

СОГЛАСОВАНО  
Управляющим советом  
ГБПОУ РК «ЕИТ имени С.Л.  
Соколова»  
Протокол от 09.01.2025 № 1

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора ГБПОУ РК «ЕИТ  
имени С.Л. Соколова»  
от 09.01.2025 № 3/од

**Положение о ведении мониторинга  
аккаунтов обучающихся в социальных сетях  
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»  
в ГБПОУ РК «ЕИТ имени С.Л. Соколова»  
(в новой редакции)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о ведении мониторинга аккаунтов обучающихся в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в ГБПОУ РК «ЕИТ имени С.Л. Соколова» (далее - Положение) разработано на основе следующих нормативно-правовых актов:

- Конституция РФ от 12.12.1993 г.;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»;
- Федеральный закон от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;
- Правила подключения общеобразовательных учреждений к единой системе контент-фильтрации доступа к сети Интернет, реализованной Минобрнауки РФ от 11.05.2011 « АФ-12/07 вн.

1.2. Данный мониторинг направлен на изучение контента, размещенного на страничках социальных сетей обучающихся ГБПОУ РК «ЕИТ имени С.Л. Соколова».

1.3. Задачи мониторинга:

- определение круга пользователей социальными сетями из числа обучающихся ГБПОУ РК «ЕИТ имени С.Л. Соколова», зарегистрированных в социальной сети под своим именем;
- выявление признаков девиантного поведения пользователей, указанной категории;
- выявление фактов распространения информации, склоняющей несовершеннолетних к асоциальному поведению;
- своевременное выявление информации, причиняющей вред из здоровью и развитию: пропаганда суицидов, порнография, пропаганда насилия, экстремизм,

агрессия, киднеппинг и др.

1.4. Ответственным за организацию мониторинга социальных сетей обучающихся со стороны кураторов, является заместитель директора по УВР.

## **2. Организация мониторинга активности обучающихся в социальных сетях**

2.1. Кураторам организовывать разъяснительную работу с родителями (законными представителями) и обучающимися по работе с Интернет – ресурсами в безопасном режиме, созданию форумов, групп, блогов, использованию специализированных программ, зарегистрироваться в социальных сетях, создавать группы совместно с обучающимися, наполняя их интересным содержанием, вовлекая в полезное для их развития общение.

Мониторинг осуществляется кураторами групп на основании должностных обязанностей и в соответствии с настоящим Положением.

2.2. Мониторинг осуществляется кураторами при наличии аккаунтов обучающихся в следующих социальных сетях: ВКонтакте (<https://vk.com/>), Одноклассники (<https://ok.ru/>), Instagram (<https://www.instagram.com/>), а также в иных социальных сетях исходя из актуальности среди обучающихся на момент проведения мониторинга.

Мониторингу подлежат аккаунты обучающихся 1-3 курсов не реже 1 раза в неделю.

При проведении мониторинга кураторы обращают внимание на контакты, друзей, записи, лайки и репосты, фотографии, видеозаписи, группы и сообщества в которых состоит обучающийся.

По результатам мониторинга, кураторами составляется отчет по прилагаемой форме и предоставляется еженедельно по пятницам заместителю директора по УВР (Приложение 1).

2.3. Заместитель директора по УВР еженедельно (по понедельникам) предоставляет информацию в виде служебной записки по результатам мониторинга директору техникума.

Заместитель директора по УВР вносит сводные сведения в ЖУРНАЛ учета работы по мониторингу социальных сетей обучающихся.

\*Журнал должен быть оформлен в установленном законодательством порядке (страницы пронумерованы, прошнурованы, скреплены подписью руководителя и печатью) (Приложение 2).

2.4. В случае выявления при мониторинге информации, указанной в п.1.3. настоящего Положения, куратор незамедлительно информирует заместителя директора по УВР, а также директора техникума.

Заместитель директора по УВР при получении информации от куратора проводит проверку этой информации.

После подтверждения данных, производится незамедлительное информирование Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым о доступе обучающихся к Интернет-ресурсам, содержащим негативную информацию.

На основании Акта проверки принимается решение о необходимости осуществления профилактической работы с обучающимися с привлечением органов и учреждений профилактики и психологических служб.

Заместитель директора по УВР в течение одного рабочего дня представляет на утверждение директора техникума план профилактической работы с обучающимися.

### **3. Заключительные положения**

3.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до изменения или отмены.

3.2. Дальнейшие изменения вносятся по мере необходимости. Изменения и дополнения к Положению принимаются в том же порядке, что и само Положение. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

3.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются в соответствии с требованиями законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих соответствующие нормы права, а также локальными нормативными актами образовательного учреждения.

Исполнитель: Рябова А.Н.

Приложение 1к Положению о ведении мониторинга  
 аккаунтов обучающихся в социальных сетях  
 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»  
 в ГБПОУ РК «ЕИТ имени С.Л. Соколова»

ОТЧЕТ  
 куратора группы \_\_\_\_\_  
 по мониторингу аккаунтов обучающихся в социальных сетях  
 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Дата мониторинга	Ф.И.О. куратора	Группа	Количество проверенных аккаунтов	Количество обучающихся категории (СОП, ИПР, «группа риска», склонных к суицидальным проявлениям, повышенной тревожности)	Результат	Наличие фейковых страниц (при наличии указать)	Наличие закрытых аккаунтов	Подпись заместителя директора по УВР

\*В случае выявления фактов принадлежности к деструктивным группам заполняется таблица.

ФИО обучающегося, дата рождения	Категория учета (норма, группа риска)	Группа	Никв сети	Адрес страницы в сети (указать сеть)	Отметка о состоянии в деструктивных и асоциальных группах в социальной сети

Дата \_\_\_\_\_

ФИО куратора \_\_\_\_\_

ЖУРНАЛ  
учета работы по мониторингу социальных сетей

---

(наименование образовательной организации)

Дата мониторинга	Ф.И.О. куратора	Группа	Количество проверенных аккаунтов	Количество обучающихся категории (СОП, ИПР, «группа риска», склонных к суицидальным проявлениям, повышенной тревожности)	Результат	Наличие фейковых страниц (при наличии указать)	Наличие закрытых аккаунтов	Подпись заместителя директора по УВР

\*Журналы, которые ведутся организацией должны быть оформлены в установленном законодательством порядке (страницы пронумерованы, прошнурованы, скреплены подписью руководителя и печатью).

