

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад «Земляничка» с.Земляничное  
Белогорского района Республики Крым

ПРИНЯТО  
на заседании Педагогического  
совета  
Протокол от 27.08.2025 г.  
№ 1

СОГЛАСОВАНО:  
Управляющим Советом  
МБДОУ д/с «Земляничка»  
с. Земляничное  
Белогорского района  
Республики Крым  
Протокол от 27.августа.2025 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО  
приказом и.о. заведующего  
МБДОУ д/с «Земляничка»  
с.Земляничное  
Белогорского района  
Республики Крым  
от « 27 » августа 2025 г. №112

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ**  
**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного**  
**учреждения**  
**детский сад «Земляничка» с.Земляничное**  
**Белогорского района Республики Крым**  
**на 2025/2026 учебный год**

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА</b>		3
<b>I.</b>	Годовые задачи работы педагогического коллектива дошкольного образовательного учреждения на 2025/2026 учебный год	5-6
<b>II.</b>	<b>Повышение квалификации и профессионального мастерства</b>	8
2.1.	Курсовая подготовка	8
<b>III.</b>	<b>Организационно-педагогическая работа</b>	9
3.3.	Педагогические советы	10-12
3.5.	Участие в конкурсах и смотрах	12
<b>IV.</b>	<b>Система внутреннего мониторинга</b>	13-14
<b>V.</b>	<b>Взаимодействие с семьями воспитанников и другими организациями</b>	15
5.1.	Взаимодействие ДООУ с семьями воспитанников	15-22
5.2.	Родительские собрания	22
5.3.	Мероприятия с участием родителей	24
5.4.	Взаимодействие ДООУ с социумом	24
<b>VI.</b>	<b>Реализация преемственности дошкольного и начального общего образования</b>	25
<b>VII.</b>	<b>Административно-хозяйственная работа</b>	26-28
	<b>Летняя оздоровительная работа</b>	28-29
	<b>Приложения</b>	

## ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Земляничка» с. Земляничное Белогорского района Республики Крым является образовательным учреждением для детей раннего и дошкольного возраста от 2 лет до 7 лет.

Полное наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Земляничка» село Земляничное Белогорского района Республики Крым
Сокращенное наименование образовательной организации	МБДОУ «Земляничка» с. Земляничное Белогорского района Республики Крым.
Организационно-правовая форма	муниципальная
Учредитель	Администрация Белогорского района Республики Крым
Адрес учредителя	297600, Республика Крым, г. Белогорск, ул. Мира, д.1
Реквизиты лицензии на ведение образовательной деятельности	Выписка из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности № Л035-01251-91/00174994 от 17.07.2017г.
Юридический и фактический адрес организации	297651, Российская Федерация, Республика Крым, Белогорский район, с. Земляничное, ул. Ленина, д.6а.
Адрес сайта	<a href="https://belzemlyanichka.crimeaschool.ru/">https://belzemlyanichka.crimeaschool.ru/</a>
Адрес электронной почты	sadik zemlynichka-l@crimeadu.ru
И.о. заведующего	Малярова Екатерина Юрьевна
Телефон	+79788352636
Режим работы	пятидневная рабочая неделя с 7-30 часов до 16.30 часов. Выходные дни — суббота, воскресенье, праздничные дни.
Модель ДОУ	Количество мест и воспитанников Группы общеразвивающей направленности: 60 мест, 26 воспитанников. дети с 2 до 5 лет- младшая разновозрастная группа, с 5 до 7 лет – старшая разновозрастная. Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования, составленной с учетом ФООП ДО, региональной парциальной программой по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в Крыму «Крымский венок». Обучение и воспитание в дошкольном учреждении ведется на русском языке. Платные образовательные услуги в ДОУ не предоставляются.

Годовой план составлен в соответствии с:

1. Федеральные законодательные и нормативные акты:

1. - Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей» (в ред. от 14.04.2023 г.);

2. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2024 г. № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;

3. Указ Президента Российской Федерации от 08.05.2024 г. № 314 «Об утверждении Основ государственной политики Российской Федерации в области исторического просвещения»;

4. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2025 г. «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»

5. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 23.03.2021 г. № 122-р «Об утверждении Плана основных мероприятий, проводимых в рамках Десятилетия детства, на период до 2027 года»;

6. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.06.2024 г. № 1481-р «Об утверждении Концепции государственной языковой политики Российской Федерации»;

7. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025»;

8. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями – <https://base.garant.ru/70291362/>;

9. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержден приказом Министерства образования и науки России от 17.10.2013 г. № 1155 (в ред. от 08.11.2022 г.);

10. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2022 г. № 955 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;

11. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 г. № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (в ред. от 25.10.2023 г. № 783);

12. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;

13. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 г. № 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

14. Методические рекомендации по реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования –

15. Методические рекомендации по планированию и реализации образовательной деятельности ДОО в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования –

16. Рекомендации по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования –

17. Постановление Правительства Российской Федерации от 01.06.2022 г. № 1195 «Об утверждении Правил осуществления просветительской деятельности»;

18. Концепция развития системы психолого-педагогической помощи в сфере общего образования и среднего профессионального образования в Российской Федерации на период до 2030 года –

## 2. Региональные и муниципальные законодательные и нормативные акты:

Закон Республики Крым от 06.07.2015 г. № 131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым»;

Приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 23.12.2024 г. № 2018 «О внедрении программы просветительской деятельности для родителей воспитанников дошкольных образовательных организаций Республики Крым»

## 3. Законодательные и нормативные акты дошкольной образовательной организации:

- Устав МБДОУ д\с «Земляничка» с. Земляничное Белогорского района Республики Крым;

- Программа развития МБДОУ д\с «Земляничка» с. Земляничное Белогорского района Республики Крым;

- МБДОУ д\с «Земляничка» с. Земляничное Белогорского района Республики Крым реализует образовательную программу муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Земляничка» в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО;

- региональная программа «Крымский венок» Мухоморина Л.Г., Араджиони М.А., Горькая А.А., Кемилева Э.Ф., Короткова С.Н., Пичугина Т.А., Тригуб Л.М.;

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Земляничка» с. Земляничное Белогорского района Республики Крым (далее – МБДОУ) расположено вдали от производящих предприятий и торговых мест. Общая площадь здания 1657,7 кв. м, из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса 583 кв. м. Проектная наполняемость 60 мест, фактически 26 детей.

Предназначение МБДОУ д/с «Земляничка» с. Земляничное Белогорского района Республики Крым определяется его местом в муниципальной системе образования: это дошкольное образовательное учреждение общеразвивающего вида, обеспечивающее право семьи на оказание ей помощи в воспитании и образовании детей дошкольного возраста.

• Все нормативные локальные акты в части содержания образования, организации образовательного процесса в учреждении имеются в наличии.

Цель деятельности ДОУ — осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности Детского сада является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников. Создание комфортных условий для всех участников образовательного процесса, способствующих непрерывному, всестороннему, своевременному развитию каждого ребёнка с учётом его психического и физического состояния здоровья, а также формированию психологической готовности детей к обучению в школе и развитию их творческих способностей.

Образовательная деятельность в ДОУ строится в соответствии с нормативно – правовыми документами, организуется в соответствии с основной образовательной программой ДОУ и направлена на создание условий для всестороннего развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, личностного развития, формирования творческих способностей на основе сотрудничества с взрослыми и сверстниками, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Реализуемые программы в 2025/2026 учебном году.

