

СОГЛАСОВАНО:

с Советом Учреждения

« 20 » 08 20 24 г.
(протокол № 1 от 20.08 20 24 г.)
 В.Н.Бессонова

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ «ДС
«Березка» с. Вилино
Бахчисарайского района

 Н.А.Яковлева
Приказ № 174 от 20.08 20 24 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПОЛЬЗОВАНИЯ
ПОЛЬЗОВАНИЯ ЛЕЧЕБНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ
ИНФРАСТРУКТУРОЙ В МБДОУ**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Березка» села Вилино Бахчисарайского района Республики Крым (далее - ДОУ) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности ГБДОУ, правами и обязанностями обучающихся.

1.2. Настоящий Порядок определяет перечень объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры, культуры и спорта ДОУ и регламентирует порядок пользования данными объектами участниками образовательного процесса ДОУ.

1.3. Объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объекты культуры и спорта должны соответствовать санитарному состоянию, требованиям безопасности и требованиям действующих санитарных правил.

1.4. В Порядке используются следующие понятия:

- «Лечебно-оздоровительная инфраструктура объектов ДОУ» - совокупность объектов ДОУ, необходимых воспитанникам, проведения санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий.

К числу объектов лечебнооздоровительной инфраструктуры ДОУ относятся:

- медицинский кабинет (Лицензия № ЛО-82-01-001353 от 18.05.2021 г)
«Объекты культуры ДОУ» - объекты, предназначенные для проведения мероприятий художественно-эстетической направленности. К числу объектов культуры ДОУ относятся:

- музыкальный зал ДОУ.

1.5. Настоящий Порядок гарантирует предоставление воспитанникам прав на пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры ДОУ.

1.6. Общие правила пользования воспитанниками ДОУ лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры ДОУ:

- посещение любого объекта возможно только при сопровождении воспитанника сотрудником ДОУ или родителями (законными представителями);

- ответственные лица обязаны лично присутствовать при посещении объектов ДОУ, осуществлять контроль соблюдения участниками образовательного процесса установленных правил;

- ответственные лица обязаны соблюдать должностные инструкции, правила техники безопасности и иные правила охраны труда на данных объектах.

2. Требования, предъявляемые к лечебно-оздоровительной инфраструктуре, объектам спорта и культуры учреждения.

Требования, предъявляемые к лечебно-оздоровительной инфраструктуре:

- 2.1. Целостность системы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни воспитанников.
- 2.2. Соответствие лечебно-оздоровительной инфраструктуры ДОО условиям здоровьесбережения воспитанников;
- 2.3. Организация физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в ДОО.
- 2.4. Организация системы просветительской и методической работы с участниками образовательного процесса по вопросам здорового и безопасного образа жизни.
- 2.5. Комплексное сопровождение системы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни воспитанников.
- 2.6. Обеспечение объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов культуры и спорта образовательной организации для пребывания воспитанников естественной и искусственной освещенностью, воздушно-тепловым режимом в соответствии с требованиями санитарных правил.
- 2.7. Организация физкультурно-оздоровительной работы с воспитанниками всех групп здоровья;
- 2.8. Организация динамических пауз, физкультминуток во время проведения непосредственной образовательной деятельности, способствующей эмоциональной разгрузке и повышению двигательной активности воспитанников.

3. Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой ДОО

- 3.1. Объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры ДОО используются для организации исполнения функции ДОО по созданию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья воспитанников.
Медицинский кабинет, используется только для организации оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам ДОО.
- 3.2. Режим и порядок работы объектов, утверждается заведующим ДОО.
При этом сроки медицинских осмотров, вакцинопрофилактики и иных профилактических и медицинских мероприятий устанавливаются органами, осуществляющими управление в сфере здравоохранения.
Правила посещения объектов, устанавливаются медицинским и педагогическим персоналом, доводятся до сведения сотрудников ДОО и родителей воспитанников.
- 3.3. Внеплановые посещения воспитанниками медицинского кабинета осуществляются в том случае, если ребенок заболел в течение дня.
Заболевших детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещении изолятора) до прихода родителей или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.
Помещение педагога-психолога предназначено для:
- консультаций для родителей.
Посещение педагога-психолога воспитанниками (родителями, законными представителями, работниками ДОО) осуществляется в соответствии с расписанием консультаций.

4. Порядок пользования воспитанниками объектами культуры ДОО.

- 4.1. Объекты культуры ДОО используются для организации образовательной деятельности, проведения различных праздников, конкурсов и иных мероприятий (в том числе репетиционного характера).
- 4.2. График работы музыкального зала определяется расписанием образовательной деятельности и годовым планом работы ДОО.

4.3. Воспитанники ДОУ посещают музыкальный зал вместе с воспитателем и (или) музыкальным руководителем.

