Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Укромновская школа»
Симферопольского района Республики Крым
(МБОУ «Укромновская школа»)

ПРИКАЗ

01.09.2026 г. с. Укромное №400-О

О проведении школьного этапа
всероссийской олимпиады
школьников
в 2026/2027 учебном году

На основании Приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым» от 01.09.2026 № 1531 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2026/2027 учебном году в Республике Крым», Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 (с изменениями), во исполнение приказа Департамента образования администрации Симферопольского района Республики Крым от 01.09.2026 №766 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2026/2027учебном году в Симферопольском районе»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в период с 09 сентября по 31 октября 2026 года в МБОУ «Укромновская школа» школьный этап всероссийской олимпиады школьников (далее - школьный этап ВСоШ) по следующим общеобразовательным предметам для обучающихся 5-11 классов общеобразовательных организаций (по математике и русскому языку - для обучающихся 4-11 классов (начало в 9.00):

1.1. В очном формате:
география;
иностранный язык (английский);
история;
литература;
обществознание;
основы безопасности и защиты Родины;
русский язык;
труд (технология);
физическая культура;
экология;

1.2. С использованием дистанционных информационно-коммуникационных технологий на технологической платформе «Сириус.Курсы» (далее - платформа «Сириус.Курсы») в соответствии с технической возможностью муниципального района и общеобразовательной организации:
астрономия;
биология;
информатика
математика;
физика;
химия.

2. Организовать проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2026/2027 учебном году в соответствии с Требованиями к организации в Республике Крым школьного этапа олимпиады (приложение 1).

3. Утвердить:

3.1. Организационно-технологическую модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников 2026/2027 учебного года (приложение2).

3.2. Организационно-технологическую модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников 2026/2027 учебного года на года на технологической платформе «Сириус.Курсы» (приложение 3).

3.3. Сроки проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников 2026/2027 учебного года (приложение 4).

3.4. Состав школьной предметно-методической комиссии, жюри и апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету школьного этапа (приложение 5).

4. Назначить ответственным за проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников заместителя директора по учебно-воспитательной работе Горских Е.А.

5. Ответственному за проведение школьного этапа ВСоШ Горских Е.А.:

5.1. Обеспечить проведение школьного этапа, в том числе участие обучающихся в школьном этапе на платформе «Сириус.Курсы» в соответствии с нормативными документами, регламентирующими его проведение.

5.2. Опубликовать предварительные результаты участников школьного этапа по ссылке: https://cloud.mail.ru/public/AM8s/kZNkafbag и на сайте общеобразовательной организации не позднее 3 рабочих дней с момента окончания написания школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

5.3. Обеспечить загрузку аналитических отчетов по ссылке: https://cloud.mail.ru/public/jPYq/9DqknqnZG.

6. Руководителям МО:

6.1. Предоставить ответственному за проведение школьного этапа ВСоШ протокол заседания жюри (в формате PDF за подписью председателя и секретаря жюри) и приложения к протоколу – рейтинги участников (в формате EXCEL и PDF за подписью председателя жюри и председателя оргкомитета школьного этапа).

6.2. Предоставить аналитический отчет жюри школьного этапа олимпиады с анализом заданий.

7. Ответственность за выполнение приказа возложить на заместителя по учебно-воспитательной работе Горских Е.А.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор А.В. Миронюк

Приложение 1 к приказу
от 01.09.2026 № 400-О

Требования
к организации в Республике Крым школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2026/2027 учебном году

I. Общие положения

1.1. Всероссийская олимпиада школьников в 2026/2027 учебном году в Республике Крым (далее - олимпиада) проводится в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 (с изменениями) (далее - Порядок).

1.2. Школьный этап олимпиады проводится:

1.2.1.В очном формате по русскому языку, иностранным языкам (английский, немецкий, французский, испанский, итальянский, китайский), географии, литературе, истории, обществознанию, экологии, экономике, праву, искусству (мировой художественной культуре), физической культуре, труду (технологии), основам безопасности и защиты Родины.

1.2.2.С использованием дистанционных информационно-коммуникационных технологий на технологической платформе «Сириус. Курсы» по математике, информатике, физике, химии, биологии, астрономии в соответствии с технической возможностью муниципального района, муниципального и городского округа/' общеобразовательной организации.

II. Участники олимпиады и условия участия

2.1.В олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования.

2.2.Участники олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в школьном этапе олимпиады по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника олимпиады.

2.3.В случае участия в олимпиаде участников с ограниченными возможностями здоровья (далее — ОВЗ) и детей-инвалидов при необходимости организатор школьного этапа олимпиады создает специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

2.4. При необходимости привлечения ассистентов для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов заявления о необходимости создания специальных условий и документы, подтверждающие необходимость их создания (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), должны быть направлены в оргкомитет школьного этапа олимпиады указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее, чем за 10 календарных дней до даты проведения школьного этапа олимпиады по соответствующему предмету.

