

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МОУ «Школа № 2  
им. Героя Советского Союза  
А.И. Еременко» г. Алушты  
\_\_\_\_\_ М.Н. Скрипникова  
Приказ № 734  
от 06.12.2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
*об общественной комиссии по контролю  
за организацией и качеством питания обучающихся в  
Муниципальном общеобразовательном учреждении «Школа № 2 имени Героя  
Советского Союза Андрея Ивановича Еременко» города Алушты*

**I. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным Законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 г. N 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения";
  - методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г.;
  - Уставом школы.

1.2. Общественная комиссия по контролю над организацией и качеством питания обучающихся (далее - Комиссия), создается в МОУ «Школа № 2 им. Героя Советского Союза А.И. Еременко» г. Алушты для решения вопросов своевременного и качественного питания обучающихся.

Положение по контролю над организацией и качеством питания обучающихся, производственного контроля над объектом питания утверждается приказом директора образовательной организации.

1.3. Состав комиссии утверждается Приказом директора на каждый учебный год.

1.4. В состав комиссии по контролю питания входят:

- председатель комиссии по контролю над питанием;
- члены комиссии (представители педагогического коллектива, родительской общественности, медицинских работников школы).

Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образования, Уставом и локальными актами образовательной организации.

**II. Цели и задачи комиссии по контролю за питанием**

2.1. Создание оптимальных условий, направленных на обеспечение обучающихся сбалансированным питанием, качественного приготовления, с соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований Роспотребнадзора.

2.2. Организация общественного контроля над питанием обучающихся, работой школьной столовой, соблюдением работниками столовой и обучающимися требований Сан ПиНа, ведением необходимой документации по учету посещаемости, ведением табеля питания.

2.3. Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания.

2.4. Исполнение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность школы в области защиты прав и свобод обучающихся, их здоровья, питания, охраны труда, отдыха, самоуправления.

2.5. Реализация принципов государственной политики в области образования, охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности обучающихся граждан Российской Федерации.

### **III. Основные направления деятельности комиссии**

3. Комиссия:

3.1. Оказывает содействие администрации школы в организации питания учащихся.

3.2. Осуществляет контроль:

- за рациональным использованием платы за питание;
- за организацией приема пищи учащимися, за соблюдением порядка в столовой;
- за соблюдением графика работы столовой.

3.3. Организует и проводит опрос учащихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию директору школы.

3.5. Вносит предложения администрации школы по улучшению обслуживания учащихся.

3.6. Оказывает содействие в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

3.7. Привлекает родительскую общественность к организации и контролю за питанием обучающихся.

3.8. Комиссия строит свою работу в соответствии с планом работы на учебный год, определяя цели и задачи текущего контроля его сроки, подведение итогов и время на устранение отмеченных недостатков в ходе контроля.

3.9. Комиссия может осуществлять свои функции вне плана (графика) работы по инициативе администрации школы, по жалобе, из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников.

3.10. Плановая работа комиссии по контролю за питанием должна осуществляться не реже 1 раза в месяц.

3.11. С целью контроля за принятыми мерами по устранению отмеченных недостатков в ходе предшествующей проверки, комиссия по контролю за питанием может назначить повторную проверку.

### **IV. Функциональные обязанности комиссии по контролю за питанием**

4.1. Контроль посещений столовой школьниками, учетом качества фактически отпущенных бесплатных завтраков и обедов.

4.2. Контроль за санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала, внешним видом и опрятностью обучающихся, принимающих пищу, заступающих на дежурство по столовой.

4.3. Контроль за состоянием мебели в обеденном зале, наличием в достаточном количестве посуды, специальной одежды, санитарно-гигиенических средств, кухонного разделочного оборудования и уборочного инвентаря.

4.4. Контроль за дежурством классов и педагогов в столовой.

4.5. Контроль за графиком приема пищи обучающихся во время перемен, за режимом работы столовой и буфета.

#### **V. Документация комиссии по контролю организации питания**

5.1. Итоги комиссии оформляются актом. Акты подписываются всеми членами комиссии.

5.2. Акты хранятся у председателя комиссии.