



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Документ отправлен на официальный сайт
<https://alushtaschool2.educrimea.ru>

Уполномоченное лицо:
Залаява Ирина Николаевна
заместитель директора

Ключ подписи:
5fdfd05b3844518623794e704c1f2aaf

Дата и время подписи - 2023-11-12 17:34:40

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «Школа №2»
города Алушты
_____ М.Н.Скрипникова
Приказ № 410
от 07.08.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О формах, периодичности, порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Школа № 2» города Алушты

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Школа № 2» города Алушты (далее - Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 г. № 115 (с изменениями и дополнениями);
- Федеральными образовательными стандартами начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- ФООП НОО, ФООП ООО, ФООП СОО.
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 (с изменениями);
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2;
- Уставом МОУ «Школа № 2» города Алушты.

1.2. Положение регламентирует содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы,

сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Цель текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважения их личности и человеческого достоинства;
- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана школы, их практических умений и навыков; соотнесение этого уровня с требованиями программы и федерального государственного образовательного стандарта на всех уровнях обучения;
- контроль за выполнением учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся - это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, которую осуществляют педагогические работники в ходе осуществления образовательной деятельности и реализации образовательных программ, в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами МОУ «Школа №2» города Алушта.

1.6. В тексте настоящего Положения использованы следующие термины:

Оценка - это процедура установления соответствия полученного результата требованиям по заданным критериям.

Отметка - это результат процесса оценивания, условно- формальное (знаковое) выражение оценки.

1.7. На всех уровнях общего образования выделяют две большие группы – внутреннее (внутришкольное) оценивание и внешнее оценивание (государственная итоговая аттестация, всероссийские проверочные работы, мониторинговые исследования федерального, регионального и муниципального уровней). Они независимы друг от друга, но при этом должны быть взаимосвязаны и взаимодополняемы как элементы единой системы оценки образовательных результатов обучающихся.

1.8. К видам внутришкольного оценивания предметных результатов освоения образовательных программ, развертываемых по периодам обучения, относятся:

- стартовая диагностика, направленная на оценку общей готовности обучающихся к обучению на данном уровне образования;
- текущее оценивание, отражающее индивидуальное продвижение обучающегося в освоении программы учебного предмета;
- промежуточное оценивание – аттестация обучающихся в конце учебного года по каждому изучаемому предмету, проводимая в конце учебного года;
- итоговое оценивание результатов освоения образовательной программы за учебный год.

2. Стартовая диагностика

2.1. Стартовая диагностика проводится педагогическими работниками с целью оценки готовности к изучению отдельных учебных предметов. Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

2.2. Стартовая диагностика проводится в первый год изучения предмета на уровне основного общего образования и является основой для оценки динамики образовательных достижений обучающихся.

2.3. Объектом оценки являются: структура мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе: средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями.

3. Текущий контроль успеваемости обучающихся

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся - это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Объектом текущей оценки являются тематические планируемые результаты, этапы освоения которых зафиксированы в тематическом планировании по учебному предмету.

3.2. Текущий контроль осуществляется в формах фронтального, группового, индивидуального, комбинированного контроля. Текущий контроль успеваемости обучающихся может быть поурочным, тематическим и по учебным четвертям. Форму, периодичность, количество текущего контроля успеваемости обучающихся учитель определяет самостоятельно.

3.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов образовательных программ за оцениваемый период, динамики достижения предметных и метапредметных результатов.

3.4. Текущему контролю подлежат обучающиеся 1-11-х классов школы.

3.5. В первом классе при проведении текущего контроля успеваемости используется качественная оценка усвоения образовательной программы без фиксации их достижений в информационной системе «ЭлЖур» в виде отметок.

3.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся во 2-11-х классах осуществляется: в виде отметок по 4-х балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям: 5 («отлично»), 4 («хорошо»), 3 («удовлетворительно»), 2 («неудовлетворительно») и безотметочно ("зачтено") по факультативным и элективным курсам.

3.7. При балльной системе оценивания для обучающихся всех уровней обучения применяются следующие критерии и нормы оценивания обучающихся (Приложение № 1).

3.8. Текущий контроль осуществляется в формах фронтального, группового, индивидуального, комбинированного контроля. Текущий контроль успеваемости

обучающихся может быть поурочным, тематическим и по учебным четвертям. Форму, периодичность, количество текущего контроля успеваемости обучающихся учитель определяет самостоятельно.

