РЕСПУБЛИКА КРЫМ
КИРОВСКИЙ РАЙОН
АБРИКОСОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ
заседание 26 сессии III созыва

РЕШЕНИЕ

12 октября 2026 года **№ 100**

Об утверждении Порядка назначения и проведения собрания граждан в Абрикосовском сельском поселении Кировского района Республики Крым

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Республики Крым от 26.03.2026 № 159-ЗРК/2026 «О некоторых вопросах организации местного самоуправления в Республике Крым и признании утратившими силу некоторых законов Республики Крым и их структурных единиц», руководствуясь Уставом муниципального образования Абрикосовское сельское поселение Кировского муниципального района Республики Крым, Абрикосовский сельский совет Кировского района Республики Крым

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок назначения и проведения собрания граждан в Абрикосовском сельском поселении Кировского района Республики Крым.
2. Решение 36 сессии 2 созыва Абрикосовского сельского совета Кировского района Республики Крым от 22.09.2022 №184 «О порядке назначения, проведения и полномочиях собрания граждан в муниципальном образовании Абрикосовское сельское поселение Кировского района Республики Крым» признать утратившим силу.
3. Настоящее решение подлежит обнародованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации органов местного самоуправления Кировского района Республики Крым» (https://kirgov.ru/home), на официальном Портале Правительства Республики Крым, на странице Кировского муниципального района (kirovskiy.rk.gov.ru) в разделе Муниципальные образования Кировского района, подраздел Абрикосовское сельское поселение, а также на информационном стенде в здании администрации Абрикосовского сельского поселения.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.

5. Контроль за исполнением решения оставляю за собой.

Председатель Абрикосовского сельского совета-
глава администрации Абрикосовского сельского поселения А.А. Солина

Приложение
к решению Абрикосовского
сельского совета Кировского района
Республики Крым
от 12.10.2026 г. № 100

Порядок
назначения и проведения собрания граждан в Абрикосовском сельском поселении Кировского района Республики Крым

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок назначения и проведения собрания граждан в Абрикосовском сельском поселении Кировского района Республики Крым (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Республики Крым от 26.03.2026 № 159-ЗРК/2026 «О некоторых вопросах организации местного самоуправления в Республике Крым и признании утратившими силу некоторых законов Республики Крым и их структурных единиц», Уставом муниципального образования Абрикосовское сельское поселение Кировского муниципального района Республики Крым и устанавливает процедуру назначения, подготовки, проведения и определения результатов собрания граждан в Абрикосовском сельском поселении Кировского района Республики Крым (далее – муниципальное образование) как одной из форм участия населения в осуществлении местного самоуправления.

1.2. Собрания граждан (далее – собрание) могут проводиться:

1) для обсуждения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;[1]

2) для информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления;

3) на территории муниципального образования или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта;

4) в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта.

1.3. В собраниях, проводимых для обсуждения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования, вправе принимать участие граждане, проживающие на соответствующей территории муниципального образования, обладающие избирательным правом.

[1] До 01.01.2027 действует перечень вопросов местного значения, определенный Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

В собрании, проводимом на территории муниципального образования или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта, вправе принимать участие жители соответствующей территории муниципального образования, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

В собрании граждан, проводимом в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры (досрочного прекращения полномочий) старосты сельского населенного пункта, могут принять участие граждане Российской Федерации, проживающие на территории данного сельского населенного пункта и обладающие активным избирательным правом, а также граждане Российской Федерации, достигшие на день проведения собрания граждан восемнадцатилетнего возраста и имеющие в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.

Граждане участвуют в собрании на равных основаниях, каждый гражданин обладает одним голосом и участвует в собрании лично.

1.4. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

1.5. Расходы, связанные с организацией и проведением собрания, осуществляются за счет средств бюджета муниципального образования.

1.6. Настоящий Порядок не распространяется на:

собрания и конференции, проводимые в общественных объединениях, трудовых и учебных коллективах, жилищных товариществах, иных организациях;

собрания и конференции, проводимые в целях осуществления территориального общественного самоуправления муниципального образования;

собрания, проводимые в качестве мирных массовых акций населения муниципального образования;

собрания, порядок проведения которых регулируется федеральным законодательством и Законом Республики Крым от 21.08.2014 № 56-ЗРК «Об обеспечении условий реализации права граждан Российской Федерации на проведение собраний, митингов, демонстраций и пикетирований в Республике Крым».

