



РЕСПУБЛИКА КРЫМ
АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.05.2026

пгт Кировское

№ 292

Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки детям участников специальной военной операции обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях и проживающих на территории муниципального образования Кировский район Республики Крым

В целях реализации мер социальной поддержки, в соответствии с подпунктом 1 пункта 4 Перечня поручений Министра обороны Российской Федерации по итогам селекторного совещания с субъектами Российской Федерации об организации работы по предоставлению федеральных, региональных и муниципальных мер социальной поддержки участникам специальной военной операции и членам их семей от 19.03.2026г., письмами Министерства экономического развития Российской Федерации от 10.02.2025г. № 4043-АХ/Д09 и, Министерства внутренней политики, информации и связи Республики Крым от 17.02.2026г. № 16/985/01-17, Уставом муниципального образования Кировский район Республики Крым,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления мер социальной поддержки детям участников специальной военной операции обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях и проживающих на территории муниципального образования Кировский район Республики Крым. (Приложение).

2. Сектору организационной работы, связям с общественностью и средствами массовой информации отдела по юридическим, кадровым и организационным вопросам, делопроизводству, контролю и работе с обращениями граждан, связям с общественностью и средствами массовой

информации администрации настоящее распоряжение/постановление опубликовать на странице Кировского района в ГИС «Портал Правительства Республики Крым» (<https://kirovskiy.rk.gov.ru>), в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации органов местного самоуправления Кировского района Республики Крым» (<https://kirgov.ru>).

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации – начальника финансового управления Н.А. Урбанович.

Глава администрации
Кировского района



Е.М. Янчукова

УТВЕРЖДЕН

Приложение

постановлением Администрации

Кировского района Республики Крым

от 28.05.2026 20 № 292

Порядок
предоставления мер социальной поддержки детям участников
специальной военной операции обучающихся в муниципальных
образовательных учреждениях и проживающих на территории
муниципального образования Кировский район
Республики Крым

1. Порядок предоставления мер социальной поддержки детям участников специальной военной операции обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях и проживающих на территории муниципального образования Кировский район Республики Крым (далее - Порядок) разработан в соответствии с подпунктом 1 пункта 4 Перечня поручений Министра обороны Российской Федерации по итогам селекторного совещания с субъектами Российской Федерации об организации работы по предоставлению федеральных, региональных и муниципальных мер социальной поддержки участникам специальной военной операции и членам их семей от 19.03.2026, письмами Министерства экономического развития Российской Федерации от 10.02.2025 № 4043-АХ/Д09и, Министерства внутренней политики, информации и связи Республики Крым от 17.02.2026 № 16/985/01-17/.

2. Право на получение мер социальной поддержки имеют следующие категории граждан:

2.1. Дети военнослужащих, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины в составе войск, воинских формированиях и органов Российской Федерации (далее - воинские формирования).

2.2. Дети граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации.

2.3. Дети граждан Российской Федерации, добровольно поступивших на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации для участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины.

2.4. Дети, являющиеся пасынками и падчерицами военнослужащих,

принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины в составе воинских формирований, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации; граждан Российской Федерации, добровольно поступивших на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации для участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины (лица, воспитывающие пасынков и(или) падчериц).

2.5. Дети, один из родителей которого находится в повторном браке за военнослужащим, принимающим участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины в составе воинских формирований, гражданином Российской Федерации, призванным на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, гражданином Российской Федерации, добровольно поступившим на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации для участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины.

2.6. Дети военнослужащих (граждан), указанных в подпунктах 2.1 - 2.4 настоящего пункта, погибших (умерших) в связи с выполнением задач в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины в составе воинских формирований, либо погибших (умерших) граждан, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, либо погибших (умерших) граждан, добровольно поступивших на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации для участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины.

2.7. Дети лиц, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины с 24 февраля 2022 года, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года, погибших (умерших) в связи с выполнением задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины.

