



Республика Крым  
Белогорский районный совет  
1-я сессия I созыва

**Р Е Ш Е Н И Е**

02 октября 2014г.

№ 12

*О назначении исполняющего обязанности  
главы администрации Белогорского района*

В соответствии с Федеральным Конституционным Законом от 21.03.2014 №6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 21.08.2014 г. № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», Постановлением Государственного Совета Республики Крым от 30.04.2014 №2082-6/14 «О вопросах урегулирования осуществления местного самоуправления на территории Республики Крым в переходный период», с целью обеспечения осуществления руководства исполнительными органами, структурными подразделениями и должностными лицами, в части осуществления ими исполнительно-распорядительных полномочий органов местного самоуправления, временно, до назначения в установленном порядке главы администрации Белогорского района, на основании представления И.о. Главы Республики Крым, Председателя Совета Министров Республики Крым Аксенова С.В. от 29.09.2014 года № 01-02/2411,

Белогорский районный совет **РЕШИЛ:**

1. Назначить исполняющим обязанности главы администрации Белогорского района Стегачева Николая Валерьевича, временно, до назначения главы администрации Белогорского района в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2. Возложить на исполняющего обязанности главы администрации Белогорского района Стегачева Н.В. полномочия по осуществлению руководства Белогорской районной государственной администрацией, структурными подразделениями, должностными и иными лицами администрации, обеспечению координации деятельности иных органов местного самоуправления на территории муниципального образования

Белогорский район в части осуществления ими исполнительно-распорядительных полномочий органов местного самоуправления, до назначения в установленном порядке главы администрации Белогорского района.

3. Председателю Белогорского районного совета заключить контракт с исполняющим обязанности главы администрации Белогорского района Стегачевым Н.В. на условиях, определенных Приложением к настоящему решению.

4. Установить, что исполняющий обязанности главы администрации Белогорского района Стегачев Н.В., осуществляющий свои полномочия на основе контракта, подконтролен и подотчетен Белогорскому районному совету;

5. Поручить исполняющему обязанности главы администрации Белогорского района Стегачеву Н.В.:

5.1. Обеспечивать осуществление органами и должностными лицами, определенными в п.2 настоящего решения, полномочий по решению вопросов местного значения, иных полномочий, определенных законодательством Российской Федерации, законодательными и нормативными правовыми актами Республики Крым, органов местного самоуправления и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами Российской Федерации и законами Республики Крым;

5.2. Осуществлять руководство гражданской обороной на территории муниципального образования Белогорский район Республики Крым;

5.3. Издавать распоряжения исполняющего обязанности главы администрации Белогорского района по вопросам организации работы исполнительных органов, структурных подразделений, должностных и иных лиц администрации в части обеспечения осуществления ими исполнительно-распорядительных полномочий органов местного самоуправления;

5.4. Подписывать от имени администрации исходящую корреспонденцию и подписывать гражданско-правовые договоры;

5.5. Вести личный прием граждан, рассматривать обращения предприятий, организаций, учреждений и граждан в установленном законом порядке;

5.6. Представлять администрацию Белогорского района, исполнительные органы городского совета, структурные подразделения в части осуществления ими исполнительно-распорядительных полномочий органов местного самоуправления, в отношениях с Белогорским районным советом, председателем Белогорского районного совета, иными органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований, органами государственной и федеральной власти, гражданами и организациями;

5.7. Осуществлять право первой подписи на документах (финансовых, банковских, казначейских и т.д.), по которым администрация Белогорского района выступает распорядителем бюджетных средств, за

исключением документов, определённых решением Белогорского районного совета первого созыва № 8 от 02.10.2014 «О ликвидации Белогорского районного совета».

5.8. Обеспечивать внесение на рассмотрение Белогорского районного совета проектов решений по определению порядка деятельности органов и должностных лиц, определенных п.2 настоящего решения по иным вопросам, не отнесенным к их ведению;

5.9. Осуществлять иные полномочия определенные настоящим Решением.

