



**РЕСПУБЛИКА КРЫМ
АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.11.2025

№ 761

пгт Кировское

О внесении изменений в постановление администрации Кировского района от 10.11.2020 №458 «Об утверждении Стандарта внутреннего муниципального финансового контроля «Реализация результатов проверок, ревизий и обследований»

В соответствии с подпунктом «в)» пункта 33 статьи 1 Федерального закона от 26.07.2019 № 199-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части совершенствования государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита», Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.07.2020 № 1095 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Реализация результатов проверок, ревизий и обследований» (с изменениями), Уставом муниципального образования Кировский район Республики Крым, утверждённым решением 3-й сессии Кировского районного совета 1 -го созыва от 21.11.2014 № 54, распоряжением администрации Кировского района Республики Крым от 30.05.2025 №63 «О структуре администрации Кировского района Республики Крым», в целях приведения муниципальных нормативных правовых актов администрации Кировского района Республики Крым в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Кировского района от 10.11.2020 №458 «Об утверждении Стандарта внутреннего муниципального финансового контроля «Реализация результатов проверок, ревизий и обследований»:

1.1. Изложить наименование постановления в новой редакции: «Об утверждении Стандарта внутреннего муниципального финансового контроля «Реализация результатов проверок, ревизий и обследований финансового управления администрации Кировского района Республики Крым»;

1.2. Приложение к постановлению Стандарт внутреннего муниципального финансового контроля «Реализация результатов проверок, ревизий и обследований финансового управления администрации Кировского района Республики Крым» изложить в новой редакции (прилагается).

2. Сектору организационной работы, связям с общественностью и средствами массовой информации администрации Кировского района Республики Крым настоящее постановление опубликовать в сетевом издании - «Официальный интернет-портал правовой информации органов местного самоуправления Кировского района Республики Крым <https://kirgov.ru/>, ГИС «Портал Правительства Республики Крым» на официальной странице муниципального образования – Кировский район Республики Крым <https://kirovskiy.rk.gov.ru/> и в разделе «Сектор внутреннего финансового контроля», «Нормативные правовые акты».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования (обнародования).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации – начальника финансового управления администрации Урбанович Н. А.

Глава администрации



Е. М. Янчукова

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Кировского района Республики
Крым
от 12.11.2025 № 761

СТАНДАРТ

внутреннего муниципального финансового контроля «Реализация результатов проверок, ревизий и обследований финансового управления администрации Кировского района Республики Крым»

I. Общие положения

1. Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется сектором внутреннего финансового контроля финансового управления администрации Кировского района Республики Крым.

2. Стандарт внутреннего муниципального финансового контроля «Реализация результатов проверок, ревизий и обследований финансового управления администрации Кировского района Республики Крым» (далее - Стандарт) разработан в целях установления правил реализации результатов проведения проверок, ревизий и обследований (далее - контрольные мероприятия), требований к содержанию представления, предписания, уведомления о применении бюджетных мер сектором внутреннего финансового контроля финансового управления администрации Кировского района Республики Крым (далее – Сектор), а также порядка продления срока исполнения представления (предписания).

3. Документы, оформляемые в целях реализации результатов контрольного мероприятия, предусматривающие требования к объекту внутреннего муниципального финансового контроля (далее - объект контроля), вручаются руководителю (уполномоченному представителю) объекта контроля либо направляются объекту контроля заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, подтверждающим их получение объектом контроля, в том числе с применением факсимильной связи и (или) автоматизированных информационных систем.

Документы, оформляемые в целях реализации результатов контрольного мероприятия, и информация, подготавливаемая в целях реализации результатов контрольного мероприятия, направляются иным органам и организациям, указанным в Стандарте, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4. Производство по делам об административных правонарушениях, направленных на реализацию результатов контрольных мероприятий, осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях.