2.8. Дети военнослужащих (граждан), указанных в подпунктах 2.1 - 2.4 настоящего пункта, выполнявших задачи в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины в составе воинских формирований, либо призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, либо добровольно поступивших на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации для участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, и уволенных с военной службы по состоянию здоровья в связи с получением ранений, контузии, иных увечий или заболеваний, следствием которых стала инвалидность, либо установление группы инвалидности в зависимости от степени расстройства функций организма или находящихся на лечении в связи с получением ранений, контузии, иных увечий или заболеваний.

2.9. Дети ветеранов боевых действий из числа участников специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины

3. Для категорий граждан, указанных в п.2 установлены следующие меры социальной поддержки:

3.1. Зачисление детей в льготном (первоочередном, внеочередном) порядке в образовательную организацию, реализующую образовательные программы дошкольного образования, по месту жительства (включая перевод воспитанника из другой образовательной организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования).

3.2. Зачисление детей в льготном (первоочередном, внеочередном) порядке в образовательную организацию, реализующую образовательные программы общего образования (включая перевод обучающегося из другой образовательной организации, реализующей образовательные программы общего образования).

3.3. Освобождение от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования.

3.4. Бесплатное посещение детьми занятий по дополнительным общеобразовательным программам в государственных и муниципальных образовательных организациях.

3.5. Зачисление в первоочередном порядке детей в группы продленного дня в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы общего образования, на безвозмездной (льготной) основе.

3.6. Обеспечение бесплатным двухразовым горячим питанием обучающихся 1 – 11 классов муниципальных образовательных

организаций, реализующих образовательные программы общего образования.

3.7. Предоставление в первоочередном порядке бесплатной путевки в детский оздоровительный лагерь для отдыха и оздоровления.

4. К детям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, относятся лица, в том числе усыновленные, в возрасте до 18 лет, имеющие место жительства в муниципальном образовании Кировский район Республики Крым, подтвержденное регистрацией уполномоченным Органом.

5. Для оформления меры социальной поддержки законные представители детей (далее – Заявитель) предоставляют следующие документы:

- Заявление на имя руководителя муниципального образовательного учреждения Кировского района о предоставлении меры социальной поддержки (форма заявления прилагается);
 - Документ, удостоверяющий личность Заявителя;
 - Свидетельство о заключении брака;
 - Свидетельство о рождении ребенка;
 - Свидетельство об усыновлении ребенка;
 - Документ, подтверждающий место жительства ребенка на территории муниципального образования Кировский район Республики Крым;
 - Справки из военных комиссариатов Республики Крым, военных комиссариатов в иных субъектах Российской Федерации о зачислении граждан, указанных в пункте 2, в списки личного состава воинских формирований;
 - Справка об участии в специальной военной операции;
 - Справка о смерти вследствие ранения (контузии, травмы, увечья), заболевания, полученного при участии в специальной военной операции (при наступлении такого случая);
 - Справка, выданная медицинским учреждением и подтверждающая получение ранения (контузии, травмы, увечья), заболевания при участии в специальной военной операции (при наступлении такого случая);
 - Заявитель вправе предоставить к основному пакету документов Справку о призыве гражданина Российской Федерации в период с 21 сентября 2022 года по 30 ноября 2022 года включительно по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647, выданную военным комиссариатом по установленной форме и (или) Справку о заключении контракта с гражданином Российской Федерации в период с 21 сентября 2022 года о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, выданную военным комиссариатом по установленной форме.
6. Заявитель может подать оригиналы документов:
- в муниципальное образовательное учреждение:

- в отдел образования администрации Кировского района;
- в многофункциональный центр Кировского района.

7. Должностное лицо муниципального образовательного учреждения принимает документы, снимает копии, заверяет копии своей подписью и возвращает оригиналы документов заявителю.

