

Структура годового плана

I. Проблемно- ориентированный анализ педагогической деятельности МБДОУ № 6 «Лаврик» за 2019/2020 учебный год	3
1.1. Проблемно-ориентированный анализ образовательной деятельности МБДОУ № 6 за 2019/2020 учебный год.....	3
1.2. Результаты реализации целевых ориентиров ООП ДОУ	14
1.3. Годовые задачи на 2020/2021 учебный год.....	25
II. Повышение квалификации и профессионального мастерства.....	26
2.1. Курсы повышение квалификации.....	26
2.2. Аттестация педагогических работников.....	26
2.3. Посещение педагогами методических объединений, конференций, круглых столов с целью повышения профессионального мастерства.....	27
2.4. Самообразование педагогов.....	27
2.5. Распространение и изучение педагогического опыта.....	27
III. Организационно-педагогическая работа	28
3.1. Система методической поддержки педагогов.....	28
3.2. Совершенствование педагогического творчества.....	29
3.3. Педагогические советы.....	30
3.4. Работа творческой группы	32
3.5. Участие в конкурсах и смотрах.....	33
3.6. Оснащение и пополнение материалами методического кабинета.....	33
IV. Система внутреннего мониторинга.....	34
V. Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями.....	35
5.1. Работа по повышению педагогической компетентности родителей.....	36
5.2. Совместное творчество детей, родителей и педагогов.....	40
5.3. Консультации специалистов.....	41
5.4. Дни открытых дверей.....	41
5.4. Взаимодействие МБДОУ № 6 с организациями и учреждениями.....	42
VI. Административно-хозяйственная работа.....	42
<i>Приложения.....</i>	49

РАЗДЕЛ I

1.1 Проблемно-ориентированный анализ педагогической деятельности МБДОУ № 6 «Лаврик» за 2019/2020 учебный год

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 6 «Лаврик» муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым (далее ДОУ) осуществляло свою деятельность в 2019/2020 учебном году согласно основным документам:

Федеральные документы

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 24 июля 1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 29 декабря 2010 № 436 – ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (с изменениями и дополнениями);
- Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями в ред. Приказ Минпросвещения РФ от 21.01.2019 N 32);
- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (ред. от 21.01.2019г.);
- Приказ Минобрнауки России от 08.04.2014 N 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», (с изменениями и дополнениями от 21.01.2019г.);
- Приказ Минобрнауки России от 13.01.2014 N 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. N 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 №761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 №544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;
- Письмо Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 29 июня 2010 г. № 01/9618-0-32 «О рекомендациях об организации семейных воспитательных групп»;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.09.2012 №08-406 «Об организации семейных дошкольных групп в качестве структурных подразделений ДОУ».

Региональные документы

- Закон Республики Крым от 06.07.2015 №131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым»;
- «Методические рекомендации по написанию календарного плана работы педагога в дошкольном образовательном учреждении» Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 16.12.2015 г. № 01-14/3805.

Краткая информационная справка

Наименование ДОУ (вид) - документ, подтверждающий статус	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 6 «Лаврик» муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым Свидетельство о государственной регистрации юридического лица ОГРН № 1159102025521, ИНН 9103063640 КПП 910301001 Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 1291 от 13 марта 2018г. Серия 82Л01 № 0001387 Устав , утвержденный постановлением Администрации города Ялты Республики Крым от 23.11.2018 г., № 2313-п
Режим работы	Пятидневная рабочая неделя в режиме 10,5 часов, с 7.30 до 18.00 часов; выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.
Учредитель	Муниципальное образование городской округ Ялта Республики Крым
Год основания	<i>Первый корпус-1954г, второй корпус (1917) 2018г.</i>
Юридический адрес	298610, Российская Федерация, Республика Крым, город Ялта, улица пер. Лавровый, д.3
Фактический адрес	I-ый корпус: 298600 Республика Крым, г. Ялта, переулок Лавровый, дом 3 II-ой корпус: 298600 Республика Крым, г. Ялта, переулок Потемкинский, дом 6
Телефон	+ 37 (0654) 32-79-53
e-mail	duz_6@mail.ru
Адрес сайта в Интернете	http://мбдоулаврик6.рф/
Управляющая система	Заведующий – Мумджи Ирина Васильевна Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе – Муратша Эдае Асановна, Заместитель заведующего по хозяйству – Заставная Оксана Николаевна
Тип здания	Дошкольное учреждение расположено внутри жилого комплекса, где уже сформирована определенная инфраструктура, способствующая развитию дошкольного учреждения. Дошкольное учреждение состоит из 2-х корпусов. Первый корпус одноэтажное здание, второй корпус – двухэтажное здание, имеет цокольный этаж. <i>Первый корпус-1954г, второй корпус (1917) 2018г.</i>
Модель ДОУ	Количество мест и воспитанников: проектная мощность – первый корпус 52 места, второй корпус 100 мест. всего воспитанников: I-ый корпус: 100. II-ой корпус: 140 В дошкольном учреждении 7 групп: - группы общеразвивающей направленности – 6 (от 2 до 8 лет), - группа комбинированной направленности (с инклюзией детей с ОВЗ) – 1; В ДОУ имеются просторные групповые помещения и уютные спальни, оборудованные участки для прогулок, музыкальный зал, логопедический и методический кабинеты, медицинский блок, кабинет заведующего, кабинет зам. директора по хозяйству. Территория благоустроена и хорошо озеленена: разбиты клумбы, цветники.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 6 «Лаврик» муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым расположен по

адресу: 298610. Российская Федерация, Республика Крым, город Ялта, пер. Лавровый, дом 3 (I-ый корпус), пер. Потемкинский, дом 6 (II-ой корпус).

МБДОУ № 6 отвечает всем гигиеническим и санитарным требованиям СанПиНа:

- к условиям и режиму воспитания и обучения детей;
- к санитарно-гигиеническому состоянию;
- к соблюдению температурного и светового режима.

Здание снабжено системой центрального отопления, вентиляцией, водопроводом. Все эксплуатационное оборудование МБДОУ находится в исправном, рабочем состоянии. Участки прилегающей территории закреплены за группами по возрастам. Во всех возрастных группах в достаточном количестве есть выносное оборудование для развития двигательной активности детей и проведения спортивных игр на участках. Организация среды на участках обеспечивает экологическое воспитание и образование детей (размещены цветники, клумбы).

ДОУ расположен в микрорайоне, где уже сформирована определенная инфраструктура, способствующая развитию дошкольного учреждения: МБОУ ЯСШ № 12, МБОУ № 6. Эти учреждения находятся достаточно близко, что позволяет педагогическому коллективу создавать максимально благоприятные условия для взаимодействия с ними и организовывать для воспитанников экскурсии, совместные мероприятия.

В ДОУ сформирована и функционирует структура и органы управления ДОУ.

Управление ДОУ осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности, в соответствии с законодательством Российской Федерации. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления образовательной организацией, порядок принятия ими решений и выступления от имени образовательной организации устанавливаются уставом ДОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заведующий ДОУ – является единоличным исполнительным органом ДОУ и осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации.

Коллегиальные органы управления. Частью 4 ст. 26 ФЗ «Об образовании» вводятся обязательные коллегиальные органы управления: общее собрание работников и педагогический совет. Компетенция этих органов, порядок формирования и сроки полномочий определяются образовательной организацией самостоятельно и закрепляются в уставе и регулируются положениями.

Управляющий совет ДОУ – коллегиальный орган, наделенный полномочиями по осуществлению управленческих функций в соответствии с Уставом. Является высшим органом самоуправления ДОУ, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием и представляет интересы всех участников образовательного процесса, т. е. воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, педагогических и других работников ДОУ, представителей общественности и Учредителя. Совет работает на общественных началах.

Педагогический совет – коллективный орган управления ДОУ, который решает вопросы, связанные с реализацией программы развития ДОУ, рассматривает проблемы, подготовленные администрацией ДОУ, несет коллективную ответственность за принятые решения.

Общее собрание работников ДОУ - объединяет всех членов трудового коллектива. Оно решает вопросы, связанные с разработкой Коллективного договора. Правил внутреннего трудового распорядка, проектов локальных актов ДОУ.

Совет родителей - представительный орган родительской общественности призван помогать детскому саду в его работе и организовывать выполнение всеми родителями (законными представителями) законных требований дошкольного учреждения.

Творческая группа педагогов – временная форма педагогического коллектива, работающего в режиме развития. Создается для решения определенной учебной или воспитательной проблемы. В группе выбирается руководитель, организующий разработку данной проблемы. По итогам работы готовятся рекомендации по использованию созданного опыта.

Выбор программ осуществлялся на педагогическом совете МБДОУ № 6 «Лаврик» с учетом типа и вида учреждения, приоритетных направлений развития детей в ДОУ, методического и материально-технического обеспечения программ, особенностей и возможностей детей. Данное сочетание программ позволяет обеспечить целостность образовательных отношений и полноценное развитие детей по всем образовательным областям:

- физическому развитию.
- коммуникативно-личностному развитию.
- познавательному развитию.
- речевому развитию
- художественно-эстетическому развитию.

Целью основной образовательной программы дошкольного учреждения является: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Работа дошкольного учреждения в 2019/2020 учебном году была направлена на создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребёнком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально – коммуникативного, познавательного, речевого, художественно – эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, эффективное развитие ДОУ в процессе реализации ФГОС ДО и модернизации образовательного процесса ДОУ на основе интеграции образовательных областей ФГОС ДО и блочно - тематического принципа планирования. Данная работа осуществлялась согласно годовому плану, утвержденного педагогическим советом, и согласованного с городским управлением образования, через реализацию выдвинутых педагогическим коллективом задач:

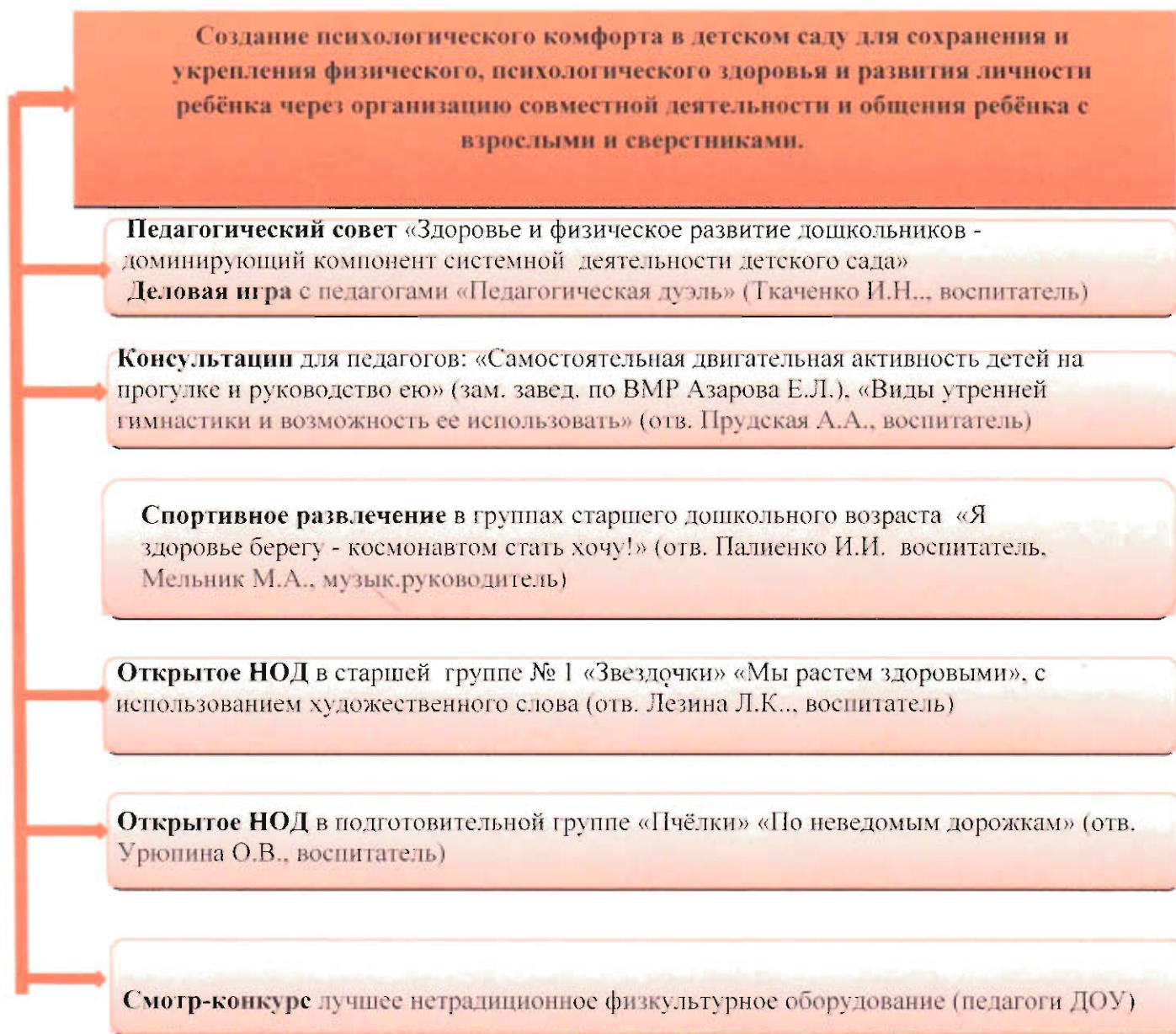
- создание психологического комфорта в детском саду для сохранения и укрепления физического, психологического здоровья и развития личности ребёнка через организацию совместной деятельности и общения ребёнка с взрослыми и сверстниками;
- обеспечение своевременного и эффективного речевого развития как средства общения, познания, самовыражения ребёнка, и как следствие успешная подготовка к обучению в школе;
- совершенствовать работу по формированию у дошкольников основ безопасности собственной жизнедеятельности;
- повышать профессиональное мастерство педагогических кадров, ориентированных на применение новых педагогических и информационных технологий с целью совершенствования образовательной работы в соответствии с требованиями ФГОС ДО и профессионального стандарта.

Вышеперечисленные задачи реализовывались педагогическим коллективом согласно плана специально организованной деятельности, в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ № 6 «Лаврик», СанПиН 2.4.1.3049–13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. №26), рабочими программами педагогов.

Количество условных часов в год по возрастным группам выдержано в соответствии с ООП и учебным планом ДОУ. Содержание педагогической работы по освоению детьми образовательных областей «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Художественно-эстетическое развитие» и «Речевое развитие» входят в расписание непрерывной образовательной деятельности. Они реализуются как в обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, так и во всех видах деятельности и отражены в перспективно – тематическом планировании во всех возрастных группах.

