

Муниципальная бюджетная дошкольная
образовательная организация «Детский сад № 6
«Лаврик» муниципальной освіти
городской округ Ялта
Республики Крым

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад № 6 «Лаврик»
муниципального образования
городской округ Ялта
Республики Крым

Кырым Джумхуретининь
Ялта шезэр округы
мемурнетининь
«6-санлы «Лаврик» бала
благъчасы» муниципаль бюджет
местепкедже тасиль муэссесеси

пер. Лавровой, 3, г. Ялта, Республика Крым, 298610
тел. (3654) 23-50-53; e-mail: sadik_lavrikh-yalta@crimosedu.ru
ОГРН 1159102025521 ОКПО 00830109 ИНН 9103063640 КПП 910301001

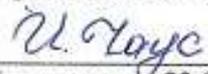
ПРИНЯТО

на педагогическом совете
МБДОУ № 6
протокол №01
от 23.08.2021г.

СОГЛАСОВАНО

с Родительским комитетом

Председатель И.В. Чаус


(протокол от 23.08.2021 № 02)



Утверждаю

Заведующий МБДОУ № 6

И.В. Мумджи

Приказ от 23.08.2021 № 102-ОД

План работы

по пропаганде и обучению навыкам здорового
образа жизни с участниками образовательных
отношений, требованиям охраны труда
в Муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении
«Детский сад № 6 «Лаврик»
муниципального образования
городской округ Ялта
Республики Крым

г. Ялта
2021г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 6 «Лаврик» муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым (далее - МБДОУ № 6) обеспечивает воспитание, обучение, присмотр, уход и оздоровление детей.

Одной из основных задач МБДОУ № 6 является охрана жизни и укрепление здоровьядетей.

Согласно статье 41 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» охрана здоровья обучающихся включает в себя:

- 1) оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- 2) организацию питания воспитанников;
- 3) пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- 4) организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- б)прохождение в соответствии с законодательством Российской Федерации медицинских осмотров, в том числе профилактических медицинских осмотров, в связи с занятиями физической культурой и спортом, и диспансеризации;
- 7) обеспечение безопасности во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- 8) профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- 9) проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;
- 10) обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи.

Деятельность дошкольного образовательного учреждения направлена, прежде всего, на создание, обеспечение и поддержание комфортных условий работы сотрудников и пребывания воспитанников, а также на обеспечение интеллектуального, личностного и физического развития ребенка.

Комфортность - это характеристика условий педагогической деятельности в дошкольном образовательном учреждении, отражающая благоприятность среды для психофизиологического состояния воспитанников и их успешного обучения, и воспитания.

Основными составляющими комфортности условий учебной деятельности являются:

- санитарно-гигиенические условия;
- обеспеченность педагогического процесса средствами бучения, оборудованием;
- эстетическая комфортность среды (дизайн);
- психологическая комфортность.

Санитарно-гигиенические условия оцениваются по следующим показателям:

- температура окружающей среды;
- влажность воздуха;
- скорость движения воздуха;
- освещенность;
- норма площади помещений, территории на одного воспитанника.

Обеспеченность педагогического процесса характеризуется следующими показателями:

- наличие пособий (учебных, игровых, оздоровительных);

- наличие и состояние игрового и учебного оборудования;
- физиологическая обоснованность режима занятий, отдыха, физкультурных занятий;
- интенсивность нагрузки;
- форма организации занятий (групповая, индивидуальная), структура занятий;
- наличие возможности выбора форм деятельности.

Эстетическая комфортность среды (дизайн) оценивается качеством оформления групповых комнат, музыкальных и спортивных залов, лестничных маршей и других пространств.

Психологическая комфортность - состояние спокойствия, при котором работники выполняют свои функции, а дети пребывают в детском саду.

Состояние психологической комфортности достигается в том случае, когда в ДОО выполняются все необходимые организационные мероприятия, такие, как контроль за состоянием условий и охраны труда, контроль за выполнением санитарных требований, анализ результатов работы по охране труда, анализ травматизма, ведение установленных документов по охране труда.

Требования охраны жизни и здоровья детей в дошкольном образовательном учреждении необходимо выполнять круглосуточно:

- один раз в квартал комиссия по охране труда составляет акты осмотра детских площадок, других помещений для работы с детьми, заграждений и т. д., ежедневно ответственными лицами осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и работников. Комфортность будет достигнута при выполнении всех вышеуказанных мероприятий, если:
- здания и сооружения находятся в надлежащем состоянии, что подтверждено соответствующими исполнительными документами;
- имеется, в соответствии с нормами обеспечения, производственное и учебно-воспитательное оборудование;
- работники ДОО проходят инструктаж по охране жизни и здоровья воспитанников (запись о прохождении инструктажа регулярно вносится в журнал инструктажей на рабочем месте, с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего. При этом, инструктаж может проводиться как по плану, так и вне плана (например, при подготовке к летне-оздоровительному периоду в ДОО, в случае возникновения чрезвычайной ситуации и др.);
- с воспитанниками систематически проводятся мероприятия согласно годовому плану работы по предупреждению детского дорожно- транспортного травматизма, педагоги рассказывают о безопасности на воде и на льду, действиях при пожаре или ситуациях при которых ребёнок остался дома один и др.;
- в ДОО организуются месячники безопасности, анализируется работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма;
- во всех группах необходимы «Центры здоровья», «Уголки безопасности», в которые помещается информация для родителей о детских заболеваниях, мерах их предупреждения, профилактических мероприятиях по детскому дорожно-транспортному и бытовому травматизму;
- вопросы обеспечения безопасности всех участников образовательного процесса рассматриваются ежемесячно на совещании педагогических работников, на