2. Выдвижение инициативы проведения собрания

2.1. Собрание граждан проводится по инициативе:

1) населения муниципального образования (далее – население);

2) Абрикосовского сельского совета Кировского района Республики Крым (далее – Совет);

3) председателя Абрикосовского сельского совета Кировского района Республики Крым – главы администрации Абрикосовского сельского поселения Кировского района Республики Крым (далее – Глава).

2.2. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Советом.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета или Главы, назначается соответственно Советом или Главой.

2.3. Организатором собрания, назначаемого Советом, является Совет.

Организатором собрания, назначаемого Главой, является администрация Абрикосовского сельского поселения Кировского района Республики Крым (далее – Администрация).

2.4. С инициативой проведения собрания, организуемого для обсуждения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования, может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом и проживающих на территории муниципального образования, где предполагается провести собрание, численностью не менее 10 человек (далее – инициативная группа).

С инициативой проведения собрания, организуемого по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта, может выступить инициативная группа жителей, достигших восемнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального образования или на части его территории, где предполагается провести собрание, численностью не менее 10 человек (далее – инициативная группа).

С инициативой проведения собрания, организуемого по вопросу выдвижения кандидатуры (досрочного прекращения полномочий) старосты сельского населенного пункта может выступить инициативная группа граждан Российской Федерации, обладающих активным избирательным правом и проживающих на территории данного сельского населенного пункта, где предполагается провести собрание численностью не менее 10 человек (далее – инициативная группа).

2.4.1 Решение о выдвижении инициативы проведения собрания принимается на собрании инициативной группы. В ходе собрания членов инициативной группы составляется протокол, в котором указываются:

- решение о выдвижении инициативы проведения собрания с обоснованием необходимости проведения собрания;

- формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) для обсуждения на собрании;

- предлагаемые дата, время и место проведения собрания;

- список членов инициативной группы с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), даты рождения, адреса места жительства;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) члена инициативной группы, уполномоченного на представление инициативной группы во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления (далее – уполномоченный представитель инициативной группы).

Протокол собрания членов инициативной группы подписывается всеми членами инициативной группы.

2.4.2. Инициативной группой направляется письменное обращение о назначении собрания (далее – обращение инициативной группы) в Совет.

В обращении инициативной группы в обязательном порядке указывается вопрос (вопросы), для обсуждения которого (которых) инициируется проведение собрания, почтовый и (или) электронный адрес уполномоченного представителя инициативной группы. Каждый член инициативной группы собственноручно подписывает обращение инициативной группы и указывает фамилию, имя и отчество (при наличии). К обращению инициативной группы прилагается протокол собрания инициативной группы.

2.4.3. Обращение инициативной группы подлежит рассмотрению на очередном заседании Совета в соответствии с регламентом Совета.

Совет принимает решение о назначении либо об отказе в назначении собрания, в течение 30 дней со дня поступления обращения инициативной группы.

Совет отказывает в назначении собрания:

1) в случае нарушения инициативной группой граждан требований пунктов 2.4.1 и 2.4.2 настоящего Порядка;

2) в случае вынесения на собрание вопросов, не относящихся к вопросам, указанным в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.4.4. Совет в течение 5 дней со дня принятия решения об отказе в проведении собрания направляет уполномоченному представителю инициативной группы письменный мотивированный ответ по почтовому и (или) электронному адресу, указанному в обращении инициативной группы.

Совет в течение 5 дней со дня принятия решения направляет уполномоченному представителю инициативной группы копию решения (выписки из решения) о назначении собрания, проводимого по инициативе граждан.

2.5. Инициирование проведения собрания граждан Советом осуществляется путем внесения депутатом (группой депутатов) письменного обращения в Совет.

В обращении депутата (группы депутатов) указываются:

- обоснование необходимости проведения собрания;

- формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) для обсуждения на собрании;

- предлагаемые дата, время и место проведения собрания.

2.5.1. Обращение депутата (группы депутатов) подлежит рассмотрению на очередном заседании Совета в соответствии с регламентом Совета.

По результатам обсуждения обращения депутата (группы депутатов) Советом принимается мотивированное решение о назначении либо об отказе в назначении собрания.

Совет отказывает в назначении собрания:

1) в случае нарушения депутатом (группой депутатов), обратившимся (обратившимися) с письменным обращением в Совет требований пункта 2.5 настоящего Порядка;

2) в случае вынесения на собрание вопросов, не относящихся к вопросам, указанным в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.5.2. В решении Совета о назначении собрания указываются:

- дата, время, место проведения собрания;

- выносимые на обсуждение вопросы.