3.9. При проведении текущего контроля успеваемости необходимо учитывать:

- контрольные мероприятия проводятся во время учебных занятий в рамках учебного расписания;
- продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени одного урока;
- в соответствии с возрастными и санитарно-гигиеническими нормами контрольное мероприятие проводится в соответствии с единым графиком оценочных процедур;
- содержание контрольных материалов должно соответствовать требованиям ФГОС начального общего образования (обновленного), ФГОС основного общего образования (обновленного), ФГОС основного общего образования, ФГОС среднего общего образования (обновленного), ФГОС среднего общего образования).

3.10. Текущий контроль обучающихся, временно находящиеся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учреждениях, и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных и годовых отметок.

3.11. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением отметки.

3.12. Обучающиеся, освобождённые от занятий физической культурой по медицинским показаниям на неделю, месяц, четверть, год, изучают теоретическую часть программы, оцениваются на основе различных форм устного и письменного опроса, рефератов. О форме текущего контроля учитель заранее сообщает обучающемуся.

3.13. Отсутствие обучающегося на предыдущем уроке не освобождает его от текущего контроля успеваемости. Восполнение обучающимся знаний по пропущенному материалу производится самостоятельно или по его просьбе при помощи учителя.

3.14. Восполнение обучающимся знаний материала, пропущенного по уважительной причине, производится самостоятельно, на индивидуальных консультациях или в каникулярное время.

3.15. Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей (законных представителей). Учитель-предметник организует консультационную помощь.

4. Порядок выставления отметок в Электронный журнал

4.1. Электронный журнал является государственным нормативно-финансовым документом, ведение которого обязательно для всех учителей школы согласно правилам.

4.2. Все записи в классном журнале должны вестись четко, без орфографических и пунктуационных ошибок. Учитель записывает тему урока под датой, зафиксированной в электронном журнале согласно календарно-тематическому планированию без сокращений. При проведении сдвоенных уроков записываются темы каждого урока отдельно.

4.3. Отметки обучающихся за четверть, год, выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости за 3 дня до начала каникул или начала

промежуточной/итоговой аттестации.

4.4. Отметки за четверть выставляются при наличии трёх и более текущих отметок за соответствующий период.

4.5. Во избежание перегрузки обучающихся в конце четверти, года разрешается проведение контрольных мероприятий не более двух в день.

4.6. Отметки за год выставляются на основе четвертных отметок как среднее арифметическое.

4.7. НЕ является основанием для оценивания и последующего выставления неудовлетворительной отметки в электронном журнале - дневнике: опоздание на урок и поведение на уроке, отсутствие спортивной формы, тетради, учебника и других учебных принадлежностей.

4.8. Сроки внесения отметок в Электронный журнал (ЭЖД):

- за все виды устных ответов отметка выставляется учителем в ходе урока или не позднее 15:00 заносится в классный электронный журнал в день проведения урока;
- за письменные работы - в день проведения следующего урока (отметка выставляется на число проведения работы);
- за творческие работы в 9-11 классах (сочинение, проектную работу и т.д.) – в течение 10 дней после проведения работы (отметка выставляется на число проведения работы);
- за работы, выполненные в рамках независимой диагностики, отметка выставляется в ЭЖД на число проведения работы не позднее 3-х дней после получения результатов.

4.9. Периодичность контроля текущей успеваемости обучающегося:

- по предметам объемом 34 часа в год (1 час в неделю) - не менее 3-х отметок в четверти;
- по предметам объемом 68 часа в год (2 часа в неделю) - не менее 6-ти отметок четверти;
- по предметам объемом 98 и более часов в год - не менее 6 отметок в четверти.

4.10. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть:

- обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, или неуважительной причине $\frac{2}{3}$ учебного времени и не имеющим текущих отметок или имеющим менее 3-х отметок за четверть, отметка за четверть не выставляется;
- обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, или неуважительной причине $\frac{2}{3}$ учебного времени, предоставляется право ликвидировать академическую задолженность в сроки, указанные в индивидуальном плане работы с обучающимися по ликвидации академической задолженности;
- индивидуальный план работы по ликвидации академической задолженности обучающихся разрабатывается учителем, утверждается директором школы и согласовывается с родителями обучающегося.
- если обучающийся, пропустивший по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, самостоятельно выполнил запланированную работу, то отметка может быть выставлена в колонку рядом с отметкой об отсутствии («н»).

