

Принято:
Педагогическим советом
Протокол №1 от «29» августа 2024 г.

Утверждено:
Заведующий МБДОУ д/с «Малыш»
с. Курское Белогорского района
Республики Крым

Никитина М.А.
Приказ №128 от «30» августа 2024г. .



ГОДОВОЙ ПЛАН

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад «Малыш» с. Курское Белогорского района
Республики Крым на 2024-2025 учебный год**

с. Курское, 2024 г.

Принято:
Педагогическим советом
Протокол № 1 от «29» августа 2024 г.

Утверждено:
Заведующий МБДОУ д/с «Малыш»
с. Курское Белогорского района
Республики Крым

Никитина М.А.
Приказ № 128 от «30» августа 2024 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад «Малыш» с. Курское Белогорского
района Республики Крым на 2024-2025 учебный год**

с. Курское, 2024 г.

Содержание

Вводная часть.....	3
Цели и задачи на 2024-2025 учебный год.....	4
1. Управленческая и организационно-педагогическая деятельность	5
1.1. Модернизация системы управления	5
1.2. Производственные собрания.....	6
2. Организационно-педагогическая работа.....	6
2.1. Заседания педагогических советов.....	6
2.2. Педагогические чтения, мастер-классы, семинары, круглые столы, консультации.....	6
2.3. Открытые просмотры.....	7
2.4. График на обучение по профессиональным программам повышения квалификации руководящих и педагогических кадров ДОУ на 2024-2025 гг.	8
2.5. Аттестация педагогических и непедагогических кадров.....	8
2.6. Мероприятия по предпрофильной подготовке дошкольников.....	8
2.7. Создание условий для обеспечения готовности старших дошкольников к обучению в школе.....	11
2.8. Мероприятия по охране прав детства.....	12
2.9. Научно-методическая и инновационная работа.....	12
2.10. Повышение деловой квалификации.....	14
2.11. Работа по укреплению имиджа ДОУ.....	14
2.12. План-график диагностических обследований.....	16
2.13. Расстановка педагогов по группам и методическое обеспечение на 2024 – 2025 уч. г.....	16
2.14. Планирование работы по самообразованию	16
2.15. Проектная деятельность в ДОУ.....	17
2.16. Оснащение педагогического процесса.....	17
3. Контрольная деятельность.....	18
3.1. Система внутреннего мониторинга	18
3.2. Внутренняя система оценки качества образования.....	20
4. Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями.....	21
4.1. Взаимодействие ДОУ с общественными организациями.....	21
4.2. Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями	22
4.3. Работа с родителями	24
5. Организационно-педагогические мероприятия.....	25
5.1. Праздники, досуги «Художественно – эстетическое, патриотическое, этическое, экологическое, физическое развитие».....	25
5.2. Перспективный план физкультурных праздников и развлечений.....	30
5.3. Конкурсы.....	31
5.4. Выставки	31
6. Укрепление здоровья детей	33
6.1. Двигательная активность.....	33
6.2. Закаливание.....	33
7. Административно-хозяйственная деятельность и контроль.....	34
7.1. Административно-хозяйственная деятельность.....	34
7.2. Безопасность. Антитеррористическая защищенность	36
7.3. Организация ГО и предупреждение ЧС.....	37
7.4. Пожарная безопасность	37
7.5. Охрана труда.....	39
Приложения	
Приложение 1. График оперативных совещаний при заведующем на 2024-2025 учебный год..	41
Приложение 2. Работа в летний оздоровительный период 2024-2025 учебного года.....	46

ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ
МБДОУ детский сад «Малыш» с. Курское Белогорского района Республики Крым на
2024-2025 учебный год

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1.1. Общие сведения об образовательной организации

Полное наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Малыш» с. Курское Белогорского района Республики Крым
Сокращенное наименование образовательной организации	МБДОУ д/с «Малыш» с. Курское Белогорского района Республики Крым
Организационно-правовая форма	Муниципальная
Учредитель	Администрация Белогорского района Республики Крым
Адрес учредителя	297600, Республика Крым, г. Белогорск, ул. Мира, д.1
Реквизиты лицензии на ведение образовательной деятельности	Лицензия Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым серия 82ЛО1 № 0001173 от 17.07.2017 г.
срок действия лицензии	бессрочно, регистрационный № 1096
Дата создания организации	1974
Юридический и фактический адрес организации	297653, Республика Крым, Белогорский район, с. Курское, ул. Ленина, д. 2
Адрес сайта	https://belmalish.crimeaschool.ru
Адрес электронной почты	sadik_malish-kurskoe@crimeaedu.ru
Заведующий	Никитина Марина Арнольдовна
Телефон	+7 (978) 576-81-53
Режим работы	Пятидневная рабочая неделя с 9-ти часовым пребыванием детей с 7.30 до 16.30. Выходные: субботы, воскресенье, праздничные дни.
Количество групп	2 Младшая-средняя «Непоседы» Старшая-подготовительная «Солнышко» Проектная мощность – 116 мест Фактическая наполняемость – 40 детей
Программно-методическое обеспечение	Образовательная программа дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Малыш»

	<p>с. Курское Белогорского района Республики Крым (в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО), 2023.</p> <p>Парциальная программа: «Крымский венок» - региональная парциальная программа по гражданскопатриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в Республике Крым. Авторы – составители: Л.Г. Мухоморина, Э.Ф. Кемилева, Л.М. Тригуб, Е.В. Феклистова, г. Симферополь, «Наша школа», 2017г.</p>
--	--

Количество сотрудников: 18 человек, из них 3 педагога.

Уровень образования – дошкольный.

Обучение и воспитание ведётся на русском языке.

Цели и задачи МБДОУ детский сад «Малыш» с. Курское на 2024-2025 учебный год

Цель: по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год с учетом направлений программы развития и изменений законодательства продолжить начатую работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

Задачи ДОУ на 2024-2025 учебный год: для достижения намеченных целей необходимо продолжить:

- улучшить условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности;
- обновить материально-техническую базу помещений для обучения воспитанников;
- повысить профессиональную компетентность педагогических работников;
- ввести в работу с воспитанниками новые физкультурно-оздоровительные и духовно-нравственные мероприятия;
- совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности;
- обеспечить развитие педагогических подходов и технологий осуществления преемственности образования, направленных на формирование фундаментальных личностных компетенций дошкольника и учащегося начальной школы, в соответствии с ФГОС ДО и НОО;
- усилить работу по развитию системы дополнительного образования в ДОУ;
- продолжить работу по патриотическому воспитанию, способствовать формированию у детей нравственных качеств, представлений о человеке в истории и культуре на основе изучения традиций и обычаев родного края. Воспитывать элементы гражданственности в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

1. Управленческая и организационно-педагогическая деятельность

1.1. Модернизация системы управления

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственные
1.	Совершенствование контрольной деятельности в управлении качеством образования дошкольников.	В течение года	Администрация ДОУ
2.	Управление реализацией образовательной программой с учетом ФОП ДО и ФГОС ДО	В течение года	Администрация ДОУ
3.	Внесение корректив в ОП ДО	В течение года	Заведующий
4.	Проведение административных совещаний по актуальным вопросам функциональной деятельности ДОУ.	В течение года	Заведующий
5.	Контроль за соблюдением работниками инструкций по ТБ, ОТ, ПБ, инструкций об организации и сохранности жизни и здоровья детей и сотрудников ДОУ	В течение года	Администрация ДОУ
6.	Обновление нормативных и правоустанавливающих документов в связи с изменениями в законодательстве РФ: - внесение изменений и дополнений в Устав ДОУ; - внесение изменений, дополнений в договор с родителями; - внесение изменений и дополнений в локальные акты ДОУ согласно действующему законодательству	В течение года	Администрация ДОУ
7.	Работа Совета учреждения (по отдельному плану работы)	В течение года	Заведующий
8.	Работа Попечительского совета (по отдельному плану работы)	В течение года	Заведующий

1.2. Производственные собрания

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственные
1.	Организация встреч с представителями Администрации поселения, Управления образования, депутатского корпуса.	В течение года	Заведующий
2.	Подведение итогов 2024 года.	январь	заведующий

	Выполнение муниципального задания.		
3.	Обсуждение плана ремонтных работ	март-апрель	Заведующий, заведующий хозяйством
4.	Организация работ в летний период	май	Заведующий, заведующий хозяйством
5.	Подведение итогов работы за летний оздоровительный период	сентябрь	заведующий

2. Организационно-педагогическая работа

2.1. Заседания педагогических советов

№ п/п	Тема и план педсовета	Срок	Ответственные
1. 1	Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году с учетом ФГОС и ФОП ДО»	август	Заведующий, Председатель рабочей группы, воспитатели,
2.	Тематический педсовет «Сохранение и укрепление здоровья воспитанников»	январь	Воспитатели
3.	Тематический педсовет «Использование информационно-коммуникативных технологий (ИКТ) в образовательном и воспитательном процессе»	март	Воспитатели
4.	Подведение итогов работы ДОУ за 2024-2025 учебный год. Утверждение плана мероприятий на летний оздоровительный период.	май	Заведующий, Воспитатели, специалисты

