РЕСПУБЛИКА КРЫМ
КИРОВСКИЙ РАЙОН
АБРИКОСОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ
Заседание 26 сессии III созыва

РЕШЕНИЕ

12 октября 2026 года **№ 112**

О внесении изменений в решение 14 сессии 1 созыва Абрикосовского сельского совета от 22.07.2015 №146 «Об утверждении Положения о предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска председателю Абрикосовского сельского совета – главе администрации Абрикосовского сельского поселения»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 20 марта 2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законами Республики Крым от 26 марта 2026 г. № 159-ЗРК/2026 «О некоторых вопросах организации местного самоуправления в Республике Крым и признании утратившими силу некоторых законов Республики Крым и их структурных единиц», от 10 сентября 2014 г. № 76-ЗРК «О муниципальной службе в Республике Крым», Уставом муниципального образования Абрикосовское сельское поселение Кировского муниципального района Республики Крым, Абрикосовский сельский совет Кировского района Республики Крым

РЕШИЛ:

1. Внести в решение 14 сессии 1 созыва Абрикосовского сельского совета от 22.07.2015 №146 «Об утверждении Положения о предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска председателю Абрикосовского сельского совета – главе администрации Абрикосовского сельского поселения» (в редакции решения от 28.12.2018 № 465) следующие изменения:

1.1. Преамбулу решения изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 20 марта 2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законами Республики Крым от 26 марта 2026 г. № 159-ЗРК/2026 «О некоторых вопросах организации местного самоуправления в Республике Крым и признании

утратившими силу некоторых законов Республики Крым и их структурных единиц», от 10 сентября 2014 г. № 76-ЗРК «О муниципальной службе в Республике Крым», Уставом муниципального образования Абрикосовское сельское поселение Кировского муниципального района Республики Крым, Абрикосовский сельский совет Кировского района Республики Крым».

1.2. Приложение к Решению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее решение подлежит обнародованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации органов местного самоуправления Кировского района Республики Крым» (https://kirgov.ru/home), на официальном Портале Правительства Республики Крым, на странице Кировского муниципального района (kirovskiy.rk.gov.ru) в разделе Муниципальные образования Кировского района, подраздел Абрикосовское сельское поселение, а также на информационном стенде в здании администрации Абрикосовского сельского поселения.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.

4. Контроль за исполнением решения оставляю за собой.

Председатель Абрикосовского сельского совета-
глава администрации Абрикосовского сельского поселения А.А. Солина

Приложение
к решению Абрикосовского
сельского совета Кировского района
Республики Крым
от 12.10.2026 г. № 112

Положение
о предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска председателю Абрикосовского сельского совета – главе администрации Абрикосовского сельского поселения

Статья I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 20 марта 2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законами Республики Крым от 26 марта 2026 г. № 159-ЗРК/2026 «О некоторых вопросах организации местного самоуправления в Республике Крым и признании утратившими силу некоторых законов Республики Крым и их структурных единиц», от 10 сентября 2014 г. № 76-ЗРК «О муниципальной службе в Республике Крым», Уставом муниципального образования Абрикосовское сельское поселение Кировского муниципального района Республики Крым.

1.2. Настоящее Положение распространяется на председателя Абрикосовского сельского совета – главу администрации Абрикосовского сельского поселения, осуществляющего свою деятельность на постоянной основе.

1.3. Председателю Абрикосовского сельского совета — главе администрации Абрикосовского сельского поселения устанавливается ненормированный рабочий день со дня избрания либо вступления в должность.

1.4. Председателю Абрикосовского сельского совета – главе администрации Абрикосовского сельского поселения предоставляется ежегодный отпуск с сохранением замещаемой муниципальной должности и денежного содержания, размер которого определяется в порядке, установленном трудовым законодательством для исчисления средней заработной платы.

Статья 2. Гарантии по предоставлению ежегодного основного и дополнительного оплачиваемых отпусков председателю Абрикосовского сельского совета – главе администрации Абрикосовского сельского поселения

2.1. Ежегодный оплачиваемый отпуск председателя Абрикосовского сельского совета – главы администрации Абрикосовского сельского поселения состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день.

2.2. Выборному должностному лицу, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.