III. Проведение школьного этапа олимпиады

3.1. Школьный этап олимпиады проводятся в соответствии с Порядком, приказами Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым, методическими рекомендациями центральной предметно-методической комиссии по организации и проведению школьного и муниципального этапов олимпиады в 2026/2027 учебном году (далее - рекомендации), требованиями муниципальной предметно-методической комиссии, Соглашением о сотрудничестве между Образовательным Фондом «Талант и успех» и Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым в области проведения школьного этапа олимпиады, информационными письмами Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Республики Крым «Крымский республиканский

институт постдипломного педагогического образования», данными Требованиями и локальными нормативными актами органов управления образованием муниципальных районов, муниципальных и городских округов Республики Крым и общеобразовательных организаций Республики Крым.

3.2. Организатором школьного этапа олимпиады являются органы управления образованием муниципальных районов, муниципальных и городских округов Республики Крым, которые:

3.2.1. Устанавливают квоту победителей и призеров школьного этапа олимпиады.

3.2.2. Организуют процедуру пересмотра индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчёте баллов за выполнение заданий, и утверждения итоговых результатов школьного этапа олимпиады с учётом внесенных изменений.

3.2.3. В срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждают итоговые результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и опубликовывают их на своем официальном сайте в сети Интернет.

3.2.4. Организуют награждение победителей и призеров школьного этапа олимпиады.

3.3. С целью качественного проведения школьного этапа по физике, химии, астрономии, биологии, математике и информатике на платформе «Сириус.Курсы» организаторы школьного этапа олимпиады по возможности:

3.3.1. Обеспечивают доступ всех образовательных организаций муниципального образования к сети «Интернет» и Информационной системе «Система обеспечения оценочных процедур» на платформе «Сириус.Курсы» (далее - ИС СООП).

3.3.2. Обеспечивают публикацию актуальной информации по количественному контингенту обучающихся в образовательных организациях муниципального образования в ИС СООП.

3.3.3. Обеспечивают возможность участия в школьном этапе олимпиады всех желающих обучающихся из каждой общеобразовательной организации муниципальных районов, муниципальных и городских округов Республики Крым (в том числе государственных и/ или федеральных общеобразовательных учреждениях по территориальной принадлежности), в том числе предусматривают возможность удаленного участия обучающихся в олимпиаде ввиду существенных причин.

3.3.4 Организуют информирование общеобразовательных организаций муниципального района/ городского округа о требованиях к проведению школьного этапа олимпиады и регламенте участия в нем на платформе «Сириус.Курсы» с учетом использования информационно-коммуникационных технологий, в том числе через электронные рассылки информационных писем и публикацию правовых документов, методических и аналитических материалов на своем официальном сайте в сети Интернет.

3.3.5. Обеспечивают организационную и техническую поддержку общеобразовательных организаций по вопросам проведения олимпиады и работы платформы «Сириус.Курсы» в муниципальном образовании, а также формирование персонализированных итоговых результатов, объявление итогов и награждение победителей и призеров школьного этапа олимпиады.

3.4. Школьный этап олимпиады по предметам, не выведенным на платформу «Сириус.Курсы», проводится по заданиям, разработанным для обучающихся 5-11 классов (по русскому языку и математике - для обучающихся 4-11 классов). Подготовку олимпиадных заданий обеспечивает муниципальная предметно-методическая комиссия по каждому общеобразовательному предмету, по которому проводится олимпиада (далее - МПМК). МПМК также разрабатывает требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету с учетом рекомендаций.

3.5. Функции муниципальных предметно-методических комиссий по испанскому языку и китайскому языку в 2026/2027 учебном году выполняют региональные предметно-методические комиссии по испанскому языку и китайскому языку в 2026/2027 учебном году соответственно (далее - РПМК).

3.6. РПМК обеспечивают передачу организаторам школьного этапа олимпиады закодированных олимпиадных заданий по китайскому и испанскому языкам с критериями оценок за 2 дня до проведения школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету, пароли к заданиям - за 2 часа до ее проведения; закодированные ответы по соответствующему предмету — за 2 дня до проведения олимпиады, пароли к ответам - во второй половине дня ее проведения.

3.7. МГТМК при разработке требований к организации и проведению школьного этапа олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету рекомендуется включить в них следующую информацию:

продолжительность соревновательных туров;

материально-техническое обеспечение;

перечень справочных материалов, средств связи и электронно- вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады;

порядок проверки и оценивания выполненных олимпиадных заданий;

описание процедуры анализа олимпиадных заданий и их решений;

описание процедуры показа проверенных работ участников олимпиады;

порядок проведения апелляций и подведения итогов школьного этапа олимпиада.

3.8. Места проведения школьного этапа должны соответствовать санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения олимпиады.

3.9. Проведение школьного этапа олимпиады обеспечивает организационный комитет (далее - оргкомитет), состоящий не менее чем из 5 человек. В состав оргкомитета могут входить руководители (заместители руководителей) органов управления образованием муниципальных районов, муниципальных и городских округов, руководители организаций, являющиеся координаторами школьного этапа олимпиады, представители администрации общеобразовательных организаций, представители МПМК, педагогические, научно-педагогические работники, а также представители общественных и иных организаций, средств массовой информации.