В 2025/2026 учебном году педагогический коллектив реализует:

- Образовательную программу дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Земляничка» с.Земляничное Белогорского района Республики Крым разработанную в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

Реализуется парциальная программа:

- Региональная программа по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в Республике Крым «Крымский веночек». Авторы - составители Мухоморина Л.Г., Кемилева Э.Ф., Тригуб Л.М., Феклистова Е. В. (одобрена коллегией Министерства образования науки и молодежи Республики Крым от 01.03. 2017г. №1/7

## ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА НА ПРЕДСТОЯЩИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД

по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год с учётом направлений программы развития и изменений законодательства необходимо:

Продолжить работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учётом социального заказа родителей.

Повысить информационную безопасность воспитанников.

## ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА НА ПРЕДСТОЯЩИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД

для достижения намеченных целей необходимо:

улучшить условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности; -

обеспечить реализацию мер, направленных на повышение качества образовательных программ дошкольного образования, профессионального развития педагогических работников дошкольного образования, образовательных условий в ДОУ, дошкольного образования для детей с ОВЗ;

дополнить материально-техническую базу помещений для обучения воспитанников;

повысить профессиональную компетентность педагогических работников;

ввести в работу с воспитанниками новые физкультурно-оздоровительные и духовнонравственные мероприятия;

совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности;

продолжать совершенствовать работу по патриотическому воспитанию дошкольников:

воспитывать любовь и привязанность к своей семье, дому, детскому саду; расширять представления о городах России; знакомить с государственным флагом, гербом, гимном, развивать гордость за достижения страны;

- создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников;

- обеспечить развитие педагогических подходов и технологий осуществления преемственности образования, направленных на формирование фундаментальных личностных компетенций дошкольника, в соответствии с ФГОС ДО И ФОП ДО.

**РАЗДЕЛ II.**  
**Планирование деятельности МБДОУ д/с «Земляничка» с.**  
**Земляничное на 2025/2026 год**

2.1. Приоритетные задачи деятельности МБДОУ д/с «Земляничка» с. Земляничное на 2025/2026 год:

1. Направить работу педагогического коллектива на создание системы конструктивного взаимодействия ДОУ и семьи, способствующей формированию у дошкольников ценностных ориентиров и нравственных норм, основанных на духовно-нравственных, патриотических и общечеловеческих принципах.

2. Создать условия для формирования предпосылок к обучению грамоте детей дошкольного возраста через использованием игровых технологий.

3. Продолжать работу по повышению уровня профессиональной компетентности и мотивации педагогов МБДОУ, обеспечивающего качество дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

2.2. Качественный состав педагогических кадров

Цель: организовать эффективную кадровую политику по реализации ФГОС ДО, повысить профессиональную компетентность педагогов, совершенствовать педагогическое мастерство.

№ п/п	Ф. И. О. педагога	Специальность по диплому	Должность	Стаж	Звание, категория
1.	Малярова Екатерина Юрьевна	Менеджмент в дошкольном образовании	И.о. заведующего	3 года	

№ п/п	Ф. И. О. педагога	Специальность по диплому	Должность	Стаж	Звание, категория
2.	Рамазанова Шефика Алиевна	Профессиональная переподготовка Дошкольное образование	Воспитатель	20 лет	СЗД
6.	Денишаев Осман Решатович	«Музыкальное образование»	Муз. руководитель	4 года	СЗД

2.4. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогических работников 2025/2026 год

С целью повышения уровня теоретических знаний совершенствования, практических навыков и умений педагогических работников скоординировать прохождение курсов повышения квалификации в «Крымском республиканском институте постдипломного педагогического образования» г. Симферополь, следующих педагогов:

Ф. И. О. работника	Должность	Дата прохождения	Наименование курса	Количество часов
Рамазанова Шефика Алиевна	Воспитатель	2024г.	«Формирование познавательной активности детей дошкольного возраста в игровой деятельности»	24
Денишаев Осман Решатович	Музыкальный руководитель	2024г.	Формирование и развитие профессиональной компетентности музыкального руководителя дошкольной образовательной организации	72
Малярова Екатерина Юрьевна	И.о. заведующего	2024г.	Педагогика и методика дошкольного образования	504
		2025г.	«Финансовая грамотность руководителя дошкольной образовательной организации в условиях цифровой экономики»	36
			«Организация делопроизводства в дошкольной образовательной организации»	72
			«Механизм обеспечения мер по предупреждению и противодействию коррупции в образовательных организациях Республики Крым»	18

### РАЗДЕЛ III Организационно-педагогическая работа

#### 3.1. Реализация образовательных программ

Цель: обеспечить эффективное взаимодействие всех участников образовательного процесса (обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей) для разностороннего развития ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций через внедрение современных образовательных технологий в процесс реализации личностно-ориентированного подхода во всех направлениях деятельности в соответствии ФГОС ДО и ФОП ДО.

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Образовательная работа</b>		
Внедрить в работу воспитателей новые методики работы для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь-декабрь	воспитатель
Обеспечить условия для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	ноябрь	воспитатели
Разработать новые цифровые материалы для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	ноябрь, февраль	воспитатели групп,
Составить план преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной группы)	май-июль	воспитатель
Обеспечить обновление в групповых ячейках и кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной развивающей предметно-пространственной среды	в течение года	воспитатель
Подготовить методики формирования исторических знаний у дошкольников и внедрить их в работу	Январь-апрель	воспитатель
Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры	Не менее 1 раза в три месяца	воспитатели
Внедрить в работу единую методологию преподавания истории для дошкольников: провести заседание педагогического совета по вопросам внедрения методологии; направить воспитателей на повышение квалификации; подготовить изменения в ООП ДО	Май-август	Заведующий , старший воспитатель

### **3.2. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ**

№	Мероприятия	сроки	Ответственный

1	<p>Педагогический совет № 1(Установочный)  <u>Тема</u> «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году в соответствии ФГОС и ФОП ДО»</p> <p><u>Цель:</u> определение основных направлений работы коллектива МБДОУ и разработка плана деятельности на новый учебный год.  План педсовета.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Избрание председателя и секретаря педагогического совета на новый 2025/2026 учебный год.</li> <li>2. Обсуждение и утверждение годового плана работы детского сада на 2025/26 учебный год.</li> <li>3. Итоги реализации плана летней оздоровительной работы.</li> <li>4. Система снижения бумажной нагрузки воспитателей – успехи и проблемы.</li> <li>5. Программа просвещения родителей дошкольников как инструмент повышения уровня семейного воспитания.</li> <li>6. Здоровьесбережение и безопасность детей в детском саду в рамках реализации ФОП ДО и ФГОС ДО.</li> <li>7. Дополнительное профессиональное обучение педагогов – новые требования и задачи.</li> </ol> <p>Утверждение локальных актов по организации воспитательно-образовательного процесса.</p>	август	Заведующий Педагоги
	<p>Педагогический совет № 2  Тема: «ФОП ДО: ориентиры на воспитание в детском саду и семье»</p> <p><u>Цель:</u> обсуждение системы конструктивного взаимодействия ДОУ и семьи, способствующей нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников.</p> <p><u>Задачи:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Совершенствовать работу по духовно-нравственному и патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста.</li> <li>2. Развивать профессиональную компетентность педагогов в вопросах просветительской деятельности с семьями обучающихся по проблеме воспитания дошкольников.</li> </ol> <p><u>Повестка дня:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Выполнение решений предыдущего педсовета.</li> <li>2.Базовые российские ценности – основа воспитания дошкольников.</li> <li>3.Духовно-нравственное воспитание младших дошкольников (ценности: милосердие, жизнь, добро).</li> <li>4.Формы и методы просвещения родителей по вопросам воспитания патриотических чувств у старших дошкольников.</li> </ol>	декабрь	