2.3. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день предоставляется председателю Абрикосовского сельского совета – главе администрации Абрикосовского сельского поселения продолжительностью не более 13 календарных дней. Право на отпуск за ненормированный рабочий день возникает независимо от продолжительности работы в условиях ненормированного дня.

Общая продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска определяется суммированием ежегодных основного и дополнительного оплачиваемых отпусков.

2.4. Решение о предоставлении отпуска Председателю Абрикосовского сельского совета – главе администрации Абрикосовского сельского поселения принимается на заседании сессии Абрикосовского сельского совета.

2.5. По заявлению председателя Абрикосовского сельского совета – главы администрации Абрикосовского сельского поселения ежегодный оплачиваемый отпуск может предоставляться по частям, при этом продолжительность одной части отпуска не должна быть менее 14 календарных дней. По согласованию с Абрикосовским сельским советом председателю Абрикосовского сельского совета – главе администрации Абрикосовского сельского поселения может предоставляться часть отпуска иной продолжительности.

2.6. Часть ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающая 30 календарных дней, по письменному заявлению председателя Абрикосовского сельского совета – главы администрации Абрикосовского сельского поселения, может быть заменена денежной компенсацией.

2.7. По семейным обстоятельствам и иным уважительным причинам лицам, замещающим муниципальные должности, по их письменному заявлению, по решению Абрикосовского сельского совета может быть предоставлен отпуск без сохранения денежного содержания, продолжительность которого определяется Трудовым Кодексом Российской Федерации.

Статья 3. Финансовое обеспечение

3.1. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск и ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска предоставляются за счет средств фонда оплаты труда, предусмотренного на содержание соответствующего органа местного самоуправления.

Статья 4. Порядок предоставления отпуска

4.1. Оплачиваемый отпуск должен предоставляться ежегодно.

4.2. Право на использование ежегодного отпуска за первый год работы возникает у председателя Абрикосовского сельского совета – главы администрации Абрикосовского сельского поселения по истечении 6 месяцев его непрерывной работы в совете.

4.3. Отпуск за второй и последующие годы работы может быть предоставлен в любое время рабочего года в соответствии с очередностью предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков, установленной в соответствующем органе местного самоуправления.

4.4. При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска ежегодный основной оплачиваемый отпуск суммируется с дополнительными оплачиваемыми отпусками.

4.5. В случаях, предусмотренных трудовым законодательством, ежегодный оплачиваемый отпуск должен быть продлен или перенесен на другой срок. При этом отпуск должен быть использован не позднее 12 месяцев после окончания того рабочего года, за который он предоставляется.

4.7. Дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день может быть перенесен на следующий календарный год по заявлению председателя Абрикосовского сельского совета – главы администрации Абрикосовского сельского поселения.

4.8. Запрещается непредоставление ежегодного оплачиваемого отпуска в течение двух лет подряд.

4.9. Запрещается непредоставление отпуска за ненормированный рабочий день в течение двух лет подряд.

4.10. Отзыв из отпуска допускается только с его согласия.

4.11. Неиспользованная в связи с этим часть отпуска должна быть предоставлена по выбору в удобное для председателя Абрикосовского сельского совета – главы администрации Абрикосовского сельского поселения время в течение текущего рабочего года или присоединена к отпуску за следующий рабочий год.

4.15. В случае прекращения полномочий председателя Абрикосовского сельского совета — главы администрации Абрикосовского сельского поселения выплачивается денежная компенсация за все неиспользованные отпуска. По желанию председателя Абрикосовского сельского совета – главы администрации Абрикосовского сельского поселения предоставляются неиспользованные отпуска с последующим увольнением (за исключение случаев увольнения за виновные действия).

4.16. При прекращении полномочий председателя Абрикосовского сельского совета — главы администрации Абрикосовского сельского поселения до окончания того рабочего года, в счет которого он уже получил ежегодный оплачиваемый отпуск, за неотработанные дни отпуска производится удержание из заработной платы для погашения его задолженности работодателю.

Удержания за эти дни не производятся, если работник увольняется по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77 или пунктами 1, 2 или 4 части первой статьи 81, пунктами 1, 2, 5, 6 и 7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации.