

Согласовано
Председатель МБДОУ д/с
«Солнышко» с.Мельничное
Белогорского района
Республики Крым
С.А.Салимова
«10» 01 2022г.

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ д/с «Солнышко»
с.Мельничное Белогорского района
Республики Крым
З.В. Климова
приказ №
«10» 01 2022 г.

от

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ВОСПИТАННИКОВ

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об организации питания в ДОУ разработано в соответствии с Федеральным Законом №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 02 июля 2021 года, нормами СанПиН 2.3\2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», действующими с 1 января 2021 года, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Приказом Минздравсоцразвития №213н и Минобрнауки России №178от 11.03.2012 г. «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательного учреждения», Федеральным законом №29-ФЗ от 02.01.2000 г. «О качестве и безопасности пищевых продуктов» с изменениями от 13.07.2020 г., Уставом МБДОУ.

1.2. Данное Положение об организации питания в ДОУ разработано с целью создания оптимальных условий для организации полноценного, здорового питания воспитанников в детском саду, укрепления здоровья детей, недопущения возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний, отравлений в ДОУ.

1.3. Настоящее Положение определяет основные цели и задачи организации питания воспитанников в ДОУ, устанавливает требования к организации питания детей, порядок поставки продуктов, условия и сроки их хранения, возрастные нормы питания, регламентирует порядок организации и учета питания в детском саду, определяет ответственность и контроль, а также финансирование расходов на питание в дошкольном образовательном учреждении, определяет учетно-отчетную документацию по питанию.

1.4. Организация питания в ДОУ осуществляется на договорной основе с «поставщиком» как за счет средств бюджета, так и за счет средств родителей (законных представителей) воспитанников.

1.5. Порядок поставки продуктов определяется муниципальным контрактом.

1.6. Закупка и поставка продуктов питания осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом №44-ФЗ от 05.04.2013 г. на 2 июля 2021 года «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» на договорной основе.

1.7. Организация питания в детском саду осуществляется штатным работником (поваром) ДОУ.

2. Основные цели и задачи организации питания в ДОУ.

2.1. Основной целью организации питания в ДОУ является создание оптимальных условий для укрепления здоровья и обеспечения безопасного и сбалансированного питания воспитанников, осуществления контроля необходимых условий для организации

питания, а также соблюдения условий поставки и хранения продуктов в дошкольном образовательном учреждении.

2.2. Основными задачами при организации питания воспитанников ДОУ являются:

- Обеспечение воспитанников питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в рациональном и сбалансированном питании;
- Гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- Предупреждение (профилактика) среди воспитанников дошкольного образовательного учреждения инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- Пропаганда принципов здорового и полноценного питания;
- Анализ и оценка уровня профессионализма лиц, участвующих в обеспечении качественного питания, по результатам их практической деятельности;
- Разработка и соблюдение нормативно-правовых актов ДОУ в части организации и обеспечения качественного питания в дошкольном образовательном учреждении.

3. Требования к организации питания воспитанников.

3.1. Дошкольное образовательное учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников в соответствии с их возрастом и временем пребывания в детском саду по нормам, утвержденным санитарными нормами и правилами.

3.2. Требования к деятельности по формированию рациона и организации питания детей в ДОУ, производству, реализации, организации потребления продукции питания для детей, посещающих дошкольное учреждение, определяются санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, установленными санитарными, гигиеническими и иными нормами и требованиями, не соблюдение, которых создает угрозу жизни и здоровью детей.

3.3. Лица, принятые на работу на пищеблок, должны соответствовать требованиям, касающихся прохождения ими профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, предварительных и периодических медицинских осмотров, вакцинации, установленным законодательством Российской Федерации.

3.4. Для исключения риска микробиологического и паразитарного загрязнения пищевой продукции работники пищеблока обязаны:

- Оставлять в индивидуальных шкафах или специально отведенных местах одежду второго и третьего слоя, обувь, головной убор, а также иные личные вещи и хранить отдельно от рабочей одежды и обуви;
- Снимать в специально отведенном месте рабочую одежду, фартук, головной убор при посещении туалета либо надевать сверху халат; тщательно мыть руки с мылом или иным моющим средством для рук после посещения туалета;
- Сообщать обо всех случаях заболеваний кишечными инфекциями у членов семьи, проживающих совместно, медицинскому работнику или ответственному лицу ДОУ;
- Использовать одноразовые перчатки при порционировании блюд, приготовлении обеда, завтрака, полдника, салатов и т.д., подлежащие замене на новые при нарушении их целостности и после санитарно-гигиенических перерывов в работе.

3.4. Оборудование и содержание пищеблока должны соответствовать санитарным требованиям и нормам организации общественного питания, а также типовой инструкции по охране труда при работе в пищеблоке. Посуда, инвентарь, тара должны иметь соответствующие санитарно-эпидемиологическое заключение. Для приготовления пищи используется электрооборудование.

