



Республика Крым  
Белогорский районный совет  
17-я сессия I созыва

01 апреля 2015 года

№ 193

**РЕШЕНИЕ**

*Об утверждении типового положения  
о муниципальном профессиональном  
творческом коллективе учреждения  
культурно-досугового типа Белогорского  
Района Республики Крым*

В целях обеспечения сохранения и развития профессионального искусства, улучшения качества подготовки концертных программ, общегородских мероприятий на территории Белогорского района и в соответствии с пунктом 17 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10. 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 25.05. 2006 № 229 «Об утверждении методических указаний по реализации вопросов местного значения в сфере культуры городских и сельских поселений, муниципальных районов и методических рекомендаций по созданию условий для реализации местного традиционного народного художественного творчества»,

Белогорский районный совет **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Типовое положение о муниципальном профессиональном творческом коллективе учреждения культурно-досугового типа Белогорского Района Республики Крым (прилагается).

Отделу культуры и межнациональных отношений администрации Белогорского района Республики Крым обеспечить координацию работы учреждений культуры по реализации Положений, утвержденных пунктом 1 настоящего решения, а также предоставление разъяснений по применению настоящего решения

Настоящее решение Белогорского районного совета обнародовать путем размещения на сайте.

Решение вступает в силу с момента его принятия и обнародования на сайте.

Председатель районного совета

С.К. Махонин

Утверждено  
решением 17-й сессии 1-го созыва  
Белогорского районного совета  
Республики Крым  
от 01 апреля 2015г. № 193

## **ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ТВОРЧЕСКОМ КОЛЛЕКТИВЕ УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРНО- ДОСУГОВОГО ТИПА БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

### 1. Общие положения

1.1. Типовое Положение о муниципальном профессиональном творческом коллективе определяет принципы деятельности, условия создания и функционирования муниципального профессионального творческого коллектива (далее - Коллектив) по разным жанрам искусства.

1.2. Коллектив является некоммерческим творческим объединением, осуществляющим свою деятельность на базе муниципального учреждения культуры (далее - Учреждение) в качестве его структурной единицы. Коллектив содержится за счет бюджетных ассигнований, а также других средств, которые в соответствии с действующим законодательством могут быть направлены на его содержание. Финансирование деятельности Коллектива производится по отдельной смете.

### 2. Условия для создания

2.1. Муниципальным профессиональным творческим коллективом может быть коллектив любого жанра, который достиг высоких профессиональных показателей в процессе своей творческой деятельности на территории муниципального образования.

2.2. Статус муниципального профессионального творческого коллектива присваивается коллективу, который на протяжении 5 лет активно участвовал в культурной жизни города, защищал честь города, принимал участие в престижных Международных, Всероссийских, Республиканских фестивалях и конкурсах и занимал победные места.

2.3. Коллектив, претендующий на статус муниципального профессионального творческого коллектива должен иметь профессиональную программу, наличие 4-5 комплектов сценических костюмов, инструменты, аппаратуру.

### 3. Цели и задачи Коллектива

3.1. Целью создания Коллектива является:

3.1.1. Обеспечение сохранения и развития профессионального (традиционного) искусства.

3.1.2. Улучшение качества подготовки концертных программ, мероприятий Учреждения, культурно-досуговых мероприятий проводимых на территории муниципального образования.

3.1.3. Духовное и нравственное воспитание граждан.

3.1.4. Сохранение творческого наследия Коллектива.

3.2. Основными задачами Коллектива являются:

3.2.1. Пропаганда и исполнение лучших народных и авторских отечественных произведений, а также произведений местных авторов.

3.2.2. Создание интересных концертных программ, организация выступлений на концертных площадках.

3.2.3. Активное участие Коллектива в общественной и культурной жизни муниципального образования, Республики Крым.

3.2.4. Приобщение слушателей, в особенности детей и молодежи, к ценностям зарубежной, русской, национальной культуры, лучшим образцам инструментальных, вокальных, хореографических произведений.