II. Реализация результатов контрольного мероприятия

5. Акт проверки (ревизии), возражения объекта контроля на акт проверки (ревизии) (при их наличии), а также иные материалы проверки (ревизии) подлежат рассмотрению главой администрации Кировского района Республики Крым и первым заместителем главы администрации – начальником финансового управления администрации Кировского района Республики Крым (заместителем начальника финансового управления администрации), по результатам которого принимается одно или несколько решений:

- о наличии или об отсутствии оснований для направления представления и (или) предписания объекту контроля;
- о наличии или об отсутствии оснований для направления информации в правоохранительные органы, органы прокуратуры и иные государственные (муниципальные) органы;
- о наличии или об отсутствии оснований для назначения внеплановой выездной проверки (ревизии) или внеплановой камеральной проверки (далее - повторная проверка (ревизия), в том числе при наличии: письменных возражений от объекта контроля и представленных объектом контроля дополнительных документов, относящихся к проверенному периоду, влияющих на выводы по результатам проведения проверки (ревизии), с указанием причины непредставления таких документов в ходе проверки (ревизии);
- признаков нарушений, которые не могут в полной мере быть подтверждены в рамках проведенной проверки (ревизии);
- о наличии или об отсутствии оснований для направления в суд исков о признании осуществленных закупок товаров, работ, услуг для осуществления муниципальных нужд недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

6. Заключение, составленное по результатам обследования, возражения объекта контроля на него (при их наличии), а также иные материалы обследования подлежат рассмотрению главой администрации Кировского района Республики Крым и первым заместителем главы администрации – начальником финансового управления администрации Кировского района Республики Крым (заместителем начальника финансового управления администрации), по результатам которого принимается одно или несколько решений:

- о наличии или об отсутствии оснований для направления информации в правоохранительные органы, органы прокуратуры и иные государственные (муниципальные) органы;
- проведении внеплановой выездной проверки (ревизии).

7. Документы и материалы, указанные в абзаце первом пункта 5 и пункте 6 стандарта, подлежат рассмотрению главой администрации Кировского района Республики Крым и первым заместителем главы администрации – начальником финансового управления администрации Кировского района Республики Крым (заместителем начальника финансового управления администрации) в срок не более 50 рабочих дней со дня подписания акта, заключения, в ходе которого может привлекаться руководитель (уполномоченный представитель) объекта контроля, в

том числе для рассмотрения поступивших в соответствии с муниципальным стандартом внутреннего муниципального финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов», утвержденного постановлением администрации Кировского района Республики Крым от 10.11.2020 №457 (с изменениями и дополнениями), письменных замечаний (возражений, пояснений) объекта контроля на акт, заключение.

Руководитель (уполномоченный представитель) объекта контроля вправе дополнительно представить письменные замечания (возражения, пояснения) объекта контроля на акт, заключение, давать устные пояснения к письменным замечаниям (возражениям, пояснениям) объекта контроля на акт, заключение.

Информация о результатах рассмотрения предусмотренных настоящим пунктом замечаний (возражений, пояснений) объекта контроля на акт, заключение, в том числе в отношении положений акта, заключения, являющихся основаниями для принятия главой администрации Кировского района Республики Крым, первым заместителем главы администрации – начальником финансового управления администрации Кировского района Республики Крым (заместителем начальника финансового управления администрации) решения о направлении представления и (или) предписания объекту контроля или решения о назначении повторной проверки (ревизии), направляется Сектором объекту контроля не позднее даты принятия такого решения главой администрации Кировского района Республики Крым, первым заместителем главы администрации – начальником финансового управления администрации Кировского района Республики Крым (заместителем начальника финансового управления администрации).

Результаты повторной проверки (ревизии) рассматриваются в совокупности с результатами проверки (ревизии), по результатам которой принято решение о назначении повторной проверки (ревизии).

По результатам повторной проверки (ревизии) не может быть принято повторное решение о назначении внеплановой выездной проверки (ревизии) или внеплановой камеральной проверки в отношении одного и того же объекта контроля, темы проверки и проверяемого периода.

Рассмотрение первым заместителем главы администрации – начальником финансового управления администрации Кировского района Республики Крым (заместителем начальника финансового управления администрации) документов и материалов, указанных в абзаце первом пункта 5 и пункте 6 стандарта, замечаний (возражений, пояснений) объекта контроля на акт, заключение может осуществляться с участием коллегиального органа (коллегиальных органов), состоящего из должностных лиц Сектора.

