

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №7 «Ягодка» с.Первомайское» Кировского района Республики Крым

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом
МБДОУ «Детский сад №7
«Ягодка» с.Первомайское»
Протокол №_2_ от 25.03.2026г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МБДОУ «Детский сад
№7«Ягодка» с.Первомайское»
_____ С.Е. Кныш
«25» _____ марта _____ 2026г.

ОТЧЕТ
о результатах самообследования
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 7 «Ягодка» с.Первомайское»
Кировского района Республики Крым
за 2025 год.

с. Первомайское
2026 г.

№ п/п	Содержание	Стр.
	Содержание	2
I.	Аналитическая часть. Общие сведения об образовательной организации.	3-4
1.1.	Система управления организации	5-8
	Формы и структуры управления	8-9
1.2.	Оценка результативности и эффективности действующей в учреждении системы управления	9
1.3.	Порядок приема и отчисления воспитанников, комплектование. Воспитанники льготной категории	10-11
II.	Оценка образовательной деятельности и организация образовательного процесса	11
2.1.	Форма обучения	14
2.2.	Контингент обучающихся	14-15
	ТАБЛИЦА «Результаты качества освоения основной образовательной программы дошкольного образования»	16
	Готовность воспитанников подготовительной группы к обучению в школе	17
	Участие воспитанников в конкурсах различного уровня	18-20
2.3.	Организация образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья .	20
2.4.	Оценка работы психологической и социальной помощи ДООУ. Социальный статус семей воспитанников	20-21
2.5.	Оценка состояние посещаемости и заболеваемости детей.	21-23
2.6.	Оценка организации взаимодействия семьи и ДООУ	23-24
III	Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования	24
IV	Оценка кадрового обеспечения.	25-27
V	Оценка учебно-методического и библиотечно- информационного обеспечения.	28
VI	Оценка качества материально-технической базы образовательной организации.	28-31
VII	Финансовые ресурсы Учреждения и их использование в за 2025год	31-33
	Результаты анализа показателей деятельности организации	33-35

Настоящий отчет подготовлен по результатам проведения самообследования, согласно требованиям федерального законодательства, которое обязывает образовательные организации ежегодно осуществлять процедуру самообследования и размещать соответствующий отчет на сайте организации (статья 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (с изменениями и дополнениями Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (С изменениями и дополнениями от: 14 декабря 2017 г.)

На основании приказа МБДОУ « Детский сад №7 «Ягодка»с.Первомайское» от 04.02.2026г. «О проведении процедуры самообследования по итогам 2025г.», утверждена рабочая комиссия по организации и проведения самообследования и утвержден план проведения самообследования.

Цель самообследования:

- обеспечение доступности и открытости информации о деятельности детского сада.

Форма проведения самообследования – отчет, включающий аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности детского сада.

Аналитическая часть.
I. Общие сведения об образовательной организации.

<i>Наименование образовательной организации</i>	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7 «Ягодка» с.Первомайское» Кировского района Республики Крым
<i>Юридический адрес организации:</i>	Республика Крым, Кировский район, с.Первомайское, ул. Мичурина, д.7Б.
<i>Фактический адрес организации:</i>	Республика Крым, Кировский район, с.Первомайское, ул. Мичурина, д.7Б.
<i>Контактный телефон:</i>	8(36555)55498, 8(36555)55722
<i>Адрес электронной почты:</i>	sadik_ygodka7_kirovskiy@crimeaedu.ru
<i>Сайт учреждения:</i>	http:// pervomayskoe.crimea-school.ru
<i>Руководитель:</i>	Кныш Светлана Ефимовна
<i>Режим работы:</i>	с 7.30 до 16.30
<i>Учредитель:</i>	Администрация Кировского района Республики Крым; Полномочия учредителя осуществляет-«Отдел образования, молодежи и спорта администрации Кировского района Республики Крым».
<i>Лицензия</i>	№ 0775-на осуществление образовательной деятельности (приказ от 16 сентября 2016г. № 3662) серия 82Л01 №0000814; Приложение №1 (приказ от 16.09.2016г. №3662) Приложение № 2(приказ от 25.12.2020г. №1881) Срок действия: бессрочно. Уровень образования: дошкольное образование, дополнительное образование детей и взрослых. На осуществление медицинской деятельности: от 21.07.2022г. № ЛО41-01177-91/00585799 Срок действия: бессрочно.
<i>Структурное подразделение:</i>	Филиал «Детский сад «Маленькая страна» муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 7 «Ягодка» с.Первомайское» Кировского района Республики Крым
<i>Юридический адрес организации:</i>	Республика Крым, Кировский район, с.Первомайское, ул. Мичурина, д.7Б.
<i>Фактический адрес организации:</i>	Республика Крым, Кировский район, с.Первомайское, ул.Заречная, д.81г
<i>Контактный телефон:</i>	8(36555)55545

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №7 «Ягодка» с.Первомайское» Кировского района Республики Крым (далее МБДОУ №7 «Ягодка» с.Первомайское») расположено на территории Первомайского сельского поселения.

На территории детского сада расположены два отдельно стоящих здания:

- **основное здание** сдано в эксплуатацию: в 1974 году. Проектная мощность составляет 100 мест на 4группы. Общая площадь здания: 660,5кв.м.

- **модульное здание** построено в 2017 году. Проектная мощность составляет 80 мест на 4группы. Общая площадь здания: 748,47кв.м.

Общая площадь территории:7739кв.м.

С 2019г. имеет структурное подразделение- «Филиал детский сад «Маленькая страна» муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №7

«Ягодка» с.Первомайское», по адресу: с.Первомайское, ул.Заречная,д.81г; проектная мощность составляет 100 мест на 4группы.

Общая площадь территории: 6047кв.м.

Территория ДОО озеленена насаждениями по всему периметру, имеет наружное освещение, территория ограждена. На территории имеются различные виды деревьев, в летний период – клумбы, цветники. Имеется функциональная игровая зона. Она расположена вокруг здания детского сада и имеет:

-для каждой возрастной группы игровые площадки: закрывающиеся песочницы, теневые навесы, малые формы-«домики», «машинки-пружинки» и т. д;

Цель деятельности МБДОУ №7 «Ягодка» с.Первомайское – осуществление общедоступной и бесплатной образовательной деятельности по реализации Образовательной программы дошкольного образования.

Предметом деятельности МБДОУ №7 «Ягодка» с.Первомайское– является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственно-патриотических, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Режим работы образовательной организации:

пятидневная рабочая неделя (понедельник – пятница включительно);

Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации и Республики Крым;

Длительность пребывания детей в группах - 9 часов.

Режим работы: с 7:30 до 16:30 часов.

В 2025 году функционировало 9 групп, с общим количеством детей **на 01.01.2025г.- 244 воспитанника:**

- вторая группа раннего возраста «Семицветик» (от 2 лет 3мес.до 3лет)-22 воспитанника;
- младшая группа «Морская» (от 3 до 4 лет) -21 воспитанников;
- младшая группа «Лесная» (от 3 до 4 лет) - 28 воспитанников;
- средняя группа «Радуга» (от 4 до 5лет)- 29 детей;
- старшая группа «Солнышко» (от 5 до 6лет) – 25 воспитанников;
- старшая группа «Звездочка» (от 5 до 6лет) – 23 воспитанника;
- подготовительная группа «Улыбка» (от 6 до 7 лет)- 33 воспитанника;
- подготовительная группа «Пчелка» (от 6 до 7 лет) – 36 воспитанников;
- разновозрастная группа «Непоседы» (от 3 до 7 лет)- 27 воспитанников.

С учетом низкой посещаемости детей было решено из филиала «Детский сад «Маленькая страна» разновозрастную группу «Непоседы» (от 3лет до 6лет) –27 детей перевести в «Детский сад №7 «Ягодка»с.Первомайское»,расположенный по ул.Мичурина, д.7 Б.

на 31.12.2025г. 8 групп - 219 воспитанников:

Выпустили воспитанников двух подготовительных групп и прошел новый набор детей:

- вторая группа раннего возраста «Звездочка» (от 2 лет 3мес.до 3лет) – 25детей;
- младшая группа «Пчелка» (от 3 до 4 лет)- 35детей;
- младшая группа «Семицветик» (от 3 до 4 лет)- 25детей;
- средняя группа «Морская» (от 4 до 5лет)- 26 детей;
- средняя группа «Лесная» (от 4 до 5лет)- 26 детей;
- старшая группа «Радуга» (от 5 до 6лет) – 30 воспитанников;
- подготовительная группа «Улыбка» (от 6 до 7 лет)- 24воспитанника;
- подготовительная группа «Солнышко» (от 6 до 7 лет)- 28 воспитанников;

Вывод: МБДОУ №7 «Ягодка» с.Первомайское функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации, Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым.

II. Система управления организации

Учредителем и собственником имущества МБДОУ №7 «Ягодка» с.Первомайское» (далее Учреждение) является муниципальное образование Кировского района Республики Крым. Полномочия учредителя и собственника имущества Учреждения осуществляет Администрация Кировского района Республики Крым- глава администрации Кировского района- Янчукова Елена Михайловна.

Главным распорядителем бюджетных средств, полномочия Учредителя в сфере образования, координацию и контроль за деятельностью Учреждения осуществляет – «Отдел образования, молодежи и спорта администрации Кировского района Республики Крым» - начальник «Отдел образования, молодежи и спорта администрации Кировского района Республики Крым»- Тигиева Ирина Анатольевна.

Управление дошкольным образовательным учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями),
- Постановлением Государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Федеральным государственный образовательный стандарт дошкольного образования. Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (с изменениями, утвержденными Приказом Министерства просвещения РФ от 21.01.2019 № 31);
- Федеральной образовательной программой дошкольного образования (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28.12.2022 №7184);
- Уставом Учреждения (утвержденный администрацией Кировского район от 06.08.2024г. № 489) . А так же локальными актами:
 - Штатным расписанием;
 - Должностными инструкциями, определяющие обязанности работников Учреждения;
 - Правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения;
 - Инструкции по ОТ, ПБ, террористической безопасности;
 - Основная образовательная программа дошкольного образования Учреждения;
 - Годовой план работы;
 - Календарные планы образовательной деятельности в возрастных группах;
 - Положение о педагогическом совете;
 - Положение об оплате труда работников;
 - Положение об Управляющем совете;
 - Положение о сайте ДОУ;
 - Положение об общем собрании трудового коллектива и другие.
 - Договором между МБДОУ и родителями (законными представителями) ребёнка;
 - Трудовыми договорами между администрацией организации и работниками;

Система договорных отношений, регламентирующей деятельность Учреждения представлена:

- Трудовыми договорами с работниками;
- Коллективным договором Учреждения;
- Договором об образовании с родителями (законными представителями)воспитанников;

Управление дошкольным образовательным учреждением строится на принципах единоначалия и коллегиальности самоуправления. Коллегиальными органами управления Учреждения являются: Управляющий совет, педагогический совет, попечительский совет и общее собрание работников. Единоличным исполнительным органом является руководитель

дошкольного учреждения – заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения. Назначение на должность и освобождение от должности заведующего производится распоряжением Учредителя в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Органы управления, действующие в Учреждении

