



СОГЛАСОВАНА

Начальник управления образования,
молодежи и спорта администрации
Белогорского района Республики Крым
_____ Е.В. Рябченко
_____._____._____

УТВЕРЖДЕНА

приказом МБДОУ д/с «Солнышко»
с. Криничное Белогорского района
Республики Крым
от 30.08.2024 №157

СОГЛАСОВАНА

На заседании управляющего совета
МБДОУ д/с «Солнышко»
с. Криничное Белогорского района
Республики Крым
(Протокол №1 от 29.08.2024 г.)

ПРИНЯТА

На заседании Педагогического совета
(протокол № 1 от 29.08.2024г.)

Программа развития

на 2024–2027 годы

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад «Солнышко» с. Криничное
Белогорского района Республики Крым**

с. Криничное, 2024 год

Паспорт программы развития

Полное наименование организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Солнышко» с. Криничное Белогорского района Республики Крым
Документы, послужившие основанием для разработки программы развития	1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с изменениями в новой редакции). 2. Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования"». 3. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р. 4. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р. 5. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16). 6. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"». 7. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения от 31.07.2020 № 373. 8. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07. 9. Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 №809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей» ценностей» 10. Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 г. №1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»
Сведения о разработчиках	Ответственные: Любимова Наталья Николаевна - заведующий; Шишкина Анастасия Сергеевна - делопроизводитель Рабочая группа в составе, утвержденном приказом № 109 от 01.07.2024 г.
Цели программы развития	1. Повышение качества образовательных услуг в организации, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей. 2. Модернизация материально-технической базы организации, цифровизация образовательной деятельности. 3. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учетом потребностей и возможностей детей. 4. Повышение безопасности, в том числе усиление

	антитеррористической защищенности объектов организации
Комплексные задачи программы развития	1. Обеспечение преемственности образовательных программ дошкольного образования и начального образования. 2. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота. 3. Создание открытой и доступной системы дополнительного образования для развития детских способностей. 4. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и материально-технической базы организации. 5. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей. 6. Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития детей.
Основные направления развития организации	1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и развитие качественной и доступной образовательной и творческой среды. 2. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте. 3. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации. 4. Совершенствование системы охраны труда. 5. Усиление антитеррористической защищенности организации. 6. Оптимизация работы с кадрами 7. Ведение инновационной деятельности 8. Модернизация ВСОКО и организация мероприятий с целью выполнения показателей МКДО.
Период реализации программы развития	С 2024 года по 2027 год – 3 года
Порядок финансирования программы развития	Средства субсидии на муниципальное задание. Целевые субсидии.
Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы	Удовлетворенность 60 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг. Положительная динамика результативности участия педагогов в конкурсах, конференциях и др. мероприятиях инновационной направленности. Благоприятные показатели физического, психического здоровья воспитанников. Рост числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. Обучение 90 % педагогов по реализации ФОП ДО. Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации с организациями.

	Обновление материально-технической базы на 40 %. Снижение несчастных случаев с работниками и детьми, происшествий на территории организации. «Закрытие» кадровых дефицитов за счет трудоустройства студентов. По всем показателям МКДО детский сад имеет оценку не ниже «3-й уровень. Базовое качество».	
Ожидаемые результаты реализации программы	Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях. Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности. Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере образования и успешно проходит МКДО	
Риски	Прогнозируемые риски	Способы предупреждения
	Возникновение трудностей у педагогов реализующих ФОПДО.	Прохождение курсов повышения квалификации педагогическими работниками по вопросам применения ФОП ДО, организация образовательной платформы, ресурсов для онлайн-взаимодействия, организация научно-практических семинаров, тренингов, работы педагогических мастерских конкурсов профессионального мастерства, мастер-классов. Пополнение базы методической литературы.
	Низкая компетентность родителей (законных представителей).	Разработка способов трансляции педагогических находок и методических приёмов педагогической деятельности, организация и проведение разнообразных мероприятий, в

		том числе и онлайн-взаимодействия.
	Недостаточная информированность населения об образовательных услугах.	Выпуск информационной продукции, освещение вопросов через социальные сети (VK, сайт ДОУ), СМИ, встреча с родителями (законными представителями).
	Значительные затраты времени.	Организация сетевого взаимодействия участников Программы, эффективное распределение функциональных обязанностей.
	Недостаточное методическое и игровое оснащение по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста.	Приобретение методических пособий в соответствии с требованиями ФОП ДО. Организации эффективной образовательной среды с целью развития и приобщения Детей к духовно-нравственным и социо-культурным ценностям российского народа.
Контроль реализации программы развития	Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом заведующего МБДОУ. Корректировку программы развития осуществляет заведующий МБДОУ.	

