

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Документ отправлен на официальный сайт: okunevskaya.crimenashool.ru
Уполномоченное лицо – руководитель образовательного учреждения:

Трофимов Ольга Юрьевна

Действителен с: с 31.05.2022, 13:55

Действителен до: до 24.08.2023, 13:55

Ключ подписи: 00F05C46D55597068E3B85857E7EFF6E5

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Устав (далее – Устав) регламентирует деятельность Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Окуневская средняя школа им. Дьяченко Ф.С.» муниципального образования Черноморский район Республики Крым (далее - Образовательное учреждение), ранее именовавшегося Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Окуневская средняя школа» муниципального образования Черноморский район Республики Крым, является новой редакцией Устава, подготовленного в связи с переименованием Образовательного учреждения.

Образовательное учреждение является правопреемником прав и обязанностей Окуневской общеобразовательной школы I-III ступеней Черноморского районного совета Автономной Республики Крым ЕГРПОУ 24403524, которая была зарегистрирована 22 января 2003 года Черноморской районной государственной администрацией Автономной Республики Крым.

Во исполнение положений Федерального конституционного закона от 21 марта 2014 года № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя», Решения 12 внеочередного заседания Черноморского районного совета Республики Крым 1 созыва от 19 декабря 2014 года № 6 «О наделении администрации Черноморского района функциями и полномочиями кредитителя муниципальных учреждений (организаций), предприятий», постановления администрации Черноморского района Республики Крым от 19 декабря 2014 года № 4 «О приведении учредительных документов учебных заведений Черноморского района Республики Крым в соответствие с законодательством Российской Федерации и включении сведений в Единый государственный реестр юридических лиц», Окуневская общеобразовательная школа I-III ступеней Черноморского районного совета Автономной Республики Крым переименована в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Окуневская средняя школа» муниципального образования Черноморский район Республики Крым. На основании ходатайства администрации Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Окуневская средняя школа» муниципального образования Черноморский район Республики Крым и в соответствии с письмом главы администрации Черноморского района от 14.05.2018 № 231/02-15 Черноморским районным советом Республики Крым на 104 заседании 1 созыва принято решение «О присвоении муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Окуневская средняя школа» муниципального образования Черноморский район Республики Крым имени Героя Советского Союза Федора Сергеевича Дьяченко» (Решение от – 25.05.2018г. № 974).

1.2. Образовательное учреждение является юридическим лицом, некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

1.3. Официальное наименование Образовательного учреждения:

Полное наименование: **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Окуневская средняя школа им. Дьяченко Ф.С.» муниципального образования Черноморский район Республики Крым.**

Сокращенное наименование:

МБОУ «Окуневская средняя школа им. Дьяченко Ф.С.»

- 1.4. Тип образовательной организации: общеобразовательная организация.
- 1.5. Организационно-правовая форма: муниципальное бюджетное учреждение.
- 1.6. Тип учреждения: бюджетное учреждение.
- 1.7. Место нахождения адрес Образовательного учреждения:
296443, Республика Крым, Черноморский район, с. Окуневка, ул.Первомайская,1А
- 1.8. Учредителем Образовательного учреждения является муниципальное образование Черноморский район Республики Крым.
- Функции и полномочия Учредителя Образовательного учреждения от имени муниципального образования Черноморский район осуществляет администрация Черноморского района Республики Крым (далее- администрация Черноморского района).
- 1.9. Образовательное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Республики Крым, Уставом муниципального образования Черноморский район Республики Крым, решениями вышестоящих органов, осуществляющих управление в области образования, настоящим Уставом.
- 1.10. Образовательное учреждение вправе создавать в своей структуре структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся.
- 1.11. Образовательное учреждение филиалов и представительств не имеет.

2.ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

- 2.1. Основной целью деятельности Образовательного учреждения является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования.
- 2.2. Предметом деятельности Образовательного учреждения является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования в интересах человека, семьи, общества и государства; обеспечение охраны и укрепления здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности учащихся в самообразовании и получении дополнительного образования; обеспечение отдыха граждан, создание условий для культурной, спортивной и иной деятельности населения
- 2.3. Права, обязанности, академические свободы и гарантии социальной защиты педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей) как участников образовательных отношений определяются федеральным законодательством, настоящим Уставом, коллективным договором и соответствующими нормативными локальными актами Образовательного учреждения.
- 2.4. Правовой статус (права, обязанности и ответственность)

вспомогательного(инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного, медицинского) персонала закреплен в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации в Правилах внутреннего трудового распорядка, должностных инструкциях и в трудовых договорах с работниками.

