



**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад «Земляничка» с.Земляничное  
Белогорского района Республики Крым**

**ПРИКАЗ**

**17.10.2024г.**

**с.Земляничное**

**№ 139-ОД**

***О создании условий для организации родительского  
контроля за организацией питания воспитанников***

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», разделом 3 МР 2.4.0180-20. 2.4 «Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях. Методические рекомендации», письмом Минпросвещения России от 26.11.2021 № АБ-2133/10 «О направлении методических рекомендаций», протоколом Минпросвещения России от 23.04.2021 № ГД-34/01пр «Порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию по родительскому контролю за организацией питания воспитанников в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад «Земляничка» с. Земляничное Белогорского района Республики Крым (законных представителей) воспитанников на 2024 – 2025 учебный год в следующем составе: - Решитова Наталья Александровна;  
- Решитова Валентина Викторовна;  
- Федорская Мария Михайловна.
2. Утвердить Положение о комиссии и порядке проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания воспитанников в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад «Земляничка» с. Земляничное Белогорского района Республики Крым.
3. Назначить ответственным за взаимодействие с родительским сообществом, осуществляющим родительский контроль за организацией питания воспитанников, и.о. заведующего Малярову Е.Ю.
4. Ответственному за взаимодействие с родительским сообществом, осуществляющим родительский контроль за организацией питания воспитанников:
  - Организовать работу комиссии по родительскому контролю за организацией питания воспитанников (далее – Комиссия):
    - оказывать членам комиссии помощь в составлении документов, необходимых для их работы;
    - предоставлять членам комиссии сведения и копии документов в сфере организации питания;
    - отвечать на вопросы членов комиссии в рамках их компетенций и в пределах полномочий.

- 4.1. Сопровождать членов комиссии в помещения для приема пищи и находиться с ними в течение всего времени их нахождения в помещении.
- 4.2. Разрабатывать меры по улучшению качества питания с учетом результатов родительского мониторинга.
5. Разместить Положение о комиссии и порядке проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания воспитанников в МБДОУ д/с «Земляничка» с. Земляничное Белогорского района Республики Крым на информационном стенде и официальном сайте МБДОУ.
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.заведующего

Е.Ю. Малярова