Информационная справка об организации

Дата создания детского сада: апрель 1976 г.

Правоустанавливающие документы детского сада.

Свидетельство о государственной регистрации юридического лица серия 91 № 000016867 от 30.12.2014 г.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 1112 от 19.07.2017 г.

Устав Учреждения в редакции постановления администрации Белогорского района Республики Крым от 19.07.2024 г. №465.

Контакты. Адрес: 297643, Российская Федерация, Республика Крым, Белогорский район, с. Криничное, ул. Кольцевая, д.5.

Информационный сайт МБДОУ: <https://belsolnishkokrinichnoe.eduds.ru/home>

Электронный адрес МБДОУ: sadik_solnishko-krinichnoe@crimeaedu.ru

Режим работы ДОУ: с 7.00 до 17.30. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Материально-техническая база. Имеется кабинет заведующего, медицинский кабинет, методический кабинет, кабинет безопасности, физкультурный зал, пищеблок, 5 групповых комнат, музыкальный зал, прачечная, складские помещения.

Помещение детского сада находится в отдельно стоящем типовом двухэтажном здании. Имеется собственная территория для прогулок, 5 обустроенных прогулочных веранд, игровое и спортивное оборудование, отличительной особенностью детского сада являются благоустроенные детские площадки, хорошее озеленение, спортивная площадка. Основным направлением деятельности детского сада является реализация ОП ДО в группах общеобразовательной и комбинированной направленности.

Сведения о воспитанниках. Основной структурной единицей дошкольного образовательного учреждения является группа детей дошкольного возраста. В настоящее время в учреждении функционирует 5 групп, из них:

- 1 группа раннего возраста (2-3 года);
- 1 младшая группа (3-4 года);
- 1 средняя группа (4-5 лет);
- 1 старшая группа (5-6 лет);
- 1 подготовительная к школе группа (6-7 лет);

Характеристика окружающего социума. Ближайшее окружение детского сада:

• Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Криничненская СШ» Белогорского района Республики Крым

• Криничненская библиотека-филиал №33 МКУК "Белогорская ЦБС"

• Криничненский ФАП

• МКУК «Белогорский районный историко – краеведческий музей»

• МБОУ ДО "Центр детского и юношеского творчества» Белогорского района Республики Крым

• ГБУЗ РК «Белогорская ЦРБ»

Сотрудничество с МБОУ ДО "Центр детского и юношеского творчества» Белогорского района Республики Крым позволяет обеспечить возможность получения дополнительного образования, реализовать индивидуально-дифференцированный подход к развитию детей.

Специалисты ГБУЗ РК «Белогорская ЦРБ» и Криничненского ФАП обеспечивают профессиональное медицинское обслуживание детей и сотрудников детского сада, проводят мониторинг уровня здоровья детей, лечебно-профилактические мероприятия с детьми, консультации для родителей.

Взаимодействие с Муниципальным бюджетным образовательным учреждением «Криничненская СШ» Белогорского района Республики Крым обеспечивает преемственность дошкольного и начального школьного образования.

Совместно с Криничненской библиотекой-филиалом №33 МКУК "Белогорская ЦБС" и МКУК «Белогорский районный историко – краеведческий музей» детский сад проводит литературные и культурно-познавательные мероприятия.

Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов.

На момент написания программы развития общее количество педагогических работников – 10 человек (заведующий детским садом, заместитель заведующего по ВМР, 8 воспитателей (из них 1 отпуск по уходу за ребенком), 1 музыкальный руководитель (она же и педагог дополнительного образования), 1 инструктор по физической культуре).

Работник с медицинским образованием – 1 человек.

Укомплектованность кадрами:

- воспитателями – на 100%;
- помощниками воспитателей – на 100%;
- обслуживающим персоналом – на 100%.

Сведения о педагогических работниках

Образование, кол-во работников	Наличие квалификационных категорий, кол-во работников	Стаж работы, кол-во работников
Высшее – 7 чел. Среднее педагогическое – 3 чел.	Высшая – 2 чел. Первая – 2 чел. СЗД – 6 чел.	До 5 лет – 1 чел. 5 – 10 лет – 4 чел. Свыше 15 лет – 5 чел.

Характеристика достижений организации. Педагоги детского сада регулярно участвуют в конкурсах муниципального уровня.