2.5. Образовательное учреждение реализует следующие образовательные программы:

2.5.1. Основные общеобразовательные программы по уровням образования:

- дошкольное образование образовательные программы дошкольного образования
- начальное общее образование
- образовательные программы начального общего образования;
- основное общее образование
- образовательные программы основного общего образования;
- среднее общее образование
- образовательные программы среднего общего образования;

2.5.2. Дополнительные общеобразовательные программы по видам (подвидам) образования:

- дополнительное образование (дополнительное образование детей и взрослых);
- дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы.

2.6. Исходя из запросов, обучающихся и их родителей (законных представителей), при наличии соответствующих условий, Образовательное учреждение в рамках Федерального государственного стандарта может организовывать профильное обучение обучающихся по учебным планам и индивидуальным учебным планам. Порядок профильного обучения по учебным планам и по индивидуальным учебным планам регламентируется нормативными локальными актами Образовательного учреждения.

2.7. Для достижения цели деятельности, указанной в п. 2.1, Образовательное учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- реализация образовательных программ, указанных в п. 2.5.;
- реализация образовательных программ, адаптированных для обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, и индивидуальных учебных планов, организация инклюзивного образования;
- организация промежуточной аттестации для экстернов;
- организация работы групп продленного дня;
- услуги по питанию обучающихся;
- услуги по предоставлению психолого-педагогической и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации;
- присмотр и уход за детьми.

2.8. Для реализации основных целей Образовательное учреждение имеет право:

- самостоятельно с учетом государственных образовательных стандартов и (или) федеральных государственных образовательных стандартов разрабатывать, принимать и реализовывать образовательные программы;

- разрабатывать и утверждать учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий;
- выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания в пределах, определенных законодательством Российской Федерации, учебники и учебные пособия, утвержденные Министерством образования и науки Российской Федерации;
- самостоятельно выбирать систему оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся;
- осуществлять экспериментальную и инновационную деятельности в сфере образования;
- организовывать и осуществлять сетевую форму реализации образовательных программ;
- реализовывать образовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- привлекать для осуществления своей уставной деятельности дополнительные источники финансовых и материальных средств за счет предоставления добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц в установленном законом порядке;
- образовывать ассоциации, союзы, центры и иные объединения, в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций;
- привлекать для осуществления своих функций на договорной основе других юридических и физических лиц в установленном законом порядке.

2.9. Образовательное учреждение в установленном законом порядке имеет право осуществлять, в том числе и за счет средств физических и юридических лиц, следующие виды деятельности, не являющиеся основными:

- оказание платных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами;
- осуществление копировальных и множительных работ;
- проведение и организация ярмарок, выставок, симпозиумов, конференций, семинаров, совещаний, олимпиад, конкурсов, культурно-массовых и других мероприятий;
- осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;
- реализация товаров, созданных (произведенных) Образовательным учреждением;
- создание результатов интеллектуальной деятельности и реализация прав на них (компьютерных программных продуктов, полезных моделей и т.п.);
- выпуск и реализация печатной и аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных материалов;
- предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицам, не являющимися сотрудниками или учащимися Образовательного учреждения;
- осуществление рекламной и издательско-полиграфической деятельности, реализация результатов данной деятельности;
- выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;
- оказание услуг школьной столовой по организации питания обучающихся;
- образовательное учреждение обеспечивает обучающихся льготным питанием и другими дополнительными мерами социальной поддержки в соответствии с

законодательством Российской Федерации Республики Крым, администрации Черноморского района.

- сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов, макулатуры других видов вторичного сырья;
- сдача в аренду имущества;
- преподавание различных курсов: по подготовке к поступлению в учреждения профессионального образования (средние специальные и высшие учебные заведения), курсы подготовки к школе (сверх обязательной программы);
- изучение учебных дисциплин сверх часов и сверх учебных программ предусмотренных учебным планом;
- репетиторство с обучающимися другого образовательного учреждения;
- ведение различных кружков, секций: по обучению игре на музыкальных инструментах, фотографированию, кино-, видео-, радиолубительскому делу, домоводству, танцам, вокалу, художественного и прикладного творчества, художественной самодеятельности;
- создание студий, групп, клубов, факультативов по обучению и приобщению детей к знанию мировой культуры, живописи, графики, скульптуры, народных промыслов;
- создание групп по адаптации детей, не посещающих дошкольную образовательную организацию, к условиям школьной жизни;
- создание групп по адаптации обучающихся к условиям школьной жизни;
- организация секций и групп по укреплению здоровья;
- создание групп коррекционно-развивающего обучения детей с ограниченными возможностями здоровья;
- организация отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время;
- наем рабочей силы и подбор персонала;
- ведение консультационной, просветительской деятельности, деятельности в сфере охраны здоровья граждан и иной деятельности, не противоречащей целям создания Образовательного учреждения.

2.10. Образовательное учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Образовательного учреждения.

2.11. Образовательное учреждение является общеобразовательным учреждением, позволяющим наиболее полно объединить учебную и вне учебную сферы деятельности обучающихся в условиях учебного сообщества, объединяя в единый функциональный комплекс образовательные, дополнительные и оздоровительные процессы.

2.12. При необходимости в соответствии с действующим законодательством Образовательное учреждение вправе осуществлять подвоз обучающихся школьным автобусом. Обучающимся предоставляется транспортное обеспечение, которое включает организацию их бесплатной перевозки до Образовательного учреждения и обратно. Организация бесплатной перевозки обучающихся в Образовательном учреждении, реализующей основные образовательные программы, между

поселениями осуществляется Учредителем. Образовательное учреждение вправе заключать договор с организацией, обладающей необходимой базой и имеющей лицензию на осуществление соответствующей деятельности. Организация подвоза обучающихся регламентируется соответствующим нормативным локальным актом Образовательного учреждения.

2.13. Образовательное учреждение является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс и лицевые счета, открытые в установленном порядке, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, может быть истцом и ответчиком в суде, а также ведет уставную финансово- хозяйственную деятельность, направленную на осуществление образовательного процесса, с момента его государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.14. Образовательное учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

2.15. Образовательное учреждение осуществляет бухгалтерский учет и предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, администрации Черноморского района и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.16. Образовательное учреждение имеет печать с полным наименованием Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Окуневская средняя школа им. Дьяченко Ф.С.» муниципального образования Черноморский район Республики Крым на русском языке, штамп и бланки со своим полным и сокращенным наименованием МБОУ «Окуневская средняя школа им. Дьяченко Ф.С.» и другие реквизиты, необходимые для осуществления своей деятельности.

2.17. Образовательное учреждение самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научно-методической, финансовой и хозяйственной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.18. Образовательное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

2.19. Образовательное учреждение по согласованию с Администрацией Черноморского района может иметь в составе представительства и иные структурные подразделения, деятельность которых направлена на обеспечение достижения уставных целей и задач.

Образовательное учреждение имеет структурное подразделение (далее дошкольное отделение).

2.20. Дошкольное отделение не является юридическим лицом.

- на структурное подразделение распространяются правила внутреннего распорядка школы, коллективный договор школы.

- деятельность работников дошкольного отделения регламентируется должностными инструкциями, утвержденными директором школы.

- педагоги, работающие в дошкольном отделении, являются членами педагогического коллектива, принимают участие в работе Управляющего совета, Педагогического совета, Методического совета.
- контроль за деятельностью дошкольного отделения осуществляет руководитель общеобразовательного учреждения.

3. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ИХ ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

- 3.1. Участниками образовательного процесса в общеобразовательном учреждении являются педагогические работники, обучающиеся, родители (законные представители).
- 3.2. Права и обязанности обучающихся школы определяются Уставом и иными предусмотренными Уставом локальными актами. С целью ознакомления педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей) с Уставом и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, МБОУ «Окуневская средняя школа им. Дьяченко Ф.С.» размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте МБОУ «Окуневская средняя школа им. Дьяченко Ф.С.»
- 3.3. Обучающиеся имеют право на:
- предоставление условий для бесплатного обучения с учетом их психофизического развития и состояния здоровья;
 - на получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
 - уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм эксплуатации, физического и психологического насилия со стороны педагогов и технического персонала, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
 - свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов;
 - обучение по индивидуальному, учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы;
 - выбор элективных (избираемых в обязательном порядке) и факультативных (необязательных для данного уровня образования) учебных предметов, курсов, дисциплин, клубов, кружков из перечня, предлагаемого общеобразовательным учреждением;
 - неразглашение сведений о личности и состоянии здоровья;
 - участие в управлении общеобразовательным учреждением в порядке, установленном Уставом и другими локальными актами;
 - участие в ученическом самоуправлении;
 - участие в конференциях, конкурсах, олимпиадах, сессиях Малая академия наук;
 - пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта общеобразовательного учреждения в рамках реализуемых образовательных программ;
 - развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, смотрах, спортивных и других массовых мероприятиях;
 - посещение внешкольных мероприятий, которые проводятся в общеобразовательном учреждении;

- поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- объективную оценку знаний;
- получение первичной доврачебной медико-санитарной помощи;
- обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами.

3.4. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
 - выполнять требования настоящего Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
 - выполнять приказы и письменные распоряжения директора образовательного учреждения, а также устные распоряжения педагогических работников общеобразовательного учреждения;
 - ежедневно посещать учебные занятия; не опаздывать на уроки;
 - своевременно приходить к началу учебных занятий, воспитательных мероприятий;
 - принимать участие в подготовке и проведении общешкольных воспитательных мероприятий;
 - заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
 - соблюдать правила техники безопасности на уроках и во внеурочное время;
 - уважать честь и достоинство всех работников и обучающихся общеобразовательного учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
 - бережно относиться к школьному имуществу общеобразовательного учреждения;
 - постоянно носить форму установленного образца;
 - осуществлять дежурство в здании общеобразовательного учреждения;
 - выполнять общественные поручения, связанные с поддержанием порядка в общеобразовательном учреждении, осуществлять дежурство в классных комнатах;
 - привлекаться к самообслуживанию и другим видам общественно-полезного труда с учётом возраста, пола, физических возможностей, норм требований гигиены и охраны их здоровья.
- за неисполнение или нарушение настоящего Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из общеобразовательного учреждения.

3.5. Обучающимся запрещено:

- неуважительно относиться к работникам и обучающимся Общеобразовательного учреждения; употреблять нецензурные выражения;
- нарушать дисциплину во время учебно-воспитательного процесса;
- портить имущество Образовательного учреждения, учебное оборудование, учебники, библиотечные книги;
- пропускать уроки без уважительной причины;
- опаздывать к началу учебных занятий;
- курить на территории Общеобразовательного учреждения;
- приносить, передавать, распространять или использовать оружие, колющие и режущие предметы, а также употреблять спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;
- приносить, использовать пожароопасные и взрывоопасные вещества;
- играть в азартные игры;
- применять физическую силу, психологическое воздействие для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;
- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих;
- пользоваться средствами мобильной связи, фото-видеоаппаратурой во время учебно-воспитательного процесса без разрешения учителя.

3.6. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

3.7. Родители имеют право:

- выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (формы получения образования и формы обучения, язык, языка образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины из перечня, предлагаемого общеобразовательным учреждением;
- дать ребенку начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье;
- ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в общеобразовательном учреждении;
- знакомиться с настоящим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;
- защищать права и законные интересы обучающихся;
- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) своих детей, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их

проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований;

- принимать участие в управлении общеобразовательным учреждением в форме, определённой настоящим Уставом;
- присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждение результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания обучающихся;
- оказывать материальную помощь Общеобразовательному учреждению в оформлении и оборудовании кабинетов, ремонте школьных помещений, классных комнат.

3.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- обеспечить получение детьми общего образования;
- соблюдать правила внутреннего распорядка, локальные нормативные акты, которые устанавливают режим занятий, порядок регламентации образовательных отношений между общеобразовательным учреждением, учащимися и их родителями (законными представителями);
- уважать честь и достоинство обучающихся и работников общеобразовательного учреждения осуществляющих образовательную деятельность, а также технический персонал;
- за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных ФЗ-№273 «Об образовании в Российской Федерации» и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

3.9. Право на занятие педагогической деятельностью в Образовательном учреждении имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональным стандартам.