административном совещании при заведующем, на общих собраниях трудового коллектива. В рамках таких мероприятий проводится изучение нормативно-правовой документации и инструктивно-методических материалов по вопросам охраны жизни и здоровья детей. Все это, в свою очередь, позволяет поддерживать высокую работоспособность коллектива, развивать детей, осуществлять необходимую коррекцию отклонений в развитии ребенка, сохранить и улучшить их здоровье, предупредить травматизм у взрослых и детей.

**Координационная сетка контроля работы по охране
жизни и здоровья детей ДОО**

No	Контролируемый материал	Определяемые показатели контроля	Периодичность контроля	Ответственный
1. Помещения детского сада, связанные с пребыванием детей				
1.1	Игровые, спальни, туалетные, раздевалки, спортивно-музыкальный зал, методический кабинет	Температура воздуха Относительная влажность воздуха Уровень искусственного освещения Режим проветривания	1 раз в неделю 1 раз в квартал 1 раз в год 1 раз в месяц	Заместитель заведующего по ХЧ
1.2	Мебель игровых и спальных помещений	Маркировка и соответствие росту ребенка и расстановка мебели	2 раза в год 1 раз в неделю	Заместитель заведующего по ХЧ
1.3	Постельное белье, предметы ухода за ребенком	Индивидуальная маркировка	1 раз в месяц белье - при каждой смене	Заместитель заведующего по ХЧ
1.4	Музыкальные, спортивные залы и подсобные помещения при нем	Наличие защитных приспособлений, предупреждающих травмы Наличие спортивной одежды у детей при проведении занятий Расстановка и техническая исправность спортивного Инвентаря	2 раза в год 1 раз в месяц 1 раз в неделю	Заместитель заведующего по ХЧ Заместитель заведующего по ВМР Заместитель заведующего по ХЧ

1.5	Санитарное содержание помещений	<p>Соблюдение частоты проведения генеральных уборок и их качество</p> <p>Качество проведения текущей уборки</p> <p>Состояние обеспеченности уборочным инвентарем, моющими и дезсредствами и условия их хранения</p> <p>Наличие разделения уборочного инвентаря по назначению и его маркировка</p> <p>Наличие, состояние и маркировка тары для замачивания посуды в случае карантина, транспортировки грязного белья</p>	<p>1 раз в квартал</p> <p>1 раз в месяц</p> <p>1 раз в месяц</p> <p>1 раз в месяц</p> <p>2 раз в месяц</p>	Заместитель заведующего по ХЧ
-----	---------------------------------	---	--	-------------------------------

2. Территория детского сада

2.1	Двор	<p>Исправность ограждения</p> <p>Исправность искусственного освещения</p> <p>Исправность и состояние мусоросборника и мусорных баков</p>	<p>2 раза в год</p> <p>1 раз в год</p> <p>1 раз в квартал</p>	Заместитель заведующего по ХЧ
2.2	Игровые участки	<p>Состояние малых форм</p> <p>Наличие песка для игры</p> <p>Обработка песка</p> <p>Санитарное содержание</p> <p>Отсутствие травмоопасных объектов</p>	<p>2 раза в год</p> <p>2 раза в год</p> <p>1 раз в неделю</p> <p>Ежедневно</p> <p>Ежедневно</p>	Заместитель заведующего по ХЧ

3. Организация учебно-воспитательного процесса

3.1	Занятия с детьми	<p>Исследование учебной нагрузки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдение максимально допустимого количества учебного времени в день и в неделю; - длительность занятий и перерыва между ними; - наличие отдельного расписания на дополнительные занятия ,включенные вобъем максимально допустимой нагрузки; - наличие здоровьесберегающих моментов в ходе занятий; - целесообразность использования физкультминуток 	<p>2 раза в год</p> <p>1 раз в</p> <p>месяц²</p> <p>раза в год</p> <p>1 раз в месяц</p> <p>1 раз в месяц</p>	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР	
		Наличие развлечений, праздников в плане работ педагогов	<p>1 раз в квартал</p> <p>1 раз в квартал</p>		Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР
		Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми в группах			Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР
		Оценка педагогической диагностики усвоения детьми программного материала	2 раза в год		Заместитель заведующего по ВМР
		Организация и длительность проведения прогулки с детьми	1 раз в неделю		Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР

4. Организация детского питания

4.1	Рацион питания	Качественный и количественный состав рациона питания, его соответствие возрастным и физиологическим потребностям; соблюдение требований и рекомендаций по формированию рациона; ассортимент продуктов, используемых в питании	1 раз в 10 дней	Заведующий
4.2	Режим питания	Соответствие режима питания и условий приема пищи возрастным и гигиеническим требованиям	1 раз в неделю	Заведующий
4.3	Документация по вопросам санитарии, гигиены, технологии производства пищи, результатам бракеража, ежедневных медицинских осмотров работников пищеблока	Полнота, правильность и своевременность оформления (ведения) документации, соответствие требованиям санитарных правил, норм и гигиенических нормативов	1 раз в квартал	Заведующий
4.4	Технология производства пищи	<p>Правильность оформления технологической документации. Наличие необходимой нормативно-технической документации</p> <p>Соблюдение санитарно-технологических требований при производстве пищи</p> <p>Температура внутри теплового оборудования</p>	<p>2 раза в год</p> <p>1 раз в 10 дней</p> <p>1 раз в неделю</p>	Заведующий

4.5	Поточность технологических процессов	Наличие (отсутствие) общих встречных, пересекающихся потоков сырой и готовой продукции, чистой и грязной посуды, инвентаря, тары и т.д.	1 раз в неделю	Заведующий
4.6	Столовая посуда	Качество мытья посуды, ее маркировка	1 раз в месяц	Заведующий, Зам.зав. по ХЧ
4.7	Продукты	Сроки и условия хранения. Исправность холодильного оборудования и правильность установки температуры в холодильных шкафах. Соседство хранения продуктов	1 раз в неделю	Заведующий
4.8	Реализация продуктов и готовой продукции	Сроки реализации, условия реализации. Соблюдение требований по температуре готовой пищи. Сроки хранения на пищеблоке подготовленных к кулинарной обработке продуктов и готовой пищи	Ежедневно	Заведующий
4.9	Санитарно-противоэпидемический режим	Соблюдение санитарно-противоэпидемического режима на производстве, режима обработки, хранения и использования. Маркировки оборудования, посуды, инвентаря, уборочного инвентаря, режима уборки помещений, дезинфекционного режима, режима сбора, хранения и выноса отходов и др.	1 раз в месяц	Заведующий

4.10	Персонал, связанный с питанием детей	<p>Состояние осмотра персонала на предмет наличия простудных и гнойничковых заболеваний, опрос на наличие кишечных инфекций</p> <p>Соблюдение правил личной гигиены работниками пищеблока</p> <p>Наличие и своевременность прохождения медицинских осмотров, прививок, гигиенической аттестации</p>	<p>1 раз в неделю</p> <p>Постоянно</p> <p>1 раз в квартал</p>	Заведующий
4.11	Санитарное состояние помещений	<p>Соблюдение чистоты проведения генеральных уборок</p> <p>Состояние обеспеченности уборочным инвентарем, моющими и дезсредствами, условия их хранения</p> <p>Наличие отдельного уборочного инвентаря по назначению и его маркировка</p>	<p>1 раз в два месяца</p> <p>1 раз в месяц</p> <p>1 раз в месяц</p>	<p>Заведующий,</p> <p>Заместитель заведующего по ХЧ</p> <p>Заместитель заведующего по ХЧ</p>
4.12	Основные и вспомогательные помещения детского сада	Эффективность работы приточно-вытяжной вентиляции, температура и влажность воздуха	1 раз в неделю	Заведующий
5. Персонал				
5.1	Все работники детского сада	Наличие санитарных книжек у всех работающих в учреждении с результатами медицинских осмотров, своевременность прохождения медосмотров	1 раз в квартал	Заведующий,

		Своевременность прохождения гигиенического обучения	1 раз в два года	
5.2	Педагоги и обслуживающий персонал	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	Постоянно, контроль 1 раз в месяц	Заведующий, Заместитель заведующего по ХЧ
6. Организация и проведение ремонтных работ				
6.1	Текущий ремонт	Наличие гигиенических сертификатов на применяемые отделочные материалы с указанием области применения в детских учреждениях Соответствие цветовой гаммы красок для окраски стен, дверей, рам, оборудования Недопущение проведения работ в присутствии детей Обеспечение проветривания помещений после окончания ремонтных работ	При использовании При проведении работы При проведении работы При необходимости	Заведующий Заместитель заведующего по ХЧ
7. Оздоровительная работа				
7.1		Планирование оздоровительной работы с детьми на учебный год Выполнение назначенных оздоровительных и закалывающих мероприятий Анализ заболеваемости детей	1 раз в год 1 раз в месяц 2 раза в год	Зам.зав. по ВМР Заведующий, Зам.зав. по ВМР Заведующий

		<p>Анализ посещаемости детьми детского сада</p> <p>Анализ и эффективность оздоровительной работы с детьми</p>	<p>1 раз в месяц</p> <p>1 раз в год</p>	<p>Заведующий</p> <p>Заведующий, Зам.зав. по ВМР</p>
7.2	Педагогическая часть	Выполнение педагогами санитарных норм и правил для дошкольных учреждений	В течение года выборочно в один из дней недели	Заведующий, Зам.зав. по ВМР
