ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Документ отправлен на официальный сайт: belshlicey.crimeaschool.ru
Уполномоченное лицо – руководитель образовательного учреждения:
Тарасенко Светлана Николаевна
Действителен с: с 27.08.2025, 05:12
Действителен до: до 20.11.2026, 05:12
Ключ подписи: 00C0A1D2A3BFC09D53655BDAE6D3547127

Положение о родительском контроле организации и качества горячего питания обучающихся МБОУ «Школа-лицей № 2 им. Героя Советского Союза Мирошниченко А.Д.» г. Белогорска Республики Крым на 2026/2027 учебный год

Общие положения

Настоящее Положение о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся (далее – «Положение») регламентирует порядок осуществления родителями (законными представителями) обучающихся совместно с администрацией МБОУ «Школа-лицей № 2 им. Героя Советского Союза Мирошниченко А.д.» г. Белогорска Республики Крым контроля за организацией горячего питания обучающихся и принимается в целях улучшения организации питания обучающихся, проведения мониторинга результатов родительского контроля, формирования предложений для принятия решений по улучшению питания в столовой школы.

Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», (статья 37 Организация питания обучающихся);
- Постановления Главного Государственного Врача Российской Федерации № 18 от 02.06.2026 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3./2.4.4282-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания населения»;
- ФЗ-52 от 30.03.1999г. п.1, п.2 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- ФЗ-29 от 02.01.2000г. «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.03.2012 № 213н/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»;
- Методических рекомендаций по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций МР 2.4. 0179-20;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора РФ «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

Питание в школе организовано ИП Шмакова.

Для решения вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания в школе создана комиссия (родительский контроль) по контролю за организацией и качеством горячего питания обучающихся (далее - Комиссия).

Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме

- анкетирования родителей и обучающихся;
- посещения столовой школы родителями (законными представителями)

Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1. Цели и задачи

Целями работы Комиссии являются:

Создание оптимальных условий, направленных на обеспечение обучающихся сбалансированным питанием качественного приготовления с соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований.

Организация общественного контроля питания обучающихся, работы столовой школы, соблюдения работниками столовой и обучающимися требований СанПиНа..

Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания.

Исполнение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность школы в области защиты прав и свобод обучающихся, их здоровья и питания.

Реализация принципов государственной политики в области образования, охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности обучающихся граждан Российской Федерации.

Комиссия в своей работе решает следующие **задачи**:

Оценка

- соответствия реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-технического содержания помещения для приема пищи, состояния столовой мебели, посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условий соблюдения обучающимися правил личной гигиены;
- наличия и состояния санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объема и вида пищевых отходов после приема пищи;
- вкусовых предпочтений детей, их удовлетворенности ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей *(с согласия их родителей (законных представителей))*;
- информирования родителей и детей о принципах здорового питания.

Контроль

- соблюдения графика питания,
- организации приема пищи обучающихся,
- соблюдения температурного режима выдачи блюд,
- соблюдения норм выдачи блюд и изделий,
- культуры обслуживания,
- санитарного состояния столовой.

По результатам контроля составляется акт.

Выработка предложений по

- улучшению качества питания,

- изменению ассортимента продукции,
- улучшению культуры обслуживания,
- внедрению дополнительных форм организации питания.

Анализ существующего состояния организации питания, внесение предложений по увеличению охвата питанием обучающихся.

Информирование администрации, педагогов, родителей о результатах своей работы.

Содействие администрации школы в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

2. Организационные принципы работы Комиссии

Комиссия создается в начале учебного года приказом директора школы, в котором определяются: состав, цели и содержание работы Комиссии, утверждается план работы на учебный год.

В состав Комиссии входят:

- Председатель Комиссии;
- Члены Комиссии (представители администрации, органов школьного самоуправления, родительской общественности, педагогические работники).

3. Организация работы Комиссии

Комиссия строит свою работу в соответствии с планом работы на учебный год, определяя цели и задачи текущего контроля его сроки, подведение итогов и время на устранение отмеченных недостатков в ходе контроля.

Комиссия осуществляет свои функции вне плана (графика) работы

- по инициативе администрации,
- по жалобе,
- из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников, администрации школы.

