



РЕСПУБЛИКА КРЫМ
АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.01.2019

пгт Кировское

№ 19

*Об утверждении в новой редакции Устава
муниципального казённого учреждения
«Управление по обеспечению деятельности
органов местного самоуправления
Кировского района Республики Крым»*

В соответствии со ст. 51 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.9.1, ст. 14 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», ст. 18 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Уставом МКУ «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Кировского района Республики Крым», Уставом муниципального образования Кировский район Республики Крым,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Устав муниципального казенного учреждения «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Кировского района Республики Крым», утвердив его в новой редакции (прилагается).

2. Директору муниципального казенного учреждения «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Кировского района Республики Крым» (далее – Учреждение) Овчарову П.А. осуществить все необходимые юридические и организационные действия (в т.ч. выступить в качестве заявителя), направленные на внесение сведений в Единый государственный реестр юридических лиц о регистрации изменений в Устав Учреждения в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

3. Отделу организационной работы и муниципальной службы управления организационной работы, муниципальной службы и финансово-хозяйственного обеспечения администрации Кировского района Республики Крым опубликовать настоящее постановление на странице Кировского района Республики Крым в ГИС «Портал Правительства Республики Крым» (<https://kirovskiy.rk.gov.ru>).

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации Кировского района Чуксину Л.В.

Глава администрации



Е.М. Янчукова

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Кировского района
Республики Крым
от 31.01.2019 № 19

У С Т А В

**муниципального казенного учреждения
«Управление по обеспечению деятельности органов местного
самоуправления Кировского района Республики Крым»**

**пгт Кировское
2019 год**

1. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное учреждение «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Кировского района Республики Крым» (далее по тексту - Учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Кировский район Республики Крым.

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией.

Организационно-правовая форма Учреждения - учреждение, тип - казенное.

1.3. Собственником Учреждения является муниципальное образование Кировский район Республики Крым в лице администрации Кировского района Республики Крым.

1.4. Функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения осуществляет администрация Кировского района Республики Крым (далее - Учредитель).

Юридический адрес Учредителя: 297300, Российская Федерация, Республика Крым, Кировский район, улица Розы Люксембург, дом 39.

1.5. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Кировский район Республики Крым (далее по тексту - Собственник), от имени которого выступает администрация Кировского района Республики Крым.

1.6. Полное наименование Учреждения: Муниципальное казенное учреждение «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Кировского района Республики Крым».

1.7. Сокращенное наименование Учреждения: МКУ «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Кировского района Республики Крым».

1.8. Место нахождения и почтовый адрес Учреждения: 297300, Российская Федерация, Республика Крым, Кировский район, улица Розы Люксембург, дом 39.

1.9. В своей деятельности Учреждение руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Республики Крым, нормативными правовыми актами и методическими материалами по хозяйственному обслуживанию, нормами и правилами содержания, эксплуатации и ремонта зданий, технического оборудования, нормативными документами по соблюдению санитарно-противоэпидемического режима, противопожарной безопасности и техники безопасности, настоящим Уставом.

1.10. Учреждение является юридическим лицом. Учреждение имеет имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, печать, штампы, бланки, фирменную символику.

1.11. Учреждение имеет право открывать лицевые счета в органах

Федерального казначейства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

1.12. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

1.13. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет Учредитель.

1.14. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Кировский район Республики Крым на основании бюджетной сметы, утвержденной директором Учреждения по согласованию с администрацией Кировского района Республики Крым.

2. Основные цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Основной целью деятельности Учреждения является организационное, транспортное, хозяйственное, материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Кировский район Республики Крым (далее по тексту – ОМСУ МО Кировский район).

