



**РЕСПУБЛИКА КРЫМ
БЕЛОГОРСКИЙ РАЙОН
ЗЕМЛЯНИЧНЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ
61-я сессия 2 созыва
РЕШЕНИЕ**

«23» мая 2024 г.

с. Земляничное

№ 265

О ежегодном отчёте Главы муниципального образования Земляничненское сельское поселение Белогорского район Республики Крым, председателя Земляничненского сельского совета - главы администрации Земляничненского сельского поселения о результатах его деятельности, деятельности администрации Земляничненского сельского поселения за период с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 года.

В соответствии с частью 11.1 статьи 35, частью 5.1 статьи 36 Федерального Закона Российской Федерации № 131-ФЗ, статьями 28, 33, 41 Устава муниципального образования Земляничненское сельское поселение Белогорского район Республики Крым, Положением о Порядке предоставления и рассмотрения ежегодного отчета председателя Земляничненского сельского совета-главы администрации Земляничненского сельского поселения о результатах деятельности, утвержденным решением 21 -й сессии Земляничненского сельского совета 1-го созыва от 29.12.2016 года № 136, заслушав отчёт Главы муниципального образования Земляничненского сельского поселения, председателя Земляничненского сельского совета - главы администрации Земляничненского сельского поселения о результатах деятельности за период с 01.01.2023 года по 31.12.2023 года,

Земляничненский сельский совет РЕШИЛ:

1. Отчет председателя Земляничненского сельского совета - главы администрации Земляничненского сельского поселения о результатах деятельности за период с 01.01.2023 года по 31.12.2023 года принять к сведению.

2. Деятельность председателя Земляничненского сельского совета-главы администрации Земляничненского сельского поселения Кандыбко А.А. за период с 01.01.2023 года по 31.12.2023 года признать удовлетворительной.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования и подлежит размещению на странице сайта муниципального образования Белогорский район государственной информационной системы Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе нормативные правовые акты.

**Председатель Земляничненского
сельского совета- глава администрации
Земляничненского сельского поселения**

А.А. Кандыбко

Приложение №1
к решению 61-й сессии 2-го созыва
Земляничненского сельского совета
От 23 .05.2024 г. № 266

**Отчёт председателя
Земляничненского сельского совета-главы администрации Земляничненского
сельского поселения о результатах деятельности, за период
с 01.01.2023 года по 31.12.2023 года**

**Уважаемые депутаты и жители Земляничненского сельского поселения
Белогорского района Республики Крым!**

Разрешите мне, в соответствии с требованиями Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.20 03 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Земляничненское сельское поселение Белогорского района Республики Крым представить вам отчёт о результатах своей деятельности как председателя Земляничненского сельского совета – главы администрации Земляничненского сельского поселения, о деятельности администрации Земляничненского сельского поселения Белогорского района Республики Крым, деятельности Земляничненского сельского совета Белогорского района Республики Крым за 2023 год.

Мой отчёт — это, прежде всего, итоги совместной работы депутатского корпуса Земляничненского сельского совета и администрации Земляничненского сельского поселения.

В соответствии со ст.34 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования Земляничненское сельское поселение Белогорского района Республики Крым структуру органов местного самоуправления Земляничненского сельского поселения составляют:

- Земляничненский сельский совет – представительный орган муниципального образования;
- Председатель Земляничненского сельского совета – глава администрации Земляничненского сельского поселения;
- Администрация Земляничненского сельского поселения Белогорского района Республики Крым – исполнительно-распорядительный орган муниципального образования.

Земляничненский сельский совет, председатель Земляничненского сельского совета, администрация Земляничненского сельского поселения взаимодействуют в

интересах жителей поселения для решения вопросов местного значения. Порядок их взаимодействия определяется Уставом муниципального образования и принятыми на его основе нормативно правовыми актами.

Органы местного самоуправления поселения не входят в систему органов государственной власти.

Муниципальное образование Земляничненское сельское поселение образовано в составе муниципального образования Белогорский район Республики Крым в соответствии с Законом Республики Крым от 04.06.2014 № 15-ЗРК «Об установлении границ муниципальных образований и статусе муниципальных образований в Республике Крым».

Территория поселения входит в состав муниципального образования Белогорский район Республики Крым.