3.5. Пищеблок для приготовления пищи должен быть оснащен техническими средствами для реализации технологического процесса, технологическим оборудованием, холодильным, моечным оборудованием, инвентарем, посудой, тарой, изготовленными из материалов, соответствующих требованиям, предъявляемым к материалам, контактирующим с пищевой продукцией, устойчивыми к действию к материалам, контактирующим с пищевой продукцией, устойчивыми к действию моющих и дезинфицирующих средств и обеспечивающими условия хранения, изготовления пищевой продукции. Внутренняя отделка производственных и санитарно-бытовых помещений пищеблока должна быть выполнена из материалов, позволяющих проводить ежедневную влажную уборку, обработку и дезинфицирующими средствами, и не иметь повреждений.

3.6. Разделочный инвентарь для готовой и сырой продукции должен обрабатываться и храниться отдельно.

3.7. Система приточно-вытяжной вентиляции пищеблока должна быть оборудована отдельно от систем вентиляции помещений, не связанных с организацией питания, включая санитарно-бытовые помещений.

3.8. Складские помещения для хранения продукции должны быть оборудованы приборами для измерения относительной влажности и температуры воздуха, холодильное оборудование - контрольными термометрами. Ответственное лицо обязано ежедневно снимать показания приборов учета и вносить их в соответствующие журналы. (Приложение №1). Журналы можно вести в бумажном или электронном виде.

3.9. В помещениях пищеблока не должно быть насекомых и грызунов.

3.10. В производственных помещениях не допускается хранение личных вещей и комнатных растений.

4. Порядок поставки продуктов.

4.1. Порядок поставки продуктов определяется договором между поставщиком и дошкольным образовательным учреждением.

4.2. Поставщикставляет товар отдельными партиями по заявкам ДОУ, с момента подписания контракта.

4.3. Поставка товара осуществляется путем его доставки поставщиком на склад продуктов ДОУ.

4.4. Товар передается в соответствии с заявкой ДОУ, содержащей дату поставки, наименование и количество товара, подлежащего доставке.

4.5. Транспортировку пищевых продуктов проводят в условиях, обеспечивающих их сохранность и предохраняющих от загрязнения. Доставка пищевых продуктов осуществляется специализированным транспортом, имеющим санитарный транспорт.

4.6. Товар должен быть упакован надлежащим образом, обеспечивающим его сохранность при перевозке и хранении.

4.7. На упаковке товара должна быть нанесена маркировка в соответствии с требованиями законодательства РФ.

4.8. Продукция поставляется в одноразовой упаковке производителя.

4.9. Прием пищевой продукции, в том числе продовольственного сырья, на пищеблок должен осуществляться при наличии маркировки и товарно-транспортных накладной документации, сведений об оценке соответствия, предусмотренных в том числе техническими регламентами. В случае нарушений условий и режима перевозки, а также отсутствия товарно-транспортной документации и маркировки - пищевая продукция и продовольственное сырье на пищеблок не принимаются.

5.2. Пищевые продукты, поступающие в ДООУ, имеют документы, подтверждающие их качество и безопасность.

5.3. Не допускаются к приему пищевые продукты с признаками недоброкачества, а продукты без сопроводительных документов, подтверждающих их качество и безопасность, маркировки, в случае если наличие такой маркировки предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.4. Документация, удостоверяющая качество и безопасность продукции, маркировочные документы должны сохраняться до окончания реализации продукции.

5.5. Сроки хранения и реализации особо скоропортящихся продуктов должны соблюдаться в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН.

5.6. ДООУ обеспечено холодильными камерами. Кроме этого, имеется кладовая для хранения продуктов, таких как мука, сахар, крупы, макароны, кондитерские изделия, и для овощей.

5.7. Складские помещения и холодильные камеры необходимо содержать в чистоте, хорошо вентилировать.

5.8. Для предотвращения и размножения патогенных микроорганизмов не допускается:

- Раздача на следующий день готовых блюд;
- Замораживание нереализованных готовых блюд для последующей реализации в другие дни;
- Привлечение к приготовлению, порционированию и раздаче кулинарных изделий посторонних лиц, включая персонал, в должностные обязанности которого не входит указанные виды деятельности.

5.9. В целях контроля за риском возникновения условий для размножения патогенных микроорганизмов необходимо ежедневную регистрацию показателей температурного режима пищевой продукции в холодильном оборудовании и складских помещениях на бумажном носителе и влажности – в складских помещениях.

5.10. С целью минимизации риска теплового воздействия для контроля температуры блюд на раздаче должны использоваться термометры.

5.11. Температура горячих жидких блюд и иных горячих блюд, напитков, реализуемых через раздачу, должна соответствовать технологическим документам.

6. Нормы питания и физиологических потребностей детей в пищевых веществах.

6.1. Воспитанники ДООУ получают питание согласно установленному и утвержденному детским садом режиму питания. (Приложение №2).

6.2. Питание детей должно осуществляться в соответствии с меню, утвержденным заведующим предприятием общественного питания к организации питания детей в ДООУ.

6.3. Меню должно утверждаться руководителем предприятия общественного питания, осуществляющим заведующим детским садом.

6.4. Меню является основным документом для приготовления пищи на пищеблоке ДООУ.

6.5. Вносить изменения в утвержденное меню, без согласования с заведующим ДООУ, не допускается.

