



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 7 «ЯГОДКА»
С.ПЕРВОМАЙСКОЕ» КИРОВСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ПРИКАЗ

15.10.2024г.
с. Первомайское

№ 230

О создании бракеражной комиссии готовой
продукции на 2024-2025 гг.

В целях реализации мер, направленных на улучшение организации питания воспитанников, обеспечения рационального и качественного питания, направленного на укрепление здоровья детей, в целях соблюдения технологии приготовления пищи и использования качественного ассортимента продуктов питания,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать бракеражную комиссию в следующем составе:
Председатель комиссии- Кныш С.Е.-заведующий;
Члены комиссии:
Янчукова К.В.- заместитель заведующего по ВМР.
Гаева С.С.- медицинская сестра;
Калинина Н.В.- кладовщик;
Юхименко И.И.- воспитатель ,(председатель профсоюзной организации);
2. Разработать и утвердить план работы бракеражной комиссии на 2024-2025 учебный год; (Приложение -1.)
3. Бракеражной комиссии ежедневно:
 - проводить органолептическую оценку готовой пищи, заносить в журнал органолептической оценки приготовленной пищи- ответственный- Гаева С.С.- медицинская сестра;
 - присутствовать при закладке основных продуктов, проверять выход блюд- ответственный- Гаева С.С.- медицинская сестра;
 - отбор суточной пробы в соответствии с рекомендациями по отбору проб приложения Сан Пин 2.45.2409-08 возложить на поваров: - Форманюк Е.Н. и Небогатикову Н.А.
 - контроль за правильностью отбора и условия хранения суточных проб возложить на медицинскую сестру- Гаеву С.С.
 - контроль температурных режимов хранения продуктов в холодильном оборудовании возложить на кладовщика- Калинину Н.В.
4. Признать утратившим силу приказ №217 от 18.10.2023г. «О создании бракеражной комиссии готовой продукции на 2023-2024гг.»
5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «Детский сад
№7 «Ягодка»с.Первомайское

С.Е.Кныш

С приказом № 230 от 15.10.2024г.
ознакомлены:

Янчукова К.В.

Гаева С.С.

Калинина Н.В.

Небогатикова Н.А.

Форманюк Е.Н.

Юхименко И.И.

Утверждено:
Заведующий МБДОУ «Детский сад №7
«Ягодка» с.Первомайское»
С.Е.Кныш
приказ № 230 от 15.10.2024г.

План работы бракеражной комиссии
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад
№7 «Ягодка»с.Первомайское» Кировского района Республики Крым
на 2024-2025 учебный год.

На основании общего Положения о бракеражной комиссии, основных целей контроля за качеством приготовления пищи, соблюдения технологий приготовления пищи и выполнения санитарно- гигиенических требований работниками пищеблока, работа бракеражной комиссии в МБДОУ «Детский сад №7 «Ягодка»с.Первомайское» организована по следующим направлениям:

Ежедневный контроль

1. Бракеражная комиссия в полном составе ежедневно приходит на снятие бракеражной пробы.
2. Оценки органолептических свойств приготовленной пищи (цвет, запах, вкус, сочность жесткость, консистенцию, и т.д);
3. За соблюдением технологии приготовления пищи.
4. За полнотой вложения продуктов при приготовлении.
5. Соблюдения санитарно- гигиенических норм сотрудниками пищеблока.
6. Соблюдения правил личной гигиены работниками пищеблока.
7. Проверка наличия контрольного блюда и суточных проб.
8. Взятие проб из общего котла.

Ежемесячный контроль

1. Организация питьевого режима.
2. Проверка состояния помещений пищеблока, помещений для хранения продуктов, помещений для хранения уборочного инвентаря.
3. Контроль проведения уборок (ежедневной и генеральной) помещений пищеблока.
4. Соблюдения температурных режимов хранения продуктов.
5. Контроль качества обработки и мытья посуды.
6. Контроль соблюдения режимных моментов в организации питания воспитанников.
7. Проверка правил хранения продуктов и т.д.

Результаты проверок фиксируются в журнале бракеража готовой продукции, в актах проверки работы пищеблока. Отчеты по проведенным контрольным обходам обсуждаются на советах по питанию детского сада.

Бракеражная комиссия в своей деятельности руководствуется СанПиНами, сборниками рецептур, технологическими картами, ГОСТами.

План работы бракеражной комиссии
на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Название мероприятия	Ответственные	Сроки
1	Заседание членов комиссии по теме:«Готовность пищеблока и к началу нового учебного года». Анализ санитарных книжек у сотрудников пищеблока. Утверждение плана работы комиссии на новый учебный год.	Члены бракеражной комиссии	август
2	Отслеживание составления меню в	Члены бракеражной	Ежедневно

	соответствии с нормами и калорийностью блюд.	комиссии	
3	Контроль сроков реализации продуктов.	Члены бракеражной комиссии	1 раз в месяц
4	Отслеживание технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд.	Члены бракеражной комиссии	1-2 раза в неделю
5	Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока.	Члены бракеражной комиссии	Постоянно
6	Комплексная проверка состояния пищеблока, наличие суточных проб, маркировка банок и кухонного инвентаря.	Члены бракеражной комиссии	Сентябрь, Декабрь, Март, Май
7	Контроль взвешивания порций, правила хранения продуктов, температурный режим. Дата реализации продуктов.	Члены бракеражной комиссии	Октябрь
8	Проверка качества используемой посуды. Наличие контрольной порции. Соблюдение технологии закладки продуктов.	Члены бракеражной комиссии	Ноябрь
9	Заседание членов бракеражной комиссии по теме: «Анализ работы комиссии за первое полугодие 2024-2025 учебного года».	Члены бракеражной комиссии	Декабрь
10	Правила хранения овощей, Сыпучих продуктов. Соблюдение графика уборок помещений пищеблока.	Члены бракеражной комиссии	Январь
11	Проверка наличия контрольной порции. Обработка используемой посуды.	Члены бракеражной комиссии	Февраль
12	Ведение журнала качества, наличие суточных проб, маркировка банок.	Члены бракеражной комиссии	Февраль
13	Проверка соответствие порции, взятой произвольно со стола воспитанников по весу с контрольной порцией.	Члены бракеражной комиссии	март
14	Хранение овощей и фруктов. Обработка яиц перед приготовлением	Члены бракеражной комиссии	март
15	Заседание членов бракеражной комиссии по теме: «Анализ работы комиссии за 2024-2025 учебный год»	Члены бракеражной комиссии	май