



РЕСПУБЛИКА КРЫМ
АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.08.2025

пгт Кировское

№ 555

*О внесении изменений в постановление
администрации Кировского района
Республики Крым от 14.03.2024 № 131
«Об утверждении Плана по
противодействию коррупции в
администрации Кировского района
Республики Крым»*

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», национальной стратегией противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460, статьёй 65 Конституции Республики Крым, Законом Республики Крым от 22.07.2014 № 36-ЗРК «О противодействии коррупции в Республике Крым», Указом Главы Республики Крым от 15.07.2025 № 197-У «О внесении изменений в Указ Главы Республики Крым от 20 февраля 2024 года № 36-У «Об утверждении Плана по противодействию коррупции в Республике Крым на 2024 – 2026 годы», ст. 44 Устава муниципального образования Кировский район Республики Крым, утвержденного решением 3-й сессии 1-го созыва Кировского районного совета Республики Крым от 21.11.2014 № 54,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации Кировского района Республики Крым от 14.03.2024 № 131 «Об утверждении Плана по противодействию коррупции в администрации Кировского района Республики Крым», изложив приложение к нему в следующей редакции (прилагается).

2. Сектору организационной работы, связям с общественностью и средствами массовой информации отдела по юридическим, кадровым и организационным вопросам, делопроизводству, контролю и работе с обращениями граждан, связям с общественностью и средствами массовой информации администрации настоящее постановление опубликовать на странице Кировского района в ГИС «Портал Правительства Республики Крым» (<https://kirovskiy.rk.gov.ru>), в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации органов местного самоуправления Кировского района Республики Крым» (<https://kirgov.ru>).

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя главы администрации — начальника финансового управления администрации Кировского района Республики Крым Урбанович Н.А.

Глава администрации



Е.М. Янчукова

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Кировского района Республики Крым от 14.03.2024 № 131

(в редакции постановления администрации Кировского района Республики Крым от 18.08.2024 № 553)

План

по противодействию коррупции в администрации Кировского района Республики Крым на 2024 - 2026 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1	2	3	4
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Осуществление контроля за выполнением настоящего Плана и программ (планов) противодействия в подразделениях администрации Кировского района Республики Крым	В соответствии с планами контроля	Отдел по юридическим, кадровым и организационным вопросам, делопроизводству, контролю и работе с обращениями граждан, связям с общественностью и средствами массовой информации
1.2.	Осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в муниципальных учреждениях Кировского района Республики Крым и организациях, созданных для	В соответствии с планами контроля	Отдел по юридическим, кадровым и организационным вопросам, делопроизводству, контролю и работе с обращениями граждан, связям с общественностью и средствами массовой информации

	выполнения задач, поставленных администрацией Кировского района Республики Крым, а также за реализацией в этих организациях мер по профилактике коррупционных правонарушений		информации
1.3	Рассмотрение на служебных совещаниях вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений. Ознакомление муниципальных служащих администрации Кировского района Республики с судебными решениями	В случае поступления	Отдел по юридическим, кадровым и организационным вопросам, делопроизводству, контролю и работе с обращениями граждан, связям с общественностью и средствами массовой информации
1.4	Обеспечение привлечения комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов для выработки мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	В течение 2024 -2026 годов	Отдел по юридическим, кадровым и организационным вопросам, делопроизводству, контролю и работе с обращениями граждан, связям с общественностью и средствами массовой информации
1.5	Анализ антикоррупционной работы. Публикация отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах	Июнь, декабрь (ежегодно)	Отдел по юридическим, кадровым и организационным вопросам, делопроизводству, контролю и работе с