Наименование органа	Функции
Заведующий Учреждения	<ul style="list-style-type: none"> - Представляет интересы Учреждения, действует от его имени без доверенности; - организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения; - заключает гражданско-правовые договоры (контракты, соглашения), выдает доверенности; - в пределах своей компетентности издает приказы и распоряжения обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения; - утверждает штатное расписание и распределяет должностные обязанности работников; - осуществляет подбор, прием на работу и расстановку работников Учреждения и несет ответственность за уровень их квалификации; - увольняет, поощряет и налагает взыскания на работников Учреждения, выполняет иные функции работодателя; - организует проведения тарификации работников Учреждения; - составляет и представляет на рассмотрение Общему собранию работников Учреждения ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Учреждения; - утверждает образовательные программы; - обеспечивает осуществление образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, лицензией; - обеспечивает создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Учреждения; - несет персональную ответственность за деятельность Учреждения, в том числе за выполнение муниципального задания, за нецелевое использование бюджетных средств; - подписывает коллективный договор Учреждения; - обеспечивает комплексную безопасность Учреждения; - подписывает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, его годовую и бухгалтерскую отчетность; - утверждает режим занятий и правила приема обучающихся; - осуществляет в соответствии с действующим законодательством иные функции и полномочия, вытекающие из целей, предмета и содержания уставной деятельности Учреждения.
Общее собрание работников	<ul style="list-style-type: none"> - Рассматривает и решает вопросы самоуправления трудового коллектива; - вносит предложения в план развития Учреждения; - имеет право вносить предложения в органы управления Учреждения ; - имеет право получать от работодателя информацию о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Учреждения; - делегирует представителей для работы в двухсторонней комиссии по подготовке проекта и заключению коллективного договора между работодателем и работниками; - рассматривает и принимает правила внутреннего трудового распорядка Учреждения; - рассматривает и принимает проект новой редакции Устава Учреждения, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав;

	<ul style="list-style-type: none"> - рассматривает и принимает по представлению заведующего локальных нормативных актов, касающихся режима функционирования, графика работы сотрудников, оплаты труда, распределение стимулирующих выплат, выплаты материальной помощи в Учреждения; - избирает представителей из числа работников для обращения в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; - рассматривает и принимает положение о попечительском совете Учреждения; - заслушивает ежегодные отчеты о проделанной работе Попечительского совета Учреждения; - принимает решение о прекращении деятельности Попечительского совета и формирование нового состава; - ходатайствует о награждении работников Учреждения.
<p style="text-align: center;">Педагогический совет</p>	<ul style="list-style-type: none"> - рассматривает и утверждает планы работы Учреждения; - анализирует состояние образовательного процесса, определяет пути его дифференциации; - принимает решение о проведение экспериментальной и инновационной работы по всем направлениям деятельности; - определяет направления работы по вопросам повышения качества образовательного процесса, развитие способностей и интересов детей; - способствует повышению педагогической квалификации педагогов, развитие их творческой активности; - рассматривает внедрение в практику достижений передового педагогического опыта. - принимает рекомендации по использованию передового педагогического опыта; - вносит (при необходимости) предложения по различным вопросам деятельности Учреждения в вышестоящие органы образования; - принимает локальные нормативные акты Учреждения в пределах своей компетенции.
<p style="text-align: center;">Попечительский совет</p>	<ul style="list-style-type: none"> - сотрудничает с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Республики Крым, местного самоуправления, организациями независимо от форм собственности, а также физическими лицами, направленное на улучшение условий функционирования Учреждения; - содействует улучшению материально-технической, культурной, спортивной, оздоровительной и иных баз Учреждения; - содействует привлечению дополнительных источников финансирования Учреждения; - участвует в организации и проведении мероприятий, направленных на охрану жизни и здоровья воспитанников Учреждения; - участвует в организации досуга и оздоровления участников образовательного процесса; - содействует социально-правовой защите участников образовательного процесса Учреждения; - решает иные задачи, которые не противоречат законодательству Российской Федерации, целям создания Попечительского совета и направления деятельности Учреждения.

<p>Управляющий совет</p>	<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывает и принимает программы развития Учреждения, иные краткосрочные и долгосрочные программы деятельности Учреждения; - определяет приоритетные направления деятельности Учреждения, принципы формирования и использования имущества Учреждения; - вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения; - заслушивает отчеты о работе заведующего Учреждения, его заместителей, других работников, в том числе по итогам учебного и финансового года; - вносит предложения по совершенствованию работы администрации; - знакомится с итоговыми документами по проверке Учредителем и контрольными органами деятельности Учреждения, заслушивает отчеты о мероприятиях по устранению недостатков в его работе; - рассматривает жалобы и заявления родителей (законных представителей) на действия (бездействия) педагогического и административного персонала Учреждения; - содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения; - рассматривает вопросы создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Учреждения; - осуществляет иную деятельность, не запрещенной законодательством РФ и предусмотренной Уставом.
<p>Представительные органы управления</p>	
<p>Первичная Профсоюзная организация (представительный орган работников учреждения)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - оказывает помощь членам Профсоюза; - осуществляет непосредственно или через соответствующие органы Профсоюза общественный контроль за соблюдением трудового законодательства, правил и норм охраны труда в отношении членов Профсоюза; - представляет интересы членов Профсоюза (по их поручению) при рассмотрении индивидуальных трудовых споров; - участвует в урегулировании коллективных трудовых споров (конфликтов) в соответствии с действующим законодательством РФ.

В целях урегулирования разногласий по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника функционирует Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности Учреждения. В связи с утверждением приказа Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779 рабочей комиссией Учреждения проведен анализ документации, которую ведут педагогические работники, разработали План мероприятий по снижению документационной нагрузки. Педагоги ведут два документа: календарно-тематический план и таблицу посещаемости. На основании введенных изменений внесли изменения в должностные инструкции воспитателей.

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности Учреждения. По итогам 2025 года система управления Учреждения оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

Вывод: Учреждение функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования. Структура и механизм управления Учреждением определяет его стабильное функционирование.

Формы и структура управления

Управляемая система состоит из взаимосвязанных между собой коллективов: педагогического и обслуживающего персонала.

Организационная структура управления в Учреждении представляет собой совокупность всех его органов с присущими им функциями. Она представлена в виде трех уровней. **Первый уровень управления** - заведующий детским садом, которая осуществляет руководство и контроль за деятельностью всех структур на основании действующего законодательства, Устава и в пределах своей компетенции. Указания и распоряжения заведующего обязательны для всех участников образовательного процесса.

Второй уровень управления – старший воспитатель, завхоз, медицинская сестра, которые взаимодействуют с соответствующими объектами управления.

Старший воспитатель организует текущее и перспективное планирование деятельности образовательного учреждения, координирует работу воспитателей, других педагогических и иных работников, а также разработку учебно-методической и иной документации, необходимой для деятельности Учреждения, осуществляет контроль за качеством учебно-воспитательного процесса.

Завхоз отвечает за сохранность здания Учреждения и имущества, организует материально-техническое снабжение педагогического процесса, присмотра и ухода, обеспечивает чистоту и порядок в помещениях и на участке, противопожарную безопасность и организацию труда обслуживающего персонала.

Медицинская сестра контролирует санитарное состояние помещений и участка Учреждения, соблюдение санитарно-противоэпидемиологического режима, качество доставляемых продуктов, организацию питания и качество приготовления пищи, обеспечивает медицинское обслуживание детей, проводит санитарно-просветительскую работу среди работников Учреждения и родителей, принимает участие в организации физкультурно-оздоровительной работы с детьми.

Указания, даваемые старшим воспитателем, медицинской сестрой, завхозом в пределах их компетенции, также обязательны для всех работников.

Третий уровень - воспитатели, музыкальный руководитель, педагог-психолог (при наличии).

Вывод: В Учреждении создана структура управления в соответствии с целями и содержанием работы дошкольного учреждения. В течение учебного года успешно велась работа по созданию и обогащению нормативно-информационного обеспечения.

2.1. Оценка результативности и эффективности действующей в учреждении системы управления

Постоянное повышение качества образовательного процесса, обеспечение его доступности – основные направления деятельности детского сада.

Система контроля детского сада включает в себя мероприятия, позволяющие получить реальные данные по состоянию образовательного процесса в ДООУ в целом.

В основу контроля Учреждения закладывается педагогический анализ результатов деятельности воспитателей и специалистов Учреждения и состояния образовательного процесса. Основной задачей управленческой деятельности является контроль со стороны администрации за исполнением требований Федеральных государственных образовательных стандартов. Контроль осуществляется на основании годового плана работы детского сада.

Внутрисадовый контроль строится в соответствии с целями и задачами Учреждения.

Администрацией детского сада используются различные методы и формы: тематический, фронтальный, оперативный, сравнительный контроль и различные формы мониторинга.

Постоянный мониторинг проводимых контрольных мероприятий обеспечивают администрацию необходимой объективной информацией, позволяющей соотнести результаты с поставленными задачами, скорректировать управленческую деятельность для достижения наибольшего результата.

Управление педагогическим процессом в контексте целостного развития Учреждения на 2025 год осуществлялось комплексно и включало в себя следующие аспекты:

1. Работу с педагогическими кадрами, направленную на создание предпосылок для инновационной педагогической деятельности.

2. Работу с родителями, направленную на построение партнерских отношений, формирование позитивного отношения семьи к вводимым в Учреждения новшествами и привлечение родителей к участию в воспитательно-образовательном процессе.

3. Работу по установлению связей детского сада с социальными партнерами для наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей воспитанников.

4. Осуществление информационного обеспечения педагогической деятельности.

В управленческой практике детского сада применяются различные формы вовлечения педагогов в инновационную деятельность:

- повышение квалификации педагогов;
 - педагогические советы, творческая работа воспитателей и специалистов в методических объединениях;
 - самообразование, работа с научно-методической литературой;
 - самостоятельная исследовательская, творческая деятельность над темой самообразования, практикумы, обучающие семинары, мастер-классы по внедрению инновационных технологий обучения, творческие отчеты педагогов по обобщению опыта.
- Развитие детского сада на основе применения современных образовательных технологий представляет собой сложный и длительный процесс, конструирование которого неизбежно приобретает стратегический характер и требует разработки соответствующей стратегии управления.

2.2. Порядок приема и отчисления воспитанников, комплектования групп

Прием детей в Учреждение осуществляется после проведения процедуры комплектования «Отделом образования молодежи и спорта администрации Кировского района Республики Крым» и на основании направления (путевки), на основе сформированной электронной очереди - поименного списка (реестра) детей, нуждающихся в предоставлении места в Учреждении, в соответствии с датой постановки на учет, возраста, наличия права на предоставление места в Учреждении во внеочередном, первоочередном порядке, наличием преимущественного права на зачисление в Учреждении, желаемой даты зачисления. Количество групп определяется Учредителем с учетом условий необходимых для осуществления присмотра и ухода в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами. Учреждение обеспечивает прием детей, проживающих на территории, закрепленной распорядительным актом администрации Кировского района.

Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, имеет право преимущественного приема в учреждение, в котором обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка. Прием детей в Учреждение осуществляется в течение календарного года при наличии свободных мест.

Перечень и формы документов размещены на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

В 2025 году в Учреждение было принято 59 детей в возрасте от 2,2г. до 5 лет.