В 2023 году педагоги организации приняли участие в следующих мероприятиях:

- Муниципальном конкурсе детского вокального и инструментального творчества «Зажигаем звёзды - 2023» - Лауреат 2 степени;
- Муниципальном этапе Всероссийского конкурса детского рисунка «Эколята – друзья и защитники Природы!» - 3 место;
- Муниципальном этапе конкурса «Мастерская профориентации»
- Муниципальном этапе конкурса педагогического мастерства «Мастерская добра» - 2 место;
- Муниципальном этапе конкурса «Школа здоровья маленьких крымчан»

Основания для разработки программы развития

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития детского сада на 2021-2023;
- потенциал развития детского сада на основе SWOT-анализа возможностей и проблем образовательной организации;
- возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития детского сада по итогам SWOT-анализа

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов	
Сильные стороны	Слабые стороны	Благоприятные возможности	Риски
Высокий профессиональный уровень педагогических кадров	Отсутствие необходимого опыта педагогов в инновационной, цифровой, проектной деятельности	Есть возможность получать квалифицированную научно-методическую помощь	Невысокая заработная плата, косвенным образом влияющая на престиж профессии и стимулирование педагогов развиваться, внедрять новые технологии

Использование инновационных подходов к организации методической работы	Преобладание в коллективе педагогов традиционных подходов к образовательному процессу	Востребованность среди родителей услуг дополнительного образования	Формализованный подход органов власти в сфере цифровизации и внедрения инноваций без учета потребностей и реальных возможностей конкретного детского сада
Месторасположение детского сада	Устаревшая материально-техническая база	Можно принять участие в целевых государственных программах в сфере цифровизации и развития образования	Недостаточное финансирование системы образования
Накопленный практический опыт образовательной и оздоровительной деятельности	Недостаточно опыта работы в области маркетинга	Удовлетворенность родителей работой детского сада. Есть организации, которые готовы стать партнерами в сетевом взаимодействии	В связи с большим количеством инноваций в области дошкольного образования есть риск не довести до результата выбранные направления развития

Основные направления развития организации

1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС).

Оценка состояния РППС на соответствие требованиям законодательства, в том числе санитарному, и целям развития детского сада. Составление плана модернизации РППС и осуществление его, в том числе закупка и установка нового оборудования.

2. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.

Назначение ответственного за ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте. Утверждение локальных нормативных актов, в том числе плана контрольных мероприятий на год. Планирование обучения ответственного. Анализ ошибок ведения официальной страницы и разработка мер по улучшению ведения официальной страницы.

3. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Создание цифровой образовательной среды, включающей минимум три компонента:

- электронный образовательный контент;

- инфраструктуру электронных средств обучения – интерактивные доски, сенсорные экраны, информационные панели и иные средства отображения информации, компьютеры, программы, серверы, микрофоны, камеры, доступ к интернет;
- информационные системы и технологии – образовательные платформы, ресурсы для онлайн-взаимодействия и др.

Внедрение электронного документооборота, в том числе кадрового.

4. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализация локальных нормативных актов детского сада в сфере охраны труда. Разработка, утверждение и осуществление мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проведение специальной оценки условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
- механизация работ при складировании и транспортировании продуктов, отходов, других тяжелых объектов;
- модернизация оборудования и технологических процессов на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений;
- обустройство новых или реконструкция имеющихся мест отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

5. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Проведение оценки качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

6. Оптимизация работы с кадрами.

Анализ должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования. Разработка мер по ускоренной адаптации студентов к работе. Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов. Разработка мер по повышению привлекательности работы в образовательной организации.

7. Ведение инновационной деятельности.

Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности. Разработка программно-методического обеспечения инновационных процессов. Разработка и внедрение в практику инновационных коллективных и индивидуальных педагогических проектов.

8. Модернизация ВСОКО и организация мероприятий с целью выполнения показателей МКДО.

Назначение координатора на уровне детского сада, поручение ему полномочий в соответствии с Порядком проведения МКДО. Определение перечня работников для команды координаторов МКДО и организация обучения. Корректировка локальных нормативных актов, регулирующих ВСОКО в детском саду, с целью стабильного достижения показателей МКДО.

Мероприятия по реализации программы развития

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС)					
1	Оценка состояния РППС	Заведующий Зам.зав. по ВМР	Сентябрь 2024	Оформление аналитической справки	
2	Составление плана модернизации РППС	Заведующий Зам.зав. по ВМР	Октябрь 2024	План	
3	Закупка и установка оборудования по плану	Заведующий Зав. хоз.	2024-2025	Акты приемки	
2. Ведение госпаблика					
1	Мониторинг ведения госпаблика	Делопроизводитель	Раз в квартал	Справка	
2	Разработка плана мероприятий мониторинга госпаблика и мер по улучшению его ведения	Зам.зав. по ВМР	Сентябрь-октябрь 2024	План	
3	Обучение ответственного за ведение госпаблика	Заведующий	По плану мероприятий	Документы об обучении	
3. Цифровизации образовательного процесса					
1	Анализ доступных образовательных платформ	Зам.зав. по ВМР	Октябрь – ноябрь 2024	Справка	
2	Проведение заседания педагогического совета	Зам.зав. по ВМР	Ноябрь 2024	Протокол заседания педсовета	
3	Родительское собрание об использовании ЭО и ДОТ в образовательном процессе	Воспитатели	Май 2024	Протокол	