3.10. Оргкомитет школьного этапа олимпиады обеспечивает:

проведение олимпиады в соответствии с п. 3.1. и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;

не позднее чем за 10 календарных дней до начала соревновательных туров по каждому общеобразовательному предмету сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (с указанием фамилии, инициалов, класса, муниципального образования, количества баллов, набранных при выполнении заданий), и передает их в орган управления образованием;

не позднее чем за 10 календарных дней до начала соревновательных туров по каждому общеобразовательному предмету информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, оформлении выполненных олимпиадных работ, проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, основаниях для удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

назначение организаторов в аудитории проведения, вне аудиторий проведения и их инструктаж, включающий правила проведения олимпиады, особенности проведения туров по каждому общеобразовательному предмету, обязанности участников и организаторов;

тиражирование материалов в день проведения олимпиады;

кодирование (обезличивание) и декодирование олимпиадных работ участников соответствующего этапа олимпиады;

выполнение требований к материально-техническому оснащению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

проведение регистрации участников в день проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

хранение работ участников олимпиады в течение срока, установленного организационно-технологической моделью;

своевременную передачу обезличенных работ участников членам жюри для проверки;

декодирование работ участников олимпиады;

подготовку и внесение данных в протокол предварительных результатов;

информирование участников о результатах выполнения ими олимпиадных заданий;

организацию проведения процедуры анализа и показа выполненных олимпиадных заданий для участников олимпиады;

прием заявлений на апелляцию от участников олимпиады;

организацию проведения апелляций по каждому общеобразовательному предмету.

3.11. Для проведения школьного этапа олимпиады оргкомитет разрабатывает организационно-технологическую модель (далее - оргмодель). Оргмодель проведения школьного этапа олимпиады утверждается органом управления образованием муниципального района, муниципального и городского округа Республики Крым.

3.12. Оргмодель может содержать:

порядок организации проведения туров по каждому общеобразовательному предмету;

порядок тиражирования комплектов олимпиадных заданий;

порядок регистрации участников школьного этапа олимпиады;

порядок информирования руководителей общеобразовательных организаций, расположенных на территории соответствующих муниципальных образований, участников олимпиады и их родителей (законных представителей);

описание процедуры кодирования (обезличивания) и декодирования олимпиадных работ участников;

порядок организации проверки выполненных олимпиадных работ участников;

порядок организации процедуры анализа олимпиадных заданий и их решений;

порядок показа выполненных олимпиадных работ участников;

порядок проведения апелляции;

порядок определения победителей и призеров школьного этапа олимпиады;

порядок подведения итогов и награждения победителей и призеров;

финансовое обеспечение проведения школьного этапа;

сроки хранения работ участников.

3.13. С целью осуществления оценивания выполненных олимпиадных работ из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призеров заключительного этапа олимпиады по соответствующим общеобразовательным предметам завершивших обучение по программам общего образования и достигших возраста 18 лет, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады, формируется жюри школьного этапа и утверждается органом управления образованием муниципального района/ муниципального и городского округа Республики Крым (с учетом проведения школьного этапа на платформе «Сириус.Курсы»). В жюри входят председатель и члены жюри.

3.14. Члены жюри должны иметь высшее образование, стаж работы не менее 3 лет в предметной области, соответствующей профилю олимпиады, опыт деятельности в сфере организации и проведения олимпиад и иных интеллектуальных состязаний, в том числе опыт работы в жюри указанных мероприятий.

3.15. Жюри школьного этапа олимпиады:

осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ;

проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и оргмоделью школьного этапа олимпиады;

определяет победителей и призеров школьного этапа олимпиады на основании ранжированного списка участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной органом управления образованием муниципального района, муниципального и городского округа, и оформляет итоговый протокол;

направляет организатору протокол жюри, подписанный председателем и членами жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее — рейтинговая таблица);

направляет в орган управления образованием муниципального района,

муниципального и городского округа Республики Крым аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий подписанный

председателем жюри;

своевременно передает данные в оргкомитет соответствующего этапа для заполнения соответствующих баз данных олимпиады.

3.15. С целью качественного взаимодействия и проведения школьного этапа олимпиады органы управления образованием муниципального района, муниципального и городского округа Республики Крым определяют из числа членов оргкомитета ответственного координатора.

3.16. Для получения заданий школьного этапа олимпиады приказом

общеобразовательной организации определяется лицо, которое несёт персональную ответственность за информационную безопасность

переданных ему комплектов заданий и подписывает соглашение (акт) о неразглашении информации. Также соответствующими распорядительными документами устанавливается персональная ответственность членов оргкомитета, жюри и апелляционных комиссий за соблюдением Порядка, принципов академической честности и обеспечения конфиденциальности информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий.

3.17. Повторное участие в школьном этапе текущего учебного года по одному и тому же общеобразовательному предмету не допускается.

IV. Учет участников олимпиады

4.1. С целью анализа показателей количественного состава участников олимпиады и качества выполнения заданий проводится мониторинг.

4.2. Информация о количественном составе участников олимпиады предоставляется органами управления образованием муниципальных районов, муниципальных и городских округов Республики Крым ежемесячно по запросу Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Республики Крым «Крымский республиканский институт постдипломного педагогического образования».