8. На основании решения главы администрации Кировского района Республики Крым, первого заместителя главы администрации – начальника финансового управления администрации Кировского района Республики Крым (заместителя начальника финансового управления администрации), принятого по результатам рассмотрения акта проверки (ревизии), а также иных материалов проверки (ревизии), результатов повторной проверки (ревизии), о наличии оснований для направления представления и (или) предписания объекту контроля и (или) о наличии оснований для направления информации в правоохранительные

органы, органы прокуратуры и иные государственные (муниципальные) органы должностные лица Сектора, ответственные за проведение контрольного мероприятия, при отсутствии оснований для назначения повторной проверки (ревизии) обеспечивают подготовку и направление:

- представления и (или) предписания объекту контроля;
- информации в правоохранительные органы, органы прокуратуры и иные государственные (муниципальные) органы.

9. Сектор направляет объекту контроля представление не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о его направлении.

10. При наличии возможности определения суммы причиненного ущерба муниципальному образованию Кировский район Республики Крым Сектор направляет объекту контроля предписание.

- одновременно с представлением в случае невозможности устранения нарушения;

- в срок не позднее 30 рабочих дней со дня окончания срока исполнения представления в случае неустранения нарушения либо частичного неустранения нарушения в установленный в представлении срок.

11. В срок не позднее 7 рабочих дней со дня направления объекту контроля представления, предписания Сектор направляет их копии:

- главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств в случае, если объект контроля является подведомственным ему получателем бюджетных средств;
- администрации Кировского района Республики Крым, осуществляющей функции и полномочия учредителя, в случае, если объект контроля является бюджетным или автономным учреждением.

12. В представлении помимо требований, предусмотренных пунктом 2 статьи 270.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, указываются:

- объект контроля, тема проверки (ревизии), проверенный период;
- основания проведения проверки (ревизии), реквизиты акта проверки (ревизии);
- информация о выявленных нарушениях - нарушениях, по которым принято решение о направлении представления, в том числе информация о суммах средств, использованных с этими нарушениями;

- положение о представлении объектом контроля информации о результатах исполнения представления с приложением копий документов, подтверждающих его исполнение, и сроки направления объектом контроля указанных информации и материалов Сектору.

13. В предписании помимо требований, предусмотренных пунктом 3 статьи 270.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, указываются:

- объект контроля, тема проверки (ревизии), проверенный период;
- реквизиты представления, содержащего информацию о нарушении, влекущем причинение ущерба муниципальному образованию Кировский район Республики Крым, и информация об этом нарушении;
- сумма ущерба, причиненного муниципальному образованию Кировский район Республики Крым (без учета объемов средств, перечисленных в возмещение указанного ущерба до направления предписания);

- требование о принятии объектом контроля мер по возмещению причиненного ущерба муниципальному образованию Кировский район Республики Крым, в том числе мер, предусматривающих направление объектом контроля, являющимся муниципальным органом или муниципальным учреждением, требований о возврате средств к юридическим или физическим лицам, необоснованно их получившим, и (или) виновным должностным лицам и осуществление претензионно-исковой работы;

- положение о представлении объектом контроля информации о результатах исполнения предписания с приложением копий документов подтверждающих его исполнение, и сроки направления объектом контроля указанных информации и материалов Сектору.

14. Контроль за исполнением объектами контроля представлений и предписаний осуществляется должностными лицами Сектора, ответственными за проведение контрольного мероприятия, по результатам которого принято решение о направлении представления (предписания) на основании информации, поступающей от объекта контроля в соответствии с представлением (предписанием).

15. Представление считается исполненным в случае когда представленные объектом контроля документы, материалы и информация подтверждают устранение нарушения и (или) исполнение указанных в представлении требований о принятии мер по устранению причин и условий нарушения, а также в случае наличия указанной информации в государственных (муниципальных) информационных системах.

Указанные в предписании требования о возмещении ущерба причиненного муниципальному образованию Кировский район Республики Крым, считаются исполненными объектом контроля после зачисления в полном объеме средств возмещения ущерба на единый счет местного бюджета.

16. Неисполнение представления или предписания является основанием для принятия решения о возбуждении должностным лицом Сектора дела об административном правонарушении в отношении объекта контроля (его должностного лица), не исполнившего такое представление или предписание в установленный срок.