	<p>5. Практическая часть «Воспитание: мыслим по-новому, действуем с семьей сообща». Практикум по разработке форм совместной деятельности воспитывающих взрослых при реализации календарного плана воспитательной работы.</p> <p>6. Решение педсовета.</p>		
2	<p>Педагогический совет № 3</p> <p>Тема: «Подготовка детей к обучению грамоте: современные подходы в контексте ФООП дошкольного образования» Тема: «Игровые технологии в развитии звуковой культуры речи и подготовке к обучению грамоте детей раннего и дошкольного возраста»</p> <p>Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов в использовании современных игровых технологий для развития звуковой культуры речи и подготовки детей к обучению грамоте.</p> <p>Задачи:</p> <p>Способствовать внедрению современных подходов к развитию звуковой культуры речи и подготовке к обучению грамоте дошкольников в педагогическую практику.</p> <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение решений предыдущего педсовета.</li> <li>2. Подготовка к обучению грамоте как фундамент успешного школьного образования: комплексный подход к развитию речевой культуры дошкольников.</li> <li>3. Формирование готовности к обучению грамоте: возрастные особенности и психолого-педагогические подходы в работе с дошкольниками.</li> <li>4. Формирование звуковой культуры речи у детей раннего возраста: интеграция образовательных областей.</li> <li>5. Подготовка к обучению грамоте как единый образовательный процесс: от младшей к подготовительной группе.</li> <li>6. Решение педсовета.</li> </ol>	Март-апрель	Заведующий Педагоги

4	<p>Педагогический совет №4 (Итоговый)</p> <p>Тема: «Анализ эффективности работы детского сада по реализации годовых задач»</p> <p>Цель: определить эффективность решения годовых задач педагогическим коллективом.</p> <p>План педсовета.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ состояния образовательной деятельности МБДОУ за 2025 /2026 уч.год.</li> <li>2. Доклад «Результаты диагностики психологической готовности детей к школьному обучению».</li> <li>3.«О наших успехах» – отчёт воспитателей и специалистов по темам самообразования.</li> <li>4. Анализ заболеваемости детей.</li> <li>5. Анализ работы административно-хозяйственной деятельности за текущий год.</li> <li>6. Утверждение плана работы на ЛОП.</li> <li>7. Проект решения педагогического совета, его утверждение, дополнения.</li> </ol>	май	Заведующий Педагоги
---	---	-----	---------------------

### 3.3. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	воспитатели
Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО	Сентябрь	воспитатели
Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ОП ДО	Октябрь	воспитатели
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний периоды	Ноябрь	воспитатели
Использование билингвального образования в системе патриотического воспитания старших дошкольников	Январь	воспитатели
Внедрение педагогических технологий и практик, направленных на противодействие проявлениям идеологии и практики экстремизма	Февраль	воспитатели
Особенности построения общения с детьми с ОВЗ и их родителями .	Апрель	воспитатели
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	воспитатели

### Участие в конкурсах и смотрах

Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
Поздравительные открытки с Днём Дошкольного Работника и Воспитателя Детского сада!	Сентябрь	Все педагоги
Международный день пожилых людей. Фотовыставка «Мои любимые бабушки и дедушки!»	1 октября	Все педагоги
День защиты животных (фотовыставка)	4 октября	Все педагоги
День отца в России (фотовыставка)	13 октября	Все педагоги
«Дары осени» выставка поделок	Октябрь	Все педагоги
День матери в России (выставка детских рисунков)	24 ноября	Все педагоги
«Новогоднее оформление группы»	Декабрь	Все педагоги
Выставка поделок «Новогодний сувенир»	Декабрь	Все педагоги
«Подарок папе»	Февраль	Все педагоги
«Подарки для любимых мам»	Март	Все педагоги
Коллективная работа «Подарок моему селу»	Май	Все педагоги
«День Победы» (выставка детских рисунков)	Май	Все педагоги
«Лето - прекрасная пора!»	Июнь-август	Все педагоги

### УЧАСТИЕ в акциях, муниципальных, региональных и всероссийских конкурсах, районных методических объединениях (РМО)

Формирование творческого потенциала личности педагогов через активное участие в работе районных методических объединений, акциях, конкурсах муниципального, регионального, всероссийского уровней.

Формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте, постоянном самосовершенствовании в своей деятельности и распространении педагогического опыта

Внедрение современных образовательных технологий с целью развития речи детей дошкольников.

Организация системы работы в дошкольном учреждении по патриотическому воспитанию, использование государственных символов в работе с воспитанниками в соответствии с письмом Минпросвещения от 15.04.2022г. № СК295/06.

Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста через организацию театрализованной деятельности.

Организация и распространение инновационного педагогического опыта по использованию современных педагогических технологий в дошкольных учреждениях в учебном году.

№ п/п	Тема (направление)	Дата
1	«Белый цветок-Дари добро» Акция	Сентябрь 2025 г.
2	«Эколята- молодые защитники природы» Всероссийский урок	Октябрь 2025 г.
3	Ко дню пожилого человека «Уважаем- почитаем» Акция	Октябрь 2025 г.
4	«Международный День защиты животных» Акция	Октябрь 2025 г.
5	«Мир глазами детей» Всероссийский конкурс	Апрель 2026 г.
6	«Окна Победы» Акция	Май 2026 г.
7	«Школа здоровья для маленьких крымчан»	Май-июнь 2026 г.

#### 3.4. Организация работы в области исторического просвещения

1.	Консультация для педагогов «Методики формирования исторических знаний у дошкольников»	Октябрь	воспитатели	
2.	Организовать воспитательные мероприятия, в соответствии с календарным планом воспитательной работы, в т.ч. предусматривающие посещение музеев, военноисторических объектов, памятников истории и культуры (с использованием ДОТ)	В соответствии с КПВР	воспитатели	
3.	Взаимопосещения открытых показов	В течение года	воспитатели	

#### Организация обучения и воспитания с применением дистанционных образовательных технологий

1.	Подготовить для педагогов памятки по вопросам обучения и воспитания дошкольников с применением дистанционных образовательных технологий	В течение учебного года	воспитатель	
2.	Организовать индивидуальную работу с педагогическими работниками по вопросам применения в работе постановления Правительства РФ от 11.10.2023 №1678	По запросам	воспитатель	
3.	Информировать родителей (законных представителей) обучающихся об образовательных платформах детского сада, других информационно-просветительских ресурсах	В течение учебного года	воспитатель	

РАЗДЕЛ IV  
Система внутреннего мониторинга

Цель: совершенствовать работу ДОУ в целом, выявлять уровень реализации годовых и других доминирующих задач деятельности детского сада.