Реализация поставленных задач представлена в моделях разноаспектной методической работы:

Модель №1



За период с сентября 2019 г. по май 2020 г. выполнена следующая работа:

Для повышения и укрепления физического здоровья детей регулярно и в системе во всех группах проводились и проводятся:

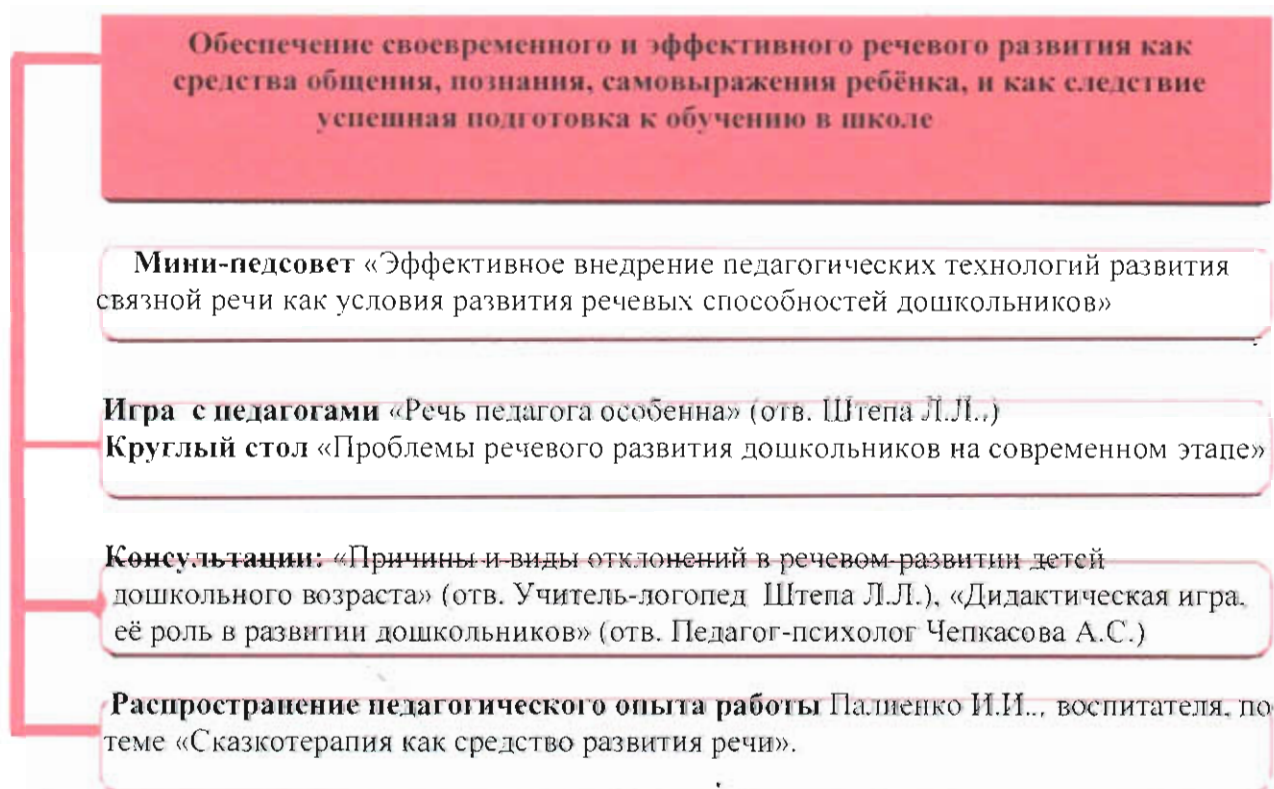
- ежедневно: утренняя гимнастика. в теплое время года на улице;
- физкультурные занятия в музыкальном зале. оснащенном необходимым инвентарем - 2 занятия в зале и одно на воздухе проводится воспитателем;
- ежедневно закаливающие мероприятия (точечный массаж в старших группах, гимнастика пробуждения;
- физминутки и психогимнастика - ежедневно во всех группах;
- проведено обследование детей всех групп в сентябре 2019 г. и марте 2020г. на развитие сенсомоторных и двигательных умений и навыков (материалы в папке методкабинет).

Проведены праздники:

- «Проводы Масленицы» (все группы);

- «День Защитника Отечества». с элементами спортивных соревнований (все старшие группы. с участием сотрудников и родителей ДООУ) – 20 - 21.02.2020г.;
- «Дни здоровья» во всех группах - ноябрь 2019 г., март, июнь – 2020 г.

Модель № 2



Большое внимание в реализации проблемы речевого развития уделяется работе с родителями. Проводятся собрания, беседы, организуются консультации. Воспитателем младшей группы Прудской А.А. был проведён для родителей мастер – класс «Ловкие пальчики», на котором родители узнали и увидели, как правильно проводить пальчиковую гимнастику с детьми в домашних условиях. Даны необходимые рекомендации по её проведению. Так же во всех возрастных группах проведены родительские собрания форме мастер - класс по теме «Определяющая роль семьи и детского сада в развитии речи ребенка». Изучение взаимодействия с родителями с целью речевого развития ребенка показало, что данный вид работы ведется педагогами в полной мере.

В информационных уголках разработаны памятки, буклеты родителям по теме «Развитие речи детей в игровой деятельности».

В рамках работы по решению поставленной задачи администрацией ДООУ проведен тематический контроль по теме: «Организация и эффективность работы по развитию у дошкольников связной речи через различные виды детской деятельности». В ходе тематической проверки мы отметили, что педагоги всех возрастных групп эффективно работают по развитию связной речи у детей через различные виды детской деятельности, используя инновационные технологии.

В рамках тематического контроля, традиционно, творчески, с использованием ИКТ проведена педагогами «Театральная неделя». Педагоги групп совместно с детьми подготовили сказки: воспитанники младшей группы № 2 «Радуга» подготовили театрализацию по сказке «Репка». Воспитанники младшей группы № 5 «Затейники» подготовили театрализацию по сказке «Маша и медведь». Воспитанники средней группы №1 «Звездочки» подготовили театрализацию по сказке «Сказка о глупом мышонке». Воспитанники средней группы № 4 «Всезнайки» подготовили театрализацию по сказке «Заюшкина избушка». Воспитанники старшей группы № 3

«Пчелки» подготовили театрализацию по сказке «Вовка в тридевятом царстве». Воспитанники старшей группы № 7 «Лучики» подготовили театрализацию по сказке «Маша и медведь».

На протяжении недели педагоги познакомили детей с писателями, произведениями, оформили выставки художественного творчества.

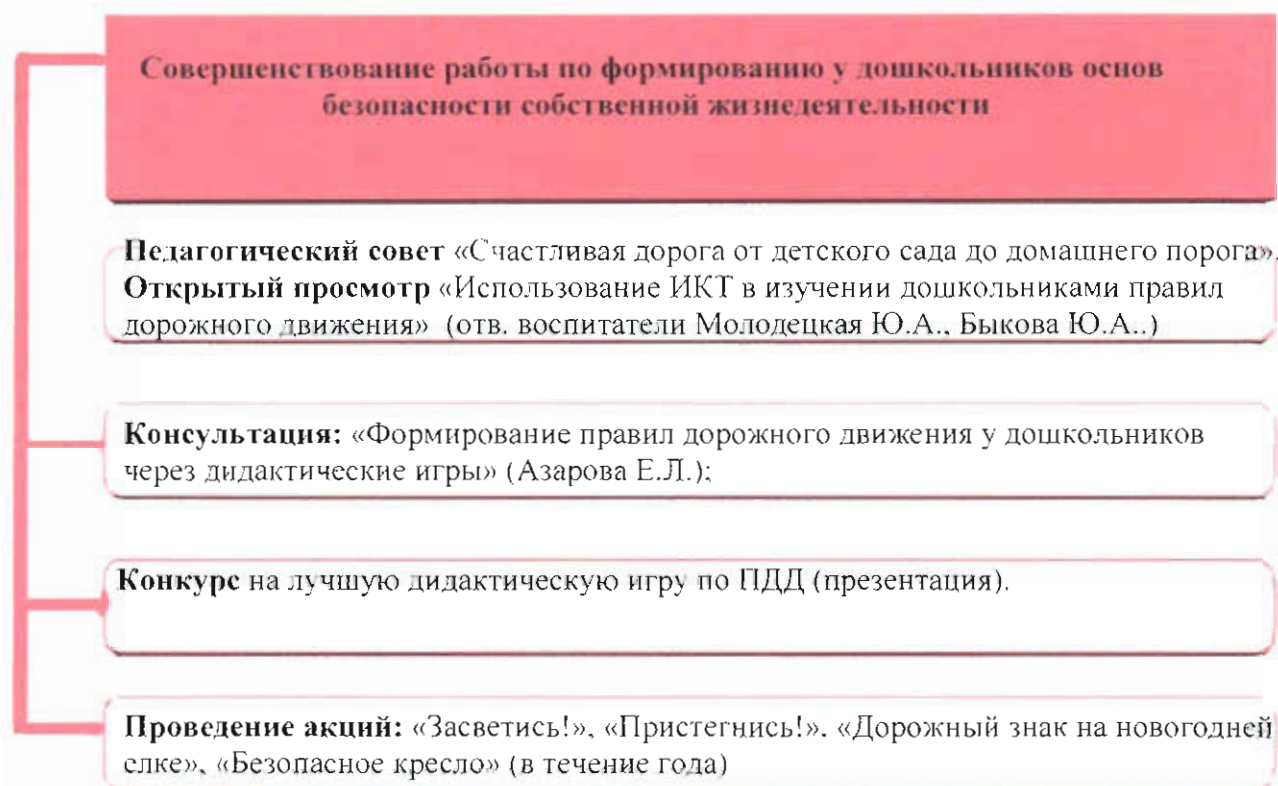
В группах ДООУ создана достаточно богатая предметно - развивающая среда для речевого развития детей. Имеются наборы сюжетных и предметных картинок по развитию речи, разнообразный дидактический материал, книжные уголки для детей. Созданная предметно – развивающая среда грамотно используется педагогами для коллективной и индивидуальной работы с детьми по развитию связной речи. Оформленные в группах книжные уголки отражают возрастные особенности детей. Во всех группах в достаточном количестве дидактические, развивающие, настольно-печатные игры, фабричные и изготовленные своими руками. Картотеки дидактических игр обновлены.

На музыкальных занятиях специалистом Мельник М.А. проводилась работа над интонационной выразительностью, четкой дикцией, дыханием. Педагог использует разнообразные методы и приемы, формы работы, стимулирующие речевую активность детей: игры-драматизации, скороговорки, чистоговорки, хороводы, распевки, логоритмические игры.

Для занятий с детьми в детском саду организован логопедический кабинет, в котором работает учитель-логопед. В кабинете логопеда имеются все необходимые пособия и материалы, необходимые для развития речи детей. Учителем-логопедом Штепа Л.Л. был проведен открытый просмотр НОД для молодых педагогов «Встречаем радостно весну», на котором педагог охотно поделился опытом работы по методике наглядного моделирования.

Модель № 3

Реализация данного аспекта раскрыла новые ориентиры, коллегиально выдвинутые коллективом и это, прежде всего, создание оптимальных условий для всестороннего решения задач обеспечения безопасности жизнедеятельности детей и выбора оптимальных методов и содержания работы по формированию культуры безопасности на каждом возрастном этапе.



Во всех групповых помещениях ДОУ оформлены уголки безопасности дорожного движения с учетом возрастных особенностей детей группы, которые оснащены: дидактическими играми по ПДД, учебными макетами, перекрестками, строительным конструктором с блоками среднего и маленького размера, различными видами транспорта, настольно-печатными играми, моделями легковых и грузовых машин, макетом нашего микрорайона с разметкой, дорожными знаками, светофорами, мелкими игрушками-куклами, детскими рисунками, художественными произведениями по ПДД, альбомами со стихами и загадками, книжками-раскрасками, иллюстрациями об опасных ситуациях на дороге, специальным ковровым покрытием, способствующим развитию сюжетно – ролевых игр: «Наша улица», «Шоферы», «Троллейбус».

Тема безопасности дорожного движения просматривается во всех образовательных областях ФГОС ДО. В детском саду организован театр ПДД. Дети играют перед малышами, сверстниками и взрослыми в мини-спектаклях. С успехом представили театрализованное представление «Дорога к теремку» воспитанники средней группы «Радуга». Каждый год ДОУ принимает участие и является победителями муниципального конкурса детского творчества «Дорога глазами детей».

Для выявления уровня образованности детей по знаниям дорожного движения мы используем педагогическую диагностику.

Знания и умения по ПДД

Уровень владения знаниями	сентябрь	март	динамика
владеют в полной мере	12%	54,8%	увелич. на 42,8%
владеет не в полной мере	56%	37%	уменьш. на 19%
не владеет	32%	8,2%	уменьш. на 23,8%

Несмотря на достигнутые успехи, мы продолжаем поиск эффективных путей, форм, средств и содержания для обеспечения безопасности людей на дорогах, обобщаем свой опыт по профилактике ДДТТ и обеспечению безопасности дорожного движения.

Повышение профессионального мастерства педагогических кадров, ориентированных на применение новых педагогических и информационных технологий с целью совершенствования образовательной работы в соответствии с требованиями ФГОС ДО и профессионального стандарта

- **Прохождение курсов** повышения квалификации на базе ГБОУ ДПО КРИППО г. Симферополь **2 педагога:** (Лезина Л.К., Ткаченко И.Н.)

1 педагог (Лезина Л.К.) «Воспитательно - образовательная деятельность в дошкольной образовательной организации в условиях реализации регионального компонента в соответствии с требованиями ФГОС ДО»;

1 педагог (Ткаченко И.Н.) «Реализация региональной парциальной программы по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в Республике Крым «Крымский венок»»;

Участие во Всероссийском форуме «Педагоги России»: Ткаченко И.Н., Урюпина О.В. (23.03.2020 г. Ялта)

- Посещение педагогами методических объединений г. Ялта;

- Участие педагогов в вебинарах с целью повышения профессионального мастерства 2019-2020 учебный год;

- Круглый стол «Психолого- педагогическое сопровождение детей с ОВЗ в ДОУ»;

- Сотрудничество с телеканалом «Ялта ТВ»;

- Сетевое взаимодействие педагогов ДОУ с ГИБДД МВД по Республики Крым г.Ялта в лице инспектора по пропаганде безопасности дорожного движения Чернобай А.Э.;

- Сетевое взаимодействие с Крымским государственным бюджетным учреждением Республики Крым «Крымский киномедиацентр» в лице директора Косарич С.Д.;

- ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» в лице директора Горбуновой Н.В.

Участие в методической работе на уровне города Ялта

- Работа в составе жюри муниципального этапа Всероссийского конкурса «Воспитатель года – 2020». приказ Управления образования «О проведении муниципального этапа Всероссийского конкурса «Воспитатель года России – 2020» от 26.10.2019 г. № 383/01-05 (Мумджи И.В.);

Участие в методической работе на уровне Республики Крым

- Работа в составе жюри регионального этапа Всероссийского конкурса «Воспитатель года – 2020». приказ Министерства образования науки и молодежи Республики Крым «О проведении муниципального этапа Всероссийского конкурса «Воспитатель года России – 2020» от 26.10.2019 г. № 383/01-05 (Мумджи И.В.);

- Изучение и обобщение педагогического опыта **Штепа Л.Л.** (учитель-логопед) по теме «Использование приема мнемотехники в связной речи дошкольников»;

- Организация работы по наставничеству (наставники: Ткаченко И.Н., Лезина Л.К.)

Анализ соответствия кадрового обеспечения реализации ФГОС ДО требованиям, предъявляемым к укомплектованности кадрами, показал, что состав педагогических кадров соответствует виду дошкольного учреждения. В МБДОУ имеется план повышения квалификации и переподготовки педагогических работников, план аттестации педагогических кадров. Педагоги своевременно проходят курсы повышения квалификации, что позволяет обеспечить реализацию образовательных задач в соответствии с современными требованиями к проектированию и реализации педагогического процесса. Кадровая политика администрации детского сада создает условия как для профессионального роста педагогов, так и для морального их поощрения и стимулирования.

Таким образом, разноаспектное учебно-методическое сопровождение – это одно из основных направлений, через которое проводится работа с педагогическим коллективом, направленное на мотивирование, повышение престижа профессии и совершенствование педагогического мастерства педагогов независимо от стажа педагогической деятельности. Оно соответствует требованиям развивающей предметно - пространственной среды и программам нового поколения (пособия, игрушки, технические средства обучения и воспитания дошкольников), помогает педагогам в организации воспитательно - образовательного процесса на современном уровне. Данная работа, позволяет педагогам быть в курсе научно-методической информации и оперативно использовать новинки в практической работе со всеми участниками образовательных отношений.

Для реализации федеральных государственных стандартов дошкольного образования педагоги МБДОУ используют современные педагогические технологии:

- здоровьесберегающие технологии;
- технологии проектной деятельности;
- технология исследовательской деятельности;
- информационно-коммуникационные технологии;
- личностно-ориентированные технологии;
- технология портфолио дошкольника и воспитателя;
- игровая технология;
- мнемотехника и др.