2.6. Инициирование проведения собрания Главой осуществляется путем издания Главой соответствующего постановления.

Постановление Главы об инициировании проведения собрания должно содержать информацию, указанную в пункте 2.5.2 настоящего Порядка.

2.7. Решение Совета, постановление Главы о назначении собрания подлежат обязательному официальному обнародованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных нормативных правовых актов, иной официальной информации, и размещаются на официальном Портале Правительства Республики Крым на странице Кировского района Республики Крым в разделе – Муниципальные образования района, подраздел Абрикосовское сельское поселение (https://abrikosovscoe.rk.gov.ru/), в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации органов местного самоуправления Кировского района Республики Крым» (https://kirgov.ru/home) не менее чем за 10 дней до его проведения.

3. Проведение собрания, итоги собрания

3.1. Перед открытием собрания проводится регистрация участников собрания в листах регистрации участников собрания при предъявлении паспорта гражданина или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), даты рождения, адреса места жительства участника собрания под роспись, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3.2. Организатор проведения собрания назначает председателя и секретаря, утверждает регламент проведения собрания.

3.3. Председатель ведет собрание, представляет информацию о вопросе (вопросах), выносимом (выносимых) на обсуждение, об инициаторе и организаторе собрания, регламенте проведения собрания (порядок и допустимая продолжительность выступлений, вопросов выступающим и их ответов, прений).

Секретарь собрания ведет протокол собрания.

3.4. Собрание считается правомочным, если в нем принимают участие:

1) не менее половины жителей, указанных в абзаце первом пункта 1.3 настоящего Порядка, в случае проведения собрания для обсуждения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления;

2) не менее половины жителей, указанных в абзаце втором пункта 1.3 настоящего Порядка, в случае проведения собрания на территории муниципального образования или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта;

3) не менее половины жителей, указанных в абзаце третьем пункта 1.3 настоящего Порядка, в случае проведения собрания в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры (досрочного прекращения полномочий) старосты сельского населенного пункта.

3.5. Представители органов местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления, а также иные лица могут быть приглашены для дачи пояснений по вопросам, выносимым на рассмотрение собрания, в случае проведения собрания по инициативе населения.

3.6. Решение собрания принимается открытым голосованием большинством голосов граждан, зарегистрированных в качестве участников собрания.

3.7. В протоколе собрания указываются:

- дата, время, место проведения собрания;
- формулировка рассматриваемого вопроса (вопросов), выносимого (выносимых) на обсуждение;
- инициатор проведения собрания;
- организатор проведения собрания;
- число граждан, проживающих на соответствующей территории муниципального образования, обладающих избирательным правом (в случае проведения собрания для обсуждения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования);
- число жителей соответствующей территории (части территории) муниципального образования, достигших восемнадцатилетнего возраста (в случае проведения собрания по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта);
- число граждан Российской Федерации, проживающих на территории соответствующего населенного пункта, обладающих активным избирательным правом, а также граждан Российской Федерации, достигших на день проведения собрания граждан восемнадцатилетнего возраста и имеющие в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта (в случае проведения собрания в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры (досрочного прекращения полномочий) старосты сельского населенного пункта);
- число граждан, зарегистрированных в качестве участников собрания;
- присутствующие на собрании представители органов местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления;
- итоги голосования по каждому вопросу (приняло участие в голосовании, "за", "против");
- формулировка принятого решения собрания.

Протокол собрания является итоговым документом собрания.

3.8. Подписанный председателем и секретарем собрания протокол и листы регистрации участников собрания направляются организатору проведения собрания.

Итоги собрания граждан подлежат официальному обнародованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных нормативных правовых актов, иной официальной информации, и размещаются на официальном Портале Правительства Республики Крым на странице Кировского района Республики Крым в разделе – Муниципальные образования района, подраздел

Абрикосовское сельское поселение (https://abrikosovscoe.rk.gov.ru/) не позднее 5 дней после дня проведения собрания.

3.9. По вопросу (вопросам), вынесенным на обсуждение на собрании может быть принято обращение (обращения) собрания к органам местного самоуправления и должностным лицам органов местного самоуправления.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку назначения и проведения
собрания граждан в Абрикосовском
сельском поселении Кировского
района Республики Крым

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ
УЧАСТНИКОВ СОБРАНИЯ

__ _____ 20__ г.

Место проведения _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Дата рождения	Адрес места жительства	Подпись

Организатор проведения _____

М.П.