


 УТВЕРЖДЕНО
 Директор МБОУ «Школа-лицей
 №2» г.БЕЛОГОРСКА
 Н.Г. Заноздра
 Приказ №209 от 01.09.2020г.

План
работ по внедрению
электронного журнала и электронного дневника
в МБОУ «Школа-лицей №2» г.Белогорска

Содержание работ	Срок	Результат	Ответственный
Определение ответственных за переход школы на электронный журнал и электронный дневник в 2020/2021 учебном году	до 05.09	Приказ	Директор Заноздра Н.Г.
Правовая экспертиза имеющейся деловой документации	сентябрь-октябрь	Внесение изменений в локальные акты	Рабочая группа
Информация о работе с электронным журналом и электронным дневником	октябрь 2020	Протокол совещания при директоре	Директор Заноздра Н.Г.
Ознакомление с инструкцией по работе с ЭЖ и ЭД педагогических сотрудников	сентябрь – октябрь 2020	Повышение компетентности сотрудников ОУ	Зам.директора по УВР Терещенко С.В.
Проведение классных родительских собраний по информированию родителей о переходе школы на электронную форму ведения журнала успеваемости и дневника	сентябрь-октябрь 2020	Протоколы родительских собраний	Классные руководители 1-11 классов
Заполнения форм заявления родителями (законными представителями) о предоставлении информации о текущей успеваемости учащегося через информационную систему	сентябрь 2020	Согласие о предоставлении информации о текущей успеваемости учащегося через информационную	Зам. директора по УВР Терещенко С.В. классные руководители 1-11 классов

		систему	
Получение согласия на обработку персональных данных	сентябрь 2020	Согласие на обработку персональных данных	Секретарь, классные руководители 1-11 классов
Проведение апробации по внедрению электронного журнала и электронного дневника в программно-информационной системе	2020/2021 учебного года	Электронный журнал	Рабочая группа
Формирование соответствующей нормативной базы (внесение изменений в локальные акты, должностные инструкции и т.п.)	сентябрь-октябрь 2020	Локальные акты с изменениями и дополнениями	Директор Заноздра Н.Г.
Организация знакомства и обучения родителей (законных представителей) с работой ЭЖ/ЭД	сентябрь-октябрь 2020	Повышение компетентности родителей (законных представителей) ОУ	классные руководители 1-11 классов
Анализ готовности школы к полному переходу на электронный журнал и электронный журнал (технические средства ИКТ, программное обеспечение, нормативная база, уровень ИКТ-компетентности педагогов)	октябрь 2020	Анализ готовности школы	Рабочая группа
Ввод информации по успеваемости учащихся в электронные дневники, журналы	Ежедневно	Актуальная информация по успеваемости	Учителя-предметники, классные руководители
Контроль над организацией работ по ведению электронных дневников и журналов, правильности и своевременности внесения информации	Весь период работы	Своевременное ведение ЭЖ/ЭД	Заместители директора по УВР

Выгрузка данных на бумажные носители	в конце каждой четверти, полугодия	Данные на бумажных носителях	Заместители директора по УВР, классные руководители 1-11 классов
Организация совмещенного хранения на бумажных и электронных носителях	по окончании каждой четверти, полугодия	Данные на бумажных носителях	Заместители директора по УВР
Подготовка сводной ведомости успеваемости и посещаемости обучающихся к хранению	по окончании учебного года	Сводная ведомость успеваемости и посещаемости обучающихся	Заместители директора по УВР
Формирование отчетности по ведению электронных дневников и журналов	Не реже каждого учебного периода (четверть, полугодие)	Отчеты ведению электронных дневников и журналов успеваемости	Классные руководители 1-11 классов.
Контроль формирования отчетности по ведению электронных дневников и журналов	Не реже каждого учебного периода (четверть, полугодие)	Аналитическая справка по ведению электронных дневников и журналов	Заместители директора по УВР