2.2. Для достижения указанной цели Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

2.2.1. Обеспечивает и осуществляет техническую эксплуатацию административных зданий, сооружений и помещений, оборудования Собственника и Учредителя, других органов местного самоуправления и муниципальных учреждений администрации Кировского района Республики Крым в соответствии с санитарными нормами (освещения, систем отопления, вентиляции, водоснабжения, канализации и др.);

2.2.2. Формирует текущие и перспективные планы капитального и текущего ремонтов, организует и осуществляет ремонт в зданиях, указанных в пункте 2.2.1 настоящего Устава;

2.2.3. Осуществляет контроль над качеством ремонтных работ;

2.2.4. Обеспечивает санитарную уборку помещений в обслуживаемых зданиях и на прилегающих территориях;

2.2.5. По заданию Учредителя выполняет работы по благоустройству, озеленению и уборке территории, праздничному художественному оформлению фасадов зданий;

2.2.6. Организует деятельность Единой дежурно-диспетчерской службы-112 Кировского района Республики Крым (далее – по тексту ЕДДС-112), обеспечивает взаимодействие ЕДДС-112 с отделом по г. Феодосии УФСБ России по Республике Крым и г. Севастополю, ОМВД России по Кировскому району, пожарными частями ГКУ РК «Пожарная охрана

Республики Крым», аварийно-спасательным постом (пгт Кировское) ГКУ РК «Крымская республиканская аварийно-спасательная служба «КРЫМ-СПАС», Феодосийской станцией скорой медицинской помощи по Кировскому району ГБУЗ РК «Центр медицины катастроф и скорой медицинской помощи», ГБУЗРК «Кировская ЦРБ», ГБУЗ РК «Старокрымская РБ имени Академика Н.М. Амосова», Кировским УЭГХ ГУП РК «Крымгазсети», Кировским РЭС ГУП РК «Крымэнерго», иными организациями и учреждениями, осуществляющими защиту населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2.2.7. Обеспечивает охрану зданий, помещений и имущества, находящегося в обслуживаемых зданиях;

2.2.8. Обеспечивает охрану труда и техники безопасности ОМСУ МО Кировский район, а также ведение соответствующей документации;

2.2.9. Обеспечивает противопожарную безопасность и безопасность жизни работников ОМСУ МО Кировский район в обслуживаемых зданиях;

2.2.10. Обеспечивает подготовку обслуживаемых зданий к работе в осенне-зимний период;

2.2.11. Осуществляет обеспечение обслуживаемых зданий тепло- и электроэнергией, водоснабжением, водоотведением и другими коммунальными услугами;

2.2.12. Осуществляет материально-техническое обеспечение деятельности ОМСУ МО Кировский район;

2.2.13. Приобретает материально-технические ресурсы для осуществления оперативного, технического, документационного и хозяйственного обеспечения деятельности ОМСУ МО Кировский район;

2.2.14. Проводит анализ и оптимизацию расходов, связанных с материально-техническим обеспечением деятельности ОМСУ МО Кировский район;

2.2.15. Осуществляет транспортное обеспечение деятельности ОМСУ МО Кировский район, должностных лиц ОМСУ МО Кировский район, муниципальных учреждений Кировского района Республики Крым, готовит предложения по приобретению, списанию автотранспорта и расходных материалов;

2.2.16. Осуществляет техническое обслуживание и ремонт закрепленного автотранспорта, отвечает за выпуск автомобилей по путевым листам;

2.2.17. Осуществляет страхование закрепленного автотранспорта;

2.2.18. Осуществляет техническое, транспортное и хозяйственное обеспечение деятельности структурных подразделений ОМСУ МО Кировский район;

2.2.19. Заключает договоры (муниципальные контракты) по техническому обслуживанию, текущему и капитальному ремонту транспорта, содержанию зданий, сооружений, оборудования и иные договоры, связанные с материально-хозяйственным и транспортным обеспечением деятельности ОМСУ МО Кировский район;

2.2.20. Обеспечивает сопровождение и участие в организации приемки выполненных работ, поставленных товаров и оказанных услуг по муниципальным контрактам;

2.2.21. Обеспечивает техническое сопровождение деятельности ОМСУ МО Кировский район по набору текстов документов, изготовлению ксерокопий документов, приему и отправке электронных сообщений, ведению электронных баз документооборота органов местного самоуправления;

2.2.22. Организует и проводит хозяйственные мероприятия по заданию и с участием Учредителя.