6. Исполняющий обязанности главы администрации Белогорского района считается приступившим к обязанностям с момента подписания контракта в соответствии с п.3 настоящего решения.

7. Обнародовать настоящее решение на сайте [WWW.belogorsk-rsovet.gov.ua](http://WWW.belogorsk-rsovet.gov.ua).

8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Белогорского районного совета.

Председатель Белогорского  
районного совета

С. Махонин

**ФОРМА КОНТРАКТА**  
**с исполняющим обязанности главы администрации**  
**Белогорского района**

г.Белогорск

«\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Председатель Белогорского районного совета \_\_\_\_\_, действующий на основании Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закона Республики Крым от 21 августа 2014 года № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», Закона Республики Крым «О муниципальной службе в Республике Крым» и решения Белогорского районного совета от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Представитель нанимателя», и граждан

(Ф.И.О.)

именуемый в дальнейшем «Исполняющий обязанности главы администрации Белогорского района», назначенный на должность исполняющего обязанности главы администрации Белогорского района на основании решения Белогорского районного совета от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, заключили настоящий контракт о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Настоящий контракт заключен на основании Закона Республики Крым от 21.08.2014 г. № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым» и решения Белогорского районного совета от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, и имеет целью определение взаимных прав, обязанностей и ответственности сторон в период действия контракта.

1.2. По настоящему контракту исполняющий обязанности главы администрации Белогорского района берет на себя обязательства по осуществлению руководства исполнительными органами Белогорского района, структурными подразделениями и должностными лицами, обеспечению координации деятельности иных органов местного самоуправления на территории муниципального образования Белогорский район в части осуществления ими исполнительно-распорядительных полномочий органов местного самоуправления, до назначения в установленном законом порядке главы администрации Белогорского района, по обеспечению полномочий данными субъектами по решению вопросов местного значения, иных полномочий, а наниматель обязуется обеспечить надлежащие условия труда.

1.3. Исполняющий обязанности главы администрации Белогорского района обязуется: исполнять согласно решению Белогорского районного совета должностные обязанности в целях осуществления полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, определенных в Федеральном законе от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иных полномочий, определенных законодательством Российской Федерации, законодательными и нормативными правовыми актами Республики Крым, органов местного самоуправления и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта;

1.4. Представитель нанимателя обязуется обеспечить выплату своевременно и в полном объеме исполняющему обязанности главы администрации Белогорского района денежного содержания в соответствии с Законом Республики Крым от 21.08.2014 г. № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», муниципальными правовыми актами.

1.5. Настоящий контракт заключается на срок до назначения главы администрации Белогорского района в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.6. Датой начала осуществления исполняющим обязанности главы администрации Белогорского района должностных полномочий является дата заключения настоящего контракта.

## 2. Основные условия контракта

2.1. Исполняющий обязанности главы администрации Белогорского района назначается на должность Белогорским районным советом.

2.2. Исполняющий обязанности главы администрации Белогорского района в своей деятельности подконтролен и подотчетен Белогорскому районному совету и председателю Белогорского районного совета.

2.3. Работа по данному контракту является для исполняющего обязанности главы администрации Белогорского района основной.

## 3. Права и обязанности исполняющего обязанности главы администрации Белогорского района

Исполняющий обязанности главы администрации Белогорского района имеет права, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, в том числе право расторгнуть контракт и уволиться с муниципальной службы по собственному желанию.

Исполняющий обязанности главы администрации Белогорского района исполняет обязанности, предусмотренные решением Белогорского районного совета о его назначении.