Отчислено по желанию (заявлению) родителей 6 воспитанников;

66 воспитанников (выпускников) в связи с окончанием посещения детского сада и переходом в школу.

Воспитанники льготной категории в Учреждении

В Учреждении организована работа по предоставлению мер социальной поддержки семьям, имеющих детей-инвалидов, детьми сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, дети семей военнослужащих, участвующих в специальной военной операции. На 31.12.2025г.- в учреждении зарегистрировано 15 детей льготной категории, из них:

11-воспитанников из семей военнослужащих, участвующих в СВО;

2-воспитанника воспитывающихся в приемной семье;

2- воспитанника, категория ребенок-инвалид.

За присмотр и уход за детьми инвалидами, детьми сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, дети семей военнослужащих, участвующих в специальной военной операции- плата не взимается.

II. Оценка образовательной деятельности и организация образовательного процесса.

Эффективность образовательного процесса в Учреждении зависит прежде всего от эффективности работы педагогов. Характеризуя эффективность работы педагогов Учреждения по реализации ОП дошкольного образования Учреждения, надо отметить, что все педагоги дошкольного учреждения владеют содержанием и методиками образовательных областей, умело планируют образовательную деятельность, выбирают наиболее эффективные средства, методы и ресурсы воспитания и коррекционно-развивающего обучения, обеспечивающие равенство возможностей для воспитанников по освоению ими целей и задач образовательных областей.

Образовательная деятельность в Учреждении организована в соответствии с Федеральными нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся;
- Федеральный закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 (далее – ФГОС ДО);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».

Учреждение функционирует в соответствии с требованиями СТ 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденных постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32; СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28; СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2.

Региональными документами:

- Закон Республики Крым от 06.07.2015 №131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым»;
- Приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 25.06.2021 № 1095 «Об утверждении Положения об организации и проведении оценки качества дошкольного образования в Республике Крым»;

- Приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 30.12.2021 №2094 «О внесении изменений в приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 25.06.2021 № 1095»;

- Приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 25.06.2021 № 1094 «Об утверждении Порядка по организации и проведению мониторинга оценки качества дошкольного образования в Республике Крым»;

- Приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 25.06.2021 № 1093 «Об утверждении показателей мониторинга оценки качества дошкольного образования в Республике Крым».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной Образовательной программы дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №7 «Ягодка» с.Первомайское» Кировского района Республики Крым (разработанной в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО, Региональной парциальной программы по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в Республике Крым «Крымский венок» /Авт сост.: Л.Г. Мухоморина, Э.Ф. Кемилева, Л.М.Тригуб, Е.В.Феклистова.- Симферополь: изд. «Наша школа», 2017.-64с./.; с учетом санитарно-эпидемиологических правил и нормативов и с учетом недельной нагрузки.), рассмотренной и рекомендованной к утверждению на заседании педагогического совета и утвержденной заведующим, протокол №1 от 25.08.2023г., приказ № 169 от 25.08.2023г.

Образовательная программа ДО ДОУ включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. Обе части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации требований ФОП и ФГОС ДО.

Обязательную часть Образовательной программа ДОУ, в соответствии со ФОП ДО и ФГОС ДО, составляет не менее 60% от общего объема Программы. Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений, составляет не более 40% от общего объема Программы и ориентирована на специфику национальных, социокультурных условий, в том числе региональных, в которых осуществляется образовательная деятельность; сложившиеся традиции ДОУ; выбор парциальных образовательных программ и форм организации работы с детьми, которые в наибольшей степени соответствуют потребностям и интересам детей, а также возможностям педагогического коллектива и Учреждения в целом. За основу вариативной части Программы взята Региональная Парциальная программа по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста «Крымский венок» под редакцией Л.Г.Мухоморина, Э.Ф.Кемилева, Л.М.Тригуб, Е.В.Феклистова. – изд. «Наша школа», 2019.-64с.

Вариативная часть Программы является обязательной с точки зрения реализации требований ФОП ДО, дополняет обязательную часть Программы, позволяет обеспечивать вариативность Учреждения, стимулировать педагогическое творчество и инициативу, учитывать индивидуальные потребности обучающихся, мнение их родителей (законных представителей), а также условия, в которых осуществляется педагогический процесс. Содержание и планируемые результаты разработанных Программ должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов Федеральной программы.

Для реализации задач Программы Учреждения педагогами используются в работе с детьми Парциальные программы – это авторские образовательные программы, раскрывающие содержание образовательной работы с детьми в одной конкретной образовательной области.

- Программа по сохранению и укреплению здоровья детей на 2025/2030 год «Здоровый ребёнок».

- Программа по музыкальному воспитанию детей дошкольного возраста «ЛАДУШКИ», И. Каплунова, И. Новоскольцева.

- «Основы безопасности детей дошкольного возраста» (Н.Н.Авдеев, О.Л.Князева, Р.Б.Стеркина, Москва 2005г)

В соответствии с Уставом образовательного учреждения предметом образовательной деятельности является реализация образовательной программы дошкольного образования и

адаптированных образовательных программ дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья.

В группах общеразвивающей направленности образовательная деятельность осуществлялась по образовательной программе дошкольного образования, (далее - ОП ДО), разработанной на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования, региональной парциальной программы по гражданско - патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в Республике Крым «Крымский венок», ОП ДО утверждена приказом заведующего от 25.08.2023 № 169.

Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья утверждена приказом заведующего от 29.08.2025 № 212.

Образовательный процесс в дошкольном учреждении имеет развивающий характер, направленный на создание условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками; на создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей.

Программа позволяет реализовать основополагающие функции дошкольного образования: обучение и воспитание ребёнка дошкольного возраста как гражданина Российской Федерации, формирование основ его гражданской и культурной идентичности на соответствующем его возрасту содержании доступными средствами;

- создание единого ядра содержания дошкольного образования (далее - ДО), ориентированного на приобщение детей к традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям российского народа, воспитание подрастающего поколения как знающего и уважающего историю и культуру своей семьи, большой и малой Родины;
- создание единого образовательного пространства воспитания и обучения детей от 2-х лет до поступления в общеобразовательную организацию, обеспечивающего ребёнку и его родителям (законным представителям) равные, качественные условия ДО, вне зависимости от места проживания.

Педагогами большое внимание уделяется использованию инновационных образовательных технологий в работе с детьми. На протяжении учебного года в образовательную деятельность педагогами активно внедрялись современные технологии с целью: **улучшить качество обучения и его результатов** (здоровье сберегающие технологии, проектная деятельность, информационно - коммуникативные технологии, игровые технологии (обучение на занятиях в виде игры, квеста, фотопутешествия, похода). При этом происходит «погружение» детей и их родителей в историю, культуру, природу. В проведении досугов, развлечений, игр, утренников мультимедийные средства выполняют особую задачу: наглядно передают тематическое содержание мероприятия, сопровождают его звуковыми и световыми эффектами, что безусловно повышает качественный уровень мероприятий.

Максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки (в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.3648-20) для детей дошкольного возраста в Учреждении составляет:

- в группах раннего возраста (дети второго, третьего года жизни) – 10 занятий;
- в младшей группе (дети четвертого года жизни) – 10 занятий;
- в средней группе (дети пятого года жизни) – 11 занятий;
- в старшей группе (дети шестого года жизни) – 14 занятий;
- в подготовительной (дети седьмого года жизни) – 15 занятий;

Продолжительность НОД :

для детей 3-го года жизни	не более 10 минут
для детей 4-го года жизни	не более 15 минут
для детей 5-го года жизни	не более 20 минут
для детей 6-го года жизни	не более 25 минут
для детей 7-го года жизни	не более 30 минут

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультминутку. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности – не менее 10 минут. Образовательную деятельность, требующую повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня.

2.1. Формы обучения.

Обучение в Образовательном учреждении осуществляется в очной форме.

Нормативный срок обучения: 5 лет.

Обучение и воспитание в ОО осуществляются на русском языке.

Длительность пребывания, порядок и режим посещения ребенком Учреждения оговорены в договоре между Учреждением и родителями (законными представителями) ребенка.

2.2. Контингент обучающихся.

Количество обучающихся: **219 (на 01.01.2026г.)**

Возраст обучающихся: **от 2,3 до 7 лет;**

Количество групп: **8;**

Численный состав детей раннего возраста: **35 воспитанника;**

Численный состав детей дошкольного возраста: **184 воспитанников;**

Контингент детей Учреждения формируется в соответствии с их возрастом.

Количество групп в учреждении определяется, исходя из их предельной наполняемости созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм. Наполняемость групп для Образовательного учреждения устанавливается в соответствии с нормативами, определенными законодательством Российской Федерации в области образования.

В ДООУ в 2025году посещало 219 воспитанников в возрасте от 2,3 до 7 лет.

Динамика контингента воспитанников

Возрастные группы	2020г. (11 групп) на 01.01. 2020г	2021 г. (8 групп) на 01.01. 2021г	2022 г. (8 групп) на 01.01. 2022г	2023 г. (8 групп) на 01.01. 2023г	2024г. (9групп) на 01.01. 2024г	2025г. (8групп) на 01.01. 2025г	2025г. (8групп) на 01.01. 2026г
Ранний возраст (2-3года)	25	30	42	26	43	22	35
Младшая (3-4 года)	70	47	37	69	26	76	51
Средняя (4-5 лет)	46	69	58	34	47	29	53
Старшая (5-6 лет)	42	54	53	59	59	48	29
Подготовительная (6-7лет)	61	55	63	62	53	69	51
Всего:	244	255	253	250	228	244	219

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Формы проведения диагностики:

- контрольные, итоговые занятия (по каждой образовательной области программы);
- диагностические срезы;

- наблюдения, тестирование;
- изучение, анализ работ детей по ИЗО.

В 2024-2025 учебном году согласно методическим рекомендациям педагогическая диагностика с целью определения достижения планируемых результатов в соответствии с ФГОС ДО и требованиями ФОП ДО в соответствии с пунктом 3.2.3, а также комментарием МИНОБРНАУКИ России к ФГОС ДО педагоги анализируют индивидуальное развитие обучающихся в форме педагогической диагностики, а именно:

1. Педагогическая диагностика проводится в виде мониторинга, что предполагает непрерывный процесс наблюдения, а также учёта критериев и показателей, (фиксация данных проводится на начало и конец учебного года).

2. Педагогическая диагностика проводится в ходе наблюдений за активностью детей в спонтанной и специально организованной деятельности. Инструментарий для педагогической диагностики — карты наблюдений детского развития, позволяющие фиксировать индивидуальную динамику и перспективы развития каждого ребенка в ходе:

- коммуникации со сверстниками и взрослыми (как меняются способы установления и поддержания контакта, принятия совместных решений, разрешения конфликтов и пр.);
- игровой деятельности;
- познавательной деятельности (как идет развитие детских способностей, познавательной активности);
- проектной деятельности (как идет развитие детской инициативности, ответственности и автономии, как развивается умение планировать и организовывать свою деятельность);
- художественной деятельности;
- физического развития.

3. Результаты наблюдения могут быть дополнены беседами с детьми в свободной форме, что позволяет выявить причины поступков, наличие интереса к определенному виду деятельности, уточнить знания о предметах и явлениях окружающей действительности и другое.

