



ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
Протокол № 6 от «29 » мая 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
№101 от «02» июня 2026г.
_____Климова З.В.

Принято с учетом Мнения
профсоюзной организации
МБДОУ д/с «Солнышко»
с.Мельничное Белогорского
Района Республики Крым

Правила внутреннего распорядка воспитанников Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Солнышко»с.Мельничное Белогорского района Республики Крым

с.Мельничное
2026 год

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников ДОУ (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 25 апреля 2026 года (1), СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» с изменениями от 30 августа 2024 года (2), Приказом Минпросвещения России от 31 июля 2020 года №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования» с изменениями от 25 октября 2023 года (3), СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» с изменениями от 17 марта 2025 года (4), Приказом Минобрнауки от 17 октября 2013 года №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» с изменениями от 8 ноября 2022 года (5), Письмом Минобрнауки России от 14 марта 2000 года №65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения» (6), СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» с изменениями от 22 августа 2024 года (7), Уставом ДОУ.

1.2. Данные Правила внутреннего распорядка воспитанников ДОУ, разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в детском саду, а также успешной реализации целей и задач организованной образовательной деятельности, определенных в Уставе ДОУ.

1.3. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников определяют внутренний распорядок обучающихся в детском саду, режим образовательной деятельности, требования по сбережению и укреплению здоровья воспитанников, обеспечению их безопасности.

1.4. Соблюдение данных правил в ДОУ обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание несовершеннолетних воспитанников в детском саду.

1.5. Взаимоотношения между ДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников с момента зачисления ребенка в детский сад и прекращаются с момента отчисления ребенка, регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.6. Администрация детского сада обязана ознакомить с данными Правилами внутреннего распорядка родителей (законных представителей) воспитанников непосредственно при приеме в детский сад. Данные правила размещаются на информационных стендах ДОУ и на официальном сайте детского сада для ознакомления.

1.7. Копии настоящих Правил находятся в каждой групповой ячейке (возрастной группе) и размещаются на информационных стендах.

1.8. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников принимаются Педагогическим советом ДОУ, согласовываются Родительским комитетом, и утверждаются заведующим ДОУ.

1.9. Правила являются локальным нормативным актом ДОУ и обязательны для использования всеми участниками образовательных отношений.

1.10. Контроль за соблюдением настоящих Правил внутреннего распорядка воспитанников осуществляется педагогическими, руководящими работниками ДООУ, а также иными лицами, на которых возложены соответствующие обязанности.

2. Режим работы ДООУ (распорядок пребывания воспитанников) и образовательной деятельности.

2.1. Режим работы ДООУ устанавливается его локальным нормативным актом (3, часть 1 пункта 14).

2.2. Детский сад работает по 5-ти дневной рабочей неделе.

2.3. Режим функционирования ДООУ составляет 9 часов: с 8.00 до 18.00.

2.4. Основу режима ДООУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников. Режим скорректирован с учетом работы ДООУ, контингента воспитанников и их индивидуальных особенностей, климата и времени года в соответствии с СП 2.4.3648-20. Режим обновлен для соблюдения всеми участниками образовательных отношений.

2.5. В соответствии с календарным учебным графиком, утвержденным заведующим ежегодно, на начало учебного года:

- Продолжительность учебного года – с начало сентября по конец мая;
- Летний оздоровительный период – с начала июня по конец августа;

2.6. В летний период ДООУ имеет право объединять группы (В связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на период проведения ремонтных работ в групповых помещениях и другими уважительными причинами (в т.ч. внеплановые аварийные работы).

2.7. В период карантин в группе устанавливается карантинный режим на нормативный срок, определенный управлением Роспотребнадзора, в ходе которого осуществляются карантинные мероприятия. Воспитанники, не вступившие в контакт с больными или контактными воспитанниками в карантинной группе и (или) здоровые воспитанники – в карантинную группу не допускаются и поступают в другие группы до окончания карантина в своей основной группе. Неконтактные и (или) здоровые воспитанники временно распределяются заведующим в другие группы до окончания карантина в своей основной группе.

2.8. Содержание дошкольного образования определяется образовательной программой дошкольного образования (ДО) (3, пункт 8). Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательной программы дошкольного образования определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (3, пункт 9).

2.9. Программа обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных и физиологических особенностей воспитанников (5, часть 2 пункт 2.1.).

2.10. Содержание программы должно обеспечивать физическое и психическое развитие детей в различных видах деятельности и охватывать следующие структурные единицы, представляющие определенные направления обучения и воспитания детей.