4.3. На основе результатов мониторинга проводится сравнительный анализ количественного и качественного состава участников олимпиады.

Приложение 2 к приказу
от 01.09.2026 № 400-О

Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников 2026/2027 учебного года

1. Общие положения

1. Настоящая организационно-технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее - Модель) разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников (далее - олимпиада. Порядок), утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678.

1.1. Школьный этап олимпиады в 2026/2027 учебном году проводятся в соответствии с Порядком, приказами Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым, методическими рекомендациями центральной предметно-методической комиссии по организации и проведению школьного и муниципального этапов олимпиады в 2026/2027 учебном году (далее - рекомендации), требованиями региональной предметно-методической комиссии, Соглашением о сотрудничестве между Образовательным Фондом «Талант и успех» и Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым в области проведения школьного этапа олимпиады, информационными письмами Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Республики Крым «Крымский республиканский институт постдипломного педагогического образования», данными Требованиями и локальными нормативными актами органов управления образованием муниципальных образований Республики Крым и общеобразовательных организаций Республики Крым.

1.2. Олимпиада проводится в очном формате по следующим общеобразовательным предметам: по русскому языку, иностранным языкам (английский, немецкий, французский, испанский, итальянский, китайский), географии, литературе, истории, обществознанию, экологии, экономике, праву, искусству (мировой художественной культуре, физической культуре, труду (технологии), основам безопасности и защиты Родины.

1.3. Школьный этап по шести общеобразовательным предметам (математика, физика, информатика, химия, биология, астрономия) проводится с использованием дистанционных информационно-коммуникационных технологий на технологической платформе «Сириус. Курсы».

1.4. Форма проведения олимпиады - очная с использованием информационно-коммуникационных технологий.

1.5. Организатор школьного этапа –Департамент образования администрации Симферопольского района, МБОУ ДО «ЦДЮТ», общеобразовательные учреждения.

1.6. Для организации и проведения каждого этапа олимпиады организатор соответствующего этапа олимпиады создает оргкомитет и утверждает его состав нормативным актом.

1.7. В олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в учреждениях Симферопольского района, а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее - участники).

1.8. Школьный этап олимпиады проводится по 22 предметам для обучающихся 5-11 классов и по русскому языку и математике - для обучающихся 4-х классов.

1.9. Регистрацию участников олимпиады, показ выполненных и проверенных олимпиадных работ, проведение процедуры апелляции, внесение предварительных и итоговых результатов по каждому общеобразовательному предмету осуществляет общеобразовательное учреждение.

1.10. Методическое обеспечение школьного этапа олимпиады осуществляют муниципальные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, создаваемые организатором школьного этапа олимпиады.

1.11.Муниципальная предметно - методическая комиссия разрабатывает олимпиадные задания по соответствующему общеобразовательному предмету и требования к организации и

проведению школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету с учетом методических рекомендаций региональных предметно-методических комиссий (далее - РПМК), за исключением предметов, которые проводятся на платформе «Сириус.Курсы» Образовательного центра «Сириус», осуществляют выборочную перепроверку выполненных олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады, входят в состав апелляционных комиссий по предметам, которые проводятся на платформе «Сириус.Курсы» Образовательного центра «Сириус».

Представители Рособрнадзора, Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым, управление образования, МБОУ ДО «ЦДЮТ» имеют право присутствовать при проведении всех процедур всех этапов олимпиады.

2.Функции организатора школьного этапа олимпиады

2.1.Определяет график проведения школьного этапа в соответствии со сроками, установленными Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым и управлением образования Симферопольского района.

2.2.Осуществляет общую организацию олимпиады, обеспечивает соблюдение прав участников олимпиады, решает конфликтные ситуации, возникшие при проведении олимпиады.

2.3.Формирует оргкомитет школьного этапа олимпиады и утверждает его состав.

2.4.Обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов (приложение № 1 к Модели).

2.5.Определяет сроки, расписание и продолжительность проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, перечень материально - технического оборудования, используемого при его проведении - определяет сроки расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады.

2.6.Осуществляет доставку комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету с соблюдением мер по обеспечению конфиденциальности информации.

2.7.Обеспечивает хранение олимпиадных заданий и протоколов апелляций соответствующего этапа до 1 сентября года, следующего за годом проведения олимпиады.

2.8.Формирует состав жюри и апелляционной комиссии по каждому **общеобразовательному** предмету и утверждает их составы.

2.9.Устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия на муниципальном этапе олимпиады.

2.10.Подводит итоги школьного этапа олимпиады, устанавливает квоту на количество победителей и призеров по каждому общеобразовательному предмету:

общее количество победителей и призеров не должно превышать 30 % от количества участников по каждому общеобразовательному предмету, квота на количество победителей составляет не более 10 % от общего количества участников по каждому общеобразовательному предмету;

победителями школьного этапа олимпиады признаются участники, набравшие наибольшее количество баллов, в пределах установленной квоты на количество победителей;

призерами школьного этапа олимпиады признаются участники, следующие в рейтинговой таблице за победителями и набравшие необходимый проходной балл, в пределах квоты победителей и призеров.