3.2.5. Повышение исполнительского мастерства Коллектива.

3. Виды деятельности Коллектива

3.1. Концертная деятельность.

3.2. Участие Коллектива:

3.2.1. В мероприятиях, конкурсах, фестивалях, праздничных культурно-массовых мероприятиях проводимых в Учреждении, городе, районе, республике, России и т.д.

3.2.2. В благотворительных, шефских и иных мероприятиях музыкально-просветительского характера, а также всесторонняя помощь самодеятельным коллективам, другим творческим объединениям Учреждения .

3.3. Поддержка молодых дарований в области исполнительской, композиторской, вокальной и другой творческой деятельности.

3.4. Выполнение творческих заказов администрации муниципального образования и Учреждения, на базе которого осуществляет свою деятельность Коллектив.

4. Организация деятельности Коллектива

4.1. Коллектив осуществляет свою деятельность в соответствии с планами и программами утвержденными директором Учреждения и согласованными с управлением культуры. Коллектив обязан иметь свои планы работы: перспективные, годовые, на месяц, а также к крупным знаменательным и памятным датам, репертуарный план, план учебно - воспитательной работы на год.

4.2. Деятельность Коллектива предусматривает участие в фестивалях, конкурсах разного уровня, реализацию профессиональных творческих проектов государственных, муниципальных и иных целевых программ, участие в конкурсах на Гранты.

4.3. Коллектив имеет право:

4.3.1. Планировать свою основную деятельность, определять перспективы развития по согласованию с Учреждением, исходя из спроса населения, выбирать формы и методы работы.

4.3.2. Привлекать для осуществления своей основной деятельности дополнительные источники финансирования и материальные средства.

4.4. Коллектив обязан:

4.4.1. Предоставлять информацию о своей деятельности руководству Учреждения, средствам массовой информации и т.д.

4.4.2. Вести журнал учета работы Коллектива. Ежемесячно предоставлять на согласование руководителю Учреждения планы работы коллектива и отчеты о проделанной работе.

5. Руководство Коллективом

5.1. Общее руководство и контроль за деятельностью Коллектива осуществляет руководитель Учреждения, на базе которого коллектив числится в качестве структурной единицы, творческую деятельность коллектива контролирует художественный руководитель Учреждения.

5.2. Непосредственное руководство Коллективом осуществляет штатный работник этого коллектива, имеющий специальное образование, высокую квалификацию и стаж творческой деятельности не менее 5 лет. Руководитель одновременно является исполнителем.

5.3. Руководитель Коллектива:

- несет ответственность за профессиональные, творческие и экономические результаты работы Коллектива, определяет стратегию и репертуарную политику Коллектива, выдвигает художественные идеи, определяет методы их реализации;
- ведет журнал учета работы Коллектива, накапливает материал, отражающий его деятельность (афиши, буклеты, дипломы, благодарности, фото-, видеоматериалы, публикации в СМИ, эскизы и т.д.), обеспечивает планирование деятельности Коллектива (на месяц, на квартал, на год), готовит всю отчетную документацию (текстовую, статистическую);
- организует работу по развитию творческих связей с организациями, учреждениями, предприятиями с целью пропаганды профессионального искусства и привлечения внебюджетных средств на его деятельность;
- ведет подбор штатных работников, знакомит с должностными обязанностями, вносит предложения по изменению штатного расписания и т.д.;
- следит за выполнением должностных обязанностей работниками, создает условия для творческого роста Коллектива;
- способствует формированию и сохранению в Коллективе благоприятного морально-психологического климата;

- организует работу по соблюдению правил охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты;
- осуществляет текущие расходы, связанные с деятельностью Коллектива, в пределах выделенных бюджетных ассигнований с последующим представлением отчетности, а также привлеченных средств из дополнительных источников;
- ведет работу по организации рекламы Коллектива, пиар акций;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым, муниципального образования и настоящим Положением.

