

**Принято**

на педагогическом совете  
МБОУ «Первомайская ОШ имени Дьячкова Н.Н.»  
Протокол № 1 от 25.03.25г.

И.о директора МБОУ «Первомайская ОШ имени Дьячкова Н.Н. »

Ф.Э.Исмаилова  
Приказ № \_\_\_\_\_ - О от 25.03.2025г.



**УТВЕРЖДАЮ**

**Отчет  
о результатах самообследования  
за 2024 год  
МБОУ «Первомайская ОШ имени Дьячкова Н.Н.»  
Кировского района  
Республики Крым**

**« Согласовано »**

Начальник отдела образования, молодежи и спорта  
администрации Кировского района Республики Крым

И.А. Тигиева

№	Направление оценки деятельности школы	Листы
1.	<b>Образовательная деятельность и организация учебного процесса</b> 1.1. Наличие и реквизиты документов о создании школы. 1.2. Локальные акты школы в части содержания образования, организации образовательного процесса. 1.3. Характеристика ученического состава 1.4. Динамика контингента обучающихся (по уровням образования) 1.5. Специфика и форма реализации образовательных программ 1.6. Организация и проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации и их результаты 1.7. Организация ГИА и ее результаты 1.8. Образование обучающихся с ОВЗ 1.9. Организация и результативность воспитательной работы	3-16
2.	<b>Система управления организацией</b> 2.1 Распределение административных обязанностей в аппарате управления школы. 2.2.Организационная структура системы управления. 2.3.Основные формы координации деятельности аппарата управления	17-18
3.	<b>Содержание и качество подготовки обучающихся</b> 3.1.Анализ учебного плана 3.2.Анализ плана внеурочной деятельности 3.3 Содержание и полнота выполнения рабочих программ по учебным предметам, рабочих программ ВД 3.4 Качество подготовки обучающихся 3.5.Анализ участия в ВОШ, смотрах, конкурсах, научно-исследовательской деятельности	18-24

4.	<b>Кадровое обеспечение</b> 4.1 Укомплектованность педагогическими и иными кадрами 4.2.Уровень образования и квалификации педагогических кадров 4.3 Распределение педагогических работников по возрасту и стажу работы 4.4.Непрерывность профессионального развития педагогических работников. 4.5.Участие в конкурсах профессионального мастерства 4.6.Работа школьных методических объединений.	24-28
5	<b>Качество учебно- методического и библиотечно-информационного обеспечения</b> 5.1.Общее количество единиц хранения фонда библиотеки и степень его новизны; 5.2.Объем фонда учебной, учебно-методической, художественной литературы 5.3.Востребованность библиотечного фонда 5.4.Имеющиеся периодические издания 5.5.Наличие медиатеки и эффективность ее использования	29-31
6.	<b>Состояние учебного процесса в соответствии с требованиями</b> 6.1. Состояние материально-технической базы учебного процесса 6.2.Соответствие санитарно-эпидемиологическим требованиям к условиям и организации обучения 6.3.Соблюдений требований ТБ 6.4.Соблюдений требований ГО и ЧС 6.5. Соответствие требований к охране труда в школе 6.6.Электробезопасность 6.7.Пожарная безопасность 6.8 Работа по антитеррористической защищенности и противодействию коррупции и экстремизму	31-35
7.	7.1.Основные сохраняющиеся проблемы общеобразовательного учреждения (в том числе, не решенные в отчетном году). 7.2.Основные направления развития общеобразовательного учреждения в ближайшей перспективе.	36
8	<b>ПРИЛОЖЕНИЕ « Показатели деятельности школы, подлежащие самообследованию»</b>	38-39

## 1.Образовательная деятельность и организация учебного процесса

### *1.1.Наличие и реквизиты документов о создании школы*

#### Юридический и фактический адрес школы:

*297323, Россия, Республика Крым, Кировский район, село Первомайское, улица Советская, 2-А, Телефон: 5-55-85 , E-mail [school-perv.kir11@crimeaedu.ru](mailto:school-perv.kir11@crimeaedu.ru) , сайт: [school-perv.educrimea.ru](http://school-perv.educrimea.ru)*

*Документы, на основании которых осуществляет свою деятельность ОУ:*

*а) год создания учреждения:*

*Школа образована в 1968 году. С декабря 2014 года является муниципальным бюджетным образовательным учреждением.*