2.11.В срок не позднее 01 ноября текущего учебного года утверждает итоговые результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету.

Функции жюри

Жюри школьного этапа олимпиады:

осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ; проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и организационно - технологической моделью этапа олимпиады;

определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором соответствующего этапа, и оформляет итоговый протокол;

направляет организатору соответствующего этапа олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету с результатами олимпиады, оформленный в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее - рейтинговая таблица);

направляет организатору соответствующего этапа олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.

Членам жюри всех этапов олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудитории, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиад.

Функции общеобразовательных учреждений, на базе которых проводится школьный этап олимпиады

Общеобразовательные учреждения назначают ответственное лицо за проведение школьного этапа олимпиады.

Предоставляют помещения для проведения школьного этапа олимпиады, отвечающие требованиям СанПин к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях.

Обеспечивают соблюдение санитарно-гигиенических норм в аудиториях, размещение в них участников олимпиады не более одного человека за учебным столом, подготовку аудиторий (исключить наличие в аудитории справочно-познавательных и иных материалов по соответствующим дисциплинам) или иных помещений, необходимых для проведения олимпиады.

Обеспечивают безопасность участников олимпиады в месте ее проведения.

Функции организаторов в аудиториях

В день проведения школьного этапа олимпиады организаторы в аудиториях находятся в месте ее проведения за 30 минут до ее начала.

Получают от организатора олимпиадные задания.

До начала олимпиады организатор в аудитории должен**:**

провести инструктаж о продолжительности олимпиады, о правилах поведения во время ее проведения, о порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о сроках и времени проведения апелляции, а также о месте ознакомления с результатами олимпиады;

провести инструктаж по заполнению сопроводительных бланков олимпиады;

зафиксировать на доске время начала и окончания олимпиады.

Организатор в аудитории осуществляет контроль за правильностью оформления участниками олимпиады титульного листа и бланков (листов) ответов.

Во время выполнения олимпиадной работы участниками олимпиады организатор в аудитории должен следить за порядком в аудитории и не допускать:

разговоров участников олимпиады между собой; обмена любыми материалами и предметами между участниками олимпиады;

произвольного выхода участника олимпиады из аудитории и перемещение по месту ее проведения без сопровождения организатора вне аудитории.

Во время выполнения олимпиадной работы участниками олимпиады организатор в аудитории должен:

следить за состоянием участников олимпиады и при ухудшении их самочувствия направить в сопровождении организаторов вне аудитории к медицинскому работнику;

при выходе участника из аудитории проверять комплектность оставленных им на рабочем столе олимпиадных материалов и черновиков;

сообщать участникам олимпиады о скором завершении выполнения олимпиадной работы за 60 минут, 15 минут, 5 минут и напомнить о необходимости перенести ответы в листы ответов;

сообщать организатору о фактах наличия у участников олимпиады средств связи, справочных материалов, письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации во время проведения олимпиады.

Организатору в аудитории запрещается:

иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото- аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, и т. д;

оказывать содействие участникам олимпиады, в том числе передавать им средства связи, справочные материалы и т.д.

По окончании олимпиады организатор в аудитории принимает у участников титульные листы, бланки заданий, бланки (листы) ответов и черновики, проверяет наличие всех бланков (листов) ответов и их сквозной нумерации, упаковывает их в пакет.

Функции организаторов вне аудитории

В день проведения олимпиадного тура организаторы вне аудитории прибывают в место проведения олимпиады не менее чем за 30 минут до ее начала.

Организаторы вне аудитории должны:

помогать участникам олимпиады ориентироваться в месте ее проведения, находить при необходимости нужную аудиторию;

следить за соблюдением порядка;

сопровождать участников, вышедших из аудитории во время проведения олимпиады, в места общего пользования;

контролировать выход из места проведения олимпиады участников, выполнивших олимпиадные задания;

не допускать в аудиторию проведения олимпиады посторонних лиц во время проведения олимпиады.

Порядок проверки олимпиадных заданий

Для осуществления кодировки олимпиадных работ организатором школьного этапа создается шифровальная комиссия в количестве 3-х человек, один из которых является её председателем.

Комиссия осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ:

олимпиадной работе присваивается персональный идентификационный номер (шифр);

олимпиадные задания проверяются на предмет наличия пометок, графических изображений и иной информации, позволяющей идентифицировать участника. В случае обнаружения перечисленного олимпиадная работа аннулируется;

шифры вписываются в предварительный протокол, подготовленный заместителем председателя жюри;

шифры участников олимпиады не подлежат разглашению до окончания процедуры проверки олимпиадных работ;

все листы для шифрования (отдельно для каждого класса) передаются председателю шифровальной комиссии, который обеспечивает их хранение до показа работ.

Председатель жюри распределяет все олимпиадные работы для проверки среди членов жюри. Число членов жюри школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 3 человек.