### 3.1. Права и обязанности исполняющего обязанности главы администрации Белогорского района в части, касающейся решения вопросов местного значения

#### 3.1.1. Исполняющий обязанности главы администрации Белогорского района:

1) руководит деятельностью районной государственной администрации, структурных подразделений и должностных лиц, координирует деятельность иных органов местного самоуправления на территории муниципального образования Белогорский район в части осуществления ими исполнительно-распорядительных полномочий органов местного самоуправления, на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение данными субъектами входящих в ее компетенцию полномочий перед Белогорским районным советом и председателем Белогорского районного совета;

2) представляет исполнительные органы, структурные подразделения и должностных лиц администрации, в части осуществления ими исполнительно-распорядительных полномочий органов местного самоуправления, в отношениях с Белогорским районным советом, председателем Белогорского районного совета, иными органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований, органами государственной и федеральной власти, гражданами и организациями;

3) издает распоряжения исполняющего обязанности главы администрации Белогорского района по вопросам организации работы исполнительных органов, структурных подразделений и должностных лиц администрации в части осуществления ими исполнительно-распорядительных полномочий органов местного самоуправления;

4) осуществляет руководство гражданской обороной на территории муниципального образования Белогорский район;

5) подписывает от имени администрации Белогорского района исходящую корреспонденцию и подписывает гражданско-правовые договора;

6) имеет право первой подписи на документах (финансовых, банковских, казначейских и т.д.), по которым администрация Белогорского района выступает распорядителем бюджетных средств, за исключением документов по вопросам, связанным с трудовыми правоотношениями;

7) не реже одного раза в месяц ведет личный прием граждан, рассматривает обращения предприятий, организаций, учреждений и граждан в установленном законом порядке;

8) вносит на рассмотрение Белогорского районного совета проекты решений по определению порядка деятельности администрации Белогорского района, по иным вопросам, не отнесенным к ее ведению законодательными актами Российской Федерации, актами Республики Крым, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления;

9) организует прием граждан работниками администрации Белогорского района, исполнительных органов, структурных подразделений и должностных лиц администрации, в части

осуществления ими исполнительно-распорядительных полномочий органов местного самоуправления;

10) принимает меры по обеспечению и защите интересов муниципального образования в государственных и иных органах, от имени администрации Белогорского района, исполняющего обязанности главы администрации Белогорского района подает заявления в суд, выдает доверенности от имени администрации Белогорского района, исполняющего обязанности главы администрации Белогорского района;

11) осуществляет иные исполнительно-распорядительные полномочия органов местного самоуправления в соответствии с законодательством, решениями Белогорского районного совета и настоящим контрактом.

12) Исполняющий обязанности главы администрации Белогорского района вправе от имени администрации Белогорского района приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности.

### 3.1.2. Исполняющий обязанности главы администрации Белогорского района обязан:

1) соблюдать Конституцию Российской Федерации, Конституцию Республики Крым, федеральные законы и законы Республики Крым, иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Республики Крым, Устав муниципального образования Белогорский район Республики Крым и иные муниципальные правовые акты, выполнять решения Белогорского районного совета и председателя Белогорского районного совета, и обеспечивать их исполнение;

2) обеспечивать соблюдение и защиту прав и законных интересов граждан и организаций;

3) осуществлять взаимодействие с Белогорским районным советом, председателем Белогорского районного совета, иными органами местного самоуправления в порядке и формах, установленных законодательством, Уставом муниципального образования Белогорский район Республики Крым, иными муниципальными правовыми актами и настоящим контрактом;

4) добросовестно исполнять свои должностные обязанности;

5) поддерживать уровень квалификации, необходимый для исполнения своих служебных обязанностей;

6) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением своих полномочий, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

7) соблюдать ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой в соответствии с законодательством;

8) представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи;

9) беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения полномочий.

10) при осуществлении своих полномочий исполняющий обязанности главы администрации Белогорского района обязан исключать случаи возникновения конфликта интересов.

Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность исполняющего обязанности главы администрации Белогорского района влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью исполняющего обязанности главы администрации Белогорского района и законными интересами граждан, организаций, общества, Российской Федерации, Республики Крым, муниципального образования Белогорский район, способное привести к причинению вреда этим законным интересам граждан, организаций, общества, Российской Федерации, Республики Крым, муниципального образования Белогорский район.

Под личной заинтересованностью исполняющего обязанности главы администрации Белогорского района понимается возможность получения исполняющим обязанности главы администрации Белогорского района при исполнении должностных обязанностей доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для исполняющего обязанности главы администрации Белогорского района, членов его семьи и иных лиц, с которыми он находится в родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей), а также для граждан или организаций, с которыми исполняющий обязанности главы администрации Белогорского района связан финансовыми или иными обязательствами.