Также в 2019/2020 учебном году педагоги, воспитанники, родители МБДОУ были участниками следующих мероприятий:

Результаты конкурсного движения

1. Достижения педагогов

№	Ф.И. О. педагога	Конкурсный уровень
1.	Быкова Юлия Александровна	- Благодарственное письмо Всероссийского сетевого педагогического издания «Высшая школа делового администрирования» за подготовку обучающихся к участию во Всероссийском детском конкурсе рисунка и декоративно-прикладного творчества «Мама, я тебя люблю»
2.	Лезина Лариса Константиновна	- Грамота Управления образования администрации города Ялта Республики Крым «За достигнутые успехи в деле обучения и воспитания подрастающего поколения, добросовестное отношение и творческий подход к педагогической деятельности, и в связи с празднованием Дня воспитателя и всех дошкольных работников»; Пр. от 12.09.2019 № 304\01-05
3.	Муратша Эдае Асановна	- Диплом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым за участие в Форуме педагогических работников ДОО Республики Крым; - Сертификат участника Зимней педагогической школы

		работников образовательных учреждений муниципального образования городской округ Ялта РК: - Диплом Лауреата XII Международного рождественского фестиваля творчества детей и молодежи с ограниченными возможностями «Чудо обыкновенное»
4.	Прудская Анна Андреевна	- Грамота Управления образования администрации города Ялта Республики Крым «За достигнутые успехи в деле обучения и воспитания подрастающего поколения, добросовестное отношение и творческий подход к педагогической деятельности. и в связи с празднованием Дня воспитателя и всех дошкольных работников»; - Сертификат участника семинара «Формирование навыков медиалокации средствами STEAM-образования» от 27.04.2020; - Благодарственное письмо за высокий профессионализм, педагогическое мастерство, а также значительный вклад в нравственное и эстетическое воспитание артистов. Оргкомитет Фонда поддержки и развития культуры и образования «Мир на ладони», 2020г.; - Благодарственное письмо за содействие и сотрудничество в проведении фестиваля. Оргкомитет Международного конкурса искусств «Территория талантов», 2020г.;
5.	Ткаченко Ирина Николаевна	- Диплом № 081320 о прохождении обучения на форуме «Педагоги России». 2019; - Сертификат ПК химический завод «Луч» Обучение на мастер-класс по теме «Развитие креативности у детей», г. Ярославль. 2019; - Сертификат об участие в работе Регионального круглого стола «Повышение профессиональной успешности педагогических кадров Крымского региона: проблемы и пути их решения», 2019
6.	Штепа Людмила Львовна	- Сертификат участника вебинара «Составление индивидуальной программы обучения и развития детей с ОВЗ с помощью специализированной программы КИМП. г. Москва от 13.09.2019 - Диплом участника образовательного курса Цикл вебинаров «Аутизм. Организация и методы социализации и обучения в режиме инклюзии. От ранней помощи через ДОУ в ОО» Вебинар № 2 «Развитие и коррекция речи аутичных детей» Педагоги.онлайн.. 26.03.2019; - Сертификат № 070577 о прохождении обучения на форуме «Педагоги России: инновации в образовании» от 03.03.2020г.

2. Достижения коллектива и воспитанников

№	Благодарность, благодарственные письма
1.	Диплом за участие в городском фестивале патриотической песни «Крымская весна» Пр.УО от 10.04.2019 № 163/01-05
2.	Благодарность коллективу сотрудников 2 корпуса МБДОУ № 6 «Лаврик» за профессиональный подход к работе, прекрасно организованный воспитательный процесс в группах, доброе и трепетное отношение к воспитанникам.
3.	Диплом 3 степени №86931501 от 26.07.2020 в региональном конкурсе рисунков «Мир глазами детей». Петричук Виктория
	Грамота за участие в онлайн-конкурсе «Рисунки ко дню космонавтики», Волкова Таисия
4.	Диплом Лауреата II степени в конкурсе чтецов «Крымские самоцветы- 2020», Костинчук Полина
5.	Диплом III степени в Турнире по сумо среди мальчиков и девочек. Посвященному дню Защитника Отечества 23 февраля.
6.	Сертификат № 2024724 участника во Всероссийской детско-юношеской патриотической акции «Рисуем Победу – 2020» Ахметгареева Екатерина
7.	Благодарность Министерства культуры Республики Крым Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Центр народного творчества Республики Крым» за участие в акции семейного творчества «Рисуем дома День Победы», Ахметгареева Екатерина
8.	Диплом победителя (1 место) за победу во Всероссийском детском конкурсе рисунка и декоративно-прикладного творчества «Мама, я тебя люблю». возрастная категория (от 3 до 6 лет). Ахметгареева Екатерина
9.	Диплом II степени участника Международного образовательного портала www.ГАЛЕРЕЯСЛАВЫ.ru «Золотая осень», Ахметгареева Екатерина

Таким образом, по результатам педагогической работы в 2019/2020 учебном году можно сделать вывод, что задачи, поставленные перед педагогическим коллективом на учебный год, реализованы интегративно и методически разнопланово в достаточном объеме. При планировании работы с педагогами на 2020/2021 учебный год необходимо предусмотреть комплексно-практический подход подачи материала, учитывая требования ФГОС ДО, модернизировать учебно - воспитательный процесс.

1.2. Результаты реализации целевых ориентиров ООП ДОУ

В 2019/2020 учебном году коллектив дошкольного образовательного учреждения выполнял требования Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и работал над реализацией основной образовательной программы МБДОУ № 6 и рабочих программ педагогов МБДОУ. В течение учебного года проводился мониторинг промежуточных результатов освоения детьми основных разделов образовательной программы.

Педагогическая диагностика (мониторинг) освоения детьми целевых ориентиров основной общеобразовательной программы дошкольного образования основывается на анализе достижения детьми промежуточных и итоговых результатов освоения ООП МБДОУ № 6 представленных в виде целевых ориентиров (социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка).

Результаты педагогической диагностики (мониторинга) использовались исключительно для решения следующих образовательных задач:

- индивидуализации образования (в том числе поддержки ребёнка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- оптимизации работы с группой детей (ФГОС ДО п. 3.2.3.).

Диагностика проходит при тщательном планировании всех этапов работы и оптимальном распределении обязанностей между всеми специалистами МБДОУ и с письменного согласия родителей детей, посещающих ДОУ.

Результаты усвоения программного материала представлены в таблицах:

Ежегодно 2 раза в год (в начале и в конце учебного года) в дошкольном учреждении проводится мониторинг освоения Основной образовательной программы воспитанниками. Основные задачи мониторинга уровня достижения детьми планируемых результатов:

1. Выявить индивидуальные особенности развития каждого ребенка и наметить при необходимости индивидуальный маршрут образовательной работы для максимального раскрытия потенциала детской личности.
2. Определить степень освоения ребенком образовательной программы и влияние образовательного процесса на развитие ребенка.

Сбор информации основан на использовании следующих методик:

- наблюдение за деятельностью ребенка;
- организация специальной игровой деятельности;
- получение ответов на поставленные задачи через педагогические ситуации;
- анализ продуктов детской деятельности;
- анализ процесса деятельности;
- индивидуальная беседа с ребенком;

Форма организации мониторинга – диагностическая карта.

Диагностика проводилась по основным образовательным областям ФГОС ДО.

Воспитательно-образовательная работа ДОУ направлена на модернизацию педагогического процесса и повышение качества предоставления образовательных услуг путём использования разнообразных методик и технологий. На основе полученных результатов делаются выводы, составляются рекомендации по организации индивидуальной работы для воспитателей, родителей по дальнейшей работе. Педагогический мониторинг позволил ценить качество образовательной деятельности в каждой отдельной группе и при необходимости индивидуализировать его для достижения достаточного уровня освоения каждым ребёнком содержания образовательной программы учреждения. Сравнительные данные приведены в таблице

**Результаты диагностики образовательной области
«Социально-коммуникативное развитие» (сентябрь 2019г.)**

Группа	Количество детей не обследовано	Владеют в полной (достат.) мере	Владеют не в полной мере	Не владеют
Вторая младшая группа № 2 (Ткаченко И.Н.)	30 2	6	15	7
Средняя группа № 1 (Лезина Л.К.)	33 1	14	16	2
Средняя группа № 4 (Молодецкая Ю.А.)	29 1	10	16	2
Старшая группа № 3 (Урюпина О.В.)	34 2	15	14	3
Старшая группа № 7 (Палненко И.И.)	32 0	18	13	1
Подготовительная группа № 5 (Прудская А.А.)	37 1	18	17	1
Подготовительная группа № 6 (Двойнова М.С.)	37 1	15	21	0
Итого	232 8	96 42,9%	112 50%	16 7,1%

**Результаты диагностики образовательной области
«Социально-коммуникативное развитие» (март 2020г.)**

Группа	Количество детей не обследовано	Владеют в полной (достат.) мере	Владеют не в полной мере	Не владеют
Вторая младшая группа № 2 (Ткаченко И.Н.)	30 1	15	10	4
Средняя группа № 1 (Лезина Л.К.)	33 1	19	12	1
Средняя группа № 4 (Молодецкая Ю.А.)	29 1	18	9	1
Старшая группа № 3 (Урюпина О.В.)	34 2	25	7	0
Старшая группа № 7 (Палиенко И.И.)	32 0	24	7	1
Подготовительная группа № 5 (Прудская А.А.)	37 0	30	7	0
Подготовительная группа № 6 (Двойнова М.С.)	37 1	27	9	0
Итого	232 6	158 69,9%	61 27%	7 3,1%

**Результаты диагностики образовательной области
«Художественно-эстетическое развитие» (сентябрь 2019 г.)**

Группа	Количество детей не обследовано	Владеют в полной (достат.) мере	Владеют не в полной мере	Не владеют
Вторая младшая группа № 2 (Ткаченко И.Н.)	30 2	4	9	15
Средняя группа № 1 (Лезина Л.К.)	33 1	12	18	2
Средняя группа № 4 (Молодецкая Ю.А.)	29 1	8	16	4
Старшая группа № 3 (Урюпина О.В.)	34 2	17	14	1
Старшая группа № 7 (Палиенко И.И.)	32 0	18	13	1
Подготовительная группа № 5 (Прудская А.А.)	37 1	19	17	0
Подготовительная группа № 6 (Двойнова М.С.)	37 1	18	18	0
Итого	232 8	96 42,8%	105 46,9%	23 10,3%

**Результаты диагностики образовательной области
«Художественно-эстетическое развитие» (март 2020 г.)**

Группа	Количество детей не обследовано	Владеют в полной (достат.) мере	Владеют не в полной мере	Не владеют
Вторая младшая группа № 2 (Ткаченко И.Н.)	30 1	13	10	6
Средняя группа № 1 (Лезина Л.К.)	33 1	20	11	1
Средняя группа № 4 (Молодецкая Ю.А.)	29 1	18	9	1
Старшая группа № 3 (Урюцина О.В.)	34 2	24	8	0
Старшая группа № 7 (Палиенко И.И.)	32 0	23	9	0
Подготовительная группа № 5 (Прудская А.А.)	37 0	32	5	0
Подготовительная группа № 6 (Двойнова М.С.)	37 1	32	4	0
Итого	232 6	162 71,7%	56 24,8%	8 3,5%

**Результаты диагностики образовательной области
«Познавательное развитие» (сентябрь 2019 г.)**

Группа	Количество детей не обследовано	Владеют в полной (достат.) мере	Владеют не в полной мере	Не владеют
Вторая младшая группа № 2 (Ткаченко И.Н.)	30 2	4	15	9
Средняя группа № 1 (Лезина Л.К.)	33 1	10	18	4
Средняя группа № 4 (Молодецкая Ю.А.)	29 1	8	15	5
Старшая группа № 3 (Урюцина О.В.)	34 2	12	17	3
Старшая группа № 7 (Палиенко И.И.)	32 0	14	16	2
Подготовительная группа № 5 (Прудская А.А.)	37 1	15	20	1
Подготовительная группа № 6 (Двойнова М.С.)	37 1	13	23	0
Итого	232 8	76 34,0%	124 55,3%	24 10,7%

**Результаты диагностики образовательной области
«Познавательное развитие» (март 2020 г.)**

Группа	Количество детей не обследовано	Владеют в полной (достат.) мере	Владеют не в полной мере	Не владеют
Вторая младшая группа № 2 (Ткаченко И.Н.)	30 1	12	13	4
Средняя группа № 1 (Лезина Л.К.)	33 1	16	14	2
Средняя группа № 4 (Молодецкая Ю.А.)	29 1	13	12	3
Старшая группа № 3 (Урюпина О.В.)	34 2	20	11	1
Старшая группа № 7 (Палиенко И.И.)	32 0	19	12	1
Подготовительная группа № 5 (Прудская А.А.)	37 0	28	9	0
Подготовительная группа № 6 (Двойнова М.С.)	37 1	27	9	0
Итого	232 6	135 59,7%	80 35,4%	11 4,9%

**Результаты диагностики образовательной области
«Речевое развитие» (сентябрь 2019 г.)**

Группа	Количество детей не обследовано	Владеют в полной (достат.) мере	Владеют не в полной мере	Не владеют
Вторая младшая группа № 2 (Ткаченко И.Н.)	30 2	1	14	13
Средняя группа № 1 (Лезина Л.К.)	33 1	6	20	6
Средняя группа № 4 (Молодецкая Ю.А.)	29 1	4	16	8
Старшая группа № 3 (Урюпина О.В.)	34 2	10	17	5
Старшая группа № 7 (Палиенко И.И.)	32 0	10	16	6
Подготовительная группа № 5 (Прудская А.А.)	37 1	12	22	2
Подготовительная группа № 6 (Двойнова М.С.)	37 1	14	20	2
Итого	232 8	57 25,4%	125 55,8%	42 18,8%

**Результаты диагностики образовательной области
«Речевое развитие» (март 2020 г.)**

Группа	Количество детей не обследовано	Владеют в полной (достат.) мере	Владеют не в полной мере	Не владеют
Вторая младшая группа № 2 (Ткаченко И.Н.)	30 1	9	14	6
Средняя группа № 1 (Лезина Л.К.)	33 1	14	15	3
Средняя группа № 4 (Молодецкая Ю.А.)	29 1	11	13	4
Старшая группа № 3 (Урюпина О.В.)	34 2	19	11	2
Старшая группа № 7 (Палипенко И.И.)	32 0	17	13	2
Подготовительная группа № 5 (Прудская А.А.)	37 0	22	14	1
Подготовительная группа № 6 (Двойпова М.С.)	37 1	26	10	0
Итого	232 6	118 52,2%	90 39,8%	18 8%

**Сравнительный анализ (2019– 2020 уч.год)
Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»**

Уровень владения знаниями	сентябрь	май	динамика
владеют в полной мере	42,9%	69,9%	увелич. на 27%
владеет не в полной мере	50%	27%	уменьш. на 23%
не владеет	7,1%	3,1%	уменьш. на 4%

Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»

Уровень владения знаниями	сентябрь	май	динамика
владеют в полной мере	42,8%	71,7%	увелич. на 28,9%
владеет не в полной мере	46,9%	24,8%	уменьш. на 22,1%
не владеет	10,3%	3,5%	уменьш. на 6,8%

Образовательная область «Познавательное развитие»

Уровень владения знаниями	сентябрь	май	динамика
владеют в полной мере	34%	59,7%	увелич. на 25,7%
владеет не в полной мере	55,3%	35,4%	уменьш. на 19,9%
не владеет	10,7%	4,9%	уменьш. на 5,8%

Образовательная область «Речевое развитие»

Уровень владения знаниями	сентябрь	май	динамика
владеют в полной мере	25,4%	52,2%	увелич. на 26,8%
владеет не в полной мере	55,8%	39,8%	уменьш. на 16%
не владеет	18,8%	8%	уменьш. на 10,8%

Таким образом, показатели освоения детьми основной образовательной программы дошкольного образования являются удовлетворительными. Выполнение педагогами программных требований способствует активизации познавательной деятельности дошкольников, развитию творческого потенциала, коммуникативных навыков.

Соответствие объема знаний воспитанников по ФГОС ДО, правильно организованный ежегодный психолого-педагогический мониторинг показывает знания, умения детей и позволяет выбрать оптимальные методы и приёмы работы. В каждой группе есть папка с материалами обследования и инструментарием в соответствии возрасту детей. Результаты обобщаются, проходят сравнительный анализ, который выносится на рассмотрение педагогического совета. На основании изученного состояния уровня знаний воспитанников делаются выводы и даются рекомендации. Информация по психолого-педагогическому обследованию детей систематизирована и находится в методическом кабинете.

Диагностика физического развития

Работа по укреплению физического и психического развития детей проводится в комплексе оздоровительных и профилактических мероприятий в соответствии с сезоном. В течение учебного года проводится систематический анализ состояния здоровья детей и мониторинг физического развития.

Результаты диагностики физических качеств (сентябрь 2019 г.)

Группа	Количество детей не обследовано	Владеют в полной (достат.) мере	Владеют не в полной мере	Не владеют
Вторая младшая группа № 2 (Ткаченко И.Н.)	30 2	4	15	9
Средняя группа № 1 (Лезипа Л.К.)	33 1	10	18	4
Средняя группа № 4 (Молодецкая Ю.А.)	29 1	8	15	5
Старшая группа № 3 (Урюпина О.В.)	34 2	12	17	3
Старшая группа № 7 (Палиенко И.И.)	32 0	14	16	2
Подготовительная группа № 5 (Прудская А.А.)	37 1	15	20	1
Подготовительная группа № 6 (Двойнова М.С.)	37 1	13	23	0
Итого	232 8	76 34,0%	124 55,3%	24 10,7%

Результаты диагностики физических качеств (март 2020 г.)