4. Педагогическая диагностика не предполагает специально созданных для её проведения мероприятий, которые могут привести к нарушению режима и переутомлению детей. Также педагогическая диагностика не предполагает жестких временных рамок, т.к. это противоречит сути мониторинга, возрастным особенностям обучающихся, а также содержания ФГОС ДО.

Педагогическая диагностика завершается анализом полученных данных, на основе которых педагог выстраивает взаимодействие с детьми, организует РППС, мотивирующую активную творческую деятельность обучающихся, составляет индивидуальные образовательные маршруты освоения образовательной Программы, осознанно и целенаправленно проектирует образовательный процесс.

Анализ продуктов детской деятельности может осуществляться на основе изучения материалов ребёнка (рисунков, работ по аппликации, фотографий работ по лепке, постройкам, поделкам и другого). Полученные в процессе анализа качественные характеристики существенно дополняют результаты наблюдения за продуктивной деятельностью детей (изобразительной, конструктивной, музыкальной и другой деятельностью).

При необходимости используется психологическая диагностика развития детей (выявление и изучение индивидуально-психологических особенностей детей, причин возникновения трудностей в освоении образовательной программы), которую проводят квалифицированные специалисты (педагоги психологи). Участие ребёнка в психологической диагностике допускается только с согласия его родителей (законных представителей). Результаты психологической диагностики могут использоваться для решения задач психологического сопровождения и оказания адресной психологической помощи.

В конце учебного года педагогами проводился анализ освоения Рабочих программ дошкольного образования по образовательным областям воспитанниками согласно результатам работы и наблюдений за детьми.

Сроки осуществления педагогической диагностики (мониторинга):

процедуры	периоды проведения мониторинга
-Педагогическая динамики реализуемой программы ДОУ.	сентябрь декабрь – январь;май
- Оценка учебной готовности выпускников ДОУ.	Май-июнь
-Анкетирование родителей по удовлетворённости качеством образовательной деятельности в ДОУ	Май-июнь

В конце учебного года педагогами проводился анализ освоения Рабочих программ дошкольного образования по образовательным областям воспитанниками согласно результатам работы и наблюдений за детьми.

Представленные в таблице результаты педагогической деятельности показывают «выше нормы», «норма», «ниже нормы» по всем образовательным областям развития

Таблица «РЕЗУЛЬТАТЫ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВОСПИТАННИКАМИ МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №7 «ЯГОДКА» С.ПЕРВОМАЙСКОЕ» за 2024-2025 учебный год»

Результаты качества освоения образовательной программы МБДОУ в мае 2025 года обследовавших воспитанников: начало года – 179 чел., конец года – 173 чел.

Образовательная область	Высокий уровень		Средний уровень		Низкий уровень		% детей в пределах нормы	
	начало уч.года	конец уч.года	начало уч.года	конец уч.года	начало уч.года	конец уч.года	начало уч.года	конец уч.года
Социально-коммуникативное развитие	19ч. 13,4%	84 ч. 49%	107ч 75,3%	87 ч. 50%	16ч 11,3%	2 ч. 1%	88,7%	99%
Познавательное развитие	3ч. 2,0%	75ч. 44%	116ч 82%	93ч. 53%	23ч. 16,0%	5ч. 3%	84,0%	97%
Речевое развитие	11ч. 7,7%	50ч. 29%	95ч 67,0%	112ч. 64%	36ч 25,3%	11ч. 7%	74,7%	93%
Художественно-эстетическое развитие	10ч. 7,0%	56ч. 33%	118ч 83,0%	114ч. 65%	14ч 10%	3ч. 2%	90,0%	98%
Физическое развитие	17ч. 12,0%	94ч. 55%	114ч 80,0%	77ч. 44%	11ч 8,0%	2ч. 1%	92,0%	99%

По итогам мониторинга, проводимого Учреждении , прослеживаются стабильные положительные результаты освоения образовательной программы. Уровень усвоения программы воспитанниками дошкольного учреждения положительно стабильный, он, достигнут благодаря тому, что образовательная деятельность проводилась в системе. Использовались разнообразные технологии, приемы, методы, а также индивидуальная работа с детьми и индивидуальный подход к детям. Положительное влияние на этот позитивный процесс оказывают тесное сотрудничество в работе воспитателей, руководителей, родителей, использование приемов развивающего обучения. Результаты педагогической диагностики свидетельствуют о достижении воспитанниками целевых ориентиров, определенных ФОП ДО, федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования на этапе перехода к дошкольному возрасту и на этапе завершения дошкольного образования. С учетом успехов и проблем, возникших в минувшем учебном году, продолжаем работать над задачами:

1. Продолжать целенаправленную работу с детьми по всем образовательным областям; совершенствовать предметно-развивающую среду в группах в соответствии с требованиями ФГОС.
2. Укрепление здоровья, развития двигательной и гигиенической культуры детей.
3. Изучать новинки методической литературы.
4. Повышать уровень педагогического мастерства путем участия в семинарах, мастер классах.
5. Искать индивидуальный подход к воспитанникам.
6. Тесное взаимодействие с родителями, законными представителями.

Выводы: Воспитательно-образовательный процесс в МБДОУ строится с учетом требований санитарно-гигиенического режима в дошкольных учреждениях, в соответствии с образовательной программой Учреждения и с учетом годового плана работы детского сада. Годовые задачи реализованы в полном объеме. В Детском саду систематически организуются и проводятся различные тематические мероприятия. Содержание воспитательно-образовательной работы соответствует требованиям ФГОС ДО, ФГОС дошкольного образования и реализуется с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детского контингента, с учетом потребностей и возможностей всех участников образовательных отношений в процессе определения целей, содержания и организационных форм работы. Организация педагогического процесса отмечается гибкостью, ориентированностью на возрастные и индивидуальные особенности детей, что позволяет осуществить личностно ориентированный подход к детям. Деятельность Учреждения направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития ребенка.

Готовность воспитанников подготовительных групп к обучению в школе

Педагоги проводили обследование воспитанников подготовительных групп к обучению в школе. Своевременная диагностика воспитанников в детском саду позволяет выявить показатели психологической готовности к обучению в школе, которые необходимо учитывать в педагогическом процессе и развивать, создавая для этого необходимые условия. Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: умение самостоятельно действовать по образцу осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключаться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

Сводная таблица по результатам диагностики подготовительных групп

Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень	Самооценка		
			адекватная	завышенная	заниженная
27чел.- 41,0%	34чел.- 52,0%	5чел.- 7,0%	42чел.- 63,5%	21чел.- 32,0%	3чел.- 4,5%

По результатам диагностики:

- 93% детей подготовительных групп готовы к школьному обучению.
- 7 % детей не полностью готовы к школьному обучению и по желанию родителей один воспитанник остался в детском саду на следующий учебный год, для дальнейшего получения дошкольного образования по общеобразовательной программе.

В основном у детей вызвали затруднения такие задания как: звуковой и звукобуквенный анализ, подаваемый на слух; графическая деятельность; произвольная регуляция собственной деятельности (удержание алгоритма деятельности); распределение и переключение внимания, работоспособности, темпа и целенаправленности деятельности; соблюдение пропорций пространственных представлений.

Воспитательная работа в 2025 году осуществлялась в соответствии с рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы, которые являются частью образовательной программы дошкольного образования. С 1 сентября 2025 года календарный

план воспитательной работы скорректировали согласно Перечню мероприятий, рекомендуемых к реализации в рамках календарного плана воспитательной работы.

С 2021 года МБДОУ является федеральной сетевой инновационной площадкой «МИР ГОЛОВОЛОМОК» смарт- тренинг для дошкольников». Цель нашей работы- это развитие умственных и творческих способностей у детей дошкольного возраста средствами игрового набора «МИР ГОЛОВОЛОМОК» в соответствии с ФГОС дошкольного образования. В декабре 2025г. заключили соглашение в связи с изменениями наименования организации . Инновационную деятельность в 2025 году Проект «Ценности России в Мире головоломок» успешно осуществляли педагоги, прошедшие обучение : Юхименко Ирина Ивановна, Халилова Сусанна Халиловна и Воробьева Юлия Викторовна. В течении всего периода, дети научились с удовольствием решать головоломки, испытывали удовольствие от умственного напряжения, поиска правильного решения, знают, что такое радость победы, учатся справляться с огорчением от неудачи, доводить начатое дело до конца, даже если «не получается». Следовательно, приобщение детей к решению головоломок, стало не отъемлемой частью развития усидчивости, формирования навыка самоконтроля.

2025 год – объявлен Годом Защитника Отечества.

Во исполнение Указа Президента РФ от 16.01.2025 № 28 в 2025 году в МБДОУ реализовывались мероприятия, приуроченные к Году Защитника Отечества. Для этого утвердили план мероприятий МБДОУ, разработанный на основе плана Правительства Российской Федерации от 17.05.2024 № 1174-Р.

Тематические мероприятия Года Защитника Отечества предусматривали взаимодействия со всеми участниками образовательных отношений. С обучающимися проводились блок занятий познавательного цикла в формате бесед и просмотра презентаций:

- Беседа и просмотр презентации «Блокада Ленинграда», изготовление папок-передвижек об освобождении Ленинграда;
 - оформление «Стена памяти» (в коридоре модуля);
 - День разгрома советскими войсками немецко - фашистских войск в Сталинградской битве: (Беседа «Сталинградская битва», просмотр альбомов);
 - День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества: (Видео просмотр и беседы: День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг; Встреча с ветеранами интернационалистами Афганистана; Просмотр видеоролика, беседа. проведение занятия «Мы помним»;
 - День защитника Отечества. Праздничный концерт для пап «Есть такая профессия Родину защищать»;
 - Изготовление поздравительных открыток для пап и «Солдату СВО»;
 - Участие в Акции «Подарок солдату»;
 - Спортивное развлечение «Папа, мама и я- спортивная семья».
 - Беседа о папе и изготовление Стенгазет с фотографиями пап.
 - Беседа и просмотр альбомов « Военная техника».
 - Выставка рисунков и поделок, посвященных дню «День защитника Отечества»;
 - День Общекрымского референдума 2014 года и День воссоединения Крыма с Россией ;
 - Беседа «Крымская весна», Просмотр видеоролика «Я дома». День воссоединения Крыма с Россией. История возникновения праздника.
 - День начала Крымской наступательной операции 1944 года по освобождению Крыма от фашистских захватчиков.
 - Беседа «Освобождение Крыма от фашистский захватчиков»;
 - Возложение цветов к памятнику «Мы помним...»
 - 13 апреля 1944г.-День освобождения Кировского района от немецко-фашистских захватчиков;
 - День отца в России (Беседа «Мой папа», Выставка поделок «Подарок для папы»);
 - День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (9 мая)
- Выставка рисунков и поделок, посвященные ВОВ;
- Во всех возрастных группах проведены занятия, посвященные «Дню Великой Победы».