6.6. Основное меню должно разрабатываться на период не менее двух недель. (Приложение №3)

6.7. Размеры порций для детей должны строго соответствовать возрасту ребенка. (Приложение №4)

6.8. При составлении меню для детей от 1 до 7 лет учитываются:

- Среднесуточный набор продуктов для каждой возрастной группы (Приложение №5).
- Объем блюд для каждой возрастной группы (Приложение №6)
- Нормы физиологических потребностей.
- Нормы потерь при холодной и тепловой обработке продуктов;
- Выход готовых блюд.
- Нормы взаимозаменяемости продуктов при приготовлении блюд.

которых может стать причиной возникновения желудочно-кишечного заболевания или отравления (Приложение №7).

6.8. Допускается замена одного вида пищевой продукции, блюд и кулинарных изделий на иные виды пищевой продукции, блюд и кулинарных изделий в соответствии с таблицей замены пищевой продукции с учетом ее пищевой ценности. (приложение №8)

6.9 Для дополнительно обогащения рациона питания детей в меню должна использоваться специализированная пищевая продукция промышленного выпуска, обогащенные витаминами и микроэлементами, а также витаминизированы напитки. Витаминные напитки должны готовиться в соответствии с прилагаемыми инструкциями непосредственно перед раздачей. Замена витаминизации блюд выдачей детям поливитаминных препаратов не допускается. В целях профилактики йододефицитных состояний у детей должна использоваться соль поваренная пищевая йодированная при приготовлении блюд и кулинарных изделий.

6.10. Для обеспечения преемственности питания родителей (законных представителей) информируют об ассортименте питания ребенка. Вывешивается на раздаче и в приемных группах следующая информация:

- Ежедневное меню основного питания на сутки для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции;

- Рекомендации по организации здорового питания детей;

6.11. При наличии детей в ДОУ, имеющих рекомендации по специальному питанию, в меню обязательно включаются блюда диетического питания.

6.12. Для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, должно быть организовано лечебное и диетическое питание в соответствии с представленными родителями (законными представителями ребенка) назначениями лечащего врача.

6.13. Индивидуальное меню должно быть разработано специалистом-диетологом с учетом заболевания ребенка (по назначению лечащего врача).

6.14. Дети, нуждающиеся в лечебном или диетическом питании, вправе питаться по индивидуальному меню.

6.15. Выдача детям рационов питания должна осуществляться в соответствии с утвержденным индивидуальным меню, под контролем ответственных лиц, назначенных в ДОУ.

6.16. Контроль качества питания, витаминизации блюд, закладки продуктов питания, кулинарной обработки, выхода блюд, вкусовых качеств пищи, санитарного состояния пищеблока, правильности хранения и соблюдения сроков реализации продуктов осуществляет повар, медицинская сестра, заведующий хозяйством.

7. Организация питания в дошкольном образовательном учреждении.

7.1. Медицинская сестра ежедневно проводит осмотр работников, занятых изготовлением пищи и питания и работников, непосредственно контактирующих с пищевой продукцией, в том числе с продовольственным сырьем, на наличие гнойничковых заболеваний кожных рук и открытых поверхностей тела, признаков инфекционных заболеваний. Результаты осмотра должны заноситься в медицинский журнал (Приложение №10) на бумажном или электронном носителях. Список работников, отмеченных в журнале на день осмотра, должен соответствовать числу работников на рабочий день.

Лица с кишечными инфекциями, гнойничковыми заболеваниями кожных рук и открытых поверхностей тела, инфекционными заболеваниями должны временно отстраняться от работы с пищевыми продуктами и могут по решению работодателя быть переведены на другие виды работ.

7.2. Изготовление продукции должно производиться в соответствии с меню, утвержденным руководителем детского сада, в том числе по технологической карте, разработанным и утвержденным руководителем ДОУ.

7.3. Контроль организации питания воспитанников ДОУ, соблюдения меню осуществляет заведующий ДОУ.

7.4. При формировании рациона здорового питания и меню при организации питания в ДОУ должны соблюдаться следующие требования:

• питание детей должно осуществляться посредством реализации основного меню, включающего горячее питания, дополнительного питания, а также индивидуального меню для детей, нуждающимся в лечебном или диетическом питании с учетом требований, содержащихся в приложениях №6-13 СанПиН 2.3\2.4.3590-20

• меню должно предусматривать распределение блюд, кулинарных, мучных, кондитерских и хлебобулочных изделий по отдельным приемам пищи (завтрак, второй завтрак, обед, полдник) с учетом следующего:

-- при отсутствии второго завтрака калорийность основного завтрака должна быть увеличена на 5% соответственно.

- допускается в течении дня отступление от норм калорийности по отдельным приемам пищи в пределах $\pm 5\%$ при условии, что средний % пищевой ценности за неделю будет соответствовать нормам, приведенным в Приложении 11, по каждому приему пищи.

- на период летнего отдыха и оздоровления (до 90 дней), выходные, праздничные и каникулярные дни, при повышенной физической нагрузке (спортивные соревнования, слеты, сборы и т.д.) нормы питания, включая калорийность суточного рациона, должны быть увеличены не менее чем на 10% в день на каждого ребенка.