	на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Рассмотрение результатов анализа антикоррупционной работы на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов		обращениями граждан, связям с общественностью и средствами массовой информации
1.6	Представление предложений в очередной проект плана по противодействию коррупции в Республике Крым	Октябрь 2026 года	Отдел по юридическим, кадровым и организационным вопросам, делопроизводству, контролю и работе с обращениями граждан, связям с общественностью и средствами массовой информации
1.7	Размещение отчета о выполнении настоящего плана в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее – Портал Правительства Республики Крым) в разделе «Противодействие коррупции»	До 20 декабря (ежегодно)	Отдел по юридическим, кадровым и организационным вопросам, делопроизводству, контролю и работе с обращениями граждан, связям с общественностью и средствами массовой информации
2. Противодействие коррупции при прохождении государственной гражданской службы Республики Крым			
2.1	Осуществление комплекса организационных, консультационно-методических мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия	В течение 2024 - 2026 годов	Отдел по юридическим, кадровым и организационным вопросам, делопроизводству, контролю и работе с обращениями граждан, связям с общественностью и средствами массовой информации

	коррупции		информации
	Доведение до лиц, замещающих муниципальные должности администрации Кировского района Республики Крым, требований антикоррупционного законодательства, в том числе о видах юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений	В течение 2024-2026 годов	Отдел по юридическим, кадровым и организационным вопросам, делопроизводству, контролю и работе с обращениями граждан, связям с общественностью и средствами массовой информации
2.2	Организация работы по информированию муниципальных служащих о требованиях антикоррупционного законодательства, проведение мероприятий по формированию у служащих стандартов антикоррупционного поведения, нетерпимости к коррупционным проявлениям	В течение 2024 - 2026 годов	Отдел по юридическим, кадровым и организационным вопросам, делопроизводству, контролю и работе с обращениями граждан, связям с общественностью и средствами массовой информации
2.3	Организация представления лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера)	Январь - апрель (ежегодно)	Отдел по юридическим, кадровым и организационным вопросам, делопроизводству, контролю и работе с обращениями граждан, связям с общественностью и средствами массовой информации

2.4	Организация работы по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих на официальных сайтах в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-коммуникационной сети «Интернет»	Май (ежегодно)	Отдел по юридическим, кадровым и организационным вопросам, делопроизводству, контролю и работе с обращениями граждан, связям с общественностью и средствами массовой информации
	Осуществление анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей	В течение 2024-2026 годов	Отдел по юридическим, кадровым и организационным вопросам, делопроизводству, контролю и работе с обращениями граждан, связям с общественностью и средствами массовой информации
2.5	Осуществление анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы	Июль (ежегодно)	Отдел по юридическим, кадровым и организационным вопросам, делопроизводству, контролю и работе с обращениями граждан, связям с общественностью и средствами массовой информации
2.6	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представленных гражданами, претендующими на должности муниципальной службы, и лицами, замещающими указанные должности, лицами, а также соблюдения ими	При наличии оснований	Отдел по юридическим, кадровым и организационным вопросам, делопроизводству, контролю и работе с обращениями граждан, связям с общественностью и средствами массовой информации

	установленных законодательством запретов и ограничений, требований к служебному поведению		информации
2.7	Осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	В течение 2024 - 2026 годов	Отдел по юридическим, кадровым и организационным вопросам, делопроизводству, контролю и работе с обращениями граждан, связям с общественностью и средствами массовой информации
2.8	Осуществление контроля за расходами в отношении лиц, замещающих должности муниципальной службы	При наличии оснований	Отдел по юридическим, кадровым и организационным вопросам, делопроизводству, контролю и работе с обращениями граждан, связям с общественностью и средствами массовой информации
2.9	Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, а также мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	Постоянно	Отдел по юридическим, кадровым и организационным вопросам, делопроизводству, контролю и работе с обращениями граждан, связям с общественностью и средствами массовой информации

2.10	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	До 20 декабря (ежегодно)	Отдел по юридическим, кадровым и организационным вопросам, делопроизводству, контролю и работе с обращениями граждан, связям с общественностью и средствами массовой информации
2.11	Осуществление деятельности по оценке коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, а также принятие мер по их минимизации либо устранению. Поддержание соответствующего перечня должностей в актуальном состоянии	Один раз в полугодие	Отдел по юридическим, кадровым и организационным вопросам, делопроизводству, контролю и работе с обращениями граждан, связям с общественностью и средствами массовой информации; Заместители главы администрации; Руководители структурных подразделений администрации.
2.12	Проведение мониторинга доступности и качества предоставления муниципальных услуг на территории Кировского района Республики Крым	Ежегодно	Заместители главы администрации; Руководители структурных подразделений администрации.
3. Организация работы по противодействию коррупции в подведомственных организациях			
3.1	Разработка планов работы по противодействию коррупции в подведомственных учреждениях	Апрель 2024 года	Отдел по юридическим, кадровым и организационным вопросам, делопроизводству, контролю и работе с

