



Республика Крым  
Белогорский районный совет  
1-я сессия I созыва

**РЕШЕНИЕ**

02 октября 2014 года

№ 2

*О порядке проведения первой  
сессии Белогорского  
районного совета I созыва*

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 05.06.2014 № 16-ЗРК «О структуре и наименовании органов местного самоуправления в Республике Крым, численности, сроках полномочий и дате проведения выборов депутатов представительных органов муниципальных образований первого созыва в Республике Крым», Законом Республики Крым от 21.08.2014 № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым»,

Белогорский районный совет **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Порядок проведения первой сессии Белогорского районного совета I созыва (прилагается).

2. Настоящее решение обнародовать путем размещения на сайте [WWW.belogorsk-rsovet.gov.ua](http://WWW.belogorsk-rsovet.gov.ua).

3. Решение вступает в силу с момента его обнародования на сайте [WWW.belogorsk-rsovet.gov.ua](http://WWW.belogorsk-rsovet.gov.ua).

Председательствующий на сессии

Л.П. Янаки

**ПОРЯДОК**  
**проведения первой сессии**  
**Белогорского районного совета I созыва**

**I. Общие положения**

1.1. До утверждения Устава муниципального образования Белогорский район Республики Крым, Регламента Белогорского районного совета, порядок проведения 1-й сессии и последующих сессий осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, с настоящим порядком, иными актами Белогорского районного совета I созыва.

1.2. Первую сессию Белогорского районного совета I созыва созывает председатель территориальной избирательной комиссии с полномочиями избирательной комиссии муниципального образования Белогорский район Республики Крым в соответствии с Законом Республики Крым от 05.06.2014 № 16-ЗРК «О структуре и наименовании органов местного самоуправления в Республике Крым, численности, сроках полномочий и дате проведения выборов депутатов представительных органов муниципальных образований первого созыва в Республике Крым».

1.3. До избрания председателя Белогорского районного совета и вступления его в должность, полномочия по ведению первой сессии, созыву и ведению последующих сессий возлагаются на старшего по возрасту депутата из числа депутатов, присутствующих на первой сессии Белогорского районного совета I созыва (далее – председательствующий).

1.4. Председательствующий на сессии (до избрания и вступления в должность председателя Белогорского районного совета):

- 1) открывает, ведет и закрывает заседание сессии, оглашает перерывы в работе сессии;
- 2) обеспечивает соблюдение настоящего Порядка;
- 3) следит за соблюдением кворума и принятого депутатами порядка работы сессии;
- 4) представляет для обсуждения проекты решений совета, оглашает их полное название;
- 5) предоставляет слово докладчикам, содокладчикам;

6) оглашает список лиц, записавшихся для выступления, и предоставляет им слово, по решению совета, принятому большинством от присутствующих депутатов, прекращает прения по обсуждаемому вопросу;

7) создает равные возможности депутатам для участия в обсуждении вопросов;

8) предоставляет слово депутатам для вопросов, справок и замечаний;

9) следит за порядком в зале и, в случае его нарушения, принимает необходимые меры, вплоть до удаления из зала лиц, не являющихся депутатами городского совета;

10) проводит голосование по вопросам, требующим принятия решения, и объявляет его результаты;

11) дает поручения, связанные с работой сессии, исполнительным органам в порядке компетенции, рабочим органам сессии;

12) подписывает протокол и решения сессии;

13) осуществляет иные действия, вытекающие из его полномочий.

Председательствующий на сессии делает официальные сообщения.

1.5. Заседание совета является правомочным, если в его пленарном заседании принимают участие более половины депутатов от общего состава. Регистрация депутатов районного совета осуществляется непосредственно перед началом открытия 1-й и последующих сессий Белогорского районного совета.

## **II. Порядок ведения первой сессии Белогорского районного совета I созыва**

2.1. Председатель территориальной избирательной комиссии информирует совет о результатах выборов.