2.2. Педагогические чтения, мастер-классы, семинары, круглые столы, консультации

№ п/п	Тема	Срок	Уровень рассмотрения	Ответственные
	Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей	сентябрь	педагогический час	педагоги
1	«Формы и методы профориентационной работы с воспитанниками»	сентябрь	семинар	педагоги
2	Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного	октябрь	педагогический час	педагоги

	развития личности ребенка			
3	Физкультурно-оздоровительный климат в семье	ноябрь	педагогический час	воспитатели
4	Формирование профессиональной готовности педагогических кадров ДОО и начальной школы к обеспечению единого образовательного пространства в рамках ФГОС ДО и НОО	декабрь	Круглый стол	педагоги
5	Консультация: «Информационно-коммуникационные технологии как средство оптимизации взаимодействия детского сада и семьи при подготовке детей к школе»	январь	педагогический час	педагоги
6	Деловая игра: «Повышение профессиональной компетентности педагогов, как фактор повышения качества образования»	февраль	педагогический час	педагоги
7	Семинар- практикум: «Права детей. Ответственность родителей»	март	семинар	педагоги
8	Мастер –класс: «Использование инновационных технологий при формировании у детей дошкольного возраста устойчивых правил безопасного поведения»	апрель	педагогический час	педагоги
9	Внедрение инновационных педагогических технологий и практик по реализации ОП ДО	май	семинар	педагоги

2.3. Открытые просмотры

Тема	Дата	Ответственный
Участие в городских конкурсах (по плану), панорамах НОД	в течение года	воспитатели, специалисты
Открытый просмотр образовательного процесса по физическому воспитанию и формированию здорового образа жизни воспитанников.	октябрь	Воспитатели
Итоговые занятия по образовательной программе	Ноябрь, апрель	Воспитатели всех возрастных групп, специалисты
Открытый просмотр образовательного процесса по познавательному развитию с использованием ИКТ	январь	воспитатели групп

Открытый просмотр образовательного процесса по трудовому воспитанию детей	февраль	воспитатели групп
Открытый просмотр образовательного процесса по патриотическому воспитанию детей	март	воспитатели групп

2.4. График на обучение по профессиональным программам повышения квалификации руководящих и педагогических кадров ДОУ на 2023-2026 гг.

№	ФИО работника	Должность	Год прохождения ППО
1	Никитина Марина Арнольдовна	заведующий	2027
2	Фролова Валентина Владимировна	воспитатель	2025
3	Юхименко Светлана Сергеевна	воспитатель	2026
4	Зубарева Ирина Сергеевна	воспитатель	2025

2.5. Аттестация педагогических и непедагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата аттестации
1. Аттестация педагогических работников		
Фролова В.В.	Воспитатель	Апрель
Зубарева И.С.	Воспитатель	Апрель

2.6. Мероприятия по предпрофильному развитию дошкольников

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
I. Организационно-методическая работа.			
1.	Разработка и утверждение плана профориентационной работы образовательного учреждения на учебный год	Август 2024	Администрация ДОУ
2.	Семинары, мастер-классы, творческие лаборатории с педагогами, заседания творческих групп, по обучению формам и методам профориентационной работы с воспитанниками	В течение учебного года	воспитатели ДОУ
3.	Книжные выставки и проведение обзоров литературы «Путешествие в мир профессий»	В течение учебного года	воспитатели ДОУ
4.	Создание, обновление и пополнение банка методических материалов, справочной литературы по профессиональной	В течение учебного года	воспитатели ДОУ

	ориентации для детей дошкольного возраста		
II. Работа с педагогическими кадрами			
1	Проведение бесед, консультаций о значимости и необходимости работы профессиональному самоопределению и профориентации детей дошкольного возраста	Сентябрь	Заведующий
2	Подготовка и проведение открытых показов НОД по трудовому воспитанию дошкольников	Февраль	Воспитатели групп
3	Семинары «Профессиональное воспитание (формирование у детей интереса к труду, трудолюбию)» «Профессиональное информирование (обеспечение детей информацией о мире профессий)», «Сюжетно-ролевая игра и профессии», «Методы формирования трудовых навыков», «Роль родителей в выборе профессии», «Формы и методы профориентационной работы с воспитанниками», и др.	В течение года	воспитатели ДОУ
4	Накопление дидактического и наглядного материала по теме	В течение года	Воспитатели

III. Работа с детьми			
1	Проведение бесед, непосредственно образовательной деятельности, досугов, праздников, конкурсно-познавательных развлечений, организационно-деятельностных игр по профессиональному самоопределению «Мир профессий» <i>Образовательно-игровые ситуации, например, «Научим Почемучку мыть чашку (сервировать стол, вытирать пыль)», «Веселые повара», «Поиграем в магазин».</i>	В течение года	воспитатели групп
2	Проведение сюжетно-ролевых игр «Банк», «Кафе», «Супермаркет», «Путешествие», «Аукцион», «В доме», «Больница», «Пожарная станция», «В полицейском участке» и т.п.	В течение года	воспитатели групп
3	Организация развивающих игр («Пятый лишний», «Подбери витрину для магазина», «Кому что нужно для работы» и др.), настольных игр экономической тематики («Денежный поток», «Монополия», «Лунапарк» и др.);	В течение года	воспитатели групп
4	Чтение художественной литературы: сказки экономического содержания (например, И. В. Липсиц «Удивительные	В течение года	воспитатели групп

	приключения в стране «Экономика», Э. Успенский «Бизнес Крокодила Гены», И. М. Котюсова, Р. С. Лукьянова «Экономика в сказках и играх» и др.), загадки о профессиях и орудиях труда, поговорки и пословицы о труде, трудолюбии, мастерстве, скороговорки, в которых упоминаются профессии и орудия труда и пр.).		
5	Экспериментирование с разными материалами, исследовательская деятельность, опыт хозяйственно-бытового труда	В течение года	воспитатели групп
6	Конкурс рисунков среди воспитанников подготовительной и старшей групп «Я мечтаю стать...»;	Декабрь	воспитатели групп
7	Организация трудового воспитания (дежурство в групповых комнатах (старший дошкольный возраст); уход за комнатными растениями, работа в теплице, уход за групповыми участками и т.п.	В течение года	воспитатели групп
8	Организация работы по благоустройству (выращивание рассады цветов, их последующая посадка, уход за ними; изготовление кормушек и их размещение и т.п.)	В течение года	воспитатели групп
9	Выставки детского творчества («Мастерство тому даётся, кто весь делу отдаётся», «Наши руки не знают скуки» и т.п.)	В течение года	воспитатели групп
10	Тематические экскурсии (в медицинский кабинет, в прачечную, библиотеку, в музей, к светофору, и т.п.)	В течение года	воспитатели групп

IV. Работа с родителями			
1.	Родительские собрания по профориентационной тематике: «Труд в семье», «Роль родителей с профессиональном самоопределении ребенка»	По графику	Администрация ДОУ, воспитатели групп
2.	Групповые и индивидуальные консультации по вопросам трудового воспитания дошкольников	В течение года	воспитатели групп
3.	Привлечение родителей к проведению и участию в профориентационных мероприятиях	В течение года	воспитатели групп
4.	Проведение опроса по выявлению проблем, с которыми сталкиваются родители при трудовом воспитании ребёнка	В течение года	воспитатели групп

5.	Часы общения (взрослые + дети) «В мире интересных и нужных профессий»	В течение года	воспитатели групп
6.	Конкурсы семейного творчества «Профессии нашей семьи», «Семейные династии» и т.п.	В течение года	воспитатели групп
V. Работа с учебными заведениями, предприятиями			
1.	Встречи с представителями разных профессий «Важные встречи»	В течение года	воспитатели
2.	Совместное проведение мероприятий в дни профессиональных праздников	В течение года	воспитатели групп, муз.руководитель
VI. Мониторинг качества профориентационной работы			
1.	Творческие отчёты воспитателей по профориентации и трудовому воспитанию дошкольников	Декабрь, май	воспитатели групп
2.	Анкетирование родителей по профориентации («Анкета интересов», «Интересы моего ребенка» и т.п.)	В течение учебного года	воспитатели групп
3.	Интервьюирование воспитанников старшего дошкольного возраста «Кем я хочу быть...»	В течение учебного года	воспитатели групп

2.7. Создание условий для обеспечения готовности старших дошкольников к обучению в школе

