**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**ДЕТСКИЙ САД «СОЛНЫШКО» C. ЦВЕТОЧНОЕ**

 **БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

 **(МБДОУ д/с «Солнышко» с.Цветочное Белогорского района Республики Крым)**

**ПРИКАЗ**

05.09.2025 г. № 119

**О начале реализации Программы просвещения**

**родителей (законных представителей)**

 В связи с постановлением Правительства Российской Федерации от 01.07.2022г. №1195 «Об утверждении Правил осуществления просветительской деятельности», Приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрированого в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847 «Об утверждении Федеральной образовательной программы дошкольного образования»;

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Начать реализацию Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих МБДОУ д/с «Солнышко» с.Цветочное Белогорского района Республики Крым
2. Утвердить Положение о рабочей группе, по разработке, внедрению и реализации Программы просвещения родителей (законных представителей) детей, посещающих МБДОУ д/с «Солнышко» с.Цветочное Белогорского района Республики Крым детей. (Приложение 1)
3. Утвердить состав рабочей группы по разработке, внедрению и реализации Программы просвещения родителей (законных представителей**)** ответственной за внедрение Программы, (Приложение 2)
4. Назначить ответственным за реализацию Программы заместителя заведующей по ВМР Юнусову Л.С.
5. Заместителю заведующей по ВМР Юнусову Л.С.

- обеспечить информирование всех работников МБДОУ д/с «Солнышко» с.Цветочное Белогорского района Республики Крым о начале реализации данной программы;

- утвердить дорожную карту поэтапного внедрения Программы просвещения;

- создать страницу на сайте в разделе для родителей «Просветительская деятельность», где разместить информацию о внедрении Программы просвещения.

 6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

**Заведующий Р.З Иззет**

*Приложение 1*

**Положение о рабочей группе** **по разработке, внедрению и реализации Программы просвещения родителей (законных представителей) обучающихся в МБДОУ д/с «Солнышко»**

**с. Цветочное Белогорского района Республики Крым.**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность, определяет цель и задачи, а также порядок формирования рабочей группыпо разработке, внедрению и реализации Программы просвещения родителей (законных представителей) обучающихся в МБДОУ д/с «Солнышко» с. Цветочное Белогорского района Республики Крым.

1.2. Деятельность рабочей группы по разработке, внедрению и реализации Программы просвещения родителей (законных представителей) обучающихся в МБДОУ д/с «Солнышко» с. Цветочное Белогорского района Республики Крым.(далее – рабочая группа) осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

1.3. Рабочая группа создается как коллегиальный орган на период с 01.09.2025 по 31.05.2026.

1.4. Деятельность рабочей группы направлена на реализацию мероприятий плана-графика по внедрению и реализации Программы просвещения родителей (законных представителей) обучающихся в МБДОУ д/с «Солнышко» с. Цветочное Белогорского района Республики Крым.

• организационно-управленческое обеспечение;

• нормативно-правовое обеспечение;

• кадровое обеспечение;

• методическое обеспечение;

• информационное обеспечение.

1.5. Положение о рабочей группе и ее состав утверждает заведующий МБДОУ д/с «Солнышко» с. Цветочное Белогорского района Республики Крым соответствующим приказом.

1.6. Изменения и дополнения вносятся в настоящее положение по мере необходимости и также утверждаются соответствующим приказом заведующего МБДОУ д/с «Солнышко» с. Цветочное Белогорского района Республики Крым.

**2. Цель и задачи деятельности рабочей группы**

2.1. Основная цель деятельности рабочей группы – обеспечить системный подход

по внедрению и реализации Программы просвещения родителей (законных представителей) обучающихся в МБДОУ д/с «Солнышко» с. Цветочное Белогорского района Республики Крым.

2.2. Задачи:

• разработать дорожную карту по разработке, внедрению и реализации Программы просвещения родителей (законных представителей) обучающихся в МБДОУ д/с «Солнышко» с. Цветочное Белогорского района Республики Крым и внести в нее необходимые изменения;

• провести мониторинг инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов детского сада;

• внести изменения в действующие локальные нормативные акты с учетом внедрения и реализации Программы просвещения родителей (законных представителей).