2.2. После выступления председателя территориальной избирательной комиссии председательствующий объявляет о начале работы сессии и вносит предложения по формированию рабочих органов 1-й сессии Белогорского районного совета I созыва (решения принимаются большинством голосов от общего состава районного совета и правовой акт совета по ним не издаётся):

- Для обобщения предложений, замечаний, поправок депутатов и редакционной доработки проектов решений создается Редакционная комиссия 1-й сессии Белогорского районного совета I созыва (далее – редакционная комиссия) в количестве 3-х депутатов. Из своего состава Редакционная комиссия избирает председателя и секретаря;

- С целью ведения записи желающих выступить, а также внесению предложений по вопросам проведения сессии и иным организационным вопросам создается Секретариат 1-й сессии Белогорского районного совета I созыва (далее - Секретариат) в количестве 1-ого депутата;

- Для подсчёта голосов и определения итогов голосования по вопросам, рассматриваемым на сессии, создается Счётная комиссия 1-й сессии Белогорского районного совета I созыва (далее – Счётная комиссия) в количестве 3-х депутатов.

2.3. После создания рабочих органов председательствующий предлагает к утверждению повестку дня сессии большинством от присутствующих депутатов:

1. О создании рабочей группы для подготовки и внесения на рассмотрение первой сессии проектов решений.
2. Об утверждении Порядка проведения 1-й сессии Белогорского районного совета I созыва.
3. О порядке выдвижения и избрания главы муниципального образования Белогорский район Республики Крым - председателя Белогорского районного совета.
4. Об избрании главы муниципального образования Белогорский район Республики Крым - председателя Белогорского районного совета.
5. Об условиях оплаты труда председателя Белогорского районного совета.
6. О полномочиях председателя Белогорского районного совета по изданию правовых актов.
7. О наделении Белогорского районного совета правами юридического лица.
8. О ликвидации Белогорского районного совета.
9. О вопросах принятия Устава муниципального образования Белогорский район Республики Крым.
10. О вопросах проведения конкурса на замещение должности главы администрации Белогорского района.
11. Об объявлении конкурса на замещение должности главы администрации Белогорского района.
12. О назначении исполняющего обязанности главы администрации Белогорского района.

В повестку дня, утвержденную советом, могут вноситься изменения.

2.4. После утверждения повестки дня 1-й сессии Белогорского районного совета I созыва председательствующий объявляет перерыв (5 минут) с целью определения представителей для включения в рабочую группу для подготовки и внесения на рассмотрение первой сессии проектов решений (далее – группа).

2.5. После перерыва председательствующий ставит на голосование вопрос о принятии решения «О создании рабочей группы для подготовки и внесения на рассмотрение первой сессии проектов решений», после принятия которого объявляет перерыв (30 минут) для внесения на рассмотрение сессии проектов решений по вопросам, включённым в повестку дня 1-й сессии.

2.6. После перерыва председательствующий ставит на голосование вопрос «Об утверждении Порядка проведения 1-й сессии Белогорского районного совета I созыва».

2.7. После утверждения Порядка проведения 1-й сессии Белогорского районного совета I созыва председательствующий объявляет перерыв (5 минут) для обнародования принятого решения на сайте [WWW.belogorsk-rsovet.gov.ua](http://WWW.belogorsk-rsovet.gov.ua).

2.8. После перерыва председательствующий ставит на голосование вопрос «О порядке выдвижения и избрания главы муниципального образования Белогорский район Республики Крым - председателя Белогорского районного совета».

2.9. После рассмотрения вопроса «О порядке выдвижения и избрания председателя Белогорского районного совета» председательствующий объявляет перерыв (30 минут) для обнародования решения на сайте [WWW.belogorsk-rsovet.gov.ua](http://WWW.belogorsk-rsovet.gov.ua)., возможности определения в установленном порядке кандидатур на должность председателя Белогорского районного совета и внесения предложений по кандидатурам в Секретариат, а также по кандидатам в состав счётной комиссии, предусмотренной Порядком выдвижения и избрания председателя Белогорского районного совета.

