



Республика Крым
Белогорский районный совет
53-я сессия 1-го созыва

РЕШЕНИЕ

17 февраля 2017 года

№ 569

Об утверждении Положения об отделе культуры и
межнациональных отношений администрации
Белогорского района Республики Крым,
в новой редакции

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Республики Крым от 21 августа 2014 года № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», Уставом муниципального образования Белогорский район Республики Крым, на основании обращения администрации Белогорского района от 07.10.2016 года № 8068/01-18,

Белогорский районный совет РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об отделе культуры и межнациональных отношений администрации Белогорского района (далее - Положение) в новой редакции согласно приложению (прилагается).

2. С момента государственной регистрации Положения в новой редакции, Положение об отделе культуры и межнациональных отношений администрации Белогорского района Республики Крым, утвержденное решением 35-й сессии Белогорского районного совета 1-го созыва от 23.03.2016 года № 434, считать утратившим силу.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования на информационном стенде Белогорского районного совета Республики Крым и подлежит размещению на странице сайта муниципального образования Белогорский район Республики Крым государственной информационной системе Республики Крым «Портал правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе нормативные правовые акты.

Председатель
районного совета

С.К. Махонин

УТВЕРЖДЕНО:
Решением 53-й сессии 1-го созыва
Белогорского районного совета
Республики Крым
№ 569 от 17 февраля 2017 года

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ КУЛЬТУРЫ И МЕЖНАЦИОНАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
АДМИНИСТРАЦИИ БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(новая редакция)

г.Белогорск 2016г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел культуры и межнациональных отношений администрации Белогорского района Республики Крым (в дальнейшем именуемое «Отдел культуры») является отраслевым органом администрации Белогорского района Республики Крым, осуществляющим управление в области культуры, искусства, охраны историко-культурного наследия и межнациональных отношений.

1.2. Отдел культуры входит в структуру администрации Белогорского района Республики Крым.

1.3. Отдел культуры является юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в качестве муниципального учреждения в соответствии с федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.4. Отдел культуры создается администрацией Белогорского района Республики Крым в соответствии с Уставом муниципального образования Белогорский район Республики Крым, на основании решения 8-й сессии Белогорского районного совета 1-го созыва от 17.12.2014 № 60 о его создании, в соответствии с частью 3 статьи 41 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 №131-ФЗ.

1.5. Отдел культуры в своей деятельности подчиняется Администрации Белогорского района Республики Крым и несет ответственность перед Администрацией за выполнение возложенных на него задач.

1.6. Отдел культуры в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Крым, законодательством Республики Крым, нормативными правовыми актами муниципального образования Белогорский район Республики Крым и настоящим Положением.

1.7. Отдел культуры взаимодействует с органами государственной власти Республики Крым, органами местного самоуправления муниципальных образований, Министерством культуры Республики Крым, Министерством культуры Российской Федерации, Государственным комитетом по делам межнациональных отношений и депортированных граждан Республики Крым, учреждениями культуры муниципальных образований и ведомственными учреждениями культуры, общественными объединениями и иными организациями культуры.

1.8. Организационно-правовая форма Отдела культуры – муниципальное казенное учреждение.

1.9. Отдел культуры имеет фирменное наименование, обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, круглую печать с изображением Герба Республики Крым и полным фирменным наименованием Отдела культуры, а также соответствующие печати, штампы, бланки.

Отдел культуры осуществляет свои полномочия от имени муниципального образования Белогорский район Республики Крым, приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности в соответствии с законами Российской Федерации, законами Республики Крым и нормативными правовыми актами Белогорского районного совета Республики Крым, администрации Белогорского района Республики Крым выступает в соответствии с Уставом муниципального образования Белогорский район Республики Крым в суде без доверенности.

1.10. В сферу деятельности Отдела культуры входят относящиеся к муниципальной собственности муниципального образования Белогорский район Республики Крым организации и предприятия культуры и искусства, и учреждения, их обслуживающие.