- Социально-коммуникативное развитие;
- Познавательное развитие;

- Речевое развитие;
- Художественно-эстетическое развитие;
- Физическое развитие. (5, часть 1 пункта 2.6.)

2.11. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в ДООУ осуществляется в группах (3, часть 1 пункта 13).

2.12. Группы имеют общеразвивающую, компенсирующую, оздоровительную или комбинированную направленность (3, часть 2 пункта 13).

2.12.1. В группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования (3, часть 3 пункта 13).

2.12.2. В группах компенсирующей направленности осуществляется реализация адаптированной образовательной программы ДО для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, особых образовательных потребностей, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (3, часть 4 пункта 13).

2.12.3. Группы оздоровительной направленности создаются с туберкулезной интоксикацией, часто болеющих детей и других категорий детей, нуждающихся в длительном лечении и проведении для них необходимого комплекса социальных лечебно-оздоровительных мероприятий. В группах оздоровительной направленности осуществляется реализация образовательной программы ДО, а также комплекс санитарно-гигиенических, лечебно-оздоровительных и профилактических мероприятий и процедур (3, часть 5 пункта 13).

2.12.4. В группах комбинированной направленности осуществляется совместное образование здоровых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, адаптированной для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, особых образовательных потребностей, индивидуальных возможностей, обеспечивающих коррекцию развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (3, часть 6 пункта 13). При комплектовании групп комбинированной направленности не допускается смещение более 3 категорий детей с ограниченными возможностями здоровья; при объединении детей с разными нарушениями в развитии учитываются направленность адаптированных образовательных программ ДО и возможности их одновременной реализации в одной группе (3, часть 5 пункта 20).

2.13. В ДООУ могут быть организованы также:

- Группы детей раннего возраста без реализации образовательной программы дошкольного образования, обеспечивающие развитие, присмотр, уход и оздоровление.

2.14. В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы) (3, часть 9 пункта 13).

2.15. Количество детей в группах ДООУ, определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты. Для групп раннего возраста (до 3 лет) – не менее 20,5 кв.м. на 1 ребенка и для групп дошкольного возраста (3-7 лет) не менее 2 кв.м. на одного ребенка, без учета мебели и ее расстановки. Площадь спальни для детей до 3 лет должна составлять не менее 1,8 кв.м. на ребенка, для детей от 3-7 лет – не менее 2,0 кв.м. на ребенка.

Физкультурный зал для детей дошкольного возраста должен быть не менее 75 кв.м. (2, часть 1 и 2 пункта 3.1.1.).

2.16. Группы могут функционировать в режиме: кратковременного пребывания (до 5 часов в день), сокращенного дня (8-10 – часового пребывания), полного дня (10,5-12- часового пребывания), продленного дня (13-14 – часового пребывания) и круглосуточного пребывания детей. По запросам родителей (законных представителей) возможна организация работы групп также в выходные и праздничные дни (3, часть 1 пункта 14).

2.17. Образовательные программы дошкольного образования реализуются в группах, функционирующих в режиме не менее 3 часов в день (3, часть 2 пункта 14).

2.18. Родители (законные представители) несовершеннолетнего воспитанника, обеспечивающие получение воспитанником дошкольного образования в форме семейного образования, имеют право на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы, в том числе в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях, если в них созданы соответствующие консультационные центры. Обеспечение предоставления таких видов помощи осуществляется органами государственной власти субъектов Российской Федерации (3, пункт 15).

2.19. Для воспитанников, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательную организацию, на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей) обучение по образовательным программам дошкольного образования организуется на дому или в медицинской организации. (3, часть 1 пункта 22).

2.20. Согласно действующих СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» начало занятий (организационной образовательной деятельности) – не ранее 8.00, окончание занятий- не позднее 17.00 (4, таблица 6.6.)

2.21. Максимально допустимое количество учебных занятий в первой половине дня в младшей и средней группах не должно превышать двух занятий, а в старшей и подготовительной группах – трех (6, пункт 1).

2.22. Продолжительность организационной образовательной деятельности:

- Для воспитанников от 1,5 до 3-х лет составляет не более 10 минут;
- Для воспитанников от 3 до 4-х лет – не более 15 минут;
- Для воспитанников от 4-х до 5-ти лет – не более 20 минут;
- Для воспитанников от 5-ти до 6-ти лет – не более 25 минут;
- Для воспитанников от 6-ти до 7 – ми лет – не более 30 минут;

Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки:

- Для воспитанников от 1,5 до 3-х лет составляет не более 20 минут;
- Для воспитанников от 3 до 4-х лет – не более 30 минут;
- Для воспитанников от 4-х до 5-ти – не более 40 минут;
- Для воспитанников от 5 до 6 –ти лет – не более 50 минут или 75 минут при организации 1 занятия после дневного сна;
- Для воспитанников от 6-ти до 7-ми лет – не более 90 минут.