4.11. Вопрос об оценивании обучающихся, не посещающих ОУ, пропустивших по каким-либо причинам более половины учебного времени, не имеющим необходимого количества отметок, приступивших к обучению в ОУ в конце учебного периода, решается в индивидуальном порядке директором школы по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося.

4.12. Классные руководители доводят результаты оценивания за четверть, год до сведения родителей (законных представителей) обучающихся посредством информационной системы «ЭлЖур».

4.13. В случае несогласия обучающихся и (или) родителей (законных представителей) обучающихся с результатами оценивания по предмету оно может быть пересмотрено. На основании письменного заявления родителей (законных представителей) конфликтная комиссия школы определяет соответствие выставленной отметки требованиям образовательной программы и соблюдение критериев оценивания, определённых в рабочей программе.

4.14. Отметка, выставленная в четверти (году) в Электронном журнале может быть изменена только после объяснительной записки педагога директору школы с указанием причины исправления.

4.15. Отметки за год по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и в соответствии с решением педагогического совета являются основанием для перевода в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.

4.16. Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется формой организации занятий, особенностями выбранного направления, заявленными результатами программы внеурочной деятельности. Оценивание внеучебных достижений обучающихся в МОУ «Школа №2» города Алушты осуществляется безотметочно.

4.17. Отметка обучающегося о результатах является его персональными данными (отметка за работу не оглашается, не представляется публично, не является предметом обсуждения на уроке или родительском собрании).

5. Промежуточная аттестация обучающихся

5.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме итогового контроля в качестве контроля освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) и (или) образовательной программы предыдущего уровня, за исключением 1 класса, на основании решения педагогического совета МОУ «Школа №2» города Алушта и настоящего Положения.

5.2. Промежуточную аттестацию в МОУ «Школа №2» города Алушта в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы на дому, осуществляющие обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

5.3. Промежуточная аттестация представляет собой аттестацию обучающихся в конце учебного года по каждому изучаемому предмету и соответствует годовой отметке.

5.4. Формами промежуточной аттестации являются следующие:

- безотметочная (1 класс, ОРКСЭ). В 1-ом классе при промежуточной аттестации используется качественная оценка усвоения образовательной программы без фиксации

достижений обучающихся в информационной системе «ЭлЖур» в виде отметок»;

- отметочная;

- бинарная (курсы по выбору и пр.): «зачтено»/ «незачтено».

5.5. Процедурами промежуточной аттестации являются итоговые (годовые) контрольные работы.

5.6. Аттестация осуществляется по средней отметке, сформированной в электронном журнале - дневнике (ЭЖД). Отметка выставляется целыми числами при округлении в сторону увеличения (в пользу обучающегося) от 2,5 до «3»; от 3,5 до «4», от 4,5 до «5».

5.7. По программам дополнительного образования аттестация не производится.

5.8. Итоговые контрольные работы проводятся в 2-11-х классах в учебный период по предметам, перечень которых определен учебным планом.

5.9. Результаты выполнения стартовой и итоговой контрольных работ участвуют в формировании годовой отметки. Годовая отметка выставляется учителем как средняя 4-х результатов: отметок за первую, вторую, третью, четвертую четверть.

5.10. В случае получения отметки «2» («неудовлетворительно») при повторном выполнении работы данный результат принимает участие в формировании отметки за четверть и год.

5.11. Учитель предоставляет по требованию родителей годовые контрольные работы, протокол оценки работы обучающегося для ознакомления, отвечает на вопросы по содержанию работы, по характеру ошибок, допущенных обучающимся, по критериям оценки.

5.12. Могут проходить промежуточную аттестацию по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

в форме семейного образования: обучающиеся начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;

в форме самообразования: обучающиеся среднего общего образования.

5.13. Обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для передачи академических задолженностей.

5.14. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т. ч. и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования).

5.15. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

5.16. На основании положительных результатов промежуточной аттестации обучающихся 9-х, 11-х классов педагогический совет принимает решение о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации.

6. Ликвидация академической задолженности обучающимися

6.1. Права, обязанности участников образовательной деятельности по ликвидации академической задолженности:

6.1.1. Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам,

курсам не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;

- получать консультации по учебным предметам, курсам;
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;
- получать помощь педагога-психолога.