• обеспечить организационно-управленческое и методическое сопровождение педагогического коллектива в период внедрения и реализации Программы просвещения родителей (законных представителей)

• информировать всех участников образовательных отношений и общественность о целях, ходе и результатах деятельности рабочей группы.

**3. Функции рабочей группы**

3.1. Информационная:

• организация инструктивно-организационных методических совещаний, педагогических часов, обучающих семинаров с педагогическим коллективом по вопросам разработки, внедрения и реализации Программы просвещения родителей (законных представителей);

• организация родительских собраний по вопросам введения внедрения и реализации Программы просвещения родителей (законных представителей);

• своевременное размещение информации о деятельности рабочей группы по всем направлениям на сайте ДОУ.

3.2. Координационная:

• координация деятельности педагогического коллектива по вопросам внедрения и реализации Программы просвещения родителей (законных представителей)

• корректировка системы оценки качества образования с учетом внедрения и реализации Программы просвещения родителей (законных представителей)

• определение механизма разработки и реализации программы детского сада в соответствии с реализацией Программы просвещения родителей (законных представителей).

3.3. Экспертно-аналитическая:

• анализ документов федерального, регионального уровней, которые регламентируют введение разработку, внедрение и реализацию Программы просвещения родителей (законных представителей);

• экспертиза локальных нормативных актов по организации образовательной деятельности на предмет соответствия новым требованиям;

• мониторинг материально-технического, кадрового, методического обеспечения и оценка ресурсов детского сада для внедрения и реализации Программы просвещения родителей (законных представителей);

• диагностика образовательных потребностей и возможных трудностей педагогического коллектива на этапе разработки, внедрения и реализации Программы просвещения родителей (законных представителей);

• анализ запроса родителей (проведение анкетирования родителей).

3.4. Содержательная:

• разработка проектов локальных нормативных актов с учетом внедрения и реализации Программы просвещения родителей (законных представителей;

• внесение изменений в программу детского сада;

• разработка учебно-методической документации в соответствии с программой;

• разработка методических рекомендаций по внедрению и реализации Программы просвещения родителей (законных представителей)

**4. Состав рабочей группы**

4.1. В состав рабочей группы входят: председатель, секретарь и члены рабочей группы из числа высококвалифицированных педагогов и администрации детского сада.

4.2. Все члены рабочей группы принимают участие в ее деятельности на общественных началах.

**5. Организация деятельности рабочей группы**

5.1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом-графиком по разработке, внедрению и реализации Программы просвещения родителей (законных представителей), утвержденным приказом заведующего.

5.2. Подготовку и организацию заседаний рабочей группы, а также решение текущих вопросов осуществляет председатель.

5.3. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов от общего состава рабочей группы.

5.4. Заседания оформляются протоколами, которые подписывают председатель и секретарь рабочей группы.

5.5. Согласно плану-графику окончательную версию проекта Программы просвещения родителей (законных представителей), рабочая группа предоставляет на рассмотрение на педсовете.

5.6. Утвержденная Программы просвещения родителей (законных представителей) размещается на сайте ДОУ не поздней 01.10.2025 г.

5.7. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет председатель.

**6. Права и обязанности членов рабочей группы**

6.1. Рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет право:

• запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы;

• направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам, связанным с реализацией Программы просвещения родителей (законных представителей), проводимых Управлением образования, органами местного самоуправления, общественными объединениями, научными и другими организациями;

• использовать в установленном порядке научные и иные разработки для осуществления экспертно-аналитических и информационных работ.

**7. Документы рабочей группы**

7.1. Обязательными документами рабочей группы являются дорожная карта внедрения и реализации Программы просвещения родителей (законных представителей) обучающихся, протоколы заседаний.

7.2. Протоколы заседаний ведет секретарь рабочей группы.

7.3. Протоколы заседаний рабочей группы оформляются в соответствии с общими требованиями к оформлению деловой документации

*Приложение 2*

**Состав рабочей группы по разработке, внедрению и реализации Программы просвещения родителей (законных представителей)**

 Юнусова Лиля Серверовна (зам.зав по ВМР) – руководитель группы

 Халилова Лейля Абдулджелиловна (воспитатель)

 Дервишева Земфира Эрежеповна (воспитатель)

 Эпрамова Зелиха Энверовна (воспитатель)