*б) лицензия: серия, регистрационный номер, срок действия.*

*Лицензия на осуществление образовательной деятельности серия 82 Л01 № 0000 513 от 15 июля 2016г от 0521.*

*в) свидетельство о государственной аккредитации: серия 82А01, регистрационный номер 0000204, срок действия до 22 мая 2029г.*

*Учредителем учреждения является администрация Кировского района Республики Крым.*

*Функции и полномочия Учредителя учреждения от имени администрации Кировского района осуществляет отдел образования администрации Кировского района.*

*Функции и полномочия собственника имущества Учреждения администрации Кировского района осуществляются МКУ «Отдел образования, молодежи и спорта администрации Кировского района Республики Крым» в установленном законодательством РФ и муниципальными правовыми актами органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования Кировский район.*

*Местонахождение Учредителя: 297300 Республика Крым, пгт. Кировское, ул. Розы Люксембург, Д.39, телефон: 4-11-97 (начальник) 4-13-18 (приёмная) электронная почта : [school-perv@yandex.ru](mailto:school-perv@yandex.ru)*

*МБОУ «Первомайская ОШ имени Дьячкова Н.Н.» является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, самостоятельным балансом, лицевыми счетами в органах Федерального казначейства, в других кредитных организациях; имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием.*

### *1.2 Локальные акты, регламентирующие деятельность ОУ.*

*1.Положение об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе.*

2. Положение об организации освоения обучающимися основных образовательных программ в форме семейного образования и самообразования.
3. Положение о порядке и формах проведения итоговой аттестации.
4. Положение по учету посещаемости учебных занятий
5. Положение о методическом совете школы.
6. Положение о наставничестве.
7. Положение о методическом объединении учителей.
8. Положение о сайте школы.
9. Положение о поурочных планах педагогических работников.
10. Положение о ведении классных журналов.
11. Положение о рабочей программе педагога по предмету.
12. Положение о едином орфографическом режиме.
13. Положение о проведении самообследования.
14. Положение о проведении школьного тура олимпиад.
15. Положение о порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
16. Положение об элективных предметах.
17. Положение об организации обучения детей с ОВЗ.
18. Положение о факультативах.
19. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся.
20. Положение о педсовете.
21. Положение об организации научно-методической работы.
22. Положение об электронной образовательной среде
23. Положение о системе внутренней оценки образования ОУ;
24. Положение о формах получения образования;
25. Положение о порядке получения, учёта, хранения, заполнения и выдачи документов об образовании;
26. Положение о порядке разработки и принятия локальных актов.
27. Положение о языках образования и обучения.
28. Положение об основной образовательной программе.

*МБОУ «Первомайская ОШ имени Дьячкова Н.Н.» является организацией общеобразовательного типа, реализующей основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительные программы, на основании лицензии (бессрочной) и приложения, выданными Министерством Образования и науки и молодежи РК от 15.06.16г № 0521, свидетельства об аккредитации № 0210 от 22 мая 2017года*

### 1.3. Социальная характеристика ученического состава

Общее количество учащихся	Дети сироты, и дети оставшиеся без попечения родителей	Дети-инвалиды и дети с ОВЗ	Дети из многодетных семей	Дети из неполных семей	Дети из малоимущих семей	Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации	Дети участников СВО
593	2	14	267	33	5	5	17

В школе обучаются дети, проживающие в основном на территории с.Первомайское, с. Изобильное, с. Отважное, с. Журавки, с. Изюмовка, с. Садовое, с. Жемчужина Крыма, с. Маковское, с. Тутовка. Опекаемые и дети из многодетных семей находятся на внутришкольном учете, пользуются льготами в получении питания при предоставлении необходимых документов.

Многонациональный состав учащихся определяет приоритет воспитательных задач педагогического коллектива направленных на формирование и развитие толерантности, уважение традиций народов Российской Федерации, Крыма.