№	Содержание контроля	Вид контроля	Сроки	Ответственные
1.	Готовность групп к новому учебному году	оперативный	август	заведующий,
2.	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	оперативный	в течение года	заведующий,
3.	Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей, сотрудников	оперативный	в течение года	заведующий,
4.	Осмотр здания и территории	оперативный	ежедневно	заведующий, педагоги
5.	Проверка документации по группам	оперативный	1 раз в квартал	заведующий
6.	Посещение занятий	предупредительный	1 раз в месяц	заведующий,
7.	Событийные мероприятия общие для всего детского сада	текущий	в течение года	Заведующий
8.	Соблюдение противопожарного режима в период проведения утренников в ДОО	оперативный	в течение года	заведующий, завхоз
9.	Соблюдение должностных инструкций, правил ПБ, Правил внутреннего трудового распорядка: педагога; обслуживающий персонал	оперативный	в течение года	заведующий,
10.	Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в группах, на пищеблоке (согласно СанПиН 2.4.1.3648–20)	оперативный	в течение года	Заведующий завхоз
11.	Анализ планов воспитательно-образовательной работы во всех возрастных группах	текущий	ежемесячно	заведующий
12.	Обновление информации в родительских уголках	оперативный	В течение года	воспитатели
13.	Соответствие состояния РППС и применение инновационного подхода к ее использованию в условиях реализации ФГОС ДО	оперативный	в течение года	педагоги

14.	Адаптация детей к условиям пребывания в ДОО	оперативный	сентябрь - ноябрь	заведующий, воспитатель
15.	«Развитие творческих способностей детей средствами изобразительной деятельности»	Тематический (к педсовету)	февраль	воспитатели.
16.	Состояние работы по взаимодействию с родителями (согласно Образовательной программы)	текущий	апрель	воспитатели
17.	Анализ результатов педагогического мониторинга по выполнению образовательной программы и готовности выпускников к школе	итоговый	май	воспитатели.
18.	Подготовка к приемке к новому учебному году	внешний	август	Заведующий
19.	Контроль соблюдения действующего законодательства в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения (Роспотребнадзор)	внешний	По плану	Заведующий Заведующий хозяйством

**РАЗДЕЛ V**  
**ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ, ШКОЛОЙ И ДРУГИМИ**  
**ОРГАНИЗАЦИЯМИ**  
**5.1. РАБОТА С ВОСПИТАННИКАМИ**

**Главными целями взаимодействия** педагогического коллектива МБДОУ д/с «Земляничка» с. Земляничное с семьями обучающихся дошкольного возраста являются (п. 26.1 ФОП ДО):

- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах образования, охраны и укрепления здоровья детей раннего и дошкольного возрастов;
- обеспечение единства подходов к воспитанию и обучению детей в условиях МБДОУ МБДОУ д/с «Земляничка» с. Земляничное и семьи; повышение воспитательного потенциала семьи.

**Задачи** (п. 26.3 ФОП ДО):

- 1) информирование родителей (законных представителей) и общественности относительно целей дошкольного образования, общих для всего образовательного пространства Российской Федерации, о мерах господдержки семьям, имеющим детей дошкольного возраста, а также об образовательной программе, реализуемой в МБДОУ МБДОУ д/с «Земляничка» с. Земляничное;
- 2) просвещение родителей (законных представителей), повышение их правовой, психолого-педагогической компетентности в вопросах охраны и укрепления здоровья, развития и образования детей;
- 3) способствование развитию ответственного и осознанного родительства как базовой основы благополучия семьи;
- 4) построение взаимодействия в форме сотрудничества и установления партнерских отношений с родителями (законными представителями) детей раннего и дошкольного возраста для решения образовательных задач;

5) вовлечение родителей (законных представителей) в образовательный процесс.

**Методы и формы работы с семьей:**

- Работа с семьей по оказанию в выборе правильных методов воспитания: (наблюдение, анкетирование, беседы).
- Индивидуальная работа с родителями:
  - беседы, домашние задания, анкеты, консультации.
- Формы и методы коллективной работы:
  - совет родителей, беседы, конкурсы, выставки, акции, экскурсии, праздники, родительские собрания, дни открытых дверей, открытые показы занятий, консультации, памятки и др.
- Разработки методических и педагогических консультаций: – советы психолога, учителя-логопеда и других специалистов; – памятки для родителей.
- Сотрудничество с семьями детей, не посещающих детский сад:
  - изучение социального заказа, консультации специалистов по заявленным темам;

**План работы с родителями на 2025/2026 учебный год**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Составление перспективного плана работы ДОУ с родителями на 2025/2026 учебный год.	Август Сентябрь	Педагоги групп
2.	Заключение договоров с родителями (законными представителями), выбор родительского комитета, анкетирование.	Август Сентябрь	Заведующий, воспитатель
3.	Сбор пакета документов для личного дела ребенка, поступающего в МБДОУ.	По мере поступления в ДОУ	Заведующий, Педагоги групп
4.	Сбор заявлений (о компенсации родительской платы, право забирать ребенка из детского сада и т.п.)	Август	Заведующий
5.	Ознакомление родителей вновь принятых детей с нормативно-правовыми документами МБДОУ: <ul style="list-style-type: none"><li>• Устав</li><li>• Лицензия</li><li>• Родительский договор</li><li>• Программа развития</li><li>• ОП ДО</li></ul>	Постоянно	Заведующий
6.	Обеспечить индивидуальные консультации по медицинским, психолого-педагогическим и иным вопросам семейного воспитания	По запросам	Педагогические работники в рамках своей компетенции

7.	Персональные встречи с администрацией детского сада	По запросам	Заведующий
<b>Внедрение Программы просвещения родителей</b>			
1.	Разработка и оформление дорожной карты о внедрении Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих ДОУ	Август-сентябрь	Заведующий, воспитатель, рабочая группа
2.	Организация работы постоянно действующего внутреннего консультационно-методического сопровождения	В течение года	Заведующий, воспитатель, рабочая группа
3.	Изучение лучших практик просвещения родителей (законных представителей) обучающихся; внедрение их в работу	В течение года	Рабочая группа

<b>Использование в работе с родителями разнообразных форм сотрудничества</b>			
1.	Привлечение родителей к участию в выставках, конкурсах, акциях, участие родителей в образовательной деятельности	В течение года	Воспитатели
2.	Организация выставок, акций, презентаций детского творчества и др.	По плану	Воспитатели
3.	Дни открытых дверей	В течение года	Заведующий
4.	Суботники	Октябрь, апрель	Заведующий
5.	Акции	Ноябрь, май	Заведующий
<b>Сотрудничество по вопросам информационной безопасности детей</b>			
1.	Общение в родительских чатах, сайте МБДОУ - «Информационная безопасность детей»	Сентябрь, май	Ответственный за информационную безопасность
2.	Подготовка информации по вопросам основ безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стендах детского сада	В течение года	Воспитатели групп
3.	Проведение родительских собраний с включением в повестку дня вопрос на тему: «Информационная безопасность»	Сентябрь	Воспитатели групп
4.	Консультирование родителей по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	В течение года	Воспитатели групп
<b>Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической воспитательной работы с воспитанниками</b>			