В случае возникновения у исполняющего обязанности главы администрации Белогорского района личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов исполняющий обязанности главы администрации Белогорского района обязан проинформировать об этом председателя Белогорского районного совета в письменной форме и принимать меры по предотвращению такого конфликта.

11) Исполняющий обязанности главы администрации Белогорского района обязан исполнять другие обязанности, установленные законодательством, Уставом муниципального образования Белогорский район Республики Крым, иными муниципальными правовыми актами, настоящим контрактом.

12) Исполняющий обязанности главы администрации Белогорского района при осуществлении своих полномочий обязан действовать в интересах муниципального образования Белогорский район, осуществлять свои права и исполнять обязанности добросовестно и разумно.

### 3.2. Права и обязанности исполняющий обязанности главы администрации Белогорского района в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Крым (в случае их передачи)

3.2.1. Исполняющий обязанности главы администрации Белогорского района при осуществлении переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий (в случае их передачи) имеет право:

1) Издавать распоряжения исполняющего обязанности главы администрации Белогорского района по вопросам организации работы, исполнительных органов, структурных подразделений и должностных лиц в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Крым в пределах полномочий, определенных Белогорским районным советом;

2) вносить предложения Белогорскому районному совету по созданию необходимых структурных подразделений для осуществления отдельных государственных полномочий;

3) заключать контракты и договоры, необходимые для осуществления отдельных переданных государственных полномочий, от имени администрации Белогорского района;

4) использовать материальные ресурсы и расходовать финансовые средства, предоставляемые администрации Белогорского района, исполняющему обязанности главы администрации Белогорского района для осуществления отдельных государственных полномочий, по целевому назначению в порядке, предусмотренном законодательством;

5) вносить в Белогорский районный совет предложения о дополнительном использовании собственных материальных ресурсов и финансовых средств муниципального образования Белогорский район для осуществления переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий в пределах осуществляемой компетенции;

6) запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от соответствующих органов государственной власти информацию (документы), в части касающейся осуществления переданных отдельных государственных полномочий, в том числе получать разъяснения и рекомендации;

7) обращаться в соответствующие органы государственной власти с информацией о фактах нарушения законодательства о наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями;

8) обжаловать в судебном порядке (при несогласии) предписания уполномоченных государственных органов об устранении нарушений требований законодательства по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий;

9) участвовать в судебных разбирательствах:

по делам об оспаривании действий (бездействия) органов местного самоуправления при осуществлении ими отдельных государственных полномочий (в случае их передачи);

по делам, связанным с осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий (в случае их передачи);

10) реализовывать иные права в соответствии с федеральными законами и законами Республики Крым.

3.2.2. При осуществлении переданных отдельных государственных полномочий (в случае их передачи) исполняющий обязанности главы администрации Белогорского района обязан:

- 1) обеспечить исполнение переданных отдельных государственных полномочий в соответствии с федеральными законами и законами Республики Крым;
- 2) обеспечить сохранность и использование по целевому назначению материальных ресурсов и финансовых средств, переданных подконтрольным ему органам местного самоуправления муниципального образования для осуществления отдельных государственных полномочий;
- 3) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;
- 4) предоставлять (обеспечивать предоставление) в установленном порядке уполномоченным государственным органам, органам государственной власти отчеты, документы и информацию, связанные с осуществлением переданных отдельных государственных полномочий, в порядке и случаях, предусмотренных федеральными законами и законами Республики Крым;
- 5) исполнять письменные предписания, данные в установленном порядке соответствующими государственными органами об устранении нарушений требований законодательства по осуществлению переданных отдельных государственных полномочий;
- 6) осуществлять контроль за надлежащим и своевременным исполнением муниципальных правовых актов, связанных с осуществлением отдельных государственных полномочий;
- 7) обеспечить возврат материальных ресурсов и неиспользованных финансовых средств, переданных органам местного самоуправления муниципального образования, в сроки, установленные федеральными законами, законами Республики Крым;
- 8) обеспечить прекращение исполнения отдельных государственных полномочий в случаях, предусмотренных федеральными законами и законами Республики Крым;
- 9) обеспечить прекращение исполнения отдельных переданных государственных полномочий в случае признания утратившим силу закона о наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями, а также признания в судебном порядке несоответствия федеральных и законов Республики Крым, предусматривающих наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями, требованиям, установленным статьей 19 Федерального Закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 10) исполнять другие обязанности в соответствии с федеральными законами и законами Республики Крым.