Группа	Количество детей не обследовано	Владеют в полной (достат.) мере	Владеют не в полной мере	Не владеют
Вторая младшая группа № 2 (Ткаченко И.Н.)	30 1	15	10	4
Средняя группа № 1 (Лезина Л.К.)	33 1	19	12	1
Средняя группа № 4 (Молодецкая Ю.А.)	29 1	18	9	1
Старшая группа № 3 (Урюпина О.В.)	34 2	25	7	0
Старшая группа № 7 (Налиепо И.И.)	32 0	24	7	1
Подготовительная группа № 5 (Прудская А.А.)	37 0	30	7	0
Подготовительная группа № 6 (Двойнова М.С.)	37 1	27	9	0
Итого	232 6	158 69,9%	61 27%	7 3,1%

**Сравнительный анализ результатов диагностики физической подготовленности
Сентябрь 2019г – март 2020г**

Группы	Низкий %	Средний %	Высокий %
Младшие группы	32,1	53,6	14,3
Сентябрь 2019	13,8	34,5	51,7
Март 2020			
Разница:	уменьшилось на 18,3	уменьшилось на 19,1	увеличилось на 37,4
Средние группы	15	55	30
Сентябрь 2019	3,3	35	61,7
Март 2020			
Разница:	уменьшилось на 11,7	уменьшилось на 20	увеличилось на 31,7
Старшие группы	7,8	51,7	40,6
Сентябрь 2019	1,6	21,9	76,5
Март 2020			
Разница:	уменьшилось на 6,2	уменьшилось на 29,8	увеличилось на 35,9
Подготовительные группы	1,4	59,7	38,9
Сентябрь 2019	0,0	21,9	78,1
Март 2020			
Разница:	уменьшилось на 1,4	уменьшилось на 37,8	увеличилось на 39,2
Все группы	14,1	55	30,9
Сентябрь 2019	4,7	28,3	67
Март 2020			
Разница:	уменьшилось на 9,4	уменьшилось на 26,7	увеличилось на 36,1

Совершенствованию системы физического воспитания дошкольников способствовал четкий и систематический медико - педагогический контроль за состоянием здоровья, физическим развитием и двигательной подготовкой детей. Коллектив МБДОУ большое внимание уделяет созданию комфортных условий для развития воспитанников, а именно, созданию здоровьесберегающего предметно-игрового развивающего пространства. В связи с этим решались вопросы материального обеспечения учебной и оздоровительной деятельности, обогащения и изменения развивающего пространства. В музыкальном и физкультурном залах в зависимости от вида деятельности детей за счет эстетического оформления изменялся интерьер зала, благодаря этому поддерживался интерес детей к проводимым мероприятиям. Постоянно ведется работа по изготовлению нетрадиционного физкультурного оборудования, коррекционных дорожек, обновляется и пополняется физкультурное оборудование.

Вся работа по совершенствованию физического состояния, охране жизни и укреплению здоровья детей в ДОУ проводится на основе дифференцированного подхода к физкультурно-оздоровительной деятельности.

Вывод: По результатам исследования за 2019/2020 г. уровень физического развития детей дошкольного возраста имеет стабильный рост, высокие показатели физической подготовленности.

Результаты коррекционной работы

В МБДОУ организована работа психолого - педагогического консилиума в соответствии с действующей нормативно-правовой базой. Состав ППк: председатель ППк Азарова Е.Л. – заместитель заведующего по ВМР, члены ППк: Штепа Л.Л. – учитель-логопед, Черкасова А.С. – педагог-психолог, Палиенко И.И. - воспитатель, Двойнова М.С. – воспитатель, Прудская А.А. - воспитатель.

Целью ППк является обеспечение диагностико-коррекционного психолого-педагогического сопровождения воспитанников с отклонениями в развитии или состояниями декомпенсации, исходя из реальных возможностей ДОУ и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья воспитанников. В 2019/2020 учебном году учителем-логопедами было обследовано 155 детей:

- нуждаются в коррекции: 102 ребенка.

- зачислено на занятия с учителем-логопедом: 28 детей, из них с ФФНР – 22 ребенка, с ОНР – 5 воспитанников, на инклюзивном образовании со специфическим нарушением речи – 1 ребенок.

Количество детей, выведенных с речью в норму - 23 ребенка, со значительным улучшением речи – 4 ребенка, с улучшением -1 ребенок, который поступил в класс коррекции, в общеобразовательные классы поступило – 19 детей.

Таким образом, результативность коррекционно-развивающего процесса удалось обеспечить за счет создания оптимальной коррекционной среды и единой модели работы воспитатель - логопед. Однако, в тенденции сегодняшнего набора воспитанников отмечается уменьшение количества детей с фонетическими нарушениями и прослеживается тенденция к увеличению количества детей с тяжелыми речевыми нарушениями (общее недоразвитие речи и дизартрия), у которых страдает не только звукопроизношение, но и фонематический слух, грамматический строй речи, слоговая структура слова и связная речь, растет потребность в квалифицированной помощи узкого специалиста учителя - логопеда. В связи с этим, в следующем учебном году предусматривается консультативно-коррекционная работа с участниками образовательного процесса, с учетом требований ФГОС ДО, основной образовательной программы МБДОУ и рабочей программы учителя-логопеда. Таким образом, образовательная работа будет более эффективной, а воспитанники на выходе из ДОУ подготовлены к успешному обучению в школе.

Анализ кадрового состава педагогов ДОУ

Образовательный процесс в ДОУ осуществляют 13 педагогов (1 педагог в том числе в отпуске по уходу за ребенком), квалифицированных специалистов. Среди них: учитель-логопед, педагог-психолог, музыкальный руководитель. Из педагогов имеют высшее педагогическое образование – 11 человек; средне-специальное педагогическое образование – 2 человека.

Распределение педагогов по уровню образования, уровню квалификации и стажу педагогической работы отражено на диаграммах.

Образовательный уровень педагогических кадров

Высшее образование	Среднее профессиональное
11 чел.	2 чел.



Анализ кадрового обеспечения по квалификационной категории

Всего в ДОУ 1 педагог с первой квалификационной категорией, 3 педагога с СЗД, 4 без аттестации, 5 педагога со стажем менее 3 лет. В 2019/2020 учебном году курсы повышения квалификации прошли 8 педагогов.

Педагогический состав по квалификации

Общее количество педагогов	I квалификационная категория	СЗД	Не аттестованы	Молодой педагог
13 чел.	1 чел.	3 чел.	6 чел.	3 чел.



Педагогический состав по стажу

До 5 лет	От 5 до 10 лет	От 10-20 лет	Более 20 лет
5 чел.	2 чел.	4 чел.	2 чел.



Педагогический состав по возрасту

До 30 лет	С 30 до 40 лет	С 40 до 55 лет	Свыше 55 лет
2	4	7	0



Педагоги ДОО объединяют свои усилия с усилиями узких специалистов, направленными на наиболее полную реализацию намеченных задач по воспитанию и развитию детей. объективно оценивают свою деятельность, учатся находить творческие приемы в работе коллег и адаптируют их опыт, преобразуют развивающую предметно-пространственную среду групп, осваивают инновационные педагогические технологии, стремятся к созданию в ДОО единого пространства общения детей, родителей и педагогов. Для решения различных вопросов воспитательно-образовательного характера в ДОО проводились разнообразные активные формы взаимодействия педагогов и родителей:

- проведение нетрадиционных групповых родительских собраний;
- индивидуальное и групповое консультирование родителей по темам, предложенным сотрудниками ДОО или родителями;
- регулярное проведение открытых занятий;
- оформление родительских центров в группах, и общесадовых стендов по разнообразным тематикам;
- совместные выставки творческих работ;
- проведение досугов и праздников с участием родителей;
- проведение анкетирования по разнообразным видам деятельности ДОО;
- проектная деятельность.

Для успешной работы по воспитанию и обучению детей, наш детский сад постоянно сотрудничает с такими социальными институтами как:

- ✓ МБОУ «ЯСПК № 6» г. Ялта
 - Экскурсии в школу
 - Комплектование первых классов
 - Родительские собрания для будущих учеников 1-го класса
- ✓ Гуманитарно-педагогическая академия (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» в г. Ялте (ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского») в лице директора Горбуновой Натильи Владимировны
 - Совместная организация и проведение практики обучающихся Академии
 - Семинары
 - Акции
- ✓ Детская городская поликлиника г. Ялта
 - Обследование детей
 - Вакцинация детей
- ✓ Отдел ГИБДД МВД России по Республике Крым г. Ялта
 - Акции
 - Семинары
 - Учебные занятия
 - Агитационная и просветительская работа с родителями и педагогами

ИТОГИ

Анализ деятельности детского сада за 2019-2020 учебный год показал, что учреждение вышло на стабильный уровень функционирования. Наиболее успешными в деятельности ДООУ за 2019 - 2020 учебный год можно обозначить следующие показатели:

- Дружный, энергичный, открытый для развития и инноваций коллектив;
- Творческие выставки работ родителей с детьми;
- Групповые досуговые мероприятия с участием родителей;
- Создание развивающей и предметно - пространственной среды;
- Участие в методических мероприятиях города.

Оценка внутреннего потенциала выявила следующие слабые стороны деятельности коллектива:

- По-прежнему требует особого внимания работа с детьми по развитию речевой компетентности;
- Недостаточная активность родителей по отношению к ДООУ;
- Перекалывание родителями на педагогов ответственности за воспитание и развитие своих детей;
- Недостаточность компьютерной техники и умений педагогов для подготовки рабочей документации и оптимизации информационных системы и потоков детского сада;
- Для создания современной учебной среды мало ресурсов.

Исходя из проведенного анализа работы за прошедший учебный год, педагогический коллектив ставит задачи на будущий год:

1.3. ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ 2020/2021 учебный год

Методическая проблема: «Создание и обеспечение возможностей для всестороннего творческого развития и непрерывного повышения квалификационного уровня педагогических работников в ходе реализации ФГОС ДО»

Цель: создание в ДООУ гибкой системы, обеспечивающей доступность и качество образовательных услуг, отвечающей запросам родителей (законных представителей) и воспитанников.

Задачи:

- Повышение мотивационной готовности педагогов в реализации современных педагогических технологий, способствующих самореализации ребёнка в разных видах деятельности в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Педагог»;
- Совершенствовать работу с дошкольниками по развитию творческих, коммуникативных и речевых способностей через театральную-игровую деятельность;
- Формировать здоровый образ жизни детей через активное взаимодействие педагогов и родителей;
- Способствовать созданию единого образовательного пространства ДООУ через активизацию различных форм сотрудничества с родителями и социальными партнерами.

РАЗДЕЛ II

Повышение квалификации и профессионального мастерства

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный	Отм.о выпол.
2.1. КУРСОВАЯ ПЕРЕПОДГОТОВКА				
1.	На основании Приказа Минтруда России № 544н от 18 октября 2013 г. «Об	в течение	Зам.завед. по ВМР	

	утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель, педагог - психолог)», с целью помочь педагогам довести их квалификации до уровня требований профстандарта направить на курсы переквалификации педагогов по мере необходимости.	учебного года		
2.	На основании плана - графика курсовых мероприятий, составленного с учетом конкретных потребностей и интересов работников системы дошкольного образования, на основе изучения образовательных запросов ДОО, направить на курсы повышения квалификации следующих педагогов: 1. Прудская А.А. – воспитатель 2. Урюпина О.В. – воспитатель 3. Штепа Л.Л. – учитель-логопед 4. Ткаченко И.Н. - воспитатель 5. Палиенко И.И. - воспитатель 6. Мельник М.А. - муз. руководитель	Согласно плана-графика	Зам.завед. по ВМР	
3.	С целью предоставления методической помощи систематически осуществлять контроль за самообразованием педагогов.	в течение учебного года	Зам.завед. по ВМР	
2.2. АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ				
1.	Обобщить и познакомить с нормативно-правовыми документами (федерального регионального уровней) по аттестации педагогов.	Сентябрь 2020 г.	Зам.завед. по ВМР	
2.	а) Провести подготовительную работу с педагогами МБДОУ для представления на городскую аттестационную комиссию документов для аттестации на первую категорию: - Штепа Л.Л. (первая) - Ткаченко И.Н. (первая) б) Провести аттестацию педагогических работников ДОО в целях подтверждения соответствия занимаемой должности. - Быкова Ю.А., - Урюпина О.В.	Октябрь 2020 г. В течение аттестационного периода	Зам.завед. по ВМР	
2.3. ПОСЕЩЕНИЕ ПЕДАГОГАМИ МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ, КОНФЕРЕНЦИЙ, КРУГЛЫХ СТОЛОВ С ЦЕЛЬЮ ПОВЫШЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА				
1.	Обеспечить посещение педагогами ДОО городских методических объединений.	По плану МКУ МЦОДОО	Зам.завед. по ВМР.	

2.	Проведение городских семинаров – практикумов и методобъединений на базе ДОУ	в течение учебного года		
2.4.САМООБРАЗОВАНИЕ ПЕДАГОГОВ				
1.	С целью повышения профессиональной компетенции педагогов, достижения значимых результатов, самореализации в профессии разработать и познакомить с алгоритмом работы над темой самообразования. <i>(Приложение № 1).</i>	сентябрь 2020	Зам.завед. по ВМР	
2.	Создать в дошкольном учреждении условия для профессионального роста педагогов: • Подбор видов деятельности в рамках работы над методической темой; • Подбор источников самообразования, обеспечение информационного доступа.	в течение учебного года	Зам.завед. по ВМР	
3.	С целью повышения эффективности самообразования и оказания своевременной консультативной помощи проводить систематический контроль за выполнением планов по самообразованию.	в течение учебного года	Зам.завед. по ВМР	
4.	«Самообразование воспитателя как основа успешной педагогической деятельности» (методический портфель)	Октябрь 2020	Зам.завед. по ВМР	
5.	Создать базу для изучения нормативно – правовых документов, регламентирующих образовательную деятельность регионального уровня.	в течение учебного года	Зам.завед. по ВМР	
2.5.РАСПРОСТРАНЕНИЕ И ИЗУЧЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА				
1.	Обеспечить работу по <i>распространению ППО</i> : - <i>Мельник М.А.</i> «Опыт работы по духовно-нравственному воспитанию дошкольников в рамках подготовки и реализации проекта «Год памяти и славы»; - <i>Палиенко И.И.</i> «Духовно-нравственное воспитание детей дошкольного возраста»	в течение учебного года	Зам.завед. по ВМР Мельник М.А. Палиенко И.И.	
2.	Определить <i>наставничество</i> вновь поступившим педагогам: - Молодецкая Ю.А. – наставник Ткаченко И.Н.; - Навальнева Ю.Е. – зам.завед.по ВМР - Черкасова А.С – наставник Штепа Л.Л.	в течение учебного года	Зам.завед. по ВМР, Ткаченко И.Н., Штепа Л.Л.	

РАЗДЕЛ III

Организационно - методическая работа

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный	Отм.о выпол.
---	-------------------	-----------------	---------------	--------------

3.1.СИСТЕМА МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКИ ПЕДАГОГОВ

с использованием разнообразных форм методической работы (семинары (проблемные, теоретические, практикумы), работа школы молодого специалиста, школы педагогического мастерства и др., консультации, открытые показы.

СЕМИНАРЫ

ПРОБЛЕМНЫЙ СЕМИНАР

1.	Проблемный семинар с элементами деловой игры «Профстандарт педагога. Компетентности педагога в условиях реализации ФГОС ДО» Цель: создание образа компетентного педагога. 1.Что такое профстандарт педагога? 2.Содержание Профстандарта педагога. 3.Основные педагогические компетентности педагогов ДОУ. 4.Проведение творческого задания «Портрет педагога».	октябрь	Зам.завед. по ВМР	
----	---	---------	-------------------	--

СЕМИНАР - ПРАКТИКУМ

1.	1. «Занимательные игры по изучению правил дорожного движения» 2.	март	Зам.завед. по ВМР, воспитатель Молодецкая Ю.А.	
----	---	------	---	--

ГОРОДСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

1.	Городской семинар практикум «Арт – терапия как средство сохранения психологического здоровья детей»	Январь	Зам.завед. по ВМР, педагог-психолог Черкасова А.С.	
2.	Песенный фестиваль воспитанников ДОУ города Ялта	Март	муз.рук. Мельник М.А.	

МЕТОДИЧЕСКИЕ ЧАСЫ

1.	Тема: Планирование воспитательно – образовательного процесса в ДОУ. Документация воспитателя.	Сентябрь	Зам.завед. по ВМР	
2.	Тема: Портфолио профессиональной деятельности педагога	Февраль	Зам.завед. по ВМР	
3.	Тема: «Слова – паразиты в нашей речи» (досуг для педагогов «Языковое кафе»)	Апрель	Учитель-логопед Штепа Л.Л.	