Продолжительность перерывов между занятиями во всех возрастных группах составляет не менее 10 минут. Перерыв во время занятий для гимнастики во всех возрастных группах – не менее 2 минут (4, таблица 6.6.).

2.23. Продолжительность использования электронных средств обучения (ЭСО):

- Интерактивная доска: 5-7 лет на занятии – не более 7 минут, суммарно в день – не более 20 мин.;
- Интерактивная панель: 5-7 лет на занятии – не более 5 мин, суммарно в день – не более 10 мин.;
- Персональный компьютер, ноутбук: 6-7 лет на занятии – не более 15 мин., суммарно в день – не более 20 мин.;
- Планшет: 6-7 лет на занятии – не более 10 мин., суммарно в день – не более 10 мин. (4, таблица 6.8.).

2.24. Занятия с использованием ЭСО в возрастных группах до 5 лет не проводятся (2, часть 6 пункта 2.10.2).

2.25. При использовании ЭСО во время занятий и перемен должна проводиться гимнастика для глаз (2, часть 2 пункта 2.10.2). для профилактики нарушений осанки во время занятий должны проводиться соответствующие физические упражнения (физкультминутки) (2, часть 3 пункта 2.10.2).

2.26. При организации режима пребывания детей в детском саду недопустимо использовать занятия в качестве преобладающей формы организации обучения. В течение дня предусматривается сбалансированное чередование специально организованных занятий, нерегламентированной деятельности, свободного времени и отдыха детей. Не допускается напряженность, «поторапливания» детей во время питания, пробуждения, выполнения ими каких-либо заданий (6, пункт 2).

2.27. Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возраста детей и времени года. Однако, суммарный объем двигательной активности составляет для всех возрастов не менее 1 часа в день. Утренняя зарядка детей до 7 лет – не менее 10 минут, старше 7 лет – не менее 15 минут (4, таблица 6.7.).

2.28. Для детей в возрасте от 1 года до 3-х лет дневной сон в ДОУ организуется однократно продолжительностью не менее 3-х часов, для детей в возрасте старше от 4-7 лет – 2,5 часа (4, таблица 6.7.).

2.29. Продолжительность ежедневных прогулок составляет не менее 3 часов. (4, таблица 6.7.). при температуре воздуха ниже минус 15 С и скорости ветра более 7 м/с продолжительностью прогулки для детей до 7 лет сокращается (4, пункт 185).

2.30. Занятия по дополнительному образованию (студии, кружки, секции) недопустимо проводить за счет времени, отведенному на прогулки и дневной сон; их количество в неделю не должно превышать двух. Продолжительность этих занятий не должна превышать 20-25 минут, участие ребенка более чем в двух дополнительных занятиях нецелесообразно (6, пункт 1).

2.31. Родители (законные представители) воспитанников должны знать о том, что своевременный приход детей в детский сад – необходимое условие качественной и правильной организации образовательной деятельности.

2.32. Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике, утром до 8.00 и вечером после 17.00. в другое время воспитатель находится с детьми, и отвлекать его от образовательной деятельности категорически запрещается.

2.33. Родители (законные представители) должны забрать ребенка до 17.00. в случае неожиданной задержки родитель (законный представитель) должен связаться с воспитателем группы.

2.34. Если родители (законные представители) привели ребенка в детский сад после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

2.35. Родители (законные представители) должны лично передавать несовершеннолетних воспитанников воспитателю группы. Нельзя забирать детей из детского сада, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручить это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

2.36. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из ДООУ, то требуется заранее оповестить об этом администрацию ДООУ и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

2.37. В случае предстоящего длительного отсутствия ребенка в детском саду по каким-либо обстоятельствам, родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ДООУ с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

2.38. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

3. Организация питания и питьевого режима в ДООУ.

3.1. Дошкольное образовательное учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников в соответствии с их возрастом и временем пребывания в детском саду по нормам, утвержденным санитарными нормами и правилами. При нахождении детей в ДООУ более 4 часов обеспечивается организация горячего питания (2, часть 1 пункта 1.9.).

3.2. Требования к деятельности по формированию рациона и организации питания детей в детском саду, производству, реализации, организации потребления продукции общественного питания для детей, посещающих ДООУ, определяется санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, установленными санитарными, гигиеническими и иными нормами и требованиями, не соблюдение , которых создает угрозу жизни и здоровью детей.

