

Муниципальная бюджетная дошкольная
образовательная организация "Детский сад № 6
"Лаврик" муниципальной системы
образования
г. Ялта
Республика Крым

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад № 6 «Лаврик»
муниципального образования
городской округ Ялта
Республика Крым

Къырым Джумхуриетининъ
Ялта шеэр округы
мемуриетининъ
«б-санлы «Лаврик» бала
багъчасы» муниципаль бюджет
мектепкедже тасиль муэссисеси

пер. Лавровский, 3, г. Ялта, Республика Крым, 298610
тел. (3654) 23-50-53; e-mail: sadik_lavrik6-valta@crimeaedu.ru
ОГРН 1159102025521 ОКПО 00830109 ИНН 9103063640 КПП 910301001

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома МБДОУ № 6
 О.Н. Заставная
протокол № 1 от «31» мая 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МБДОУ № 6
 И.В. Мумджи
Приказ № 45 от «31» мая 2022 г.

ПРОГРАММА ПРОВЕДЕНИЯ ВВОДНОГО ИНСТРУКТАЖА ПО ОХРАНЕ ТРУДА

1. Настоящая Программа разработана в соответствии с Приказом Минтруда России от 29 октября 2021 года № 772н «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда» в целях помощи при разработке инструкции по проведению вводного инструктажа и подготовке к проведению вводного инструктажа по охране труда в МБДОУ № 6.

2. Вводный инструктаж по охране труда проводят со всеми вновь принимаемыми на работу независимо от их образования, стажа работы по данной профессии или должности, с временными работниками, командированными, учащимися и студентами, прибывшими на производственное обучение или на практику.

3. При вводном инструктаже вновь поступающему работнику даются знания для сознательного отношения к выполнению правил и инструкций по охране труда, технике безопасности и производственной санитарии, пожарной и электробезопасности и другие.

4. Вводный инструктаж проводит специалист по охране труда или работник, на которого приказом работодателя возложены эти обязанности.

5. В вводный инструктаж по охране труда включаются следующие вопросы:

5.1. Общие сведения об Организации, характерные особенности производства.

5.2. Основные положения законодательства об охране труда.

5.3. Трудовой договор, рабочее время и время отдыха, охрана труда женщин и лиц моложе 18 лет. Льготы и компенсации. Перерывы для отдыха и питания.

Особенности заключения трудового договора и его связь с тарифно-квалификационным справочником.

5.4. Правила внутреннего трудового распорядка Организации, ответственность за нарушение правил.

5.5. Организация работы по охране труда. Ведомственный, государственный надзор и общественный контроль за состоянием охраны труда.

5.6. Общие правила поведения работающих на территории Организации, в производственных и вспомогательных помещениях. Расположение основных цехов, служб, вспомогательных помещений.

5.7. Основные опасные и вредные производственные факторы, характерные для данного производства. Методы и средства предупреждения несчастных случаев и профессиональных заболеваний: средства коллективной защиты, плакаты, знаки безопасности, сигнализация. Основные требования по предупреждению травматизма.

5.8. Основные требования производственной санитарии и личной гигиены.

5.9. Средства индивидуальной защиты. Порядок и нормы выдачи СИЗ, сроки носки.

5.10. Обстоятельства и причины отдельных характерных несчастных случаев, аварий, пожаров, происшедших в Организации и других аналогичных производствах из-за нарушения требований безопасности.

5.11. Порядок расследования и оформления несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

5.12. Пожарная безопасность. Способы и средства предотвращения пожаров, взрывов, аварий. Действия персонала при их возникновении.

5.13. Первая помощь пострадавшим. Действия работающих при возникновении несчастного случая на участке, в цехе.

5.14. Порядок допуска к самостоятельной работе.

5.15. Условия, при которых наступает ответственность работника.

5.16. Правила взаимоотношений с инспекторами государственных структур в случае проведения проверки.

5.17. Дисциплинарные взыскания за нарушение правил внутреннего трудового распорядка и охраны труда.

5.18. Последствия невыполнения требований по режиму рабочего времени.

5.19. Процедуры для установления факта употребления работником алкоголя и состояния опьянения.

6. В Программу могут быть внесены изменения, утвержденные Приказом руководителя Организации.

7. Настоящая Программа обязательна при подготовке к проведению вводного инструктажа и разработке инструкции по проведению вводного инструктажа по охране труда.