КОНСУЛЬТАЦИИ

1.	Роль воспитателя в период адаптации ребенка к ДОУ	Февраль	Педагог-психолог Черкасова А.С.	
2.	Взаимодействие педагогов ДОУ в процессе музыкального развития»	Октябрь	Музыкальный руководитель Мельник М.А.	
3.	Этапы формирования звукового анализа и синтеза у детей. Приемы обогащения словарного запаса детей дошкольного возраста	Октябрь	Учитель-логопед Штепа Л.Л.	
4.	Приемы педагогической работы по воспитанию у детей навыков правильного	Январь	Учитель-логопед Штепа Л.Л.	

	произношения звуков			
5.	1. «Методы борьбы с детской истерикой» 2. Памятка «Правила работы с гиперактивными, агрессивными и тревожными детьми»	Апрель	Педагог-психолог Черкасова А.С.	
6.	Речевые нарушения. Причины их возникновения и пути коррекции.	Апрель	Учитель-логопед Штепа Л.Л.	
7.	Музыкальный фольклор и его влияние на развитие творческих способностей	Март	Муз. руководитель Мельник М.А.	
3.2.СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА				
ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ С ДЕТЬМИ				
1.	«Наука от Светофора»	сентябрь	Все группы	
2.	«Театр глазами детей»	Октябрь - ноябрь	Все группы	
3.	«Мы правнуки твои, Победа!»	Сентябрь - декабрь	Сред., стар. и подгот. группы	
4.	«Этот загадочный космос»	Апрель	Ткаченко И.Н.	
5.	«Математика – царица наук»	Май	Палиенко И.И.	
6.	Познавательно-исследовательское мероприятие «Тайны предметов»	Май	Урюпина О.В.	
МЕТОДИЧЕСКАЯ НЕДЕЛЯ				
1	Неделя психологии «Планета детства»	ноябрь	Педагог-психолог Черкасова А.С.	
2.	Неделя будущего первоклассника	февраль	Педагоги старших и подготовительных групп МБДОУ	
3	Неделя инклюзивного образования «Разные возможности – равные права»	апрель	Педагог-психолог, Учитель-логопед, педагоги МБДОУ	
4.	Неделя космонавтики: 1. Музыкально-познавательное развлечение «Путешествие по галактике» 2. Познавательно-игровое мероприятие «В поисках неизведанной планеты»	апрель	Воспитатели, Музыкальный руководитель Мельник М.А., педагог-психолог Черкасова А.С.	
МАСТЕР-КЛАСС				
1.	Мастер – класс по подготовке дошкольников к обучению грамоте для воспитателей ДОУ	Сентябрь	Учитель-логопед Штепа Л.Л.	
2.	Мастер-класс по интерактивному обучению педагогов: создание роликов, игр, интерактивных плакатов.	Ноябрь	Муз. Руководитель Мельник М.А.	
3.	Светофор – планшет своими руками	Декабрь	Воспитатель Молодецкая Ю.А.	
4.	«Математический планшет»	Январь	Воспитатель Костюк С.Г.	
5.	«Необычное в обычном» (игры с крупой.	Март	Воспитатель	

	рисование пеной)		Быкова Ю.А.	
6.	«Кинезиологические упражнения для развития мелкой моторики»	Апрель	Учитель-логопед Штепа Л.Л.	
ДЕЛИМСЯ ОПЫТОМ! (ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ)				
1.	Комплексное НОД с использованием нетрадиционной техники рисования и развития речи «Веселая дымка»	Ноябрь	Быкова Ю.А.	
2.	Интегрированное занятие «Путешествие в страну Грамматики»	Ноябрь	Палиенко И.И.	
3.	Тематический праздник ко Дню Матери «Ты лучше всех на свете – мамочка моя!»	Ноябрь	Дистанционно средние, старшие и подгот. группы	
4.	Занятие по познавательному развитию в старшей группе «Знакомство с морскими обитателями»	Декабрь	Молодецкая Ю.А.	
5.	Конспект открытого интегрированного занятия во второй младшей группе «Встречаем Весну»	Март	Костюк С.Г.	
6.	Конспект открытого занятия по речевому развитию в средней группе «Лесная прогулка»	Март	Ткаченко И.Н.	
7.	Конспект открытого занятия в средней группе «Полезные и вредные продукты»	Апрель	Прудская А.А.	
8.	Открытое занятие в старшей группе Речевое развитие. Тема: «Путешествие в сказочную страну»	Апрель	Лезина Л.К.	
9.	Открытое занятие по развитию речи «Путешествие в страну Красивой речи»	Май	Урюпина О.В.	
10.	Открытое познавательное занятие «Путешествие по родному городу»	Май	Навальнева Ю.Е.	
11.	Профилактика эмоционального выгорания педагогов	Май	Педагог-психолог Черкасова А.С.	
3.3. ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ СОВЕТОВ				
№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный	Отм.о выпол
1.	<u>Предсовет - Информационный № 1</u> Тема: «Перспективы и основные направления деятельности педагогического коллектива на 2020/2021 учебный год». Цель: познакомить педагогов с итогами деятельности МБДОУ за летний период, принять и утвердить план деятельности МБДОУ на 2019/2020 уч. год. <i>Повестка дня:</i> 1. Анализ работы в летний оздоровительный период. 2. Утверждение годового плана воспитательно-образовательной и административно-хозяйственной работы МБДОУ на 2019/2020 учебный год. Утверждение учебного плана, календарного	31.08.2020	Заведующий Мумджи И.В. Зам.зав. по ВМР	

	плана - графика на 2019/2020 учебный год. 3.Подготовить к рассмотрению и утверждению изменения в ООП ДО на 2019/2020 учебный год. Создание творческой группы по изменению и дополнению к ООП ДО. 4.Утверждение рабочих программ педагогов и специалистов ДОУ на 2019/2020 учебный год. 5. Материалы августовской конференции 6. Решение педсовета.		Зам.зав. по ВМР Творческая группа Заведующий Мумджи И.В.	
2.	<u>Педсовет – деловая игра № 2</u> Тема: «Здоровьесберегающая система ДОУ как модель образовательного пространства в формировании здорового образа жизни, сохранения и укрепления здоровья детей». Цель: развитие профессиональных качеств педагогов ДОУ по сохранению и укреплению здоровья дошкольников. Выполнение решений педсовета № 1. <i>Повестка дня:</i> Вступительное слово заведующего «Здоровое детство – здоровая жизнь» 1. Анализ анкет родителей «Физическое развитие вашего ребенка» 2. Ознакомление с результатами тематического контроля по здоровьесбережению воспитанников. 3. Здоровьесберегающие значение логоритмики в образовательной среде ДОУ 4. Деловая игра 5. Как сохранить психологическое здоровье детей. 6. Решение педсовета.	26.11.2020	Мумджи И.В. Зам.зав. по ВМР Зам.зав. по ВМР Учитель-логопед Штепа Л.Л. Зам. Зав. По ВМР Педагог-психолог Черкасова А.С. Мумджи И.В.	
3.	<u>Мини-педсовет № 3</u> Тема: «Особенности современных форм, методов работы в ДОУ по развитию речи дошкольников» Цель: повышения компетентности и успешности педагогов в обучении и развитии навыков связной речи у детей дошкольного возраста. Выполнение решений № 1 <i>Повестка дня:</i> 1. Актуальность проблемы речевого развития детей дошкольного возраста 2.«Эффективность работы педагогов по развитию связной речи детей дошкольного возраста» (справка) 3.Сенсорная комната как средство развития	27.03.2021	Мумджи И.В. Штепа Л.Л. Черкасова А.С.	

	коммуникативных возможностей и способностей у детей. 4. Итоги логопедического обследования дошкольников. 5. Игра с педагогами «Речевой коллоквиум».		Штепа Л.Л. Все педагоги Мумджи И.В.	
4.	<u>Педсовет - методические посиделки № 3</u> Тема: «Итоги работы коллектива МБДОУ за 2019/2020 учебный год». Цель: подведение итогов работы коллектива за 2019/2020 учебный год. <i>Повестка дня.</i> 1. Анализ результатов образовательной и методической работы за прошедший год. основные педагогические проблемы и задачи работы педагогического коллектива на 2020/2021 учебный год. 2. Отчеты специалистов ДОУ о результатах воспитательно - образовательной работы. 3. Итоги тематической проверки «Мониторинг освоения ООП. Степень готовности дошкольников к обучению в школе». 4. Обсуждение плана работы на летний период. 5. Решение педсовета.	29. 05.2020	Мумджи И.В. Специалисты ДОУ Зам.зав. по ВМП Мумджи И.В.	
3.4. РАБОТА ТВОРЧЕСКОЙ ГРУППЫ				
	<u>Состав творческой группы ДОУ</u> Азарова Е.Л. – заместитель заведующего по ВМП – руководитель ТГ; Палиенко И.И. - воспитатель (зам.руководителя); Ткаченко И.Н. - воспитатель; Лезина Л.К. - воспитатель, Молодецкая Ю.А. –воспитатель; Штепа Л.Л. –учитель-логопед Мельник М.А. – музыкальный руководитель;		Творческая группа МБДОУ № 6	
1	Заседание творческой группы	4 вторник месяца	Руководитель ТГ, Зам. руковод. ТГ	
2	Обсуждение и утверждение плана работы творческой группы на 2020 - 2021 уч.год	Сентябрь	Члены творческой группы	
3	Составление перспективных планов тематических недель	По плану	Члены творческой группы	
4	Помощь в организации по прохождению аттестации педагогических работников в ДОУ	В течение аттестационного периода	Члены творческой группы	
5	Оказание помощи в организации и проведении смотров- конкурсов по детскому саду	По плану	Члены творческой группы	
6	Участие в обсуждении сценариев, открытых мероприятий и семинаров запланированных в	По плану	Члены творческой группы	

	ДОУ			
3.5. УЧАСТИЕ В КОНКУРСАХ И СМОТРАХ.				
1	Подготовка к новому учебному году	Август	Зам. зав. по ВМР Творческая группа	
2	Выставка детского рисунка «Осенняя палитра»	Октябрь	Зам. зав. по ВМР Творческая группа	
3	Конкурс методических разработок «Под парусом экологических знаний»	Октябрь	Зам.зав. по ВМР Воспитатели	
4	Смотр - выставка на лучший патриотический уголок	ноябрь	Зам. зав. по ВМР Творческая группа	
5	Смотр – конкурс «Новогоднее чудо своими руками».	Декабрь	Зам. зав. по ВМР Творческая группа	
6	Выставка детского рисунка «Зимние узоры»	Декабрь	Зам. зав. по ВМР Творческая группа	
7	Участие в городском конкурсе «Новогодняя игрушка»	декабрь	Зам. зав. по ВМР Творческая группа	
10	Выставка детского рисунка «Пришла пора весенняя»	Март	Зам. зав. по ВМР Творческая группа	
11	Участие в песенном фестивале детских творческих коллективов МБДОУ г. Ялта	согласно плана ГМК	Зам. зав. по ВМР Творческая группа Музруководители	
12	Участие в республиканском экологическом конкурсе «Мир глазами детей»	Согласно плана ЦМК РК	Зам. зав. по ВМР Творческая группа	
13	Конкурс «Школа здоровья для маленьких крымчан»	Согласно плана МОН РК	Зам. зав. по ВМР Творческая группа	
3.6. ОСНАЩЕНИЕ И ПОПОЛНЕНИЕ МАТЕРИАЛАМИ МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА				
1	Систематизация сопроводительного материала для воспитателей по темам недели.	Сентябрь	Зам. зав. по ВМР	
2	Пополнение методического кабинета пособиями для успешного ведения образовательной работы в ДОУ.	В течение года	Зам. зав. по ВМР	
3	Пополнение информационного стенда новинками (нормативные документы, методические рекомендации, педагогический опыт).	Октябрь	Зам. зав. по ВМР	
4	Помощь воспитателям по подготовке материалов к аттестации. Составление планов работы воспитателей по самообразованию.	В течение года	Зам. зав. по ВМР	
5	Организовать подписку на периодические издания	В течение года	Зам. зав. по ВМР	
6	Продолжать отбор конспектов занятий, докладов и систематизацию педагогическо-го материала по всем образовательным областям.	В течение года	Зам. зав. по ВМР	
7	Оформить в методическом кабинете выставки: «Новинки методической литературы»; «Готовимся к педсовету»; «Аттестация педагога»;	В течение года	Зам. зав. по ВМР	

	«Бережем жизнь и здоровье детей».			
8	Популяризация инновационной деятельности: использование ИКТ.	В течение года	Зам. зав. по ВМР	
9	Консультирование педагогов и родителей по вопросам развития и оздоровления детей.	В течение года	Зам. зав. по ВМР	
10	Помощь педагогам в прохождении дистанционных курсов повышения квалификации.	В течение года	Зам. зав. по ВМР	

РАЗДЕЛ IV

Система внутреннего мониторинга

Цель работы по реализации блока: изучение результативности деятельности педагогического коллектива МБДОУ совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ.

№	Содержание работы	Сроки	Вид контроля	Ответственный
1	Адаптация детей к дошкольному учреждению в 2020 году	Сентябрь	комплексный	Педагог-психолог
2	Контроль за проведением педагогической диагностики	Сентябрь май	Выборочный фронтальный	Зам.зав. по ВМР, педагог-психолог
3	С целью оказания помощи педагогам осуществлять контроль: - содержание и качество планирования учебно-воспитательной работы - готовность педагога к рабочему дню.	В течение года	Предупредительный (Собеседование)	Зам.зав. по ВМР
4	С целью сохранения и укрепления здоровья детей осуществлять контроль: - выполнение режима дня -привитие культурно-гигиенических навыков детям -организация и проведение подвижных игр	Октябрь - ноябрь	Тематический (педсовет)	Заведующий Зам. зав. по ВМР
5	Изучение работы аттестуемых педагогов	Аттестационный период	Выборочный	Заведующий Зам. зав. по ВМР
6	Адаптация вновь поступивших детей	Сентябрь октябрь	Выборочный (аналитическая справка)	Заведующий Зам. зав. по ВМР

7	Цель: выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы. - Подготовка группы и ДОУ в целом к новому учебному году. - Контроль за созданием благоприятных адаптивных условий в группе раннего и дошкольного возраста. - Состояние физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ. - Контроль за подготовкой ДОУ к осенне-зимнему периоду. - Контроль за организацией прогулок в осенне - зимний период. - Подготовка ДОУ к весенне - летнему периоду.	сентябрь	Оперативный	Заведующий Зам. зав. по ВМР Руководитель творческой группы Заведующий Зам. зав. по ВМР
		сентябрь, октябрь		Заведующий Зам. зав. по ВМР
		1 раз в месяц		Заведующий Зам. зав. по ВМР
		сентябрь		Заведующий Зам. зав. по ХЧ Зам. зав. по ВМР
		1 раз в месяц		Заведующий Зам. зав. по ХЧ Зам. зав. по ВМР
		февраль		Заведующий Зам. зав. по ХЧ Зам. зав. по ВМР
	Цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями в ДОУ. Взаимопосещение занятий.	Согласно графику	Взаимоконтроль	Зам.зав. по ВМР
8	Планирование контроля ДОУ (по направлениям работы): - Контроль методической работы и образовательного процесса. - Контроль за кадрами. - Административный контроль питания. - Контроль состояния материально – технической базы ДОУ	в течение года		Заведующий Зам.зав. по ХЧ Зам. зав. по ВМР
9	Оценка уровня ИКТ-компетентности педагогов ДОО	Февраль	Мониторинг	Зам. зав. по ВМР
10	Формирование духовно-нравственных ценностей у дошкольников	Март	Предупредительный	Зам. зав. по ВМР
11	С целью предупреждения несчастных случаев осуществлять контроль: - формирование у детей навыков безопасности жизнедеятельности	1 раз в квартал	Выборочный	Заведующий Зам. зав. по ВМР