Педагогические работники Образовательного учреждения имеют право на академические права и свободы и трудовые права, и социальные гарантии, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а именно:

- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания;
- право на выбор учебников, учебных пособий, материалов иных средств обучения и воспитания в порядке, установленном законодательством;
- право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

- право на осуществление научной, научно-технической, творческой исследовательской деятельностью. Участие в экспериментальной международной деятельности, разработках и внедрение инноваций;
 - право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Образовательного учреждения, к информационным телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам;
 - право на участие в управлении Образовательным учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке установленным настоящим Уставом;
 - право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Образовательного учреждения, в том числе через органы управления и общественные организации;
 - право на объединенные в общественные профессиональные организации и формы и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
 - право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
 - право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование норм профессиональной этики педагогических работников;
 - право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
 - право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже или один раз в три года;
 - право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется правительством Российской Федерации;
 - право на длительный отпуск сроком до одного года не реже, чем через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном Министерством образования и науки Российской Федерации;
 - право на досрочное назначение пенсии по старости.
- 3.10. Педагогические работники Образовательного учреждения обязаны:**
- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
 - соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
 - уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
 - развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию,

- способствовать к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, метода обучения и воспитания;
 - учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья;
 - взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
 - систематически повышать свой профессиональный уровень;
 - проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
 - проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
 - проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучения и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
 - соблюдать настоящий Устав, положение о специализированном структурном образовательном подразделении организации, осуществляющей обучение, правила внутреннего трудового распорядка.

4. УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

- 4.1. Управление Образовательным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.
- 4.2. Исполнительным органом Образовательного учреждения является директор Образовательного учреждения (далее - Руководитель).
- 4.3. Руководитель назначается и увольняется администрацией Черноморского района. Назначение Руководителя согласовывается с Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым.
- 4.4. Руководитель имеет право передать часть своих полномочий заместителям, в том числе на период своего временного отсутствия.
- 4.5. К компетенции Руководителя относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Образовательным учреждением, в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Крым, нормативными правовыми актами муниципального образования Черноморский район Республики Крым, трудовым договором, настоящим Уставом, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами Образовательного учреждения.
- 4.6. Руководитель организует выполнение решений администрации Черноморского района по вопросам деятельности Образовательного учреждения.
- 4.7. Руководитель без доверенности действует от имени Образовательного учреждения:
- заключает гражданско-правовые и трудовые договоры;
 - утверждает структуру, штатное расписание, план финансово-хозяйственной деятельности Образовательного учреждения по согласованию с Учредителем;

- утверждает должностные инструкции работников, годовую и бухгалтерскую отчетность, внутренние документы, регламентирующие деятельность Образовательного учреждения;
- обеспечивает открытие лицевых счетов в структурном подразделении Управления Федерального казначейства по Республике Крым, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;
- утверждает правовые акты и иные локальные акты Образовательного учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Образовательного учреждения, в том числе доверенности с правом передоверия;
- издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Образовательного учреждения;
- определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает ее соблюдение;
- осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

4.8. Руководитель обязан:

- обеспечивать выполнение муниципального задания в полном объеме;
- обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Образовательным учреждением государственных и иных услуг, выполнением работ;
- обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Образовательного учреждения в соответствии с порядком, определенным администрацией Черноморского района;
- обеспечивать составление отчетов о результатах деятельности Образовательного учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными муниципальными нормативными актами муниципального образования Черноморского района;
- обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Образовательным учреждением финансовой дисциплины;
- обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;
- не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Образовательным учреждением;
- обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Образовательным учреждением;
- обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Образовательного учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Образовательного учреждения;
- согласовывать с собственником имущества Образовательного учреждения в случаях и в порядке, установленном действующим законодательством, распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Образовательного учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав

владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, закрепленного за Образовательным учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание;

- предварительно согласовывать с администрацией Черноморского района в установленном, совершение Образовательным учреждением крупных сделок;
- согласовывать с администрацией Черноморского района совершение сделок участием Образовательного учреждения, в совершении которых имеет заинтересованность;
- согласовывать с администрацией Черноморского района в случаях и в порядке установленном действующим законодательством, создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Образовательного учреждения;
- обеспечивать раскрытие информации об Образовательном учреждении, деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Образовательного учреждения;
- обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Образовательном учреждении правил техники безопасности и требований действующего законодательства по защите жизни и здоровья работников Образовательного учреждения;
- проходить аттестацию в порядке, установленном действующим законодательством;
- обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;
- выполнять иные обязанности, установленные Федеральными законами, законами Республики Крым и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым, муниципального образования Черноморский район Республики Крым, настоящим Уставом.