			обращениями граждан, связям с общественностью и средствами массовой информации; Руководители структурных подразделений администрации.
3.2	Осуществление контроля за выполнением подведомственными учреждениями планов работы по противодействию коррупции, анализа деятельности организаций по реализации положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»	Один раз в полугодие	Отдел по юридическим, кадровым и организационным вопросам, делопроизводству, контролю и работе с обращениями граждан, связям с общественностью и средствами массовой информации; Руководители структурных подразделений администрации.
3.3	Осуществление контроля качества предоставляемых подведомственными организациями платных услуг и расходования денежных средств, полученных организациями от оказания платных услуг	Ежегодно	Отдел по юридическим, кадровым и организационным вопросам, делопроизводству, контролю и работе с обращениями граждан, связям с общественностью и средствами массовой информации; Руководители структурных подразделений администрации.
3.4	Осуществление анализа соответствия законодательству локальных нормативных актов подведомственных организаций, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	III квартал (ежегодно)	Отдел по юридическим, кадровым и организационным вопросам, делопроизводству, контролю и работе с обращениями граждан, связям с общественностью и средствами массовой информации; Руководители структурных подразделений

			администрации.
3.5	Осуществление контроля за проведением внутреннего контроля и аудита	Ежегодно	Отдел по юридическим, кадровым и организационным вопросам, делопроизводству, контролю и работе с обращениями граждан, связям с общественностью и средствами массовой информации; Руководители структурных подразделений администрации.
3.6	Обеспечение проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций в подведомственных организациях, проведения мониторинга исполнения должностных обязанностей работниками подведомственных организаций, деятельность которых связана с коррупционными рисками, а также проведение мероприятий, направленных на минимизацию коррупционных рисков в подведомственных организациях либо их устранение в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно-опасных функций. Актуализация соответствующего перечня должностей	II квартал (ежегодно)	Отдел по юридическим, кадровым и организационным вопросам, делопроизводству, контролю и работе с обращениями граждан, связям с общественностью и средствами массовой информации; Руководители структурных подразделений администрации.
3.7	Организация доведения до лиц, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, положений законодательства о конфликте интересов, о мерах юридической ответственности за коррупционные правонарушения, в том числе	III квартал (ежегодно)	Отдел по юридическим, кадровым и организационным вопросам, делопроизводству, контролю и работе с обращениями граждан, связям с общественностью и средствами массовой информации;

	путем проведения обучающих мероприятий по вопросам применения законодательства о противодействии коррупции		Руководители структурных подразделений администрации
3.8	Обеспечение представления руководителями подведомственных учреждений сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Январь - апрель (ежегодно)	Отдел по юридическим, кадровым и организационным вопросам, делопроизводству, контролю и работе с обращениями граждан, связям с общественностью и средствами массовой информации
3.9	Размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лиц, замещающих должности руководителей подведомственных учреждений, на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Май (ежегодно)	Подведомственные организации
3.10	Осуществление анализа сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей подведомственных учреждений, и лицами, замещающими их	При поступлении сведений	Отдел по юридическим, кадровым и организационным вопросам, делопроизводству, контролю и работе с обращениями граждан, связям с общественностью и средствами массовой информации
3.11	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей подведомственных учреждений,	При наличии оснований	Отдел по юридическим, кадровым и организационным вопросам, делопроизводству, контролю и работе с обращениями граждан, связям с

	и лицами, замещающими их		общественностью и средствами массовой информации
3.12	Обеспечение открытости деятельности подведомственных учреждений, включая внедрение мер общественного контроля	В течение 2024 - 2026 годов	Отдел по юридическим, кадровым и организационным вопросам, делопроизводству, контролю и работе с обращениями граждан, связям с общественностью и средствами массовой информации
3.13	Обеспечение размещения и своевременного наполнения на официальных сайтах подведомственных учреждений подразделов «Противодействие коррупции»	В течение 2024 - 2026 годов	Подведомственные организации
3.14	Обеспечение размещения в местах предоставления услуг и в иных служебных помещениях, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие работников с гражданами и подведомственными учреждениями, наглядной информации антикоррупционной направленности	В течение 2024 - 2026 годов	Подведомственные организации
3.15	Обеспечение представления руководителями подведомственных организаций, их заместителями, гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей, включенных в перечни, утвержденные исполнительными органами Республики Крым, а также лицами, замещающими указанные должности, деклараций о возможной личной	В течение 2024 - 2026 годов	Отдел по юридическим, кадровым и организационным вопросам, делопроизводству, контролю и работе с обращениями граждан, связям с общественностью и средствами массовой информации

	заинтересованности		
3.16	Осуществление анализа деклараций, представленных гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей, включенных в перечни, утвержденные исполнительными органами Республики Крым, а также лицами, замещающими указанные должности, относительно возможной личной заинтересованности	В течение 2024 - 2026 годов	Отдел по юридическим, кадровым и организационным вопросам, делопроизводству, контролю и работе с обращениями граждан, связям с общественностью и средствами массовой информации
3.17	Осуществление проведения контроля за исполнением требований Указа Главы Республики Крым от 25 июня 2025 года № 172-У «О мерах по противодействию коррупции в Республике Крым в государственных предприятиях, учреждениях, некоммерческих организациях Республики Крым, созданных на базе имущества, находящегося в собственности Республики Крым, отнесенных к ведению исполнительных органов Республики Крым, Аппарата Совета министров Республики Крым, и признании утратившими силу некоторых указов Главы Республики Крым» о принятии нормативных правовых актов в подведомственных учреждениях и их актуализации	В течение 2024 - 2026 годов	Руководители подведомственных организаций
3.18	Обеспечение участия работников подведомственных организаций, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области	Ежегодно	Подведомственные организации

	противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции		
3.19	Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на работу в подведомственные организации и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Ежегодно	Подведомственные организации
3.20	Обеспечение участия работников подведомственных организаций, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Ежегодно	Подведомственные организации

3.21	Осуществление контроля за обеспечением участия работников подведомственных организаций, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции; лиц, впервые поступивших на работу в организации и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов; работников подведомственных организаций, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Ежегодно	Отдел по юридическим, кадровым и организационным вопросам, делопроизводству, контролю и работе с обращениями граждан, связям с общественностью и средствами массовой информации
4. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов			
4.1	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов при разработке в соответствии с действующим законодательством	В течение 2024 - 2026 годов	Отдел по юридическим, кадровым и организационным вопросам, делопроизводству, контролю и работе с обращениями граждан, связям с общественностью и средствами массовой информации

4.2	Размещение проектов нормативных правовых актов на портале независимой антикоррупционной экспертизы Республики Крым (http://regulation.rk.gov.ru/) в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы и их общественного обсуждения	В течение 2024 - 2026 годов	Отдел по юридическим, кадровым и организационным вопросам, делопроизводству, контролю и работе с обращениями граждан, связям с общественностью и средствами массовой информации; Руководители структурных подразделений; Отдел организационной работы, связям с общественностью и средствами массовой информации администрации
4.3	Проведение анализа коррупциогенных факторов, выявленных органами прокуратуры, Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Крым и Севастополю, независимыми экспертами, в целях их устранения и минимизации в будущем	Один раз в полугодие	Отдел по юридическим, кадровым и организационным вопросам, делопроизводству, контролю и работе с обращениями граждан, связям с общественностью и средствами массовой информации
5. Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, использования муниципального имущества, закупок товаров, работ и услуг			
5.1	Обеспечение предоставления населению информации о бюджетном процессе в Республике Крым	В течение 2024 - 2026 годов	Финансовое управление администрации
5.2	Осуществление контроля использования имущества, находящегося в собственности Республики Крым, закрепленного на правах, установленных законодательством, за муниципальными предприятиями, учреждениями, а также переданного в установленном порядке иным лицам. Анализ результатов контроля, в том числе мер, принимаемых при выявлении нарушений и их	IV квартал (ежегодно)	Управление экономического и сельскохозяйственного развития администрации