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1. Диагностическое обследование детей, поступающих в школу			
1.1.	Диагностика развития детей в рамках реализации образовательной программы	конец учебного года	воспитатели, специалисты
1.2.	Организация проведения мониторинговых исследований (ВСОКО)	в течение года	заведующий
1.3.	Организация и проведение ПМПк на базе ДОУ	По графику ПМПк	Заведующий, воспитатели
1. Система организации учебно-воспитательной работы в подготовительной к школе группе			
2.1.	Развивающие занятия по психологической готовности к школе	в течение года	педагоги
2.2.	Организация учебно-воспитательной работы согласно образовательной программы детского сада	в течение года	педагоги
2.3.	Моделирование образовательного процесса на основе проблемного анализа направлений, требующих особого	Январь, май	Заведующий, воспитатели, специалисты

	внимания, по итогам диагностики на начало учебного года		
2. Взаимодействие ДОУ с МБОУ			
3.1.	Работа в рамках Соглашения о совместных действиях в образовательном пространстве «Детский сад – начальная школа»	в течение года	Администрация, воспитатели подготовительной группы, специалисты
3.2.	Экскурсии в МБОУ, спортивные соревнования	ноябрь, февраль, апрель	воспитатели подготовительной группы
3.3.	Организация и проведение родительского собрания с учителями начальных классов «Роль родителей в подготовке ребёнка к обучению в школе»	март	Заведующий. воспитатели подготовительной группы
3.4.	Сетевое взаимодействие – педагогические консилиумы (по отдельному плану)	в течение года	Администрация
3.5.	Посещение занятий в ДОУ учителем начальных классов, будущим педагогом первоклассников	Март-апрель	Заведующий. воспитатели подготовительной группы

2.8. Мероприятия по охране прав детства

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1.	Перепись неорганизованных детей в поселении.	Сентябрь, апрель	воспитатели
2.	Предоставление документов в централизованную бухгалтерию Управления образования по выплате компенсации родительской платы, льготному питанию	в течение года	заведующий
3.	Посещение семей разных категорий, а также семей, находящихся в ТЖС, с целью изучения ЖБУ, материального обеспечения, внутрисемейных отношений и т.д.	в течение года	воспитатели
4.	Межведомственное взаимодействие. Внутриведомственное взаимодействие: специалисты, воспитатели, администрация ДОУ	в течение года	воспитатели

2.9. Научно-методическая и инновационная работа

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1.	Разработка и внедрение программ, проектов: внесение изменений в образовательную программу в соответствии с ФГОС ДО и ФОП	сентябрь-декабрь	Заведующий, рабочая группа
2.	Внесение изменений в Положение об аттестационной комиссии ДОУ Доработка инструментария для аттестации педагогов на соответствие должности	сентябрь	Заведующий, рабочая группа
3.	Нормативно-правовое обеспечение инновационных процессов: разработка, корректировка новых положений: систематизация приказов	в течение года	Заведующий, рабочая группа
4.	Исследовательская деятельность педагогов: Разработка и внедрение проекта по нравственно-патриотическому воспитанию «Мы - Россияне» Разработка и внедрение проекта по физическому воспитанию и формированию ЗОЖ у дошкольников в системе ДОУ-семья.	сентябрь - ноябрь	воспитатели
5.	Организация и подготовка к мероприятию «Воспитатель года -2025»	февраль-март	воспитатели
6.	Подготовка к муниципальному конкурсу лучших дошкольных образовательных учреждений	март-июль	Заведующий
7.	Вовлечение родителей в воспитательно-образовательный процесс по подготовке детей к школе Цель: продолжать взаимодействие с родителями по формированию мотивации у детей к обучению и положительному отношению к школе, используя современные эффективные формы и технологии: - родительские собрания - консультации - совместные театрализованные представления, - семинары-практикумы,	в течение года	Заведующий, специалисты, воспитатели

	<ul style="list-style-type: none"> - круглые столы, - брифинги, - переговорные площадки, - проектные игры, - детско-родительский клуб - портфолио. 		
8.	Координация деятельности со школой Задачи: продолжить работу по преемственности основных направлений ОП детского сада с начальным звеном МБОУ	2 раза в год	Заведующий, специалисты, воспитатели

2.10. Повышение деловой квалификации

№ п/п	Направление Содержание деятельности	Сроки	Исполнители
1.	Совершенствование исполнительской дисциплины, этики делового сотрудничества	Постоянно	администрация
2.	Участие педагогов в ГМО по направлениям развития детей: «Физическое воспитание» «Музыкальное воспитание» «Экологическое воспитание» «Изобразительная деятельность» «Воспитатели подготовительных групп» «Речевое развитие» «Математическое развитие»	В течение года	администрация
3.	Участие в конкурсах	по графику проведения конкурсов	Заведующий, специалисты, воспитатели
4.	Прохождение процедуры аттестации Изучение материалов и подготовка сотрудников к аттестации по новым требованиям Аттестация в новом режиме: - на соответствие	по графику	Аттестационная комиссия
5.	Прохождение курсов повышения квалификации (по отдельному плану)	в течение года	воспитатели, специалисты

2.11. Работа по укреплению имиджа ДОУ

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
ИСПОЛЬЗОВАНИЕ НОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ			
1.	Мониторинг использования современных образовательных технологий в ВОП	в течение года	Заведующий

2.	Внедрение новых форм и технологий методической работы с педагогами по повышению их профессиональной компетентности	в течение года	Заведующий
3.	Представление опыта работы ДОУ через участие в районных мероприятиях научно-практической направленности	в течение года	педагоги
4.	Подготовка и публикация отчета о самообследовании.	в течение года	Заведующий
РАЗВИТИЕ ОРГАНИЗАЦИОННОЙ КУЛЬТУРЫ			
5.	Проведение мероприятий по укреплению имиджа ДОУ: - конкурсы педагогического мастерства внутри детского сада; - постоянно действующие семинары-практикумы; - использование эффективных и традиционных для детского сада форм работы с родителями; - проведение «Дня открытых дверей» с предоставлением опыта работы ДОУ по реализации образовательной программы; - панорамы мероприятий, семинары, работа официального сайта учреждения	в течение года	администрация воспитатели и специалисты
РЕДАКЦИОННО-ИЗДАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
6.	Размещение информации на сайте ДОУ, в сообществах.	постоянно	творческая группа
7.	Подготовка статей о деятельности ДОУ, о работе педагогов (из опыта)	в течение года	педагоги
8.	Подготовка сборников дополнительных образовательных программ и проектов	в течение года	специалисты
УЧАСТИЕ ДОУ В КОНКУРСАХ			
9.	Участие в конкурсе по благоустройству территории	август	администрация педагоги
10.	Участие в муниципальных, окружных, региональных, международных и всероссийских конкурсах (в соответствии с приказами УО и ДОУ)	в течение года	администрация педагоги
МОТИВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
11.	Представление передовых работников к награждению	в течение года	Администрация профком

12.	Пропаганда опыта работы лучших работников через СМИ	в течение года	профком творческая группа
13.	Вынесение благодарности за высокие показатели в работе в приказах по ДОУ	в течение года	Заведующий
14.	Инициирование и поддержка творческой активности педагогов через систему стимулирования в виде доплат и надбавок по результатам работы	в течение года	Члены комиссии по стимулированию, профком

2.12. План-график диагностических обследований

№	Вид диагностики	Сроки	Ответственные
1.	Диагностика развития детей в рамках реализации основной образовательной программы ДОУ	сентябрь, апрель	воспитатели всех возрастных групп, специалисты
2.	Обследование речи детей	сентябрь – май	воспитатели
3.	Диагностика развития детей в рамках реализации программы развития ДОУ	ноябрь, апрель	воспитатели всех возрастных групп, специалисты
4.	Диагностическое обследование детей старшего дошкольного возраста по готовности к обучению в школе.	ноябрь, апрель	Воспитатели старшей-подготовительной группы
5.	Итоговые занятия: - во всех возрастных группах, - в кружках дополнительного образования.	ноябрь, апрель	Заведующий, воспитатели всех возрастных групп, специалисты

2.13. Расстановка педагогов по группам и методическое обеспечение на 2024 – 2025 уч. г.

Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	образование	Квалификационная категория
Младшая-средняя	Зубарева Ирина Сергеевна	Высшее	Без категории
Старшая-подготовительная	Фролова Валентина Владимировна	Среднее специальное	Без категории
Младшая-средняя, старшая-подготовительная	Юхименко Светлана Сергеевна	Среднее специальное	Без категории

2.14. Планирование работы по самообразованию

№ п/п	ФИО педагога	Должность	Тема самообразования
-------	--------------	-----------	----------------------

1.	Фролова В.В..	Воспитатель	«Нравственно- патриотическое воспитание дошкольников в условиях ФГОС и ФОП ДО»
2.	Юхименко С.С.	Воспитатель	«Развитие мелкой моторики у детей дошкольного возраста, через различные виды деятельности»
3.	Зубарева И.С.	Воспитатель	«Формирование патриотических чувств у дошкольников»

2.15. Проектная деятельность в ДОУ

№ п/п	Название проекта	Ответственный	Сроки выполнения
1	«Витамины- наши друзья»	Воспитатели групп	В течение года
2	«Сказок хоровод»	Воспитатели групп	В течение года
3	«Спички детям не игрушки»	Воспитатели групп	В течение года
4	«Вежливые слова»	Воспитатели групп	В течение года
5	Безопасная дорога	Воспитатели групп	В течение года
6	Хлеб всему голова	Воспитатели групп	В течение года
7	В гостях у Мухи-Цокотухи	Воспитатели групп	В течение года
8	Удивительный мир часов	Воспитатели групп	В течение года

2.16. Оснащение педагогического процесса

Содержание	Дата	Ответственный
Создание для детей картотеки игр в ДОУ и дома в период адаптации	сентябрь	Воспитатели
Создание папки «Организация деятельности детей» (воспитательно-образовательный процесс)	декабрь	Воспитатели
Создание папки «Предметно-развивающая среда» (воспитательно-образовательный процесс)	февраль	Воспитатели
Создание папки «Педагогическая деятельность» (воспитательно-образовательный процесс)	апрель	Воспитатели

3. Контрольная деятельность

3.1. Система внутреннего мониторинга

Задачи	Вид контроля	Технология контроля	Срок	Ответственный
Выявление степени готовности групп к новому учебному году	Сравнительный Новый учебный год	Смотр-конкурс	август	Заведующий
Помощь воспитателям в организации адаптации детей	Предупредительный	Анализ организации	сентябрь	Заведующий
Выявление состояния образовательной работы с детьми раннего возраста	Оперативный. Образовательная работа с детьми раннего возраста	Анализ планов работы воспитателей, соответствие предметно-развивающей образовательной среды, беседы с родителями	сентябрь	Заведующий
Использование педагогами инноваций в ДОУ	Тематический. Инновационная деятельность педагогов как показатель качества образования детей	Изучение документации, наблюдение за педагогическим процессом, беседы с педагогами и детьми	апрель	Заведующий
Выявление состояния здоровья и физического развития	Предупредительный. Анализ заболеваемости	Изучение медицинской документации, таблиц посещаемости детей, анкетирование родителей	ежеквартально	медицинская сестра
Осуществление интеграции специалистов ДОУ и воспитателей, направленной на физическое и психическое развитие детей	Тематический. Анализ системы работы по обеспечению гармоничного физического и психического развития детей.	Наблюдение и анализ организационных видов деятельности по физической культуре. Беседы с воспитателями. Проверка наличия картотек: дыхательная гимнастика, упражнения-релаксации. Проверка перспективного, календарного планирования.	февраль	Заведующий
Оценка профессионального мастерства воспитателя по развитию двигательной активности	Тематический. Системный подход к содержанию физического воспитания	Карта оценки физического воспитания детей, анализ планирования, работа с родителями	ноябрь	Заведующий
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь,	Заведующий,

деятельность			март, июнь и август	воспитатели Заведующий хозяйством
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, воспитатели
Соблюдение условий жизнедеятельности: параметры температуры, продолжительность проветривания, инсоляция, уровень освещения, уровень шума, показатели безопасности песка	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Еженедельно	Заведующий, медработник
Соблюдение ограничительных мер по профилактике коронавируса, установленные СП 3.1/2.4.3598-20	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений, наблюдение	До 1 января 2025 г.	Заведующий, воспитатели медработник
Своевременная уборка и дезинфекция	Оперативный	Посещение групп и учебных помещений, наблюдение	Ежедневно	Заведующий хозяйством
Организация питания. Выполнение норм питания.	Оперативный	Посещение кухни и складских помещений	Ежемесячно	Ответственный за организацию питания
Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение групп	Ежемесячно	Заведующий, медработник
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Заведующий, воспитатели
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь, май	Заведующий, воспитатели

дошкольного возраста				
Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Заведующий, воспитатели
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, воспитатели
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Заведующий, медсестра
Организация предметно-развивающей среды	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Заведующий, воспитатели
Организация НОД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Заведующий, воспитатели
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации, наблюдение	Май	Заведующий, воспитатели
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь-август	Заведующий, медработник
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Заведующий, медработник

3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды с учетом требований ФГОС ДО и ФОП ДО	Август	Заведующий

Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Заведующий
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса с учетом требований ФГОС ДО и ФОП ДО	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения и обновления информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, воспитатель

4. Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями

4.1. Взаимодействие ДОУ с общественными организациями

Цель работы по реализации блока: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ

№ п\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1.	Продолжать устанавливать творческие и деловые контакты с сельским советом, библиотекой, школой, домом культуры	В течение года	Заведующий Педагоги ДОУ
2.	Заключение договоров о сотрудничестве с организациями	В начале календарного года 2024–2025	Заведующий

4.2. Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями

Задачи	Мероприятия	Срок	Ответственный	Предполагаемый результат
Решение индивидуальных проблем детской адаптации	Индивидуальные беседы-консультации с родителями вновь поступивших детей	сентябрь, по мере поступления детей	Заведующий	практические рекомендации
Ознакомление родителей с планом работы на год, приобщение к участию в жизни ДОУ	Родительские собрания	сентябрь	заведующий	изготовление памятки, наглядных материалов по адаптации вновь поступивших детей
Привлечение родителей к участию в работе детского сада	Фотовыставка «Воспоминания о лете» (фотографии детского отдыха с родителями в отпуске)	сентябрь	воспитатели	фотостенд
Тренинг сотрудничества родителей с детьми	Конкурс-выставка поделок из природного и бросового материала «Мы умеем мастерить, веселиться и творить» (изготавливаются дома родителями с детьми)	октябрь	воспитатели	создание общей выставки
Выработка стратегии воспитания и развития ребенка в семье и детском саду	Тренинг «Как понять ребенка»	ноябрь	воспитатели	картотека игр для использования родителями
Ознакомление родителей с физкультурно-оздоровительной работой ДОУ	Неделя здоровья: - приглашение родителей на онлайн- просмотры	декабрь	воспитатели	приобщение родителей к совместной деятельности с детьми
Ознакомление родителей с уровнем здоровья детей	Ознакомление родителей с результатами диагностики состояния здоровья и физического развития;	декабрь	воспитатели	приобщение родителей к совместной деятельности с детьми

Ознакомление родителей с методами и содержанием физкультурно-оздоровительной работы в семье и ДОУ	Ознакомление родителей с содержанием физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ и семье, обучение основным методам профилактики детской заболеваемости	декабрь	воспитатели	приобщение родителей к совместной деятельности с детьми
Участие родителей в работе детского сада. Вовлечение в преобразование среды в жизнедеятельности ребенка	Смотр-конкурс «Украсим группу к празднику» (елочные украшения изготавливаются дома родителями с детьми)	декабрь	воспитатели групп	награждение победителей
Просвещение родителей в вопросах закаливания и оздоровления детей	Конференции: «Если хочешь быть здоров – закаляйся!», «Закаливание – это что?», «Виды и принципы закаливания»	февраль	Медсестра	повышение родительской компетентности, рекомендации
Формирование у воспитанников представлений о Российской армии, воинах, которые охраняют Родину	День защитника Отечества	февраль	воспитатели, муз. Руководитель	праздник
Развитие чувства гордости, радости, восхищения своим ребенком	Праздник «8 марта- женский день!»	март	воспитатели, муз. Руководитель	сценарий
Стимулирование родителей к оценке детского творчества	Тематическая неделя «Светлая Пасха»	апрель	воспитатели	приобщение к народным традициям
Формирование единого пространства общения детей, родителей, педагогов	Родительская гостиная: - пасхальные посиделки; - символы Пасхи; - конкурс на лучший рецепт; - чаепитие	апрель	воспитатели, муз. Руководитель	фотоколлаж

Проведение стратегии открытости ДОО	День открытых дверей: - онлайн-посещение ДОУ родителями вновь поступивших детей; - консультации.	Май - август	Заведующий, воспитатели	анализ предложений родителей
-------------------------------------	--	--------------	-------------------------	------------------------------

4.3. Работа с родителями

Форма мероприятия	Тематика мероприятий	Участники	Сроки проведения	Ответственные
Общие родительские собрания	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2023/2024 учебном году с учетом ФОП ДО	Родители всех групп	Сентябрь	Заведующий, воспитатели
	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия		Декабрь	
	Повышение значимости информационно-образовательного пространства и формирование безопасной информационно-позитивной среды		февраль	
	Итоги работы детского сада в 2024/2025 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период		май	
Групповые родительские собрания	1. Адаптационный период детей в детском саду. 2. Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет.		сентябрь	
	1. Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения 2. Организация и проведение новогоднего утренника	Родители младшей-средней группы	Декабрь	воспитатели
	1. Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание. 2. Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего		март	

	дошкольного возраста.			
	1. Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать. 2. Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности.		май	
Групповые родительские собрания	1. Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста. 2. Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой.	Родители старшей-подготовительной группы	Сентябрь	воспитатели
	1. Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения 2. Организация и проведение новогоднего утренника		Декабрь	
	1. Подготовка детей к обучению в школе». 2. Подготовка к выпускному.		Март	
	1. Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности.		Май	