- разрешается производить замену отдельных видов пищевой продукции в соответствии с санитарными правилами и нормами в пределах средств, выделяемых на эти цели организациям для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

- для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, больных хронической дизентерией, туберкулезом, ослабленных детей, также для больных детей, находящихся в изоляторе, устанавливается 15 % надбавка к нормам обеспечения, приведенным в таблице 3 приложения 7 СанПиН 2.3\2.4.3590-20.

- для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, по согласованию с органами здравоохранения определяются виды пищевой продукции и блюда с учетом заболеваний казенных лиц.

7.5. При организованных перевозках групп детей автомобильным или другими видами транспорта и при проведении массовых мероприятий с участием детей не менее 4 часов допускается использовать набор пищевой продукции («сухой паек»), свыше 4 часов (за исключением ночного времени с 23.00 до 7.00) – должно быть организовано горячее питание.

7.6. Перечень пищевой продукции, которая не допускается при организации питания детей, приведен в Приложении 8.

7.7. В целях контроля за качеством и безопасностью приготовления пищевой продукции на пищеблоке отбирается суточная проба от каждой партии приготовленной пищевой продукции. (Приложение №12)

7.8. Отбор суточной пробы осуществляется назначенным ответственным работником пищеблока в специально выделенные обеззараженные и промаркированные емкости (плотно-закрывающиеся) – отдельно каждое блюдо и кулинарное изделие.

Суточная проба отбирается в объеме:

• порционные блюда, биточки, котлеты, сырники, оладьи, колбаса, бутерброды – поштучно, в объеме одной порции;

• холодные закуски, первые блюда, гарниры и напитки (третьи блюда) – в количестве не менее 100 г.;

• порционные вторые блюда, биточки, котлеты, колбаса и т.д. оставляют поштучно, целиком в объеме одной порции).

7.9. Суточные пробы должны храниться не менее 48 часов в специально отведенном в холодильнике месте при температуре от +2 до +6.

7.10. Выдача готовой пищи разрешается только после проведения контроля комиссией по контролю за организацией и качеством питания, бракеражу готовой продукции в составе не менее 3-х человек. Результаты контроля регистрируются в журнале бракеража готовой пищевой продукции (Приложение 9).

7.11. Масса порционных блюд должна соответствовать выходу блюда, указанному в меню.

7.12. При нарушении технологии приготовления пищи, а также в случае неготовности, блюдо отпускают к выдаче только после устранения выявленных кулинарных недостатков. Выдача пищи из группы детского сада осуществляется строго по графику.

7.13. Для предотвращения возникновения и распространения инфекционных и массовых неинфекционных заболеваний не допускается:

- использование запрещенных продуктов;
- изготовление на пищеблоке творога и других кисломолочных продуктов, а также блинчиков мясом или с творогом, макарон с рубленым яйцом, сельцев, холодных напитков и морсов из плодово-ягодного сырья (без термической обработки), фаршмаков из сельди, студней, заливных блюд (мясных и рыбных).
- Окрошек и холодных супов;
- Использование остатков пищи от предыдущего приема и пищи, приготовленной накануне;
- Пищевых продуктов с истекшими сроками годности и явными признаками недоброкачества;
- Овощей и фруктов с наличием плесени и признаками гнили.

7.14. Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет медицинский работник. Результаты контроля регистрируются в журнале бракеража готовой пищевой продукции ДОУ.

7.15. В компетенцию заведующего ДОУ по организации питания входит:

- Утверждение ежедневного меню;
- Контроль состояния производственной базы пищеблока, замена устаревшего оборудования, ремонт и обеспечение запасными частями.
- Капитальный и текущий ремонт помещений пищеблока;
- Контроль соблюдения требований санитарно-эпидемиологических правил и норм;
- Обеспечения пищеблока детского сада достаточным количеством столовой и кухонной посуды, спецодеждой, санитарно-гигиеническими средствами, разделочным оборудованием, и прочим инвентарем.
- Заключение контрактов на поставку продуктов питания поставщиком;

7.16. Работа по организации питания детей в группах осуществляется под руководством воспитателя и заключается:

- В создании безопасных условий при подготовке и во время приема пищи;
- В формировании культурно-гигиенических навыков во время приема пищи детьми;

7.17. Привлекать воспитанников ДОУ к получению пищи с пищеблока категорически запрещено.

7.18. Перед раздачей пищи детям помощник воспитателя обязан:

- Промыть столы горячей водой с мылом;
- Тщательно вымыть руки;
- Надеть специальную одежду для получения и раздачи пищи;
- Проветрить помещение;
- Сервировать столы в соответствии с приемами пищи.

7.19. К сервировке столов могут привлекаться дети с 3-х лет.

7.20. Во время раздачи пищи категорически запрещается нахождение воспитанников в обеденной зоне.

7.21. Подача блюд и прием пищи в обед осуществляется в следующем порядке:

- Во время сервировки столов на столы ставятся хлебные тарелки с хлебом;
- Разливают третье блюдо;
- Подается первое блюдо;
- Дети рассаживаются за столы и начинают прием пищи.
- По мере употребления воспитанниками ДОУ блюда, помощник воспитателя убирает со столов салатники;
- Дети приступают к приему первого блюда;

- По окончании, помощник воспитателя убирает со столов тарелки из-под первого;
 - Подается второе блюдо;
 - Прием пищи заканчивается приемом третьего блюда;
- 7.22. В группах раннего возраста детей, у которых не сформирован навык самостоятельного приема пищи, докармливают.

8. Организация питьевого режима в ДОУ.

8.1. Питьевой режим в дошкольном образовательном учреждении, а также при проведении массовых мероприятий с участием детей должен осуществляться с соблюдением следующих требований:

8.1.1. Осуществляется обеспечение питьевой водой, отвечающей обязательным требованиям.

8.1.2. Питьевой режим должен быть организован посредством установки стационарных питьевых фонтанчиков, устройств для выдачи воды, выдачи упакованной питьевой воды или с использованием кипяченой питьевой воды. Чаша питьевого стационарного фонтанчика должна ежедневно обрабатываться с применением моющих и дезинфицирующих средств.

8.1.3. При проведении массовых мероприятий длительностью более 2 часов каждый ребенок должен быть обеспечен дополнительно бутилированной питьевой (негазированной) водой промышленного производства, дневной запас которой во время мероприятия должен составлять не менее 1,5 литра на одного ребенка.

8.2. При организации питьевого режима с использованием упакованной питьевой воды промышленного производства, установок с дозированным розливом упакованной питьевой воды (кулеров), кипяченой воды должно быть обеспечено наличие посуды из расчета количества детского состава, изготовленной из материалов, предназначенных для контакта с пищевой продукцией, а также отдельных промаркированных подносов для чистой и использованной посуды; контейнеров – для сбора использованной посуды одноразового применения.

8.2.1. Упакованная (бутилированная) питьевая вода допускается к выдаче детям при наличии документов, подтверждающих ее происхождение, безопасность и качество, соответствие упакованной питьевой воды обязательным требованиям.

8.3. Кулеры должны размещаться в местах, не подвергающихся попаданию прямых солнечных лучей. Кулеры должны подвергаться мойке с периодичностью, предусмотренной инструкцией по эксплуатации, но не реже одного раза в семь дней. Мойка кулера с применением дезинфекционного средства проводится не реже одного раза в три месяца.

8.4. Допускается организация питьевого режима с использованием кипяченой питьевой воды при условии соблюдения следующих требований:

- Кипятить воду не менее 5 минут;
- До выдачи детям кипяченая вода должна быть охлаждена до комнатной температуры непосредственно в емкости, где она кипятилась;
- Смену воды в емкости для ее выдачи необходимо проводить не реже, чем через 3 часа. Перед сменой кипяченой воды емкость должна полностью освободиться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья кухонной посуды, ополаскиваться. Время смены кипяченой воды должно отмечаться в графике и журнале.

9. Порядок учета питания.

9.1. К началу учебного года заведующим издается приказ о назначении ответственных за организацию питания, создание комиссии по контролю за организацией и качеством питания, бракеражу готовой продукции, определяются их функциональные обязанности.

9.2. Ответственный за организацию питания осуществляет учет питающихся детей. (приложение №___)

9.3. Ежедневно лицо, ответственное за организацию питания, составляет меню на следующий день. Меню составляется на основании списков присутствующих детей, которые ежедневно с 8.00 до 8.30 ч. подаются воспитателями.

9.4. На следующий день в 8.30 воспитатели подают сведения о фактическом присутствии воспитанников в группах лицу, ответственному за питание, который рассчитывает выход блюд.

9.5. С последующим приемом пищи (обед, полдник) дети, отсутствующие в ДОУ, исключаются с питания, а продукты, оставшиеся невостребованными, возвращаются на склад по требованию.

9.6. В случае снижения численности детей, если закладка продуктов для приготовления завтрака произошла, порции отпускаются другим детям, как дополнительное питание, главным образом детям старшего дошкольного и младшего дошкольного возраста в виде увеличения нормы еды. На следующий день не пришедшие дети снимаются с питания автоматически.

9.7. Если на завтрак пришло больше детей, чем было заявлено, то для всех детей делается выход блюд, составляется акт и вносятся изменения в меню на следующие виды приема пищи в соответствии с количеством прибывших детей.

9.8. Учет продуктов ведется в книге учета материальных ценностей (журнал подсчетаорийности) и ведомость учета питания (Приложение №___). Записи в книге производятся на основании первичных документов в количественном и суммовом выражении, по мере поступления и расходования продуктов.

10. Ответственность и контроль за организацией питания.

10.1. Заведующий ДОУ создает условия для организации качественного питания воспитанников и несет персональную ответственность за организацию питания детей в ДОУ.

10.2. Заведующий ДОУ представляет учредителю необходимые по использованию денежных средств на питание воспитанников.

10.3. Распределение обязанностей по организации питания между заведующим, специалистами пищеблока отражаются в должностных инструкциях.

10.4. К началу нового года заведующим ДОУ издается приказ о назначении лица, ответственного за питание в ДОУ, комиссии по контролю за организацией и качеством питания, бракеражу готовой продукции, определяются их функциональные обязанности.

