

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

« 11 » 08 2021 г., 10 час. 20 мин. № 21-2021
(дата и время составления акта)

г. Ялта
(место составления акта)

Акт выездной плановой проверки (плановой/внеплановой)

1. Выездная проверка проведена в соответствии с решением о проведении выездной проверки от 26.07.2021 № 24, учетный номер выездной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий: 912104564799.

2. Выездная проверка проводится в рамках федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования.

3. Выездная проверка проведена:

Санталовой Еленой Олеговной – начальником управления по надзору и контролю за соблюдением законодательства в сфере образования;

Синкевич Еленой Анатольевной – главным специалистом отдела надзора за исполнением законодательства Российской Федерации в сфере образования управления по надзору и контролю за соблюдением законодательства в сфере образования.

К проведению выездной проверки были привлечены:
специалисты: не привлекались;
эксперты (экспертные организации): не привлекались.

5 Выездная проверка проведена в отношении: Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 6 «Лаврик» муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым.

6. Выездная проверка была проведена по адресу (местоположению): 298600, Республика Крым, город Ялта, переулок Лавровский, дом 3; 298600, Республика Крым, город Ялта, переулок Потемкинский, дом 6.

7. Контролируемые лица: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 6 «Лаврик» муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым; ИНН: 9103063640; 298600, Республика Крым, город Ялта, переулок Лавровский, дом 3.

Выездная проверка проведена в следующие сроки:

с « 05 » 08 2021 г., 09 час. 00 мин.

по « 11 » 08 2021 г., 10 час. 20 мин.

(указываются дата и время фактического начала выездной проверки, а также дата и время фактического окончания выездной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

проведение выездной проверки приостанавливалось в связи с _____

с « ____ » ____ - ____ г., ____ час. ____ мин.

по « ____ » ____ - ____ г., ____ час. ____ мин.

(указывается основание для приостановления проведения выездной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения выездной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил: 5 рабочих дней

9. При проведении выездной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр

в следующие сроки:

с « 05 » 08 2021 г., 11 час. 26 мин.

по « 05 » 08 2021 г., 11 час. 42 мин.

по месту: Республика Крым, город Ялта, переулок Потёмкинский, дом 6,

2) осмотр

в следующие сроки:

с « 05 » 08 2021 г., 12 час. 15 мин.

по « 05 » 08 2021 г., 12 час. 30 мин.

по месту: Республика Крым, город Ялта, переулок Лавровый, дом 3,
по результатам, которых составлен протокол осмотра от 05.08.2021 № 21;

10. При проведении выездной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

1) находящиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа:

сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 6 «Лаврик» муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым из сводного реестра лицензий;

документы и сведения, размещенные на официальном сайте Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 6 «Лаврик» муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым:

самостоятельно разработанные и утвержденные организацией образовательные программы согласно приложению к лицензии на осуществление образовательной деятельности;

самостоятельно разработанные и утвержденные организацией адаптированные образовательные программы, определяющие содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся (несовершеннолетних обучающихся) с ограниченными возможностями здоровья;

документы организации, подтверждающие учет мнений советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей

(законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся;

распорядительный акт организации о создании комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

паспорт доступности для инвалидов зданий, строений, помещений и территорий, используемых организацией при осуществлении образовательной деятельности по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам;

определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий;

документы, подтверждающие организацию питания обучающихся;

распорядительный акт организации о приеме детей на обучение по образовательным программам дошкольного образования;

локальные акты организации, устанавливающие:

порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта организации;

порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

язык, языки образования

2) представленные контролируемым лицом:

документы, подтверждающие наличие у организации на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, помещений в каждом из мест осуществления образовательной деятельности;

штатные расписания педагогических работников;

должностные инструкции педагогических работников, обеспечивающих реализацию образовательных программ;

приказы о приеме на работу педагогических работников;

копии документов об образовании и о квалификации, о повышении квалификации, профессиональной переподготовке педагогических работников организации, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации в сфере образования;

трудовые договоры, заключенные с педагогическими работниками, привлеченными к реализации образовательных программ;

распорядительные акты организации о создании аттестационной комиссии за период, подлежащий проверке;

распорядительные акты организации о проведении аттестации педагогических работников за период, подлежащий проверке;

графики проведения аттестации педагогических работников;

внесенные в аттестационную комиссию представления организации на педагогических работников, привлеченных к реализации основных и дополнительных образовательных программ за период, подлежащий проверке;

оформленные протоколами результаты аттестации педагогических работников за период, подлежащий проверке;

индивидуальные учебные планы обучающихся;

документы организации, подтверждающие проведение руководителем организации инструктирования или обучения специалистов, работающих с инвалидами по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов зданий, строений, помещений и территорий, используемых организацией при осуществлении образовательной деятельности по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам;

документы организации, подтверждающие осуществление организации охраны здоровья обучающихся, включающие:

пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;

организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;

профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;

профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации;

проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;

наблюдение за состоянием здоровья обучающихся;

проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;

документы, подтверждающие организацию оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся;

согласия родителей (законных представителей) детей с ограниченными возможностями здоровья о приеме на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе;

журнал приема заявлений о приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования;

личные дела детей, зачисленных в организацию на обучение по образовательным программам дошкольного образования;

договоры об образовании по образовательным программам дошкольного образования, заключенные с родителями (законными представителями) детей;

документы, подтверждающие предоставление психолого-педагогической помощи.

3) полученные посредством межведомственного взаимодействия:
сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;

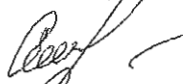
сведения из санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии (несоответствии) видов деятельности (работ, услуг) требованиям государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

11. По результатам выездной проверки установлено:
отсутствие нарушений обязательных требований, соблюдение требований, содержащихся в разрешительных документах, соблюдение требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. К настоящему акту прилагаются:

- 1) протокол осмотра территорий и помещений от 05.08.2021 № 21, на 1 л.

Синкевич Елена Анатольевна – главный специалист отдела надзора за исполнением законодательства Российской Федерации в сфере образования управления по надзору и контролю за соблюдением законодательства в сфере образования, (3652) 608709, nadzor.crimea@edu.ru



(подпись)

С Актом ознакомлен 14.08.2021 г.
10.55 З. В. Вружикова 0158009 № 6
И. В. Мухоморова