

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КУРСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Принято на педагогическом
совете

Пр. № 12 от 30.08.2019г.

Приказ № 39 от 30.08.2019г.
Директор

Е.П. Шафрановская



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации внеурочной деятельности учащихся в классах,
работающих в условиях ФГОС

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о внеурочной деятельности для обучающихся МБОУ «Курская СШ» Белогорского района Республики Крым (далее – ОО), осваивающих основные образовательные программы (далее – Положение) разработано в соответствии с:
 - Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 №373 (далее - ФГОС НОО),
 - Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 №1897 (далее - ФГОС ООО);
 - постановлением Главного санитарного врача РФ от 29.12.2010 №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (далее СанПиН 2.4.2.2821-10),
 - письмами Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.04.2011 №03- 255 «О введении Федерального государственного образовательного стандарта общего образования», от 12.05.2011 №03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования»,
 - письмами Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 04.12.2014 №01-14/2014, от 05.09.2016 №01-14/3122.
- 1.2. Под внеурочной деятельностью в рамках реализации федерального государственного образовательного стандарта понимают неотъемлемую часть образовательного процесса, осуществляемую в формах, отличных от классно-урочной, направленную на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися 1- 4, 5-9 классов.
- 1.3. Учебный план и план внеурочной деятельности ОО являются основными механизмами реализации основных общеобразовательных программ.
- 1.4. Под планом внеурочной деятельности следует понимать локальный нормативный акт ОО, который определяет общий объем внеурочной деятельности обучающихся (на одного обучающегося составляет до 10 часов в неделю), направления, формы, виды организации внеурочной деятельности на учебный год (уровень обучения).
- 1.5. Количество часов в неделю (учебный год), отводимых на внеурочную деятельность, устанавливается учебным планом ОО.

- 1.6. Время, отведенное на внеурочную деятельность обучающихся, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.
- 1.7. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется на основе разработанных в ОО рабочих программ курсов внеурочной деятельности с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей).
- 1.8. Максимальное количество обучающихся на занятии внеурочной деятельности устанавливается ОО.
- 1.9. При организации внеурочной деятельности обучающихся ОО может реализовывать различные базовые модели, в т.ч. использовать возможности организаций дополнительного образования, культуры, спорта, привлекать родительскую общественность и других социальных партнеров.
- 1.10. Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности:
- спортивно-оздоровительное;
 - духовно-нравственное;
 - социальное;
 - общеинтеллектуальное;
 - общекультурное.
- 1.11. В соответствии с добровольным выбором участников образовательных отношений внеурочная деятельность может осуществляться в различных формах, а именно:
- художественные, культурологические, филологические, танцевальные, хоровые студии;
 - школьные спортивные клубы и секции;
 - юношеские организации;
 - военно-патриотические объединения;
 - кружки, секции различной направленности;
 - экологические и краеведческие клубы;
 - поисковые и научные исследования;
 - проектная деятельность;
 - общественно полезные практики;
 - сетевые сообщества;
 - волонтерская деятельность и др.
- 1.12. ОО самостоятельно:
- выбирает направления внеурочной деятельности в соответствии с имеющимся кадровым, материально-техническим, учебно-методическим и информационным обеспечением, внешними связями и партнерством для реализации данного вида деятельности;
 - определяет временные рамки (количество часов на определённый вид деятельности), формы и способы организации внеурочной деятельности с учетом индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся;
 - разрабатывает и утверждает график, режим, расписание внеурочной деятельности.

2. Основные цели и задачи

- 2.1. Цель внеурочной деятельности обучающихся – обеспечение достижения ожидаемых результатов обучающихся 1-4, 5-9 классов в соответствии с ФГОС НОО и ФГОС ООО.
- 2.2. Внеурочная деятельность обучающихся способствует удовлетворению индивидуальных образовательных интересов, потребностей и склонностей школьника, ориентирует на приобретение и закрепление образовательных результатов и направлена на решение следующих задач:

- воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека;
- воспитание нравственных чувств и этического сознания;
- воспитание трудолюбия, творческого отношения к обучению, труду, жизни;
- формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни;
- воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде (экологическое воспитание);
- воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях (эстетическое воспитание).

3. Права и обязанности участников образовательной деятельности

3.1.Администрация ОО:

- разрабатывает раздел учебного плана по организации внеурочной деятельности обучающихся 1-4, 5-9 классов с учетом результатов анкетирования (опроса) родителей (законных представителей) и обучающихся;
- организует процесс разработки, рецензирования и утверждения программ внеурочной деятельности обучающихся;
- составляет график, режим, расписание внеурочной деятельности с соблюдением требований нормативных документов, регламентирующих данную деятельность;
- в обязательном порядке осуществляет ознакомление всех участников образовательных отношений с основной образовательной программой, в том числе учебным планом и планом внеурочной деятельности ОО;
- осуществляет в течение учебного года контроль над выполнением программ внеурочной деятельности обучающихся;
- осуществляет контроль над ведением журналов внеурочной деятельности;
- при необходимости заключает договоры о совместной деятельности с учреждениями дополнительного образования, культуры, спорта об организации внеурочной деятельности для обучающихся ОО;
- организует мониторинговые исследования результатов внеурочной деятельности обучающихся с ежегодным отражением итогов в материалах внутренней системы оценки качества образования (далее ВСОКО) ОО.

3.2.Контроль над организацией внеурочной деятельности в ОО осуществляет заместитель директора по УВР согласно годовому плану, утвержденному директором ОО, по следующим направлениям:

- оценка содержания и качества программ внеурочной деятельности;
- организация проведения занятий внеурочной деятельности в соответствии с учебным планом и расписанием;
- посещаемость занятий внеурочной деятельности;
- система оценки результатов обучающихся в рамках внеурочной деятельности.