10.5. Контроль за организацией питания в ДОУ осуществляют заведующий, медицинский работник, комиссия по контролю за организацией и качеством питания, бракеражу готовой продукции, утвержденные приказом заведующего детским садом и органы самоуправления в соответствии с полномочиями, закрепленными в Уставе ДОУ.

10.6. Заведующий ДОУ обеспечивает контроль:

- Выполнение суточных норм продуктового набора, норм потребления пищевых веществ, энергетической ценности дневного рациона;
- Выполнение договоров на закупку и поставку продуктов питания;
- Условий хранения и сроков реализации пищевых продуктов;

- Материально-технического состояния помещений пищеблока, наличия необходимого оборудования, его исправности;
- Обеспечения пищеблока ДОО и мест приема пищи достаточным количеством столовой и кухонной посуды, спецодежды, санитарно-гигиеническими средствами, разделочным оборудованием и уборочным инвентарем.

11.7. Комиссия по контролю за организацией и качеством питания, бракеражу готовой продукции (медицинский работник) детского сада осуществляет контроль:

- Качества поступающих продуктов (ежедневно): осуществляет бракераж, который включает контроль целостности упаковки и органолептическую оценку (внешний вид, цвет, консистенция, запах и вкус поступающих продуктов и продовольственного сырья), а также знакомство с сопроводительной документацией (товарно-транспортными накладными, декларациями, сертификатами соответствия, санитарно-эпидемиологическими заключениями, качественными удостоверениями, ветеринарными справками);
- Технологий приготовления пищи, качества и проведения бракеража готовых блюд, результаты которого ежедневно заносятся в журнал бракеража готовой пищевой продукции;
- Режима отбора и условий хранения суточных проб (ежедневно);
- Работы пищеблока, его санитарного состояния, режима обработки посуды, технологического оборудования, инвентаря (ежедневно);
- Соблюдения правил личной гигиены сотрудниками пищеблока с отметкой в гигиенический журнал (ежедневно);
- Информирование родителей (законных представителей) о ежедневном меню с указанием выхода готовых блюд (ежедневно);
- Выполнения суточных норм питания на одного ребенка;
- Выполнения норм потребления веществ (белков, жиров, углеводов), соответствия энергетической ценности (калорийности) дневного рациона физиологическим потребностям воспитанников (ежемесячно);

11.8. Лицо, ответственное за организацию питания, осуществляет учет питающихся детей в журнале питания, который должен быть в бумажном виде прошнурован, пронумерован, скреплен печатью и подписью заведующим ДОО. Возможно ведение журнала в электронном виде.

12. Документация.

12.1. В ДОО должны быть следующие документы по вопросам организации питания подтверждающие и учетные, подтверждающие расходы по питанию):

- Настоящее Положение об организации питания в ДОО;
- Положение о комиссии по контролю за организацией и качеством питания, бракеражу готовой продукции;
- Положение о бракеражной комиссии;
- Договоры на поставку продуктов питания;
- Основное 2-х недельное меню, технологические карты кулинарных изделий (блюд);
- Ежедневное меню с указанием выхода блюд;
- Ведомость контроля за рационом питания детей. (ежедневно)
- Журнал учета посещаемости детей;

• Журнал учета калорийности (расчет и оценка использованного на одного ребенка суточного набора пищевых продуктов проводится один раз в 10 дней, подсчет энергетической ценности получаемого рациона питания и содержания в нем основных пищевых веществ проводится ежемесячно);

- Журнал бракеража скоропортящихся пищевых продуктов (ведется в электронном виде);
- Журнал бракеража готовой пищевой продукции;
- Журнал учета работы бактерицидной лампы на пищеблоке;
- Журнал генеральной уборки, ведомость учета обработки посуды, столовых приборов,

оборудования;

- Журнал учета температурного режима холодильного оборудования
- Отчет по питанию;
- Накопительная ведомость продуктов питания;

12.2. Перечень приказов:

- Об утверждении и введение в действие настоящего Положения;
- О введении в действие примерного 2-недельного меню для воспитанников ДОО;
- Об организации питания детей;
- О контроле за организацией питания детей;
- О утверждении режима питания;

13. Заключительные положения.

13.1. Настоящее Положение об организации питания является локальным нормативным актом и принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом заведующего в ДОО.

13.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

13.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению вносятся в порядке, предусмотренном п.13.1. настоящего Положения.

13.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение №1
к положению об организации питания
воспитанников в ДОУ

№	дата и час поступившей продукции	наименование поступившего продукта	фасовка	дата выработки	изготовитель	поставщик	количество поступившего продукта	№ документа подтверждающего безопасность принятого продукта	результат органолептической оценки поступившего продукта	условия хранения и конечный срок реализации продукта	дата фактической реализации продукта	подпись
1												

Приложение №2
к положению об организации питания
воспитанников в ДОУ

Режим питания воспитанников

№	Наименование приема пищи	Время приема пищи
1	Завтрак	8.30 – 9.00
2	Второй завтрак	10.10.-10.40
3	Обед	12.00-13.00
4	Полдник	15.30

Приложение №4
к положению об организации питания
воспитанников в ДОУ

Масса порций для детей в зависимости от возраста (в граммах)