3.3. Воспитанники ДООУ получают питание согласно установленному и утвержденному заведующим детским садом режиму питания в зависимости от длительности пребывания детей в ДООУ.

Режим питания в зависимости от длительности пребывания детей в детском саду.

Приемы пищи в зависимости от длительности пребывания детей в ДООУ		
8-10 часов	11-12 часов	24 часа
Завтрак	Завтрак	Завтрак
Второй завтрак	Второй завтрак	Второй завтрак
Обед	Обед	Обед
Полдник	Полдник	Полдник
-	Ужин	Ужин
	-	Второй ужин

(7, таблица 4 Приложение №10)

3.4. Питание детей осуществляется в соответствии с меню, утвержденным заведующим ДООУ (7, часть 1 пункта 8.1.3.). основное меню разрабатывается на период не менее двух недель (учетом режима ДООУ) для каждой возрастной группы детей (7, часть 1 пункта 8.1.4.).

3.5. Масса порций для детей строго соответствует возрасту ребенка.

Масса порций для детей в зависимости от возраста (в граммах)

Блюдо	Масса порций	
	От 1 года до 3 лет	3-7 лет
Каша, или овощное, или яичное, или творожное, или мясное блюдо (допускается комбинация разных блюд завтрака, при этом выход блюда может быть уменьшен при условии соблюдения овощей массы блюд завтрака)	130-150	150-200
Закуска (холодное блюдо) (салат, овощи)	30-40	50-60
Первое блюдо	150-180	180-200
Второе блюдо (мясное, рыбное, блюдо из мяса птицы)	50-60	70-80
Гарнир	110-120	130-150
Третье блюдо (компот, кисель, чай, напиток кофейный, какао напиток, напиток из шиповника, сок)	150-180	180-200
Фрукты	95	100

(7, таблица 1 Приложения №9)

3.6. Изготовление продукции производится в соответствии с меню, утвержденным заведующим детским садом или уполномоченным им лицом, по технологическим документам, в том числе технологической карте (7, часть 1 пункта 2.8.)

3.7. При составлении меню для детей в возрасте от 1 года до 7 лет учитывается:

- Среднесуточный набор продуктов для каждой возрастной группы;
- Объем блюд для каждой возрастной группы;
- Нормы физиологических потребностей;
- Нормы потерь при холодной и тепловой обработке продуктов;
- Выход готовых блюд;
- Нормы взаимозаменяемости продуктов при приготовлении блюд;
- Требования Роспотребнадзора в отношении запрещенных продуктов и блюд,

использование которых может стать причиной возникновения желудочно-кишечного заболевания или отравления.

3.8. Для обеспечения преемственности питания родителей (законных представителей) информируют об ассортименте питания ребенка. Вывешиваются на раздаче и в приемных группах (холле, групповой ячейке) следующая информация:

- Ежедневное меню основного (организованного) питания на сутки для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции;

- Рекомендации по организации здорового питания детей; (7, пункт 8.1.7)

3.9. При наличии детей в ДООУ, имеющих рекомендации по специальному питанию, в меню обязательно включаются блюда диетического питания.

3.10. Для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, организовано лечебное и диетическое питание в соответствии с представленными родителями (законными представителями) ребенка назначениями лечащего врача. (7, часть 1 пункта 8.2.1.)

3.11. Индивидуальное меню должно быть разработано специалистом-диетологом с учетом заболевания ребенка (по назначению лечащего врача) (7, часть 2 пункта 8.2.1.)

3.12. Дети, нуждающиеся в лечебном и/или диетическом питании, вправе питаться по индивидуальному меню или пищей, принесенной из дома. Если родители выбрали второй вариант, в детском саду необходимо создать особые условия в специально отведенном помещении или месте (7, пункт 8.2.3)

3.13. Выдача детям рационов питания осуществляется в соответствии с утвержденными индивидуальными меню, под контролем ответственных лиц, назначенных в ДООУ (7, пункт 8.2.2)

3.14. Выдача готовой пищи разрешается только после проведения контроля комиссией по контролю за организацией и качеством питания, и бракеражу готовой продукции в составе не менее 3-х человек. Результаты контроля регистрируются в журнале бракеража готовой пищевой продукции.

3.15. Работа по организации питания детей в группах осуществляется под руководством воспитателя и заключается:

- В создании безопасных условий при подготовке и во время приема пищи;
- В формировании культурно-гигиенических навыков во время приема пищи детьми.

3.16. Привлекать воспитанников ДООУ к получению пищи с пищеблока категорически запрещается. Пища из пищеблока детского сада подается при отсутствии воспитанников в коридорах и на лестницах. Температура горячей пищи при выдаче должна превышать 70 С.

