РЕСПУБЛИКА КРЫМ
КИРОВСКИЙ РАЙОН
АБРИКОСОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ
Заседание 26-й сессии III созыва

РЕШЕНИЕ

12 октября 2026 года **№ 115**

Об утверждении положения об оплате труда, лиц замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы и работников, обеспечивающих деятельность аппарата Абрикосовского сельского поселения Кировского района Республики Крым

В соответствии со ст.86, 136 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», ст.22 федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьёй 25 Закона Республики Крым от 16.09.2014 №76-ЗРК «О муниципальной службе в Республике Крым», Закон Республики Крым от 26 марта 2026 г. № 159-ЗРК/2026 «О некоторых вопросах организации местного самоуправления в Республике Крым и признании утратившими силу некоторых законов Республики Крым и их структурных единиц», Постановлением Совета министров Республики Крым от 27.12.2024 № 830 «О признании утратившими силу некоторых постановлений Совета министров Республики Крым и отдельных положений некоторых постановлений Совета министров Республики Крым, решением 12 сессии III созыва Абрикосовского сельского совета от 23.05.2025 № 51 «О внесении изменений в структуру аппарата администрации Абрикосовского сельского поселения Кировского района Республики Крым, Уставом муниципального образования Абрикосовское сельское поселение Кировского муниципального района Республики Крым, Абрикосовский сельский совет

РЕШИЛ:

1. Утвердить положение об оплате труда лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы и работников, обеспечивающих деятельность аппарата администрации Абрикосовского сельского поселения Кировского района Республики Крым (приложение).
2. Считать утратившими силу:

- Решение 12 сессии III созыва Абрикосовского сельского совета Кировского района Республики Крым от 23.05.2025 № 43 «Об утверждении положения об оплате труда лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы и работников, обеспечивающих деятельность аппарата администрации Абрикосовского сельского поселения Кировского района Республике Крым»;

- Решение 14 сессии Ш созыва Абрикосовского сельского совета Кировского района Республики Крым от 23.09.2025 № 53 «О внесении изменений в решение 12 сессии I1I созыва Абрикосовского сельского совета от 23.05.2025 № 43 «Об утверждении положения об оплате труда лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы и работников, обеспечивающих деятельность аппарата администрации Абрикосовского сельского поселения Кировского района Республике Крым»;

- Решение 16 сессии Ш созыва Абрикосовского сельского совета Кировского района Республики Крым от 14.11.2025 № 61 «О внесении изменений в решение 12 сессии I1I созыва Абрикосовского сельского совета от 23.05.2025 № 43 «Об утверждении положения об оплате труда лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы и работников, обеспечивающих деятельность аппарата администрации Абрикосовского сельского поселения Кировского района Республике Крым».

3. Обнародовать настоящее решение на официальном Портале Правительства Республики Крым на странице Кировского муниципального района (kirovskiy.rk.gov.ru) в разделе Муниципальные образования Кировского района, подраздел Абрикосовское сельское поселение, в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации органов местного самоуправления Кировского района Республики Крым" (https://kirgov.ru/home), а также на информационном стенде в здании администрации Абрикосовского сельского поселения.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента обнародования.

5.Настоящее решение распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 октября 2026 года.

Председатель Абрикосовского сельского совета -
глава администрации Абрикосовского сельского поселения А.А. Солина

Приложение
Утверждено
решением 26 сессии 3 созыва
Абрикосовского сельского совета
от 12.10.2026г. № 115

Положение
об оплате труда лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, и работников, обеспечивающих деятельность аппарата администрации Абрикосовского сельского поселения Кировского района Республики Крым

Настоящее Положение об оплате труда лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, и работников, обеспечивающих деятельность аппарата администрации Абрикосовского сельского поселения (далее-Положение) разработано в соответствии с ст.135 Трудового кодекса Российской Федерации, ст.86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 г., № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 20 марта 2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», законом Республики Крым от 21.08.2014 года № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», законом Республики Крым от 16.09.2014 г. № 77-ЗРК «О реестре муниципальных должностей в Республике Крым», законом Республики Крым от 16.09.2014 г. № 76-ЗРК «О муниципальной службе в Республике Крым», Уставом муниципального образования Абрикосовского сельского поселения Кировского муниципального района Республики Крым.

Статья 1. Общие положения

Настоящее положение устанавливает порядок оплаты труда лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, и работников, обеспечивающих деятельность аппарата администрации Абрикосовского сельского поселения Кировского района Республики Крым (далее – технический иполнитель).

Заработная плата выплачивается не реже чем 2 раза в месяц. Заработная плата выплачивается «14»-го и «29»-го числа каждого месяца.

Перечень
должностей, не являющиеся должностями муниципальной службы, и работников, обеспечивающих деятельность администрации Абрикосовского сельского поселения

Наименование структурной единицы	**Категория работников**
Инспектор по работе с населением и ЖКХ	Технический исполнитель

Статья 2. Оплата труда технического персонала

1. Оплата труда технического исполнителя производится в виде должностного оклада с замещаемой им должностью (далее – должностной оклад), а также из ежемесячных постоянных доплат и надбавок, определяемым настоящим Положением.

