

УТВЕРЖДЕНО
 Директор МБОУ «Школа-лицей
 №2» _____ Н.Г.Заноздра
 Приказ №209 от 01.09.2020г.

**План мероприятий
 (дорожная карта)
 по переходу на безбумажный вариант ведения журнала успеваемости учащихся
 МБОУ «Школа-лицей №2» г.Белогорска**

Таблица 1 – Целевые значения контрольного показателя выполнения плана мероприятий («дорожной карты»)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение в 2020 году
1	Достижение показателя перехода на безбумажный вариант ведения журнала успеваемости учащихся	%	Сентябрь – 50 Октябрь – 75 Ноябрь - 100

Таблица 2 – Мероприятия по переходу на безбумажный вариант ведения журнала успеваемости учащихся

Наименование мероприятия		Ответственный исполнитель	Срок реализации	Ожидаемые результаты
I. Подготовка к переходу на безбумажный вариант ведения журнала успеваемости учащихся				
1	Оценка готовности муниципального общеобразовательного учреждения к переходу на безбумажный вариант ведения журнала успеваемости учащихся (далее - ББЖ) согласно следующим критериям: -наличие материально-технических условий; -готовность педагогических кадров; -мониторинг деятельности ОУ по ведению электронного журнала	Рабочая группа.	25.09.2020	Результаты оценки готовности
2	Проведение разъяснительной работы среди педагогов ОУ, родителей, в т. ч. проведение	Рабочая группа		Наличие перечня мероприятий

	совещаний, организация педагогических советов, родительских собраний			
	- педагогический совет	Заноздра Н.Г.	По плану	
	- производственное совещание	Администрация.	Еженедельно	
	- общешкольное родительское собрание	Тарасенко С.Н.	Один раз в полугодие	
	-классные родительские собрания	Классные руководители	Один раз в четверть	
3	Разработка системы внутришкольного контроля деятельности по переходу на безбумажный вариант ведения журнала успеваемости обучающихся	Рабочая группа	к 01.09.2020	Внесение изменений в положения о ВШК
4	Размещение информации о переходе на ББЖ в разделе «Электронный журнал»	Карпов А.М.	к 01.09.2020	
II. Нормативно-правовое обеспечение перехода на безбумажный вариант ведения журнала успеваемости обучающихся				
5	Разработка нормативной правовой базы на уровне ОУ: - разработка плана мероприятий и графика ОУ по переходу на ББЖ;	Рабочая группа	к 01.09.2020	Утверждены:
	- внесение изменений в Устав ОУ и другие локальные нормативные акты ОУ;		сентябрь-октябрь 2020	
	- внесение изменений в функциональные обязанности работников ОУ (должностные инструкции);		сентябрь-октябрь 2020	
	- издание приказа о переходе ОУ на ББЖ.		к 01.09.2020	
III. Методическое обеспечение перехода на безбумажный вариант ведения журнала успеваемости обучающихся				
6	Организация обучения сотрудников ОУ	Рабочая группа	сентябрь-октябрь 2020	
7	Оказание методического, информационно-аналитического и консультационного сопровождения педагогического коллектива при переходе на ББЖ: - Методическое сопровождение - Информационная поддержка	Рабочая группа	постоянно	

	- Консультации			
IV. Ведение ББЖ				
8	Своевременное заполнение электронного журнала в соответствии с принятыми локальными нормативными актами	Классные руководители, учителя-предметники	Ежедневно	
9	Осуществление контроля за деятельностью ОУ по переходу на безбумажный вариант ведения журнала успеваемости обучающихся	Администрация, рабочая группа	Еженедельно	
	- мониторинг			
	- анализ данных мониторинга			
	-беседа с педагогами			

Пронумеровано,
прошнуровано
и скреплено

печатью

три

листа

Н.Г.Заноздра