## 6. Штаты

6.1. Штатный состав Коллектива должен соответствовать выбранному жанру и форме. Количественный состав (в соответствии с выделенными ассигнованиями) и наименование должностей определяется руководителем Коллектива при согласовании с руководителем Учреждения и начальником отдела культуры и межнациональных отношений администрации Белогорского района Республики Крым, муниципального образования. Штатные единицы Коллектива входят в состав штатного расписания Учреждения, на базе которого Коллектив ведёт свою деятельность.

6.2. Должностные оклады работников Коллектива устанавливаются в соответствии с действующим законодательством и квалификации.

6.3. В рабочее время штатных работников Коллектива (при 40-часовой рабочей неделе) засчитывается время:

- затраченное на подготовку и проведение концертов, постановку номеров;
- репетиции;
- на выездные спектакли, концерты, семинары, мастер-классы и др.;
- подбор репертуара;
- участие в акциях, мероприятиях и пр.;
- выполнение функций специалистов-консультантов по исполнительскому мастерству.

## 7. Финансово-хозяйственная деятельность Коллектива

7.1. Источниками финансирования деятельности Коллектива являются:

- бюджетные ассигнования;
- доходы от платных услуг, оказываемых Коллективом (концертная деятельность, платные консультации специалистов и т.д.);
- поступления по договорам, заключенным с юридическими и физическими лицами на оказание платных услуг;
- иные источники в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Финансирование Коллектива осуществляется по отдельной смете.

7.3. Смета доходов и расходов Коллектива утверждается руководителем Учреждения и согласовывается с начальником управления культуры муниципального образования.

7.4. Коллектив вправе использовать денежные средства, выделенные ему по смете, только в строгом соответствии с их целевым назначением.

7.5. Финансирование творческих и гастрольных поездок, участие в фестивалях, конкурсах финансируется за счет имеющихся на эти цели средств Учреждения (управления культуры), доходов от платных услуг и концертной деятельности Коллектива, отраженных в смете Коллектива.

7.6. Коллектив имеет право часть доходов от платных концертов, спектаклей, программ, представлений использовать, по согласованию с Учреждением, на развитие Коллектива (приобретение и пошив костюмов, элементов к ним, на рекламную продукцию, инструменты и др.).

8. Оплата труда работников Коллектива

8.1. Должностные оклады работников Коллектива устанавливаются в соответствии с Положением об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры Белогорского района Республики Крым, утвержденного решением сессии Белогорского районного совета №130 от 16.01.2015 года.

9. Нормативы деятельности Коллектива

9.1. Коллектив должен в течение года:

- Подготовить концертную программу: не менее **2** (продолжительностью не менее 45 минут, обновляя не менее одной трети текущего репертуара)
- Представить сольных тиражных концертов: не менее **12**
- Участвовать в сборных концертах: не менее **20**  
(общественных акциях, общегородских мероприятиях, мероприятиях учреждения и т.д.)

- Подготовить творческих отчетов перед населением: **2**

9.2. Коллектив обязан проводить открытие творческого сезона (сентябрь) и закрытие творческого сезона (июнь, День России).

10. Имущество Коллектива

10.1. Имущество Коллектива находится на балансе Учреждения.

10.2. Источником финансирования имущества и финансовых ресурсов Коллектива являются:

- движимое и недвижимое имущество, переданное Коллективу Учреждением во временное пользование;
- средства из бюджета и других поступлений.

10.3. Коллектив не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться переданным ему имуществом.

10.4. Коллектив обязан обеспечить сохранность имущества, переданного ему Учреждением, и использовать его строго по целевому назначению.

11. Ликвидация или реорганизация Коллектива

11.1. Причиной для ликвидации, реорганизации Коллектива могут быть низкие качественные показатели по организации спектаклей, концертов, выступлений и т.д., снижение профессионального уровня, невостребованность Коллектива.

11.2. Решение о ликвидации или реорганизации Коллектива принимается постановлением главы муниципального образования по ходатайству Учреждения.

11.3. Ликвидация или реорганизация Коллектива производятся в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.