3.3.Классный руководитель:

- организует анкетирование (опрос) родителей (законных представителей) и обучающихся с целью определения направлений внеурочной деятельности;
- доводит до сведения родителей (законных представителей) график внеурочной деятельности и вносимые в него изменения;
- осуществляет постоянный контроль за посещаемостью обучающимися 1-4, 5-9 классов занятий внеурочной деятельности;
- ведет учет внеурочной деятельности обучающихся, посещающих учреждения дополнительного образования, культуры, спорта (наименование кружка, секции, количество часов в неделю, результативность);
- участвует в мониторинговых исследованиях результатов внеурочной деятельности обучающихся.

3.4. Деятельность педагога внеурочной деятельности регламентируется Уставом ОО, Правилами внутреннего распорядка, должностными инструкциями, локальными актами ОО.

3.5. Педагог внеурочной деятельности:

- разрабатывает программу внеурочной деятельности в соответствии с Положением о рабочей программе;
- обеспечивает ведение документации педагога, регламентирующей внеурочную деятельность;
- совместно с классным руководителем и родителями (законными представителями) осуществляет постоянный контроль над посещаемостью обучающимися занятий внеурочной деятельности;
- фиксирует результаты внеурочной деятельности обучающихся в журнале внеурочной деятельности;
- оказывает помощь обучающемуся в создании и пополнении портфолио достижений по результатам внеурочной деятельности;
- участвует в мониторинговых исследованиях результатов внеурочной деятельности обучающихся.

3.6. Родители (законные представители) обучающихся:

- несут ответственность за соблюдение установленных ОО требований к организации образовательной деятельности, частью которых являются требования по обеспечению реализации ФГОС;
- участвуют в анкетировании (опросе) с целью определения направлений внеурочной деятельности;
- несут ответственность за посещение обучающимися занятий внеурочной деятельности;
- оказывают помощь обучающемуся в формировании портфолио достижений обучающегося.

4. Требования к организации внеурочной деятельности обучающихся

4.1. Программы внеурочной деятельности обучающихся разрабатываются педагогами ОО самостоятельно (авторские) или составляются на основе переработки примерных образовательных программ.

4.2. Программа должна соответствовать нормативно-правовым требованиям к внеурочной деятельности обучающихся, в том числе содержащимся в СанПиН 2.4.2.2821-10.

4.3. Оптимальная продолжительность ежедневных занятий внеурочной деятельности для обучающегося составляет не более 2 часов.

4.4. Программное обеспечение внеурочной деятельности опирается на социальный заказ, имеющиеся возможности и особенности организации образовательной деятельности ОО с целью максимального удовлетворения потребностей обучающихся во внеурочной деятельности, ее дифференциации и индивидуализации.

4.5. Примерные результаты служат ориентировочной основой для проведения неперсонифицированных мониторинговых исследований для ВСОКО, составления портфолио достижений обучающегося в целях определения эффективности внеурочной деятельности.

4.6. Формами подведения итогов освоения программы внеурочной деятельности являются выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т. п. Перечень мероприятий разрабатывается до начала учебного года и включается в годовой план работы ОО.

5. Этапы организации внеурочной деятельности

- 5.1. В рамках реализации основной образовательной программы начального общего образования (основной образовательной программы основного общего образования) чередование учебной и внеурочной деятельности определяет ОО.
- 5.2. Обучающиеся и их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности посредством анкетирования перед началом нового учебного года.
- 5.3. Для родителей (законных представителей) и обучающихся, прибывших в ОО в течение учебного года, анкетирование по определению направлений внеурочной деятельности из уже имеющихся в учебном плане ОО проводится в течение 7 учебных дней со дня издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в ОО.
- 5.4. Для обучающихся первых классов набор модулей программы внеурочной деятельности определяется на информационном родительском собрании перед началом учебного года.
- 5.5. До 05 сентября формируются группы для проведения занятий внеурочной деятельности и издается соответствующий распорядительный акт.
- 5.6. Для проведения занятий внеурочной деятельности формируются группы из обучающихся одного класса, параллели или разновозрастные группы.
- 5.7. Занятия внеурочной деятельности, предполагающие активную двигательную активность обучающихся (подвижные игры, экскурсии, хореография и т.д.), начинаются не ранее, чем через 15 минут после окончания последнего урока.
- 5.8. Продолжительность занятия не должна превышать 45 минут. В 1-ом классе используется ступенчатая система обучения (продолжительность занятия от 30 минут в начале года, до 40 к концу обучения в 1-ом классе).
- 5.9. Перемены между занятиями внеурочной деятельности должны быть продолжительностью не менее 10 минут.

6. Интеграция возможностей общего и дополнительного образования при организации внеурочной деятельности обучающихся

- 6.1. Для создания единого образовательного пространства, необходимого для полноценного личностного развития каждого обучающегося, ОО может использовать возможности образовательных организаций дополнительного образования детей, организации культуры и спорта на основе договора о совместной деятельности, используя материально-техническую базу ОО или УДО.
- 6.2. Основным условием интеграции является реализация основной образовательной программы ОО.
- 6.3. Механизмы интеграции:
- разработка и осуществление совместных программ, направленных на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы;
 - создание общего программно-методического пространства внеурочной деятельности и дополнительного образования, организация совместных проектов, отдельных дел и акций;
 - кооперация и обмен ресурсами (интеллектуальными, кадровыми, информационными, финансовыми, материально-техническими и др.);
 - предоставление услуг (консультативных, информационных, технических и др.);
 - взаимообучение специалистов, обмен передовым опытом, совместная экспертиза качества внеурочной деятельности.