Неисполнение представления в части устранения бюджетных нарушений, предусмотренных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, является основанием для принятия решения главой администрации Кировского района Республики Крым, первым заместителем главы администрации – начальником финансового управления администрации Кировского района Республики Крым (заместителем начальника финансового управления администрации) о подготовке и направлении в финансовое управление администрации Кировского района Республики Крым, орган управления государственными внебюджетным фондом, уведомления о применении бюджетных мер принуждения.

В случае неисполнения предписания о возмещении причиненного Российской Федерации, Республике Крым, муниципальному образованию Кировский район Республики Крым ущерба Сектор обращается в суд с иском

заявлением о возмещении объектом контроля ущерба, причиненного соответственно Российской Федерации, Республике Крым, муниципальному образованию Кировский район Республики Крым.

17. Обжалование представлений и предписаний Сектора осуществляется:

- в досудебном порядке в соответствии с постановлением администрации Кировского района от 10.11.2020 №459 «Об утверждении Стандарта внутреннего муниципального финансового контроля «Правила досудебного обжалования решений и действий (бездействия) органа внутреннего муниципального финансового контроля и их должностных лиц» (с изменениями и дополнениями);
- в судебном порядке по правилам, установленным законодательством Российской Федерации.

18. В уведомлении о применении бюджетных мер принуждения помимо информации, предусмотренной абзацем первым пункта 5 статьи 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, указываются объект контроля, тема проверки (ревизии), проверенный период.

Заведующий сектором – главный инспектор Сектора направляет Финансовому управлению уведомление о применении бюджетных мер принуждения в сроки и порядке, которые предусмотрены абзацем третьим пункта 5 статьи 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

По основаниям и в порядке, которые предусмотрены абзацем четвертым пункта 5 статьи 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, финансовое управление администрации Кировского района Республики Крым подготавливает уведомление о применении бюджетных мер принуждения, содержащее уточненные сведения, которое также должно содержать помимо уточненной информации, предусмотренной абзацем первым пункта 5 статьи 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, указание на объект контроля, тему проверки (ревизии), проверенный период.

19. Формы представления, предписания и уведомления о применении бюджетных мер принуждения устанавливаются Министерством финансов Российской Федерации.

III. Продление срока исполнения представления, предписания

20. Решение о продлении срока исполнения представления (предписания) принимается однократно на основании поступления в Сектор обращения объекта контроля, которому направлено представление (предписание) о невозможности исполнения представления (предписания) в установленный срок в связи с возникновением обстоятельств, препятствующих его исполнению, с приложением заверенных в установленном порядке документов (материалов), подтверждающих наступление обстоятельств, в том числе:

- осуществление объектом контроля претензионно-исковой работы в целях исполнения представления (предписания);
- проведение реорганизации объекта контроля;
- рассмотрение жалобы объекта контроля (его уполномоченного

представителя) в соответствии с муниципальным Стандарта внутреннего муниципального финансового контроля «Правила досудебного обжалования решений и действий (бездействия) финансового управления администрации Кировского района Республики Крым и их должностных лиц», утвержденного постановлением администрации Кировского района Республики Крым от 10.11.2020 №459 (с изменениями и дополнениями);

- обстоятельства, делающие невозможным исполнение представления (предписания) в установленные сроки, не зависящие от объекта контроля, в том числе обстоятельства непреодолимой силы.

21. Обращение, содержащее основания для продления срока исполнения представления (предписания), может быть направлено Сектору не позднее чем за 10 рабочих дней до окончания срока исполнения представления (предписания).

22. Решение главы администрации Кировского района Республики Крым и первого заместителя главы администрации – начальника финансового управления администрации Кировского района Республики Крым (заместителем начальника финансового управления администрации) о продлении срока исполнения требования, содержащегося в представлении (предписании), или решение об отсутствии оснований продления срока исполнения представления (предписания) принимается главой администрации Кировского района Республики Крым и первым заместителем главы Администрации – начальником финансового управления администрации Кировского района Республики Крым (заместителем начальника финансового управления администрации) в течение 10 рабочих дней со дня поступления соответствующего обращения.

23. Сектор уведомляет объект контроля о решении, принятом в соответствии с пунктом 22 стандарта, не позднее дня, следующего за днем принятия указанного решения.

Руководитель
аппарата
администрации

Я. А. Гуреева

Заведующий сектором – главный
инспектор сектора внутреннего
финансового контроля
финансового управления
администрации

А. Ю. Кошечкина