2.10. После возобновления сессии избрание председателя районного совета осуществляется в порядке, установленном Белогорским районным советом.

2.11. После избрания председателя Белогорского районного совета, обнародования решения «Об избрании главы муниципального образования Белогорский район Республики Крым – председателя Белогорского районного совета» и принятия им присяги в соответствии с Законом Республики Крым от 05.06.2014 № 16-ЗРК «О структуре и наименовании органов местного самоуправления в Республике Крым, численности, сроках полномочий и дате проведения выборов депутатов представительных органов муниципальных образований первого созыва в Республике Крым» председатель районного совета считается вступившим в должность и осуществляет ведение сессии в соответствии с настоящим Порядком.

### **III. Решение Белогорского районного совета**

3.1. Совет принимает нормативные и иные акты в форме решений.

3.2. Решения первой сессии вступают в силу с момента их принятия, если иное не предусмотрено законом или не определено районным советом.

3.3. До избрания и вступления в должность председателя Белогорского районного совета решения Белогорского районного совета подписываются и обнародуются председательствующим на сессии Белогорского районного совета.

3.4. Регистрационным номером актов 1-й сессии в форме решений является порядковый номер соответствующего вопроса, указанного в повестке дня и дата принятия соответствующего решения.

3.5. Порядковые номера вопросов повестки дня могут изменяться с учётом внесенных изменений в повестку дня сессии.

#### **IV. Порядок рассмотрения вопросов на сессии Белогорского районного совета**

4.1. Вопросы рассматриваются Белогорским районным советом в порядке их утверждения согласно повестке дня.

4.2. В случае необходимости в повестку дня могут вноситься изменения.

4.3. При обсуждении вопросов повестки дня сессии устанавливается следующий регламент для выступающих:

- время для доклада предоставляется до 10 минут;
- для содоклада – до 5 минут;
- для выступления – до 5 минут.

4.4. Все организационные вопросы в ходе проведения сессии решаются в порядке рассмотрения процедурных вопросов большинством от присутствующих и по ним акты совета не принимаются (кроме организационных вопросов, установленных настоящим Порядком).

Процедурный вопрос может не ставиться на голосование, если никто из депутатов не потребует иного.

4.5. Процедурными считаются вопросы, относящиеся к определению способа рассмотрения вопросов на заседании совета, в том числе:

- 1) о перерыве в заседании, перенесении или закрытии заседания;
- 2) о проведении дополнительной регистрации;
- 3) об установлении временных ограничений для выступлений и по обсуждению вопроса в целом;

- 4) о предоставлении дополнительного времени для выступления;
- 5) о предоставлении слова приглашенным на заседание;
- 6) об определении способа голосования;
- 7) об утверждении повестки дня сессии;
- 8) о проведении повторного голосования;
- 9) о переносе рассмотрения вопроса.

Решение относительно того, является ли иной предложенный для обсуждения вопрос процедурным, принимается советом большинством голосов от присутствующих депутатов в порядке рассмотрения процедурных вопросов.

4.6. Предложения о внеочередном перерыве в ходе рассмотрения вопросов повестки дня вносятся председательствующим, депутатами (за исключением перерывов, определяемых настоящим Порядком) и рассматриваются в порядке рассмотрения процедурных вопросов.

4.7. До принятия Регламента Белогорского районного совета, проведение последующих сессий осуществляется в порядке, определенном настоящим Порядком с учётом требований законодательства Российской Федерации, Республики Крым, правовых актов Белогорского районного совета.

4.8. При проведении последующих сессий формирование повестки дня обеспечивается председателем Белогорского районного совета и принимается на сессии после создания рабочих органов в порядке рассмотрения процедурных вопросов.