Результаты контроля отражаются в акте (*Приложение 1,2, 3*).

Плановая работа Комиссии должна осуществляться не реже 1 раза в учебную четверть. Заседание комиссии также проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

4. Права и ответственность Комиссии

Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- контролировать организацию и качество питания обучающихся;
- получать информацию от буфетчицы столовой школы, о выполнении ими обязанностей по обеспечению качественного питания обучающихся;
- проводить проверку работы столовой школы в неполном составе, но в присутствии не менее 2/3 ее членов на момент проверки;
- вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

Комиссия несет ответственность за:

- необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг;
- невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

5. **Документация комиссии по контролю организации питания**

Акты контроля за организацией питания хранится у ответственного за организацию питания школы и размещаются на персональном сайте школы в разделе «Организация питания в образовательном учреждении»

Приложение 1
к Порядку доступа родителей
(законных представителей) обучающихся
в столовую школы

Примерная форма записи результатов родительского контроля

ФИО законного представителя_____Дата _____
Перемена N_____ Класс _____
Прием пищи (завтрак, обед, полдник) Возраст детей

	Что проверить?	Как оценить? *Поставьте «V» в соответствующий раздел*			Комментарии
1	**Наличие двухнедельного цикличного меню**	Есть, размещено на сайте	Есть, но не размещено на сайте школы	Нет	
2	**Наличие фактического меню на день и его соответствие цикличному**	Есть, соответствует	Есть, не соответствует	Нет	
	Наименование блюд по меню	Холодная закуска	1 блюдо	Основное блюдо	
		гарнир -	напиток		
3	**Температура первых блюд**	> 70	70 - 50°	< 50°	
4	**Температура вторых блюд**	> 60°	60 - 45°	< 45°	
	Полновесность порций	полновесны	кроме -	указать выход по меню и по факту	
5	**Визуальное количество отходов**	< 30%	30 - 60%	> 60%	
	холодных закусок				
	первых блюд				
	вторых блюд				
	гарниров				
	напитков				
6	**Спросить мнение детей. (Если невкусно, то почему?)**	Вкусно	Не очень	Нет	
	холодных закусок				
	первых блюд				
	вторых блюд				
	гарниров				
	напитков				
7	**Попробовать еду. Ваше мнение**	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	
	холодных закусок				
	первых блюд				
	вторых блюд				
	гарниров				
	напитков				
	Ваши предложения/ пожелания / комментарии				

Приложение 2
к Положению о родительском контроле
организации горячего питания

АКТ №
проверки школьной столовой комиссией по контролю организации

питания обучающихся от «___»_____г.

Комиссия в составе:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
составила настоящий акт в том, что «___»_____г. в МБОУ «Школа-лицей № 2 им. Героя Советского Союза Мирошниченко А.Д.» г. Белогорска Республики Крым была проведена проверка качества питания в столовой школы. Время проверки: _мин. (1 перемена)
В ходе проверки выявлено:

Направление проверки	Результат
Температура подачи блюд	
Весовое соответствие блюд	
Вкусовые качества готового блюда	
Соответствие приготовленных блюд утвержденному меню	

Организация питания:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
ПРЕДЛОЖЕНИЯ:
1) _____
2) _____
3) _____

Члены Комиссии:

С актом комиссии ознакомлены:

Приложение 3
к Положению о родительском контроле
организации горячего питания

Форма оценочного листа

Дата проведения проверки:
Инициативная группа, проводившая проверку:

	Вопрос	Да/нет
1	Имеется ли в организации меню?	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации	
	Б) да, но без учета возрастных групп	
	В) нет	
2	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей ?	
	А) да	
	Б) нет	
3	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте ?	
	А) да	
	Б) нет	
4.	В меню отсутствуют повторы блюд?	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5.	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
6.	Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?	
	А) да	
	Б) нет	
7.	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
8	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?	
	А) да	
	Б) нет	
9	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?	
	А) нет	
	Б) да	
10	Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?	
	А) да	
	Б) нет	
11	Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?	
	А) да	
	Б) нет	
12	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?	
	А) да	