Каждая работа проверяется не менее, чем двумя членами жюри. В случае существенного расхождения в баллах, выставленных двумя членами жюри, работа перепроверяется еще одним экспертом. В том случае, если спорный вопрос не снимается, жюри вправе обратиться в региональную предметно-методическую комиссию.

Членами жюри осуществляется оценивание работ в соответствии с критериями, разработанными предметно-методическими комиссиями по каждому общеобразовательному предмету и результаты проверки заносятся в экспертный лист по каждому туру (задачи, задания и т.п.) и заверяется подписью.

Результаты проверки олимпиадных работ заносятся в предварительный протокол оценивания работ участников олимпиады в зашифрованном виде с указанием количества и суммы баллов и подписываются председателем жюри и членами.

После проведения показа работ и апелляции составляется итоговый протокол с указанием персональных данных, итоговыми баллами и присвоенным статусом, подписывается председателем и всеми членами жюри.

Порядок проведения анализа решений олимпиадных заданий и показа работ

После завершения процедуры оценивания олимпиадных работ с участниками олимпиады проводится процедура анализа решения олимпиадных заданий и показа работ очно с использованием информационно-коммуникационных технологий (дистанционно).

Процедура показа олимпиадных работ осуществляется после проведения их анализа перед рассмотрением апелляций в соответствии с требованиями.

Анализ олимпиадных заданий осуществляет жюри школьного этапа олимпиады. Цель процедуры анализа решений - объяснить участникам олимпиады основные идеи решения каждого из предложенных заданий, возможные способы решения заданий, а также ознакомить их с типичными ошибками, допущенными при выполнении заданий.

Время и место показа работ назначаются организатором по согласованию с жюри.

Порядок проведения апелляции

Для проведения процедуры апелляции о несогласии участника с выставленными баллами создастся апелляционная комиссия не менее трех человек. Председателем апелляционной комиссии является председатель жюри школьного этапа олимпиады.

Информация о сроках и месте приема и рассмотрения апелляций доводится до сведения участников олимпиады и сопровождающих их лиц до начала выполнения олимпиадных заданий.

Письменное апелляционное заявление подается участником на имя организатора школьного этапа олимпиады с обязательным указанием номера и пункта задания или номера задания, оценку которого участник считает спорной. Заявление на апелляцию принимается в течение двух рабочих дней после окончания показа работ (приложение № 2 к Модели).

Апелляция проводится в спокойной, доброжелательной обстановке.

При рассмотрении апелляции присутствует участник олимпиады, подавший заявление. Участник вправе письменно просить о рассмотрении апелляции без его участия (в заявлении на апелляцию или в самостоятельном заявлении).

при рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, организаторы школьного этапа, сопровождающие лица, родители (законные представители несовершеннолетних), должностные лица управления образования, МБОУ ДО «ЦДЮТ».. Указанные лица не в праве принимать участие в рассмотрении апелляции.

Во время проведения апелляции повторно проверяется ответ на задание, указанное в заявлении. Устные пояснения участника при этом не оцениваются.

Апелляция не принимается:

по содержанию и структуре олимпиадных материалов;

по критериям и методике оценивания олимпиадных заданий;

в случае нарушения участником олимпиады правил выполнения олимпиадных работ.

По результатам рассмотрения апелляции комиссия принимает решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов».

На основании протокола апелляционной комиссии (приложение № 3 к Модели) председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призеров

соответствующего этапа олимпиады. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Окончательные итоги олимпиады оформляются протоколом и утверждаются организатором с учетом результатов работы апелляционной комиссии. Итоговые результаты доводятся до сведения участников школьного этапа олимпиады.

Участники школьного этапа олимпиады

Участник школьного этапа олимпиады прибывает на регистрацию заблаговременно (не менее чем 20 минут до начала олимпиады).

Участнику олимпиады запрещается:

приносить с собой в аудиторию и использовать справочные материалы, любые технические средства на протяжении всего времени олимпиады, если иное не оговорено требованиями муниципальных предметно-методических комиссий по каждому общеобразовательному предмету;

общаться друг с другом, свободно перемещаться в аудитории; выносить из аудитории листы с заданиями или ответами.

В случае нарушения участником данных правил организатор в аудитории совместно с председателем жюри и представителем организационного комитета обязан удалить участника олимпиады из аудитории, составить акт с указанием причины удаления, работа данного участника аннулируется (приложение № 4 к Модели).

Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному предмету в текущем году.

Во время выполнения задания участник может выходить из аудитории в сопровождении организатора вне аудитории, при этом организатор в аудитории фиксирует время отсутствия участника.

Продолжительность выполнения заданий не может превышать времени, утвержденного требованиями к проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

По окончании времени, отведенною на выполнение олимпиадных заданий, участники сдают свои работы организатору в аудитории.

Приложение 3 к приказу
от 01.09.2026 № 400-О

Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников 2026/2027 учебного года на технологической платформе «Сириус.Курсы»

1. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников на технологической платформе «Сириус.Курсы» (далее — олимпиада) проводится по 6 общеобразовательным предметам (математика, информатика, физика, химия, биология и астрономия) с использованием дистанционных информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, организации проверки и оценивания выполненных олимпиадных работ, анализа олимпиадных заданий и их решений, показа выполненных олимпиадных работ, подачи и рассмотрении вопросов о несогласии с выставленными баллами. Участники выполняют олимпиадные задания в тестирующей системе uts.sirius.online.