- прослушивание музыкальных произведений и песен о Великой Отечественной войне.
 Организовано шествие «Бессмертный полк» - воспитанниками и сотрудниками детского сада;
 Возложение цветов к памятнику
 Творческой группой педагогов предложено организовать «Мини - Музей ВОВ», разработан проект «Пока помним прошлое- у нас есть будущее».
 Воспитатель Воробьева Юлия Викторовна с родителями своей группы изготовила два макета памятников нашего поселения для нашего музея;
 Помощник воспитателя изготовила макет об участниках СВО;
 Изготовлены 6 картин об освобождении Кировского района, добавляется материал книгами о ВОВ.
 Творческой группой принято решение в Мини – музее расположить материал о ВОВ, об Афганистане и СВО.
 В 2025 году на территории детского сада установлена стела «Мы наследники-Победы»,
 Высажена аллея памяти «Сирень- Победы».
 В настоящее время продолжается обновляться макетами, добавляется материал; изготовлен альбом о героях СВО нашего Кировского района.

Участие воспитанников в конкурсах различного уровня

В течение года воспитанники детского сада участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня.

Дата	Название конкурса	Кол-во участников призовые места
январь 2025	Муниципальный этап Всероссийского конкурса экологических рисунков в 2025 году	10 участников: 1 место- три воспитанника, 2 место- два воспитанника, 3 место – три воспитанника
апрель 2025	1.Выставка-конкурс декоративно-прикладного творчества и изобразительного искусства «Пасхальная Ассамблея» среди учащихся общеобразовательных организаций Кировского района в 2025 году.	5 участников: 1 место- один воспитанник
	2.Патриотический конкурс детского творчества «Ради жизни на Земле!,,» среди учащихся общеобразовательных учреждений Кировского района в 2025 году	7 воспитанников: 1 место-два воспитанника 2 место-2 воспитанника 3 место- один воспитанник
май 2025	Совместно с Первомайским ДК приняли участие в Районном фестивале патриотического творчества «Победный май»	
сентябрь 2025	1. Муниципальный этап выставки-конкурса декоративно-прикладного и изобразительного искусства «Знай и люби свой край в 2025 году».	2 участника
	2. Акция «Белый цветок»	
	3. Районный фестиваль «Семейные ценности»	
октябрь 2025	1. Муниципальный этап республиканского природоохранного конкурса «Чистый Крым»	2 участника
	2. Фестиваль «Вместе Ярче»	воспитанники всех возрастных групп
	3. ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр» Всероссийская олимпиада «Эколята-молодые защитники природы».	
ноябрь 2025	Месячник «Белый трость»	воспитанники старших и подготовительных групп
декабрь 2025	Районный конкурс «Ретро Дед Мороз»	декабрь 2025

Участие в конкурсах:

- Фестиваль «Семейные ценности» приняли участие: воспитанники и коллектив ДОУ ;

- Творческий конкурс рисунков «Волшебное лукошко». Приняло участие- три воспитанника;
- Всероссийский урок «Эколята- молодые защитники природы». Участники- 2 старшие и 2 подготовительные группы.
- Конкурс рисунков по ПДД «Дорога глазами детей» -приняло 9 участников, 2 вторых места.
- II Международная детско-юношеская премия «Экология- Дело каждого»- 5 участников в номинации «Экорисунок» ;
- ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр» Всероссийская олимпиада «Эколята-молодые защитники природы» приняли участие 38 воспитанников.
- Всероссийский детский конкурс рисунков «Подари улыбку папе» 12 воспитанников приняло участие.
- Детский конкурс поделок «Пластилиновые чудеса» 14 участников.
- Всероссийский детский творческий конкурс рисунков «В дружбе народов –единство страны» 15 участников..
- Всероссийский детский творческий конкурс рисунков «Мамино тепло» - приняло участие – 22воспитанника;
- Муниципальный конкурс рисунков по ПДД «Дорога глазами детей» ;
- Участие в фестивале «Вместе ярче» все возрастные группы.
- IX Всероссийский конкурс детского и юношеского творчества «Базовые национальные ценности» ЦДЮТ пгт. Кировское.

2.3. Организация образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В МБДОУ «Детский сад №7 «Ягодка» с.Первомайское» в 2025 год- обучались дети с ограниченными возможностями (с задержкой речевого развития).

1- воспитанница средней группы «Морская»;

1-воспитанница старшей/ подготовительной группы «Солнышко».

1-воспитанница подготовительной группы «Пчелка».

В течение года с воспитанниками проходила работа по индивидуальному образовательному маршруту, составленному специалистами с учетом рекомендаций указанных в коллегиальных заключениях ПМПК, однако помимо ТНР (тяжелое недоразвитие речи) у этих детей отмечены когнитивные расстройства – специфические нарушения в познавательной сфере, включающие следующие симптомы: снижение памяти, интеллектуальной работоспособности, снижение других когнитивных процессов мозга в сравнении с нормой (исходным уровнем). Эти дети нуждаются в постоянной помощи психиатра, дефектолога, логопеда.

В Учреждении нет психолога (вакансия), поэтому затрудняет работу по индивидуальной работе, нуждающимся воспитанникам.

2.4. Оценка работы психологической и социальной помощи дошкольного образовательного учреждения

Целью работы Учреждения является выявление семей, находящихся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации , выявления жизненной ситуации и устранения причин, поставивших семью в социально-опасное положение.

В 2023-2024годах Минпросвещением были направлены рекомендации по организации психолого - педагогического сопровождения детей из семей участников СВО (письма от 11.08.2023г. № АБ-3386/07, от 29.03.2024г. № АБ-1122/07).

Работа в отчетном году осуществлялась согласно разработанному плану и была направлена на своевременное выявление семейного неблагополучия, профилактики жестокого обращения с воспитанниками, а также оказание психолого-педагогической поддержки семьям, оказавшимся в социально опасном положении.

Приказом заведующего утверждена рабочая группа, совместно с воспитателями проводили «Круглые столы» для определения и проведения работы с семьями, нуждающимися в помощи. Для родителей были выпущены буклеты: «Как говорить с ребенком о СВО», «Режим дня ребенка, как помочь восстановить сон». Для оценки психического состояния ребенка (2-6 лет) с родителями провели опросник (из 14 вопросов), по которым можно было увидеть изменения поведения ребенка и выявить на ранних этапах тревожность. Проведены профилактические, просветительские беседы: «Семья в условиях стресса СВО». Проведены с детьми беседы, чтобы оценить эмоциональную уравновешенность и устойчивость. Предварительная работа с воспитанниками и родителями показала, что разработка индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения не требуется. Однако для поддержания благоприятного психологического климата в Учреждении добавили в рабочую программу воспитания просветительские мероприятия.

Оформлен пакет документов:

- Социальный паспорт по каждой возрастной группе;
- Социальный паспорт Учреждения.

На 31.12.2025 года общая численность воспитанников составила 219 детей. Социальный состав семей воспитанников в отчетном году выглядит следующим образом:

Социальный статус семей воспитанников.

№	Название группы	Общее кол-во детей на 01.09.2025		Социальный статус семьи			
		м	д	полная	неполная	опекунство	Многодетная
1	группа раннего возраста «Звездочка»	26		23	3	-	12
		8	18				
2	подготовительная группа «Улыбка»	22		21	1	-	4
		16	6				
3	средняя группа «Морская»	27		27	-	1	8
		12	15				
4	младшая группа «Семицветик»	26		25	1	-	14
		14	12				
5	младшая группа «Пчелка»	34		29	5	-	16
		11	23				
6	средняя группа «Лесная»	26		25	1	-	12
		12	14				
7	старшая «Радуга»	30		27	1	-	14
		10	20				
8	подготовительная группа «Солнышко»	28		24	4	1	12
		13	15				
Всего:		219		203	16	2	92

Количество многодетных семей, имеющих 3 и более детей – 92 (42,0%) семей.

Семьи с одним ребенком – 66 (30,0%) семей.

Семьи с двумя детьми – 61 (28,0%) семей.

В 2025 году на внутреннем учете Учреждения семьи не выявлены.

2.5. Оценка состояние посещаемости и заболеваемости детей.

Медицинское обслуживание дошкольников в 2025 году в МБДОУ осуществлялось медицинским работником –Гаевой Светланой Степановной.

В течение года медицинской сестрой проводилось обследование уровня физиологического развития и физической подготовленности детей; осмотр детей по группам; осуществлялась

профилактическая и консультационная помощь медсестры при карантинных и профилактических мероприятиях при работе с родителями, воспитанниками и сотрудниками, сезонная профилактика гриппа и ОРВИ.

Одной из задач учреждения - является сохранение и укрепление здоровья детей.

Большое внимание уделяется часто болеющим и ослабленным детям со стороны медицинской сестры и сотрудниками. Группы, музыкальные залы оснащены бактерицидными лампами, рециркуляторами. В течение года в ДОУ проводились:

- **закаливающие процедуры** (хождение по массажным дорожкам, дыхательная гимнастика, в летний период – хождение босиком, сон без маек, мытье ног);
- **оздоровительные мероприятия в летний период** - работа организована согласно утвержденного плана оздоровления и отдыха детей в летний период.

Вся работа проводилась согласно «Годового плана МБДОУ» и была направлена на сохранение и укрепление здоровья, приобщение воспитанников к здоровому образу жизни.

В начале учебного года осуществлялось наблюдение за адаптацией к условиям детского сада вновь прибывших детей. Большая работа по адаптации детей раннего возраста особенно проводилась на первых этапах формирования группы, работа включала в себя наблюдения за деятельностью и поведением детей и взрослых в разные отрезки времени. Для облегчения адаптации воспитателями и медицинскими работниками использовались разнообразные методы, элементы психолого-педагогических технологий: арттерапии, игротерапии.

Прием детей в группы раннего возраста проводился поэтапно, и предусматривалось постепенное увеличение времени пребывания ребенка в группе. Педагоги проводили консультации для родителей по темам: «Как облегчить ребенку адаптацию?», «Как общаться с ребенком в период адаптации», «Адаптация детей в коллективе» и др. Совместная работа педагогов позволила спрогнозировать течение адаптации, составить гибкий режим и перспективный план работы по сопровождению детей раннего возраста. Адаптацию к дошкольному учреждению проходили в 2025 году – 59 детей, среди них: легкая степень адаптации – у 23 детей (39,0%), средняя степень – у 36 детей (61,0%). Дети с тяжелой степенью адаптации отсутствовали.

Большинство детей имеют I и II группу здоровья, то есть являются условно здоровыми.

Распределение о МБДОУ «Детский сад №7 «Ягодка» с.Первомайское»

№ п/п	Показатели(4группы)	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1.	1 группа здоровья	162	213	207	196	205	170
2.	2 группа здоровья	26	38	38	31	31	45
3.	3 группа здоровья	1	2	2	1	7	3
4.	4 группа здоровья	-	-	-	-	1	1
5.	Количество не болевших детей	0	0	0	0	0	0
6.	Списочный состав детей :	189	255	253	228	244	219

Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные.

Ежемесячно проводился анализ заболеваемости детей с последующим выяснением причин непосещения ребёнком ДОУ и направленной коррекционной работой по их устранению.

Причины заболеваемости:

- вспышка ОРВИ в осенний, зимний периоды, особо тяжелое течение заболевания;
- имеют место случаи, когда родители приводят в группу ребёнка с начальной стадией заболевания и скрывают от воспитателя данный факт. Для определения заболевания иногда внешних признаков недостаточно. Здоровые дети, вступая в контакт с больным ребёнком, подхватывают инфекцию ОРВИ или ОРЗ;
- при низкой температуре и плохих погодных условиях родители оставляют детей дома, что ведёт к пропускам и снижению посещаемости;

- огромное количество пропусков по заболеваемости, связанное с началом посещения ребёнком МБДОУ – время адаптации, когда он вступает в контакт с большим количеством детей.