	последующего устранения		
5.3	Оказание информационной, консультативной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства по вопросам устранения административных барьеров	Один раз в квартал	Управление экономического и сельскохозяйственного развития администрации
5.4	Обеспечение контроля в сфере закупок в части соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта	Один раз в квартал	Сектор внутреннего финансового контроля финансового управления администрации
5.5	Осуществление анализа информации об участниках муниципальных закупок на предмет установления фактов аффилированных связей с уполномоченными муниципальными служащими, членами комиссий по осуществлению закупок, а также контроля за соблюдением требований об отсутствии конфликта интересов между участником закупки и заказчиком	Ежегодно	Сектор внутреннего финансового контроля финансового управления администрации; Отдел по юридическим, кадровым и организационным вопросам, делопроизводству, контролю и работе с обращениями граждан, связям с общественностью и средствами массовой информации
5.6	Обеспечение возможности осуществления гражданами, общественными объединениями и объединениями юридических лиц общественного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и	В течение 2024 - 2026 годов	Отдел по вопросам бухгалтерского учета, материально-технического обеспечения и муниципальных закупок

	муниципальных нужд»		
5.7	Информирование соответствующих подразделений МВД Республики Крым и УФАС по Республике Крым о выявленных в заявках участников закупок недостоверных сведений или о возможном наличии сговора участников закупок в целях заключения государственного контракта по завышенной цене	При выявлении	Отдел по вопросам бухгалтерского учета, материально-технического обеспечения и муниципальных закупок
5.8	Осуществление анализа: - практики обжалования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд администрации Кировского района Республики Крым в контрольных органах в сфере закупок; - отмены заказчиками администрации Кировского района Республики Крым закупок товаров, работ, услуг в соответствии с решениями и предписаниями контрольных органов в сфере закупок; - судебной практики по обжалованию решений и предписаний контрольных органов в сфере закупок	Ноябрь (ежегодно)	Отдел по вопросам бухгалтерского учета, материально-технического обеспечения и муниципальных закупок
5.9	Обеспечение участия муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области	Ежегодно	Отдел по юридическим, кадровым и организационным вопросам, делопроизводству, контролю и работе с обращениями граждан, связям с общественностью и средствами массовой информации

	противодействия коррупции в Государственном бюджетном учреждении дополнительного профессионального образования Республики Крым «Единый центр профессионального обучения в сфере закупок»		
6. Анतिकоррупционный мониторинг в Республике Крым			
6.1	Мониторинг хода реализации мероприятий по противодействию коррупции	Один раз в квартал до 10 числа месяца, следующего за отчётным	Отдел по юридическим, кадровым и организационным вопросам, делопроизводству, контролю и работе с обращениями граждан, связям с общественностью и средствами массовой информации
6.2	Проведение социологических исследований на основании методики, утвержденной Правительством Российской Федерации, в целях оценки уровня коррупции в Кировском районе Республики Крым	До 20 декабря (ежегодно)	Отдел по юридическим, кадровым и организационным вопросам, делопроизводству, контролю и работе с обращениями граждан, связям с общественностью и средствами массовой информации
6.3	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах коррупционных правонарушений в Кировском районе Республики Крым и деятельности органов муниципальной власти Кировского района Республики Крым по реализации антикоррупционной политики	Один раз в квартал	Отдел организационной работы, связям с общественностью и средствами массовой информации администрации; Отдел по юридическим, кадровым и организационным вопросам, делопроизводству, контролю и работе с обращениями граждан, связям с общественностью и средствами массовой информации.
7. Привлечение граждан и институтов гражданского общества к реализации антикоррупционной политики в Республике Крым			
7.1	Обеспечение функционирования электронного почтового ящика на портале Правительства	В течение 2024 -2026 годов	Отдел организационной работы, связям с общественностью и средствами массовой информации