2. Для выполнения олимпиады участнику необходимо устройство с устойчивым доступом к сети Интернет (школьный или личный компьютер, ноутбук, планшет, мобильный телефон).

3. Доступ к заданиям по каждому предмету предоставляется участникам в течение одного дня, указанного в графике проведения школьного этапа олимпиады, в период с 8:00 до 22:00 по местному времени (см. приложение 1 к приказу).

4. Образовательные организации получают доступ к индивидуальным кодам участников не позднее, чем за 5 календарных дней до даты проведения тура олимпиады в личном кабинете в соответствии с инструкцией для школьного координатора.

5. Вход участника в тестирующую систему осуществляется по индивидуальному коду. Для каждого участника и каждого предмета - отдельный код, который выдается участнику в его общеобразовательной организации. Индивидуальный код также предоставляет участнику доступ к его результатам после завершения олимпиады. Инструкция о порядке доступа в тестирующую систему опубликована на сайте олимпиады siriusolymp.ru.

6. Участники школьного этапа олимпиады вправе выполнять задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. Для этого участнику необходимо получить код того класса, задания которого он выполняет.

7. Время, отведенное на выполнение заданий для каждого общеобразовательного предмета и класса, указывается непосредственно в тексте заданий, а также публикуется на сайте олимпиады siriusolymp.ru. Участник олимпиады может приступить к выполнению заданий в любое время, начиная с 8:00 по местному времени. Работа должна быть сдана участником до окончания отведенного на выполнение времени, но не позже 22:00 по местному времени. В случае, если работа не была сдана участником до окончания отведенного на выполнение времени, сохраненные ответы будут направлены на проверку автоматически.

8. Требования к порядку выполнения заданий школьного этапа олимпиады по конкретному предмету и классу публикуются на сайте олимпиады siriusolymp.ru не позднее, чем за 14 календарных дней до даты проведения олимпиады. Требования определяют время, отведенное на выполнение заданий, комплекты заданий по классам (параллелям), наличие или отсутствие аудио- и видеофайлов, необходимые дополнительные материалы.

9. Участники выполняют олимпиадные задания индивидуально и самостоятельно. Запрещается коллективное выполнение олимпиадных заданий, использование посторонней помощи, в том числе родителей, учителей, обращение к сети «Интернет» (кроме сайта тестирующей системы).

10. В течение 2 календарных дней после завершения олимпиады на сайте олимпиады siriusolymp.ru публикуются текстовые и видеоразборы заданий.

11. Задания олимпиады проверяются автоматически посредством тестирующей системы. Для того, чтобы отправить ответы на проверку, необходимо нажать на кнопку «Сохранить ответ».

Оценивание происходит в соответствии с критериями оценивания, разработанными составителями заданий.

12. Участники олимпиады получают доступ к предварительным результатам по коду участника через 7 календарных дней с даты проведения олимпиады в соответствии с инструкцией на сайте олимпиады.

13. Вопросы участников олимпиады, связанные с оценкой олимпиадной работы или подсчетом баллов, принимаются региональным координатором в течение 3 календарных дней после публикации предварительных результатов олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету и классу. Рассмотрение вопросов участников происходит согласно порядку, опубликованному на сайте олимпиады siriusolymp.ru. В случае, если ответ на вопрос участника подразумевает расширение множества верных ответов и необходимость перепроверки его работы, то происходит пересчёт баллов всех участников, учитывая новое множество верных ответов.

14. Окончательные результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету подводятся независимо для каждого класса по истечении 14 календарных дней со дня проведения олимпиады и публикуются в личном кабинете школы.

Приложение 4 к приказу
от 01.09.2026 № 400-О

ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ
школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2026/2027 учебном году

Предмет	Класс	Дата
На платформе «Сириус.Курсы»		
Астрономия	**5-11**	**22 сентября**
Физика	**7-11**	**29 сентября**
Биология	**5-6**	**6 октября**
Биология	**7-11**	**7 октября**
Математика	**4-6**	**13 октября**
Математика	**7-11**	**14 октября**
Химия	**7-11**	**15 октября**
Информатика (робототехника)	**5-11**	**19 октября**
Информатика (программирование)	**5-11**	**20 октября**
Информатика (информационная безопасность)	**5-11**	**23 октября**
Информатика (искусственный интеллект)	**5-11**	**22 октября**
По заданиям, разработанным муниципальными предметно-методическими комиссиями.		
География	09.09.2026	МБОУ «Укромновская школа»
Иностранный язык (английский)	10.09.2026	МБОУ «Укромновская школа»
История	14.09.2026	МБОУ «Укромновская школа»
Литература	15.09.2026	МБОУ «Укромновская школа»
Основы безопасности и защиты Родины	21.10.2026	МБОУ «Укромновская школа»
Обществознание	21.09.2026	МБОУ «Укромновская школа»
Русский язык	24.09.2026	МБОУ «Укромновская школа»
Труд (технология)	25.09.2026	МБОУ «Укромновская школа»
Физическая культура	30.09.-01.10.2026	МБОУ «Укромновская школа»
Экология	02.10.2026	МБОУ «Укромновская школа»