1.	Организация воспитательных мероприятий, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры	В течение года	Воспитатели групп
2.	Организация бесед «О государственной символики в нашей стране» с целью формирования у воспитанников ценности государственных символов РФ и уважения к ним	Систематически	Воспитатели групп
3.	Посещение экскурсий совместно с воспитанниками в Музеи Боевой Славы детского сада	В течение года	Воспитатели групп
4.	Организация акции «Книга памяти», посвященной 80-летию Победе в ВОВ 1941-1945 г.	накануне 9 мая	Воспитатели групп
5.	Целевые экскурсии на церемонию поднятия и спуска флага в МБОУ «Земляничненская средняя школа»	1 раз в квартал	Заведующий, воспитатели групп

<b>Совместная деятельность ДОУ и семей воспитанников</b>			
№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Организовать праздник ко Дню знаний	1 сентября	музыкальный руководитель
2.	Выпуск стенгазеты ко Дню Отца «Папа и я - неразлучные друзья»	октябрь	Воспитатели групп
3.	Фотовыставка ко Дню народного единства «Край в котором я живу»	ноябрь	Воспитатели групп
5.	Организовать новогодний утренник, <b>выставка</b> поделок «Новогодние чудеса»	декабрь	музыкальный руководитель, воспитатели групп
6.	Организовать физкультурно-музыкальный праздник «Защитники Отечества», <b>Выставка</b> рисунков «Защитники Родины» <b>Проект</b> «Есть такая профессия - Родину защищать!»	накануне 23 февраля	музыкальный руководитель, воспитатели групп
7.	Организовать концерт к Международному женскому дню, <b>выставка</b> рисунков «Весну встречаем, мам поздравляем»	накануне 8 марта	музыкальный руководитель, воспитатели групп
8.	Организовать выпускной вечер (для подготовительных групп МБДОУ)	май	воспитатели группы, музыкальный руководитель
<b>9. Дни открытых дверей</b>			
9.1.	«Детский сад и семья: ориентиры воспитания»	ноябрь	Воспитатели

9.2.	«Развиваем речь, играя»	апрель	
<b>Повышение компетентности в вопросах семейного воспитания, охраны и укрепления здоровья воспитанников</b>			
1.	Рассылка информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах	В течение всего периода	Воспитатели групп
2.	Вовлечение родителей в образовательный процесс: праздничные мероприятия, выставки, проекты, конкурсы различного	По плану	Заведующий,

	уровня по плану.		педагоги.
3.	Индивидуальные консультации по медицинским, психолого-педагогическим и иным вопросам семейного воспитания	по запросам	педагогические работники в рамках своей компетенции

**Формирование системы взаимодействия по вопросам исторического просвещения воспитанников**

1.	Провести родительское собрание на тему: «Роль семьи в историческом просвещении детей»	Сентябрь	Воспитатели групп
2.	Организовать совместные с детьми мероприятия исторического просвещения в рамках музея детского сада и иных просветительских форматах	В течение года	Воспитатели групп

**Общие родительские собрания**

1.	<p><b>Тема: «Основные направления образовательной деятельности и работы детского сада в 2025/2026 учебном году с учетом ФОП ДО»</b></p> <p>1. Выбор председателя и секретаря общего родительского собрания на 2025/2026 уч. г.</p> <p>2. Знакомство с приоритетными направлениями работы ДОУ на новый учебный год.</p> <p>3. Роль семьи в историческом просвещении детей.</p> <p>4. Повышение значимости информационно-образовательного пространства и формирование безопасной информационно-позитивной среды</p> <p>5. Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей в ДОУ и дома (антитеррористическая безопасность на территории МБДОУ; профилактика ДДТТ).</p>	Сентябрь	Заведующий, Воспитатели групп
----	---	----------	----------------------------------

2.	<p><b>Тема: «Итоги работы детского сада в 2025/2026 учебном году. Организация работы в летний оздоровительный период»</b></p> <p>1. Качество реализации ОП ДО МБДОУ. 2. Отчет об организации питания. 3. Организация летней оздоровительной работы в МБДОУ. 4. О пожарной безопасности и безопасности детей в ЛОП.</p>	Май	Заведующий, воспитатели групп, председатель родительский комитета
----	--	-----	---

**Групповые родительские собрания**

1	<b>Младшая разновозрастная группа «Улыбка»</b>		
	«Адаптационный период детей в детском саду. Задачи образовательной деятельности по основным направлениям развития детей раннего возраста.	Сентябрь	Воспитатели

	Социализация детей раннего возраста. Самостоятельность и самообслуживание»		
	«Семья и ее обязанности в развитии ребенка. Особенности и проблемы речевого развития детей раннего возраста»	Декабрь	
	«Первый год в детском саду: достижения и перспективы развития»	Май	
4	<b>Старшая разновозрастная группа «Солнышко»</b>		
	«Задачи образовательной деятельности по основным направлениям развития детей старшего дошкольного возраста. Роль семьи в историческом просвещении детей»	Сентябрь	Воспитатели
	«Игровые технологии в подготовке к обучению грамоте старших дошкольников (презентация развивающих игр и упражнений)»	Декабрь	
	«Год, который мы запомним: успехи и достижения наших детей» «Накануне школы: развитие самостоятельности и ответственности у будущего первоклассника»	Май	

6	<b>Все группы МБДОУ:</b>		
	«Информационная безопасность детей – забота взрослых!»	Сентябрь	Воспитатели групп ДОУ
	«Как защитить детей на дороге – воспитываем ответственного пешехода»	Декабрь	
	«Безопасное лето»	Май	
7	Организационное родительское собрание для родителей, будущих воспитанников	Июнь	Заведующий

<b>Консультации для родителей</b>			
<b>№</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1.	«Адаптация к детскому саду» «Режим дня в жизни ребенка» «Музыкальное развитие малышей: первые шаги» «Как заинтересовать ребенка занятиями физкультурой»	Сентябрь	Воспитатели Муз.руководитель
2.	«Особенности подготовки детей дошкольного возраста к обучению грамоте» «Закаливание детского организма» «Говорите с ребенком правильно»	Октябрь	Воспитатели
3.	«Игрушки в жизни ребенка» «Не хочу в садик!» - что стоит за детским отказом «Развитие слуха и ритма у дошкольников»; «Здоровый образ жизни в семье – залог здоровья ребенка»	ноябрь	Воспитатели Муз.руководитель
4.	«Первые трудовые поручения детям» «Почему мой ребенок не играет с другими детьми?» «Новый год и зимние праздники: роль музыки в праздничных мероприятиях»	декабрь	Воспитатели Муз.руководитель
5.	«Духовно-нравственное воспитание дошкольников» «Вместе обогащаем словарь детей» «Зимняя музыка: колядки, народные традиции, фольклор»	январь	Воспитатели Муз.руководитель
6.	«Дисциплина на улице залог безопасности» «Совместные занятия спортом детей и родителей» «Гиперактивность и СДВГ-признаки и мифы»	февраль	Воспитатели
7.	«Плохие слова»: откуда они берутся и что делать «Автоматизация звуков в домашних условиях» «Роль музыки в развитии речи»	март	Воспитатели Муз.руководитель
8.	Воспитание интереса к природе во время совместных прогулок в парк (лес). «Пальчики рассказывают: как мелкая моторика готовит руку к письму» «Учим слушать звуки и правильно их произносить» «Здоровье и мы! Как приучить	май	Воспитатель

	дошкольников вести здоровый образ жизни»		
--	--	--	--

## РАЗДЕЛ VI

Реализация преемственности дошкольного и начального общего образования

Цель: Обеспечение преемственности и непрерывности в организации образовательной, воспитательной, учебно-методической работы между дошкольным и начальным звеном образования.