Блюдо	Масса порций	
	От 1 года до 3 лет	3-7 лет
Каша, или овощное, или яичное, или творожное, или мясное блюдо (допускается комбинация разных блюд завтрака, при этом выход каждого блюда может быть уменьшен при условии соблюдения общей массы блюд завтрака)	130-50	150-200
Закуска (холодное блюдо) (салат, овощи)	30-40	50-60
Первое блюдо	150-180	180-200
Второе блюдо (мясное, рыбное, блюдо из мяса птицы)	50-60	70-80
Гарнир	110-120	130-50
Третье блюдо (компот, кисель, чай, напиток кофейный, какао-напиток, напиток из шиповника, сок)	150-180	180-200
Фрукты	95	100

Приложение №5
к положению об организации питания
воспитанников в ДОУ

Среднесуточные наборы пищевой продукции для детей в ДОУ
(в нетто г, мл на 1 ребенка в сутки)

Наименование пищевого продукта или группы пищевых продуктов	Итого за сутки	
	1-3 года	3-7 лет
Молоко, молочная и кисломолочная продукция	390	450
Творог (5%-9% м.д.ж.)	30	40
Сметана	9	11
Сыр	4	6
Мясо (1-й категории)	50	55
Птица (куры, цыплята-бройлеры, индейка-потрошенная, 1 кат.)	20	24
Субпродукты (печень, язык, сердце)	20	25
Рыба (филе), в т.ч. филе слабо или малосоленое	32	37
Яйцо, шт.	1	1
картофель	120	140
Овощи (свежие, замороженные, консервированные), включая соленые и квашенные (не более 10% от общего количества овощей) в т.ч. томат-пюре, зелень г.	180	220
Фрукты свежие	95	100
Сухофрукты	9	11
Соки фруктовые и овощные	100	100
Витаминизированные напитки	0	50
Хлеб ржаной	40	50
Хлеб пшеничный	60	80
Крупы бобовые	30	43
Макаронные изделия	8	12
Мука пшеничная	25	29
Масло сливочное	18	21
Масло растительное	9	11
Кондитерские изделия	12	20
чай	0,5	0,6
Какао-порошок	0,5	0,6
Кофейный напиток	1,0	1,2
Сахар (в том числе для приготовления блюд и напитков, в случае использования пищевой продукции промышленного выпуска, содержащих сахар выдача сахара должна быть уменьшена в зависимости от его содержания в используемой готовой пищевой продукции)	25	30
Дрожжи хлебопекарные	0,4	0,5
Крахмал	2	3
Соль поваренная йодированная	3	5

Приложение №6
к положению об организации питания
воспитанников в ДОУ

Суммарные объемы блюд по приемам пищи (в граммах – не менее)

Показатели	От 1 до 3 лет	От 3-7 лет
Завтрак	350	400
Второй завтрак	100	100
Обед	450	600
Полдник	200	250

Перечень пищевой продукции, которая не допускается при организации питания детей

1. Пищевая продукция без маркировки и (или) с истекшими сроками годности и (или) признаками недоброкачества.
2. Пищевая продукция, не соответствующая требованиям технических регламентов Таможенного союза.
3. Мясо сельскохозяйственных животных и птицы, рыбы, не прошедшие ветеринарно-санитарную экспертизу.
4. Субпродукты, кроме говяжьих печени, языка, сердца.
5. Непотрошенная птица.
6. Мясо диких животных.
7. Яйца и мясо водоплавающих птиц.
8. Яйца с загрязненной и (или) поврежденной скорлупой, а также яйца из хозяйств, неблагополучных по сальмонеллезам.
9. Консервы с нарушением герметичности банок, бомбажные, «хлопуши», банки с ржавчиной, деформированные.
10. Крупа, мука, сухофрукты, загрязненные различными примесями или зараженные амбарными вредителями.
11. Пищевая продукция домашнего (не промышленного) изготовления.
12. Кремовые кондитерские изделия (пирожные и торты).
13. Зельцы, изделия из мясной обрезки, диафрагмы; рулеты из мякоти голов, кровяные и ливерные колбасы, заливные блюда (мясные и рыбные), студни, форшмак из сельди.
14. Макароны по-флотски (с фаршем), макароны с рубленым яйцом.
15. Творог из непастеризованного молока, фляжный творог, фляжную сметану без термической обработки.
16. Простокваша — «самокваш».
17. Грибы и продукты (кулинарные изделия), из них приготовленные.
18. Квас.
19. Соки концентрированные диффузионные.
20. Молоко и молочная продукция из хозяйств, неблагополучных по заболеваемости продуктивных сельскохозяйственных животных, а также не прошедшая первичную обработку и пастеризацию.
21. Сырокопченые мясные гастрономические изделия и колбасы.
22. Блюда, изготовленные из мяса, птицы, рыбы (кроме соленой), не прошедшие тепловую обработку.
23. Масло растительное пальмовое, рапсовое, кокосовое, хлопковое.
24. Жаренная во фритюре пищевая продукция и продукция общественного питания.
25. Уксус, горчица, хрен, перец острый (красный, черный).
26. Острые соусы, кетчупы, майонез.
27. Овощи и фрукты консервированные, содержащие уксус.
28. Кофе натуральный; тонизирующие напитки (в том числе энергетические).
29. Кулинарные, гидрогенизированные масла и жиры, маргарин (кроме выпечки).
30. Ядро абрикосовой косточки, арахис.