Приложение 5 к приказу
от 01.09.2026 № 400-О

Состав школьной предметно-методической комиссии, жюри и апелляционной комиссии

Учебный предмет	ФИО Председатель жюри	ФИО Члена жюри	ФИО Члена жюри	ФИО Члена жюри	ФИО Члена жюри	ФИО Члена апелляционной комиссии	ФИО Члена апелляционной комиссии	ФИО Члена апелляционной комиссии	Фамилия И. О. Члена организационного комитета	Фамилия И. О. Члена организационного комитета	Фамилия И. О. Члена организационного комитета
Физическая культура	Горских Е.А.	Ильясов Эдем Наримановч	Аблякимов Сейдали Сейтмемето вич	Абкелямова Зулха Джаферовна	Мирошниченко Анна Васильевна	Пролинская Оксана Николаевна	Алиева Анифе Наримановна	Акмоллаева Гульсина Джаферовна	Мамутова Назифе Назимовна	Каримова Зера Наримановна	Тыщенко Екатерина Анатольевна
Английский язык	Горских Е.А.	Кургузова Татьяна Сергеевна	Пономарчук Константин Александрович	Акбарова Анна Петровна	Мамутова Назифе Назимовна	Каримова Зера Наримановна	Тыщенко Екатерина Анатольевна	Алиева Анифе Наримановна	Шутова Ксения Александровна	Сейтасанова Наталья Анатольевна	Абкелямова Зулха Джаферовна
Обществознание	Горских Е.А.	Лаврентьева Юлия Викторовна	Пугачева Екатерина Валерьевна	Викторова Алина Александровна	Акмоллаева Гульсина Джаферовна	Алиева Анифе Наримановна	Пролинская Оксана Николаевна	Ермакова Маргарита Сергеевна	Маметов Снавер Сергеевич	Щербина Елена Васильевна	Тыщенко Екатерина Анатольевна
Экология	Горских Е.А.	Акмоллаева Гульсина Джаферовна	Чаталова Шерьяна Аметовна	Абкелямова Зулха Джаферовна	Викторова Алина Александровна	Идрисова Нияра Серверовна	Бардина Елена Николаевна	Семенцова Светлана Васильевна	Исмаилова Селиме Маремовна	Исмаилова Урхие Сеитяевна	Выходец Наталья Александровна
Русский язык	Горских Е.А.	Шутова Ксения Александровна	Сейтасанова Наталья Анатольевна	Бардина Елена Николаевна	Семенцова Светлана Васильевна	Мамутова Назифе Назимовна	Каримова Зера Наримановна	Тыщенко Екатерина Анатольевна	Подъячая Екатерина Валерьевна	Чаталова Шерьяна Аметовна	Кургузова Татьяна Сергеевна
Технология	Горских Е.А.	Мамутова Назифе Назимовна	Акмоллаева Гульсина Джаферовна	Чаталова Шерьяна Аметовна	Тыщенко Екатерина Анатольевна	Алиева Анифе Наримановна	Абибуллаева Заргина Арсеновна	Ермакова Маргарита Сергеевна	Исмаилова Селиме Маремовна	Исмаилова Урхие Сеитяевна	Выходец Наталья Александровна
География	Горских Е.А.	Чаталова Шерьяна Аметовна	Акмоллаева Гульсина Джаферовна	Идрисова Нияра Серверовна	Выходец Наталья Александровна	Пролинская Оксана Николаевна	Алиева Анифе Наримановна	Тыщенко Екатерина Анатольевна	Бардина Елена Николаевна	Семенцова Светлана Васильевна	Подъячая Екатерина Валерьевна

Литература	Горских Е.А.	Шутова Ксения Александровна	Сейтасанова Наталья Анатольевна	Бардина Елена Николаевна	Семенцова Светлана Васильевна	Мирошниченко Анна Васильевна	Абибуллаева Заргина Арсеновна	Алиева Анифе Наримановна	Маметов Снавер Сергеевич	Ильясов Эдем Нариманович	Аблякимов Сейдали Сейтмеметович
История	Горских Е.А.	Лаврентьева Юлия Викторовна	Пугачева Екатерина Александровна	Викторова Алина Александровна	Акмоллаева Гульсина Джаферовна	Алиева Анифе Наримановна	Пролинская Оксана Николаевна	Ермакова Маргарита Сергеевна	Маметов Снавер Сергеевич	Щербина Елена Васильевна	Тыщенко Екатерина Анатольевна
Основы безопасности и защиты Родины	Горских Е.А.	Ильясов Эдем Нариманович	Аблякимов Сейдали Сейтмеметович	Абкелямова Зулха Джаферовна	Викторова Алина Александровна	Пролинская Оксана Николаевна	Алиева Анифе Наримановна	Акмоллаева Гульсина Джаферовна	Мамутова Назифе Назимовна	Каримова Зера Наримановна	Тыщенко Екатерина Анатольевна