Задачи:

Объединение усилий педагогических работников начального образования МБОУ «Земляничненская СШ» и МБДОУ детский сад «Земляничка» с. Земляничное Белогорского района Республики Крым по созданию условий для успешного обучения детей в 1 классе.

Определение общих целей, задач, содержания развития детей через ознакомление с ФОП ДО и ФГОС ДО с целью организации преемственности.

Отслеживание развития воспитанника – ученика с целью выработки единого подхода к подготовке детей к школе, сохранения и развития накопленного в дошкольный период творческого потенциала.

Организация совместных мероприятий с целью знакомства дошкольников и их родителей (законных представителей) с требованиями к школьнику, учителем, требованиями к обучению в начальной школе.

Развитие ведущей деятельности каждого периода детства: игровой – в дошкольном возрасте, учебной – в младшем школьном возрасте.

Совершенствование работы педагогов по развитию у дошкольников личностных качеств, необходимых для успешного обучения в начальной школе, достижение целевых ориентиров ФОП ДО, ОП ДО.

План общих мероприятий по обеспечению взаимодействия МБДОУ детский сад «Земляничка» и МБОУ

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
<b>1</b>	Методическая работа		
<b>1.1</b>	Обсуждение плана работы по подготовке детей к школе	сентябрь	Воспитатели, учителя начальных классов
<b>1.2</b>	Знакомство воспитателя с программой обучения и воспитания в 1 классе	сентябрь	Воспитатели
<b>1.3</b>	Знакомство учителя с воспитательно-образовательной работой в подготовительной группе ДОУ	сентябрь	Учитель начальных классов
<b>1.4</b>	Посещение воспитателями уроков в 1 классе.	ноябрь	Воспитатели

1.5	Посещение учителями начальных классов занятий в дошкольной подготовительной группе с целью: знакомство с уровнем полученных знаний, умений и навыков, творческих способностей детей в д/с.	март	Воспитатели, учителя начальных классов
1.6	Мониторинг успеваемости первоклассников выпускников дошкольной группы	октябрь	Воспитатели
1.7	Педагогическое совещание в дошкольной группе. Вопросы для обсуждения: роль дидактических игр в обучении дошкольников; творческое развитие детей на занятиях по аппликации, лепке, конструированию, музыкальных занятиях; -итоги воспитательно-образовательной работы в дошкольной группе.	октябрь	Воспитатели
1.8	Педагогическое совещание в школе. Вопросы для обсуждения: -психологический климат в классе, создание коллектива детей, понимающие чувство взаимопомощи; - индивидуальный и дифференцированный подход к детям в классе.	октябрь	Учитель начальных классов
1.9	Итоги воспитательно - образовательной работы в подготовительной группе	май	Воспитатели групп, учителя начальных классов
1.10	Мониторинг готовности дошкольников к школьному обучению	апрель	Воспитатели
2	Работа с родителями		
2.1	Нетрадиционные формы работы с родителями. выставка «Папа, мама, я – читающая семья» «Создание детской книжки»	сентябрь	Воспитатели
2.2	Круглый стол: «Педагогика сотрудничества: педагог-ребенок-родители»	октябрь	Воспитатели, учителя нач. классов
2.3	Семинар – практикум «Особенности организации обучения по ФГОС в начальной школе».	март	Воспитатели
2.4	Оформление стенда в родительском уголке для консультаций, рекомендаций и информации о будущих первоклассниках	В течении года	Воспитатели
2.5	Анкетирование родителей «Ваш ребенок скоро станет первоклассником».	апрель	Воспитатели
2.6	Собрание для родителей будущих первоклассников «Поступление детей в школу - важное событие в жизни детей».	май	Заведующий, Воспитатели

2.7	Выставки детских работ	В течение года	Воспитатели
3	Работа с детьми		
3.1.	Экскурсии детей в школу: знакомство со зданием школы; знакомство с кабинетом (классом); знакомство со школьной мастерской; знакомство с физкультурным залом; знакомство со школьной библиотекой.	май	Воспитатели, учителя начальных классов
3.2	Выпускной бал «Прощай, любимый детский сад! Здравствуй, здравствуй, школа!»	июнь	Воспитатели

## РАЗДЕЛ VII

### Административно-хозяйственная работа

Цель: соблюдение Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольного образовательного учреждения, создание оптимальных благоприятных условий для развития, укрепления, сохранения и обновления материально-технической базы МБДОУ. Пополнение предметно-развивающей среды в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО.

<b>6.1. Оснащение педагогического процесса</b>				
1.	Оперативное совещание по подготовке ДОУ к новому учебному году	Май-август	Заведующий	
2.	Составление сетки занятий, графиков работы специалистов.	Август	Заведующий	
3.	Пополнение методического кабинета новинками учебной и методической литературы.	В течение года	Заведующий, воспитатель	
4.	Приобретение игрового материала, пополнение игровых зон, участков.	В течение года	Заведующий, Зам. по АХР	
5.	Проработка инструкций по охране труда, охране жизни и здоровья детей и правил пожарной безопасности.	Август, сентябрь	Заведующий	
<b>Создание развивающего жизненного пространства детей</b>				
1.	Провести косметический ремонт групп	Июнь-август	воспитатели групп	
2.	Оснащение оборудованием и инвентарем моющими средствами, канцтоварами, посудой, бельем.	По мере необходимости	завхоз	
3.	Подготовить помещения к осенне-зимнему периоду.	Октябрь	Заведующий	
4.	Проверить отопительную систему МБДОУ	Октябрь	Заведующий	

5.	Своевременно ремонтировать мебель и инвентарь	В теч. года	завхоз	
6.	Анализ маркировки мебели и подбор мебели в группах ДОУ	сентябрь	Заведующий	
7.	Контролировать завоз продуктов питания, их качество.	В теч. года.	завхоз	
8.	Регулярно проводить инвентаризацию и списание.	В теч. года	завхоз	
9.	Работа по выполнению предписаний вышестоящих организаций	В теч. года	Заведующий	
10.	Проведение планерки с младшим персоналом	ежемесячно	Заведующий,	

11.	Работа на территории: - замена песка в песочницах и обработка его кипятком; - уборка территории; - подготовка территории к зимней копке - ремонт и частичное обновление уличного игрового оборудования	2 раза в квартал  Постоянно	Завхоз, дворник,	
-----	--	-----------------------------------	---------------------	--

#### **6.2. Общие собрания и производственные совещания коллектива.**

1.	1.«Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год». 2.«Формы и методы работы по реализации воспитательно-образовательной деятельности по ФОП ДО» 3.«Выполнение правил внутреннего трудового распорядка. Трудовая дисциплина.» 4.«Об усилении мер по обеспечению Безопасности всех участников воспитательно-образовательного процесса»	сентябрь	Заведующий	
2.	1.«Организация работы по профилактике и предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2025/2026 учебный год». 2.«О подготовке к осенне-зимнему периоду». 3.«О выполнении требований пожарной безопасности в ДОУ». 4.«О результатах педагогической диагностики детей».	октябрь	Воспитатели групп	
3.	1.«Итоги выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом» 2.«Об анализе адаптации детей раннего возраста». 3.«О состоянии работы по обеспечению безопасности, охране жизни и здоровья. Профилактика травматизма». 4.«О комплексе мер по профилактике заболеваемости в эпидемиологическом сезоне	ноябрь	Заведующий	