4	Закупка оборудования	Заведующий	2024-2025	Договор поставки и акт приема-передачи товара	
6	Повышение квалификации педагогов	Зам.зав. по ВМР	2025-2026	Обучены 50% педагогов	
7	Разработка анкет для мониторинга процесса обучения	Зам.зав. по ВМР	Декабрь 2024	Анкеты для педагогов и родителей	
4. Совершенствование системы охраны труда					
1	Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в детском саду	Заведующий	Ноябрь 2024	Протокол	
2	Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Зав. хоз.	Январь 2025	Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда	
5. Усиление антитеррористической защищенности организации					
1	Определение основных положений проведения в детском саду работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	Заведующий Зав. хоз.	Второе полугодие 2024	Приказы Локальные нормативные акты детского сада	
2	Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности	Зав. хоз.	Май 2024	Утвержденные планы	

3	Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	Заведующий	Ежегодно в феврале	Утвержденные планы	
4	Планирование внедрения интегрированной системы безопасности	Заведующий Зав. хоз.	2024-2026	Утвержденный план внедрения	
6. Оптимизация работы кадровых ресурсов					
1	Составление перечня должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования	Заведующий	Февраль 2024	Перечень	
2	Разработка мер по повышению привлекательности работы в детском саду и ускоренной адаптации студентов к работе	Заведующий	Март-май 2025	План мер	
3	Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов	Заведующий	По мере необходимости	Заклученные трудовые договоры со студентами	
7. Ведение инновационной деятельности					
1	Разработка и утверждение перспективного плана инновационной деятельности	Зам. зав. по ВМР	Сентябрь 2024	План	
2	Наблюдение, контроль за пед. процессом по направлению «Степень применения инноваций в педагогической	Зам. зав. по ВМР	По плану	Карты контроля	

	деятельности»				
3	Оказание методической, консультативной помощи педагогам	Зам. зав. по ВМР	В течении всего времени	Консультации Ведение сайта	
4	Подведение итогов деятельности за учебный год, определение перспектив работы	Зам. зав. по ВМР	Май	Протокол	
8. Модернизация ВСОКО и организация мероприятий с целью выполнения показателей МКДО					
1	Подготовка нормативно-документального обеспечения	Заведующий	Октябрь-ноябрь 2024	Пакет документов	
2	Разработка и утверждение плана мероприятий по развитию ВСОКО	Заведующий	Март-апрель 2025	План мероприятий	
3	Проведение разъяснительной работы среди участников процесса по вопросам качества образования	Зам. зав. по ВМР	По плану	Протокол педсовета, консультации	

Механизмы реализации программы развития

1. Заключение договоров о сетевой форме реализации образовательной программы с целью повышение качества образовательных, здоровьесформирующих и коррекционных услуг в учреждении, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

2. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота: закупка и установка оборудования, обучение работников, контроль за правильным использованием нового оборудования и технологий.

3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами детского сада, существующими в нем процессами.

4. Подготовка методических рекомендаций по различным направлениям деятельности детского сада.

5. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.

6. Проведение психолого-педагогических исследований, направленных на получение данных о тенденциях в области личностного развития детей.

7. Закупка и установка нового оборудования в целях модернизации РППС.

Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.

2. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.

3. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.

4. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.

5. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.

6. Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
1. Модернизация РППС	Обновление РППС на 40 %. Соответствие РППС требованиям законодательства и целям развития детского сада
2. Ведение госпаблика	Госпаблик соответствует требованиям законодательства и рекомендациям Минцифры. Ответственный за госпаблик проходит ежегодное обучение по ведению госпаблика.
3. Цифровизации образовательного и управленческого процесса	Перевод 60 % документооборота детского сада в электронный вид
4. Совершенствование системы охраны труда	Снижение несчастных случаев с работниками и детьми. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда
5. Усиление антитеррористической защищенности организации	Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности
6. Оптимизация кадровых ресурсов и развитие наставничества	Кадровые дефициты закрылись за счет привлечения студентов. Студенты успешно работают в детском саду дольше 2-х лет.

	Опытные педагоги получают категории «педагог-наставник» и «педагог-методист»
7. Инновационная деятельность	Прирост числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.
8. Успешное выполнение показателей МКДО	По всем показателям МКДО детский сад имеет оценку не ниже «3-й уровень. Базовое качество». Работники детского сада обучены по программе подготовки экспертов и успешно принимают участие в команде координаторов МКДО