Территорию поселения составляют исторически сложившиеся земли населенных пунктов: села Земляничное, села Еленовка, села Опытное, села Радостное, села Родники, села Синекаменка, села Учебное прилегающие к ним земли общего пользования, территории традиционного природопользования населения поселения, рекреационные земли, земли для развития поселения.

Административным центром поселения является село Земляничное.

Границы поселения установлены Законом Республики Крым «Об установлении границ муниципальных образований и статусе муниципальных образований в Республике Крым».

Земляничненский сельский совет состоит из 10 депутатов, которые избраны на муниципальных выборах в Земляничненском 10-мандатном округе. Срок полномочий органа поселения составляет 5 лет.

Земляничненский сельский совет является постоянно действующим выборным, коллегиальным представительным органом местного самоуправления Земляничненского сельского поселения.

Земляничненский сельский совет имеет печать, бланки со своим наименованием.

**В первой части своего доклада я хотел бы остановиться на отчёте о работе
Земляничненского сельского совета.**

За период работы с 01.01.2023 года по 31.12.2023 года Земляничненского сельского совета 2 созыва было созвано и проведено 11 сессий сельского совета, на которых рассмотрено и принято 48 нормативных правовых актов по различным вопросам деятельности представительного органа, принято 139 Постановлений.

Все проекты нормативно-правовых актов направлялись в прокуратуру Белогорского района для проведения правовой экспертизы.

Хочу остановиться на основных моментах работы депутатского корпуса, которые работают на безвозмездной основе. Заседания совета депутатов проводятся в дневное время в открытом режиме.

Основной задачей Земляничненского сельского совета 2-го созыва в 2023 г. было продолжение принятия нормативно-правовой базы представительного органа местного самоуправления в связи с интеграцией Республики Крым в экономическую, финансовую, кредитную и правовую системы Российской Федерации, в систему органов государственной власти Российской Федерации, в соответствии с Федеральным конституционным законом от 21 марта 2014 года № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя».

Решениями сессии Земляничненского сельского совета созданы две постоянные депутатские комиссии и утверждён их персональный состав:

- Постоянная комиссия по экономической и инвестиционной политики, имущества муниципальной собственности, бюджету, местным налогам и сборам;
- Постоянная комиссия по земельным вопросам, охране окружающей среды, благоустройства и социальной политики;

Я, как председатель Земляничненского сельского совета исполняю полномочия Главы Земляничненского сельского поселения на постоянной основе, являюсь высшим должностным лицом муниципального образования. Я был избран из состава представительного органа муниципального образования 23 сентября 2019 года и исполняю полномочия председателя представительного органа поселения.

Во второй части своего доклада хотел бы остановиться на отчёте о работе администрации Земляничненского сельского поселения за 2023 г.

Администрация Земляничненского сельского поселения была сформирована в соответствии с Положением об администрации Земляничненского сельского поселения, утверждённого решением Земляничненского сельского совета Белогорского района Республики Крым 7-й сессией 1-го созыва №33 от 26.12.2014года.

Учреждение финансируется за счёт средств местного бюджета Земляничненского сельского поселения.

Структура администрации Земляничненского сельского поселения утверждена решением Земляничненского сельского совета по моему представлению.

Одним из основных направлений в работе администрации Земляничненского сельского поселения являлось осуществление приёма граждан и рассмотрение обращений граждан. Так за 2023 год в администрацию Земляничненского сельского поселения поступило 426 письменных обращений граждан по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, о выдаче выкопировок из генпланов и детальныx планировок, о согласовании межевых планов земельных участков, по установлению и изменению вида разрешенного использования земельного участка присвоение адресов и другие (прочие) вопросы.

На обращения граждан в рамках предоставления муниципальной услуги «Выдача справок (с места жительства, о составе семьи, иных справок)» специалистами

администрации выдано 197 справок, выдача архивных справок -9, выдача выписки из реестра муниципального имущества 8, актов обследования жилищно-бытовых условий - 1, бытовых характеристик- 31, выдача выкопировок земельных участков из генерального плана и детальных планов территорий- 19.

В рамках ранее принятых нормативных правовых актов органов местного самоуправления в связи с интеграцией Республики Крым в экономическую, финансовую, кредитную и правовую системы Российской Федерации на сегодняшний день предоставляются все муниципальные услуги (35 шт.), однако специалисты администрации продолжают работать над разработкой административных регламентов с целью предоставления всех муниципальных услуг, предусмотренных действующим законодательством Республики Крым.

Основными доходными источниками бюджета Земляничненского сельского поселения, являются собственные налоговые и не налоговые доходы и безвозмездные поступления. (Налоговые и не налоговые доходы – это налог на доходы с физических лиц, налог на землю с юридических и физических лиц, плата за аренду земли, госпошлина и другие. Безвозмездные поступления — это дотация, субвенции и прочие межбюджетные трансферты).

Решением сессии Земляничненского сельского совета "О бюджете муниципального образования Земляничненское сельское поселение Белогорского района Республики Крым на 2023 год" (с изменениями) утверждён бюджет на 2023 год по ДОХОДАМ и РАСХОДАМ:

1.ДОХОДЫ: утверждены в сумме 12 236 509,22 руб., исполнено 12 651 223,68 руб., что составляет 103,4% к плановым показателям;

2.РАСХОДЫ: утверждены в сумме 12 537 394,22 руб., исполнено 7 962 104,34 руб., что составляет 63,5%, это связано с тем, что контракт на звуковое оповещение на сумму 4 555 490,90 руб. заключен на два года, срок исполнения декабрь 2024 года.

Штатная численность установлена в количестве 4 единиц, исполнено 4 - все муниципальные работники. По переданным полномочиям по первичному воинскому учёту определена 0,4 единица, в том числе исполнено –0,4 единица. Формирование и расходование средств на оплату труда произведено в пределах норматива. Среднемесячная заработная плата составила: муниципального работника – 31,722 тыс.руб., работника по переданным полномочиям – 16,25 тыс.руб.

ОКВЭД 84.11.35 "Деятельность органов местного самоуправления поселковых и сельских населённых пунктов". Деятельность осуществляется на основании Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и Устава муниципального образования.

Учреждение выполняет функции, закреплённые за органами местного самоуправления

на уровне сёл и посёлков, а также по переданным полномочиям по осуществлению первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты.

ДОХОДЫ

В 2023 году в бюджет поселения поступило 12651,224 тыс. руб. доходов, в том числе:

1. Налоговые и неналоговые доходы в размере 3004,880 тыс.руб. (исполнено на 116,0 % от плановых показателей), в том числе из них:

- Налог на доходы физических лиц 453,55 тыс.руб.(91,5%) данный вид доходов администрирует ИФНС №5;

- Налог на имущество физических лиц 173,67 тыс.руб. (77,5%)

- Земельный налог 433,767 тыс.руб.(133,9%) данный вид доходов администрирует ИФНС №5;

- Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки 1593,16 тыс.руб. (128,6%) связано с переплатой по двум земельным участкам;

- Доходы, получаемые в виде арендной платы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении 45,548 тыс.руб. (172,8%) связано с оплатой по договору аренды имущества не включенный в расчет прогнозируемого дохода на 2023 год, т.к. был заключен в конце 2022 года по результатам торгов;

- Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) 278,209 тыс.руб. (100,0%)

- Единый сельскохозяйственный налог 4,2 тыс. руб. (190,9%);

2. Безвозмездные поступления составили 9646,343 тыс. руб. (исполнено на 100,0% от плановых показателей) в том числе из них:

- Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности 908,595 тыс.руб.(100,0%);

- Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов 7132,74222 тыс.руб.(100,0%);

- Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов 54,246 тыс.руб.(100,0%)

- Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты 118,088 тыс. руб. (100,0%);

- Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (на софинансирование расходных обязательств поселений, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления поселений по решению вопросов местного значения поселений из районного бюджета) в соответствии с заключенными соглашениями по плану ассигнований 1432,703 тыс.руб., исполнено 1432,671 тыс.руб.(100,0%).

РАСХОДЫ

Из полученного объема доходов направлено на финансирование расходов 7962,104 тыс. руб., в том числе:

Раздел 01 - Общегосударственные вопросы

0102 Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления – расходы на содержание Главы поселения при лимите бюджетных обязательств на 2023 год 805,161 тыс. руб. Кассовые расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда составили 803,953 тыс. руб. (99,8 %).

0104 Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций - учтено 1876,198 тыс.руб. на содержание управления, исполнено 1867,23441тыс. руб. (99,5%), в том числе:

- на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда исполнено 1482,56241тыс. руб. (99,7%);

- на оплату коммунальных услуг 78,341 тыс. руб.;

- оплата работ по заправке картриджей – 3,5 тыс.руб.;

- прочая закупка товаров, работ и услуг исполнено на 134,9 тыс. руб.(СЭД «Диалог» - 39,0 тыс.руб.; юридические услуги 72,0 тыс.руб.; оплата права использования программы СБИС 14.9 тыс.руб.; оплата за услуги по освещению деятельности и опубликованию официальных документов -9,0 тыс.руб.)

- приобретение канцелярских товаров – 45,842 тыс.руб.

- приобретение основных средств (ноутбук) – 78,39 тыс.руб.

- уплата налогов, сборов и иных платежей – 43,699 тыс. руб.

0106 Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора по плану ассигнований 4,051 тыс.руб., исполнено 4,051 тыс.руб.

0113 Другие общегосударственные вопросы – при плане 5,827 тыс. руб. на реализацию государственных функций, связанных с общегосударственным управлением, исполнено 5,19 тыс. руб. (89,0%), в том числе:

- уплата членских взносов в ассоциацию ОМС – 5,19 тыс. руб.

В связи с тем, что административные протоколы не составлялись, расходы на осуществление отдельных государственных полномочий в сфере административной ответственности составили 0,0 руб.

Раздел 02 - Национальная оборона

0203 Мобилизационная и вневойсковая подготовка – при лимите 118,089 тыс. руб. на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, кассовые расходы на 01.01.2024 составили 118,0885 тыс.руб.(100,0%).

Раздел 03 НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И

ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

0310 Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность при лимите 7132,74222 тыс.руб., кассовые расходы на 01.01.2024 составили 2577,33332 тыс.руб.(36,1%) контракт на проведение работ по созданию муниципальной автоматизированной системы централизованного оповещения (МАСЦО) муниципального образования Земляничненского сельского поселения Белогорского района Республики Крым (с. Синемакка, с. Радостное, с. Родники, с. Опытное, с. Еленовка) на сумму 4555,4089 тыс.руб. заключен в декабре 2023года, срок исполнения декабрь 2024 года.

Раздел 04 НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА

0412 Другие вопросы в области национальной экономики.

Расходы на проведение кадастрового учета и оформление прав собственности на земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности Земляничненского сельского поселения. Утверждено 70,0 тыс.руб., кассовые расходы на 01.01.2024 составили 70,0 руб. (100,0%)

Раздел 05 – Жилищно-коммунальное хозяйство

0502 - Коммунальное хозяйство - при лимите в размере 30,219 тыс.руб., кассовый расход составил 30,18792 руб. (99,8%)

0503 – Благоустройство - при лимите в размере 2257,52 тыс.руб., кассовый расход составил 2250,48025 тыс.руб. или 99,7%, в том числе:

- акарицидная, ларвицидная обработка – 24,6796 тыс.руб.
- услуги по вывозу ТБО – 6,30336 тыс.руб.
- приобретение прожектора – 17,29 тыс.руб.
- коммунальные расходы- 180,06367 тыс.руб.
- санитарная очистка – 1402,48362 тыс.руб.
- приобретение газонокосилок (2 шт.)-40,4 тыс.руб.
- приобретение и установка ограждения на кладбище с. Земляничное – 386,8 тыс.руб.

Раздел 07 – ОБРАЗОВАНИЕ

0705 Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации

При плане 10,0 тыс.руб., исполнено 10,0 тыс.руб.(100,0%) в том числе на обучение сотрудника по общеобразовательным услугам по дополнительному профессиональному образованию по курсу повышения квалификации:

«Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения Государственных и Муниципальных нужд 44-ФЗ», с присвоением квалификации «Специалист в сфере закупок» - 10,0 тыс.руб.

Раздел 08 – Культура, кинематография

0801 Культура – при лимите иных межбюджетных трансфертов в размере 34,703 тыс.руб., кассовые расходы составили 34,703 тыс.руб. или 100,0%.