РАЗДЕЛ V

Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями

Цель работы по реализации блока: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей, создание благоприятных условий для совместной деятельности дошкольного учреждения с семьями воспитанников, школой и другими социальными институтами.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Заключение (продление) договоров с родителями	Май, сентябрь	Мумджи И.В.	
5.1. Общие родительские собрания				
2	1.«О задачах педагогического коллектива и родителей в воспитании и развитии детей»: - Выборы председателя общего родительского собрания, секретаря общего родительского собрания на 2019-2020 учебный год. - Знакомство с нормативными документами и локальными актами ДОУ. - Антикоррупционная работа в ДОУ: 1. План работы по противодействию коррупции; 2. Приказ о предупреждении незаконного сбора средств с родителей. - Антитеррористическая работа ДОУ: - Положения «Об организации пропускного режима в ДОУ - О приоритетных направлениях работы МБДОУ в 2020/2021 учебном год. Задачи образовательной работы на 2020 – 2021 учебный год: – основные мероприятия с участием родителей; - Санэпидрежим ДОУ.	Октябрь 2 неделя	Мумджи И.В. Зам.зав.по ВМР Зам.зав.по ВМР Мумджи И.В. Зам.зав. по ВМР Заведующий Мумджи И.В.	
	2. «Итоги работы МБДОУ за 2020/2021 учебный год. - Выполнение поставленных задач 2020-2021 учебном году, участие родителей в проводимой работе МБДОУ. - Анализ работы по укреплению здоровья детей. - Анализ готовности детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе. - Отчет родительского комитета о проделанной работе	Июнь 1 неделя	Заведующий Зам.зав. по ВМР Председатель родит. комитета	
3	Анкетирование родителей 1. Анкета для родителей «Взрослые и дети на улицах города» 2. Оценка качества работы ДОУ	Сентябрь Май	Зам.зав. по ВМР	
4	Педагогическое просвещение родителей. Создание информационного стенда для родителей.	Сентябрь	Зам.зав. по ВМР	
5	Тематические выставки	По плану	Зам.зав. по ВМР	
6	Консультирование по запросам родителей		Председатель ППК Консультационный пункт	
Групповые родительские собрания				

1	Вторая младшая группа			
	№1 Тема: Задачи педагогического коллектива и родителей в развитии детей. 1. «Кризис 3-х лет у детей. Как распознать и что делать?» Задачи воспитания и обучения детей младшей группы. Возрастные особенности развития детей 3-4 лет. режим дня, сетка занятий, планируемые результаты освоения программы. 2. Самореализация ребенка в разных видах деятельности путем создания развивающей предметно-пространственной среды в условиях ДОУ и дома. 3. Выбор родительского комитета 4. Антикоррупционная работа в ДОУ. (Приказ о предупреждении незаконного сбора средств с родителей).	сентябрь	Воспитатели Специалисты ДОУ	
	№ 2 Тема: «Здоровье ребенка в наших руках» 1. «10 заповедей здорового образа жизни». Создание проблемной ситуации для родителей: «Кто такой здоровый человек?» Просмотр видео. 2. О закаливании детей в ДОУ и дома. 3. О роли прогулок в жизни ребенка. 4. Разное.	Январь	Воспитатели Специалисты ДОУ	
	№3 Тема: Достижения малышей на пороге средней группы 1. Достижения малышей на пороге средней группы (отчет воспитателя о выполнении программы, об особенностях физического и психического развития. Просмотр фрагментов из жизни группы) 2. «Безопасность детей в летний период" (о плане на летний период). 3. Разное	Май	Воспитатели Специалисты ДОУ	
2	Средние группы			
	№1 Тема: К новым знаниям в новом учебном году!» 1. Педагогический всеобуч «Ребенок 4-5 лет». Особенности образовательного процесса в средней группе. 2. Необходимость оказания своевременной логопедической помощи ребенку-дошкольнику.	сентябрь	Воспитатели Учителя-логопеды	

	3. Ознакомление родителей с целями и задачами на новый учебный год. 4. Антикоррупционная работа в ДОУ. (Приказ о предупреждении незаконного сбора средств с родителей). 5. Выбор родительского комитета			
	№2 Тема: «Театр – наш друг и помощник» 1. Развитие детей в театрализованной деятельности (доклад). Презентация «Виды театра в детском саду». Памятка для родителей: «Домашний театр 2. Наш театральный уголок. 3. Результаты анкетирования родителей «Театр и дети» 4. Разное	Январь	Воспитатели Зам.зав. по ВМР	
	№3 Тема: Достижения малышей на пороге старшей группы. 1. Достижения малышей на пороге старшей группы (отчет воспитателя о выполнении программы). 2. Задание для родителей: «Знаете ли вы своего ребенка?» 3. «Безопасность детей в летний период» (о плане на летний период). 4. Решение организационных вопросов.	май	Воспитатели Специалисты ДОУ	
3	Старшие группы			
	№1 Тема: «Начало учебного года – начало нового этапа в жизни детского сада и воспитанников старшей группы». 1. Создание единого пространства для обеспечения гармоничного развития ребенка в условиях ДОУ и семьи (доклад) 2. Старший дошкольный возраст – какой он?» Возрастные особенности детей 5-6 лет. Особенности образовательного процесса в старшей группе. 3. Выборы состава родительского комитета 4. Антикоррупционная работа в ДОУ. (Приказ о предупреждении незаконного сбора средств с родителей). 5. Просветительский всеобуч по профилактике ДДТТ.	сентябрь	Воспитатели Специалисты ДОУ	
	№2 Тема: «Ваш ребёнок – будущий			

	школьник» 1. «Виды готовности к школе». Как сформировать социально - психологическую готовность ребёнка к школе (педагог-психолог) Памятка для родителей «Скоро в школу» 2. Упражнение «Экзамен для родителей». «Шкатулка пожеланий» - пожелания родителей на новый учебный год. 3. Роль семьи в развитии связной речи старшего дошкольника.	Январь	Воспитатели Специалисты ДОУ	
	№3 Тема: «Вот и стали мы над год взрослее!» (О наших успехах и достижениях) 1. Презентация об итогах и достижениях в образовательной работе за учебный год. 2. «Летний оздоровительный период». Рекомендации по организации летнего отдыха (о плане на летний период). 3. Разное	май	Воспитатели Специалисты ДОУ	
4	Подготовительные группы			
	№1 Тема: «Ваш ребёнок – будущий школьник» 1 «Возрастные особенности детей 6-7 лет. Ознакомление с содержанием воспитательно - образовательного процесса; режим дня; сетка занятий; - организация дополнительного образования «Виды готовности к школе». Как сформировать социально-психологическую готовность ребёнка к школе (педагог-психолог). Памятка для родителей «Скоро в школу» 2. Упражнение «Экзамен для родителей». «Шкатулка пожеланий» - пожелания родителей на новый учебный год. 3. Выборы состава родительского комитета. 4. Антикоррупционная работа в ДОУ. (Приказ о предупреждении незаконного сбора средств с родителей). 5. Просветительский всеобуч по профилактике ДДТТ.	сентябрь	Воспитатели Специалисты ДОУ	
	№ 2 Тема: «Семья на пороге школы» 1 Определение степени беспокойства родителя в связи с приближающимся	Январь	Воспитатели Специалисты ДОУ	

	школьным обучением сына или дочери» (тестирование). Анализ стереотипов родительского поведения. 2. Кризис 7 лет, рекомендации родителям. Памятка для родителей «Кризис детей 7 лет». 3. Роль семьи в развитии связной речи старшего дошкольника. 4. Разное			
	№3 Тема: «До свидания, детский сад!» 1. Итоги работы за учебный год (интеллектуальная игра). Анализ психологической готовности детей к обучению в школе, степень готовности детей к школьной жизни. Рекомендации по подготовке ребенка к школе в домашних условиях. 2. Рекомендации родителям по закреплению полученных знаний в летнее время, а также профилактики и укреплению их здоровья. 3. "Безопасность детей в летний период" (о плане на летний период). 4 Разное.	Апрель	Воспитатели Специалисты ДОУ	
5.2. СОВМЕСТНОЕ ТВОРЧЕСТВО ДЕТЕЙ, РОДИТЕЛЕЙ И ПЕДАГОГОВ (праздники, развлечения, дни здоровья, выставки, конкурсы и др.)				
	Выставки, конкурсы 1. Конкурс на лучшую поделку из бросового материала «Природа нашего края». 2. «Рождественские праздники» (выставка поделок). 3. «Подарки от Дедушки Мороза» (фотовыставка). 4. «Мой папа - Защитник Родины» (плакаты) 5. «Моя любимая мамочка» (выставка рисунков). 6. «Если хочешь быть здоров – закаляйся!» (выставка рисунков) 7. «С Днем Великой Победы! (Стенд, посвященный 9 Мая) «Бессмертный полк»	Октябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май	Зам.зав. по ВМР Творческая группа Воспитатели ДОУ Муз.руководитель	
	Фотовыставки ☺ Как я провел лето (старший дошкольный возраст) ☺ «Спорт в моей семье» (садовые группы)	1-2 неделя Сентября 1 неделя Января	Воспитатели ДОУ	

	Экологические акции ☀ Осенний экологический субботник ☀ Неделя добрых дел (благоустройство площадок) ☀ Весенний экологический субботник	Октябрь Апрель	Зам.зав. по ВМР Воспитатели ДОУ	
5.3. Консультации специалистов				
1	Капризы и упрямство детей дошкольного возраста. Причины их появления.	сентябрь	Педагог-психолог Черкасова А.С.	
2	Третий год жизни: познавательное развитие.	сентябрь	Зам.зав. по ВМР	
3	Музыкальное воспитание в семье	октябрь	Мельник М.А.	
4	Формирование социально-личностных отношений детей в процессе игровой деятельности	октябрь	Лезина Л.К.	
5	Привитие культурно-гигиенических навыков через игру	ноябрь	Прудская А.А.	
6	Мир театра – мир идей, очарованных идей.	ноябрь	Навальнева Ю.Е.	
7	Формирование правильного произношения посредством артикуляционной гимнастики	ноябрь	Учитель-логопед Штепа Л.Л.	
8	Одаренный ребенок	декабрь	Урюпина О.В.	
9	Как воспитать у ребенка навыки правильного звукопроизношения.	декабрь	Штепа Л.Л.	
10	Безопасное посещение новогодних утренников	декабрь	Зам.зав. по ВМР	
11	Как сделать зимнюю прогулку с малышом приятной и полезной	январь	Костюк С.Г.	
12	Быть в движении – значит быть здоровым.	февраль	Быкова Ю.А.	
14	Роль музыки в общении с ребенком	февраль	Мельник М.А.	
15	Работа с трудными семьями. Анализ семей по социальным группам.	В течение года	Зам.зав. по ВМР Азарова Е.Л.	
16	Обогащаем словарь детей	март	Штепа Л.Л.	
17	Правила безопасного общения с компьютером	март	Зам.зав. по ВМР	
19	Советы: 10 способов помочь ребенку открыть свой музыкальный талант и стать настоящим композитором.	апрель	Мельник М.А.	
20	На пороге школы	апрель	Муратша Э.А.	
21	Играем пальчиками – развиваем речь.	май	Базылева Т.В.	
22	Информирование родителей через сайт МБДОУ	постоянно	Зам.зав. по ВМР	
5.4. Дни открытых дверей (дистанционно)				
1	«Осень, осень в гости просим» (осенние тематические занятия)	Октябрь	Мельник М.А.	
2	День матери	Ноябрь	Воспитатели старших и	

			подготовительных групп	
3	Новогодние утренники	Декабрь	Мельник М.А. Воспитатели	
4	День защитников Отечества	февраль	Воспитатели Мельник М.А.	
5	«8 Марта – женский день»	март	Воспитатели Мельник М.А.	
6	«До свиданья, детский сад!» (выпускные утренники)	май	Воспитатели Мельник М.А.	
7	Итоговые НОД для родителей	май	Педагоги ДОУ	
5.5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОУ С ОРГАНИЗАЦИЯМИ И УЧРЕЖДЕНИЯМИ				
РАБОТА С ПОЛИКЛИНИКОЙ				
1	Консультация для родителей «Вакцинация детей!»	октябрь	врач поликлиники	
2	Агитационно – просветительские буклеты.	в течение года	Зам.зав. по ВМР	
3	Сохраним детям здоровую улыбку.	февраль	Стоматолог	
4	Подготовка будущих первоклассников	май	врач поликлиники	
РАБОТА С ДЕТСКИМИ ЦЕНТРАМИ, ОРГАНИЗАЦИЯМИ				
1	Сотрудничество с ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»	постоянно	Зам.зав. по ВМР	
2	Сотрудничество с МБОУ «ЯСШ № 6»	Постоянно	Зам.зав. по ВМР	
3	Сотрудничество с отделом ГИБДД по пропаганде безопасности дорожного движения	постоянно	Зам.зав. по ВМР Педагоги ДОУ	

РАЗДЕЛ VI

Административно – хозяйственная работа

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
КОМПЛЕКТОВАНИЕ				
1	Произвести подбор и расстановку педагогов и технического персонала в соответствии с их профессиональной подготовкой, опытом работы, деловыми качествами, индивидуально-психологическими особенностями.	август	Заведующий Зам.зав. по ВМР Зам.зав. по ХЧ	
2	Произвести комплектование и переход детей согласно возрасту и путевкам на 2020/2021 учебный год.	август/ сентябрь	Заведующий Зам.зав. по ВМР	
3	Произвести анализ комплектования дошкольного учреждения техническим персоналом	август/ сентябрь	Заведующий Зам.зав. по ВМР	
4	Тарификация работников ДОУ.	Сентябрь	Заведующий Зам.зав. по ВМР	

ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ПИТАНИЕМ В ДЕТСКОМ САДУ				
1	Организовать совет по питанию (издать приказ)	сентябрь	Заведующий Мумджи И.В.	
2	Осуществлять контроль за питанием: - технологией приготовления блюд; - выполнение натуральных норм; - качеством продуктов; - витаминизацией.	Постоянно	Заведующий Мумджи И.В.	
3	Осуществлять контроль за качеством перевозимых продуктов, наличием сертификата качества.	Постоянно	Заведующий Мумджи И.В. Кладовщик	
4	Постоянно разрабатывать и утверждать меню в СЭС (на сезон) в ДОУ (10 дневное меню)	август ноябрь февраль май	Заведующий Мумджи И.В., Зам.зав. по ХЧ	
ПОДГОТОВКА К НОВОМУ УЧЕБНОМУ ГОДУ				
1	Косметический ремонт групповых помещений	Август	Заведующий Мумджи И.В., Зам.зав. по ХЧ Родительский комитет	
2	Покраска уличного игрового оборудования	Август	Заведующий Мумджи И.В., Зам.зав. по ХЧ Родительский комитет	
3	Приобретение детских комплектов белья, полотенец, подушек	Сентябрь	Заведующий Мумджи И.В., Зам.зав. по ХЧ	
4	Приобретение, замена детской посуды	Август	Заведующий Мумджи И.В., Зам.зав. по ХЧ	
ПОДГОТОВКА К ОСЕННЕ-ЗИМНЕМУ ПЕРИОДУ				
1	Освобождение всех помещений от посторонних предметов:	Ноябрь	Заведующий Мумджи И.В., Зам.зав. по ХЧ	
2	Проверка изоляции теплопровода и теплонагревателя; (устранить неполадки)	Октябрь	Заведующий Мумджи И.В., Зам.зав. по ХЧ	
3	Выполнить ревизию запускной, дренажной и водоспускной арматуры;	октябрь	Заведующий Мумджи И.В., Зам.зав. по ХЧ	
4	Выполнить ревизию запускной, дренажной и водоспускной арматуры;	Сентябрь - октябрь	Заведующий Мумджи И.В., Зам.зав. по ХЧ	
5	Частичная подготовка клумб к зиме, сбор семян.	Сентябрь-октябрь	Заведующий Мумджи И.В., Зам.зав. по ХЧ	
6	Опресовка системы отопления	Август	Зам.зав. по ХЧ	

СОВЕЩАНИЯ ПРИ ЗАВЕДУЮЩЕМ

Август				
№	Содержание	Ответственный	Отметка о выполнении	
1	Готовность ДОУ к новому учебному году	Мумджи И.В.		
2	О подготовке ко Дню Знаний	Зам.зав. по ВМР		
3	Локальные акты ДОУ к началу учебного года	Мумджи И.В.		
4	Организация работы по профилактике ДДТТ. Месячник безопасности.	Зам.зав. по ВМР		
5	Организационные вопросы. утверждение плана работы на сентябрь	Заведующий Мумджи И.В., Зам.зав. по ВМР		
Сентябрь				
1	Усиление мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса	Заведующий		
2	Результаты комплектования ДОУ	Заведующий Мумджи И.В., Зам.зав. по ХЧ		
3	Формирование органов общественного управления (родительский комитет, управляющий совет)	Заведующий		
4	Закрепление педагогов-наставников	Заведующий Мумджи И.В., Зам.зав. по ХЧ		
5	Поступление выпускников в школы города	Мумджи И.В. Воспитатели выпускных групп		
6	Организационные вопросы. утверждение плана работы на октябрь	Мумджи И.В.		
Октябрь				
1	Антитеррористическая безопасность. основы безопасности жизнедеятельности. Итоги проведения тренировочной эвакуации	Мумджи И.В.		
2	О ходе работы по подготовке здания и помещений к зимнему периоду	Зам.зав. по ХЧ		
3	Согласование графика проверки документации специалистов	Зам.зав. по ВМР		
4	Пожарная безопасность в ДОУ	Зам.зав. по ХЧ		
5	Итоги проведения родительских собраний в группах	Заведующий воспитатели		
6	Организационные вопросы. утверждение плана работы на ноябрь	Заведующий		
Ноябрь				
1	Организация безопасности детей и взрослых в ДОУ	Заведующий		
2	Профилактика травматизма (соблюдение инструкции по охране	Заведующий Мумджи И.В.,		