1.11. Отдел культуры выступает как вышестоящий орган управления для муниципальных учреждений культуры муниципального образования Белогорский район Республики Крым и осуществляет координацию и контроль их деятельности.

1.12. Отдел культуры финансируется из бюджета муниципального образования Белогорский район Республики Крым в соответствии с бюджетной сметой.

1.13. Отдел культуры является распорядителем бюджетных средств муниципального образования Белогорский район Республики Крым, выделяемых на развитие культуры и межнациональных отношений.

1.14. Отдел культуры осуществляет самостоятельную финансово-хозяйственную деятельность.

1.15. Отдел культуры наделяется имуществом муниципального образования Белогорский район Республики Крым, которое закрепляется за Отделом культуры на праве оперативного управления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.16. Полное наименование Отдела культуры: Отдел культуры и межнациональных отношений Администрации Белогорского района Республики Крым.

1.17. Сокращенное наименование: Отдел культуры.

1.18. Юридический адрес Отдела культуры: 297600, Республика Крым, г. Белогорск, ул. Луначарского, 16.

1.19. Финансирование расходов на содержание Отдела культуры осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Белогорский район Республики Крым».

1.20. Отдел культуры не отвечает по обязательствам подчиненных ему учреждений, являющихся юридическими лицами, равно как и эти учреждения не отвечают по обязательствам Отдела культуры.

1.21. Работники Отдела культуры, замещающие должности муниципальной службы, являются муниципальными служащими, на которых распространяется действие законодательства о муниципальной службе.

2. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ОТДЕЛА КУЛЬТУРЫ

2.1. На Отдел культуры возлагается решение вопросов местного значения в сфере культуры и межнациональных отношений, отнесенных к компетенции муниципального образования Белогорский район Республики Крым законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Крым, решениями органов местного самоуправления Белогорского района. Отдел культуры вправе осуществлять государственные полномочия в сфере культуры в случае их передачи муниципальному району законами Российской Федерации, законами Республики Крым.

2.2. Основными направлениями деятельности Отдела культуры являются:

- организация библиотечного обслуживания населения;
- создание условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры;
- охрана и сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных в границах Белогорского района Республики Крым;
- развитие сети учреждений культуры, создание условий для их деятельности, сохранение и приумножение культурных ценностей на основе внедрения прогрессивных форм и методов работы;
- разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального

района, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

- иные вопросы в сфере культуры в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Задачами Отдела культуры являются:

2.3.1. Создание благоприятной культурной среды для воспитания и развития личности, формирования у жителей позитивных ценностных установок.

2.3.2. Обеспечение культурного обслуживания населения с учетом культурных интересов и потребностей различных социально-возрастных групп.

2.3.3. Создание условий для культурно-творческой деятельности, эстетического и художественного воспитания населения.

2.3.4. Обеспечение доступности культуры для жителей Белогорского района Республики Крым.

2.3.5. Сохранение и пропаганда культурно-исторического наследия. Организация работы по сохранению и использованию культурного наследия народов, проживающих в Белогорском районе Республики Крым.

2.3.6. Обеспечение эффективной работы подведомственных учреждений культуры.

2.3.7. Создание условий для развития народного творчества, художественной самодеятельности, декоративно-прикладного искусства, повышение их художественного уровня;

2.3.8. Содействие деятельности народных коллективов и любительских объединений;

2.3.9. Участие в создании музеев;

2.3.10. Реализация политики государства и органов местного самоуправления муниципального образования Белогорский район в области культуры, межнациональных отношений и в пределах полномочий Отдела культуры;

2.3.11. Разработка основных направлений муниципальной политики в области культуры, межнациональных отношений.

2.3.12. Определение приоритетных направлений развития муниципальной системы культуры, межнациональных отношений.