	2025/2026 г.г.			
4.	1. «Об организации питания воспитанников» 2.«О недопущении незаконного сбора материальных средств с родителей (законных представителей) воспитанников». 3.«О соблюдении санитарно-гигиенического режима». «Техника безопасности при проведении новогодних мероприятий».	декабрь	Заведующий	
5.	1. «Охрана жизни и здоровья детей в зимний период – лед, сосульки». 2.«Ознакомление с приказами, регламентирующими деятельность работников в течение учебного года».	январь	воспитатель	
6.	1. « О выполнении сотрудниками требований противопожарной, электробезопасности и охраны труда на рабочем месте». 2 «Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия населения». 3.«Права и обязанности сотрудников. Об усилении пропускного режима» 4.«О продолжении работы по противодействию коррупции».	февраль	Заведующий	
7.	1.«Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу». 2.Рассмотрение отчета по самообследованию. 3.«Об итогах контроля за температурным режимом в доу».	март	воспитатель Заведующий	
8.	1.« Результаты рейда по охране труда и технике безопасности». 2.«Анализ открытых занятий в группах ДОУ». 3.«Результаты контроля за утренним приемом детей» 4.«Выполнение норм питания за I квартал».	апрель	воспитатель Заведующий	
9.	1.О готовности детей к школе. 2.Организация летней оздоровительной работы 3.Соблюдение техники безопасности во время проведения утренников. 4. « О комплектовании ДОУ на новый уч. год.»	май	Заведующий	

10.	Общее собрание трудового коллектива № 1 Повестка: 1. Подготовка ДООУ к отопительному периоду. 2. Ознакомление с приказами на 2025/2026 учебный год. 3. Инструктажи по пожарной безопасности и ОТ. 4. Правила ВТР сотрудников. 5. Разное.	сентябрь	Заведующий, воспитатели	
11.	Общее собрание трудового коллектива № 2 Повестка: 1. Рассмотрение отчета о результатах самообследования МБДОУ за 2025 год. 2. Разное	март	Заведующий,	
12.	Общее собрание трудового коллектива № 3 Повестка: 1. Об окончании отопительного периода. 2. Ознакомление с приказами на летний период. 3. Инструктажи по ОТ и технике безопасности.	май	Заведующий,	
	4. Подготовка к новому учебному году, проведение ремонтных работ. 5. Разное.			
<b>6.3. Инструктажи</b>				
1.	Контроль за подготовкой к новому учебному году (здание, территория, группы, кабинеты)	В течение лета	Заведующий, Зам по АХР.	
2.	Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	сентябрь	Заведующий,	
3.	Проводить практические занятия и учебные тренировки с работниками	По графику	Ответственный за АТЗ	
4.	Постоянная работа с сотрудниками по соблюдению должностных инструкций, инструкции по охране труда, жизни и здоровья детей, правил внутреннего трудового распорядка.	В течение года	Заведующий, Зам по ВМР, Зам по АХР, Специалист по ОТ	
5.	Контроль за выполнением инструктажа по охране жизни и здоровья детей	1 раз в квартал	Заведующий	
6.	Инструктаж по санитарному состоянию.	ежемесячно	медсестра	
7.	Инструктаж об охране жизни и здоровья в зимний период – лед, сосульки.	декабрь	Зам по ВМР	
8.	ТБ при проведении Новогодних праздников.	декабрь	Заведующий, воспитатели групп	

9.	Проведение теоретических занятий и практических тренировок по пожарной безопасности	Согласно плану противопожарных мероприятий на 2025 год	Ответственный за ПБ	
10.	Проведение повторного противопожарного инструктажа	Не реже 1 раза в полугодие	Ответственный за ПБ	

#### VI. Летняя оздоровительная работа

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести опрос родителей (законных представителей) о посещении воспитанников в летний период	Апрель	Воспитатели
Организовать осмотр игровых площадок и оборудования на наличие повреждений/необходимости ремонта	апрель	заместитель заведующего по АХЧ
Провести ревизию и подготовить летнее выносное игровое оборудование (скакалки, мячи разных размеров, наборы для игр с песком, кегли, мелки и канцтовары для изобразительного творчества и т.д.)	апрель	заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель
Обеспечить благоустройство территории (сбор опавшей листвы, высадка цветов и т.д.)	апрель-май	заместитель заведующего по АХЧ
Сформировать перечень оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	май	воспитатели
Собрать согласия/отказы родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	май	воспитатели
Сформировать перечень двигательной активности воспитанников в летний период	май	инструктор по физической культуре
Сформировать перечень воспитательно-образовательных мероприятий на летний период	май	старший воспитатель, воспитатели
Оформить план летне-оздоровительной работы с воспитанниками	май	старший воспитатель, воспитатели
Провести инструктаж воспитателей (о профилактике детского травматизма, правилах охраны жизни и здоровья детей в летний период, требованиях организации и проведении спортивных и подвижных игр)	май	старший воспитатель

**Календарный план воспитательной работы  
по реализации рабочей программы воспитания  
на 2025-2026 год**

дата	Памятная дата, государственный или народный праздник	мероприятие
<b>сентябрь</b>		
1 сентября	День знаний	Тематическая беседа. Группы раннего, дошкольного возраста: от 2 лет до 5 лет от 5 лет до 7(8) лет
3 сентября	День солидарности в борьбе с терроризмом	Тематическая беседа (ознакомительный). Группы дошкольного возраста от 5 до 7(8) лет
8 сентября	Международный день распространения грамотности	Тематическая беседа (ознакомительный). Группы дошкольного возраста от 5 до 7(8) лет
9 сентября	День памяти воинов, павших в Крымской войне 1853 – 1856 годов	Тематическая беседа (ознакомительный). Группы дошкольного возраста от 5 до 7(8) лет
24 сентября	День Государственного герба и Государственного флага Республики Крым	Тематический досуг. Группы дошкольного возраста: от 5 лет до 7(8)лет
27 сентября	День воспитателя и дошкольных работников	Праздничный концерт, выставка детских работ. Группы раннего, дошкольного возраста: от 2 лет до 5 лет от 5 лет до 7(8)лет
<b>октябрь</b>		
1 октября	Международный день пожилого человека	Тематическая беседа. Фотовыставка «Наши бабушки, наши дедушки». Группы раннего, дошкольного возраста: от 2 лет до 5 лет от 5 лет до 7(8)лет

4 октября	День защиты животных	Акция «Помощь четвероногим друзьям». Группы раннего, дошкольного возраста: от 2 лет до 5 лет от 5 лет до 7(8)лет
16 октября	Танцы и песни народов Крыма	Тематическая беседа. Видео-презентация. Группы дошкольного возраста: от 6 лет до 7(8)лет-русские, украинские, крымско-татарские, армянские, еврейские и др.