3.17. Промывка столов в групповых помещениях производится горячей водой с моющим средством до и после каждого приема пищи. Также проводится мытье горячей водой с мылом или иными моющими средствами стульев, пеленальных столов, манежей и другого оборудования, а также подкладочных клеенок, клеенчатых нагрудников после использования, стираются нагрудники из ткани (2, части 4 и 5 пункта 2.11.2)

3.18. Перед раздачей пищи детям помощник воспитателя обязан:

- Промыть столы горячей водой с моющим средством;
- Тщательно вымыть руки;
- Надеть специальную одежду для получения и раздачи пищи;
- Проветрить помещение;
- Сервировать столы в соответствии с приемом пищи;

3.19. К сервировке столов могут привлекаться дети с 3-х лет.

3.20. Во время раздачи пищи категорически запрещается нахождение воспитанников в обеденной зоне.

3.21. Питьевой режим в ДООУ, а также при проведении массовых мероприятий с участием детей осуществляется с соблюдением следующих требований

- Осуществляется обеспечение питьевой водой, отвечающей обязательным требованиям.

- Питьевой режим организован посредством установки стационарных питьевых фонтанчиков, устройств для выдачи воды, выдачи упакованной питьевой воды или с использованием кипяченной питьевой воды. Чаша фонтанчика должна ежедневно обрабатываться с применением моющих и дезинфицирующих средств.

- При проведении массовых мероприятий длительностью более 2 часов каждый ребенок должен быть обеспечен дополнительно бутилированной питьевой (негазированной) водой промышленного производства, дневной запас во время мероприятия должен составлять не менее 1,5 литра на одного ребенка. (7, пункт 8.4.)

3.22. При организации питьевого режима с использованием упакованной питьевой воды промышленного производства, установок с дозированным розливом упакованной питьевой воды (кулеров), кипяченной воды должно быть наличие посуды из расчета количества обслуживаемых (списочного состава), изготовленной из материалов, предназначенных для контакта с пищевой продукцией, а также отдельных промаркированных подносов для чистой и использованной посуды, контейнеров – для сбора использованной посуды одноразового применения. Упакованная (бутилированная) питьевая вода допускается к выдаче детям при наличии документов, подтверждающих ее происхождение, безопасность и качество, соответствие упакованной питьевой воды обязательным требованиям (7, пункт 8.4.3)

3.23. Кулеры должны размещаться в местах, не подвергающихся попаданию прямых солнечных лучей. Кулеры должны подвергаться мойке с периодичностью, предусмотренной инструкцией по эксплуатации, но не реже одного раза в семь дней. Мойка кулера с применением дезинфицирующего средства должна проводиться не реже одного раза в три месяца. (7, пункт 8.4.4).

3.24. Допускается организация питьевого режима с использованием кипяченной питьевой воды, при условии соблюдения следующих требований:

- Кипятить воду нужно не менее 5 минут;
- До раздачи детям кипяченная вода должна быть охлаждена до комнатной температуры непосредственно в емкости, где она кипятится;
- Смену воды в емкости для ее раздачи необходимо проводить не реже, чем через 3 часа. Перед сменой кипяченной воды емкость должна полностью освободиться от остатков воды, промыться в соответствии с инструкцией по правилам мытья кухонной посуды, ополаскиваться. Время смены кипяченной воды должно отмечаться в графике. (7, пункт 8.4.5.)

3.25. Контроль за качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдения сроков реализации продуктов возлагается на повара и членов бракеражной комиссии, медицинскую сестру.

3.26. Контроль организации питания воспитанников ДООУ, соблюдения меню осуществляет заведующий ДООУ.

4. Здоровье воспитанников.

4.1. Лица с признаками инфекционных заболеваний в ДООУ не допускаются. (2, пункт 2.9.3.).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОО здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

4.3. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинским работником, которые должны опрашивать родителей о состоянии здоровья детей, а также проводить бесконтактную термометрию (2, пункт 3.1.8.).

4.4. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению не допускаются. (2, пункт 3.1.8)

4.5. После перенесенного заболевания дети допускаются к посещению детского сада при наличии медицинского заключения (медицинской справки) (2, пункт 2.9.4.)