2.3.13. Оказание поддержки организациям культуры муниципального образования Белогорский район Республики Крым по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

2.3.14. Осуществление и расширение межрайонного, межрегионального, всероссийского, международного культурного сотрудничества, организация подготовки творческих коллективов исполнителей для участия в республиканских, всероссийских и международных конкурсах и фестивалях.

2.3.15. Обеспечение координации деятельности и контроля за соблюдением действующего законодательства в сфере культуры подведомственными учреждениями, в пределах компетенции Отдела культуры.

2.3.16. Осуществление взаимодействия с религиозными организациями и конфессиями в пределах компетенции Отдела культуры.

2.3.17. Организация мероприятий в области культуры, межнациональных отношений (праздники, выставки, смотры, фестивали и туристические проекты и т. п.) на территории муниципального образования Белогорский район Республики Крым;

2.3.18. Осуществление контроля за исполнением нормативных правовых актов в сфере культуры, межнациональных отношений.

2.3.19. Разработка предложений по вопросам культуры, межнациональных и межконфессиональных отношений для рассмотрения Белогорским районным советом, администрацией Белогорского района Республики Крым.

2.3.20. Координация и реализация, в пределах полномочий Отдела культуры, целевых программ по возвращению и обустройству репрессированных граждан;

2.3.21. Содействие деятельности национальных общественных объединений, религиозных организаций, национально-культурных автономий, казачеств, расположенных на территории района, в сфере межконфессиональных отношений;

2.3.22. Контроль за использованием денежных средств, материальных ресурсов, выделяемых Государственным комитетом по делам межнациональных отношений и депортированных граждан Республики Крым, а также полученных из других источников для решения проблем по обустройству репрессированных граждан;

2.3.23. Координация учета на получение жилья, строящегося по программе возвращения и обустройства реабилитированных народов;

2.3.24. Формирование, по представлению органов местного самоуправления муниципального района, контрольных списков репрессированных граждан, состоящих на квартирном учете, для представления их на утверждение комиссии по решению вопросов обустройства реабилитированных народов;

2.3.25. Осуществление взаимодействия с организациями, ведомствами и службами по вопросам строительства по капитальным вложениям, планирования строительства на территории муниципального района и завершения строительства индивидуального жилья репрессированных граждан;

2.3.26. Реализация комплекса мер по обустройству мест компактного проживания репрессированных народов Республики Крым, решению их социально-экономических, культурных и образовательных проблем.

2.4. Для достижения установленных настоящим Положением целей Отдел культуры выполняет следующие функции:

2.4.1. Осуществляет разработку и реализацию планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования Белогорский район Республики Крым в части развития межнациональных отношений, культуры и обеспечения культурного обслуживания населения, целевых программ развития культуры и межнациональных отношений Белогорского района Республики Крым;

2.4.2. Принимает участие в формировании проекта бюджета муниципального образования Белогорский район Республики Крым в части сферы культуры и его последующей корректировке;

2.4.3. Является главным распорядителем бюджетных средств бюджета муниципального образования Белогорский район Республики Крым для подведомственных организаций и учреждений культуры. Отдел культуры ведет бюджетную роспись, распределяет лимиты бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств Белогорского района и направляет их в орган, исполняющий бюджет Белогорского района Республики Крым;

2.4.4. Определяет задания по предоставлению муниципальных услуг в сфере культуры для организаций и учреждений культуры - получателей бюджетных средств муниципального образования Белогорский район, с учетом норматива финансовых затрат;

2.4.5. Утверждает бюджетные сметы, сметы доходов и расходов подведомственных бюджетных и казенных учреждений культуры и осуществляет контроль за использованием ими бюджетных средств;

2.4.6. Выступает заказчиком на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения Белогорского района Республики Крым в сфере культуры, межнациональных отношений и осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Крым;

2.4.7. Формирует, размещает и контролирует исполнение муниципального заказа на библиотечное обслуживание населения, организацию досуга и обеспечение жителей услугами организаций культуры, охрану и сохранение объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, иные виды культурного обслуживания населения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации,