## **V. Процедура рассмотрения вопросов на сессии**

5.1. Решение совета по любому вопросу принимается после обсуждения.

5.2. Решение может приниматься без обсуждения, если против этого не возражает ни один депутат, присутствующий на заседании сессии.

5.3. При голосовании по рассматриваемому вопросу каждый депутат районного совета имеет один голос и подает его «за» предложенное решение, «против» него или «воздерживается».

Не участвовать в голосовании депутат не имеет права.

5.4. На заседании 1-й сессии проекты решений выдаются депутатам для ознакомления.

5.5. Голосование по проекту решения проводится «в целом».

5.6. В случае поступления в редакционную комиссию от депутатов районного совета предложений по изменению в проект решения, председательствующий ставит их на голосование по мере поступления после предварительного обсуждения каждого.

5.7. Изменения в проект решения считаются принятыми, если за них более половины депутатов от общего состава совета.

5.8. В случае, если поступившие изменения в решение не были изучены соответствующими должностными лицами совета, осуществляющими экспертизу правовых актов в пределах компетенции, председательствующий на сессии, по предложению соответствующих должностных лиц, объявляет перерыв для возможности изучения предложенных изменений на предмет соответствия законодательству.

5.9. Решение Белогорского районного совета I созыва считается принятым, если за него проголосовало более половины депутатов от общего состава Белогорского районного совета I созыва.

5.10. В случае, если проект решения не набрал необходимого количества голосов при голосовании, председательствующий объявляет о проведении повторного голосования.

Если после повторного голосования вопрос не набрал необходимого количества голосов, председательствующий ставит данный вопрос на поименное голосование.

Если после поименного голосования вопрос не набрал необходимого количества голосов, председательствующий ставит на голосование вопрос о его доработке или подготовке нового проекта решения на основании предложений депутатов районного совета или председательствующего.

Данный вопрос подлежит рассмотрению на данной сессии путем переноса времени рассмотрения.

При этом порядковый номер вопроса в повестке дня не меняется.

В случае необходимости доработки данного вопроса или подготовки нового проекта решения, по решению совета, большинством голосов от присутствующих депутатов (без принятия правового акта) может создаваться согласительная комиссия, что отражается в протоколе сессии.

5.11. Счётная комиссия объявляет итоги голосования.

5.12. При выявлении ошибок, нарушений, неточностей в порядке или технике открытого или поименного голосования, итоги голосования по инициативе

председательствующего признаются недействительными (большинством от общего состава совета без издания акта районного совета) и проводится повторное голосование.

5.13. Тайное голосование проводится при рассмотрении вопроса об избрании председателя Белогорского районного совета в порядке, установленном Белогорским районным советом.

## **VI. Протокол сессии Белогорского районного совета**

6.1. На каждом заседании сессии ведется протокол, в котором указывается:

- 1) наименование совета, дата и место проведения сессии, ее порядковый номер;
- 2) общий состав совета, число присутствующих и отсутствующих депутатов, а также фамилии и должности приглашенных, присутствующих на заседании совета;
- 3) статус заседания;
- 4) повестка дня сессии, фамилия, инициалы докладчика и содокладчика по каждому вопросу;
- 5) фамилия, инициалы, название организации политической партии (номера соответствующего одномандатного избирательного округа) от (по) которой избран депутат, выступающий в прениях (для лиц, не являющихся депутатами совета, - также должности);
- 6) перечень всех принятых решений с указанием количества голосов, поданных «за», «против», «воздержались», не участвовали в голосовании.

6.2. К протоколу сессии прилагаются тексты принятых советом решений, список депутатов, присутствующих на сессии, стенограмма сессии, протоколы голосования депутатов совета и другие материалы сессии.

6.3. Решения сессии по процедурным вопросам отражаются в тексте протокола сессии.

6.4. Протокол сессии совета подписывается председательствующим на сессии.

Председательствующий на сессии

Л.П. Янаки