

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Документ отправлен на официальный сайт: belogorokrinichnoe.edus.ru
Уполномоченное лицо, руководитель образовательного учреждения:
Любимова Наталья Николаевна
Действителен с: 11.07.2025, 05:48
Действителен до: 04.10.2026, 05:48
Ключ подписи: 4303AB990AB0EAAED0A30B5CE9C3CE1C

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Солнышко» с. Криничное Белогорского района
Республики Крым

СОГЛАСОВАНО

На заседании педагогического совета
МБДОУ д/с «Солнышко»
с. Криничное Белогорского района
Республики Крым
(Протокол №1 от «28» августа 2025 г.)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ д/с «Солнышко»
с. Криничное Белогорского района
Республики Крым
Н.Н. Любимова
«29» августа 2025 г.

СОГЛАСОВАНО

На заседании управляющего совета
МБДОУ д/с «Солнышко»
с. Криничное Белогорского района
Республики Крым
(Протокол № 1 от «28» августа 2025 г.)

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад «Солнышко» с. Криничное
Белогорского района Республики Крым
на 2025/2026 учебный год**

с. Криничное, 2025 г

Содержание

1. Анализ воспитательно-образовательной работы за 2024 - 2025 учебный год 3
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад «Солнышко» с. Криничное Белогорского района Республики Крым

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками 12

1.2. Работа с семьями воспитанников 19

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа 25

2.2. Нормотворчество 29

2.3. Работа с кадрами 30

2.4. Контроль и оценка деятельности 32

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы 35

3.2. Безопасность 36

Анализ воспитательно-образовательной работы за 2024 - 2025 учебный год Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Солнышко» с. Криничное Белогорского района Республики Крым

1.1. Информационная справка

Официальное наименование:

- **полное:** Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Солнышко» с. Криничное Белогорского района Республики Крым.

- **сокращенное:** МБДОУ д/с «Солнышко» с. Криничное Белогорского района Республики Крым.

Место нахождения (юридический и фактический адрес): 297643, Российская Федерация, Республика Крым, Белогорский район, с. Криничное, ул. Кольцевая, д.5.

«Учреждение» является некоммерческой организацией.

Организационно-правовая форма – муниципальное учреждение.

Тип – бюджетное учреждение.

Информационный сайт МБДОУ: <https://belsolnishkokrinichnoe.eduds.ru>

Электронный адрес МБДОУ: sadik_solnishko-krinichnoe@crimeaedu.ru

В настоящее время функционирует 5 группы.

От 2 лет до 3 лет – 1 группы

от 3 лет до 7 лет - 4 группы.

Наполняемость по группам в соответствии с возрастом составляет:

2 группа раннего возраста (2-3 года) – 28 воспитанников;

Младшая группа (3-4 года) – 31 воспитанник;

Средняя группа (4-5 лет) – 31 воспитанник;

Старшая (5-6 лет) – 30 воспитанников;

Подготовительная группа (6-7 лет) – 25 воспитанников.

Всего 145 воспитанников.

Учредителем «Учреждения» является Администрация Белогорского района Республики Крым.

Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения:

Предназначение МБДОУ д/с «Солнышко» с. Криничное Белогорского района Республики Крым определяется его местом в муниципальной системе образования: это дошкольное образовательное учреждение общеразвивающего вида, обеспечивающее право семьи на оказание ей помощи в воспитании и образовании детей дошкольного возраста.

Все нормативные локальные акты в части содержания образования, организации образовательного процесса в учреждении имеются в наличии.

Государственный статус Учреждения подтверждается следующими документами:

Свидетельством о государственной регистрации юридического лица серия 91 № 000016867 от 30.12.2014г.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 1112 от 19.07.2017г.

Устав Учреждения утвержден постановлением администрации Белогорского района Республики Крым от 19.06.2024 г № 465

Режим деятельности «Учреждения»: с 07.00 часов до 17.30 часов, длительность – 10,5 часов.

Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

Прием детей в «Учреждение» осуществляется в соответствии с действующим законодательством на основании полученного направления для зачисления в образовательную организацию и заявлений родителей (законных представителей) воспитанников.

Система управления ДОУ:

Управление МБДОУ осуществляется в соответствии с законом «Об образовании в РФ» и Устава на основе принципов единогласия и самоуправления.

Непосредственное управление деятельностью МБДОУ осуществляют заведующий Любимова Наталья Николаевна, образование высшее педагогическое, в данной должности – 10 лет, который назначается на должность и освобождается от должности Управлением образования, молодежи и спорта администрации Белогорского района.

Заведующий осуществляет непосредственное руководство детским садом и несет ответственность за деятельность учреждения.

Структура управления:

Органами коллегиального управления ДОУ являются: общее собрание работников ДОУ, педагогический совет.

Общее собрание работников ДОУ является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления.

В общем собрании работников участвуют все работники, работающие в ДОУ по основному месту работы.

Общее собрание работников действует бессрочно. Собрание созывается по мере надобности, но не реже одного раза в год. Общее собрание может собираться по инициативе заведующего, либо по инициативе не менее четверти членов общего собрания.

Педагогический совет ДОУ является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом.

В Педагогический совет входят все педагогические работники, осуществляющие педагогическую деятельность в ДОУ на основании трудовых и гражданско-правовых договоров. Педагогический совет действует бессрочно. Совет собирается по мере надобности, но не реже четырех раз в год.

В ДОУ функционирует Совет родителей, который действует на основании Положения. Представители избираются на групповых родительских собраниях. Из членов Совета родителей избирается председатель. Совет родителей имеет право обсуждать вопросы педагогической и хозяйственной деятельности ДОУ и принимать решения для исполнения всеми родителями в соответствии с Уставом. Взаимодействие ДОУ с семьями воспитанников носит систематический плановый характер. Самые активные формы работы – родительские собрания с использованием современного мультимедийного и интерактивного оборудования, где родители являются не пассивными слушателями, а активными участниками разговора.

Основные задачи МБДОУ д/с «Солнышко» с. Криничное Белогорского района Республики Крым

- охрана и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

- обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства;

- создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;

- обеспечение целостного образовательного процесса на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;

- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

Вывод: Система управления ДОУ ведется в соответствии с существующей нормативно-правовой базой всех уровней управления дошкольным образованием, имеет положительную динамику результативности управления. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), детей).

1.2. Содержание педагогического процесса

В 2024-2025 учебном году коллектив ДОУ реализовывал образовательную программу дошкольного образования (далее Программа), разработанную в соответствии с требованиями основных нормативных документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (актуальная ред.) «Об образовании в Российской Федерации»
- Федеральный закон 24 июля 1998 г. №124-ФЗ (актуальная ред.) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 (ред. от 08.11.2022 г) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 г. №1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. № 32 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (ред. от 01.12.2022 №1048)

Программа сформирована как программа психолого-педагогической поддержки, позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста, формирование предпосылок учебной деятельности и качеств, необходимых для адаптации к школе и успешного обучения в начальных классах и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объем, содержание и планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования).

Программа обеспечивает разностороннее развитие личности детей в возрасте от 1 года до школы в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей по основным направлениям развития: социальному-коммуникативному, познавательному, речевому, художественно-эстетическому, физическому во взаимосвязи.

В течение всего учебного года деятельность ДОУ была направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития ребёнка.

Оценка образовательной деятельности

В ДОУ созданы организационно-методические условия для решения задач по охране жизни и укрепления здоровья детей; обеспечения интеллектуального, личностного и физического развития ребенка; приобщения детей к общечеловеческим ценностям; взаимодействия с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка.

Образовательная программа дошкольного образования (ОП ДО) реализуется в полном объеме.

Осуществление образовательного процесса с дошкольниками как организация специфических детских видов деятельности (игровой, двигательной, коммуникативной, познавательно-исследовательской, чтения (восприятия) художественной литературы, продуктивной, музыкально-художественной, трудовой) соответствует предъявляемым требованиям.

Проектирование образовательного процесса осуществляется через описание специфических детских видов деятельности. Педагоги стремятся органично интегрировать различные виды детской деятельности в рамках одной образовательной ситуации (темы недели, проекта).