законодательством Республики Крым, Уставом Белогорского района Республики Крым, иными нормативными правовыми актами муниципального образования Белогорский район Республики Крым;

2.4.8. Осуществляет функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений и предприятий в сфере культуры, участвует в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Белогорского района Республики Крым в сфере культуры;

2.4.9. Определяет цели, условия и порядок деятельности подведомственных муниципальных предприятий и учреждений культуры, назначает на должность и освобождает от должности, по согласованию с Главой муниципального образования и Главой администрации Белогорского района, руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренном Уставом муниципального образования Белогорский район Республики Крым;

2.4.10. Разрабатывает предложения по регулированию цен и тарифов на продукцию (услуги) муниципальных предприятий и организаций культуры в соответствии с действующим законодательством;

2.4.11. Заключает охранные обязательства и охранные договоры на использование объектов культурного наследия местного значения муниципального района, порядок и условия их использования, осуществляет контроль за их выполнением.

2.4.12. Обеспечивает разработку проектов минимальных социальных стандартов и других нормативов расходов бюджета муниципального образования Белогорский район Республики Крым по сфере культуры.

2.4.13. Взаимодействует с органами местного самоуправления иных муниципальных образований по вопросам развития культуры и межнациональных отношений Белогорского района, относящимся к компетенции муниципального образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

2.4.14. При заключении соглашений о передаче муниципальному району части полномочий органов местного самоуправления поселений, участвует в подготовке и согласовании документов по сфере культуры;

2.4.15. Организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние сферы культуры и межнациональных отношений Белогорского района, и предоставляет указанные данные органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

2.4.16. Координирует участие предприятий и организаций культуры в комплексном социально-экономическом развитии Белогорского района;

2.4.17. Обеспечивает реализацию основных направлений развития культуры, межнациональных отношений в Белогорском районе в соответствии с государственной политикой через систему муниципального заказа на услуги учреждений культуры;

2.4.18. Осуществляет комплексный анализ и прогнозирование тенденций развития культуры, межнациональных отношений, определяет приоритеты деятельности подведомственных учреждений культуры;

2.4.19. Участвует в разработке нормативно-правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Отдела культуры;

2.4.20. Разрабатывает и издает в пределах своей компетенции приказы и осуществляет контроль за их исполнением;

2.4.21. Содействует созданию правовых, организационных и экономических условий для функционирования муниципальных учреждений культуры;

2.4.22. Осуществляет контроль за соблюдением финансовой дисциплины должностными лицами в муниципальных учреждениях, подведомственных Отделу культуры;

2.4.23. Вносит предложения главе Администрации Белогорского района, в соответствии с действующим законодательством, по созданию, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений культуры, подведомственных Отделу культуры;

2.4.24. Вносит предложения по представлению работников подведомственных учреждений к государственным наградам и присвоению почетных званий;

2.4.25. Осуществляет контроль за эффективностью использования и сохранностью имущества в подведомственных учреждениях культуры;

2.4.26. Рассматривает жалобы, заявления граждан и принимает по ним необходимые меры, организует прием граждан по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела культуры;

2.4.27. Выполняет иные функции в сфере культуры и межнациональных отношений в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Крым, нормативными правовыми актами муниципального образования Белогорский район Республики Крым;

2.4.28. Обеспечивает укрепление и развитие материально-технической базы подведомственных муниципальных учреждений культуры и муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования в сфере культуры, создает условия для сохранения и приумножения культурного потенциала района, поддержки традиционных и развития новых форм деятельности в сфере культуры, искусства;

2.4.29. Разрабатывает и предоставляет на рассмотрение администрации Белогорского района предложения по строительству, реконструкции, капитальному и текущему ремонту зданий муниципальных учреждений культуры, муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования в сфере культуры;

2.4.30. Содействует внедрению инновационных программ в организацию работы муниципальных учреждений культуры, учебный процесс в муниципальных образовательных учреждениях дополнительного образования в сфере культуры;

2.4.31. Осуществляет сотрудничество с творческими союзами, общественными организациями, объединениями, ассоциациями, фондами в рамках своих полномочий;

2.4.32. Содействует развитию благотворительности, меценатства и спонсорства в области культуры и искусства;

2.4.33. Обеспечивает обнародование информации о деятельности Отдела культуры в установленном порядке;

2.4.34. Осуществляет мониторинг за деятельностью учреждений, входящих в сферу управления Отдела культуры.