4.9. Органами коллегиального управления Образовательным учреждением являются: Общее собрание работников Образовательного учреждения (далее - Общее собрание), Педагогический совет Образовательного учреждения (далее - Педагогический совет), деятельность которых регламентируется нормативными актами Образовательного учреждения.

4.10. Общее собрание является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления.

В Общем собрании участвуют все работники, работающие в Образовательном учреждении по основному месту работы.

Общее собрание действует бессрочно.

Общее собрание созывается по мере надобности, но не реже одного раза в год.

Общее собрание может собираться по инициативе Руководителя, либо по инициативе Руководителя и Педагогического совета Образовательного учреждения, иных органов, по инициативе не менее четверти членов Общего собрания.

Общее собрание избирает председателя, который выполняет функции по организации работы собрания и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений собрания. Заседание Общего собрания правомочно если на нем присутствует более половины работников Образовательного учреждения.

К компетенции Общего собрания относятся:

- рекомендации по вопросам принятия локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Образовательного учреждения;
- избрание представителей работников в комиссию по трудовым споркам Образовательного учреждения;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины, рекомендации по укреплению;
- содействие созданию оптимальных условий для организации труда профессионального совершенствования работников;
- поддержание общественных инициатив по развитию деятельности Образовательного учреждения.

Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

4.11. Педагогический совет является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом.

В Педагогический совет входят все педагогические работники, работающие в Образовательном учреждении на основании трудового договора по основному месту работы. Педагогический совет действует бессрочно.

Педагогический совет собирается по мере надобности, но не реже одного раза в учебное полугодие.

Педагогический совет избирает председателя, который выполняет функции по организации работы совета и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений. Заседание Педагогического совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов совета.

К компетенции Педагогического совета относятся:

- предоставление рекомендаций Руководителю по вопросам, связанным с ведением образовательной деятельности Образовательного учреждения;
- внедрение в практику работы Образовательного учреждения достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам организации образовательного процесса;
- поддержка общественных инициатив по совершенствованию обучения и воспитания обучающихся.

Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

4.12. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и воспитанников, педагогических сотрудников во вопросам управления Образовательным учреждением и при принятии Образовательным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и воспитанников в Образовательном учреждении могут создаваться иные органы управления в

соответствии с законодательством Российской Федерации, осуществляющие свою деятельность согласно нормативным локальным актам, утвержденным Руководителем Образовательного учреждения:

- Попечительский совет, основной задачей которого является содействие материально - техническому обеспечению образовательного процесса в Учреждении;
- Административный совет, осуществляющий планирование, руководство и контроль за учебно-воспитательным процессом, организующий работу всего педагогического коллектива в учебном году;
- Методический совет, который создается в целях координации деятельности всех структурных подразделений методической службы Образовательного учреждения;
- Ученическое самоуправление;
- Управляющий совет, состоящий из представителей обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников Образовательного учреждения, который осуществляет общее руководство организацией и осуществляет свои полномочия согласно нормативному локальному акту;
- Родительский комитет Образовательного учреждения, который содействует руководству Образовательного учреждения в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, защиты законных прав и интересов обучающихся, организации и проведения мероприятий.

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

- 5.1. Собственником имущества Образовательного учреждения является муниципальное образование Черноморский район Республики Крым.
- 5.2. Образовательное учреждение имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в структурном подразделении Управления Федерального казначейства по Республике Крым, печать со своим наименованием, бланки, штампы.

Образовательное учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязательства, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами.

5.3. Образовательное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у нее на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Образовательным учреждением собственником этого имущества или приобретенного Образовательным учреждением за счет средств, выделенных собственником ее имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Образовательного учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

5.4. По обязательствам Образовательного учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности ее имущества, на которое в соответствии с п.5.3. может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Образовательного учреждения.

5.5. Право оперативного управления на имущество, закрепленное за Образовательным учреждением, возникает с момента передачи имущества по акту приема-передачи, согласно постановлению администрации Черноморского района Республики Крым.