4.6. В целях предотвращения возникновения и распространения инфекционных и инфекционных заболеваний, пищевых отравлений среди воспитанников в ДОО проводятся:

- Контроль за санитарным состоянием и содержанием собственной территории и всех объектов детского сада, за соблюдением правил личной гигиены лицами, находящимися в них;
- Организация профилактических и противоэпидемических мероприятий и контроль за их проведением;
- Работа по организации и проведению по дезинфекции, дезинсекции и дератизации, противоклещевых (акарицидных) обработок и контроль за их проведением;
- Осмотры детей с целью выявления инфекционных заболеваний (в том числе на педикулез) при поступлении в детский сад, а также в случаях, установленных законодательством в сфере охраны здоровья;
- Организация профилактических осмотров воспитанников и проведение профилактических прививок;
- Распределение детей в соответствии с заключением о принадлежности несовершеннолетнего к медицинской группе для занятий физической культурой;
- Документирование и контроль за организацией процесса физического воспитания и проведением мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья; за состоянием и содержанием мест занятий физкультурой; за пищеблоком и питанием детей.
- Назначение мероприятий по закаливанию, которые организуются с согласия родителей (законных представителей) и проводятся с учетом состояния здоровья детей.
- Работа по формированию здорового образа жизни и реализация технологий сбережения здоровья.
- Контроль за соблюдением правил личной гигиены. (2, часть 1 пункта 2.9.5.)

4.7. В целях сбережения и укрепления здоровья воспитанников проводятся:

- Ежедневная влажная уборка помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств, разрешенных к использованию в ДОО. Влажная уборка в спальнях проводится после дневного сна, в спортивном зале и групповых помещениях не реже 2 раз в день.
- Ежедневная уборка дверных ручек, поручней, включателей с использованием дезинфицирующих средств.
- Ежедневное обеззараживание санитарно-технического оборудования.
- Ежедневная обработка спортивного инвентаря и матов в спортивном зале с использованием мыльно-содового раствора, проветривание после каждого занятия

спортивного, гимнастического, хореографического, музыкальных залов в течение не менее 10 минут.

- Ежедневное очищение ковровых покрытий с использованием пылесоса. Ковровое покрытие не реже одного раза в месяц подвергается влажной обработке.

- Мытье игрушек ежедневно в конце рабочего дня в специально выделенных, промаркированных емкостях проточной водой с мылом или иными моющими средствами, безвредным для здоровья детей, а в группах для детей раннего возраста – 2 раза в день.

- Ежедневная уборка туалетов, умывальных, душевых, помещений для оказания медицинской помощи, обеденных залов столовых, буфетов, производственных цехов пищеблока с использованием дезинфицирующих средств.

- Ежедневное мытье теплой водой с мылом и иным моющим средством, безвредным для здоровья человека, сидений на унитазах, ручек сливных бачков и ручек дверей.

- Мытье горшков после каждого использования при помощи щеток и моющих средств, чистка ванн, раковин, унитазов дважды в день или по мере загрязнения щетками с использованием моющих и дезинфицирующих средств.

- Генеральная уборка во всех видах помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств не реже одного раза в месяц.

- Смена постельного белья и полотенец по мере загрязнения, но не реже 1-го раза в 7 дней.

- Проветривание постельных принадлежностей (матрацев, подушек, спальных мешков) непосредственно в спальнях во время каждой генеральной уборки, а также на специально отведенных для этого площадках хозяйственной зоны, химическая чистка или дезинфекционная обработка один раз в год.

- Мероприятия по предотвращению появления в помещениях насекомых, грызунов и следов их жизнедеятельности.

- Ежегодно, в весенний период в песочницах, на игровых площадках, организовывается проведение полной смены песка, который должен соответствовать гигиеническим нормативам.

- Не допускается использование для очистки собственной территории от снега химических реагентов.

- Контроль и своевременное удаление плодоносящих ядовитыми плодами деревьев и кустарников на территории ДОУ. (2, пункт 2.11.).

- Проветривание в отсутствие детей (2, часть 2 пункта 2.7.2.)

- Помещения постоянного пребывания детей для дезинфекции воздушной среды оборудуются приборами по обеззараживанию воздуха (2, часть 3 пункт 3.1.3.)

4.8. Допустимые величины параметра микроклимата в детском саду приведены в таблице ниже. (4,таблица 5.34)

Наименование помещения	Допустимая температура воздуха С	Относительная влажность воздуха %	Скорость движения воздуха м/с не более
Групповая (игровая), игровая комната (помещения), помещения для занятий детей	22-24	40-60	0,1

до 3- лет			
Групповая (игровая), игровая комната (помещения), помещения для занятий детей от 3- лет до 7 лет	21-24	40-60	0,1
Спальные	19-21	40-60	0,1
Туалетные для детей до 3 лет	22-24	-	0,1
Туалетные для детей от 3 лет до 7 лет	19-21	-	0,1
Физкультурный зал	19-21	40-60	0,1
Музыкальный зал	19-21	40-60	0,1
Душевая (ванная) комната	24-26	-	0,1
Раздевальная в групповой ячейке	21-24	40-60	0,1
Прогулочные веранды (не менее)	12	-	-
Отапливаемые переходы (не менее)	15	-	0,1

4.9. В целях профилактики контагиозных гельминтозов (энтеробиоза и гименолепидоза) в детском саду организуются и проводятся меры по предупреждению передачи возбудителя и оздоровлению источников инвазии. Все выявленные инвазированные регистрируются в журнале для инфекционных заболеваний. При регистрации случаев заболеваний контагиозными гельминтозами санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия проводятся в течение 3 календарных дней после окончания лечения (части -2-4, пункта 2.9.5).