5. Организационно-педагогические мероприятия

5.1. Праздники, события «Художественно – эстетическое, патриотическое, этическое, экологическое, физическое развитие»

Период	Возраст	Государственные и народные праздники, памятные даты	События
сентябрь	3-5 лет		Праздничное мероприятие «Волшебный колокольчик знаний!» Приход детей в детский сад. Игровая ситуация «Это я!» (анатомия для малышей в стихах). Новоселье в новой группе. Проблемная ситуация «Что означает мое имя». «Воспитатель - призвание мое» (концерт ко Дню работника дошкольного образования) Спортивное развлечение «Путешествие в страну Светофорию»

	5-7 лет	<p>День знаний- 1 сентября; Памятная дата: День окончания Второй мировой войны – 3 сентября; Международный день распространения грамотности – 8 сентября; Памятная дата: 9 сентября – День памяти воинов, павших в Крымской войне 1853-1856 гг. Праздник: 24 сентября – День Государственного герба и государственного флага Республики Крым День воспитателя и всех дошкольных работников – 27 сентября</p>	<p>Праздничное мероприятие «Волшебный колокольчик знаний!» Новоселье в новой группе; 27 сентября - Всемирный день Туризма Викторина «Твое здоровье»</p> <p>«Воспитатель - призвание мое» (концерт ко Дню работника дошкольного образования) Спортивное развлечение «Путешествие в страну Светофорию»</p>
октябрь	3-5 лет	<p>Международный день пожилых людей – 1 октября; Международный день музыки – 1 октября; День защиты животных – 4 октября; День отца в России – Третье воскресенье октября</p>	<p>Пешая прогулка по территории д/с; Подготовка к выставке «Осень-припасиха» Утренник «Здравствуй, Осень Золотая!» Выставка рисунков «Волшебница-осень» Организация выставки совместных поделок «Осенние мотивы»</p>
	5-7 лет	<p>Международный день пожилых людей – 1 октября; Международный день музыки – 1 октября; День защиты животных – 4 октября; День учителя – 5 октября; День отца в России – Третье воскресенье октября</p>	<p>Экскурсия в осенний парк; Проект «Знатоки природы» Подготовка к выставке «Осень-припасиха» Утренник «Здравствуй, Осень Золотая!» Выставка рисунков «Волшебница-осень» Организация выставки совместных поделок «Осенние мотивы»</p>
ноябрь	3-5 лет	<p>День народного единства – 4 ноября; День матери в России – последнее воскресенье ноября</p>	<p>Беседы «День Народного Единства» Синичкин день. Благотворительная акция «Покорми птиц зимой» Выставка «Самые лучшие цветы для мамы» Спортивное развлечение «Мамины и папины помощники»</p>
	5-7 лет	<p>День народного единства – 4 ноября;</p>	<p>Беседы «День Народного</p>

		<p>День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России – 8 ноября; День матери в России – последнее воскресенье ноября; День Государственного герба Российской Федерации – 30 ноября</p>	<p>Единства» Синичкин день. Благотворительная акция «Покорми птиц зимой» Единый урок «Эколята- юные защитники природы» Выставка «Самые лучшие цветы для мамы» Спортивное развлечение «Мамины и папины помощники» «Дети за безопасность» - выставка рисунков и коллажей Вечер любимых сказок «Театральный калейдоскоп»</p>
декабрь	3-5 лет	<p>День добровольца (волонтёра) в России – 5 декабря; Международный день художника – 8 декабря; Новый год – 31 декабря</p>	<p>Новогодний праздник «Сказочный карнавал!» Выставка "Новый год в гостях у сказки" Акция «Елочка желаний» Единый урок «Безопасность в сети Интернет»</p>
	5-7 лет	<p>День неизвестного солдата – 3 декабря; Международный день инвалидов – 3 декабря; День добровольца (волонтёра) в России – 5 декабря; Международный день художника – 8 декабря; День героев Отечества – 9 декабря; Памятная дата: 11 декабря – День памяти крымчаков и евреев Крыма – жертв нацизма День Конституции Российской Федерации – 12 декабря; Новый год – 31 декабря</p>	<p>Выставка «Новогодний вернисаж» Спортивное развлечение «Олимпийские резервы» Новогодний праздник «Сказочный карнавал!» Акция «Елочка желаний» Единый урок «Безопасность в сети Интернет»</p>
январь	3-5 лет	<p>Праздник: 20 января – День Республики Крым</p>	<p>Развлечение «Рождественские встречи» Конкурс физкультминуток "Физкульт-Ура!" Выставка «Зимний пейзаж»</p>
	5-7 лет	<p>Праздник: 20 января – День Республики Крым День снятия блокады Ленинграда – 27 января; День памяти жертв Холокоста – 27 января; Новый год – 31 декабря</p>	<p>Развлечение «Рождественские встречи» Конкурс физкультминуток "Физкульт-Ура!" Выставка «Зимний пейзаж» Акция «Хлеб – блокадного Ленинграда»</p>
февраль	3-5 лет	<p>День Российской науки – 8 февраля;</p>	<p>Спортивно-музыкальный праздник ко Дню защитника Отечества</p>

		Международный день родного языка – 21 февраля; День защитника Отечества – 23 февраля	23 февраля «Наши защитники» Выставка «Слава тебе, победитель-солдат!» Фотогазета «Наши мальчишки» «Встречаем весну – провожаем зиму» (Праздник Масленицы и Навреза) Смотр-конкурс «Парад снеговиков»
	5-7 лет	День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве – 2 февраля; День Российской науки – 8 февраля; День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества – 15 февраля; Международный день родного языка – 21 февраля; Д День защитника Отечества – 23 февраля	Спортивно-музыкальный праздник ко Дню защитника Отечества 23 февраля «Наши защитники» Выставка «Слава тебе, победитель-солдат!» Фотогазета «Наши мальчишки» «Встречаем весну – провожаем зиму» (Праздник Масленицы и Навреза) Смотр-конкурс «Парад снеговиков»
март	3-5 лет	Международный женский день – 8 марта; Всемирный день театра – 27 марта День воссоединения Крыма с Россией – 18 марта;	Развлечение «Мамины помощницы» Выставка детских рисунков «Мамочка любимая моя» Фотогазета «Наши девчонки» Акция «Крым и Россия – вместе»
	5-7 лет	Международный женский день – 8 марта; Памятная дата: День Общекрымского референдума 2014 г. День воссоединения Крыма с Россией – 18 марта; Всемирный день театра – 27 марта	Развлечение «Мамины помощницы» Выставка детских рисунков «Мамочка любимая моя» Фотогазета «Наши девчонки» Выставка творческих работ «Весенняя фантазия» Акция «Крым и Россия – вместе»
апрель	3-5 лет	Праздник: 11 апреля – День Конституции Республики Крым День Космонавтики – 12 апреля 13 апреля – освобождение Белогорского района	Тематический день «День Смеха» Неделя инклюзии «Мы разные, но мы равные» 12 апреля. День космонавтики. Праздник спортивно-развлекательный.

		и с. Курское	Тематическая неделя «Светлая Пасха»
	5-7 лет	Памятная дата: 8-апреля – день начала Крымской наступательной операции 1944 года по освобождению Крыма от фашистских захватчиков. Праздник: 11 апреля – День Конституции Республики Крым День Космонавтики – 12 апреля 13 апреля – освобождение Белогорского района и с. Курское Памятная дата: 19 апреля – День издания Манифеста Екатерины II о вхождении Крыма в состав России	Тематический день «День Смеха» Неделя инклюзии «Мы разные, но мы равные» 12 апреля. День космонавтики. Праздник спортивно-развлекательный. Смотр-конкурс рисунков «Ракета в звездном небе» Конкурс чтецов «Вперед к звездам» Выставка «Путь к звёздам» «Космический десант» Тематическая неделя «Светлая Пасха» Выставка детского творчества «Дети за безопасность»
май	3-5 лет	Праздник Весны и Труда – 1 мая; День Победы – 9 мая	Игра – поход «Когда мои друзья со мной» 9 мая (День Победы) «Мы помним, мы гордимся!» Выставка рисунков «Память народная вечно жива» (плакаты, рисунки, поделки) Фотовыставка (бессмертный полк): «Мы гордимся Вами» Акция «Окна Победы»
	5-7 лет	Праздник Весны и Труда – 1 мая; День Победы – 9 мая; День детских общественных организаций России – 19 мая; День славянской письменности и культуры – 24 мая	Игра – поход «Когда мои друзья со мной» 9 мая (День Победы) «Мы помним, мы гордимся!» Литературный вечер «Спасибо за мир, за Победу – спасибо!» Выставка рисунков «Память народная вечно жива» (плакаты, рисунки, поделки) Фотовыставка (бессмертный полк): «Мы гордимся Вами» Акция «Окна Победы» Выпускной праздник «Скоро в школу»
июнь	3-5 лет	День защиты детей – 1 июня; День русского языка – 6 июня; День России – 12 июня	Пешая прогулка в уголок леса детского сада «Читаем книги Пушкина», Элементарное экспериментирование на участке детского сада Флэшмоб, посвящённый 12 июня – Дню