Представленные в образовательном процессе формы взаимодействия с детьми полностью соответствуют возрастным возможностям детей, учитывают детские интересы и потребности, стимулируют детей на проявление инициативности, активности и самостоятельности.

Воспитатели достаточно хорошо осведомлены об психофизиологических особенностях детей в группе, при организации воспитательно-образовательного процесса, подборе методических пособий, игр и игровых материалов учитывают особенности психических процессов, эмоциональной и волевой сферы ребенка.

Содержание и качество подготовки воспитанников

Содержание соответствует требованиям ОП ДО и ФГОС ДО.

В ДОУ реализуются современные образовательные программы и методики дошкольного образования, используются информационные технологии, создана комплексная система планирования образовательной деятельности с учетом направленности реализуемой образовательной программы, возрастных особенностей воспитанников, которая позволяет поддерживать качество подготовки воспитанников к школе на достаточно высоком уровне.

Качество образования воспитанников определяется на основе мониторинга (диагностики развития детей).

По результатам мониторинга выявлено, что, высокие и средние результаты показателей интегративного качества «владеющий необходимыми умениями и навыками» у 97 % детей групп ДОУ, что является показателем благополучного развития дошкольников и успешной образовательной работы с ними.

Полученные результаты диагностического обследования позволили уточнить направления образовательной работы с конкретным ребенком и выявить степень эффективности взаимодействия педагога и ребенка в рамках образовательного процесса детского сада с целью освоения образовательной программы дошкольного образования.

Необходимо отметить, что работа педагогов по проведению мониторинга образовательной деятельности имеет положительный аспект, о чем свидетельствуют контрольные срезы, где прослеживается объективность оценки педагогами уровня усвоения детьми содержания образовательных областей. В результате анализа причин 3 % показателя низкого уровня усвоения программы детьми, влияют следующие факторы:

- часто болеющие дети;
- нерегулярное посещение детьми детского сада по различным причинам;
- комплектование групп в течение года;
- наличие в группах младшего возраста детей со слаборазвитой речью;
- недостаточная индивидуальная работа с детьми в течение года;

Все это в определенной мере сказалось на цифрах усвоения детьми программы.

Общий % показатель усвоения программы по ДОУ за 2024 – 2025 учебный год составил 97%. Исходя из педагогического анализа и наблюдений за детьми, аналитических отчетов педагогов, системы мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения программы, мы сделали вывод, что основная образовательная программа усвоена детьми на 97%, 3% усвоили программу как «условно – достаточно».

Организация воспитательно-образовательного процесса

Воспитательно-образовательный процесс организован в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, санитарно-эпидемиологические требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях.

Воспитательная работа с детьми проводится по всем направлениям в соответствии со структурой личности ребенка. Режимные моменты, игра, образовательная деятельность, праздники, досуги и другие мероприятия, - все виды жизнедеятельности ребенка в саду способствуют гармоничному развитию всех его сфер.

В ДОУ соблюдаются санитарно-гигиенические нормы, предъявляемые к содержанию детей дошкольного возраста, создана современная, эстетически привлекательная предметно-развивающая среда, активно используются инновационные методы, средства и формы дошкольного образования, созданы комфортные условия для прогулок детей, развития двигательной активности на воздухе.

В ДОУ обеспечивается благоприятный микроклимат, психологическая комфортность в детском коллективе.

Педагогическое образование родителей (или законных представителей) воспитанников осуществляется как традиционными методами через наглядные пособия, стенды, беседы, консультации, родительские собрания, так и с помощью современных средств информатизации (сайт ДОУ, госпаблик в VK, VK мессенджер, электронная почта ДОУ).

1.3. Анализ кадрового потенциала

Анализ соответствия кадрового обеспечения реализации ОП ДО требованиям, предъявляемым к укомплектованности кадрами, показал, что в дошкольном учреждении состав педагогических кадров соответствует виду детского учреждения.

Численность руководящего состава дошкольного учреждения соответствует его проектной мощности (количеству возрастных групп и их наполняемости детьми), реализации режимов функционирования.

Уровень квалификации педагогических и иных работников ДОО соответствует квалификационным характеристикам по соответствующей должности.

Уровень образования		Педагогический стаж работы				
Высшее образование	Средне-специальное	до 5 лет	5-10 лет	10 -15 лет	15- 20 лет	20 лет и выше
7 (70%)	3 (30%)	1 (10%)	1 (10%)	3 (30%)	1 (20%)	4 (40%)

Аттестованы на категорию	
Высшая	2
Первая	2
Соответствие занимаемой должности	5
Не аттестованы	1

В 2024-2025 учебном году педагоги МБДОУ приняли участие:

- Всероссийский педагогический форум «Воспитываем здорового ребенка»;
- форум «Педагоги России»;
- Всероссийский урок «Эколята – молодые защитники природы».
- Муниципальный этап педагогического конкурса «Воспитатель года».

- муниципальный этап конкурса педагогического мастерства «Мастерская добра»;

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Педагоги МБДОУ зарекомендовали себя как инициативный, творческий коллектив, умеющий найти индивидуальный подход к каждому ребенку, помочь раскрыть и развить его способности.

Одним из важных условий достижения эффективности результатов является сформированная у педагогов потребность в постоянном, профессиональном росте.

Успех работы дошкольного учреждения зависит от педагогического коллектива и от всех работников, работающих в нем. Творчески, профессионально подготовленный педагог, любящий детей, неравнодушный, отвечающий за качество своего труда и конечный результат сможет решить задачи, стоящие перед ДОУ в воспитании и развитии детей. Для успешной работы педагогу необходимо постоянно совершенствовать свое профессиональное мастерство, повышать психолого-педагогическую культуру.

В ДОУ постоянно ведется работа по повышению квалификации педагогов.

В 2024-2025 учебном году курсы повышения квалификации прошли 8 педагогов (80%).

Все педагоги занимались самообразованием по различным темам и проблемам. Функционирует сайт ДОУ, где воспитатели имеют возможность выложить свои рекомендации для родителей, консультации для других воспитателей и конспекты занятий.

Вывод: Педагогический коллектив работоспособный, инициативный. Профессиональный уровень подготовки позволяет педагогам квалифицированно осуществлять деятельность по воспитанию всесторонне развитой личности ребенка с учетом его физического и психического развития, индивидуальных возможностей, интересов и способностей, готовности к обучению в школе, эффективно использовать современные педагогические технологии и методики. Все это в комплексе даёт хороший результат в организации педагогической деятельности, улучшении качества воспитания и образования дошкольников.

В перспективе необходимо решать следующие задачи:

- продолжать создавать условия для профессиональной самореализации педагогических работников ДОУ, повышения эффективности и качества педагогического труда;

- создавать мотивирующие и организационные условия для пополнения базы авторских методических разработок, базы дидактических разработок педагогов ДОУ;

- создавать условия для освоения педагогами ДОУ современных педагогических технологий, применения их в образовательном процессе, развития проектировочной деятельности педагогических работников в детском саду;

- создавать мотивирующие и содержательные условия для повышения культурного уровня личности педагога, его речи, имиджа и стиля педагогического общения и деятельности;

- создать систему непрерывного самообразования и повышения квалификации педагогов ДОУ с учетом уровня мотивации и профессиональных потребностей педагогических работников.

1.4. Условия воспитания и обучения в ДОУ

Качество учебно-методического обеспечения

Анализ соответствия оборудования и оснащения методического кабинета принципу необходимости и достаточности для реализации ОП ДО показал, что в методическом кабинете достаточно полно представлено научно-методическое оснащение образовательного процесса дошкольного учреждения, оформлены разделы: нормативно-правовые документы, программно-методическое обеспечение, методические пособия,

педагогические периодические издания и т.д., обобщен материал, иллюстрирующий лучший педагогический опыт работников.

В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов. Однако кабинет недостаточно оснащен всем необходимым компьютерным оборудованием.

