

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
"Шубинский учебно-воспитательный комплекс "Школа-детский сад"  
Кировского района Республики Крым  
(МБОУ «Шубинский УВК»)**

**ПРИКАЗ**

от 12.01.2026

№ 4

**Об организации питания во II полугодии  
2025/2026 учебного года**

В соответствии со статьями 37, 79 пункта 7 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утверждёнными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32, СП 2.4.3648-20 «Санитарно эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» утвержденными постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28, СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов» утвержденными постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 22.05.2003 № 98, Законом Республики Крым от 06.07.2015 № 131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым», постановлением Совета министров Республики Крым от 29.03.2024 № 241 «Об утверждении Государственной программы развития образования в Республике Крым», Региональным стандартом оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Республики Крым, утвержденным приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 18.05.2022 № 798, согласно Порядка по организации питания в МБОУ «Шубинский УВК» Кировского района Республики Крым утвержденного приказом № 9 от 13.01.2025 года (с изменениями и дополнениями), с целью контроля за организацией и качеством питания обучающихся

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

**1. Организовать горячее питание обучающихся 1 – 11 классов с  
12.01.2026:**

1.1. Одноразовое бесплатное горячее питание для обучающихся 1 – 4 классов за счет средств федерального бюджета. Стоимость условного (минимального) набора продуктов питания на 1 обучающегося в день - 85,55 руб.).

1.2. Двухразовое бесплатное горячее питание для обучающихся 1 – 11 классов, отнесенных к льготным категориям, за счет средств муниципального бюджета. Стоимость на 1 обучающегося в день – 232,00 руб.

1.3. Горячее питание обучающихся за счет родительских средств. Стоимость на 1 обучающегося в день - 143,00 руб.

## **2. Утвердить руководителем общеобразовательной организации:**

2.1. Основное (организованное) меню для обучающихся в соответствии с возрастной категорией.

До 11.01.2026

2.3. Графики работы пищеблока, приема пищи обучающимися (не менее 20 минут); графики кварцевания, проветривания, проведения влажной и генеральной уборки столовой.

## **3. Классным руководителям:**

3.1. Сформировать актуальный список учащихся 1-4 классов для получения бесплатного горячего питания.

Январь, 2026 год

3.2. Вести табель учета приёмов горячей пищи обучающимися по утвержденной в общеобразовательной организации форме.

Ежедневно

3.3. Вести учет детей нуждающихся в специализированном питании (по заявлению родителей и справкой лечащего врача).

Ежедневно

## **4. Специалисту ответственному по питанию Меметовой Эльмире Бахтияровне:**

4.1. Осуществлять общественно-административный контроль за организацией питания обучающихся.

Ежедневно

4.2. Вести просветительскую работу по формированию навыков культуры здорового питания среди детей и их родителей (законных представителей).

Ежедневно

4.3. Проводить мониторинг организации питания обучающихся, в том числе анкетирования.

Два раза за учебный год

4.4. Осуществлять контроль за санитарным состоянием школьной столовой.

**Ежедневно**

4.5. Контролировать дежурства учителей в соответствии с утверждённым графиком.

**Ежедневно**

4.6. Информировать родителей (законных представителей) на родительских собраниях, в чатах об организации питания.

**Ежемесячно**

4.7. Осуществлять контроль за выполнением требований нормативных документов по приему и хранению продуктов питания, приготовлению, реализации готовых блюд.

**Ежедневно**

4.8. Информировать своевременно о нарушениях безопасности условий организации питания руководителя общеобразовательной организации.

**При необходимости**

4.9. Оформлять и регулярно обновлять информационные стенды в обеденном зале школьной столовой на которых в том числе в обязательном порядке разместить:

- ежедневное меню с указанием стоимости питания, пищевыми веществами для обучающихся в соответствии с возрастной категорией (ежедневно);
- основное (организованное) меню в соответствии с возрастной категорией;
- информацию для обучающихся о здоровом питании.

**Еженедельно**

4.10. Вести протоколы по итогам рассмотрения вопросов по организации питания.

**По итогам совещания**

## **5. Медицинской сестре Меметовой Эльмире Бахтиярковне:**

5.1. Контролировать организацию питания, качество поступающего сырья на пищеблок школьной столовой.

**Ежедневно**

5.2. Вести журнал бракеража готовой пищевой продукции.

**Ежедневно**

5.3. Присутствовать при отборе суточных проб с каждой партии приготовленных готовых блюд.

**Ежедневно**

5.4. Проводить перед началом работы осмотр работников пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и остальных поверхностей тела, а также ангина, катаральных явлений верхних дыхательных путей с занесением результатов осмотра в гигиенический журнал.

**Ежедневно**

5.5. Осуществлять контроль прохождения работниками школьной столовой медицинских осмотров с обязательными отметками в санитарных книжках.

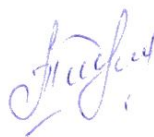
1 раз в год

5.6. Осуществлять контроль соблюдения режима питания детей.

Ежедневно

6. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о. директора УВК



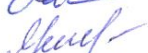
А.С. Титаренко

С приказом ознакомлены:

Э.Б. Меметова



Л.А. Яковенкова



Е.Н. Шеманская



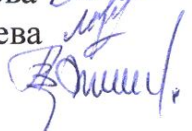
В.Н. Шерстова




М.А. Моисеева



П.В. Паняев



Е.Н. Балакина



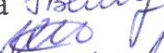
И.Т. Хайбуллаев



Г.Ш. Велияева



И.Н. Ушакова



Ж.И. Куртумерова