#### 4. Права и обязанности Представителя нанимателя

##### 4.1. Представитель нанимателя имеет право:

- 1) требовать от исполняющего обязанности главы администрации Белогорского района при исполнении им своих обязанностей соблюдения Конституции Российской Федерации, Конституции Республики Крым, федеральных законов, законов Республики Крым, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Крым, Устава муниципального образования Белогорский район Республики Крым, нормативных правовых актов Белогорского районного совета и актов председателя Белогорского районного совета;
- 2) давать в пределах своих полномочий обязательные для исполнения исполняющего обязанности главы администрации Белогорского района поручения;
- 3) запрашивать у исполняющего обязанности главы администрации Белогорского района необходимые для осуществления полномочий председателя Белогорского районного совета, заключения, документы, справочную и иную информацию, в том числе в связи с осуществлением контроля за деятельностью администрации Белогорского района, структурных подразделений и должностных лиц администрации, в части осуществления ими исполнительно-распорядительных полномочий органов местного самоуправления, которые должны представляться в запрашиваемые либо иные согласованные сроки;
- 4) применять к исполняющему обязанности главы администрации Белогорского района меры поощрения в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами;
- 5) привлекать исполняющего обязанности главы администрации Белогорского района к дисциплинарной ответственности за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение служебных обязанностей в соответствии с законодательством;
- 6) обращаться в суд о досрочном расторжении настоящего контракта в связи с нарушением

исполняющим обязанности главы администрации Белогорского района условий настоящего контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения;

#### 4.2. Представитель нанимателя обязан:

1) принимать меры по обеспечению реализации прав и гарантий исполняющего обязанности главы администрации Белогорского района, предусмотренных законодательством, муниципальными правовыми актами и настоящим контрактом.

2) отстранить от замещаемой должности (не допускать к исполнению должностных обязанностей) исполняющего обязанности главы администрации Белогорского района при выявлении в соответствии с медицинским заключением противопоказаний для выполнения им должностных обязанностей, по требованиям органов и должностных лиц, уполномоченных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, и в других случаях, предусмотренных законодательством.

3) обеспечить исполняющему обязанности главы администрации Белогорского района организационно-технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей;

4) соблюдать законодательство о муниципальной службе;

5) исполнять иные обязанности, предусмотренные федеральными законами, законами Республики Крым и муниципальными правовыми актами.

### 5. Оплата труда, режим рабочего времени исполняющего обязанности главы администрации Белогорского района

1. Исполняющему обязанности главы администрации Белогорского района выплачивается денежное содержание в соответствии с Законом Республики Крым от 21.08.2014 г. № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», правовыми актами органов местного самоуправления, действовавшими на момент проведения выборов 14 сентября 2014 года для первого заместителя председателя районной государственной администрации в Республике Крым.

2. Исполняющему обязанности главы администрации Белогорского района выплачивается надбавка за выполнение особо важной работы в размере 100%, премию и иные выплаты в установленном порядке.

3. Оплата труда исполняющего обязанности главы администрации Белогорского района производится за счет средств, предусмотренных в районном бюджете на 2014 год на содержание Белогорского районного совета и администрации Белогорского района.

4. Исполняющий обязанности главы администрации Белогорского района осуществляет свою деятельность на условиях ненормированного служебного дня.