			России
	5-7 лет	День защиты детей – 1 июня; День русского языка – 6 июня; Д ень России – 12 июня; День памяти и скорби – 22 июня	«Читаем книги Пушкина», Элементарное экспериментирование на участке детского сада Флэшмоб, посвящённый 12 июня – Дню России
июль	3-5 лет	День семьи, любви и верности – 8 июля	Игровая программа «Кузька сундучок открыл – новой сказкой удивил» 8 июля – досуг с ромашками, посвящённый Дню Петра и Февронии, Дню семьи, любви и верности
	5-7 лет	День семьи, любви и верности – 8 июля	Игровая программа «Кузька сундучок открыл – новой сказкой удивил» 8 июля – досуг с ромашками, посвящённый Дню Петра и Февронии, Дню семьи, любви и верности
август	3-5 лет	День физкультурника – 12 августа; День Государственного флага Российской Федерации – 22 августа	Подвижные игры, флэшмоб
	5-7 лет	День физкультурника – 12 августа; День Государственного флага Российской Федерации – 22 августа; День российского кино – 27 августа	Подвижные игры, флэшмоб

5.2. Перспективный план физкультурных праздников и развлечений

Месяц	Младшая-средняя группа	Старшая-подготовительная группа
Сентябрь	«Путешествие в страну Светофорию»	«Путешествие в страну Светофорию»
Ноябрь	«Мамины и папины помощники»	«Мамины и папины помощники»
Декабрь		«Олимпийские резервы»
Январь	Конкурс физкультминуток "Физкульт-Ура!"	Конкурс физкультминуток "Физкульт-Ура!"
Февраль	Спортивно-музыкальный праздник ко Дню защитника Отечества 23 февраля «Наши защитники»	Спортивно-музыкальный праздник ко Дню защитника Отечества 23 февраля «Наши защитники»

Март	Развлечение «Мамины помощницы»	Развлечение «Мамины помощницы»
Апрель	«Космический десант»	«Космический десант»

5.3. Конкурсы

1.	«Осенняя спартакиада»	3-я неделя сентября	все педагоги
2.	Фестиваль «Я талантлив»	4-я неделя сентября	все педагоги
3.	Акция «Наш лес. Посади своё дерево»	октябрь	все педагоги
4.	Неделя психологии «Твори добро другим на радость!»	2-я неделя ноября	все педагоги
5.	Конкурс «Лучшая тематическая зона в группе ДОУ»	15 – 19 января	все педагоги
6.	«Мой мастер-класс»: Патриотическое воспитание как основа духовно-нравственного единства общества	24 января	все педагоги
7.	«Лучшая презентация за 2023 -2024 учебный год»	19 марта	все педагоги
8.	Конкурс «Театр как средство развития и воспитания детей дошкольного возраста»	26 февраля – 09 марта	все педагоги
11.	Игра-соревнование «Дошколята – спортивные ребята»	май, 12	все педагоги

5.3. Выставки

Тематика мероприятия	Участники	Сроки проведения
«Дети за безопасность»	Дети, родители, педагоги	сентябрь

«Осенние мотивы»	Дети, родители, педагоги	сентябрь
о«Волшебница-осень»	Дети, родители, педагоги	октябрь
«Самые лучшие цветы для мамы»	Дети, родители, педагоги	ноябрь
«Новый год в гостях у сказки», «Новогодний вернисаж»	Дети, родители, педагоги	декабрь
«Зимний пейзаж»	Дети, родители, педагоги	январь
«Наша Армия родная» «Слава тебе, победитель-солдат!»	Дети, родители, педагоги	февраль
«Мамочка любимая моя», «Весенняя фантазия»	Дети, родители, педагоги	март
«Путь к звёздам» «Космический десант» «Дети за безопасность»	Дети, родители, педагоги	Апрель
«Мы гордимся Вами» «Память народная вечно жива»	Дети, родители, педагоги	Май

6. Укрепление здоровья детей.

6.1. Двигательная деятельность

1.	Утренняя гимнастика	все группы	ежедневно	воспитатели групп
2.	Физическая культура	все группы	3 раза в неделю	воспитатели групп
3.	Подвижные игры	все группы	2 раза в день	воспитатели групп
4.	Гимнастика после дневного сна	все группы	ежедневно	воспитатели групп
5.	Спортивные упражнения	все группы	2 раза в неделю	воспитатели групп
6.	Спортивные игры	Старшая-подготовительная группа	2 раза в неделю	воспитатели групп
8.	Физкультурные досуги	все	1 раз в месяц	музыкальный руководитель, воспитатели групп
9.	Физкультурные праздники	все	2 раза в год	музыкальный руководитель, воспитатели
10.	День здоровья	дошкольные группы	1 раз в месяц	музыкальный руководитель, воспитатели
	Дополнительная двигательная деятельность:			
11.	Ритмическая гимнастика	все группы	2 раза в неделю	музыкальный руководитель, воспитатели групп

6.2. Закаливание

1.	Ходьба босиком	все группы	после сна, на занятии	воспитатели групп
2.	Облегченная одежда детей	все группы	в течение дня	воспитатели, помощники воспитателей
3.	Мытье рук, лица прохладной водой	дошкольные группы	в течение дня	воспитатели, помощники воспитателей
4.	Ходьба по игровой дорожке	все группы	после сна	воспитатели групп

7. Административно-хозяйственная деятельность и контроль

7.1. Административно-хозяйственная деятельность

<i>№</i>	<i>Основные мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
1	Приемка ДОУ к новому учебному году	август	заведующий, заведующий хозяйством
3	Своевременная уборка территории ДОУ от мусора, листьев, снега.	ежедневно	заведующий хозяйством, дворники
4	Расстановка педагогических кадров	сентябрь	заведующий
5	Замер показаний приборов учета температуры и влажности в складских помещениях и занесение результатов в журнал учета	Ежедневно	Ответственный за питание
6	Доукомплектование пищеблока мебелью и оборудованием в соответствии с таблицей 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Сентябрь	заведующий хозяйством Контрактный управляющий
7	Организация питьевого режима	Ежедневно	Ответственный за питание
8	Проверка помещений заявителя на предмет наличия условий для питания воспитанников	Перед открытием каждой группы	Заведующий Ответственный за питание
9	Закупка электронных средств обучения	Сентябрь-октябрь	заведующий хозяйством Контрактный управляющий
10	Проверка размеров мебели и ее расстановки по таблице 6.2 СанПиН 1.2.3685-21.	Сентябрь-октябрь	заведующий хозяйством
11	Внешний осмотр сантехприборов и их подсчет по требованиям таблицы 6.4 СанПиН 1.2.3685-21.	Сентябрь-октябрь	заведующий хозяйством
12	Закупка новой мебели и сантехники (при	В течении года	Контрактный управляющий

	необходимости)		
13	Замена состава аптечек для организации и оказания первой помощи по приказу Минздрава от 15.12.2020 № 1331н	Сентябрь	заведующий хозяйством медработник
14	Субботники	Еженедельно в октябре и апреле	заведующий хозяйством
15	Инвентаризация	Декабрь и май	Бухгалтер
16	Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, бухгалтер
17	Подготовка здания к зимнему периоду	ноябрь	заведующий, заведующий хозяйством, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, дворники
18	Оформление муниципальных контрактов и договоров	в течение года	заведующий, заведующий хозяйством
19	Составление графика отпусков	декабрь	делопроизводитель
20	Рейд по проверке санитарного состояния групп	1 раз в неделю	заведующий хозяйством, медсестра
21	Подготовка помещения к проведению новогодних праздников. Приобретение и установка гирлянд, новогодних игрушек.	декабрь	заведующий, заведующий хозяйством
22	Техника безопасности при проведении новогодних елок	декабрь	воспитатели, заведующий хозяйством
23	Просмотр трудовых книжек и личных дел сотрудников	январь	делопроизводитель
24	Выполнения санитарно-эпидемиологического режима в ДОУ	февраль	заведующий хозяйством, старшая медсестра
25	Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Заведующий
26	Работа со сторонними организациями по заключению текущих ремонтных работ	по мере необходимости	заведующий, заведующий хозяйством
27	Инструктаж об охране жизни и здоровья детей в весенний период	март	воспитатели
28	Рейд администрации и профкома по ОТ и ТБ	март	заведующий, заведующий хозяйством, председатель ПК