- не все дети прошли вакцинацию от гриппа (отказ родителей, болезнь и др.).

Чтобы не допустить распространения гриппа, ОРВИ, коронавирусной инфекции администрация МБДОУ в 2025 году продолжила соблюдать профилактические меры в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20.

Ежедневно проводятся следующие мероприятия:

- утренний фильтр обучающихся и сотрудников;
- влажная уборка с обработкой всех контактных поверхностей, игрушек и оборудования дезинфицирующими средствами;
- дезинфекция посуды, столовых приборов после каждого использования;
- проведение профилактических мероприятий во время карантина;
- ведение мониторинга теплового режима и утреннего приема детей;
- работа рециркуляторов в группах.

Для снижения заболеваемости и пропусков МБДОУ без уважительных причин осуществлялась следующая работа:

- контроль за сбалансированным питанием, организацией питания в группах;
- беседы с родителями во время приема – передачи детей;
- размещение информации по профилактике инфекционных заболеваний, гриппа, ОРВИ и новой коронавирусной инфекции, на стенде при входе в МБДОУ, в сообществе VK и на официальном сайте МБДОУ;
- оперативный контроль за выполнением режима дня, за продолжительностью прогулок в соответствии с возрастом детей в соответствии с требованиями СП;
- контроль за проведением утренней гимнастики на свежем воздухе и физкомплексов на прогулке;
- контроль за выполнением санитарно-гигиенических норм, за организацией и проведением физического воспитания и закаливания детей;
- использование здоровьесберегающих технологий в работе с дошкольниками;
- витаминизация готовых блюд;
- консультации для педагогов и родителей (законных представителей) по профилактике травматизма и заболеваемости и т.д.

Заболеваемость детей

Показатели оценки	2020г (189детей)	2021г (255д.)	2022г (253д.)	2023г (228д.)	2024г (244д.)	2025г (219д.)
Заболеваемость в случаях	734	1328	1322	7649	3651	1205
Заболеваемость ОРВИ в случаях	334	470	322	2205	560	570

Полученные данные свидетельствуют о продолжении проведения работы по совершенствованию здоровьесберегающей деятельности, сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей. Проводить работу с родителями о необходимости вакцинации против гриппа.

2.6. Оценка организации взаимодействия семьи и дошкольного образовательного учреждения

В Учреждении в 2025 году активно велась просветительская работа с родителями, проводилось консультирование родителей (законных представителей) по результатам обследования детей. В течение 2025 года старшим воспитателем проводились консультации для педагогических работников, а также беседы с родителями воспитанников по вопросам взаимодействия с детьми, адаптации их к детскому саду, в случае возникновения затруднительных ситуаций.

В каждой группе с родителями проводились родительские собрания в форме родительских встреч. В группах детского сада воспитатели проводили совместно с родителями и детьми

праздники и развлечения. Родители воспитанников активно принимали участие в конкурсах и выставках детско-родительских творческих работ, например, в выставке фотографий «Путешествие по Крыму», в конкурсе экологического костюма, в конкурсе творческих работ «Космические дали». Выставка «Народное творчество», фотовыставка «Природа родного края» не прошли без участия семей воспитанников, которые также проявили и творческую активность в конкурсе «Новогодняя фантазия» и помогли в украшении групп к празднику. Спортивный праздник «папа, мама, я – спортивная семья» не оставили равнодушными родителей воспитанников, и они были активными участниками наших мероприятий. К праздникам выпускаются стенгазеты, коллажи для родителей, выставки детско-родительских творческих работ, размещение информации на официальном сайте детского сада;

В детском саду организована работа по информированию родителей (законных представителей) воспитанников о правах и обязанностях воспитанников, о правах и обязанностях родителей. С данной информацией родители (законные представители) знакомятся посредством изучения материала, размещенного на официальном сайте Учреждения.

Приказом заведующего назначен ответственный за ведение сайта, который осуществляет размещение обязательной информации о деятельности Учреждения, локальных нормативных актов Учреждения, а также иных нормативных документов. По результатам мониторинга размещения и обновления информации на официальном сайте Учреждения наполняемость сайта соответствовала установленным требованиям.

С 2022 года создана официальная страница в социальной сети Вконтакте, информация о проводимых в детском саду мероприятиях доступна родителям (законным представителям), сотрудникам детского сада и другим подписчикам.

Вывод: в Учреждении созданы условия для максимального удовлетворения запросов родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста по их воспитанию и развитию. Родители получают информацию о целях и задачах учреждения, имеют возможность обсуждать различные вопросы пребывания ребенка в Учреждении, участвовать в жизнедеятельности детского сада.

III. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Оценивание качества образовательной деятельности, осуществляемой МБДОУ «Детский сад №7 «Ягодка» с.Первомайское» по ООП ДО, представляет собой важную составную часть образовательной деятельности, направленную на ее усовершенствование.

Основания такой оценки определяются требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», а также ФГОС ДО, в котором определены государственные гарантии качества образования. Оценивание качества, т. е. оценивание соответствия образовательной деятельности, реализуемой МБДОУ, заданным требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО в дошкольном образовании проводится регулярно согласно плана и направлено в первую очередь на оценивание созданных в детском саду условий в процессе образовательной деятельности.

Система оценки образовательной деятельности предполагает оценивание качества условий образовательной деятельности, обеспечиваемых МБДОУ, включая психолого-педагогические, кадровые, материально-технические, финансовые, информационно методические, управление МБДОУ и т. д.

На уровне образовательной организации система оценки качества реализации ОП ДО решает задачи:

- повышения качества реализации программы дошкольного образования;
- реализации требований ФГОС ДО к структуре, условиям и целевым ориентирам основной образовательной программы дошкольной организации;
- обеспечения объективной экспертизы деятельности ДОУ в процессе оценки качества ООП ДО;

- задания ориентиров педагогам в их профессиональной деятельности и перспектив развития самой ДОУ;

- создания оснований преемственности между дошкольным и начальным общим образованием.

Ключевым уровнем оценки является уровень образовательного процесса, в котором непосредственно участвует ребенок, его семья и педагогический коллектив ДОУ. Таким образом, система оценки качества реализации ОП ДО на уровне ДОУ обеспечивает участие всех участников образовательных отношений.

Предусмотрены следующие уровни системы оценки качества:

- педагогическая диагностика развития ребенка, используемая как профессиональный инструмент педагога с целью получения обратной связи от собственных педагогических действий и планирования дальнейшей индивидуальной работы с детьми по ОП ДО – проводится 2 раза в год;
- внутренняя оценка, самооценка (самоанализ) ДОУ - проводится ежегодно в соответствии с Приказом Минобрнауки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Порядок проведения самообследования образовательной организацией»;
- внешняя оценка ДОУ, в том числе независимая профессиональная и общественная оценка – проводится контролирующими органами согласно плану-графику.

Процесс внутренней самооценки качества образования регулируется внутренними локальными актами, проводится в соответствии с годовым планированием с использованием качественного методического обеспечения. Результаты оценивания качества образовательной деятельности фиксируются и впоследствии формируют доказательную основу для изменений ОП ДО, корректировки образовательного процесса и условий образовательной деятельности. В оценивании результатов качества образовательной деятельности принимают участие также семьи воспитанников, предоставляя обратную связь о качестве образовательных процессов. С этой целью регулярно проводится опрос, позволяющий сделать выводы об уровне удовлетворенности предоставляемыми услугами, выявлять проблемы и принимать своевременные меры по коррекции деятельности МБДОУ.

Мониторинг качества образовательной деятельности в 2023 году показал удовлетворительную работу педагогического коллектива по всем показателям.

В ноябре 2023 года проводилось анкетирование родителей, в котором приняло участие 102 родителя, что составило 45,3 % от общего количества семей (223) воспитанников и получены следующие результаты:

- Открытость и доступность информации об образовательной организации 83,3%;
- Комфортность условий предоставления услуг образовательной организации-98%;
- Доброжелательность и вежливость работников организации – 98,8%;
- Удовлетворенность условиями оказания услуг- 97,9%;
- доля получателей услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации – 82%;
- доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым – 91%.

Вывод. В МДОУ создана функциональная, соответствующая законодательным и нормативным требованиям внутренняя система оценки качества, которая способствует получению достоверной и своевременной информации о состоянии деятельности и своевременной корректировке ее для достижения необходимого качества образования и позволяет максимально удовлетворять потребность и запросы родителей.

IV. Оценка кадрового обеспечения

Согласно штатному расписанию Детский сад укомплектован сотрудниками на 90%. Всего в ДОУ работают – 44 сотрудника, из них 13 педагогов (1-внешний совместитель).
Вакансии: педагог-психолог, тьютер, логопед.

Педагоги имеют профессиональное образование: среднее профессиональное – 6; высшее – 7.

№ п/п	Должность	2020		2021		2022		2023		2024		2025	
		высшее	сред-проф.	высшее	сред.-проф.	высшее	сред.-проф.	высшее	сред.-проф.	высшее	сред.-проф.	высшее	сред.-проф.
1	Заведующий	-	1	-	1	-	1	-	1	-	1	-	1
2	Заместитель заведующего	1	-	1	-	1	-	1	-	1	-	1	-
3	Методист (старший воспитатель)	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
4	Музыкальный руководитель	2	-	2	-	1	-	1	1	1	1	1	1
5	Воспитатель	5	5	3	5	6	5	5	6	4	7	6	4
6	Руководитель филиала	-	1	-	1	-	1	-	1	-	-	-	-

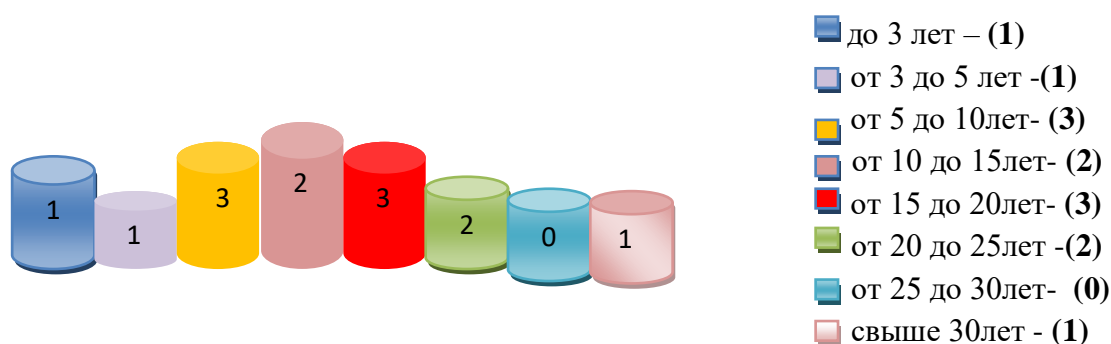
Качественный и количественный состав персонала, динамика изменений, в 2025 году таковы: штат работников детского сада состоял из 44 человека, из них:

- Заведующий;
- Заместитель заведующего по ВМР;
- Старший воспитатель;
- 2 музыкальных руководителя;
- 10 воспитателей;

Возраст педагогического коллектива:

Год	Количество педагогов					
	до 25	25-30	30-40	40-50	50-60	Свыше 60лет
2024-2025год	0	1	3	2	7	0

Стаж работы кадров (воспитатели, музыкальные руководители):



Педагогический коллектив в Учреждении опытный, сложенный, дружный имеют достаточный опыт в работе с воспитанниками, умеют выстраивать работу с родителями (законными представителями).