К постоянным доплатам и надбавкам относятся выплаты:

- ежемесячная надбавка за высокие достижения в труде или за сложность и напряженность в труде;

Выплаты стимулирующего характера:

- премии по результатам работы;

- единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь;

- дополнительное материальное стимулирование в виде выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий по итогам работы за год.

Статья 3. Порядок решения вопросов оплаты труда

1. Органы местного самоуправления самостоятельно определяют размер и условия оплаты труда технического исполнителя. Размер должностного оклада, а также размер ежемесячных и иных выплат и порядок их осуществления устанавливаются муниципальными правовыми актами Абрикосовского сельского совета в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Крым.

2. Вопросы заработной платы технического исполнителя разрешаются правовыми актами администрации Абрикосовского сельского поселения.

3. Заработная плата технического исполнителя выплачивается за счет средств бюджета Абрикосовского сельского поселения в пределах установленного в нем фонда оплаты труда технического исполнителя.

Статья 4. Должностные оклады

1. Должностные оклады технического исполнителя устанавливаются в следующих размерах:

Наименование должностей	Размер должностного оклада (руб.)
Инспектор по работе с населением и ЖКХ	10 915 (0,5 ставки- 5457,50)

2. Должностной оклад технического исполнителя увеличивается (индексируется) в размерах, в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Крым, решением Абрикосовского сельского совета Кировского района Республики Крым о бюджете муниципального образования Абрикосовское сельское поселение Кировского муниципального района Республики Крым на соответствующий год, с учетом уровня инфляции (потребительских цен).

3. Выплата должностного оклада техническому исполнителю производится со дня его назначения на соответствующую должность на основании распоряжения

администрации Абрикосовского сельского поселения, с учетом увеличения (индексации) размера должностного оклада технического исполнителя

4. При увеличении (индексации) должностного оклада его размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

Статья 5. Условия и порядок установления и выплаты ежемесячная надбавка за высокие достижения в труде, сложность и напряженность в труде

Ежемесячная надбавка за высокие достижения в труде, сложность и напряженность в труде устанавливается техническому исполнителю к должностному окладу в следующих размерах:

1) инспектору - до 220 процентов должностного оклада;

Ежемесячная надбавка к должностному окладу технического исполнителя за высокие достижения в труде, сложность и напряженность в труде выплачивается за фактически отработанное время.

Условия и порядок выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу технического исполнителя за высокие достижения в труде, сложность и напряженность в труде определяются нормативным правовым актом Администрации Абрикосовского сельского поселения.

Статья 6. Условия и порядок установления и выплаты премии по результатам работы

1. Размер премии по результатам работы устанавливается в процентах к должностному окладу.

2. Выплата премий по результатам работы выплачивается ежемесячно в пределах и за счет средств фонда оплаты труда, а также за счёт экономии фонда оплаты труда. Размер премии по результатам работы, максимальным размером не ограничивается.

3. Премирование по результатам работы производится ежемесячно на основании распоряжения администрации Абрикосовского сельского поселения.

4. Ежемесячная премия по результатам работы выплачивается за фактически отработанное время и учитывается во всех случаях расчета среднего заработка.

5. Размер премии по результатам работы за недобросовестное исполнение служебных обязанностей снижается:

- при ненадлежащем исполнении должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией и трудовым договором, имеющему неснятое дисциплинарное взыскание – на 5 процентов должностного оклада;

- при некачественной подготовке документов, наличии серьезных замечаний при подготовке документов, материалов, несоблюдении установленных вышестоящим в порядке подчиненности руководителем сроков предоставления оперативных, информационных и отчетных данных – на 10 процентов должностного оклада;

- при нарушении сроков или ненадлежащем исполнении служебных документов внешнего, особого и внутреннего контроля, порядка работы со служебной информацией и документацией – на 15 процентов должностного оклада;

- при некорректном, грубом отношении к посетителям, коллегам, несвоевременном и некачественном исполнении поручений председателя Абрикосовского сельского совета - главы администрации Абрикосовского сельского поселения, невыполнении в установленный срок поручений и заданий, определенных на планерных и рабочих совещаниях – на 20 процентов должностного оклада;

- при нарушении режима работы администрации Абрикосовского сельского совета, в том числе опоздании на работу без уважительных причин, самовольный уход с работы, нарушении правил охраны труда, противопожарной безопасности, нарушении финансовой дисциплины, несвоевременном, некачественном представлении статистической и бухгалтерской отчетности, несоблюдении целевого использования бюджетных средств – на 25 процентов должностного оклада.

6. Премия по результатам работы не выплачивается техническому исполнителю:

- при наличии прогула (отсутствия на рабочем месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение рабочего дня);

- при появлении на работе в состоянии опьянения.

Статья 7. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи

1. В течение календарного года техническому исполнителю выплачиваются единовременная выплата в размере двух должностных окладов при предоставлении ежегодного отпуска и материальная помощь в размере двух должностных окладов, либо в течение календарного года в суммарном размере, не превышающем четырех должностных окладов в год.