Раздел 10 - Социальная политика

1001 Пенсионное обеспечение. Расходы на выплату ежемесячной доплаты к пенсии лицам, замещающие муниципальные должности при лимите 190,884 тыс. руб. исполнено – 190,88321 тыс.руб. или 100,0%.

Муниципальные программы

Расходы на финансирование муниципальных программ в бюджете Земляничненского сельского поселения на 2023 год планировались по 7 программам:

1. Муниципальная программа "Обеспечение деятельности администрации Земляничненского сельского поселения Белогорского района Республики Крым по решению вопросов местного значения и переданных государственных полномочий на 2023 и на плановый период 2024 и 2025 годов" на 2023 год при плане 2 691,359 тыс. руб.

освоено 2681,18714 тыс.руб. или 99,6 %.

2. Муниципальная программа " Благоустройство территории Земляничненского сельского поселения Белогорского района Республики Крым на 2023 и на плановый период 2024 и 2025 годов " при плане 2 257,52 тыс. руб. освоено 2250,48025 тыс.руб. или 99,7 %.

3. Муниципальная программа " Социальная поддержка лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих администрации Земляничненского сельского поселения Белогорского района Республики Крым " при плане 190,884 тыс.руб. освоено 190,88321 тыс.руб. или 100,0 %.

4. Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом муниципального образования Земляничненское сельское поселение Белогорского района Республики Крым" запланировано 70,0 тыс.руб., кассовый расход -70,00 тыс.руб. или 100,0%

5. Программа "Обеспечение жителей Земляничненского сельского поселения Белогорского района Республики Крым питьевой водой на 2023 и на плановый период 2024 и 2025 годов" запланировано 30,219 тыс.руб., кассовый расход -30,18792 тыс.руб. или 99,8%

6. Муниципальная программа "Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Земляничненского сельского поселения Белогорского района Республики Крым на 2023 и на плановый период 2024 и 2025 годов" запланировано 7 132,74222 тыс.руб кассовые расходы на 01.01.2024 составили 2577,33332 тыс.руб.(36,1%) контракт на проведение работ по созданию муниципальной автоматизированной системы централизованного оповещения (МАСЦО) муниципального образования Земляничненского сельского поселения Белогорского района Республики Крым (с. Синемакенька, с. Радостное, с. Родники, с. Опытное, с. Еленовка) на сумму 4555,4089 тыс.руб. заключен в декабре 2023года, срок исполнения декабрь 2024 года..

7. Программа "Осуществление первичного воинского учета на территории Земляничненского сельского поселения Белогорского района Республики Крым" запланировано 118,089 тыс.руб., кассовый расход -118,0885 тыс.руб. или 100,0%

Дебиторская задолженность отсутствует. Администрация Земляничненского сельского поселения Белогорского района Республики Крым не имеет на балансе памятников истории и культуры.

С целью повышения эффективности бюджетной политики, исполнения в полном объеме принятых бюджетных обязательств, оптимизации бюджетных расходов на

содержание муниципального образования Земляничненское сельское поселение Белогорского района Республики Крым за период январь-декабрь 2023 года проведена следующая работа по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета:

1. Для увеличения налоговых поступлений (в части НДФЛ) направлены письма с указанием реквизитов для зачисления в наш бюджет средств на организации, которые функционируют на нашей территории

2. Постоянно проводится мониторинг поступления налогов и сборов в бюджет сельского поселения с целью контроля над плановыми показателями бюджетов поселений.

3. Ведется работа по выявлению и уточнению невыясненных платежей и зачислению их в бюджет и классификации поступивших платежей, зачисляемых в бюджет муниципального образования.

4. Проводится постоянный мониторинг по налоговым и неналоговым доходам в разрезе источников, ведется работа по выявлению причин, в случае снижения поступлений.

5. Ведется работа по выявлению случаев самовольного занятия земельных участков и использования земельных участков не по целевому назначению.

6. Ведется работа с арендаторами, имеющими задолженность по договорам аренды муниципального имущества, с целью ее погашения.

7. Ведется работа с арендаторами по вопросу полноты и своевременности оплаты аренды за земельные участки и земельного налога.

В целях обеспечения финансирования в полном объеме социальных расходов и мероприятий по ускорению социально-экономического развития муниципального образования Земляничненского сельского поселения Белогорского района в 2023 году:

- С целью увеличения наполняемости доходной части бюджета администрации Земляничненского сельского поселения Белогорского района Республики Крым принять необходимые меры по обеспечению выполнения в 2024 году показателей доходной части бюджета в разрезе источников поступлений.

- Обеспечить до конца текущего года уплату в бюджет арендной платы за земельные участки в полном объеме.

- Проводить постоянный мониторинг по налоговым и неналоговым доходам в разрезе источников и вести работу по выявлению причин, в случае снижения поступлений.

- Проводить работу по выявлению случаев самовольного занятия земельных участков и использования земельных участков по целевому назначению.

- Проводить работу с арендаторами, имеющим задолженность по договорам аренды муниципального имущества, с целью ее погашения.

- Проводить работу по привлечению инвесторов на земли сельскохозяйственного назначения.
- Осуществление земельного контроля с целью проверки целевого использования земельных участков, находящихся в муниципальной собственности.
- Своевременно проводить работу по уточнению платежей отнесенных УФК на невыясненные поступления, и зачислению их в доход бюджета поселения (в течении двух дней с момента получения запроса с УФК).
- Провести инвентаризацию договоров права пользования чужим земельным участком для сельскохозяйственных нужд (эмфитевзис), права застройки земельного участка (суперфиций), аренды земельного участка на соответствие платы, установленной в договорах, действующему законодательству Российской Федерации и Республики Крым.
- Проводить претензионно-исковую работу в отношении арендаторов имущества, находящегося в муниципальной собственности, имеющих задолженность по арендной плате.
- Провести оптимизацию расходов на 2024 год.
- Принимать расходные обязательства строго в пределах бюджетных ассигнований и согласно кассовому плану.
- Проводить ежемесячный мониторинг кредиторской задолженности по принятым расходным обязательствам, включая заработную плату.
- Не допускать рост кредиторской задолженности.
- Осуществлять контроль за обоснованностью возникновения кредиторской задолженности и достоверности отражения ее в отчетности.
- Соблюдение установленных нормативов численности и расходов на содержание органов местного самоуправления, в том числе расходов на оплату труда.

Направлять на согласование в Министерство финансов Республики Крым проекты решений о бюджете, проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год.

В третьей части своего выступления я хотел бы остановиться на полномочиях и административных услугах, предоставляемых специалистами администрации Земляничненского сельского поселения.

1. Во исполнение Федерального закона № 443-ФЗ от 28.12.2013 «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», резолюции Главы Республики Крым Аксенова С.В. от 07.08.2015 № 15047/01-01 в администрации Земляничненского сельского поселения создана Рабочая группа, ответственная за выполнение инвентаризации адресов на территории муниципального образования Земляничненское сельское поселение Белогорского района Республики Крым. Основное направление работы группы состоит в проверке достоверности, полноты,

актуальности содержащихся в государственном адресном реестре сведений об адресах муниципального образования Земляничненское сельское поселение. При необходимости вносятся изменения в указанные сведения, а также размещаются ранее не размещённые в государственном адресном реестре сведения об адресах, присвоенных объектам адресации муниципального образования Земляничненское сельское поселение. Данная работа проходит совместно со специалистами межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 5 по Республике Крым.

2. Также с целью учета личных подсобных хозяйств Земляничненского сельского поселения специалистами администрации Земляничненского сельского поселения и с помощью депутатского корпуса ведётся работа с похозяйственными книгами, два раза в год вносятся изменения.

3. В соответствии с Федеральными законами от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», от 26 февраля 1997 года № 31 - ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», от 06.10 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и постановлений Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. № 719 "Об утверждении Положения о воинском учете" и от 11 июля 1994 г. № 821 "Об утверждении Основных положений по бронированию граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооружённых Сил Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, имеющий запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях", администрацией Земляничненского сельского поселения утверждено Положение «Об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан на территории Земляничненского сельского поселения Белогорского района Республики Крым».

Документальное оформление сведений воинского учёта о гражданах, состоящих на воинском учёте в Земляничненском сельском поселении осуществляет военно-учётный работник.

На воинском учете в Земляничненском сельском поселении состоит – 211 человек, из них офицеров запаса - 0 чел., сержанты, прапорщики, солдаты - 187 человек, призывников - 24 человек.

