

ПРИНЯТО:

На педагогическом совете
МБДОУ №6
Протокол №02
от 17.02.2025г.

ПРИНЯТО:

Советом родителей
МБДОУ №6
Протокол №02
от 17.02.2025г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ № 6
/И.В. Мумджи/
подпись
Приказ 17-ОД
от 17.02.2025г.



**Порядок предоставления
меры социальной поддержки по обеспечению льготным питанием
воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад №6 «Лаврик»
муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым,
реализующих основные образовательные программы дошкольного
образования на территории муниципального образования городской
округ Ялта Республики Крым (далее МБДОУ № 6)**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления меры социальной поддержки по обеспечению льготным питанием воспитанников МБДОУ № 6 (далее порядок) разработан с целью упорядочения организации питания воспитанников в соответствии с правилами и нормами санитарно-эпидемиологических требований и в соответствии с Постановления Администрации города Ялта Республики Крым № 574-п-п от 14.02.2025 года «Об утверждении порядка организации питания в муниципальных дошкольных и общеобразовательных учреждениях образования муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым».

1.2. МБДОУ № 6 обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение питанием, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) воспитанников.

2. Порядок организации питания воспитанников льготной категории

2.1. Льготными категориями в МБДОУ № 6, являются следующие категории воспитанников:

- дети-инвалиды;
- дети-сироты;
- дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети с туберкулезной интоксикацией;
- дети, чьи родители (законные представители) либо один из родителей (законных представителей) ребенка призван на службу по мобилизации;

- дети, чьи родители (законные представители) либо один из родителей (законных представителей) ребенка поступил на военную службу по контракту и является участником, содействующим выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области;

- дети (пасынки и падчерицы), один из родителей (законный представитель) которых находится в повторном браке с участником специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области;

- дети, один из родителей которых изъявил желание принимать участие в зоне проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области в составе добровольческих подразделений, заключил контракт с Министерством обороны Российской Федерации или же с организацией, подведомственной Министерству обороны Российской Федерации, является военнослужащим ЧВК, военнослужащим (сотрудником) войск национальной гвардии;

- дети, один из родителей которых погиб или получил ранение (увечье) при выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области;

- дети, один из родителей которых погиб или получил ранение (увечье) при выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе СВО на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, а также на территориях Запорожской и Херсонской областей;

- дети, один из родителей которых является ветераном боевых действий в зоне проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области

2.2. Финансирование расходов на организацию питания воспитанников данных категорий, осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым, на иные цели.

3. Порядок предоставления льготы

3.1. Для получения воспитанниками льготного питания родители (законные представители) предоставляют следующие документы:

3.1.1. Для детей-инвалидов, посещающих МБДОУ № 6:

- заявление родителя (законного представителя) (Приложение 1);
- паспорт или документ, удостоверяющий личность заявителя;
- справку медико-социальной экспертизы;
- копию страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) ребенка.

3.1.2. Для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

- заявление родителя (законного представителя);
- паспорт или документ, удостоверяющий личность заявителя;
- копию правового акта администрации муниципального образования:

а) об установлении опеки (попечительства);

б) о создании приемной семьи

- копию страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) ребенка;

3.1.3. Для детей с туберкулезной интоксикацией:

- заявление родителя (законного представителя);

- паспорт или документ, удостоверяющий личность заявителя;
- справку из медицинского учреждения, подтверждающую диагноз;
- копию страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) ребенка.

3.1.4. Для детей из семей военнослужащих, в том числе погибших (умерших), принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей:

- заявление родителя (законного представителя);
- паспорт или документ, удостоверяющий личность заявителя;
- копию страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) ребенка;
- справку с места службы или военного комиссариата по месту жительства семьи либо иной документ, подтверждающий факт участия военнослужащего в специальной военной операции.

3.2. Копии представленных документов заверяет заведующий.

3.3. После рассмотрения документов издается приказ о назначении воспитаннику льготного питания.

3.4. Список обучающихся, получающих льготное питание, утверждается приказом руководителя образовательного учреждения по состоянию на 1 сентября и 1 января, а также в течение двух рабочих дней со дня предоставления документов родителями (законными представителями), указанных в пункте 3.1. настоящего Порядка.

3.5. Основанием для отказа в назначении льготного горячего питания является:

- несоответствие воспитанника льготной категории, установленной в п. 2.1.
- предоставление одним из родителей (законным представителем) неполного пакета документов, указанных в пункте 3.1. настоящего Порядка, или недостоверных сведений.

3.6. Обеспечение льготным питанием прекращается в случае отчисления воспитанника из МБДОУ № 31 либо если воспитанник утратил льготную категорию, указанную в п.2.1.

4. Финансирование питания обучающихся льготной категории

4.1. Финансирование горячего питания воспитанников льготной категории осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым.

4.2. Льготное питание воспитанников осуществляется за счет бюджетных средств, которые доведены в лимитах бюджетных обязательств, пропорционально количеству детей из семей льготных категорий.

4.3. Расходы на предоставление льготного питания осуществляются исходя из фактического посещения воспитанниками образовательного учреждения.

5. Заключительные положения

5.1. В настоящий порядок могут вноситься изменения и дополнения, вызванные изменением законодательства или нормативно-правовых документов.

5.2. Все изменения или дополнения, вносимые в данный порядок, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

Приложение 1
к Порядку предоставления
меры социальной поддержки по
обеспечению льготным питанием
воспитанников МБДОУ № 6

Заведующему МБДОУ №6 И.В. Мумджи

Ф.И.О. заявителя

Адрес _____

Телефон _____

Заявление

Прошу освободить с т родительской платы за присмотр и уход в МБДОУ №6 моего
ребенка _____

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

По следующему основанию: _____

Для предоставления меры социальной поддержки предоставляю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

В случае изменений оснований для предоставления меры социальной поддержки
обязуюсь незамедлительно информировать администрацию МБДОУ №6.

Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений,
изложенных в настоящем заявлении.

Согласен (на) на обработку персональных данных.

(дата)

(Ф.И.О. родителя/законного представителя)