2.4.35. Оказывает помощь в формировании нормативной правовой базы учреждений в пределах своей компетенции.

2.4.35. Организует профилактическую работу по предупреждению безнадзорности, правонарушений и преступности несовершеннолетних, в пределах полномочий, предусмотренных действующим законодательством;

2.4.36. Имеет право приостанавливать в установленном порядке приказы руководителей учреждений, противоречащих действующему законодательству

2.4.37. При Отделе культуры создает Координационный совет по культуре — постоянно действующий совещательный орган;

2.4.38. При Отделе культуры могут создаваться другие совещательные и консультативные органы с целью привлечения общественности к участию в разработке и реализации управленческих решений в сфере культуры.

2.5. Отдел культуры может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

2.6. К приносящей доход деятельности Отдела культуры относится:

2.6.1. Предоставление платных услуг, в том числе консультационных.

2.6.2. Оформление охранных договоров на использование объектов культурного наследия местного значения, согласование проектов землеустроительных, земляных и иных работ на территории объектов культурного наследия местного значения.

2.6.3. Иная деятельность, не запрещенная законодательством.

3. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ОТДЕЛА КУЛЬТУРЫ

3.1. Отдел культуры в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, Договором о закреплении муниципального имущества за Отделом культуры (далее по тексту - Договор о закреплении имущества), заданиями собственника.

3.2. Собственник имущества, закрепленного за Отделом культуры, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

3.3. Источниками формирования имущества Отдела культуры в денежной и иных формах являются:

3.3.1. Регулярные и единовременные поступления от Учредителя;

3.3.2. Добровольные имущественные взносы и пожертвования;

3.3.3. Выручка от реализации товаров, работ, услуг.

3.3.4. Другие не запрещенные законом поступления.

3.4. Порядок регулярных и единовременных поступлений от Учредителя определяется бюджетной сметой Отдела культуры, составляемой на каждый финансовый год и утверждаемой в порядке, установленном действующими нормативными правовыми актами.

3.5. Отдел культуры использует бюджетные средства в соответствии с утвержденной бюджетной сметой.

3.6. Отдел культуры не имеет права получать кредиты (займы) у кредитных организаций, других юридических, физических лиц, из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

4. УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОТДЕЛА КУЛЬТУРЫ

4.1. Порядок формирования Отдела культуры, полномочия, срок полномочий, подотчетность, подконтрольность Отдела культуры, а также иные вопросы организации и деятельности определяются Уставом муниципального образования Белогорский район Республики Крым, положением об администрации Белогорского района Республики Крым, настоящим положением.

4.2. Структура Отдела культуры устанавливается администрацией Белогорского района Республики Крым в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами муниципального образования Белогорский район Республики Крым.

4.3. Управление деятельностью Отдела культуры осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального образования Белогорский район Республики Крым, Положением об Отделе культуры и строится на принципах единоначалия.

4.4. Управление деятельностью Отдела культуры осуществляет начальник отдела в соответствии с действующим законодательством, Уставом Белогорского района Республики Крым и настоящим Положением.

4.5. Начальник Отдела культуры является должностным лицом местного самоуправления, наделенным исполнительно-распорядительными полномочиями по решению вопросов местного значения в сфере культуры и межнациональных отношений и

по организации деятельности Отдела культуры. Начальник Отдела культуры несет персональную ответственность за решение вопросов местного значения Белогорского района в сфере культуры и межнациональных отношений, определенных законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Крым, нормативными правовыми актами муниципального образования Белогорский район Республики Крым.