5.6. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Образовательным учреждением или приобретенное ею за счет средств, выделенных Образовательному учреждению администрацией Черноморского района Республики Крым на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

5.7. Земельный участок, необходимый для выполнения Образовательным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.8. Образовательное учреждение не вправе без согласия администрации Черноморского района распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ней на праве оперативного управления или приобретенным ею за счет средств, выделенных Образовательному учреждению администрацией Черноморского района на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Образовательным учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

5.9. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом, не указанным в пункте 5.8 настоящего Устава, Образовательное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

5.10. Образовательное учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Образовательным учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Образовательному учреждению администрацией Черноморского района на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.11. Информация об использовании закрепленного за Образовательным учреждением муниципального имущества включается в ежегодные отчеты Образовательного учреждения.

5.12. Собственник имущества Образовательного учреждения вправе изъять излишнее, не используемое или используемое не по назначению имущество Образовательного учреждения, закрепленное им за Образовательным учреждением либо приобретенное Образовательным учреждением за счет средств, выделенных ей администрацией Черноморского района, на приобретение этого имущества. Имущество, изъятное у Образовательного учреждения, поступает в муниципальную казну.

5.13. Источниками финансового обеспечения Образовательного учреждения являются:

- субсидии, предоставляемые Образовательному учреждению из бюджета муниципального образования Черноморский район Республики Крым на финансовое

- обеспечение выполнения Образовательным учреждением муниципального задания;
- целевое бюджетное финансирование по муниципальным целевым программам;
- средства, полученные от гражданско-правовых сделок, дополнительных платных образовательных и иных услуг, включая услуги по уходу и присмотру за детьми;
- добровольные (взносы) пожертвования физических и юридических лиц;
- бюджетные инвестиции - капитальные вложения в основные средства Образовательного учреждения (средства на приобретение оборудования, реконструкцию, модернизацию имеющегося имущества, строительство новых объектов);
- доходы Образовательного учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество;
- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

5.14. Имущество и денежные средства Образовательного учреждения отражаются на ее балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

5.15. Образовательное учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

6. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Образовательное учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - Локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

6.2. Образовательное учреждение принимает Локальные нормативные акты по основным вопросам учреждения и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Образовательным учреждением и обучающимися и (или) родителями(законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

6.3. При принятии Локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Образовательного учреждения, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников.

6.4. Нормы Локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Образовательного учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Образовательным учреждением.

5.5. Локальные нормативные акты могут приниматься решением Педагогического совета, (или) первичного органа профсоюзной организации Образовательного учреждения, (или) Общим собранием работников Образовательного учреждения, (или) Управляющим советом Образовательного учреждения и утверждается приказом Руководителя.

5.6. Локальные нормативные акты Руководителя Образовательного учреждения издаются в форме приказов, которыми могут утверждаться положения, правила, порядки, инструкции, регламенты, образовательные программы и иные документы.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Образовательное учреждение может быть реорганизовано или ликвидировано в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Республики Крым, или по решению суда.

7.2. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Образовательного учреждения осуществляется в порядке, установленном Учредителем.

Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации Образовательного учреждения, включая критерии этой оценки (по типам данных образовательных организаций), порядок создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений устанавливаются уполномоченным органом государственной власти Республики Крым.

7.3. В случае реорганизации, ликвидации Образовательного учреждения, Учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие образовательные организации такого же типа.

7.4. Ликвидация Образовательного учреждения осуществляется в порядке предусмотренном законодательством Российской Федерации, ликвидационной комиссией (ликвидатором), назначенной органом, принявшим решение о ликвидации.

7.5. При ликвидации Образовательного учреждения его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования муниципального образования Черноморский район Республики Крым

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ, ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Внесение изменений и (или) дополнений в настоящий Устав, а также утверждение новой редакции Устава утверждаются постановлением администрации Черноморского района.

8.2. Настоящая редакция Устава вступает в силу с момента государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

В Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись

« 01 » августа 20 18 года

ОГРН 1159102001706

ГРН 2189112460029

Оригинал документа хранится в
регистрирующем (налоговом) органе

Заместитель начальника

должность уполномоченного лица
регистрирующего органа

Ибрагимов Р. Н.



Прошито, пронумеровано
и скреплено печатью
на 20 листах

Первый заместитель главы

Администрации
Южно-Херсонского района
А.В. Шевченко



печатью 20 80492419 листов

Заместитель начальника инспекции

Подпись Г. Н. Ибрагимова