**Утверждаю**
**Директор ГБОУ ДО РК МАН «Искатель»**
**_____ В.В. Члек**

# ПОЛОЖЕНИЕ
# О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
# ГБОУ ДО РК МАН «Искатель»

## 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано и утверждено в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» (ст.35, п.2), Типовым положением об учреждении дополнительного образования (п. 21), Уставом ГБОУ ДО РК МАН «Искатель» (далее Учреждение).

1.2. Педагогический совет УДО (далее Педсовет) является постоянно действующим коллегиальным органом в учреждении дополнительного образования и создается в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников.

1.3. Каждый сотрудник учреждения, занятый в образовательной деятельности, с момента приёма на работу и до прекращения срока действия трудового договора является членом Педсовета.

1.4. Положение о Педагогическом совете утверждается директором ГБОУ ДО РК МАН «Искатель» после его рассмотрения на общем собрании педагогов. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педсоветом и утверждаются на его заседании.

1.5. **Педагогический совет решает задачи:**

- реализации государственной и региональной политики по вопросам дополнительного образования;
- выбора стратегии развития ГБОУ ДО РК МАН «Искатель» на долгосрочную перспективу;
- внедрения в практику достижений педагогической науки и результативного педагогического опыта;
- обобщения, анализа и оценки результатов деятельности педагогического коллектива по определённым направлениям;
- определения перспективных направлений функционирования и развития ГБОУ ДО РК МАН «Искатель».
- реализации образовательных направленностей и соответствующих видов деятельности.

1.6. Педагогический совет Учреждения обсуждает и утверждает планы образовательной деятельности; заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Учреждения, доклады представителей организаций и других образовательных учреждений, взаимодействующих с ГБОУ ДО РК МАН «Искатель» по вопросам образования подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в УДО, об охране труда и здоровья обучающихся и другие вопросы, касающиеся педагогической практики работников.

1.7. **Функции Педагогического совета ГБОУ ДО РК МАН «Искатель»:**

- управленческие: совещательные, контролирующие и корректирующие;
- методические: информационные, аналитические, развивающие и обучающие;
- воспитательные: мотивационные, мировоззренческие и организационные;
- социально-педагогические: коммуникативные, интегрирующие и координирующие.

## 2. Состав Педагогического совета и организация его работы

2.1. Работой Педсовета руководит председатель - директор ГБОУ ДО РК МАН «Искатель».
2.2. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Секретарь Педсовета работает на общественных началах.
2.3. Педагогический совет работает по определенному плану, являющемуся составной частью плана работы ГБОУ ДО РК МАН «Искатель».
2.4. Педсовет созывается председателем по мере необходимости, но не реже 3-х раз год.
2.5. Решение о проведении внеочередного заседания Педагогического совета принимает председатель Педагогического совета на основании письменного заявления членов Педагогического совета (не менее 1/3 численности состава).
2.6. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.
2.7. Решения Педсоветов являются обязательными для всего педагогического коллектива.
2.8. Время, место и повестка дня очередного заседания Педсовета сообщается не позднее, чем за 2 недели до его проведения.
2.9.Подготовка заседания Педсовета осуществляется постоянными и временно организованными объединениями педагогов, выполняющими в период подготовки Педсовета полномочия, возлагаемые на них представителями администрации ГБОУ ДО РК МАН «Искатель».
2.10. Организацию выполнения решений Педсовета осуществляет директор ГБОУ ДО РК МАН «Искатель» и ответственные лица, указанные в решении. Результаты выполнения решений в обязательном порядке заслушиваются на последующих заседаниях Педсовета.
2.11. В необходимых случаях на заседание Педсовета приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с ГБОУ ДО РК МАН «Искатель» по вопросам дополнительного образования, родители обучающихся и другие лица. Приглашенные на заседание Педсовета пользуются правом совещательного голоса.

## 3. Компетенция педсовета

3.1. Определяет приоритетные направления развития Учреждения.
3.2. Утверждает цели и задачи Учреждения, план их реализации.
3.3. Обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации.
3.4. Рассматривает локальные акты, регламентирующие образовательно-воспитательный процесс Учреждения и другие локальные акты.
3.5. Формирует единое мнение по вопросам педагогической деятельности Учреждения, интересующим администрацию и членов педагогического коллектива.

3.6. Заслуживает администрацию Учреждения по вопросам, связанным с организацией образовательного процесса.
3.7. Подводит итоги деятельности за полугодие, за год.
3.8. Контролирует выполнение ранее принятых решений.
3.9. Требует от всех членов педагогического коллектива единства принципов в реализации целей и задач деятельности.
3.10. Рекомендует членов педагогического совета к награждению.

## 4. Права, обязанности и ответственность членов Педагогического совета

4.1. Члены Педсовета имеют право:

- выносить на рассмотрение Педсовета вопросы, связанные с улучшением работы педагогического коллектива;
- получать полную информацию о деятельности ГБОУ ДО РК МАН «Искатель»;
- участвовать в научно-экспериментальной работе;
- принимать, утверждать Положения (локальные акты), относящиеся к компетенции Педсовета;
- участвовать в управлении ГБОУ ДО РК МАН «Искатель» .

4.2. Члены Педсовета обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях Педсовета;
- активно участвовать в подготовке и работе Педсовета;
- своевременно и полностью выполнять принятые решения;
- повышать свое профессиональное мастерство.

4.3. Члены Педсовета ответственны за:

- выполнение плана работы;
- соблюдение в своей деятельности закона РФ «Об образовании»;
- компетентность принимаемых решений в отношении организации работы в Учреждении;
- упрочение авторитета Учреждения;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

## 5. Документация и отчётность

5.1.Заседания и решения Педсовета протоколируются секретарём, избираемым из состава Педагогического совета.
5.2. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педсовет, предложения и замечания членов Педсовета.
5.3. Протоколы заседаний и решений подписываются председателем и секретарём.
5.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
5.5. Книга протоколов Педсовета ГБОУ ДО РК МАН «Искатель» постоянно хранится в Учреждении и передается по акту. Книга протоколов Педсовета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью ГБОУ ДО РК МАН «Искатель».