2.3. Учреждение вправе выполнять работы, оказывать услуги для граждан и юридических лиц за плату на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях:

- по оказанию автотранспортных услуг;
- по оказанию сантехнических, электротехнических и электромонтажных услуг;
- по оказанию услуг по уборке помещений;
- по оказанию услуг по набору текста;
- по оказанию услуг по изготовлению ксерокопий;
- по оказанию услуг по отправке электронных сообщений.

Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет муниципального образования Кировский район Республики Крым.

2.4. Право Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии (разрешения), возникает с момента получения такой лицензии (разрешения) или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. Обеспечение деятельности структурных подразделений Учредителя

3.1. С целью обеспечения стабильного функционирования структурных подразделений Учредителя, сотрудники Учреждения, действия которых и контроль за их исполнением урегулируется дополнительным соглашением между Учредителем и Учреждением, направляются в соответствующие подразделения Учредителя для осуществления:

3.1.1. Работы по ведению делопроизводства Учредителя;

3.1.2. Обработки документов для передачи на хранение в муниципальный архив Кировского района Республики Крым;

3.1.3. Функций по закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

3.1.4. Полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере муниципальных закупок;

3.1.5. Работ по обеспечению ОМСУ МО Кировский район Республики канцтоварами, оргтехникой услугами связи и другими необходимыми для работы средствами;

3.1.6. Работ по учету имущества Собственника и Учредителя;

3.1.7. Работ, связанных с осуществлением дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения и муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения;

3.1.8. Работ, связанных с организацией и контролем в сфере размещения рекламных конструкций, благоустройства, природоохранных мероприятий;

3.1.9. Мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории Кировского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории Кировского района;

3.1.10. Работ, связанных с организацией услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства, обслуживанием многоквартирных домов, внесением сведений в федеральную информационную адресную систему;

3.1.11. Работ по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению, по обеспечению транспортного обслуживания населения между поселениями в границах Кировского района Республики Крым;

3.1.12. Работ по сопровождению мероприятий, связанных с проведением капитального строительства в рамках федеральных и региональных целевых программ;

3.1.13. Работ по организации мероприятий, связанных с анализом финансово-хозяйственной деятельности субъектов хозяйствования района и способствующих созданию благоприятного инвестиционного климата;

3.1.14. Мониторинга торговой деятельности на территории Кировского района Республики Крым;

3.1.15. Выполнения иных работ ОМСУ МО Кировский район.

4. Финансы и имущество Учреждения

4.1. Имущество Учреждения, закрепленное за ним на праве оперативного управления, является муниципальной собственностью муниципального образования Кировский район Республики Крым, распорядителем которого является Учредитель.

4.2. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

4.2.1. Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;

4.2.2. Средства, выделяемые из бюджета муниципального образования Кировский район Республики Крым;

4.2.3. Средства, полученные от приносящей доход деятельности;

4.2.4. Иные источники формирования имущества, не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу;

4.3 Учреждение самостоятельно распоряжается бюджетными средствами в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и иных нормативных актов. Выплачивает заработную плату в соответствии со штатным расписанием в пределах фонда оплаты труда,

экономии фонда оплаты труда расходует по согласованию с Учредителем в соответствии с положением об оплате труда.

4.4. Учреждение получает финансирование на основании заявки в соответствии с утвержденной Учредителем сметой. К заявке на финансирование прилагается обоснование затрат.

4.5. Не использованные средства, предусмотренные сметой, возвращаются Учредителю.

4.6. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

4.7. Учреждение не вправе осуществлять долевое участие в деятельности других учреждений, организаций.

4.8. В отношении закрепленного муниципального имущества Учреждение осуществляет право владения, пользования в пределах, установленном законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия Собственника или уполномоченного им органа.

4.9. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормальным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества.

4.10. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое и используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением, распорядиться им по своему усмотрению.

4.11. Учреждение не вправе отчуждать либо иным образом распоряжаться имуществом без согласия Учредителя.

4.12. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренными Гражданским кодексом РФ, другими законами и иными правовыми актами, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Учреждения по решению Учредителя.

5. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Крым и настоящим Уставом.