2. В случае, если технический исполнитель отработал неполный календарный год (при условии окончания испытательного срока), а также в связи с увольнением со службы, единовременная выплата и материальная помощь выплачивается пропорционально сроку службы (работы) в соответствующем году.

3. Выплата единовременной выплаты и материальной помощи осуществляется по распоряжению администрации Абрикосовского сельского поселения.

4. Единовременная выплата и материальная помощь оказывается техническому исполнителю за счет средств фонда оплаты труда.

5. Если в течение года у технического исполнителя изменились условия оплаты труда, то перерасчет выплаченной единовременной выплаты и материальной помощи не производится.

6. В случае если ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется по частям, соответствующая единовременная выплата производится по желанию работника при предоставлении отпуска продолжительностью не менее 14 календарных дней.

7. При увольнении работнику, не получившему единовременную выплату, единовременная выплата выплачивается пропорционально отработанному времени с начала календарного года до даты увольнения.

8. В случае если технический исполнитель не использовал в течение года свое право на отпуск, единовременная выплата к отпуску производится в конце года.

Статья 8. Индексация размеров оплаты труда

1. Индексация (увеличение) размеров оплаты труда технического исполнителя, осуществляется путем внесения изменений в настоящее положение в соответствии с законодательством.

Статья 9. Дополнительное материальное стимулирование в виде премии за выполнение особо важных и сложных заданий по итогам работы за год

1. Дополнительное материальное стимулирование в виде выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий по итогам работы за год техническим исполнителям осуществляется из расчета должностных окладов.

2. Размер премии за особо важные и сложные задания, дополнительное материальное стимулирование в виде выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий по итогам работы за год устанавливается распоряжением администрации Абрикосовского сельского поселения Кировского района Республики Крым.

3. Дополнительное материальное стимулирование в виде выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий по итогам работы за год техническим исполнителям осуществляется по результатам:

- реализации мероприятий муниципальных программ муниципального образования Абрикосовское сельское поселение Кировского муниципального района Республики Крым;
- эффективного выполнения задач и функций, возложенных на органы местного самоуправления муниципального образования Абрикосовское сельское поселение Кировского муниципального района Республики Крым, надлежащего уровня исполнительской дисциплины в органах местного самоуправления;
- качественного осуществления органами местного самоуправления муниципального образования Абрикосовское сельское поселение Кировского муниципального района Республики Крым бюджетных полномочий главных распорядителей бюджетных средств, установленных статьей 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации, бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета, установленных статьей 160 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- организация и проведение мероприятий местного и районного значения;
- участие в мероприятиях республиканского и федерального уровней.

Статья 12. Фонд оплаты труда

1. При формировании фонда оплаты труда лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы и работников, обеспечивающих деятельность аппарата администрации Абрикосовского сельского поселения, сверх средств, направляемых для выплаты должностных окладов (ставок заработной платы), предусматриваются средства для выплаты (в расчете на год):

1) ежемесячной надбавки за высокие достижения в труде, сложность и напряженность в труде – в размере 7 должностных окладов (ставок заработной платы);

2) премии по результатам работы – в размере 9 должностных окладов (ставок заработной платы).

3) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи – в размере 4 должностных окладов (ставок заработной платы).

2. Фонд оплаты труда лиц, не замещающих муниципальные должности, в расчете на год составляет 20 должностных окладов, установленных статьей 4 настоящего Положения.

3. Объем расходов на оплату труда технических исполнителей предусмотренный в местном бюджете, может превысить фонд оплаты труда на сумму фактически произведенных расходов в следующих случаях:

- увольнения технического исполнителя - на сумму фактически произведенных расходов на компенсационные выплаты в связи с реализацией соответствующих организационно-штатных мероприятий;
- дополнительного материального стимулирования в виде премии за выполнение особо важных и сложных заданий по итогам работы за год в соответствии с Указом Главы Республики Крым и нормативными правовыми актами Республики Крым.

В соответствии с Указом Главы Республики Крым, нормативными правовыми актами Республики Крым на соответствующий год расходы на содержание органов местного самоуправления муниципального образования Абрикосовское сельское поселение Кировского муниципального района Республики Крым могут превысить нормативы формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципального образования Абрикосовское сельское поселение Кировского муниципального района Республики Крым, установленные постановлением Совета министров Республики Крым от 05 марта 2015 года № 86 «Об утверждении нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым», на сумму расходов на дополнительное материальное стимулирование в виде выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий по итогам работы год технических исполнителей в муниципальном образовании Абрикосовское сельское поселение Кировского муниципального района Республики Крым.

Данная выплата не включается в расчет при начислении среднемесячной и среднедневной заработной платы на период служебной командировки, выплаты отпускных, компенсации за неиспользованный отпуск и выходного пособия.

4. Экономия по фонду оплаты труда остается в распоряжении соответствующего органа местного самоуправления муниципального образования Абрикосовское сельское поселение Кировского муниципального района Республики

Крым и используется в текущем финансовом году на выплату премии за выполнение особо важных и сложных заданий.