6.1.2. МОУ «Школа №2» города Алушта при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз);

6.1.3. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года.

6.2. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в МОУ «Школа №2» города Алушта создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется директором МОУ «Школа №2» города Алушта в количестве не менее 3-х человек;
- состав комиссии утверждается приказом;

6.3. Решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету.

6.4. Обучающиеся, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном Положением об индивидуальном учебном плане образовательной организации.

7. Итоговая оценка выпускника

7.1. Освоение обучающимися основных образовательных программ основного общего и среднего общего завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

7.2. Итоговая оценка результатов освоения основной образовательной программы в 9, 11 классах является особой процедурой. На основании результатов итоговой оценки

формируются отметки в аттестат.

7.3. Годовая аттестация, завершающая освоение основных программ основного общего и среднего общего образования, является обязательной для обучающихся 9, 11 классов.

7.4. Аттестация по завершению освоения основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования проводится в форме итоговой контрольной работы в сроки, установленные приказом руководителя образовательной организации.

Приложение № 1
к Положению о порядке проведения
текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся
МОУ «Школа № 2» города Алушты

Критерии и нормы оценивания обучающихся

ОЦЕНКА УСТНЫХ ОТВЕТОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ ДЛЯ ВСЕХ ПРЕДМЕТОВ

1. Ответ оценивается отметкой «5», если ученик:

- полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником;
- изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя специальную терминологию и символику;
- правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу;

- показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации при выполнении практического задания;
- продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков;
- отвечал самостоятельно без наводящих вопросов учителя.

Возможны одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые ученик легко исправил по замечанию учителя.

2. Ответ оценивается отметкой «4», если:

- он удовлетворяет в основном требованиям на отметку «5», но при этом имеет один из недостатков:
- в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;
- допущены один — два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные на замечания учителя;
- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию учителя.

3. Отметка «3» ставится в следующих случаях:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала;
- имелись затруднения, или допущены ошибки в определении понятий, использовании специальной терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов учителя;
- ученик не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;
- при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.

4. Отметка «2» ставится в следующих случаях:

- не раскрыто основное содержание учебного материала;
- обнаружено незнание или непонимание учеником большей или наиболее важной части учебного материала;
- допущены ошибки в определении понятий, при использовании специальной терминологии, в рисунках, чертежах или в графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов учителя.

ОЦЕНКА ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Письменная работа является одной из форм выявления уровня грамотности учащегося. Письменная работа проверяет усвоение учеником материала темы, раздела программы изучаемого предмета; основных понятий, правил, степень самостоятельности учащегося, умения применять на практике полученные знания, используя, в том числе ранее изученный материал. При оценке письменной работы, проверяется освоение учеником основных норм современного литературного языка и орфографической грамотности. При оценке письменной работы исправляются, но не учитываются ошибки на правила, которые не включены в школьную программу; на еще не изученные правила. Исправляются, но не учитываются опiski. Среди ошибок следует выделить негрубые, т. е. не имеющие существенного значения

для характеристики грамотности. При подсчете ошибок две негрубые считаются за одну ошибку. Необходимо учитывать повторяемость и однотипность ошибок. Однотипными считаются ошибки на одно правило. Первые однотипные ошибки считаются за одну, каждая следующая подобная ошибка учитывается как самостоятельная.

Отметка “5” выставляется, если:

учеником не допущено в работе ни одной ошибки, а также при наличии в ней 1 негрубой ошибки. Учитывается качество оформления работы, аккуратность ученика, отсутствие орфографических ошибок.

Отметка “4” выставляется, если:

ученик допустил 2 ошибки, а также при наличии 2-х негрубых ошибок. Учитываются оформление работы и общая грамотность.

Отметка “3” выставляется, если

ученик допустил до 4-х ошибок, а также при наличии 5 негрубых ошибок. Учитывается оформление работы

Отметка “2” выставляется, если

ученик допустил более 4-х ошибок.

При выставлении оценок за письменную работу учитель пользуется образовательным стандартом своей дисциплины.