В сентябре вернулся творческий и опытный воспитатель – Абдыллаева Людмила Викторовна – старшим воспитателем. Ее работа будет направлена на повышение профессионализма воспитателей, на оказание методической помощи педагогам.

После декретного отпуска вышла на работу Халилова Сусанна Халиловна;

Принята подменным воспитателем: с января 2025 года – Ивачева Надежда Алексеевна.

Один педагог находится в декретном отпуске: Смаилова Эмине Рустемовна;
Педагоги активно участвуют в работе методических объединений, приобретают новый опыт, знакомятся с новинками периодической и методической литературы, повышают свой профессиональный уровень, знакомятся с опытом работы своих коллег и коллег других дошкольных учреждений.

В течение года, педагоги ведут работу по самообразованию. У педагогов имеется план работы по самообразованию на учебный год, ведется подборка материала по изучаемой теме, что свидетельствует о заинтересованности педагогов в накоплении и обобщении собственного опыта.

Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания детей дошкольного возраста.

Работа педагогического коллектива оценивается удовлетворительно. Воспитатели регулярно выявляют недостатки в знаниях детей по разделам программы и занимаются с детьми подгруппами и индивидуально по выявленным вопросам.

Все педагоги проходят курсовую подготовку согласно графика.

В 2025 году прошли курсы повышения квалификации прошли 2 педагога:

№ п/п	Курсы повышения квалификации (тема, период)	Ф.И.О. воспитателя
1	Старший воспитатель дошкольной образовательной организации: проектирование и методическое руководство образовательным процессом в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО и профессионального стандарта» (72ч.) с 01.12.2025г. по 15.12.2025г.	Абдыллаева Л.В.
2	ФГОС ДО и ФОП ДО: единое образовательное пространство пяти образовательных областей (речевое, познавательное, художественно- эстетическое, социально- коммуникативное, физическое развитие дошкольника)» (72ч.) с 01.12.2025г. по 15.12.2025г.	Халилова С.Х.

Помимо обязательных курсов повышения квалификации, педагоги Учреждения принимают участие в семинарах, конференциях, вебинарах, проходят курсы повышения квалификации различного уровня на интернет площадках и конечно же повышают свой профессиональный уровень через самообразование.

Распределение педагогов по квалификационным категориям:

- первая квалификационная категория – нет;
- СЗД - 9 человек;

В 2025 учебном году поданы заявления на прохождение аттестации на подтверждение СЗД: Федина Галина Ивановна, Юхименко Ирина Ивановна, Званцова Екатерина Евгеньевна, Халилова Сусанна Халиловна.

В 2025 году воспитанники и педагоги дошкольного учреждения были активными участниками игровых, музыкальных и развлекательных мероприятий, конкурсов различных уровней.

Вывод. В истекшем году работа с кадрами была направлена на развитие творческого потенциала педагогического коллектива и повышение их профессионального уровня и. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников. Мастерство и творческий потенциал, стремление к повышению своего теоретического уровня позволяют педагогам создать комфортные условия в группах, грамотно и успешно строить педагогический процесс с учетом требований ФГОС и ФОП ДО.

V. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения».

МБДОУ обеспечено информационной базой: имеется локальная сеть с выходом в Интернет, электронная почта. Официальный сайт ДОУ и его структура соответствуют установленным требованиям, обеспечивая открытость и доступность информации о деятельности ДОУ.

Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете и в группах детского сада. В методическом кабинете библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям образовательной программы дошкольного образования, детской художественной литературой, периодическими изданиями, репродукциями картин, иллюстративным материалом, дидактическими пособиями. Учет фонда ведется с помощью журнала учёта методической и художественной литературы.

В каждой возрастной группе имеется библиотека художественной литературы для детей (хрестоматии для чтения, сказки, стихи, рассказы отечественных и зарубежных писателей, энциклопедии и т.д.), демонстрационный и раздаточный материал.

В 2025 учебном году библиотечный фонд пополнился новой методической литературой.

Информационное обеспечение ДОУ включает:

- информационно-телекоммуникационное оборудование: 3 компьютера, 10 ноутбуков, 7 многофункциональных устройств, мультимедийный проектор, 3 экрана, интерактивная доска, интерактивная песочница, 6-телевизоров, поддерживающие функцию воспроизведения видео, просмотра фильмов, фотографий, презентаций.

В 2025 году приобретен компьютер и цветной принтер.

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов. Кабинет оснащен техническим и компьютерным оборудованием. Есть возможность выхода в интернет. Административному персоналу предоставлена возможность пользоваться служебной электронной почтой. Связь и обмен информацией с различными организациями осуществляется посредством электронной почты. Программное обеспечение позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет-ресурсами, фото-, видеоматериалами.

Вывод: В Детском саду учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

VI. «Оценка материально-технической базы».

В Детском саду сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. Все кабинеты, групповые, музыкальные залы оборудованы в соответствии с требованиями санитарных норм и правил, образовательной программы. При создании развивающей предметно-пространственной среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы и требования ФОП ДО И ФГОС ДО.

В Детском саду оборудованы помещения:

- Музыкально/спортивный зал – 2;
- Методический кабинет-1;
- Кабинет заведующего -1;
- Медицинский кабинет-1;
- Прачечная-1;
- Пищеблок-1;
- Групповые помещения -8;

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. В групповые ячейки оборудованы игровой, познавательной, обеденной зонами; спальни, санузлы, прихожие. Все группы полностью

обеспечены необходимой мебелью, посудой, постельными и бытовыми принадлежностями, соответствующими санитарным нормам и требованиям, для осуществления присмотра и ухода за детьми

В 2025 году финансовое обеспечение дало возможность приобрести материально-техническое оборудование для обеспечения государственных (муниципальных) услуг, а именно: услуги связи в сети Интернет, приобретение методической литературы, наглядные стенды, компьютерную технику.

В 2025 году в ДОО произведен косметический ремонт к началу учебного года во всех возрастных группах, лестничных переходах, коридорах. Однако необходим капитальный ремонт основного здания.

Окрашены малые архитектурные формы и игровое оборудование прогулочных площадок. Территория, здания помещений оснащены в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами: на прогулочных площадках имеются тентовые навесы, закрывающие песочницы.

Приобретены и установлены уличные стенды для «Метеостанции». На территории установлены сказочные персонажи из русских народных сказок для уголка «В гостях у сказки».

Игровые площадки покрыты искусственной травой, необходимо еще покрыть искусственной травой две детские площадки.

Источники искусственного освещения, отопления, вентиляции, водоснабжения содержатся в исправном состоянии.

ДОО в полном объеме обеспечено бытовыми термометрами для организации контроля температуры воздуха и соблюдения температурного режима.

Вывод: материально-техническая база детского сада для реализации образовательной программы дошкольного образования, осуществления деятельности по присмотру и уходу за детьми, их жизнеобеспечения и развития сформирована достаточно. В дальнейшем планируется осуществлять планомерную работу по материально-техническому оснащению групп и помещений ДОО с учетом требований, предъявляемых ФГОС ДО.

Необходимо обновить уличное оборудование.

Соблюдение в образовательном учреждении мер противопожарной и антитеррористической безопасности

Обеспечение комфортных и безопасных условий участников образовательного процесса относится к числу приоритетов в системе образования. Деятельность в этом направлении объединяет комплекс мероприятий по обеспечению антитеррористической безопасности, пожарной безопасности, профилактике дорожно-транспортного травматизма и соблюдению норм охраны труда и техники безопасности в ДОО.

В ДОО созданы необходимые условия для обеспечения безопасности воспитанников и сотрудников в здании и на прилегающей территории образовательного учреждения. Приказом руководителя назначены ответственные за организацию работы по охране труда, антитеррористической, противопожарной безопасности, разработаны инструкции.

Назначенные ответственные лица за безопасность проходят соответствующее обучение.

Для обеспечения комплексной безопасности детей и работников, их антитеррористической защищенности здание учреждения оборудовано:

- автоматической пожарной сигнализацией, извещателями дымовыми, ручными, прибором управления речевыми оповещателями;
- табло световыми «ВЫХОД»;
- тревожной кнопкой с радиобрелоком, что позволяет своевременно и оперативно вызвать наряд охраны в случае чрезвычайной ситуации (ЧС);
- системой наружного освещения, состоящей из светодиодных светильников;
- резервными источниками электроснабжения, аварийным освещением, на рабочих местах охраны – фонарями;
- системой видеонаблюдения, выведенной на пост охраны;

- ворота и металлическая калитка, оборудованными запорными устройствами;
- на входной калитке имеется домофон;
- первичными средствами пожаротушения: порошковыми огнетушителями;

Со всеми соответствующими организациями заключены контракты на оказание услуг по обслуживанию АПС и контракт о выезде нарядов полиции при срабатывании тревожной сигнализации и техническом обслуживании средств тревожной сигнализации. Обеспечение условий безопасности в учреждении регламентируется локальными нормативно-правовыми документами: приказами, инструкциями, положениями.

В соответствии с требованиями законодательства по охране труда систематически проводятся разного вида инструктажи:

- вводный (при поступлении),
- первичный (с вновь поступившими),
- повторный,
- внеплановые и целевые, что позволяет персоналу владеть знаниями по охране труда и

технике безопасности, правилами пожарной и антитеррористической безопасности, действиям в чрезвычайных ситуациях.

Проводимые мероприятия по вопросам безопасности:

1. На каждом этаже детского сада имеется план эвакуации, разработан порядок эвакуации воспитанников и сотрудников.
 2. Учреждение полностью укомплектовано первичными средствами пожаротушения;
 3. Имеется пожарный водоем (2 емкости по 25м³).
 4. Все запасные выходы легкодоступны и содержатся в порядке. Соблюдаются требования к содержанию эвакуационных выходов.
 5. В детском саду установлена кнопка тревожной сигнализации, действует пропускной режим, издан приказ о пропускном режиме.
 6. Отрабатывается «План и порядок эвакуации воспитанников и работников на случай пожара, ЧС» при проведении тренировочных эвакуаций. Согласно плану, систематически проводятся эвакуационные занятия, на которых отрабатываются действия всех участников образовательного процесса и работников на случай возникновения чрезвычайной ситуации. Регулярно проводятся беседы о безопасности.
 8. Территория детского сада ограждена по периметру забором. Регулярно осуществляется проверка помещений здания ДООУ и прилегающей к нему территории.
 9. Разработан «Паспорт антитеррористической безопасности», «Паспорт дорожной безопасности».
 10. Среди работников и родителей воспитанников, посещающих учреждение, постоянно распространяются памятки и буклеты по обеспечению безопасности, выданы пропуска.
- Вывод:** В Учреждении созданы условия, обеспечивающие безопасную жизнедеятельность, как воспитанников, так и всех работников учреждения.
- Выполняются правила пожарной безопасности; соблюдается противопожарный режим. Проводится работа по обеспечению антитеррористической безопасности.