29	Подготовка к весеннему периоду	март	заведующий хозяйством
30	Работа по упорядочению номенклатуры дел	апрель	делопроизводитель
31	Проведение инструктажей к летне-оздоровительной работе	май	заведующий хозяйством, ответственные
32	Благоустройство территории ДОУ. Озеленение участков, посев цветов на клумбы. Обновление построек. Завоз песка. Побелка бордюров, деревьев, покраска лавочек, оборудования на участках ДОУ.	апрель-июль	заведующий хозяйством, воспитатели, дворники
33	Косметический ремонт ДОУ	июль	заведующий хозяйством
34	Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май-июнь	Заведующий, заведующий хозяйством, воспитатели
35	Косметический ремонт ДОУ	июль	заведующий хозяйством, рабочий по комплексному ремонту зданий
36	Подготовка публичного доклада	Июнь-июль	Заведующий
37	Подготовка плана работы детского сада на 2025/2026	Июнь-август	Работники детского сада
38	Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	заведующий хозяйством

7.2. Безопасность. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Направление № 1. Воспрепятствование проникновению посторонних		
Установить ограждение по периметру территории с высоким классом защиты;	По мере финансирования	заведующий хозяйством
Оснастить здание техническими системами охраны: – систему наружного освещения;	По мере финансирования	Ответственный за антитеррористическую защищенность, заведующий хозяйством
– систему видеонаблюдения;	По мере финансирования	

Направление № 2. Минимизация возможных последствия терактов		
Актуализировать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Февраль	Заведующий
Проводить инструктажи и практические занятия с работниками	По графику	Ответственный за антитеррористическую защищенность

7.3. Организация ГО и предупреждение ЧС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Направить ответственного по ГО и ЧС на дополнительное профессиональное обучение	Сентябрь	Заведующий
Разработать новую программу инструктажа по ГО и ЧС	Октябрь	Ответственный по ГО и ЧС
Разработать программы лекций и памятки по ГО и ЧС для внештатных работников	Октябрь	Ответственный по ГО и ЧС
Разработать планы тренировок по ГО и ЧС для работников и воспитанников	Октябрь	Ответственный по ГО и ЧС
Провести повторный инструктаж для работников	Ноябрь	Ответственный по ГО и ЧС

7.4. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Разработать форму журнала эксплуатации систем противопожарной защиты и регламент их технического обслуживания. Скорректировать инструкцию о мерах пожарной безопасности	Сентябрь и октябрь	Ответственный за пожарную безопасность
Разработать новые планы занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	Сентябрь и октябрь	Старший воспитатель воспитатели

Провести обучение работников мерам пожарной безопасности по программам противопожарного инструктажа или по программам дополнительного профессионального образования	Октябрь	Заведующий Ответственный за пожарную безопасность
Разработать график тренировок, приказ о тренировке по эвакуации, план тренировки по эвакуации, календарный план тренировки	Сентябрь и октябрь	Заведующий
Провести тренировку по эвакуации при пожаре с учетом посетителей	Ноябрь, Август	Заведующий Ответственный за пожарную безопасность
Проверить помещение для массовых мероприятий	По мере необходимости	Заведующий Ответственный за пожарную безопасность
Разместить информацию о пожарной сигнализации в месте установки прибора приемно-контрольного пожарного (ППКП)	Сентябрь	Ответственный за пожарную безопасность
Обеспечить каждого дежурного одним электрическим фонарем и одним СИЗ органов дыхания и зрения	Сентябрь	Заведующий
Проверить чердаки, технические помещения, цокольные этажи и подвалы	Сентябрь, февраль, июнь	Заведующий Ответственный за пожарную безопасность
Обработать инженерное оборудование и строительные конструкции зданий	После истечения срока эксплуатации покрытия	Заведующий Ответственный за пожарную безопасность
Проверить оснащения указателей для наружного водоснабжения	Сентябрь, март	Ответственный за пожарную безопасность
Контроль за обеспечением проезда пожарной техники со всех сторон в любое время года	Сентябрь, февраль, июнь	Заведующий Ответственный за пожарную безопасность
Внести изменения в пожарную декларацию с учетом новых актов в сфере пожарной безопасности	До 23 декабря 2021 года	Заведующий

Направить измененную декларацию вместе с заявлением на регистрацию.		
---	--	--

7.5. Охрана труда

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проведение текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	по графику	заведующий хозяйством
Проведение специальной оценки условий труда:	по мере необходимости	заведующий
Ознакомление работников с результатами проведения специальной оценки условий труда;	по мере необходимости	заведующий
Издание приказов о назначении ответственных за соблюдение требований охраны труда	январь	заведующий
Рейд комиссии по охране труда, аттестация рабочих мест	сентябрь	заведующий, заведующий хозяйством
Осмотр работников пищеблока на заболевания и занесение результатов в гигиенический журнал (сотрудники)	Ежедневно	Медсестра, заведующий хозяйством
Выдача работникам пищеблока дополнительных средств защиты и санитарной одежды	В течение года	Ответственный по охране труда
Рейд комиссии ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную	ежемесячно	Комиссия по ОТ
Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ	февраль	Комиссия по ОТ, заведующий, заведующий хозяйством
Проведение месячника охраны труда, смотра-конкурса на лучшую организацию работы по охране труда среди структурных подразделений, дней охраны труда	ежегодно	председатель рабочей группы
Проведение мероприятий согласно программе «Нулевого травматизма»	В течение года	заведующий, Ответственный по охране труда
Медицинские осмотры (обследования) и вакцинация работников:	ежегодно	медсестра
Создание и обеспечение работы комиссии по проверке знаний требований охраны	в течение планового	председатель ППО

труда	периода	
Оборудование помещения для оказания медицинской помощи и (или) создание санитарных постов с аптечками, укомплектованными набором лекарственных средств и препаратов для оказания первой помощи	в течение планового периода	Заведующий
Реализация соответствующих мер по очистке ото льда, наледи, снега дорожек, переходов, лестниц и т.п.	по сезону	Заведующий хозяйством
Обеспечение безопасности людей при сбросе с крыш зданий и сооружений снега.	в течение планового периода	Заведующий хозяйством
Добровольная вакцинация работников от гриппа.	в течение планового периода	медсестра
Направление руководителя организации и руководителей структурных подразделений, ППО организации на курсы по вопросам охраны труда.	в течение планового периода	Заведующий
Включение вопросов охраны труда в повестку дня совещаний организации.	в течение планового периода	Заведующий
Проведение личных встреч руководителя организации с работниками для обсуждения вопросов охраны труда.	в течение планового периода	Заведующий
Заключение соглашений с представителями ППО с включением в них обязательств в области улучшения условий и охраны труда.	в течение планового периода	Заведующий, председатель ППО

Приложение 1
к годовому плану МБДОУ
д/с «Малыш» с. Курское
Белогорского района Республики Крым
на 2023/2024 учебный год

ГРАФИК ОПЕРАТИВНЫХ СОВЕЩАНИЙ ПРИ ЗАВЕДУЮЩЕМ
НА 2024/2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Тема	Повестка	Участники	Результат
СЕНТЯБРЬ			
Подготовка к новым видам проверок	Обсудить новые особенности проверок по Закону от 31.07.2020 № 248-ФЗ: виды, сроки, частоту проверок.	Члены общего собрания работников	Подчиненным дан инструктаж о порядке действий при проверках
Организация питания	Обсудить новые требования к организации питания по СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Заведующий хозяйством, Ответственный за питание	Разработан перечень необходимых мероприятий, сроки их исполнения, список ответственных лиц
ОКТАБРЬ			
Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций	– Обсудить причины заболеваний; – составить перечень мер по профилактике инфекций	– Медсестра; – представитель Роспотребнадзора (по согласованию); – воспитатели	Разработан проект плана мероприятий по профилактике заболеваний
Подготовка тренировки по пожарной безопасности	– Разработать с ответственным за пожарную безопасность тактический замысел тренировки	– Ответственный за пожарную безопасность Заведующий хозяйством	Составлена схема здания с отметками о тактическом замысле тренировки. Подготовлены график тренировок, приказ о тренировке по эвакуации, план тренировки по эвакуации, календарный план тренировки