8. Срок рассмотрения заявления и приложенных к нему документов составляет 5 рабочих дней. Срок может быть продлен до получения ответов на запросы в порядке межведомственного информационного взаимодействия при условии письменного уведомления заявителя.

9. Зачисление детей в льготном (первоочередном, внеочередном) порядке в образовательную организацию, реализующую образовательные программы дошкольного образования (далее – ДОО), по месту жительства в соответствии с закрепленной территории (включая перевод воспитанника из другой образовательной организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования):

9.1. Мера социальной поддержки предоставляется Отделом образования, молодежи и спорта администрации Кировского района Республики Крым.

9.2. Результатом предоставления меры социальной поддержки является:

- сертификат (уведомление) о постановке на учет, сформированный автоматизировано в модуле ЭО в ДОО РК;

- уведомление об отказе в постановке ребенка на учет для зачисления в ДОО;

- уведомление о переводе ребенка из одного ДОО в другое (в том числе между органами местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым);

- направление для зачисления ребенка в ДОО;

- уведомление об отказе в выдаче путевки.

9.3. Получение результата (результатов) предоставления меры социальной поддержки осуществляется следующими способами:

- непосредственно в отделе образования администрации Кировского района;

- в МФЦ в части получения сертификата о постановке ребенка на учет для зачисления в ДОО;

- в «Личном кабинете» ЕПГУ, РПГУ;

- посредством почтовой связи.

9.4. Срок предоставления меры социальной поддержки в части постановки на учет (перевода) детей, нуждающихся в определении в ДОО, и переводе ребенка из одного ДОО в другое (в том числе между органами местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым) при личном обращении в отдел образования администрации Кировского района составляет не более 5 рабочих дней.

Зачисление ребенка в ДОО происходит в течение 3 рабочих дней, с момента подписания Договора об образовании по образовательным программам ДОО. Направление в ДОО осуществляется в течение всего

календарного года при наличии свободных мест в дошкольной организации по мере продвижения очереди в ДОО в ЭО в ДОО РК.

В случае представления заявителем документов через МФЦ или направления запроса в электронном виде, посредством ЕПГУ, РПГУ, срок предоставления меры социальной поддержки исчисляется со дня поступления (регистрации) документов в отделе образования администрации Кировского района.

Выдача результата предоставления меры социальной поддержки заявителю в отделе образования администрации Кировского района происходит в течение 3 календарных дней.

В случае предоставления заявителем заявления в электронном виде посредством ЕПГУ, РПГУ, отдел образования администрации Кировского района в срок, не превышающий 15 календарных дней, проводит проверку данных (информации), указанных в заявлении. В случае предоставления заявителем недостоверной информации, заявлению присваивается статус "Отказано в услуге по постановке". Повторная подача заявления возможна только при личном обращении в Орган и датой постановки будет дата повторного личного обращения.

В случае положительного прохождения проверок на достоверность данных (информации) заявлению присваивается статус "Очередник". В случае необходимости подтверждения информации, представленной в заявлении заявителем, формируется статус "Требуется подтверждение данных заявления". После положительного подтверждения информации присваивается статус "Очередник".

10. Зачисление детей в льготном (первоочередном, внеочередном) порядке в образовательную организацию, реализующую образовательные программы общего образования (включая перевод обучающегося из другой образовательной организации, реализующей образовательные программы общего образования):

10.1. Заявитель подает заявление на зачисление в муниципальное общеобразовательное учреждение Кировского района лично или посредством Регионального портала государственных услуг Республики Крым (далее - РПГУ). К заявлению прилагает обязательные документы, необходимые для зачисления ребенка в порядке перевода (свидетельство о рождении ребенка, паспорт заявителя, личное дело обучающегося, сведения об успеваемости). В случае подачи заявления через РПГУ заполняется интерактивная форма.

10.2. В день поступления в муниципальное общеобразовательное учреждение Кировского района заявления и документов от Заявителя (лично, через РПГУ), руководитель учреждения издает приказ о предоставлении меры социальной поддержки при наличии свободных мест в муниципальном общеобразовательном учреждении.

10.3. В день подписания приказа администрацией муниципального общеобразовательного учреждения направляется его заверенная копия указанным в заявлении способом Заявителю.

11. Порядок освобождения от платы, взимаемой за присмотр и уход за ребенком в муниципальном общеобразовательном учреждении Кировского района, реализующем программы дошкольного образования.

11.1. Меры социальной поддержки предоставляют муниципальные дошкольные образовательные организации.

11.2. Заявление и документы, подаваемые через МФЦ, передаются в ДОО в срок, не превышающий 2 рабочих дней, и регистрируются ДОО в этот же день.

12. Бесплатное посещение детьми занятий по дополнительным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях Кировского района.

12.1. Заявитель направляет заявление и необходимые документы путём заполнения интерактивной формы через ЕСИА или же при личном посещении учреждения дополнительного образования муниципального образования Кировский район.

12.2. В случае отсутствия необходимости проведения приемных (вступительных) испытаний в Организации Заявителю в течение 4 (четырёх) рабочих дней с даты регистрации Заявления в Организации в Личный кабинет на ЕПГУ, РПГУ или посредством электронной почты (телефону) Заявителя, указанных в Заявлении, направляется уведомление о необходимости в течение 4 (четырёх) рабочих дней подписания договора ПФ посредством функционала Личного кабинета на ЕПГУ, РПГУ, или при личном посещении учреждения.

13. Зачисление в первоочередном порядке детей в группы продленного дня в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы общего образования, на безвозмездной (льготной) основе:

13.1. Заявитель подает заявление на зачисление в муниципальное общеобразовательное учреждение Кировского района лично.

13.2. В день поступления в муниципальное общеобразовательное учреждение Кировского района заявления от Заявителя, директор издает приказ о предоставлении меры социальной поддержки при наличии свободных мест в группе продленного дня муниципального общеобразовательного учреждения.

13.3. В день подписания приказа администрацией муниципального общеобразовательного учреждения Заявителя информируют о принятом решении по телефону, указанному в заявлении.

14. Обеспечение бесплатным двухразовым горячим питанием обучающихся 1 – 11 классов муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы общего образования:

14.1. В день поступления заявления в муниципальное общеобразовательное учреждение Кировского района, руководитель муниципального общеобразовательного учреждения издает приказ о

предоставлении меры социальной поддержки (горячее питание) и в тот же день уведомляет об этом Заявителя по телефону.

14.2. Порядок обеспечения питанием отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений Кировского района установлен постановлением администрации Кировского района от 16.12.2025 г. № 892 «О внесении изменений в постановление администрации Кировского района Республики Крым от 29.02.2024 №109 «Об утверждении Порядка по организации питания в дошкольных и общеобразовательных организациях Кировского района Республики Крым»

15. Предоставление в первоочередном порядке бесплатной путевки в детский оздоровительный лагерь для отдыха и оздоровления:

15.1. Заявитель направляет заявление и необходимые документы путем заполнения интерактивной формы через ЕСИА или же при личном посещении отдела образования администрации Кировского района.

15.2. В день подачи заявления данные вносятся в базу данных детей, желающих оздоровиться в стационарных лагерях.

15.3. При получении путевок от Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым, путевки распределяются между общеобразовательными учреждениями Кировского района, а ответственные лица в общеобразовательных учреждениях занимаются подбором и направлением детей в организации отдыха и оздоровления детей.

15.4. Заявителя информируют о принятом решении по телефону, указанному в заявлении.

15.5. Подбор и направление детей в организации отдыха и оздоровления детей осуществляется в соответствии с постановлением администрации Кировского района Республики Крым от 18.08.2025 №548 «Об утверждении Порядка подбора и направления в организации отдыха и оздоровления детей льготных категорий муниципального образования Кировский район Республики Крым».