31. Газированные напитки; газированная вода питьевая.
32. Молочная продукция и мороженое на основе растительных жиров.
33. Жевательная резинка.
34. Кумыс, кисломолочная продукция с содержанием эталона (более 0,5%).
35. Карамель, в том числе леденцовая.
36. Холодные напитки и морсы (без термической обработки) из плодово-ягодного сырья.
37. Окрошки холодные супы.
38. Яичница –глазунья.
39. Паштеты, блинчики с мясом и с творогом.
40. Блюда из (или на основе) сухих пищевых консервантов, том числе быстрого приготовления.
41. Картофельные и кукурузные чипсы, снеки.
42. Изделия из рубленого мяса и рыбы, салаты, блины и оладьи, приготовленные в условиях палаточного лагеря.
43. Сырки творожные: изделия творожные более 9% жирности.
44. Молоко и молочные напитки, стерилизованные менее 2,5 % и более 3,5% жирности, кисломолочные напитки менее 2,5% и более 3,5% жирности.
45. Готовые кулинарные блюда, не входящие в меню текущего дня.

Приложение №8
к положению об организации питания
воспитанников в ДОУ

Таблица замены пищевой продукции в граммах (нетто) с учетом их пищевой ценности

Вид пищевой продукции	Масса, г	Вид пищевой продукции - заменитель	Масса, г
Говядина	100	Мясо кролика	96
		Печень говяжья	116
		Мясо птицы	97
		Рыба (треска)	125
		Творог с массовой долей жира 9%	20
		Баранина 2 кат.	97
		Конина 1 кат.	104
		Мясо лосося (мясо с ферм)	95
		Оленина (мясо с ферм)	104
		Консервы мясные	120
Молоко питьевой с массовой долей жира 3,2%	100	Молоко питьевой с массовой долей жира 2,5%	100
		Молоко сгущенное (цельное и с сахаром)	40
		Сгущенное вареное молоко	40
		Творог с массовой долей жира 9%	17
		Мясо (говядина 1 кат.)	14
		Мясо (говядина 2 кат.)	17
		Рыба (треска)	17,5
		сыр	12,5
Творог с массовой		Яйцо куриное	22
		Мясо говядина	83

долей жира 9%	100	Рыба (треска)	105
Яйцо куриное (1 шт.)	41	Творог с массовой долей жира 9%	31
		Мясо (говядина)	26
		Рыба (треска)	30
		Молоко цельное	186
		Сыр	20
Рыба (треска)	100	Мясо (говядина)	87
Картофель	100	Творог с массой долей жира 9%	105
		Капуста белокочанная	111
		Капуста цветная	80
		морковь	154
		Свекла	118
		Бобы (фасоль), в том числе консервированные	33
		Горошек зеленый	40
		Горошек зеленый консервированный	64
Фрукты свежие	100	Кабачки	300
		Фрукты консервированные	200
		Соки фруктовые	133
		Соки фруктово-ягодные	133
		Сухофрукты	
		яблоки	12
		Чернослив	17
		Курага	8
		изюм	22

Приложение №9
к положению об организации питания
воспитанников в ДОУ

Гигиенический журнал для сотрудников пищеблока

№	Дата	ФИО работника	Должность	Подпись сотрудника об отсутствии признаков инфекционных заболеваний у сотрудника и членов семьи	Подпись сотрудника об отсутствии заболеваний верхних дыхательных путей и гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела	Результат осмотра мед.сестрой (допущен\отстранен)	Подпись мед.сестры
1	2	3	4	5	6	7	8

Журнал учета температуры и влажности на складе

Месяц \ дни (температура в градусах Цельсия и влажность в процентах)																					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22

Приложение №13
к положению об организации питания
воспитанников в ДОУ

Распределение в процентном отношении потребления пищевых веществ и энергии по приемам
пищи в ДОУ

Прием пищи	Доля суточной потребности в пищевых веществах и энергии	Исполнение в суточных потребностях
Завтрак	20%	
Второй завтрак	5%	
Обед	35%	
Полдник	15%	

Приложение №10
к положению об организации питания
воспитанников в ДОУ

Журнал бракеража готовой пищевой продукции

Дата и час приготовления блюда	Время снятия готового блюда	Результаты органолептически й оценки качества готовых блюд	Решение к реализации блюда, кулинарног о изделия	Подписи членов бракеражно й комиссии	Результаты взвешивани я	примечани я

Приложение №11
к положению об организации питания
воспитанников в ДОУ

Свод детей получающих питание в МБДОУ детский сад "Солнышко" с. Мельничное Белогорского района

№ п/п	ФИО воспита теля	группа	Численность детей	Количество присутствующих детей по датам																		Всего детей
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
1		старшая																				
2		младшая																				
	ВСЕГО																					

Приложение №12
к положению об организации питания
воспитанников в ДОУ

Журнал учета температурного режима холодильного оборудования на складе

Инициалы ис полнительно го подписи ИИ	Температура в градусах Цельсия																							
	Месяц \ дни (ежедневно)																							
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24