Учебно-методическое обеспечение соответствует ОП ДО. Развивающая предметно – пространственная среда в группах обеспечивает возможность общения и совместной деятельности детей, взрослых, содержательно насыщена, трансформируема, полифункциональная, вариативна, доступна и безопасна, созданы условия безопасной РППС, обеспечивающие высокий уровень развития дошкольников в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями. Для организации развивающей среды необходимо приобретать новые пособия, чтобы обеспечивалось поступательное и непрерывное развитие по принципу от простого к сложному, время от времени менять их состав, чтобы у детей имелся стимул к развитию и исследованию. Для этого составляется и пополняется список воспитателями необходимых игровых и учебных пособий, книг, материалов и другого инвентаря, и оборудования (в том числе расходного), чтобы обеспечить выполнение программы, реализуемой в данном дошкольном учреждении.

Качество материально-технической базы

Анализ соответствия материально-технического обеспечения реализации ОП ДО требованиям, предъявляемым к участку, зданию, помещениям показал, что для реализации ОП ДО в каждой возрастной группе предоставлено отдельное просторное, светлое помещение, в котором обеспечивается оптимальная температура воздуха, канализация и водоснабжение. Помещение оснащено необходимой мебелью, подобранный в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями воспитанников.

Учреждение постоянно работает над укреплением материально-технической базы.

Характеристика здания - общая площадь 1656,7 кв.м.

Площадь земельного участка составляет 0,58 га.

На каждую возрастную группу имеется игровая площадка, оформленная в соответствии с программными и возрастными требованиями.

Имеется общая спортивная площадка со спортивным оборудованием. На территории МБДОУ разбиты цветники, где дети реализуют своё общение с природой.

В детском саду имеются:

- ✓ групповые помещения, приемные, туалетные комнаты, спальни.
- ✓ кабинет заведующей;
- ✓ методический кабинет;
- ✓ музыкальный зал;
- ✓ физкультурный зал;
- ✓ кабинет безопасности;
- ✓ пищеблок;
- ✓ прачечная.

Оснащение музыкального зала соответствует санитарно-гигиеническим нормам, площадь музыкального зала достаточна для реализации образовательных задач, оборудование, представленное в музыкальном зале, имеет все необходимые документы и сертификаты качества. Оформление зала осуществлено в соответствии с эстетическими требованиями к данной части предметно-образовательной среды детского сада. Оборудование музыкального зала оснащено в соответствии с принципом необходимости и достаточности для организации образовательной работы.

Оснащение физкультурного зала соответствует санитарно-гигиеническим нормам, площадь достаточна для реализации образовательных задач. Имеется необходимый физкультурно-оздоровительный инвентарь и оборудование.

Анализ оснащения на соответствие ТСО показал, что все технические средства обучения, имеющиеся в дошкольном учреждении, соответствуют санитарно-гигиеническим нормам и требованиям, техническое оборудование имеет все необходимые

документы и сертификаты качества и используются в соответствии с принципом необходимости и достаточности для организации образовательной работы.

В дошкольном учреждении имеется медицинский кабинет, оснащение кабинета соответствует нормам. Количество и соотношение возрастных групп детей в образовательном учреждении определено, исходя из их предельной наполняемости и гигиенического норматива площади на одного ребенка в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов. Питание детей организовано строго в соответствии с требованиями СанПиН, согласовано с Управлением Роспотребнадзора и утверждено заведующим. Процесс оздоровления детей в детском саду организован в соответствии с требованиями СанПиН, позволяет учитывать особенности здоровья воспитанников, возможности детей.

Обеспечение безопасности

Для безопасного пребывания детей в детском саду имеется:

1. Тревожная кнопка.
2. Организация связи – телефон.
3. Имеются первичные средства пожаротушения – огнетушители.
4. Имеется пожарная декларация.
5. Разработан план эвакуации с инструкцией, определяющей действия персонала по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации людей.
6. Разработана инструкция по действиям должностных лиц учреждений при угрозе или проведении террористического акта.
7. Имеется паспорт антитеррористической защищенности.
8. Пост охраны: в штате детского сада 3 сторожа.
9. Разработан и утвержден паспорт дорожной безопасности.

В целях дальнейшего повышения эффективности работы дошкольное учреждение намечает следующие задачи:

- повышение посещаемости за счет снижения заболеваемости;
- своевременно и в установленные сроки проводить плановую инвентаризацию материальных ценностей;
- добиваться 100% количества педагогов, имеющих квалификационную категорию и увеличения количества педагогов с 1 кв. категорией;

На сегодняшний день наше дошкольное учреждение работает в режиме постоянного развития, поиске новых форм и методов работы с детьми, педагогами и родителями.

Цели и задачи детского сада на 2025/2026 учебный год

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи на 2025 - 2026 учебный год:

Цель: Создание эффективного образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно- эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

Задачи:

1. Развивать речевую активность у дошкольников через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности.
2. Создать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины.
3. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах трудового воспитания дошкольников.
4. Совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и ДОУ по формированию здорового образа жизни и основ безопасности жизнедеятельности, расширить комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий и оптимизировать здоровьесберегающие технологии во всех направлениях развития и обучения детей.

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия по реализации образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Реализация образовательной деятельности с воспитанниками		
Образовательная деятельность с воспитанниками по реализации ОП ДО с применением разнообразных форм работы	В течение года	Педагоги
Сопровождение образовательной деятельности		
Составление плана досуговых мероприятий и развлечений на учебный год	август	Заведующий Зам.зав.по ВМР Педагоги
Создание развивающей предметно-пространственной среды в группах.	В течение года	Заведующий Педагоги
Создание условий на прогулочных участках для осуществления полноценной прогулки.	В течение года	Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	В течение года	Воспитатели
Выставка методического и консультативного материала для реализации годовых задач и плана методической работы.	В течение года	Зам. зав по ВМР
Создание условий для адаптации детей к условиям ДОУ.	В течение года	Воспитатели
Организация совместной и самостоятельной деятельности с воспитанниками в режимных моментах и самостоятельной деятельности в течение дня.		
Совместная деятельность с воспитанниками в режимных моментах дня по всем образовательным областям с учетом календарно-тематического планирования, особенностями развития детей и их потребностями, знаменательными, памятными датами и событиями, проходящими в нашей стране	По плану	Воспитатели
Создание условий для самостоятельной деятельности детей в течение дня.	По плану	Педагоги
Социально-коммуникативное развитие: — Создать условия для общения и взаимодействия ребёнка со взрослыми и сверстниками; — Создавать условия к различным видам труда и творчества в соответствии с возрастными особенностями развития детей; — Создавать условия для игровой деятельности на свежем воздухе (материалы и атрибуты к дидактическим играм, сюжетно-ролевым играм, играм-экспериментированиям с материалами и веществами окружающего мира, например с	В течение года	Воспитатели

<p>песком и водой, играм-перевоплощениям, подвижным играм, театрализованной деятельности);</p> <p>— Создавать условия для познавательно-исследовательской деятельности (целевые прогулки экологического содержания по территории детского сада и за ее пределами; наблюдения, например, за ростом ягод, растений);</p> <p>— Нравственно-патриотическое воспитание: приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям российского народа - жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России; создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмыслиения ценностей;</p> <p>— Формировать основы безопасного поведения в быту, социуме, природе посредством развития речи, игровой деятельности и художественного творчества</p>		
<p>Речевое развитие:</p> <p>— Создать условия для общения и взаимодействия ребёнка со взрослыми и сверстниками, обогащая и активизируя словарный запас;</p> <p>— Развивать связную, грамматически правильную диалогическую и монологическую речь, применяя пособия, игры и упражнения по речевому развитию, художественное слово, рассматривание картин, наблюдения в природе, сюжетно ролевые игры на свежем воздухе, разучивание считалок, стихов;</p> <p>— Развивать речевое творчество (сочинение сказок, рассказов, загадок, стихов, рассказы детей из личного опыта; участие в викторинах, показах кукольного театра);</p> <p>— Развивать звуковую и интонационную культуру речи, фонематический слух, используя логопедические игры и упражнения (во взаимодействии с учителем-логопедом);</p> <p>— Способствовать всестороннему развитию детей через чтение художественных произведений разных жанров (рассказы, сказки, стихи) летней тематики, знакомство с пословицами и поговорками, разучивание песенок, скороговорок, стихов по темам; ситуативные разговоры</p>	В течение года	Воспитатели
<p>Познавательное развитие:</p> <p>— Развивать любознательность и познавательную мотивацию посредством экспериментальной и поисково-исследовательской деятельности, досугов, развлечений, экскурсий и целевых прогулок;</p> <p>— Развивать воображение и творческую активность, используя художественное творчество, игровую деятельность;</p> <p>— Развивать мыслительные операции через отгадывание загадок, дидактические игры, решение проблемных ситуаций, моделирование ситуаций, участие в проектной деятельности и</p>	В течение года	Воспитатели

