



Муниципальная бюджетная дошкольная
образовательная организация
«Детский сад № 6 «Лаврик»
муниципальной территории
городской округ Ялта
Республики Крым

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад № 6 «Лаврик»
муниципального образования
городской округ Ялта
Республики Крым

Кырым Джумхуриетининъ
Ялта шеэр округы мемуриетининъ
«б-санлы «Лаврик» бала багъчасы»
муниципаль бюджет мектепкедже тасиль
муэссисеси

пер. Лавровый, 3, г. Ялта, Республика Крым, 298610
тел. (3654) 32-79-53; e-mail: duz_6@mail.ru
ОГРН 1159102025521 ОКПО 00830109 ИНН 9103063640 КПП 910301001

ПРИКАЗ

25.01.2023

№ 11-ОД

О внедрении ФОП ДО, ФАОП ДО и создании рабочих групп

На основании статьи 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказа Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования», приказа Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сформировать рабочую группу по переходу на федеральную образовательную программу дошкольного образования (далее — рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель рабочей группы: Муратша Э.А., заместитель заведующего по ВМР

Члены рабочей группы:

Рязанова Е.Е., воспитатель;

Ткаченко И.Н., воспитатель;

Гелинич О.В., воспитатель;

Пахокова Е.А., музыкальный руководитель;

Соболева Ю.Н., председатель Совета родителей

2. Сформировать рабочую группу по переходу на федеральную адаптированную образовательную программу дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее — рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель рабочей группы: Муратша Э.А., заместитель заведующего по ВМР

Члены рабочей группы:

Базылева Т.В., учитель-логопед;

Урюпина О.В., воспитатель;

Потапенко Е.И., воспитатель;

Костюк С.Г., воспитатель;

Рязанова Е.Е., воспитатель;

Соболева Ю.Н., председатель Совета родителей

3. Утвердить план-график внедрения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП ДО) и федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ФАОП ДО) в МБДОУ № 6 согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

4. Рабочей группе:

- выполнить мероприятия согласно дорожной карте, утвержденной пунктом 3 настоящего приказа;
- привлекать при необходимости иных работников МБДОУ № 6 для выполнения мероприятий дорожной карты;
- провести совещания, консультации и другие действия для выполнения мероприятий плана-графика;
- по итогам исполнения заслушать отчет на заседании педагогического совета.

5. Заместителю заведующего по ВМР Муратша Э.А. проконтролировать выполнение мероприятий по внедрению ФОП ДО и ФАОП ДО в МБДОУ № 6 в сроки, установленные планом-графиком. По итогам исполнения отчитаться на заседании педагогического совета.

6. Заместителю заведующего по ВМР Муратша Э.А. в срок до 28.01.2023г. ознакомить с настоящим приказом педагогических работников.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 6

И.В.Мумджи

С приказом ознакомлены:

Рязанова Е.Е.

Ткаченко И.Н.

Гелинич О.В.

Пахокова Е.А.

Базылева Т.В.

Урюпина О.В.

Потапенко Е.И.

Костюк С.Г.

Соболева Ю.Н.

от 25.01.2023 №11-ОД

ПЛАН-ГРАФИК
внедрения ФОП ДО и ФАОП ДО в МБДОУ №6

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
	1. Подготовительные мероприятия			
1.1	Создание рабочей группы по внедрению ФОП ДО	Январь-февраль	заведующий	Приказ ДОО о создании рабочей группы по внедрению ФОП ДО, Положение о рабочей группе
1.2	Изучение ФОП ДО, документов федерального, регионального, муниципального уровня, регламентирующих их применение.	Февраль	Рабочая группа	Обсуждение на педсовете
1.3	Выбор методического материала для формируемой части ОП ДО и АООП ДО	Февраль	Рабочая группа	Доклад на педсовете
1.4	Анализ фонда методических материалов и средств обучения и воспитания на предмет соответствия ФОП	Май	Заместитель заведующего по ВМР, Специалисты	Список материалов, которые нужно обновить
1.5	Обновления фонда методических материалов и средств обучения и воспитания в соответствии с требованиями ФОП ДО и ФАОП ДО	Апрель – август	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР	Закупленные материалы УМК
1.6	Информирование педагогов о ФОП ДО и АФОП ДО , в т.ч. проведение консультаций (индивидуальных и групповых) по вопросам разработки ОП ДО МБДОУ	Июнь – август	Рабочая группа	Проведены консультации, подготовлен раздаточный материал
1.7	Модернизация РППС	По плану	Все педагоги	РППС соответствует ФОП ДО
1.8	Информирование родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ : Родительские собрания, на сайте ДОУ посвященные переходу на ФОП ДО и АФОП ДО	Август	Воспитатели групп, заведующий	Протокол Материал Размещен на сайте

	2. Мероприятия по разработке и корректировке ОП ДО и АООП ДО			
2.1	Совещания по вопросам разработки ОП ДО в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО	По мере необходимости	Рабочая группа	протокол
2.2	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) родителей (законных представителей) для разработки части, формируемой участниками образовательных отношений	Февраль-апрель	Рабочая группа	Аналитическая справка части ОП ДО формируемой участниками образовательных отношений
2.3	Разработка части ОП ДО, формируемой участниками образовательных отношений	Март-июнь	Рабочая группа	Предварительный проект
2.4	Разработка проекта ОП ДО по ФОП ДО	Июнь	Рабочая группа	Проект ОП ДО
2.5.	Разработка проекта АООП ДО по ФАОП ДО для детей с ОВЗ (ТНР, ЗПР)	Июль	Рабочая группа	Проект АООП ДО

	3. Мероприятия по обсуждению и утверждению ОП ДО и АООП ДО			
3.1	Рассмотрение проекта ОП ДО и ФАОП ДО МБДОУ на августовском педагогическом совете	15-31 июля	Руководитель рабочей группы	Протокол
3.2	Доработка проекта ОП ДО МБДОУ и утверждение ОП ДО МБДОУ	август	Рабочая группа	Утвержденная ОП ДО МБДОУ
3.3	Добавление новых задач реализации образовательной программы по сравнению с ФОП (относятся к части, формируемой участниками ОО)	1-15 августа	Рабочая группа	Определены задачи
3.4.	Рассмотрение проектов АООП на педсовете	Первая половина августа	Рабочая группа	Протокол
3.5.	Доработка проектов ООП ДО и АООП ДО и утверждение на педагогическом совете.	Вторая половина августа	Рабочая группа	Протокол

3.6.	Подготовка приказов учреждения: – об утверждении учебного плана (плана занятий) на учебный год – об утверждении содержания образовательной деятельности по направлениям развития (рабочая программа / тематическое планирование) – об утверждении календарно-тематического планирования	до 01.09.23	заведующий	Приказы
3.7.	Размещение ОП ДО и АОП ДО МБДОУ на сайте	Август	Ответственный за сайт	Информация на сайте
	4. Мероприятия по корректировке локальных нормативных актов (ЛНА)			
4.1	Экспертиза ЛНА на соответствие требованиям ФОП ДО, ФАОП ДО	март	Члены рабочей группы	Перечень ЛНА, подлежащих корректировке
4.2	Создание проектов скорректированных ЛНА	март – август	Члены рабочей группы	Проекты ЛНА
4.3	Обсуждение и утверждение проектов	Август	Заведующий Члены рабочей группы	Утвержденные ЛНА