

## Услуги службы занятости

### несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет

**Центр занятости (ЦЗ)** – учреждение, в котором осуществляется посредничество между предприятиями, предпринимателями и безработными или ищущими работу гражданами. ЦЗ предоставляет информацию о требующихся профессиях, занимается профессиональной ориентацией молодёжи, производит учёт безработных и выплачивает пособие по безработице.

#### Услуги, оказываемые Центром занятости несовершеннолетним гражданам:

- информация о профессиях и специальностях, пользующихся спросом на рынке труда региона в настоящее время,
- помощь в выборе профиля обучения, построении плана профессиональной карьеры,
- компьютерное тестирование на предмет выявления личностных качеств, профессиональных интересов, склонностей, способностей,
- вакансии для трудоустройства в период каникул и в свободное от учебы время,
- ознакомление с особенностями законодательства о труде для несовершеннолетних граждан,
- назначение материальной поддержки в период временного трудоустройства.

Все услуги центра предоставляются бесплатно.

#### **Одним из направлений работы центра является временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, в том числе и на каникулах**

**Временное трудоустройство** - это работа в свободное от учебы время.

В этот период юношам и девушкам будет выплачиваться заработная плата работодателем, а также материальная поддержка от центра занятости (в размере полуторакратного размера минимального пособия по безработице) **(при официальном трудоустройстве через центр занятости).**

**Работа в каникулярный период** – это возможность для подростков проявить себя, заработать свои первые деньги, улучшая таким образом, свое материальное состояние, почувствовать себя независимым.

Подросткам может быть предложена работа по благоустройству и озеленению территорий, восстановлению и реставрации историко-культурных памятников, мелкие ремонтные и подсобные работы, уход за сельскохозяйственными культурами и сбор урожая, обслуживание культурно-массовых мероприятий (аниматоры), социально-бытовое обслуживание, курьерские работы, ими могут быть швейцары, официанты, помощники поваров, другие доступные виды трудовой деятельности, разрешенные Трудовым кодексом Российской Федерации.

### **Продолжительность рабочего времени для работающих:**

- **в каникулярный период** составляет для несовершеннолетних:
  - С 14 до 16 лет – 5 часов;
  - С 17 до 18 лет – 7 часов.
- **в течении учебного года в свободное от учебы время:**
  - С 14 до 16 лет – 2,5 часа в день;
  - С 16 до 18 лет – 4 часа в день.

**Для оформления несовершеннолетнего на работу** необходимы документы:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность,
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (СНИЛС),
- ИНН,
- трудовая книжка (если ранее работали),
- (до 15 лет) письменное согласие одного из родителей или опекуна и органа опеки и попечительства,
- медицинский осмотр – справка формы 086/У, а при трудоустройстве в организации, деятельность которых связана с производством, хранением, транспортировкой и реализацией пищевых продуктов и питьевой воды, воспитанием и обучением детей, коммунальным и бытовым обслуживанием населения – санитарная книжка,
- справка о том, что являетесь учеником школы.

С работодателем заключается трудовой договор (ТД) в 2-х экземплярах, один экземпляр передается работнику, другой хранится у работодателя (ст.67 ТК РФ). Прием на работу оформляется приказом, изданным на основании заключенного ТД (ст.68 ТК РФ).

### **Согласно трудовому кодексу трудовой договор заключается:**

- с лицами, достигшими возраста 16 лет.
- лица, достигшие возраста 15 лет, могут заключать трудовой договор для выполнения лёгкого труда, не причиняющего вреда их здоровью в свободное от учебы время.
- с 14 лет может быть заключен ТД с согласия одного из родителей для выполнения лёгкого труда, не причиняющего вреда их здоровью в свободное от учебы время.

**Для трудоустройства на временную работу необходимо обращаться в центр занятости по адресу г. Алушта, ул. Судакская, 24 Б кабинет № 13, телефон для справок 5-75-36.**