16. Заверенные копии документов и заявления Заявителей хранятся по месту подачи заявления в течении 3 (трех) лет.

Руководитель аппарата администрации



Я.А. Гуреева

Приложение №1

к Порядку предоставления мер социальной поддержки
членов семей граждан, участвующих в специальной
военной операции, проживающих на территории
муниципального образования Кировский район
Республики Крым

Директору муниципального образовательного
учреждения

от _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Проживающей (-его) по адресу: _____

Тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить моему ребенку _____
(ФИО полностью, дата рождения)

следующие меры социальной поддержки (нужное отметить):

1) Зачисление детей в льготном (первоочередном, внеочередном)
порядке в образовательную организацию, реализующую образовательные
программы общего образования (включая перевод обучающегося из
другой образовательной организации, реализующей образовательные
программы _____ общего _____ образования)

_____ (указывается наиболее приближенная к месту жительства семьи муниципальная
образовательная организация, реализующая программу общего образования)

2) Освобождение от платы, взимаемой с родителей (законных
представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных
образовательных организациях, реализующих образовательные программы
дошкольного образования _____

_____ (указывается муниципальная образовательная организация, реализующая программу
дошкольного образования)

3) Бесплатное посещение детьми занятий по дополнительным
общеобразовательным программам в государственных и муниципальных
образовательных организациях _____

_____ (указывается муниципальная образовательная организация, реализующая
дополнительные образовательные программы)

4) Зачисление в первоочередном порядке детей в группы продленного дня в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы общего образования, на безвозмездной (льготной) основе _____

(указывается муниципальная образовательная организация)

5) Обеспечение бесплатным двухразовым горячим питанием обучающихся 1 – 11 классов муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы общего образования _____

(указывается муниципальная образовательная организация)

Отец ребенка, _____,
(ФИО отца ребенка)

призван Военным комиссариатом _____
/призывной комиссией по мобилизации граждан на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы РФ/ заключил контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации.

С действующими нормативными правовыми актами, регламентирующими основания и порядок предоставления мер социальной поддержки, ознакомлен (а). Одновременно даю свое согласие на предоставление и обработку своих персональных данных и своего несовершеннолетнего ребенка

(ФИО полностью, дата рождения ребенка)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

(дата подачи заявления)

(подпись заявителя)

Заявление принял:

(дата подачи заявления)

(подпись ответственного лица)

Приложение №2

к Порядку предоставления мер социальной поддержки членов семей граждан, участвующих в специальной военной операции, проживающих на территории муниципального образования Кировский район Республики Крым

Начальнику Отдела образования, молодежи и спорта администрации Кировского района Республики Крым

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью)

(адрес проживания, фактический)

(телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить моему ребенку _____
(ФИО полностью, дата рождения)

следующие меры социальной поддержки (нужное отметить):

1) Зачисление детей в льготном (первоочередном, внеочередном) порядке в образовательную организацию, реализующие образовательные программы дошкольного образования, по месту жительства (включая перевод воспитанника из другой образовательной организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования) _____

(указывается муниципальная образовательная организация, реализующая программу дошкольного образования)

2) Предоставление в первоочередном порядке бесплатной путевки в детский оздоровительный лагерь для отдыха и оздоровления _____

(указывается предпочтительный лагерь)

Отец ребенка, _____
(ФИО отца ребенка)

призван Военным комиссариатом _____
/призывной комиссией по мобилизации граждан на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы РФ/ заключил контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации.

С действующими нормативными правовыми актами, регламентирующими основания и порядок предоставления мер социальной поддержки, ознакомлен (а). Одновременно даю свое согласие на

предоставление и обработку своих персональных данных и своего
несовершеннолетнего ребенка

(ФИО полностью, дата рождения ребенка)
в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ
«О персональных данных».

(дата подачи заявления)

(подпись заявителя)

Заявление принял:

(дата подачи заявления)

(подпись ответственного лица)