4.6. Начальник Отдела культуры является единоличным исполнительным органом. Начальник Отдела культуры назначается на должность и освобождается от должности распоряжением Главы администрации Белогорского района Республики Крым на основании Трудового договора.

Трудовой договор с начальником Отдела культуры заключает администрация Белогорского района Республики Крым в порядке, установленном трудовым законодательством.

Начальник Отдела культуры подотчетен Главе администрации Белогорского района Республики Крым.

Срок полномочий начальника Отдела культуры определяется Трудовым договором и Уставом муниципального образования Белогорский район Республики Крым.

4.7. Начальник Отдела культуры осуществляет руководство текущей деятельностью Отдела культуры в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Крым, нормативными правовыми актами муниципального образования Белогорский район Республики Крым, настоящим Положением, Договором о закреплении имущества и Трудовым договором, обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несет ответственность за результаты деятельности Отдела культуры.

Начальник Отдела культуры действует от имени Отдела культуры без доверенности, в том числе представляет его интересы в органах государственной власти и органах местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.

4.8. Начальник Отдела культуры:

4.8.1. Издаёт распоряжения и приказы по вопросам местного значения Белогорского района, отнесенным к полномочиям Отдела культуры, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Крым, нормативными правовыми актами муниципального образования Белогорский район Республики Крым, настоящим Положением.

4.8.2. Издаёт распоряжения (приказы) о назначении на должность и освобождении от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений, входящих в сферу управления Отдела культуры.

4.8.3. Вносит в установленном порядке на рассмотрение главы администрации района проекты нормативных актов по вопросам культуры и межнациональных отношений.

4.8.4. Утверждает штатное расписание Отдела культуры и изменения к нему.

4.8.5. Утверждает положение об оплате труда работников Отдела культуры и иные локальные акты Отдела культуры, регулирующие вопросы трудового права.

4.8.6. Выдает доверенности на представление интересов Отдела культуры.

4.8.7. Утверждает смету расходов на содержание Отдела культуры в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в бюджете района на соответствующий год.

4.8.8. Распоряжается средствами Отдела культуры в пределах утвержденных ассигнований.

4.8.9. Распределяет обязанности и устанавливает степень ответственности работников Отдела культуры и руководителей муниципальных учреждений, входящих в сферу управления отдела.

4.8.10. Отвечает за целевое использование выделенных в распоряжение Отдела культуры бюджетных средств; достоверность и своевременное представление

установленной отчетности и другой информации, связанной с исполнением бюджета; своевременное составление и представление в орган, исполняющий бюджет, бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств; утверждение смет доходов и расходов подведомственных бюджетных и казенных учреждений; соблюдение нормативов финансовых затрат на предоставление муниципальных услуг при утверждении смет доходов и расходов; эффективное использование бюджетных средств.

4.8.11. Совершает в установленном порядке сделки от имени Отдела культуры.

4.8.12. Распоряжается имуществом, закрепленным на основании договора за Отделом культуры.

4.8.13. Заключает договоры с физическими и юридическими лицами.

4.8.14. Заключает с работниками Отдела культуры трудовые договоры, назначает им оклады и другие выплаты в соответствии с нормативными правовыми актами муниципального образования Белогорский район Республики Крым, администрации Белогорского района.

4.8.15. Утверждает правила внутреннего трудового распорядка.

4.8.16. Отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Отдела культуры.

4.8.17. Обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов.

4.8.18. Утверждает должностные инструкции работников Отдела культуры и руководителей муниципальных учреждений, входящих в сферу управления Отдела культуры;

4.8.19. Осуществляет контроль за исполнением работниками Отдела культуры их должностных обязанностей, правил внутреннего трудового распорядка Отдела культуры;

4.8.20. Осуществляет премирование и поощрение работников Отдела культуры, а также применяет к ним дисциплинарные взыскания;

4.8.21. Принимает решение о командировании работников Отдела культуры;

4.8.22. Проводит аттестацию работников Отдела культуры в соответствии с действующим законодательством;

4.8.23. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Крым, нормативными правовыми актами муниципального образования Белогорский район Республики Крым и Трудовым договором.