	жизни и здоровья детей)	Зам.зав. по ХЧ. Зам.зав. по ВМР		
3	Анализ заболеваемости, выполнение плана по детодням. Посещаемость детей	Заведующий		
4	Работа с родителями по недопущению задолженности по р/п	Заведующий		
5	Утверждение сценариев и графиков проведения новогодних утренников	Зам.зав. по ВМР		
6	Организационные вопросы, утверждение плана работы на декабрь	Заведующий		
Декабрь				
1	Меры безопасности при проведении новогодних праздников, график дежурства ответственных, график организации елок в группах	Заведующий Мумджи И.В., Зам.зав. по ХЧ. Зам.зав. по ВМР		
2	Рассмотрение и согласование графика отпусков работников на 2020-2021 год	Заведующий Мумджи И.В., Зам.зав. по ХЧ. Зам.зав. по ВМР		
3	Итоги контроля питания детей в ДОУ	Заведующий		
4	Результативность контрольной деятельности	Заведующий Зам.зав. по ВМР		
5	Утверждение плана зимних каникул	Зам.зав. по ВМР		
6	Организационные вопросы, утверждение плана работы на январь	Заведующий		
Январь				
1	Антитеррористическая безопасность в ДОУ	Заведующий		
2	Отчет наставников	Педагоги-наставники		
3	Соблюдение правил техники безопасности при организации различных видов деятельности	Заведующий Мумджи И.В., Зам.зав. по ХЧ		
4	Утверждение графиков и сценариев утренников, посвященных международному женскому дню	Заведующий Мумджи И.В., Муз.руков.		
5	Организационные вопросы, утверждение плана работы на февраль	Заведующий		
Февраль				
1	Реализация плана по антитеррористической защищенности в ДОУ	Заведующий		
2	Информация о подготовке детей на ППК	Педагог-психолог Учителя-логопеды воспитатели		
3	Организация работы по самообразованию педагогов	Зам.зав. по ВМР		
4	Состояние работы по нравственно-	Заведующий		

	патриотическому воспитанию	Мумджи И.В., Зам.зав. по ВМР		
5	Санитарно – гигиеническое состояние в группах	Заведующий Мумджи И.В., Зам.зав. по ВМР		
6	Организационные вопросы утверждение плана работы на март	Заведующий		
Март				
1	Вопросы антитеррористической защищённости	Заведующий		
2	Работа с воспитанниками по безопасности дорожного движения	Зам.зав. по ВМР		
3	Охран труда. Трудовая дисциплина. Итоги выполнения Коллективного договора в ДОУ	Заведующий Профком Зам.зав. по ХЧ		
4	Утверждение сценариев и графиков проведения выпускных утренников	Заведующий Зам.зав. по ХЧ Муз.руководители		
5	Организационные вопросы. утверждение плана работы на апрель	Заведующий		
Апрель				
1	Безопасность дошкольников в ДОУ	Заведующий		
2	Итоги конкурсов	Зам.зав. по ВМР		
3	Презентация индивидуальных папок (аттестация, самообразование)	педагоги		
4	Организационные вопросы, утверждение плана работы на май	Заведующий		
Май				
1	Анализ работы по антитеррористической деятельности в ДОУ	Заведующий		
2	Анализ заболеваемости. выполнение плана по детодням	Заведующий		
3	Презентация индивидуальных папок	Педагоги		
4	Отчет о проделанной работе творческой группы	Зам.зав. по ВМР		
5	Результаты педагогической диагностики	Зам.зав. по ВМР Педагоги		
6	О готовности выпускников старших и подготовительных групп к обучению в школе. предварительные списки	Зам.зав. по ВМР Педагоги		
7	Отчет о выполнении плана по наставничеству	Педагогический наставники		
8	Организационные вопросы, утверждение плана работы на лето	Заведующий		
Июнь-июль				
1	Санитарное состояние помещений, игровых площадок и территории ДОУ	Заведующий Зам.зав. по ВМР Зам.зав. по ХЧ		
2	О соблюдении инструкции по охране	Заведующий		

	жизни и здоровья детей в летний период			
3	Организация питания в ЛОП	Заведующий		
4	Организационные вопросы	Заведующий		
ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ СОВЕЩАНИЯ				
1	№1 1. С младшим обслуживающим персоналом: санитарное состояние групп, помещений ДООУ. 2. Ознакомление с приказом о персональной ответственности за жизнь и здоровье детей. 3. Выполнение инструктажей по ОТ и ГО. 4. Работа комиссии по распределению стимулирующих выплат.	Заведующий Зам.зав. по ВМР Зам.зав. по ХЧ		
2	№2 1. Соблюдение мер по ОТ и ПБ при проведении новогодних мероприятий в ДООУ. 2. Отчёт о заболеваемости воспитанников за 2020 год. 3. Профилактика простудных заболеваний.	Заведующий Зам.зав. по ВМР Зам.зав. по ХЧ		
ПЛАН РАБОТЫ МЕДИЦИНСКОГО РАБОТНИКА				
№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примечание
Оздоровительная работа				
1	Контроль за проведением поточных и генеральных уборок и распределением обязанностей среди технического персонала.	постоянно	Заведующий Зам.зав. по ХЧ Мед.сестра	
2	Контроль за выполнением правил мытья посуды (дезинфекции) в группах.	Постоянно	Заведующий Зам.зав. по ХЧ Мед.сестра	
3	Контроль за выполнением требований во время карантина.	В течение года	Заведующий Зам.зав. по ХЧ Мед.сестра	
Санитарно-просветительская работа				
1	Проведение собеседований с родителями и сотрудниками по повышению санитарно-гигиенических знаний	1 раз в месяц	Заведующий Мед.сестра	
2	Проведение бесед и консультаций с родителями по вопросам рационального питания детей, профилактике различных видов заболеваний, предупреждению детского травматизма	1 раз в месяц	Заведующий Мед.сестра	
3	Проведение индивидуальных бесед с родителями о состоянии здоровья	1 раз в месяц	Заведующий Мед.сестра	

	детей			
4	Выпуск «Санбюллетень» на темы: - «Профилактика респираторных заболеваний» - «Предупреждение кишечных инфекций»; - «Памятка по профилактике гриппа и коронавируса».	1 раз в месяц	Заведующий Мед.сестра	
Противоэпидемическая работа				
1	Составление плана профилактических прививок на год и контроль за выполнением	Постоянно	Заведующий Мед. сестра	
2	Довести до сведения родителей сроки проведения прививок детей	Сентябрь	Заведующий Мед. сестра	
3	Контроль за санитарно-гигиеническим и хлорным режимами согласно с инструкцией	Постоянно	Заведующий Мед.сестра	

**Сведения о самообразовании педагогов
МБДОУ «Детский сад № 6 «Лаврик»**

№ п/п	Ф.И.О.	Тема самообразования	Форма отчетности	Срок
1	Азарова Е.Л.	Создание благоприятной атмосферы повышения профессиональной компетенции педагогов через современные педагогические технологии	Проведение семинаров-практикумов, мастер-классов для педагогов	В течение года
2	Быкова Ю.А.	Особенности обучения рисованию младших дошкольников	Мастер-класс для педагогов	Май
3	Костюк С.Г.	Роль семьи в воспитании дошкольника	Консультации, выступление на педсоветах	Январь
4	Лезина Л.К.	Формирование у детей дошкольного возраста навыков безопасного поведения через ознакомление с правилами дорожного движения	Участие во всероссийских конкурсах Консультации, выступление на педсоветах	В течение года
5	Мельник М.А.	Развитие музыкальных способностей у дошкольников посредством музыкального творчества с элементами театрализации	Открытое НОД	Май
6	Молодецкая Ю.А.	Система работы педагога в ДОУ в формировании навыков безопасности дорожного движения и профилактики ДТП дошкольного возраста.	Итоговое НОД	Апрель
7	Навальнева Ю.Е.	Экспериментирование как средство развития познавательной активности дошкольников	Консультации Участие в открытых просмотрах	В течение года
8	Палиенко И.И.	Сказкотерапия – как средство развития речи дошкольников	Итоговое НОД для родителей Консультации	Апрель
9	Прудская А.А.	Влияние развития мелкой моторики на речь дошкольника.	Итоговое НОД для родителей Консультации	Апрель
10	Ткаченко И.Н.	Формирование у детей старшего дошкольного возраста навыков безопасного поведения через ознакомление с правилами дорожного движения	Участие во всероссийских конкурсах Консультации, выступление на педсоветах	Май
11	Урюпина О.В.	Патриотическое воспитание дошкольников через организацию эколого-краеведческой работы	Мастер-класс для педагогов «Лэпбук»	Декабрь

12	Черкасова А.С.	Психологическая коррекция и развитие детей с синдромом дефицита внимания с гиперреактивностью	Тренинги для педагогов	Март
13	Штепа Л.Л.	Использование приемов мнемотехники в развитии связной речи дошкольников	Открытое НОД	Декабрь

Приложение № 2

**Перспективный план работы по осуществлению преемственности
между МБДОУ № 6 и МБОУ ЯСШ № 6**

Месяц	Для воспитателей	Для детей	Для родителей
Сентябрь	Изучение литературы по теме: «Умственная готовность детей к обучению в школе», «Физическая готовность детей к школе»	Беседа-игра «Чему учат в школе» Сюжетно-ролевая игра «Мы – ученики»	Папка-передвижка для родителей «Здоровье дошкольника»
Октябрь	Диагностирование (тестирование) детей подготовительной группы на предмет готовности к школе по методикам по рекомендациям центра «Дошкольное детство» Им. А.В. Запорожца	Беседа-игра «Поход в библиотеку» Беседа из цикла «Веселый этикет»: «В детской библиотеке» Сюжетно-ролевая игра «Библиотека»	Индивидуальное консультирование родителей по вопросам подготовки детей к школе. Индивидуальные беседы с родителями по результатам тестирования
Ноябрь	Изучение литературы по теме: «Эмоционально-волевая готовность детей к школе»	Сюжетно-ролевые игры «Школьный урок», «В детской библиотеке»	Диктант для родителей «Мой ребенок, его индивидуальные особенности»
Декабрь	Изучение литературы по теме: «Как подготовить детей к расширению сферы общения при переходе из детского сада в школу»	Игры-беседы из цикла «Веселый этикет»: «Культура речи» «Умение вежливо слушать» Сюжетно-ролевые игры: «На уроке», «Мы - ученики»	Опрос родителей: темы необходимых консультаций, формулировка вопросов, на которые они хотели бы получить ответы
Январь	Изучение литературы по теме «Мотивационная готовность детей к обучению в школе»	Игры-беседы из цикла «Веселый этикет»: «Разговор с учителем», «На перемене»	Папка-передвижка «Готовность ребенка к школе»
Февраль	Неделя будущего первоклассника. Подготовка материалов для консультирования родителей по теме «Оцените готовность вашего ребенка к школе»	Игры-беседы из серии «Веселый этикет»: «В школьном гардеробе», «В школьной столовой»	Папка-передвижка «Психологическая готовность детей к школе»

Март	Диагностирование детей на предмет подготовленности к школе по методикам центра «Дошкольное детство» Им. А.В. Запорожца	Игры-беседы из цикла «Веселый этикет»: «Не ссориться и не обижать друг друга»	Изготовление папки-передвижки «Оцените готовность вашего ребенка к школе»
Апрель	Подготовка родительского собрания для родителей подготовительных групп с – приглашением учителей начальных классов близлежащих школ (назвать конкретные номера), школьных психологов	Сюжетно-ролевые игры «В школе на уроке», «Школьная перемена», «В школьной столовой» Экскурсия в детскую районную библиотеку	Опрос родителей о необходимости консультаций по определенным темам: «Вы спрашиваете - мы отвечаем»
Май	Подготовка и проведение выпускных утренников для детей подготовительных групп «Бал выпускников детского сада»	Сюжетно-ролевые игры «В школьном гардеробе», «Мы - пассажиры в общественном транспорте»	Подготовка информационных стендов для родителей «Правила приема детей в первый класс общеобразовательной школы»

Приложение №3

План работы ППк МБДОУ № 6

Цель ППк: - обеспечение диагностико - коррекционного психолого-педагогического сопровождения обучающихся, воспитанников с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, исходя из реальных возможностей образовательного учреждения и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья обучающихся, воспитанников.

Задачи ППк:

- выявление и ранняя диагностика отклонений в развитии и/или поведении;
- профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов;
- выявление резервных возможностей развития;
- определение характера, продолжительности и эффективности специальной (коррекционной) помощи в рамках, имеющихся в данном образовательном учреждении возможностей;
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень дошкольной успеваемости.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	1. Утверждение плана работы ППк. 2. Результаты обследования детей, нуждающихся в коррекционной помощи и определение путей воздействия на каждого ребенка с целью повышения эффективности коррекционного развивающего обучения, осуществляя индивидуальный подход. 3. Утверждение списка детей, зачисленных на занятия.	Октябрь 2020 г.	Заведующий председатель ППк члены ППк

2	1. Обсуждение реализации коррекционной работы с детьми, находящихся на сопровождении ППк. 2. Определение дальнейших целевых ориентиров коррекционной работы.	Декабрь 2020 г.	Заведующий председатель ППк члены ППк
3	1. Эффективность взаимодействия педагогов и специалистов. ППк. 2. Результаты работы.	Март 2021 г.	Заведующий председатель ППк члены ППк
4	1. Анализ результатов контрольной диагностики. 2. Отчет специалистов по динамике развития каждого ребенка, разработка рекомендаций.	Май 2021 г.	Заведующий председатель ППк члены ППк

Приложение №4

**План работы МБДОУ № 6
по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма**

№	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за исполнение	Отметка об исполнении
Организационная работа				
1	Составление и утверждение плана работы по профилактике ДДТТ на 2020-2021 учебный год	август	Зам.зав. по ВМР	
2	Пополнение методического кабинета ДОУ и групп методической, детской литературой, наглядными пособиями	в течение года	Зам.зав. по ВМР, воспитатели групп	
3	Издание приказа о назначении ответственного лица по профилактической работе по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в 2020-2021 учебном году	сентябрь	заведующий ДОУ	
4	Обновление дорожной разметки	май	Зам.зав. по ВМР	
Методическая работа				
1	Инструктаж по предупреждению ДДТТ	сентябрь	заведующий	
2	Выставка и обзор методической литературы по основам безопасности дорожного движения «В помощь воспитателю» - «Изучаем ПДД»	сентябрь	Зам.зав. по ВМР	
3	Консультации: «Игра как ведущий метод обучения детей безопасному поведению на дорогах» «Психофизиологические особенности дошкольников и их поведение на дороге» «Целевые прогулки как форма профилактики детского дорожно-транспортного травматизма» «Воспитание дошкольников дисциплинированными пешеходами»	январь сентябрь октябрь декабрь май	Зам.зав. по ВМР Педагог ДОУ	

	«Организация изучения правил дорожного движения с детьми в летний оздоровительный период»			
4	Выпуск листовки «Эта тревожная статистика»	раз в квартал	Зам.зав. по ВМР	
5	Административное совещание «Состояние работы ДОУ по обучению детей правилам дорожного движения».	март	заведующий	
6	Разработка творческих проектов по «Изучению правил дорожного движения»	в течение года	воспитатели	
7	Смотр-конкурс центров БДД среди групп ДОУ	март	Зам.зав. по ВМР	
8	Тематическое изучение состояние работы в ДОУ по ПДД	март	Зам.зав. по ВМР	
9	Открытый просмотр образовательной деятельности по ПДД «Дорога, транспорт, пешеход, пассажир»	январь	воспитатели	
<i>Работа с воспитанниками</i>				
1	День Знаний	2 сентября	Зам.зав. по ВМР	
2	Рассматривание иллюстраций и фотографий по ПДД	в течение года	воспитатели групп	
3	Чтение художественной литературы	в течение года	воспитатели групп	
4	Просмотр обучающих мультфильмов и презентаций по закреплению ПДД	в течение года	воспитатели групп	
5	Организованная образовательная деятельность с детьми по профилактике ПДД	ежемесячно	воспитатели групп	
6	Беседы с воспитанниками: - Моя улица; - Пешеходный переход; - Транспорт; - Аккуратность в гололёд на дороге вас спасёт; - Дорога не место для игр; - Какие бывают машины; - Что такое светофор; - Правила поведения в автобусе; - Я велосипедист!; - Правила дорожные, которые нужно знать; - Всем ребятам надо знать, как по улице шагать»; - Правила эти запомним друзья!	в течение года	воспитатели групп	
7	Игры (подвижные, дидактические, сюжетно-ролевые, театрализованные)	ежемесячно	воспитатели групп	
8	Целевые прогулки и наблюдения по ПДД Наблюдение за движением пешеходов; Наблюдение за движением транспорта; Рассматривание видов транспорта; Прогулка к пешеходному переходу.	в течение года	воспитатели групп	
9	Минутки безопасности	ежедневно	воспитатели	
10	Разработка плана-схемы «Мой	апрель	воспитатели	