<p>другие современные образовательные технологии;</p> <p>— Развивать конструктивные навыки посредством разнообразных видов конструирования;</p> <p>— Формировать первичные представления об объектах окружающего мира, о социальном мире, труде взрослого (наличие цветников, работа в календаре природы, игры и пособия по ознакомлению с природой, наблюдения в природе, игры с песком и водой, чтение художественной и познавательной литературы, знакомство с пословицами и поговорками, отгадывание загадок, разучивание считалок, стихов, сочинение детьми рассказов, рассказы детей из личного опыта, социально-ролевые игры, игры-перевоплощения, моделирование ситуаций, изготовление тематических альбомов, коллекционирование, рассматривание альбомов, иллюстраций, оформление фотоальбомов, гербарии, изготовление тематических альбомов, просмотр мультимедийных презентаций, обучающих фильмов, решение проблемных ситуаций, поисково-исследовательская деятельность, экспериментирование и др. (в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями развития детей);</p> <p>- расширять представления о культурно-исторических событиях малой родины и Отечества, развивать интерес к достопримечательностям родной страны, её традициям и праздникам; воспитывать эмоционально-положительное отношение к ним;</p>		
<p>Художественно-эстетическое развитие:</p> <p>— Развивать предпосылки ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений искусства (словесного, музыкального, изобразительного), становление эстетического отношения к окружающему миру с применением разнообразных видов изобразительного творчества (нетрадиционные формы рисования, аппликация, ручной труд, рисунки на асфальте, лепка), игры и упражнения эстетической направленности, беседы, творческие конкурсы, пополнение развивающей среды в данной области;</p> <p>— Воспитывать умение воспринимать музыкальные произведения, фольклор; реализовывать самостоятельную творческую деятельность детей через музыкально-ритмические движения, пение, игры на детских музыкальных инструментах, театрализованную деятельность, игры, упражнения, прослушивание музыкальных произведений;</p> <p>— Развивать инициативность, самостоятельность, творческие способности посредством участия в конкурсах.</p> <p>- знакомить детей с видами и жанрами искусства, историей его возникновения, средствами выразительности разных видов искусства;</p> <p>- воспитывать патриотизм и чувства гордости за свою страну, край в процессе ознакомления с различными видами искусства;</p> <p>- расширять представления детей о народном искусстве, музыкальном фольклоре, художественных промыслах; развивать интерес к участию в фольклорных праздниках</p>	В течение года	Воспитатели

<p>Физическое развитие:</p> <ul style="list-style-type: none"> — Чтение художественной литературы, беседы, игровая деятельность (в соответствии с классификацией игр); — Мероприятия в соответствии с планом физкультурно-оздоровительной работы; — Мероприятия в соответствии с планом инструктора по физической культуре; — Создать условия для оптимизации двигательной активности на свежем воздухе. — Активно использовать спортивное оборудование и спортивный инвентарь для организации подвижных игр 	<p>В течение года</p>	<p>Воспитатели, Инструктор по физ. культуре</p>
--	-----------------------	---

Организация мероприятий по ОБЖ

<p>Организация безопасных условий пребывания детей в ДОУ (исправного оборудования в группе и на прогулочных площадках).</p>	<p>Ежедневно</p>	<p>Воспитатели Медсестра Завхоз</p>
<p>Формирование основ безопасного поведения и привычки к здоровому образу жизни: наличие дидактического материала по ОБЖ, ПДД. Организация разнообразных приемов и форм работы с детьми по направлениям.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Воспитатели</p>
<p>Проведение «Недели безопасности»</p>	<p>По плану</p>	<p>Воспитатели</p>
<p>Проведение мероприятий «Единый день детской дорожной безопасности»</p>	<p>По плану ОГИБДД</p>	<p>Воспитатели Сотрудники ГИБДД</p>

1.1.2. Календарный план воспитательной работы на 2025-2026 учебный год

Тематика мероприятия, форма проведения	Сроки	Направления воспитания	Возрастные группы	Ответственные
День знаний (беседа, развлечение)	1 сентября	Социальное Познавательное	Все группы	Зам.зав. по ВМР Муз.руковод. Воспитатели
День окончания Второй мировой войны (беседа)	3 сентября	Патриотическое Духовно-нравственное Познавательное	Подготов.	Воспитатели
Всемирный день гигиены (темат.занятие/беседа)	3 сентября	Познавательное Физическое и оздоровительное	Все группы	Мед.сестра Воспитатели
День солидарности в борьбе с терроризмом (беседа)	3 сентября	Духовно-нравственное Социальное	Подготов.	Воспитатели
Международный день распространения грамотности (беседа)	8 сентября	Познавательное Эстетическое	Средняя Старшая	Воспитатели
День памяти воинов, павших в Крымской войне 1853-1856 годов (беседа)	9 сентября	Патриотическое Духовно-нравственное Познавательное	Подготов.	Воспитатели

День Государственного герба и флага Республики Крым (темат.занятие/беседа)	24 сентября	Патриотическое Познавательное Социальное	Средняя-подготов.	Воспитатели
День воспитателя и всех дошкольных работников (праздн. концерт)	26 сентября	Социальное Эстетическое Трудовое	Все группы	Зам.зав. по ВМР Муз.руковод. Воспитатели
Международный день пожилых людей (темат.занятие/беседа)	1 октября	Духовно-нравственное Социальное	Средняя-подготов.	Воспитатели
Международный день музыки (темат.занятие)	1 октября	Эстетическое Трудовое	Все группы	Муз.руковод.
День защиты животных (темат.занятие)	3 октября	Духовно-нравственное Познавательное Социальное	Все группы	Воспитатели
День учителя (беседа)	6 октября	Социальное Эстетическое Трудовое	Средняя-подготов.	Воспитатели
Осень – чудесная пора (осенний утренник)	октябрь	Познавательное Эстетическое Трудовое Физическое и оздоровительное	Все группы	Муз.руковод., Воспитатели Зам.зав.по ВМР
Всемирный день хлеба (темат.занятие/беседа)	16 октября	Познавательное Трудовое	Все группы	Воспитатели
День отца в России (открытка для папы)	17 октября	Социальное Эстетическое	Все группы	Воспитатели
День бабушек и дедушек (тем. беседа)	28 октября	Социальное Эстетическое	Все группы	Воспитатели
Международный день Черного моря (темат.беседа/занятие)	31 октября	Познавательное Социальное	Все группы	Воспитатели
День народного единства (праздничный концерт)	1 ноября	Патриотическое Духовно-нравственное Социальное Познавательное	Средняя-подготов	Муз.руковод., Воспитатели Зам.зав.по ВМР
День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России (беседа)	8 ноября	Патриотическое Духовно-нравственное	Подготов.	Воспитатели
Международный день энергосбережения (тематич. занятие)	11 ноября	Познавательное Социальное	Старшая, подготовител ьная	Воспитатели
Всемирный день доброты (тематическое занятие)	13 ноября	Социальное Эстетическое	Все группы	Зам.зав.по ВМР Воспитатели
Всемирный день вторичной переработки (беседа)	15 ноября	Познавательное Социальное Трудовое	Старшая-подготов.	Воспитатели
День матери в России (видео-поздравление)	28 ноября	Социальное Эстетическое	Все группы	Воспитатели