5.2. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся следующие вопросы:

5.2.1. Утверждение проекта Устава Учреждения;

- 5.2.2. Внесение изменений и дополнений в Устав Учреждения;
- 5.2.3. Реорганизация или ликвидация Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;
- 5.2.4. Назначение на должность и освобождение от должности директора Учреждения;
- 5.2.5. Установление размеров выплат стимулирующего характера директору Учреждения.
- 5.2.6. Утверждение структуры Учреждения;
- 5.2.7. Согласование штатного расписания;
- 5.2.8. Согласование назначения на должность заместителя директора и иных работников Учреждения, их должностных инструкций;
- 5.2.9. Согласование размеров выплат стимулирующего характера работникам Учреждения.
- 5.2.10. Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Учреждения;
- 5.2.11. Определение основных направлений деятельности Учреждения;
- 5.2.12. Приостановление приносящей доход деятельности Учреждения, если она идет в ущерб основной деятельности Учреждения;
- 5.2.13. Осуществление контроля за использованием по назначению и сохранностью закрепленного за Учреждением имущества;
- 5.2.14. Изъятие имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;
- 5.2.15. Принятие решений о создании филиалов и открытии представительств Учреждения;
- 5.2.16. Осуществление иных полномочий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерацией, Республики Крым и настоящим Уставом.
- 5.3. Учредитель по мере необходимости осуществляет проверки деятельности Учреждения, о результатах которых информирует Учреждение и принимает соответствующие меры. Осуществляет контрольно-аудиторские функции в отношении финансовой деятельности Учреждения.
- 5.4. Учреждение возглавляет директор, назначаемый и освобождаемый от должности главой администрации Кировского района Республики Крым.
- 5.5. Директор Учреждения организует работу на основе действующего законодательства Российской Федерации, Республики Крым, решений сессии Кировского районного совета, постановлений и распоряжений главы муниципального образования Кировский район Республики Крым, распоряжений и постановлений администрации Кировского района Республики Крым.
- 5.6. К компетенции директора относится решение всех вопросов деятельности Учреждения.
Директор:
 - 5.6.1. Действует без доверенности от имени Учреждения;

5.6.2. Представляет интересы Учреждения в государственных и иных органах, предприятиях, учреждениях, организациях;

5.6.3. Совершает сделки и иные юридические действия от имени Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Крым и настоящим Уставом;

5.6.4. Выдает доверенности;

5.6.5. Открывает лицевые счета в соответствии с законодательством РФ;

5.6.6. Распоряжается имуществом Учреждения в пределах своей компетенции;

5.6.7. Заключает договоры, соглашения, муниципальные контракты;

5.6.8. В соответствии с п. 5.2.8. Устава, по согласованию с главой администрации Кировского района Республики Крым назначает на должность и освобождает от должности своего заместителя и других работников Учреждения, заключает с ними трудовые договоры в соответствии с действующим законодательством;

5.6.9. В соответствии с п. 5.2.7 Устава утверждает в установленном порядке штатное расписание Учреждения;

5.6.10. Утверждает, согласованные с Учредителем должностные инструкции работников Учреждения;

5.6.11. Издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;

5.6.12. Утверждает правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;

5.6.13. Вносит предложения об изменении и дополнении в учредительные документы Учреждения;

5.6.14. По согласованию с Учредителем применяет меры поощрения и налагает взыскания на работников Учреждения в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.7. Директор обеспечивает надлежащее оформление всех совершаемых Учреждением сделок, ведение всей необходимой в деятельности Учреждения документации, целевое расходование бюджетных средств, сохранность и надлежащее использование имущества, закрепленного за Учреждением.

5.8. Директор имеет право делегировать часть своих полномочий заместителю и руководителям подразделений, иным специалистам Учреждения, определять порядок, объем и условия исполнения обязанностей директора в период своего временного отсутствия.

6. Реорганизация и ликвидация Учреждения

6.1. Учреждение может быть реорганизовано по соответствующему решению Учредителя, в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами.

6.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, выделения, разделения и преобразования.

6.3. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

6.4. При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица, первое из них считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

6.5. Ликвидация Учреждения осуществляется в соответствии с нормами действующего законодательства.

7. Внесение изменений и дополнений в Устав

7.1. В Устав по решению Учредителя могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу вступают в силу с момента государственной регистрации в установленном законом порядке.