	«Организация изучения правил дорожного движения с детьми в летний оздоровительный период»			
4	Выпуск листовки «Эта тревожная статистика»	раз в квартал	Зам.зав. по ВМР	
5	Административное совещание «Состояние работы ДОУ по обучению детей правилам дорожного движения».	март	заведующий	
6	Разработка творческих проектов по «Изучению правил дорожного движения»	в течение года	воспитатели	
7	Смотр-конкурс центров БДД среди групп ДОУ	март	Зам.зав. по ВМР	
8	Тематическое изучение состояние работы в ДОУ по ПДД	март	Зам.зав. по ВМР	
9	Открытый просмотр образовательной деятельности по ПДД «Дорога, транспорт, пешеход, пассажир»	январь	воспитатели	
Работа с воспитанниками				
1	День Знаний	2 сентября	Зам.зав. по ВМР	
2	Рассматривание иллюстраций и фотографий по ПДД	в течение года	воспитатели групп	
3	Чтение художественной литературы	в течение года	воспитатели групп	
4	Просмотр обучающих мультфильмов и презентаций по закреплению ПДД	в течение года	воспитатели групп	
5	Организованная образовательная деятельность с детьми по профилактике ПДД	ежемесячно	воспитатели групп	
6	Беседы с воспитанниками: - Моя улица; - Пешеходный переход; - Транспорт; - Аккуратность в гололёд на дороге вас спасёт; - Дорога не место для игр; - Какие бывают машины; - Что такое светофор; - Правила поведения в автобусе; - Я велосипедист!; - Правила дорожные, которые нужно знать; - Всем ребятам надо знать, как по улице шагать»; - Правила эти запомним друзья!	в течение года	воспитатели групп	
7	Игры (подвижные, дидактические, сюжетно-ролевые, театрализованные)	ежемесячно	воспитатели групп	
8	Целевые прогулки и наблюдения по ПДД Наблюдение за движением пешеходов; Наблюдение за движением транспорта; Рассматривание видов транспорта; Прогулка к пешеходному переходу.	в течение года	воспитатели групп	
9	Минутки безопасности	ежедневно	воспитатели	
10	Разработка плана-схемы «Мой	апрель	воспитатели	

10	Привлечение родителей к участию в мероприятиях по предупреждению ДДТТ (игры, конкурсы, экскурсии, пропагандистские акции и т.д.).	в течение года	Зам.зав. по ВМР воспитатели групп	
11	Публикация материалов для родителей на сайте МБДОУ	в течение года	ст. воспитатель	
Взаимодействие с ГИБДД				
1	Привлечение сотрудников ГИБДД к массовым мероприятиям, родительским собраниям	постоянно	Зам.зав. по ВМР	
2	Участие в конкурсах, викторинах, акциях и др. мероприятиях, организованных отделом ГИБДД	постоянно	Зам.зав. по ВМР	

Приложение №5

**План работы МБДОУ № 6
по профилактике детского травматизма**

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения		Ответственный
		по плану	фактически	
I. Профилактические мероприятия ДОУ				
1.1	Разработка и утверждение плана профилактических мероприятий ДОУ на основании нормативно-правового сопровождения	август 2020		администрация ДОУ
1.2	Проверка оборудования, расположенного на территории (малые архитектурные формы, спортивное дворовое оборудование, игровые площадки) с целью выполнения требования безопасности к оснащению территории детского сада	согласно плана контрольной деятельности		Зам.зав. по ХЧ
1.3	Проверка оборудования, расположенного в групповых помещениях с целью выполнения требований СанПиНа (соответствие мебели, игрового оборудования, освещения и т.д.)	1 раз в 3 месяца		Зам.зав. по ВМР медицинская сестра
1.4	Проведение перед прогулкой мероприятий по очистке игровых площадок	ежедневно		воспитатели групп
II. Мероприятия с персоналом ДОУ по профилактике детского травматизма				
2.1	Проведение инструктажей по охране жизни и здоровья детей с сотрудниками	по графику		заведующий ДОУ
2.2	Проведение целевых инструктажей по охране жизни и здоровья детей: - во время проведения экскурсий и прогулок за пределами ДОУ; - «Предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма»	перед проведением прогулки		Зам.зав. по ВМР

2.3	Создание в группах безопасной предметно-пространственной среды Оформление уголков безопасности.	сентябрь 2020г.		заведующий воспитатели
2.4	Проведение консультаций: «Предупреждение детских страхов в опасной ситуации»	ноябрь 2020г.		педагог- психолог
	«Оказание первой помощи при травмах»	январь 2021 г.		медицинская сестра
	«Методика организации работы с детьми дошкольного возраста по воспитанию безопасного поведения в общественных местах»	февраль 2021 г.		Зам.зав. по ВМР
2.5	Выпуск информационного листа: «Безопасность ребенка на дороге»	апрель 2021 г.		Зам.зав. по ВМР
2.6	Составление картотеки художественной литературы и дидактических игр по данной тематике в группах	октябрь-ноябрь 2020 г.		воспитатели
2.7	Разработка памяток для воспитателей «Что дети могут сами?»	ноябрь 2020 г.		творческая группа
2.8	Выявление знаний и умений педагогов по данной тематике. Анкетирование	сентябрь 2020г.		старший воспитатель
III. Профилактические мероприятия с дошкольниками				
3.1	Проведение цикла занятий по данной теме	по плану		воспитатели
3.2	Проведение тематических бесед	по плану		воспитатели
3.3	Проведение тематических игр (дидактические, сюжетно-ролевые, подвижные)	по плану		воспитатели
3.4	Проведение тематических праздников, досугов, развлечений	по плану		музыкальный руководитель
IV. Работа с родителями по профилактике детского травматизма				
4.1	Проведение родительских собраний: «Детский травматизм. Меры его предупреждения» «Наш путь из дома в детский сад»	по плану воспитателя		воспитатели
4.2	Подготовка информационных листов для родителей «Безопасность дома» «Детский травматизм: Как уберечь ребенка?»	март 2021 г.		Зам.зав. по ВМР
4.3	Консультация для родителей «Здоровье детей в наших руках»	май 2021 г.		медицинская сестра
4.4	Выпуск памяток для родителей: «Обучение детей наблюдательности на улице». «Причины уличного травматизма», «Правила поведения на остановке маршрутного транспорта»	в течение года		Зам.зав. по ВМР
4.5	Тематические выставки детских рисунков, поделок, макетов	январь 2021 г.		творческая группа
4.6	Консультация "Психологические особенности поведения дошкольника на улицах города»	по плану педагога-психолога		педагог-психолог

План праздничных утренников и развлечений

№	Название мероприятия	Группа	Срок	Ответственный	Прилож.
1.	Праздничные утренники				
1.1	«Сказка Новогодняя»	Все возрастные группы	Декабрь	Мельник М.А.	
1.5.	Праздничные мероприятия, посвящённые Международному женскому дню «Очень любим мамочку»	Все возрастные группы	Март	Мельник М.А.	
1.16	«День победы»	Все.	Май	Мельник М.А.	
1.17	«Прощай любимый сад!»	Старш.и подгот. группы	Май	Мельник М.А.	
2.	Развлечения				
2.1.	«Вот и лето прошло»	Все гр.	Сентябрь	Мельник М.А.	
2.2.	«Наши любимые песенки»	Средн.	Октябрь	Мельник М.А.	
2.3.	«Играем, осень провожаем».	Подг.	Октябрь	Мельник М.А.	
2.4.	«Музыкальный сюрприз»	Младш	ноябрь	Мельник М.А.	
2.5.	«До свидания любимая ёлочка».	Все гр.	Январь	Мельник М.А.	
2.6.	«Зимние забавы».	Все гр.	Январь	Мельник М.А.	
2.7.	«Весёлые малыши»	Младш	Апрель	Мельник М.А.	
2.8	«День знаний. день новых начинаний»	Все гр.	Сентябрь	Мельник М.А.	
2.9	«Красный свет- хода нет!»	Старш.	Сентябрь	Молодецкая Ю.А.	
2.10	«День пожилого человека»	Старш.	Октябрь	Лезина Л.К.	
2.11	«Ты лучше всех на свете – мамочка моя!»	Старш.	Ноябрь	Палиенко И.И. Урюпина О.В.	
2.12	«С Днем Защитника Отечества	Старш.	Февраль	Мельник М.А.	
2.13	«Песенка - чудесенка»	Старш.	Апрель	Мельник М.А.	
2.14	«Рисуем музыку»	Старш	Апрель	Мельник М.А.	
3	Тематические занятия				
3.1.	«Осень, осень золотая	Средн.	Октябрь	Мельник М.А.	
3.2.	«Краски осени»	Старш.	Октябрь	Мельник М.А.	
3.3	«Отважные мальчишки»	Подгот	Февраль	Мельник М.А.	
3.4	«Дружная семейка»	Средн.	Март	Мельник М.А.	
3.5	«За грибами»	Младш	Октябрь	Мельник М.А.	
3.6	«Ай. да осень золотая!»	Средн	Октябрь	Мельник М.А.	
3.7	«Гостинцы осени»	Старш	Октябрь	Мельник М.А.	
3.8	«Наша Армия»	Старш	Февраль	Мельник М.А.	
3.9	«Птичьи трели, как свирели!»	Средн.	Март	Мельник М.А.	
3.10	«Дарите радость детям!»	Все	Июнь	Мельник М.А.	
3.11	«День России»	Старш.	----	Мельник М.А.	
4.	Театрализованные представления.				
4.1	«Петрушка в гостях у ребят»	Все гр.	Сентябрь	Мельник М.А.	

4.2	«В стране Мультляндии»	Сред. Младш	Октябрь	Мельник М.А.	
4.3	«Помните друзья с огнём шутить нельзя»	Старш.	Февраль	Мельник М.А.	

План спортивных развлечений

№	Название мероприятия	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Группы младшего, среднего дошкольного возраста				
1.	В гостях у Карлсона.	октябрь	Воспитатели групп	
2.	Прогулка по осеннему лесу	октябрь	-----	
3.	Школа ловких зайчат	Ноябрь	-----	
4.	Страна веселых мячей	Ноябрь	-----	
5.	Большие деревья	Декабрь	-----	
6.	Спорт - здоровье	Январь	-----	
7.	Веселые старты	Январь	-----	
8.	Масленичная неделя	Февраль	-----	
9.	Волшебные мячики	Март	-----	
10.	Путешествие в весенний лес	Апрель	-----	
11.	Весна и маленькие чемпионы	Апрель	-----	
12.	Репка	Май	-----	
Группы старшего дошкольного возраста				
1.	Веселые воздушные шары. Праздник к дню Знаний	Сентябрь	-----	
2.	Ох и Ах в гостях у детей.	Октябрь	-----	
3.	Осенняя спартакиада дошкольников	Ноябрь	-----	
4.	Зимняя Олимпиада	Декабрь	-----	
5.	Святки	Январь	-----	
6.	Защитники Отечества	Февраль	-----	
7.	А ну-ка, девочки!	Март	-----	
8.	Идем в поход.	Апрель	-----	
9.	День Здоровья	Май	-----	
10.	День Нептуна	Июнь	-----	

План работы по наставничеству

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примечание
1	Собеседование с молодыми (вновь принятыми) педагогами ДОУ для определения направления работы педагогической гостиной	Август	Зам.зав. по ВМР	
2	Разработка и утверждение перспективного плана работы с молодыми специалистами		Зам.зав. по ВМР	
3	Консультирование педагогов по теме «Изучение основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ № 6»		Зам.зав. по ВМР	
4	Индивидуальное консультирование «Составление рабочей программы педагога»		Зам.зав. по ВМР	
5	Определение педагогов-наставников: Утверждение индивидуального плана работы	Сентябрь	Зам.зав. по ВМР	
6	Собеседование с молодыми (вновь принятыми) педагогами. Нормативно-правовое обеспечение педагогической деятельности в ДОУ		Зам.зав. по ВМР	
7	Индивидуальное консультирование по запросам молодых педагогов	Сентябрь	Зам.зав. по ВМР	
8	Консультация «Игры на взаимодействие детей»		Зам.зав. по ВМР	
9	Анализ ООП по реализации программных задач образовательной области «Социально-коммуникативное развитие»		Зам.зав. по ВМР	
10	Беседа «Права и обязанности ребенка»		Педагог-психолог	
11	Консультация «Форма двигательной активности как средство оздоровления детей»	Октябрь		
12	Консультация «Влияние современных мультфильмов на психику детей»		Педагог-психолог	
13	Тренинговые занятия для снятия тревожности		Педагог-психолог	
14	Выбор темы по самообразованию		Зам.зав. по ВМР	
15	Собеседование «Составление плана конспекта НОД»		Наставники	
16	Разработка памятки для молодых специалистов «Правила поведения и общения воспитателя в ДОУ»		Зам.зав. по ВМР	
17	Взаимопосещение		Зам.зав. по ВМР Наставники	
18	Нетрадиционные формы взаимодействия с родителями	Ноябрь	Зам.зав. по ВМР Наставники	
19	Собеседование «Методика проведения родительского собрания» Совместное оформление памятки		Зам.зав. по ВМР Наставники	

20	Оказание помощи в оформлении портфолио		Зам.зав. по ВМР Наставники	
21	Консультация «Оборудование, необходимое для организации трудовой деятельности» дошкольника.	Декабрь	Зам.зав. по ВМР Наставники	
22	Собеседование на тему: «Виды труда и их освоение детьми данной возрастной группы».		Зам.зав. по ВМР	
23	Составление конспекта по трудовой деятельности		Воспитатель Наставники	
24	Консультация «Воспитание детей дошкольного возраста в процессе трудовой деятельности»		Зам.зав. по ВМР	
25	Взаимопосещение новогодних утренников		Воспитатель Наставники	
26	Аудиторская проверка молодых специалистов		Зам.зав. по ВМР	
27	Самостоятельная организация и руководство творческими играми детей во второй половине дня.	Январь	Наставники	
28	Формирование взаимоотношений детей в сюжетно-ролевой игре		Зам.зав. по ВМР	
29	Эмоциональное благополучие ребенка в ДОУ		Педагог-психолог	
30	Сотрудничество воспитателя и музыкального руководителя в развитии музыкальности дошкольников.	Февраль	Воспитатели музыкальный руководитель	
31	Руководство самостоятельной изобразительной деятельностью		Зам.зав. по ВМР	
32	Консультация «Взаимосвязь речевой и изобразительной деятельности в ДОУ»		Зам.зав. по ВМР	
33	Консультация «Формирование речи ребенка при ее недоразвитии»	Март	Учитель-логопед	
34	Собеседование по выполнению Программы образовательной области «Речевое развитие»		Зам.зав. по ВМР	
35	Открытый микрофон «Вопросы и ответы» (по запросу молодых специалистов)		Специалисты ДОУ	
36	Взаимопосещение культурно-досуговых мероприятий, посвященных празднованию Дню 8 Марта		Воспитатели наставники	
37	Консультация «Самоуважение. Как его воспитать?»		Воспитатели Педагог-психолог	
38	Развитие гендерного самосознания детей-дошкольников	Апрель	Зам.зав. по ВМР	
39	Дискуссия «»Трудная ситуация и ваш выход из нее»		Воспитатели педагог-психолог	
40	Памятка «Анализ занятия»		Зам.зав. по ВМР	
41	Аудиторская проверка молодых специалистов		Зам.зав. по ВМР	
42	Консультация «Особенности предметно-		Зам.зав. по ВМР	

	пространственной среды развития ребенка в летний период»			
43	Презентация по теме самообразования		Молодые специалисты	
44	Блиц - опрос молодого специалиста «О проделанной работе за учебный год»		Молодые специалисты	
45	Выполнение плана работы с молодыми специалистами		Наставники	
46	Соблюдение СанПина в организации воспитательно - образовательного процесса в ДОУ в течение года		Специалисты ДОУ	