4.10. В случае возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний, аварийных ситуаций в работе систем электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, техногенного и холодного оборудования, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и отравлений, заведующий ДООУ в течение двух часов с момента выявления информирует территориальные органы федерального органа исполнительной власти, осуществляющего федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, и обеспечивает проведение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий. (2, пункт 1.10).

4.11. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то его родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя, медицинского работника и предоставить соответствующее медицинское заключение.

4.12. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в этот же день до 8.00 в ДООУ.

4.13. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года, температуре воздуха,

возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика, обувь должна легко сниматься и надеваться).

4.14. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви, у детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее белье), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и чешки).

4.15. Зимой в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка были запасные сухие варежки и одежда. В летний период во время прогулки обязателен головной убор.

4.16. Для избегания случаев травматизма, родителям детей необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в детский сад острые, режущие, стеклянные предметы, огнеопасные предметы (спички, зажигалки), декоративную косметику, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.д), деньги и другие лекарственные средства.

4.17. Регламент проведения мероприятий, посвященных Дню рождения ребенка, а также перечень недопустимых угощений обсуждается родителями (законными представителями) с воспитателями заранее.

5. Обеспечение безопасности.

5.1. Родители (законные представители) детей должны сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, фактического адреса проживания и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности ребенок переходит под ответственность воспитателя только в момент передачи его из рук в руки родителей (законных представителей) и таким же образом возвращается под ответственность родителей (законных представителей) обратно (1, часть 7 статьи 28).

5.3. В случае опасности, грозящей ребенку со стороны забирающего взрослого (нетрезвое состояние, проявление агрессии и т.д.), воспитатель имеет право не отдавать ребенка. Немедленно сообщить в полицию по тел. 102 или 112. Ребенка необходимо определить к ближайшим родственникам.

5.4. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то на основании личного заявления от родителей (законных представителей) в котором прописанные доверенные лица, с указанием их паспортных данных и контактных телефонов, воспитателю передает ребенка под ответственность доверенным лицам.

5.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.

5.6. Не рекомендуется надевать несовершеннолетнему воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки имитирующие оружие. За данные предметы администрация детского сада ответственности не несет.

5.7. Безопасность детей в ДОУ обеспечивается следующим комплексом систем:

- Автоматическая пожарная сигнализация с выходом на пульт пожарной охраны с голосовым оповещением в случае возникновения пожара.
- Кнопка тревожной сигнализации с прямым выходом на пульт вызова группы быстрого реагирования.

5.8. В дневное время пропуск в ДОУ осуществляет вахтер (охранник), в ночное время за безопасность отвечает сторож.

5.9. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОУ без разрешения администрации.

5.10. Запрещается въезд на территорию ДОУ личным автотранспортом или такси.

5.11. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для выезда служебного транспорта на территорию ДОУ.

5.12. В случае пожара, аварии и других стихийных бедствий воспитатель детского сада в первую очередь принимает меры по спасению детей группы.

5.13. При возникновении пожара воспитанники незамедлительно эвакуируются из помещения (согласно плану эвакуации) в безопасное место.

5.14. При получении ребенком травмы ему незамедлительно оказывается первая медицинская помощь, устраняется воздействие поврежденных факторов, угрожающих жизни и здоровью, вызывается медицинская сестра, при необходимости ребенок транспортируется в медицинский кабинет, вызывается «скорая помощь», информация сообщается заведующему ДОУ (при его отсутствии – иному должностному лицу) а также родителям (законным представителям).

5.15. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения воспитанники срочно выводятся из помещения группы, сообщается о происшествии заведующему или завхозу ДОУ.

5.16. В случае появления неисправности на работе компьютера, принтера, электронных средств обучения, музыкальной аппаратуры (посторонний шум, искрение и запах гари) оборудование немедленно отключается от электрической сети и сообщается об этом завхозу.