### 6. Условия профессиональной служебной деятельности, гарантии, компенсации и льготы в связи с профессиональной служебной деятельностью

1. Исполняющему обязанности главы администрации Белогорского района обеспечиваются надлежащие организационно-технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей.

2. Для выполнения служебных обязанностей за счет средств местного бюджета исполняющему обязанности главы администрации Белогорского района предоставляются служебная автомашина с водителем, средства мобильной связи.

3. Исполняющему обязанности главы администрации Белогорского района возмещаются командировочные расходы.

### 7. Иные условия контракта

Исполняющий обязанности главы администрации Белогорского района выполняет иные действия, предусмотренные действующим законодательством.

### 8. Срок полномочий исполняющего обязанности главы администрации Белогорского района

8.1. Исполняющий обязанности главы администрации Белогорского района приступает к осуществлению своих полномочий со дня заключения настоящего контракта.

Настоящий контракт заключается на срок до назначения главы администрации Белогорского района в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

8.2. Полномочия исполняющего обязанности главы администрации Белогорского района прекращаются досрочно в случае:

- смерти;
- отставки по собственному желанию;
- расторжения настоящего контракта в установленном законом порядке;
- отрешения от должности в установленном законом порядке;
- признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

преобразования муниципального образования городской округ Симферополь, осуществляемого в соответствии с частями 3,4-7 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования;

увеличения численности избирателей муниципального образования Белогорский район более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом;

## 9. Ответственность сторон контракта.

### Изменение и дополнение контракта. Прекращение контракта

1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по настоящему контракту Представитель нанимателя и исполняющий обязанности главы администрации Белогорского района несут ответственность в соответствии с законодательством.

2. Запрещается требовать от исполняющего обязанности главы администрации Белогорского района исполнения должностных обязанностей, не установленных настоящим контрактом и должностной инструкцией исполняющего обязанности главы администрации Белогорского района, которая утверждается председателем Белогорского районного совета.

3. Изменения и дополнения могут быть внесены в настоящий контракт по соглашению сторон в следующих случаях:

- 1) при изменении законодательства Российской Федерации и Республики Крым;
- 2) по инициативе любой из сторон настоящего контракта.

При изменении Представителем нанимателя существенных условий настоящего контракта исполняющий обязанности главы администрации Белогорского района уведомляется об этом в письменной форме не позднее, чем за два месяца до их изменения.

4. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий контракт, оформляются в виде письменных дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего контракта.

5. Настоящий контракт может быть прекращен по основаниям, предусмотренным статьей 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

## 10. Разрешение споров и разногласий

1. Споры и разногласия по настоящему контракту разрешаются по соглашению сторон, а в случае, если согласие не достигнуто, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах. Один экземпляр хранится Представителем нанимателя в личном деле исполняющего обязанности главы администрации Белогорского района, второй у исполняющего обязанности главы администрации Белогорского района. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

## 11. Срок действия контракта

1. Срок действия настоящего контракта прекращается в соответствии с п.8.1 прекращается.

2. Контракт с исполняющим обязанности главы администрации Белогорского района в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий (в случае их передачи), действует в течение срока его полномочий в соответствии с п.8.1. настоящего контракта, но не более срока действия отдельных государственных полномочий, если данные полномочия имеют определенный срок действия.

3. Действие настоящего контракта прекращается досрочно (ранее срока, определенного частью первой настоящего пункта) со дня досрочного прекращения полномочий исполняющего обязанности главы администрации Белогорского района в соответствии с законодательством и п.8.2 настоящего контракта.

## 12. Заключительные положения

1. Настоящий контракт вступает в силу со дня его подписания сторонами.

2. По истечении срока полномочий либо досрочного прекращения полномочий исполняющий обязанности главы администрации Белогорского района обязан передать по акту приема-передачи все печати, штампы, финансовые и иные документы, находящиеся в его работе, ключи от сейфов вновь назначенному главе местной администрации либо лицу, временно исполняющему его обязанности.

Представитель нанимателя:

Исполняющий обязанности главы  
администрации Белогорского района

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(подпись)