



Принято
на педагогическом совете

Протокол №4
«___» _____ 2022г.

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ д/с «Солнышко»
с.Мельничное Белогорского района
Республики Крым

_____ З.В. Климова
приказ № _____ от «___» _____ 2022 г.

**Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения
отношений между дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными
представителями) воспитанников**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оформления образовательных отношений в ДОУ разработано в соответствии с Федеральным законом №273 – ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 14 июля 2022 года, Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. №124-ФЗ с изменениями на 14 июля 2022 года, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года №236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями на 4 октября 2021 года), Приказом Минобрнауки России от 28.12.2015 г. №1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с изменениями на 25 июня 2020 года), а также Уставом ДОУ и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников ДОУ.

1.3. Образовательные отношения – совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания реализуемых в детском саду образовательных программ дошкольного образования.

1.4. Участники образовательных отношений – воспитанники, родители (законные представители) воспитанников, педагогические работники ДОУ, осуществляющие образовательную деятельность.

2. Возникновение образовательных отношений.

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ заведующего ДОУ о приеме ребенка в детский сад.

2.2. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом ребенка в ДОУ на обучение по образовательным программам дошкольного образования оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденным Положением о порядке приема, перевода и отчисления воспитанников ДОУ, утвержденными приказом заведующего ДОУ.

2.3. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами детского сада, возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления в ДОУ.

2.4. При приеме в ДОУ заведующий обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми в детском саду и другими документами, регламентирующими организацию образовательных отношений.

2.5. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт образовательной организации, с указанными документами фиксируются в заявлении о приеме в образовательную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.6. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Родители (законные представители) имеют право выразить свое согласие или несогласие на размещение фото- и видеоматериалов, комментариев и т.д., с информацией по организации образовательной деятельности с участием их ребенка, не противоречащим действующему законодательству, на официальном сайте ДОУ и т.д.

2.7. Прием в ДОУ осуществляется в течении всего календарного года при наличии свободных мест.

3. Договор об образовании.

3.1. Между ДОУ в лице заведующего (либо лице, его заменяющем) и родители (законные представители) воспитанника заключается договор об образовании.

3.2. Договор об образовании заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых находится в детском саду, другой передается родителям (законным представителям) ребенка.

3.3. В договоре об образовании указываются основные характеристики предоставляемого образования (образовательные услуги), в том числе вид, уровень и направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и направленности), форма получения образования и форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), права, обязанности и ответственность сторон.

3.4. Сведения, указанные в договоре должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте детского сада в сети Интернет на дату заключения договора.

3.5. Договор об образовании не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий воспитанников, по сравнению с установленными законодательством об образовании.

3.6. В договоре указывается срок его действия.

3.7. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством.

3.8. Форма договора об образовании устанавливается ДОУ.

4. Прием на обучение в образовательную организацию

4.1. Прием на обучение в ДОУ регламентируется Положением о порядке приема, перевода и отчисления детей в ДОУ в части, не урегулированной законодательством об образовании.

5. Изменения образовательных отношений.

5.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменений условий получения воспитанниками образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе дошкольного образования, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника, родителей (законных представителей) и ДОУ.

5.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе воспитанника по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе ДОУ.

5.3. Решение об изменении формы получения образования или формы обучения детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимаются с согласия органа опеки и попечительства.

5.4. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный заведующим ДОУ или уполномоченным им лицом.

5.5. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой

договор. Изменения, внесенные в договор, вступают в силу после издания приказ заведующего ДОУ об изменении образовательных отношений или с иной указанной в нем даты.

6.Приостановление образовательных отношений

6.1.Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия воспитанника на занятиях по следующим причинам:

- Продолжительная болезнь;
- Длительное медицинское обследование или болезнь воспитанника;
- Иные семейные обстоятельства;
- По инициативе ДОУ (карантина, проведения ремонтных работ);

6.2. Приостановление отношений по инициативе родителей (законных представителей) возникают на основании их личного заявления. Форма заявления о приостановлении образовательных отношений разрабатывается в детском саду (Приложение 1). Приостановление образовательных отношений оформляются приказом заведующего ДОУ.

6.3. Родители (законные представители) воспитанника для сохранения места в детском саду должны предоставить заявление и документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

7.Прекращение образовательных отношений

7.1. Образовательные отношения между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанника могут быть прекращены в следующих случаях:

- В связи с получением дошкольного образования (завершения обучения);
- По инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- По обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) или ДОУ, в том числе в случае ликвидации дошкольного образовательного учреждения.

7.2.Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств перед детским садом.

7.3. основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего ДОУ об отчислении или переводе воспитанника.

7.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами детского сада, прекращаются с даты его отчисления.

7.5. решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимаются с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

7.6. Основания и порядок отчисления воспитанника из ДОУ регламентируются Положением о порядке приема, перевод, отчисления и восстановления воспитанника ДОУ.

8.Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение о порядке оформления образовательных отношений является локальным нормативным актом ДОУ, принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом заведующего ДОУ.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п 8.1. настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения в новой редакции предыдущая редакция автоматически утраивает силу.

Приложение 1
Заведующему МБДОУ д\с «Солнышко»
С.Мельничное Белогорского района
Республики Крым

От _____
Паспорт _____
Зарегистрирован _____

Заявление

Я, _____
Являясь законным представителем несовершеннолетнего _____

Прошу приостановить образовательные отношения в связи с _____

«__» _____ 20__ г. _____