День Государственного герба Российской Федерации (беседа)	30 ноября	Патриотическое Социальное Познавательное	Средняя- подготов	Воспитатели
Всемирный день домашних животных (темат занятие)	30 ноября	Познавательное Социальное	2 гр раннего- младшая	Воспитатели
День неизвестного солдата (беседа/конкурс чтецов)	3 декабря	Патриотическое Духовно- нравственное	Подготов	Воспитатели
Международный день инвалидов (темат. занятие)	3 декабря	Духовно- нравственное Социальное	Средняя- старшая	Воспитатели
День добровольца (волонтера) в России (акция «Спешим на помощь»)	5 декабря	Духовно- нравственное Социальное Познавательное	Средняя- подготов	Воспитатели
Международный день художника (посещение худ. галереи д/с)	8 декабря	Познавательное Эстетическое Трудовое	Старшая- подготов.	Воспитатели
День Героев Отечества (беседа)	9 декабря	Патриотическое Духовно- нравственное	Подготов	Воспитатели
День памяти крымчаков и евреев Крыма – жертв нацизма (беседа)	11 декабря	Духовно- нравственное Социальное	Подготов	Воспитатели
День Конституции Российской Федерации (беседа)	12 декабря	Патриотическое Познавательное	Старшая- подготов.	Воспитатели
Новый год (Новогодние утренники)	3-4 неделя декабря	Познавательное Эстетическое Физическое и оздоровительное	Все группы	Муз.руковод., Воспитатели Зам.зав.по ВМР
Прощание с ёлочкой (развлечение)	2 неделя января	Эстетическое	Все группы	Муз. руководитель
День Республики Крым (беседа, тем. занятие)	20 января	Патриотическое Социальное Познавательное	Средняя- подготов.	Воспитатели
День снятия блокады Ленинграда (беседа);	27 января	Духовно- нравственное Патриотическое Познавательное	Старшая- подготов.	Воспитатели
День российской науки (беседа/тем. занятие)	9 февраля	Познавательное Трудовое	Старшая- подготов.	Воспитатели
День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества (беседа)	16 февраля	Патриотическое Духовно- нравственное Социальное	Подготов.	Воспитатели
Масленица (Развлечение, тем. беседы и занятия)	16-20 февраля	Духовно- нравственное Патриотическое Познавательное	Все группы	Муз.руковод., Воспитатели Зам.зав.по ВМР
Международный день родного языка (беседа)	20 февраля	Познавательное Духовно- нравственное Патриотическое	Средняя- подготов.	Воспитатели

День защитника Отечества (развлечение)	24 февраля	Духовно-нравственное Патриотическое Познавательное	Все группы	Воспитатели Инструктор
День защитника Республики Крым (беседа)	26 февраля	Патриотическое Социальное Познавательное	Подготов.	Воспитатели
Всемирный день дикой природы (тем. занятие)	3 марта	Познавательное Духовно-нравственное Социальное	Все группы	Воспитатели
Международный женский день (праздн. концерт)	2-6 марта	Социальное Эстетическое	Все группы	Зам.зав. по ВМР Муз.руковод. Воспитатели
День воссоединения Крыма с Россией (праздн. концерт)	17 марта	Патриотическое Социальное Эстетическое	Все группы	Муз.руководитель Зам.зав.по ВМР
Всемирный день водных ресурсов (тем. занятие/ беседа)	23 марта	Социальное Познавательное	Все группы	Воспитатели
Всемирный день театра (тем. занятие)	27 марта	Познавательное Эстетическое Трудовое	Все группы	Муз.руководитель
День защиты Земли (беседа)	30 марта	Социальное Познавательное Духовно-нравственное Трудовое	Средняя-подготов.	Воспитатели
Международный день птиц (тем. занятие/беседа)	1 апреля	Социальное Познавательное Духовно-нравственное	Все группы	Воспитатели
Всемирный день здоровья (темат. занятие/ развлечение)	7 апреля	Физическое и оздоровительное Социальное Познавательное	Все группы	Воспитатели Инструктор
День начала Крымской наступательной операции 1944 года по освобождению Крыма от фашистских захватчиков (беседа)	8 апреля	Духовно-нравственное Патриотическое Познавательное	Подготов.	Воспитатели
День Конституции Республики Крым (беседа)	10 апреля	Познавательное Социальное	Подготов.	Воспитатели
День космонавтики (темат. занятие/развлечение)	14 апреля	Познавательное Трудовое Физическое и оздоровительное	Все группы	Воспитатели Инструктор
Всемирный день охраны труда (беседа)	28 апреля	Социальное Познавательное Трудовое	Старшая-подготов.	Воспитатели
Праздник Весны и Труда (эколог. акция)	30 апреля	Познавательное Трудовое Социальное	Все группы	Воспитатели Зам.зав.по ВМР

День Победы (праздничный концерт)	8 мая	Духовно-нравственное Патриотическое Эстетическое	Все группы	Зам.зав. по ВМР Муз.руковод. Воспитатели
Международный день музеев (беседа)	18 мая	Познавательное Эстетическое	Средняя-старша	Воспитатели
День памяти жертв депортации (беседа)	18 мая	Духовно-нравственное Социальное	Подготов.	Воспитатели
День детских общественных организаций России (беседа)	19 мая	Духовно-нравственное Социальное	Старшая-подготов.	Воспитатели
День славянской письменности и культуры (беседа)	25 мая	Познавательное Эстетическое	Старшая-подготов.	Воспитатели

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков для родителей	В течение года	Воспитатели
Обновлять информационные стенды, публиковать новую информацию на сайте детского сада по текущим вопросам	по необходимости, но не реже 1 раза в месяц	Зам.зав.по ВМР
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Зам.зав.по ВМР Воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, Зам. зав. по ВМР Воспитатели
Обеспечить рассылку информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах	в течение года	воспитатели групп
Консультирование родителей по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	в течение года	воспитатели групп
Обеспечить индивидуальные консультации по медицинским, психолого-педагогическим и иным вопросам семейного воспитания	По запросам	Педагоги Зам.зав.по ВМР
Обеспечить поддержку родительских объединений, содействующих укреплению семьи, сохранению и возрождению семейных и нравственных ценностей с учетом роли религии и традиционной культуры местных сообществ	в течение года	воспитатели групп
Участие родителей в создании предметно – развивающей среды	в течение года	воспитатели групп

Участие родителей в праздниках, развлечениях, проектах	в течение года	Зам. зав. по ВМР Воспитатели Специалисты
Экскурсии по ДОУ для вновь поступивших детей и их родителей	в течение года	Воспитатели Заведующий
Выставка детско-родительского творчества «Моя Россия – моя страна»	сентябрь	Воспитатели
Фотовыставка «Мы с бабушкой и дедушкой лучшие друзья»	октябрь	Воспитатель
Акция «Домики для птиц»	ноябрь	Воспитатели
Семейная фотовыставка «Мой папа самый сильный»	февраль	Воспитатели
Фотовыставка «Мы любим маме помогать»	март	Воспитатели
Выставка детско-родительского творчества «Мы за безопасность!»	март	Воспитатели
Выставка рисунков «Эколята-дошкольята»	апрель	Воспитатели
Акция «Расскажи о своем герое»	апрель	Воспитатели старшей и подготовительной группы
Фото-коллаж «На субботник всей семьей»	май	Воспитатели
Анкетирование по вопросам организации воспитания и образования детей в ДОУ: 1. «Комфортность ребенка в ДОУ» 2. «Оценка качества дошкольного образования»	Апрель Май	Воспитатели
Опросы: 1. «Поощрение и наказание в семье» 2. «Ребенок и гаджеты» 3. «Физическое развитие вашего ребенка» 4. «Что вы знаете о закаливании?»	В течении года	Воспитатели Инструктор

1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Родительское собрание «Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2025/2026 учебном году с учетом ФОП ДО»	Заведующий
Декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	Заведующий
Май	Итоги работы детского сада в 2025/2026 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий
II. Групповые родительские собрания		