ОЦЕНКА ТВОРЧЕСКИХ РАБОТ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Творческая работа выявляет сформированность уровня грамотности и компетентности учащегося, является основной формой проверки умения учеником правильно и последовательно излагать мысли, привлекать дополнительный справочный материал, делать самостоятельные выводы, проверяет речевую подготовку учащегося. Любая творческая работа включает в себя три части: вступление, основную часть, заключение и оформляется в соответствии с едиными нормами и правилами, предъявляемыми к работам такого уровня.

С помощью творческой работы проверяется: умение раскрывать тему; умение использовать языковые средства, предметные понятия, в соответствии со стилем, темой и задачей высказывания (работы); соблюдение языковых норм и правил правописания; качество оформления работы, использование иллюстративного материала; широта охвата источников и дополнительной литературы.

Содержание творческой работы оценивается по следующим критериям:

- соответствие работы ученика теме и основной мысли;
- полнота раскрытия тема;
- правильность фактического материала;
- последовательность изложения.

При оценке речевого оформления учитываются:

- разнообразие словарного и грамматического строя речи;
- стилевое единство и выразительность речи;
- число языковых ошибок и стилистических недочетов.

При оценке источниковедческой базы творческой работы учитывается

- правильное оформление сносок;
- соответствие общим нормам и правилам библиографии применяемых источников и ссылок на них;
- реальное использование в работе литературы приведенной в списке источников;

- широта временного и фактического охвата дополнительной литературы;
- целесообразность использования тех или иных источников.

Отметка “5” ставится, если

содержание работы полностью соответствует теме; фактические ошибки отсутствуют; содержание изложенного последовательно; работа отличается богатством словаря, точностью словоупотребления; достигнуто смысловое единство текста, иллюстраций, дополнительного материала. В работе допущен 1 недочет в содержании; 1-2 речевых недочета; 1 грамматическая ошибка.

Отметка “4” ставится, если

содержание работы в основном соответствует теме (имеются незначительные отклонения от темы); имеются единичные фактические неточности; имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей; имеются отдельные непринципиальные ошибки в оформлении работы. В работе допускается не более 2-х недочетов в содержании, не более 3-4 речевых недочетов, не более 2-х грамматических ошибок.

Отметка “3” ставится, если

в работе допущены существенные отклонения от темы; работа достоверна в главном, но в ней имеются отдельные нарушения последовательности изложения; оформление работы не аккуратное, есть претензии к соблюдению норм и правил библиографического и иллюстративного оформления. В работе допускается не более 4-х недочетов в содержании, 5 речевых недочетов, 4 грамматических ошибки.

Отметка “2” ставится, если

работа не соответствует теме; допущено много фактических ошибок; нарушена последовательность изложения во всех частях работы; отсутствует связь между ними; работа не соответствует плану; крайне беден словарь; нарушено стилевое единство текста; отмечены серьезные претензии к качеству оформления работы. Допущено до 7 речевых и до 7 грамматических ошибки.

При оценке творческой работы учитывается самостоятельность, оригинальность замысла работы, уровень ее композиционного и стилевого решения, речевого оформления. Избыточный объем работы не влияет на повышение оценки. Учитываемым положительным фактором является наличие рецензии на исследовательскую работу.

ПОРЯДОК ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНОК ЗА КОНТРОЛЬНЫЕ РАБОТЫ

Неудовлетворительный результат контрольной, проверочной, итоговой работы учащегося, отраженный в журнале учета успеваемости класса, в обязательном порядке должен иметь следствием дополнительную работу с учеником, включающую консультацию по неосвоенному материалу и повторную работу, что отражается в журнале успеваемости класса оценкой, выставленной рядом с первой неудовлетворительной отметкой. Материалы повторной работы сдаются в учебную часть. При выставлении четвертной, полугодовой оценки учащегося учитывается его успешность на протяжении всего периода подлежащего аттестации. Итоговая контрольная работа не может быть поводом к снижению итоговой оценки учащегося за четверть или полугодие.

Тестовые работы по учебным предметам оцениваются следующим образом: сначала оценивается выполнение всех предложенных заданий, определяется сумма баллов, набранная учащимися по всем заданиям, и переводится в процентное отношение к максимально возможному количеству баллов, выставляемому за работу.

Уровни усвоения	Отметка по пятибалльной шкале	Показатели выполнения
Высокий	«5»	81-100 %
Повышенный	«4»	61-80 %
Базовый	«3»	41-60%
Пониженный	«2»	0-40 %