4.9. Начальник Отдела культуры несет ответственность за нарушения договорных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации, отвечает за качество и эффективность работы Отдела культуры.

4.10. Начальник Отдела культуры обязан:

- в своей деятельности руководствоваться Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Республики Крым в сфере культуры и образования, Уставом муниципального образования Белогорский район Республики Крым, постановлениями и распоряжениями администрации Белогорского района, решениями Белогорского районного совета и настоящим Положением;

- обеспечивать выполнение функций и задач, предусмотренных настоящим Положением;

- совершенствовать организацию труда, принимать меры по повышению профессионального уровня работников Отдела культуры и руководителей подведомственных учреждений;

- в соответствии с законодательством об архивном деле осуществляет учет, хранение и обеспечение сохранности документов, образующихся в деятельности,

формировать их в дела согласно номенклатуре дел, организывает работу по хранению документов для ведомственного архива до передачи документов в муниципальный архив;

5. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

5.1. В Отделе культуры действует система найма работников, предусмотренная действующим законодательством Российской Федерации.

Работники Отдела культуры являются муниципальными служащими Белогорского района.

5.2. Работники Отдела культуры в установленном порядке подлежат медицинскому и социальному страхованию и социальному обеспечению.

5.3. Отдел культуры обеспечивает здоровые и безопасные условия труда и несет ответственность за соблюдение Федерального закона "Об основах охраны труда".

5.4. Ответственность работников Отдела культуры устанавливается должностными инструкциями.

5.5. Ответственность Отдела культуры и его должностных лиц наступает в порядке, установленном федеральными законами, Трудовым кодексом Российской Федерации, законами Республики Крым, Уставом Белогорского района Республики Крым.

6. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

6.1. Отдел культуры ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. В установленном порядке составляет и предоставляет соответствующим органам отчетность по установленным формам по всем видам деятельности в установленные сроки и несет ответственность за ее достоверность. Отдел культуры на основании договора (соглашения) может передать иной организации полномочия по ведению бюджетного учета и формированию бюджетной отчетности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами муниципального образования Белогорский район Республики Крым.

6.2. Отдел культуры в установленном порядке ведет делопроизводство.

6.3. Отдел культуры обеспечивает ведение воинского учета, а также реализацию мероприятий гражданской обороны и мобилизационной подготовки в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами органов местного самоуправления.

6.4. Ревизии и проверки финансово-хозяйственной деятельности Отдела культуры проводятся согласно законодательству Российской Федерации и Республики Крым, уполномоченными органами в соответствии с возложенными на них функциями по контролю за деятельностью учреждений.

6.5. Контроль использования по назначению закрепленного за Отделом культуры на праве оперативного управления имущества осуществляет Учредитель.

6.6. Контроль эффективности деятельности Отдела культуры, соблюдения целей его создания, проведения проверок исполнения начальником заключенного с ним трудового договора, а также соблюдение Отделом культуры требований настоящего Положения осуществляет Администрация Белогорского района.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОТДЕЛА КУЛЬТУРЫ, ИЗМЕНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение, а также реорганизация и ликвидация Отдела культуры производится в порядке, установленном

законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами муниципального образования Белогорский район Республики Крым.

7.2. Реорганизация и ликвидация Отдела культуры осуществляется на основании решения Белогорского районного совета Республики Крым в установленном законом порядке.

7.3. Реорганизация Отдела культуры может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

Отдел культуры считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего юридического лица.

7.4. В случае ликвидации Отдела культуры имущество, находящееся в его оперативном управлении, передается собственнику.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его государственной регистрации в соответствии с Законом Российской Федерации.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются решением Белогорского районного совета Республики Крым.