4. Также специалистами администрации предоставляются услуги по:
- выдаче выписок из Реестра муниципального имущества муниципального образования Земляничненское сельское поселение Белогорского района Республики Крым;
 - предоставлению земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, в собственность физическим или юридическим лицам – собственникам объектов недвижимости;
 - предварительному согласованию предоставления земельного участка;

- согласованию межевых планов земельных участков, являющихся смежными по отношению к земельным участкам, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования Земляничненское сельское поселение Белогорского района Республики Крым»;

- по установлению и изменению вида разрешенного использования земельных участков на территории Белогорского сельского поселения;

- по предоставлению в аренду, собственность, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельных участков из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена и находящихся в муниципальной собственности на территории поселения без проведения торгов;

- утверждению схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории;

Подводя итоги, я, как глава муниципального образования, в своей работе всегда преследую цель оказывать помощь людям не только в пределах местного значения, но и по всем вопросам жизнедеятельности на территории всего поселения.

Считаю, что очень важным в работе как главы поселения является осуществление своих полномочий, как того требует Федеральный закон и Устав поселения. Подготовка и внесение проектов решений на рассмотрение Земляничненского сельского совета, выполнение поручений и решений сельского совета, проведение встреч с избирателями, участие в собрании граждан, участие в работе комиссии и заседаниях сельского совета.

Мной было проведено 3 собрания жителей поселения по существу злободневных вопросов, таких как обеспечение водой, освещение сел, благоустройство, работы ЖКХ, публичные слушания по различным вопросам (бюджет, принятие изменений и дополнений в Устав, принятие изменений в правила благоустройства), проведение разъяснительной работы по предотвращению терроризма на территории поселения, по борьбе с наркоманией.

На территории МО Земляничненское сельское поселение работает участковый уполномоченный Сиренко Дмитрий Сергеевич. Совместно с участковым постоянно проводятся рейды по проверки неблагополучных семей и профилактических правонарушений несовершеннолетних.

В 2023 году стабильно организован подвоз воды в село Опытное. Проведен ремонт уличного освещения в с. Земляничное. Согласно требованиям ГИБДД и норм ПДД проведено оборудование пешеходных переходов в районах ДУ и ОШ. За счет привлечения внебюджетных средств в селе Земляничное построено здание православного «Храма Святителя Луки». По решению Белогорского суда в собственность МО возвращено 17 земельных пая, проводится постановка на кадастровый учет и дальнейшая передача в аренду ЗУ сельхозназначения. Закончена работа по возврату в собственность сельского поселения земельных паев. Откадастрированы ЗУ и административные здания, состоящие в казне МО. Сбоев в работе сельского совета и администрации не допущено.

Несомненно, что в работе и деятельности совета депутатов, и в работе администрации есть недостатки, в основном связанные с отсутствием финансирования, но вместе с тем все органы местного самоуправления стремились вести работу в интересах поселения и его жителей.

Основные задачи, которые предстоит решить в 2024 году – это продолжать целенаправленную работу по улучшению социально-экономической ситуации в интересах поселения.

Содействовать своевременному и качественному выполнению программ и планов в соответствии с принятым местным бюджетом.

Дальнейшее благоустройство муниципального образования Земляничненское сельское поселение: установка детских и спортивных площадок, освещение, разработка проектно-сметной документации на работы по обеспечению водой наших граждан в сёлах.

Сохранять традиции по проведению в поселении социально-значимых и политических мероприятий.

Продолжать работу по совершенствованию нормативно-правовой базы в целях решения вопросов местного значения.

Для того чтобы уровень жизни в посёлке был достойным, всем нам необходимо работать единой командой, каждому ответственно относиться к взятым на себя обязательствам.

Пользуясь возможностью, обращаюсь и призываю всех жителей Земляничненского сельского поселения принимать активное участие в благоустройстве сел, повышать свой интеллектуальный уровень в отношении культуры в обществе, только вместе мы сможем сделать Земляничненское сельское поселение процветающим поселением, а нашу жизнь благополучной. Нам здесь жить, здесь жить нашим детям и внукам.

Рассчитываем на Ваше доверие и поддержку.

Спасибо Вам за внимание!