Сентябрь	Группа раннего возраста: «Адаптация в детском саду. Как помочь ребенку?»	2 группа раннего возраста
	«Сотрудничество детского сада и родителей в интересах ребенка»	Младшая – подготовительная группа
Декабрь	«Роль семьи в формировании навыков самообслуживания»	2 группа раннего возраста
	«Воспитание и развитие нравственных качеств»	Младшая – подготовительная группа
Май	«Приобщаем детей к здоровому образу жизни»	2 группа раннего возраста – старшая группа
	«Готовность детей к школе. Портрет будущего школьника»	Воспитатель подготовительной группы

III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада

август	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2025/2026 учебном году	Заведующий
--------	--	------------

Консультации для родителей

дата	тема	Ответственный
Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май	1. «Адаптация к ДОО и здоровье ребенка» 2. «Пути формирования у детей дошкольного возраста основ здорового образа жизни» 3. «Двигательная активность – сохранение здоровья» 4. «Роль семьи в трудовом воспитании детей» 5. «Как заинтересовать ребенка занятиями физкультурой» 6. «Как укрепить иммунитет ребенка в зимнее время» 7. «Физкультурно-игровая среда в домашних условиях» 8. «Как научить ребенка следить за своей осанкой» 9. «Спорт и дети»	Инструктор по физ. кул. Гривко О.С.
Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март	1. «Народный фольклор как средство формирования культурно-гигиенических навыков у детей» 2. «Как одевать ребенка на праздник» 3. «Приобщение к искусству детей раннего и дошкольного возрастов» 4. «Роль художественного слова в развитии речи детей» 5. «Показатели музыкального развития» 6. «Детский праздник – как его организовать?» 7. «Эстетическое воспитание в семье»	Муз. руководитель Герасимцева Ж.В.

Апрель Май	8. «Музыка начинается в семье» 9. «Ритмы и звуки как лекарство»	
Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май	1. «Роль семьи в поддержке эмоционально комфортного состояния ребенка в адаптационный период» 2. «Этот загадочный ранний возраст» 3. «Как незаметно победить капризы ребенка» 4. «Значение режима для здоровья ребенка» 5. «Как познакомить ребенка с окружающим миром?» 6. «Самообслуживание как вид труда» 7. «Сказка – это важно» 8. «Гиперопека» 9. «Безопасность наших детей»	Павлова К.Н.
Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май	1. «Учимся договариваться с ребенком» 2. «Развивающие игры и игрушки в семье» 3. «Прогулка как средство укрепления здоровья дошкольника» 4. «Организация сюжетно-ролевой игры в семье» 5. «Формирование привязанности и любви к родному дому – начальная ступень патриотического воспитания детей» 6. «Трудовые поручения в семье» 7. «Влияние внутрисемейных отношений на формирование личности ребенка» 8. «Игрушки в соответствии с возрастом и интересами детей» 9. «Сказки – это важно!»	Волобуева С.В.
Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май	1. «Секреты воспитания мальчиков и девочек» 2. «Воспитание семейных ценностей у детей дошкольного возраста» 3. «Создание условий для поддержки детской инициативы и самостоятельности дошкольника в семье» 4. «Значение рисования, конструирования, лепки в психическом развитии ребенка» 5. «Основы нравственно-патриотического воспитания в семье» 6. «Как правильно учить с детьми стихотворение» 7. «Предупреждение жестокого обращения с детьми дошкольного возраста» 8. «Что нужно знать родителям о детских капризах и упрямстве?» 9. «Авторитет родителей в воспитании детей»	Мельниченко Е.Д.
Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь	1. «Стили родительского воспитания» 2. «Семейные традиции и их роль в воспитании детей» 3. «Как организовать прогулку на свежем воздухе» 4. «Роль игры в развитии ребенка дошкольного возраста» 5. «Влияние семьи на эмоциональное развитие ребенка»	Орлова А.Ю.

Февраль Март Апрель Май	6. «Роль чтения в развитии ребенка дошкольного возраста» 7. «Государственная поддержка семей с детьми» 8. «Как отучить ребенка от вредной привычки» 9. «Роль семьи в обогащении и активизации словаря детей дошкольного возраста»	
Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май	1. «Роль отца в воспитании ребенка» 2. «Как вести себя с агрессивным ребенком» 3. «Роль семьи в создании условий психологического благополучия ребенка» 4. «Как преодолеть трудности в общении» 5. «Организация познавательно-исследовательской деятельности с детьми старшего дошкольного возраста» 6. «Права детей, обязанности родителей» 7. «Воспитательная роль бабушек и дедушек в семье» 8. «Как заметить и развить способности ребенка» 9. «Игра как средство речевого развития детей»	Карпова Е.В.
Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май	1. «Как помочь ребенку проявить интерес к занятиям в ДОО и дома» 2. «Учимся играя. Игра как средство подготовки к школе» 3. «Значение общения с взрослыми и сверстниками в развитии ребенка» 4. «Как познакомить ребенка с деньгами и семейным бюджетом» 5. «Методы поощрения и наказания ребенка в семье» 6. «Факторы риска в период адаптации к школьному обучению. Как их избежать?» 7. «Психологическая готовность к школе у мальчиков и девочек. На что обращать внимание?» 8. «Стили воспитания в семье» 9. «Бабушки и дедушки – хранители семейных ценностей»	Николаева О.Е.
Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май	1. «Роль детской книги в речевом развитии детей» 2. «Учить по-разному, любить по-разному. Мальчики и девочки – два разных мира» 3. «Охрана прав и достоинства ребенка» 4. «Конфликты между братом и сестрой: что делать родителям и как себя вести?» 5. «Можно ли обойтись без наказания?» 6. «Профилактика возникновения детских страхов» 7. «Воспитание в неполной семье» 8. «Домашние обязанности детей. Без напоминания и с удовольствием» 9. «Информационная безопасность детей»	
Сентябрь	1. «Рациональное питание детей различных возрастов. Как приучить ребенка к полезным	Мед. сестра

Ноябрь	продуктам» 2. «Вакцинация детей: Все, что нужно знать родителям о прививках»	
Декабрь	3. «Основы психологического благополучия ребенка дошкольного возраста»	
Февраль	4. «Причины детской тревожности. Как ее снизить»	
Март	5. «Безопасное общение с животными»	
Май	6. «Формируем полезные пищевые привычки у ребенка»	

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Определение ключевых направлений работы учреждения на 2025 - 2026 учебный год, составление планов по реализации данной работы	август	Заведующий Зам. зав. по ВМР
Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управлеченческим вопросам	В течение года	Зам. зав. по ВМР
Экспертиза/согласование документов, подготовленных педагогическими работниками (планов работы с детьми и т.п.)	август	Заведующий
Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители (законные представители), педагоги.	В течение года	Заведующий Зам. зав. по ВМР
Организация взаимодействия между ДОУ и социальными партнёрами	В течение года	Заведующий Зам. зав. по ВМР
Разработка графика повышение квалификации педагогических работников. Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки.	Сентябрь	Зам. зав. по ВМР
Подписка на журналы	Сентябрь, май	Заведующий
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Зам. зав по ВМР
Обеспечение методического сопровождения педагогов	В течение года	Зам. зав по ВМР
Консультирование по вопросам реализации ОП ДО с учетом ФОП ДО	В течение года	Зам. зав по ВМР
Участие педагогов в конкурсах, выставках, смотрах, акциях и других мероприятиях различного уровня	В течение года	Зам. зав. по ВМР
Участие в проведении открытых мероприятий, педсоветов, семинаров, практикумов, творческих отчетов, взаимопосещений, тематических недель	В течение года	Зам. зав. по ВМР
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами	В течение года	Заведующий
Проведение педсоветов, семинаров, мастер-классов, инструктажей, и др. форм информационно - аналитической деятельности	В течение года	Зам. зав по ВМР