	Республики Крым для приема сообщений о фактах коррупции		информации администрации
7.2	Обобщение практики рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции. Обеспечение действенного контроля за решением вопросов, содержащихся в обращениях	Один раз в полугодие	Отдел по юридическим, кадровым и организационным вопросам, делопроизводству, контролю и работе с обращениями граждан, связям с общественностью и средствами массовой информации
7.3	Взаимодействие с институтами гражданского общества, общественными советами по вопросам противодействия коррупции. Привлечение их к участию в заседаниях рабочих групп, иных совещательных органов по антикоррупционным вопросам. Проведение семинаров (совещаний) для представителей общественных объединений и иных институтов гражданского общества по вопросам реализации антикоррупционной политики	В течение 2024 - 2026 годов	Отдел по юридическим, кадровым и организационным вопросам, делопроизводству, контролю и работе с обращениями граждан, связям с общественностью и средствами массовой информации
7.4	Рассмотрение вопросов осуществления мер по предупреждению коррупции в органах муниципального власти Кировского района Республики Крым на заседаниях общественных советов	В течение 2024 - 2026 годов	Отдел по юридическим, кадровым и организационным вопросам, делопроизводству, контролю и работе с обращениями граждан, связям с общественностью и средствами массовой информации
7.5	Проведение конкурса, приуроченного к Международному дню борьбы с коррупцией, среди общественных советов при исполнительных органах Республики Крым на наиболее эффективную работу по профилактике	IV квартал (ежегодно)	Отдел по юридическим, кадровым и организационным вопросам, делопроизводству, контролю и работе с обращениями граждан, связям с общественностью и средствами массовой информации

	коррупции		информации
7.6	Взаимодействие со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции	В течение 2024 - 2026 годов	Отдел организационной работы, связям с общественностью и средствами массовой информации администрации; Отдел по юридическим, кадровым и организационным вопросам, делопроизводству, контролю и работе с обращениями граждан, связям с общественностью и средствами массовой информации.
8. Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда			
8.1	Организация работы по актуализации подразделов «Противодействие коррупции» официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Постоянно	Отдел организационной работы, связям с общественностью и средствами массовой информации администрации; Отдел по юридическим, кадровым и организационным вопросам, делопроизводству, контролю и работе с обращениями граждан, связям с общественностью и средствами массовой информации.
8.2	Разработка наглядных информационных материалов по антикоррупционной тематике с целью повышения уровня правосознания и популяризации антикоррупционных стандартов поведения	В течение 2024 - 2026 годов	Отдел организационной работы, связям с общественностью и средствами массовой информации администрации; Отдел по юридическим, кадровым и организационным вопросам, делопроизводству, контролю и работе с обращениями граждан, связям с общественностью и средствами массовой информации.

8.3	Организация проведения «прямых линий» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения, отнесенным к сфере деятельности органов	Один раз в квартал	Руководитель аппарата администрации
8.4	Обеспечение повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции в Государственном бюджетном учреждении дополнительного профессионального образования Республики Крым «Единый центр профессионального обучения всфере закупок»	Ежегодно	Отдел по юридическим, кадровым и организационным вопросам, делопроизводству, контролю и работе с обращениями граждан, связям с общественностью и средствами массовой информации.
8.5	Проведение тестирования муниципальных служащих на знание норм законодательства о противодействии коррупции	До 1 марта (ежегодно)	Отдел по юридическим, кадровым и организационным вопросам, делопроизводству, контролю и работе с обращениями граждан, связям с общественностью и средствами массовой информации.
8.6	Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией	До 9 декабря (ежегодно)	Отдел организационной работы, связям с общественностью и средствами массовой информации администрации; Отдел по юридическим, кадровым и организационным вопросам, делопроизводству, контролю и работе с обращениями граждан, связям с общественностью и средствами массовой информации.
8.7	Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни	Ежегодно	Отдел по юридическим, кадровым и организационным вопросам, делопроизводству, контролю и работе с обращениями граждан,

должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции в Государственном бюджетном учреждении дополнительного профессионального образования Республики Крым «Единый центр профессионального обучения в сфере закупок»		связям с общественностью и средствами массовой информации.
---	--	---

Руководитель аппарата администрации



Я.А. Гуреева