5.17. В случае угрозы или возникновении очага опасного воздействия техногенного характера, угрозы или приведения в исполнение террористического акта следует руководствоваться соответствующими инструкциями о порядке действий в случае угрозы и возникновении ЧС террористического характера и Планом эвакуации.

5.18. По окончании действия факторов аварийной ситуации воспитатель проверяет по списку наличие вверенных ему детей. При обнаружении отсутствующих принимает незамедлительно оперативные меры.

6. Права воспитанника.

6.1. ДОУ реализует право детей на образование, гарантированное государством (1, часть 1 статьи 5).

6.2. Дети, посещающие ДОУ имеют право:

- На предоставление условий для обучения, разностороннее развитие с учетом возрастных и индивидуальных особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, индивидуальных возможностей, особых образовательных потребностей, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников, в том числе воспитанников с ограниченными возможностями здоровья;

- На уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психологического насилия, от оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- На пользование, в установленном локальными актами порядке, оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта, необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, информационными ресурсами.

- На своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления и ранней диагностики в развитии и (или) состояний декомпенсации.

- На получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи в соответствии с образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно- психического здоровья детей.

- В случае необходимости и с согласия родителей (законных представителей) воспитанников, и на основании рекомендаций психолого – медико – педагогической комиссии, обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования.

- По решению родителей (законных представителей) воспитанников, на получение дошкольного образования в форме семейного образования.

- На развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурно-спортивных мероприятий, в то числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

- На поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности.

- Получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии). (1, часть 1 статьи 34).

7. Поощрение и дисциплинарное воздействие.

7.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ДОО не применяются (1, часть 5 статьи 43).

7.2. Применение физического и (или) психологического насилия по отношению к детям ДОО не допускаются (1, часть 3 статьи 43).

7.3. Дисциплина в детском саду поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений. (1, часть 3 статьи 43).

7.4. Поощрение воспитанников ДОО в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, подарков.

8. Защита несовершеннолетних воспитанников.

8.1. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешить только в отсутствии детей

8.2. В целях защиты прав воспитанников ДОО их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- Направить в органы управления образования обращение о нарушении и (или) ущемление прав, свобод и социальных гарантий несовершеннолетних воспитанников.

- Использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов. (1, часть 1 статьи 45)

8.3. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих ДОО, родителям (законным представителям) предоставляются компенсации. Размер компенсации устанавливается законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации и не должно быть:

- Менее 20 % среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми на первого ребенка;

- Менее 50 размера такой платы на второго ребенка;

- Менее 70 % размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей) , внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в ДОО.

8.4. В случае прекращения деятельности детского сада, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод несовершеннолетних воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие ДОО, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (пункты 1-2 Приказа Минпросвещения России от 9 декабря 2024 года №862). Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются учредителем ДОО.

8.5. Несовершеннолетним воспитанникам, испытывающим трудности в освоении Программы ДО, развитии и социальной адаптации оказывается психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей) (1, части 1 и 3 статьи 42)

8.6. Проведение комплексного психолого –медико-педагогического обследования несовершеннолетних воспитанников для своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей осуществляется психолого-медико-педагогическим консилиумом.

9. Сотрудничество с родителями.

9.1. Работники детского сада должны сотрудничать с родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

9.2. Родитель (законный представитель) должен получать поддержку администрации, педагогических работников по всем вопросам, касающимся воспитанника ребенка (1, часть 2 статьи 44).

9.3. Каждый родитель (законный представитель) имеет право:

- Защищать права и законные интересы воспитанников.
- Принимать активное участие в образовательной деятельности детского сада
- Быть избранным в коллегиальные органы управления детского сада.
- Вносить предложения по работе с несовершеннолетними воспитанниками.
- Получать квалификационную педагогическую помощь в подходе к ребенку.
- На справедливое решение конфликтов. (1, часть 3 статьи 44).

9.4. Родители ребенка обязаны соблюдать настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников детского сада, выполнять все условия, содержащиеся в данном локальном акте, посещать групповые родительские собрания в ДОО (1, пункт 2 части 4 статьи 44).

9.5. Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации образовательной деятельности, пребыванию ребенка в группе, следует:

- Обсудить их с воспитателями группы.
- Если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к заведующему, старшему воспитателю ДОО.

10. Заключительные положения.

10.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом ДОО, принимаются на Педагогическом совете, согласовываются с Родительским комитетом и утверждаются приказом заведующего ДОО.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в данные Правила, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников в ДОУ принимаются на неопределенный срок. Изменения и дополнения к ним принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1. настоящих Правил.

10.4. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Согласовано с Родительским комитетом

Протокол №4 от 29.05.2026 года