НОЯБРЬ			
Регулирование финансово-хозяйственной деятельности	– Проконтролировать реализацию ПФХД; – обсудить корректировку ПФХД	– Заведующий ; Заведующий хозяйством,	– Получена информация об исполнении плана; – подготовлены предложения о внесении изменений в ПФХД
Организация сетевой формы реализации образовательных программ	– провести переговоры с социальным партнером (<i>библиотека</i>); – обсудить основные характеристики образовательной программы, вид и направленность, объем ресурсов, которые использует каждая организация; – распределить обязанностей между организациями.	Заведующий – воспитатели	– Разработан договор о сетевой форме реализации образовательных программ; – составлена сетевая образовательная программа
ДЕКАБРЬ			
Хозяйственное обеспечение деятельности детского сада	– проанализировать затраты по основным статьям расходов (газоснабжение, водопотребление, вывоз ТБО) за 2023 год, планирование мер экономии	– Заведующий ; Заведующий хозяйством	Подготовлены предложения по оптимизации расходов на хоз. обеспечение
Переоформление пожарной декларации	– проанализировать новые акты в сфере пожарной безопасности в целях актуализации пожарной декларации	Ответственный за пожарную безопасность	Подготовлена новая декларации и вместе с заявлением направлена на регистрацию
ЯНВАРЬ			
Организация работы во втором полугодии учебного года	– Повысить продуктивность работы; – Обсудить порядок применения дистанционных технологий; – распределить поручения по организации деятельности во втором полугодии	– Заведующий , – педагогические работники	– Рассмотрены причины срывов в работе, подготовлены два решения по ликвидации их последствий и недопущению впредь; – распределены обязанности между заместителями заведующего
Подготовка к повышению квалификации педагогов и технических работников	– Составить список работников, которые подлежат обучению; – выбрать организацию дополнительного профессионального образования из вариантов; – сформировать график посещения курсов	Заведующий	Составлены: – проект приказа о направлении работника на обучение; – проект графика обучения

ФЕВРАЛЬ			
Подготовка мероприятий, посвященных празднованию Дня защитника Отечества и Международного женского дня	<ul style="list-style-type: none"> – Уточнить план обеспечения безопасности; – составить программу мероприятия; – назначить дежурных на время проведения мероприятия 	<ul style="list-style-type: none"> – Организаторы мероприятий; – представители родительской общности; – ответственные за безопасность 	Составлены: <ul style="list-style-type: none"> – проект программы мероприятия; – календарный план обеспечения безопасности; – график дежурства работников на мероприятии
Организация проведения самообследования	<ul style="list-style-type: none"> – Утвердить состав комиссии по самообследованию, обязанности председателя и членов комиссии; – определить формы и сроки исполнения процедур; – утвердить структуру, содержание и порядок оформления отчета 	<ul style="list-style-type: none"> Заведующий; – IT-специалист 	Составлены проекты приказа и графика проведения самообследования
МАРТ			
Контроль реализации производственного контроля	<ul style="list-style-type: none"> – Рассмотреть отчеты исполнителей; – решить текущие вопросы; – проконтролировать выполнение программы производственного контроля 	<ul style="list-style-type: none"> Ответственные за производственный контроль 	Разработан проект плана мероприятий по устранению нарушений
АПРЕЛЬ			
Подготовка мероприятий, посвященных празднованию Дня Победы	<ul style="list-style-type: none"> – Уточнить план обеспечения безопасности; – составить программу мероприятия; – назначить дежурных на время проведения мероприятия 	<ul style="list-style-type: none"> – Организаторы мероприятий; – представители родительской общности; – ответственные за безопасность 	Составлены проекты: <ul style="list-style-type: none"> – программы мероприятия; – календарного плана обеспечения безопасности; – графика дежурства работников на мероприятии
Подготовка к весенне-летнему периоду года	<ul style="list-style-type: none"> – Составить регламент уборки на теплый период года; – утвердить сроки проведения субботников; – организовать весенний осмотр территории; 	<ul style="list-style-type: none"> – Заведующий хозяйством; – дворник; 	<ul style="list-style-type: none"> – Составлен проект регламента уборки; – определены сроки проведения

	– рассмотреть предложения по корректировке плана-графика по техобслуживанию здания детского сада	– рабочий по техническому обслуживанию	субботников; – рассмотрены предложения по корректировке плана техобслуживания здания
Планирование летней работы с детьми	– Сформировать план мероприятий, направленных на отдых, оздоровление и образование	– Заведующий ; – воспитатели; – медицинский работник	Подготовлен проект плана летней работы
Подготовка выпускного утренника в старшей и подготовительной группах	– Распределить поручения; – составить программу мероприятий	Заведующий; –воспитатель выпускной группы; – музыкальный руководитель	Подготовлены проекты планов: – праздничных мероприятий; – обеспечения безопасности на мероприятии
МАЙ			
Подготовка годового плана работы	– Назначить ответственных; – рассмотреть порядок формирования документа, типовые ошибки и недочеты, которые допускают при разработке; – обсудить планируемую концепцию и ключевые ориентиры плана	Заведующий; – члены рабочей группы	– Разработан проект приказа о разработке годового плана; – определена концепция и ключевые ориентиры
Проверка готовности к текущему ремонту	– Заслушать отчет контрактного управляющего о проведенных закупках; – заслушать отчет заведующего хозяйством о состоянии помещений детского сада; – обсудить текущие вопросы и проблемы	– заведующий хозяйством; – ответственный за техническое обслуживание	Заслушаны отчеты исполнителей Даны оперативные поручения
ИЮНЬ			
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	– Утвердить состав комиссии; – утвердить график проверки готовности к приемке; – сформировать проверочный лист по проверке готовности детского сада к новому учебному году	– заведующий хозяйством, – ответственный за безопасность	Разработаны проекты приказа и графика подготовки к приемке
Завершение учебного года	Подвести итоги деятельности	- Заведующий, – Воспитатели; – административный персонал	Заслушана итоговая информация
ИЮЛЬ			

Подготовка плана работы	<ul style="list-style-type: none"> – Проанализировать работу за прошлый год; – определить задачи на предстоящий год; – составить проект плана мероприятий 	Заведующий; – административный персонал	<ul style="list-style-type: none"> – Определены задачи; – подготовлен проект плана мероприятий
Организация платных услуг	<ul style="list-style-type: none"> – Проанализировать работу за год; – Определить количество доп. объединений 	– Заведующий; – воспитатели –музыкальный руководитель	Определить перечень платных доп. объединений
АВГУСТ			
Начало нового учебного года	<ul style="list-style-type: none"> – Укомплектовать группы; – ознакомить работников с графиками и планами работы 	– Заведующий; – воспитатели; – административный персонал	Составлены: – списки укомплектованных групп по возрастам и направленностям; – проекты приказов

Работа в летний оздоровительный период в МБДОУ д/с «Малыш» с. Курское Белогорского района Республики Крым на 2024 – 2025 учебный год

Основным направлением работы МБДОУ детский сад «Малыш» с. Курское Белогорского района Республики Крым в летний оздоровительный период (далее – ЛОП) является охрана и укрепление физического и психического здоровья детей дошкольного возраста.

Важным аспектом работы выделена интеграция деятельности специалистов, медицинских и педагогических работников, при организации профилактической, оздоровительной работы с детьми.

Разработана система профилактических и оздоровительных мероприятий, составлен комплексный план оздоровительно-профилактических мероприятий на каждую возрастную группу. Система мероприятий направлена на рациональное осуществление совместными усилиями педагогов, специалистов ДОУ и родителей комплекса воспитательных и профилактических мер, направленных на укрепление здоровья растущего организма.

В группах созданы картотеки подвижных игр, пособия, атрибуты для организации индивидуальной и подгрупповой работы с детьми. Проводятся физкультурные досуги и развлечения.

Исходя из вышеизложенного, для достижения оздоровительно-воспитательного эффекта в летний период коллектив ДОУ ставит перед собой **цель**: объединить усилия взрослых (сотрудников ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников) по созданию условий, способствующих оздоровлению детского организма в летний период; эмоциональному, личностному, познавательному развитию ребёнка.

Для реализации данной цели поставлены следующие **задачи**:

1. Создавать условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма.
2. Реализовывать систему мероприятий, направленную на оздоровление и физическое развитие детей, их нравственное воспитание, развитие любознательности, познавательной активности, исследовательской и проектной деятельности, привитие любви и бережного отношения к природе, формирование привычки к здоровому образу жизни.
3. Обеспечивать эмоциональное благополучие воспитанников, используя индивидуальный подход.
4. Оказывать психолого-педагогическое сопровождение родителям по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

5. Повышать профессиональное мастерство и компетентность педагогов, интегрировать всех специалистов в рамках единого образовательного пространства.

Формы работы по образовательным областям:

- познавательное развитие – экспериментальная, познавательно-исследовательская, проектная деятельность;
- речевое развитие – беседы, дидактические игры, проектная деятельность, приобщение к художественной литературе;
- художественно-эстетическое развитие – выставки продуктивной деятельности, театрализованная деятельность, музыкально-художественная деятельность, конструктивно-модельная деятельность;
- социально-коммуникативное развитие – беседы нравственной и патриотической направленности, проектная деятельность, конкурсы, викторины;
- физическое развитие – спортивные досуги и праздники, организация условий для двигательной активности, игр с водой, закаливающих процедур.

Ожидаемые результаты

- Повышение функциональных возможностей организма.
- Снижение заболеваемости; приобщение к ЗОЖ.
- Обогащение знаний детей, повышение их интереса к окружающему миру, творчеству, познанию, исследовательской деятельности.
- Развитие интереса к природе, положительных эмоциональных отношений, желание беречь природу и заботиться о ней.
- Развитие умения выражать себя в музыкальной, театрализованной деятельности.
- Повышение эмоционального благополучия детей.