2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Зам зав по ВМР
1. «Формирование гражданской позиции у дошкольников через организацию предметно-развивающей среды в соответствии ФГОС» 2. «Алгоритм составления конспекта занятия» 3. «Интерактивные технологии в реализации ФГОС ДО» 4. «Как выбрать педагогические технологии для работы с детьми»	Октябрь Декабрь Март Май	Зам зав по ВМР
1. «Организация музыкальной предметно-развивающей среды в группах» 2. «Особенности взаимодействия детского сада и семьи в формировании основ безопасности жизнедеятельности у дошкольников» - к педсовету 3. «Формы взаимодействия музыкального руководителя и воспитателя при обучении детей пению»	Октябрь Февраль Апрель	Муз. руководитель Герасимцева Ж.В.
1. «Методика проведения физкультурных занятий на прогулке» 2. «Реализация здоровьесберегающих технологий в практике работы воспитателя» 3. «Развивающие игры по физической культуре»	Октябрь Февраль Март	Инструктор по физ. культуре Гривко О.С.
1. «Взаимоотношение педагога и детей в процессе игры» 2. «Формирование у воспитанников навыков личной безопасности посредством эффективных методов и приёмов» - к педсовету	Октябрь Февраль	Павлова К.Н.
1. «Организация РППС по трудовому воспитанию как условие успешной социализации дошкольника» - к педсовету 2. «Роль дидактической игры в развитии словаря у дошкольников»	Ноябрь Март	Волобуева С.В.
1. «Развитие чувства времени у детей дошкольного возраста» 2. «Кейс-технология как способ формирования культуры безопасности детей дошкольного возраста» - к педсовету	Сентябрь Февраль	Мельниченко Е.Д.
1. «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и содержанию работы по трудовому воспитанию дошкольников» - к педсовету 2. «Учет свойств темперамента в воспитательно-образовательной работе с дошкольниками»	Ноябрь Январь	Орлова А.Ю.
1. «Виды трудовой деятельности дошкольников» к педсовету 2. «Экологические сказки и их роль в развитии эмоционально-речевой сферы ребенка»	Ноябрь Март	Карпова Е.В.

1. «Ознакомление дошкольников с правилами безопасного поведения с помощью сказок» - к педсовету 2. «Художественная литература как средство для всестороннего развития ребенка»	Февраль Апрель	Николаева О.Е.
1. «Народное творчество как средство и условие осуществления национального воспитания» 2. «Разнообразие приёмов и методов при знакомстве воспитанников с правилами безопасности в быту» - к педсовету	Декабрь Февраль	

2.1.3. Семинары, практикумы, тренинги, конкурсы для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Семинар «Учимся проводить диагностику правильно»	сентябрь	Зам зав по ВМР
Деловая игра «Педагогический пробег по трудовому воспитанию дошкольников»	ноябрь	Зам зав по ВМР
Деловая игра «Биржа педагогических идей»	февраль	Зам зав по ВМР
Смотр - конкурс цветников «Лучшая клумба в ДОУ»	май	Зам зав по ВМР Заведующий

2.1.4. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственныe
Педагогический совет № 1 – установочный «Итоги летней оздоровительной работы. Основные направления образовательной деятельности на 2025-2026 учебный год» Цель: познакомить с итогами деятельности ДОУ в летний оздоровительный период, ознакомление с приоритетными задачами работы учреждения на учебный год. Повестка: 1. Об анализе деятельности ДОУ в летний оздоровительный период. 2. Об ознакомлении с задачами воспитательно-образовательной работы ДОУ на 2025-2026 учебный год. 3. Об утверждении рабочих документов педагогов ДОУ и всех локальных актов по образовательной деятельности. 4. О решениях педагогического совета	август	Заведующий Зам. зав. по ВМР

<p>Педагогический совет № 2 – тематический</p> <p>Тема: «Современные подходы к трудовому воспитанию дошкольников»</p> <p>Цель: совершенствование профессионального мастерства педагогов по трудовому воспитанию дошкольников.</p> <p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Об итогах выполнения решения предыдущего педагогического совета. 2. Об актуальности трудового воспитания детей дошкольного возраста 3. О видах трудовой деятельности дошкольников 4. О санитарно-эпидемиологических требованиях к организации и содержанию работы по трудовому воспитанию дошкольников. 5. О предметно-развивающей среде в ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС для трудовой деятельности 6. Об анализе тематической проверки «Организация трудовой деятельности с детьми дошкольного возраста» 7. Деловая игра «Педагогический пробег по трудовому воспитанию» 8. О решениях педагогического совета 	ноябрь	Зам.зав. по ВМР Карпова Е.В. Орлова А.Ю. Волобуева С.В.
<p>Педагогический совет № 3 – тематический</p> <p>Тема: «Формирование у дошкольников основ личной безопасности посредством эффективных методов и приемов»</p> <p>Цель: совершенствование профессиональной компетентности педагогов и повышение их профессионального мастерства по формированию безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста.</p> <p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Об итогах выполнения решения предыдущего педагогического совета. 2. О разнообразии приёмов и методов при знакомстве воспитанников с правилами безопасности в быту. 3. О формировании у воспитанников навыков личной безопасности посредством эффективных методов и приёмов 4. Об ознакомлении дошкольников с правилами безопасного поведения с помощью сказок 5. Об особенностях взаимодействия детского сада и семьи в формировании основ безопасности жизнедеятельности у дошкольников 6. О кейс-технологии как способе формирования культуры безопасности детей дошкольного возраста 7. О решениях педагогического совета 	февраль	Зам.зав. по ВМР Павлова К.Н. Николаева О.Е. Герасимцева Ж.В. Мельниченко Е.Д.
<p>Педагогический совет № 4 – итоговый</p> <p>Тема: «Подведение итогов работы по реализации годового плана. Обсуждение перспективы деятельности на летний период и 2026-2027 учебный год»</p> <p>Цель: подведение итогов работы учреждения за 2025-2026 учебный год, утверждение планов работы ДОУ на летний период.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Об итогах выполнения решения предыдущего педагогического совета. 	май	Заведующий Зам.зав. по ВМР

2. О выполнении годовых задач		
3. Об освоении ОП ДО воспитанниками (обсуждение результатов мониторинга)		
4. Об основных задачах на 2026 – 2027 учебный год		
5. Об обсуждении и согласовании Плана работы на летний оздоровительный период.		
6. О решениях педагогического совета		

2.1.4. Взаимодействие с социумом

Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
Оформление информации в подготовительной группе «Для Вас, родители будущих первоклассников»	Сентябрь	Зам. зав по ВМР, воспитатели подг. группы
Ознакомление воспитателей старшего дошкольного возраста с образовательной программой начального общего образования МБОУ «Криничненская СШ» (1 класса)	Ноябрь	Воспитатели старшей и подготовительной к школе группы
Экскурсия к зданию школы детей подготовительной группы	Апрель	Зам. зав по ВМР, воспитатели подг. группы
Посещение учителями 1 классов образовательной деятельности в подготовительной к школе группе	май	воспитатели подготовительной к школе группы Учителя начальных классов
Круглый стол «Преемственность ДОУ и школы».	По плану школы	Зам. зав по ВМР, воспитатели специалисты
Консультирование родителей подготовительной группы «Нам пора в школу»	В течение года	воспитатели подг. группы
Экскурсия в библиотеку	Октябрь Май	Зам. зав по ВМР, воспитатели средней, старшей групп
Ранняя профориентация дошкольников (экскурсии в продуктовый магазин, ФАП, на почту, сельскохозяйственное предприятие)	В течение года	воспитатели старшей и подг. групп

2.2. Нормотворчество

2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Разработка графика повышение квалификации педагогических работников.	Сентябрь-октябрь	Заведующий Зам. зав. по ВМР
Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки.		
Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсов повышения квалификации		

Инструкции по охране труда	В течение года	Ответственный за охрану труда
Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регулирующих работу всех служб учреждения.	В течение года	Заведующий Зам. зав. по ВМР

2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Приведение локальных актов в соответствие с изменениями в Уставе учреждения, законодательстве.	Август-сентябрь	Заведующий Зам. зав. по ВМР
Программа производственного контроля	апрель	Заведующий Медицинская сестра
Положение об оплате труда	По мере необходимости	заведующий
Обновление нормативных документов, локальных актов, инструкций, регулирующих работу всех служб учреждения.	По мере необходимости	Заведующий Зам. зав. по ВМР

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Аттестация педагогических работников.