В отдельных случаях (при подготовке мероприятий) возможно посещение музыкального зала воспитанниками вместе с родителями (законными представителями). В каждом конкретном случае разрешение на подобное посещение дает заведующий ДОУ.

4.4. При проведении в музыкальном зале праздников с участием детей нескольких групп ответственность за проведение мероприятия возлагается заведующим ДОУ на музыкальных руководителей(или на одного из воспитателя).

4.5. Правила поведения воспитанников во время проведения занятий, во время иных мероприятий установлены в Правилах внутреннего распорядка воспитанников ДОУ.

5. Порядок пользования воспитанниками объектами спорта ДОУ

5.1. Объекты спорта ДОУ используются для образовательной деятельности, проведения спортивно-оздоровительной деятельности, в том числе различных праздников, соревнований и иных мероприятий. Пользование детьми содержанием спортивных уголков и центров детского творчества в групповых помещениях осуществляется как в организованной педагогами деятельности, так и в самостоятельной деятельности воспитанников.

5.2. В музыкальном зале ДОУ проводятся физкультурные занятия в рамках образовательной деятельности, в соответствии с утвержденным расписанием, а также различные мероприятия (соревнования, праздники и т.д.) в соответствии с годовым планом работы ДОУ.

5.3. Правила поведения в музыкально-физкультурном зале:

- соревнования в специальной спортивной одежде и обуви;
- воспитанники строго соблюдают инструкции и правила выполнения спортивных упражнений;
- по назначению используют спортивные снаряды (шведскую стенку, спортивные тренажеры и т.д.).

5.4. Занятия в музыкально-физкультурном зале проводит воспитатель.

При проведении в зале соревнований и праздников с участием детей нескольких групп ответственность за проведение мероприятия возлагается на старшего воспитателя, на музыкального руководителя и воспитателей групп участников.

5.5. На игровой площадке проводятся занятия в рамках образовательной деятельности, в соответствии с утвержденным расписанием и годовым планом.

6. Обязанности администрации ДОУ для обеспечения реализации права воспитанников ДОУ на пользование объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов культуры

6.1. Администрация ДОУ обязана:

- обеспечить соблюдение санитарно-гигиенического режима, правил техники безопасности;
- обеспечить наличие необходимого инвентаря и оборудования в ДОУ; регулярно проводить обследования игрового оборудования с составлением соответствующих актов;
- обеспечить комфортные условия для занятий в физкультурном зале, музыкальном зале, кабинетах, спортивных сооружениях на основании требований действующего СанПиН.

7. Требования к целостности системы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни воспитанников

7.1. Соответствие состояния и содержания территории, здания и помещений, а также их оборудования (для водоснабжения, канализации, вентиляции, освещения) требованиям санитарных правил, требованиям пожарной безопасности, требованиям безопасности дорожного движения.

7.2. Системность деятельности по вопросам здоровьесбережения (отражение в основной образовательной программе образовательного учреждения, в Уставе и локальных актах образовательного учреждения направленной деятельности, обеспечивающей сохранение и укрепление здоровья, безопасный образ жизни воспитанников).

7.3. Взаимодействие образовательного учреждения с органами исполнительной власти; правоохранительными органами; научными учреждениями; учреждениями дополнительного образования детей, культуры, физической культуры и спорта, здравоохранения и другими заинтересованными организациями по вопросам охраны и укрепления здоровья, безопасного образа жизни воспитанников.

7.4. Преемственность и непрерывность обучения здоровому и безопасному образу жизни (здоровью) на различных возрастных ступенях.

7.5. Комплексный подход в оказании психолого-педагогической, медико-социальной поддержки различных групп воспитанников.

7.8. Наличие и периодическое обновление информации, посвященной проблеме сохранения здоровья, организации и ведения здорового образа жизни на различных информационных носителях, информационных стендах и (или) на сайте образовательной организации.

8. Права и обязанности пользователей объектами лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры

8.1. Пользователь объектами имеет право:

- получать постоянную информацию о предоставляемых услугах объектами и о мероприятиях, проводимых в ДОУ;
- пользоваться объектами в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка.

8.2. Пользователь объектами обязан:

- выполнять правила поведения в спортивно- музыкальном зале, медицинском кабинете;
- поддерживать порядок и дисциплину во время посещения медицинского кабинета, спортивно-музыкального зала;
- соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-гигиенических правил и норм.

9. Управление

9.1. Ответственность за деятельностью объектов возлагается на руководителя ДОУ

9.2. Общее руководство за организацией деятельности объектов и соблюдению санитарно-гигиенических правил и норм осуществляет заместитель руководителя по административно-хозяйственной работе.

9.3. Ответственность за реализацию образовательных задач объектов возлагается на старшего воспитателя ДОУ.

10. Заключительные положения

Изменения в настоящее положение могут вноситься в соответствии с действующим законодательством и Уставом ДОУ.

Настоящее положение согласовывается с Советом Учреждения и утверждается приказом заведующего.