3-е воскресенье октября	День отца в России	Тематическая беседа. Фотовыставка «Мой папа». Группы раннего, дошкольного возраста: от 2 лет до 5 лет от 5 лет до 7(8)лет
-------------------------	--------------------	---

Ноябрь

4 ноября	День народного единства	Тематическая гостиная - «Вместе мы - одна семья, все народы здесь друзья!» ( <i>Изучаем язык соседа</i> ) Группы раннего, дошкольного возраста: от 2 лет до 5 лет от 5 лет до 7(8)лет
----------	-------------------------	--

8 ноября	День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	Тематическая беседа. Группы дошкольного возраста: от 5 лет до 7(8)лет
----------	--	---

18 ноября	Мастерская: «С Днём рождения Дедушка Мороз!»	Тематическая беседа. Творческие работы. Группы раннего, дошкольного возраста: от 2 лет до 5 лет от 5 лет до 7(8)лет
-----------	--	---

Последнее воскресенье ноября	День Матери	Концерт. Тематическая беседа. Группы раннего, дошкольного возраста: от 2 лет до 5 лет от 5 лет до 7(8)лет
------------------------------	-------------	---

30 ноября	День Государственного герба Российской Федерации	Тематическая беседа. Конкурс рисунков. Группы дошкольного возраста: от 2 лет до 5 лет от 5 лет до 7(8)лет
-----------	--	--

декабрь		
3 декабря	«Разные возможности-равные права!» к Международному дню инвалида	Тематическая беседа. Творческие работы. . Группы раннего, дошкольного возраста: от 2 лет до 5 лет от 5 лет до 7(8) лет ( все возрастные группы)
3 декабря	Час мужества «Живая память», посвящённый Дню Неизвестного Солдата	Тематическая беседа (ознакомительный). Группы дошкольного возраста: от 5 лет до 7(8) лет
5 декабря	День добровольца (волонтёра) в России	Тематическая беседа. Группы дошкольного возраста: от 5 лет до 7(8) лет
8 декабря	Международный день художника	Конкурс рисунков группы дошкольного возраста: - от 5 лет до 7(8) лет
11 декабря	День памяти крымчаков и евреев Крыма – жертв нацизма	Тематическая беседа. Группы дошкольного возраста: (ознакомительный, от 5 лет до 7(8) лет
12 декабря	День Конституции Российской Федерации	Тематическая беседа. Группы дошкольного возраста: от 5 лет до 7(8) лет
31 декабря	Новый год	Утренники
январь		

20 января	День Республики Крым	Праздник. Группы дошкольного возраста: от 5 лет до 7(8) лет
27 января	День снятия блокады Ленинграда День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцума)	Тематическая беседа. Группы дошкольного возраста: от 5 лет до 7(8) лет
февраль		

2 февраля	День разгрома советскими войсками немецко- фашистских войск в Сталинградской битве	Тематическая беседа (ознакомительный). Группы дошкольного возраста: от 6 лет до 7(8) лет
8 февраля	День Российской науки	Тематическая беседа (ознакомительный). Группы дошкольного возраста: от 5 лет до 7(8) лет
15 февраля	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	Тематическая беседа (ознакомительный). Группы дошкольного возраста: от 5 лет до 7(8) лет
21 февраля	Международный день родного языка	Тематическая беседа (ознакомительный). Группы дошкольного возраста: от 5 лет до 7(8) лет
23 февраля	День защитника Отечества	Праздник. Группы дошкольного возраста: от 5 лет до 7(8) лет
26 февраля	День защитника республики Крым	Тематическая беседа (ознакомительный). Группы дошкольного возраста: от 6 лет до 7(8) лет

март		
8 марта	Международный женский день	Утренник. Группы раннего, дошкольного возраста: от 2 лет до 5 лет от 5 лет до 7(8) лет
16 марта	День Общекрымского референдума	Тематическая беседа (ознакомительный). Группы дошкольного возраста: от 5 лет до 7(8) лет
18 марта	День воссоединения Крыма с Россией	Праздник. Группы дошкольного возраста: от 5 лет до 7(8) лет
27 марта	Всемирный день театра	Тематическая беседа. Театральная постановка. Группы раннего, дошкольного возраста: от 2 лет до 5 лет от 5 лет до 7(8) лет
апрель		
11 апреля	День Конституции Республики Крым	Выставка творческих работ. Видеопрезентация (ознакомительный). Группы дошкольного возраста: от 5 лет до 7 лет

12 апреля	День космонавтики	Спортивный праздник. Группы дошкольного возраста: от 5 лет до 7(8) лет
	Пасха Христова	Тематическая беседа. Коллективная работа . Выставка творческих работ Группы дошкольного возраста: от 5 лет до 7(8) лет

	Ораза - байрам	Тематическая беседа. Коллективная работа . Группы дошкольного возраста: от 5 лет до 7(8) лет
май		
1 мая	Праздник Весны и Труда	Тематическая беседа Коллективная работа. Группы раннего, дошкольного возраста: от 2 лет до 5 лет от 5 лет до 7(8) лет
1 мая	С Днём рождения село родное!	Концерт. Тематическая беседа. Коллективная работа. Группы раннего, дошкольного возраста: от 2 лет до 5 лет от 6 лет до 7(8) лет
9 мая	День Победы	Концерт. Тематическая беседа. Коллективная работа. Группы раннего, дошкольного возраста: от 2 лет до 5 лет от 6 лет до 7(8) лет
18 мая	День памяти жертв депортации	Тематическая беседа. (ознакомительный). Группы дошкольного возраста: от 5 лет до 7 лет
19 мая	День детских общественных организаций России	Тематическая беседа. (ознакомительный). Группы дошкольного возраста: от 5 лет до 7(8) лет
июнь		

1 июня	День защиты детей	Развлечение. Группы раннего, дошкольного возраста: от 2 лет до 5 лет от 5 лет до 7(8) лет
6 июня	День русского языка	Конкурс чтецов. Группы раннего, дошкольного возраста: от 2 лет до 5 лет от 5 лет до 7(8) лет
10 июля	День освобождения Крымского полуострова от османского владычества в ходе Крымского похода русской армии под командованием В.М. Долгорукова в 1771 году	Тематическая беседа. (ознакомительный). Группы дошкольного возраста: от 5 лет до 7(8) лет
12 июня	День России	Выставка рисунков. Группы раннего, дошкольного возраста: от 2 лет до 5 лет от 5 лет до 7(8) лет
	Курбан Байрам	Тематическая беседа. Группы дошкольного возраста: от 5 лет до 7(8) лет
22 июня	День памяти и скорби	Тематическая беседа. Группы дошкольного возраста: от 5 лет до 7(8) лет
	День Святой Троицы	Тематическая беседа. Группы дошкольного возраста: от 5 лет до 7(8)лет
июль		
8 июля	День семьи, любви и верности	Конкурс рисунков (коллективная работа). Группы раннего, дошкольного возраста:  от 2 лет до 5 лет от 5 лет до 7(8) лет
август		
12 августа	День физкультурника	Спортивное развлечение. Группы раннего, дошкольного возраста: от 2 лет до 5 лет от 5 лет до 7(8) лет

22 августа	«День Государственного флага Российской Федерации»	Ознакомительный, выставка творческих работ. Группы раннего, дошкольного возраста: от 2 лет до 5 лет от 5 лет до 7(8)лет
27 августа	День российского кино	Видеопрезентация. Группы раннего, дошкольного возраста: от 2 лет до 5 лет от 5 лет до 7(8)лет
28 августа	«До свидания, лето»	Спортивный праздник. Группы раннего, дошкольного возраста: от 2 лет до 5 лет от 5 лет до 7(8)лет