Питание в детском саду.

Работа по организации питания строится на основании нормативной документации.

Организация питания ДООУ соответствует требованиям СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

Пищеблок Учреждения укомплектовано необходимым оборудованием (машина картофелеочистительная, машина универсальная кухонная, миксер планетарный, мясорубка, пароконвектомат, плита шестикомфорочная, холодильники, столы разделочно-производственные), инвентарем и посудой, которые имеют соответствующую маркировку.

Поставка продуктов питания в Учреждение осуществляется поставщиками, выигравшими аукционные контракты. Поставка продуктов осуществляется строго по заявке учреждения.

Привоз продуктов по графику. Каждый поступающий продукт имеет удостоверение качества или сертификат соответствия. Контроль за качеством поступающей продукции возложен на медицинскую сестру и повара.

Контроль, за качеством питания, разнообразием и витаминизацией блюд, закладкой продуктов, кулинарной обработкой, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации осуществляет медсестра детского сада, а так же и родительский контроль по питанию. В Учреждении организовано 3-х разовое питание (завтрак, обед, полдник,). Организация рационального питания детей в ДОО основана на соблюдении утвержденных наборов продуктов и 10- дневного меню (утвержденного заведующим).

В Учреждении имеется картотека блюд, где указана калорийность блюда, содержание в нем белков, жиров, углеводов. С воспитанниками Учреждения организована работа по формированию культурно-гигиенических навыков.

Организация питания в детском саду сочетается с правильным питанием ребенка в семье. С этой целью педагоги информируют родителей о продуктах и блюдах, которые ребенок получает в течение дня в детском саду. Ежедневно информацию о питании детей дошкольного учреждения родители получают из меню. Меню вывешивается в каждой группе и на информационном стенде около пищеблока. На сайте Учреждения есть страничка «Организация питания в образовательной организации» - полная информация о питании в Учреждении, так же там же есть вкладка – «Ежедневное меню», где все могут видеть меню детского сада.

В правильной организации питания детей большое значение имеет создание благоприятной и эмоциональной окружающей обстановки в группе. Группы обеспечены соответствующей посудой, столами. Блюда подаются в соответствии с рекомендованной температурой детям не слишком горячими, но и не холодными. Воспитатели приучают детей к чистоте и опрятности при приеме пищи, знакомят с новыми блюдами.

Вывод: организация питания в дошкольном учреждении проводится согласно требованиям действующих санитарных правил. Калорийность блюд соответствует утверждённым нормативам.

VII. Финансовые ресурсы Учреждения и их использование за 2025 год.

Бюджетное финансирование осуществляется в рамках муниципальных заданий.

Годовые ассигнования	Наименование услуг, работ	Израсходовано
17598583,53	Заработная плата	17598583,53
5250149,37	Начисления на оплату труда	5250149,37
57826,74	Услуги связи	57826,74
2344790,92	Коммунальные услуги:	2344790,92
2332800,00	Электроэнергия	2332800,00
11990,92	Вода	11990,92
133814,40	Услуги по содержанию имущества :	133814,40
10292,88	Дератизация и дезинсекция помещений	10292,88
10500,00	Измерение электрооборудования	10500,00
7400,00	Проверка технологического оборудования	7400,00
6000,00	Проверка вентиляционной системы	6000,00
13308,00	Диагностика огнетушителей	13308,00
50000,00	Заправка картриджей	50000,00
15313,52	Вывоз ТБО	15313,52
9000,00	Обследование герметичности системы отопления	9000,00
12000,00	Обследование котлов	12000,00
1049553,70	Прочие расходы:	1049553,70
83280,00	Медосмотр	83280,00
13452,50	Акарицидная обработка	13452,50

48100,00	Обучение	48100,00
10400,00	СБиС	10400,00
36000,00	СОУТ	36000,00
17784,00	Санитарный минимум	17784,00
146388,00	Обслуживание пожарной кнопки	146388,00
76800,00	Обслуживание тревожной кнопки	76800,00
34656,00	Обслуживание охранной сигнализации	34620,00
5340,00	Контроль акарицидной обработки	5340,00
11000,00	Доступ к сайту детского сада	11000,00
48648,00	Производственный контроль (скважина)	48648,00
88626,00	Производственный контроль	88626,00
242720,00	Укладка тротуарной плитки	242720,00
19094,40	Подписка	19094,40
47128,80	Контроль извещений тревожной сигнализации	47128,80
58992,00	Обслуживание 1 С	58992,00
12720,00	Доступ к сервису Баланс питания	12720,00
11360,00	Повышение квалификации	11360,00
7200,00	Психологическое освидетельствование	7200,00
15000,00	Консультационные услуги	15000,00
14900,00	Разработка программы энергоэффективности	14900,00
792187,24	Увеличение стоимости материальных запасов:	792212,24
238820,44	Льготное питание	238820,44
11690,00	Учебная- методическая литература	11690,00
223225,00	Искусственная трава	223225,00
50000,00	Канцтовары детские	50000,00
61760,00	Учебно-наглядные стенды	61760,00
900,00	Мышь, клавиатура	900,00
4200,00	Роутер	4200,00
50630,40	Хоз.товары	50655,40
60000,00	Ткань	60000,00
3701,40	Новогодние шары	3701,40
87260,00	Плитка тротуарная	87260,00
442315,00	Увеличение стоимости основных средств	442315,00
322605,00	Стела памяти« Журавли»	322605,00
56320,00	Мебель для музея	56320,00
57300,00	Компьютерная техника	57300,00
6090,00	Огнетушители	6090,00
657,00	Уплата налогов	657,00
	Водный налог	657,00
	ИТОГО:	27 669 902,90

Вне бюджетные средства (родительская плата за 2025 год)

	Остаток на счете на 01.01.2025г	190438,72
Годовые ассигнования	Наименование услуг, работ	Израсходовано
	Родительская плата:	
3881695,05	Закупка продуктов питания	3881695,05
253297,05	Итого на хозяйственные нужды:	253297,05
123320,05	Моющие средства	123320,05

23500,00	Подушки	23500,00
24865,00	Картриджи для фильтра	24865,00
17250,00	Светильники	17250,00
64362,00	Хоз.товары	64362,00
9000,00	Услуги по содержанию имущества:	9000,00
9000,00	Обслуживание фильтра для воды	9000,00
123287,00	Увеличение стоимости основных средств:	123287,00
44700,00	Холодильник	44700,00
78587,00	Водонагреватель	78587,00
	Остаток родительской платы на 01.01.2026	160951,62

Вывод: Финансово-хозяйственная деятельность ведется в соответствии с планом мероприятий на текущий год. Бюджетные средства израсходованы в полном объеме. Все средства расходуются строго по целевому назначению.

РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ.

Данные приведены по состоянию на 30.12.2025г.

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе обучающиеся:	человек	219
в режиме полного дня (9часов)		219
в режиме кратковременного пребывания		0
в семейной дошкольной группе		0
в форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением, которое организует детский сад		0
Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	человек	35
Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	человек	184
Количество/удельный вес детей от общей численности воспитанников, которые получают услуги присмотра и ухода, в том числе в группах:	человек/ процент	0(0%)
8-12- часового пребывания		
12-14 - часового пребывания	человек/ процент	0(0%)
круглосуточного пребывания		0(0%)
Численность/ удельный вес воспитанников с ОВЗ от общей численности воспитанников, которые получают услуги:	человек/ процент	0(0%)
по коррекции недостатков физического, психического развития		
обучению по образовательной программе дошкольного образования	человек/ процент	2 (1%)
по присмотру и уходу		2 (1%)
Средний показатель пропущенных по болезни дней на одного воспитанника	день	31,7

Общая численность педагогических работников, в том числе количество педагогических работников: с высшим образованием (не педагогическим)	человек	13 0
высшим образованием педагогической направленности (профиля)	человек	7/ 54,0%
средним профессиональным образованием (не педагогическим)	человек	0
средним профессиональным образованием педагогической направленности (профиля)	человек	6/ 46,0%
Количество(удельный вес численности/педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: с высшей	человек/ процент	0(0%)
первой		0(0%)
Количество(удельный вес численности) педагогических работников, в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: до 5 лет	человек	1/8%
больше 30 лет		1/8%
Количество (удельный вес численности) педагогических работников, в общей численности педагогических работников в возрасте: до 30 лет	человек/ процент	0
от 55 лет	человек/ процент	2/17%
Численность/ удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации / профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек/ процент	15/100
Численность/ удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек/ процент	15/100
Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	человек/ человек	1/17
Наличие в детском саду: музыкального руководителя	да/нет	да
Инструктора по физической культуре	да/нет	нет
Учителя-логопеда	да/нет	нет
логопеда	да/нет	нет
Учителя-дефектолога	да/нет	нет
Педагога-психолога	да/нет	нет
Инфраструктура		
Общая площадь помещений, в которых осуществляется	кв.м	2,4

образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника		
Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	кв.м	58,12
Наличие физкультурного зала	да/нет	нет
Наличие музыкального зала	да/нет	да
прогулочных площадок, которые оснащены так, чтобы обеспечить потребность воспитанников в физической активности и игровой деятельности на улице	да/нет	да

Вывод: Анализ показателей указывает на то, что в дошкольном образовательном учреждении созданы благоприятные условия для всестороннего развития личности воспитанников.

Продолжается работа по обеспечению детского сада наглядным и дидактическим материалом, методическими пособиями и разработками, ориентированных на выполнение Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и реализацию Федеральной образовательной программы дошкольного образования.

Развивающая предметно-пространственная среда соответствует требованиям, но требует дальнейшей работы по пополнению и обогащению.

Весь коллектив Учреждения активно и слаженно работал в течение года по выполнению намеченных планов работы.

Детский сад укомплектован педагогическими кадрами, которые имеют уровень подготовки и регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности. Однако имеются вакансии педагогов (воспитатель, педагог-психолог, педагог дополнительного образования). Систематически подается информация в центр занятости.

В целях дальнейшего развития МБДОУ «Детский сад № 7 «Ягодка» с.Первомайское» основными направлениями деятельности, в 2026 году станут:

1. Своевременное реагирование на нормативные изменения государственной образовательной политики в сфере дошкольного образования.
2. Усилить работу по комплектованию педагогических кадров, достаточным для эффективного осуществления образовательной деятельности.
3. Продолжить работу по внедрению технологий смарт - тренинг для дошкольников «Мир головоломок» в рамках инновационной деятельности.
4. Продолжить обогащение предметно-пространственной развивающей среды групп, музыкальных залов, методического кабинета согласно рекомендациям по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования, продолжить благоустройство территории Учреждения.
5. Усилить работу по здоровьесбережению воспитанников, профилактике травматизма, формированию навыков безопасного поведения.

Рабочая комиссия:

Заведующий МБДОУ:	- Кныш С.Е.
Заместитель заведующего по ВМР:	- Янчукова К.В.
Старший воспитатель:	- Абдыллаева Л.В.
Завхоз:	- Дерябкина Е.В.
Медицинская сестра:	- Гаева С.С.
Воспитатель, председатель профкома :	- Юхименко И.И.
Бухгалтер:	- Петриченко Е.В.