Наименование документа	Срок	Ответственный
Утверждение состава аттестационной комиссии (АК) для аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности.	Август	Заведующий Зам. зав. по ВМР
Составление графика аттестации педагогических кадров на соответствие занимаемой должности и квалификационную категорию.	Сентябрь	Заведующий Зам. зав. по ВМР
Оформление документации на аттестующихся педагогов на соответствие занимаемой должности по итогам заседания аттестационной комиссии (АК).	В течение года	Заведующий Зам. зав. по ВМР
Оформление представлений на аттестующихся педагогов на соответствие занимаемой должности.	В течение года	Заведующий Зам. зав. по ВМР
Заседания аттестационной комиссии (АК) для аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности.	В течение года	Заведующий Зам. зав. по ВМР
Помощь педагогам в оформлении материалов, подтверждающих результаты педагогической деятельности, для аттестации на первую и высшую категорию.	В течение года	Зам. зав. по ВМР
Индивидуальные консультации для педагогов по вопросам аттестации	В течение года	Зам. зав. по ВМР

№/п	Ф.И.О.	Должность	План аттестации по учебным годам							Итоги аттестации
				2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1.	Герасимцева Жанна Владимировна	Муз. руководитель	2023				+			Высшая кв. категория
2.	Гривко Ольга Сергеевна	Инструктор по физ. культуре	2021		+					I кв. категория
3.	Мельниченко Евгения Дмитриевна	Воспитатель	2022			+				СЗД
4.	Карпова Елена Викторовна	Воспитатель	2021		+					СЗД
5.	Волобуева Светлана Викторовна	Воспитатель	2022			+				Высшая кв. категория
6.	Орлова Анастасия Юрьевна	Воспитатель	2022			+				СЗД
7.	Костарева Светлана Алексеевна	Воспитатель	-			+				
8.	Николаева Ольга Евгеньевна	Воспитатель	2021		+					СЗД
9.	Рыкунова Анастасия Олеговна	Воспитатель	2021		+					I кв. категория
10.	Павлова Ксения Николаевна	Воспитатель	2025						+	СЗД

2.3.2. Открытые просмотры занятий

НОД	Срок	Ответственный
Занятие по региональной образовательной программе «Крымский веночек»	Сентябрь	Карпова Е.В.
ФЭМП	Апрель	Волобуева С.В.
Обучение грамоте	Март	Николаева О.Е.
Развитие речи	Апрель	Мельниченко Е.Д.
Ознакомление с окружающим миром	Март	Орлова А.Ю.
Музыка	Апрель	Герасимцева Ж.В.
Развитие речи	Март	Павлова К.Н.

2.3.3. Общее собрание трудового коллектива.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный за исполнение
1.	Заседание №1 «Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год» Цель: координация действий по улучшению качества условий образовательного процесса. 1.Итоги работы ДОУ за 2024-2025 уч. год.	август	Заведующий, Зам. зав. по ВМР, завхоз

	Готовность ДОУ к новому учебному году. 2.Ознакомление с приказами, регламентирующими деятельность работников в течение учебного года. 3.Проведение инструктажей с работниками по ОТ, ТБ, охране жизни и здоровья детей. 4. Обсуждение дополнительных вопросов.		
<u>2.</u>	<p>Заседание №2</p> <p>«Итоги выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом».</p> <p>Цель: координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности ДОУ.</p> <p>1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за год.</p> <p>2. О выполнении коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом.</p> <p>3. Рассмотрение и внесение изменений в локальные акты ДОУ.</p> <p>4. Утверждение графиков отпусков работников.</p> <p>5. Обсуждение дополнительных вопросов.</p>	январь	Заведующий Председатель ППО
<u>3.</u>	<p>Заседание №3</p> <p>«О подготовке ДОУ к летнему оздоровительному периоду, новому учебному году»</p> <p>Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности.</p> <p>1. О подготовке к летнему оздоровительному периоду.</p> <p>2. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и работников ДОУ.</p> <p>3. О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ.</p> <p>4. Профилактика травматизма в летний период. Инструктаж работников.</p> <p>5. Работа с родителями в летний период.</p> <p>6. Обсуждение дополнительных вопросов.</p>	май	Заведующий, завхоз
<u>4.</u>	Внеплановые (по мере необходимости)	В течение года	Заведующий

2.4. Контроль и оценка деятельности

2.4.1. Внутрисадовский контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Август, январь, май	Заведующий, зам. зав. по ВМР
Адаптация воспитанников в детском саду (группа раннего возраста)	Оперативный	Наблюдение	По мере поступления детей	Комиссия ПМПК

Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Еженедельно	Медсестра Завхоз
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медсестра
Готовность групп к учебному году	Оперативный	Посещение групп и учебных помещений	Август	Заведующий, Зав.хоз зам. зав. по ВМР
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь Январь Март	Зам зав по ВМР
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Зам зав по ВМР
Состояние документации педагогов	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Сентябрь, Май	Зам зав по ВМР
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Октябрь Февраль Май	Зам зав по ВМР
Формирование КГН у воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ноябрь	Зам зав по ВМР Медсестра
Планирование и организация работы с родителями	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Сентябрь Февраль	Зам зав по ВМР
Тематический контроль «Организация труда воспитанников детского сада»	Тематический	Посещение групп, наблюдение	Ноябрь	Зам зав по ВМР
Анализ подготовки и проведения занятий	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	В теч. года	Зам зав по ВМР
Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Зам зав по ВМР
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	В теч. года	медработник

2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Мониторинг оценки качества дошкольного образования	май	Заведующий Зам зав по ВМР
Мониторинг деятельности руководителя ДО	Апрель-май	Заведующий
Мониторинг выполнения муниципального задания	По квартально	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий,

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Заключение договоров с родителями, организациями	В течение года	Заведующий
Инвентаризация, списание малоценного и ценного инвентаря	По необходимости	Завхоз
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	По необходимости	Заведующий
Обогащение развивающей предметно-пространственной среды	В течение года	Заведующий
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Заведующий Зам.зав. по ВМР
Работа по благоустройству территории и помещений	По необходимости	Завхоз
Покраска игрового оборудования и участков ДОУ	май	Заведующий, захвозд
Подготовка публичного доклада	Июнь- июль	Заведующий
Подготовка плана работы детского сада на 2026/2027	Июнь-август	Работники детского сада
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Медсестра

3.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы СанПиН	Сентябрь	Медсестра Захвозд
Озеленение территории детского сада	В течение года	Захвозд Дворник
Переоборудовать площадку для сбора отходов	Июль	Захвозд

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оснастить здание техническими системами охраны: – систему видеонаблюдения	По мере финансирования	Ответственный за антитеррористическую защищенность
Разработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Октябрь	Заведующий
Разработка текущих инструктажей	в течение года	Заведующий
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	Сентябрь и в течение года	Ответственный за антитеррористическую защищенность
Проведение плановых эвакуаций	в течение года	Заведующий

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести тренировки по эвакуации	в течение года	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Октябрь	Заведующий и ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести проверку всех противопожарных водоисточников (водоемов, гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости принять безотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей	Октябрь и декабрь	Ответственный за пожарную безопасность
Проверка огнетушителей	август	заведующий
Проверка подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Завхоз
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно по 25-м числам	Ответственный за пожарную безопасность

Оформить уголки пожарной безопасности в группах	До 31 октября	Делопроизводитель
---	---------------	-------------------

3.2.3. Ограничительные мероприятия из-за коронавируса

Мероприятие	Срок	Ответственные
Проводить разъяснительную и просветительскую работу по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками	Еженедельно	Медсестра
Термометрия воспитанникам, работникам, посетителям	Ежедневно при входе в здание	Медсестра, воспитатели
Пополнять запас: <ul style="list-style-type: none"> • СИЗ – маски и перчатки; • дезинфицирующих средств; • кожных антисептиков 	Ежемесячно	захвозд
Пополнять на входе в здание и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук	Ежедневно	Кастелянша
Проверять эффективность работы вентиляционных систем, обеспечивать очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов	Раз в квартал	захвозд
Следить за качеством и соблюдением порядка проведения: <ul style="list-style-type: none"> – текущей уборки и дезинсекции – генеральной уборки 	ежедневно	медсестра