### 1.4.Динамика контингента обучающихся по уровням образования:

<b>Классы</b>	<b>Количество классов на конец 2024 года</b>	<b>Кол.уч-ся на начало 2024года</b>	<b>Кол. уч-ся на конец 2024 года</b>	<b>Средняя наполняемость классов</b>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>56</i>	<i>57</i>	<i>28</i>
<i>2</i>	<i>2</i>	<i>59</i>	<i>55</i>	<i>29,5</i>
<i>3</i>	<i>3</i>	<i>65</i>	<i>57</i>	<i>32,5</i>
<i>4</i>	<i>3</i>	<i>76</i>	<i>65</i>	<i>37,5</i>
<b><i>Итого по НОО</i></b>	<b><i>10</i></b>	<b><i>256</i></b>	<b><i>234</i></b>	<b><i>26</i></b>
<i>5</i>	<i>3</i>	<i>61</i>	<i>72</i>	<i>24</i>
<i>6</i>	<i>2</i>	<i>64</i>	<i>59</i>	<i>29,5</i>
<i>7</i>	<i>3</i>	<i>71</i>	<i>60</i>	<i>30</i>
<i>8</i>	<i>3</i>	<i>67</i>	<i>67</i>	<i>22,3</i>
<i>9</i>	<i>3</i>	<i>39</i>	<i>64</i>	<i>21,3</i>
<b><i>Итого по ООО</i></b>	<b><i>14</i></b>	<b><i>302</i></b>	<b><i>322</i></b>	<b><i>23</i></b>
<i>10</i>	<i>1</i>	<i>22</i>	<i>19</i>	<i>19</i>
<i>11</i>	<i>2</i>	<i>40</i>	<i>18</i>	<i>18</i>
<b><i>Итого по СОО</i></b>	<b><i>3</i></b>	<b><i>66</i></b>	<b><i>37</i></b>	<b><i>18\,5</i></b>
<b><i>Итого по школе</i></b>	<b><i>27</i></b>	<b><i>620</i></b>	<b><i>593</i></b>	<b><i>22,8</i></b>

**Численность обучающихся по каждой форме получения образования на конец 2024г.**

<b>Уровни образования и классы</b>	<b>Всего</b>	<b>Численность обучающихся по каждой форме получения образования из них</b>	<b>Экстерны</b>
------------------------------------	--------------	---	-----------------

		Очная	Обучение на дому	Обучение детей на лечении в учрежде- ниях	Самообразование	Семейное об- разование
<i>1</i>	<i>57</i>	<i>57</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>2</i>	<i>55</i>	<i>55</i>	<i>4</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>3</i>	<i>57</i>	<i>57</i>	<i>3</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>1</i>
<i>4</i>	<i>65</i>	<i>65</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<b>Итого по НОО</b>	<b>234</b>	<b>234</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>
<i>5</i>	<i>72</i>	<i>72</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>6</i>	<i>59</i>	<i>59</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>7</i>	<i>60</i>	<i>60</i>	<i>1</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>1</i>
<i>8</i>	<i>67</i>	<i>67</i>	<i>2</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>1</i>
<i>9</i>	<i>64</i>	<i>64</i>	<i>1</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<b>Итого по ООО</b>	<b>322</b>	<b>322</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>
<i>10</i>	<i>19</i>	<i>19</i>	<i>1</i>	<i>0</i>	<i>1</i>	<i>0</i>
<i>11</i>	<i>18</i>	<i>18</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<b>Итого по СОО</b>	<b>37</b>	<b>37</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Итого по шко- ле</b>	<b>593</b>	<b>593</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>3</b>

### ***1.5. Специфика и форма реализации образовательных программ***

*Основная образовательная программа начального общего образования разработана на основе примерной основной образовательной программы начального общего образования на 2020-2025 учебные года (принята на педагогическом совете 27.08.2020 протокол №11, утверждена приказом от 27.08.2020 №163-О). Срок освоения программы 4 года.*

*Цели реализации основной образовательной программы НОО: обеспечение достижения выпускником начальной школы планируемых результатов освоения ООП НОО в соответствии с ФГОС НОО:*

■ *личностные результаты - готовность и способность обучающихся к саморазвитию, сформированность мотивации к учению и познанию, сформированность основ российской, гражданской идентичности;*



- *метапредметные результаты - освоенные обучающимися универсальные учебные действия (познавательные, регулятивные и коммуникативные);*
- *предметные результаты - освоенный обучающимися в ходе изучения учебных предметов опыт специфической для каждой предметной области деятельности по получению нового знания, его преобразованию и применению, а также система основополагающих элементов научного знания, лежащая в основе современной научной картины мира.*

*ООП НОО сформирована с учётом особенностей начального общего образования как фундамента всего последующего обучения и включали в себя три основных раздела: целевой, содержательный и организационный.*

*Учебный план начального общего образования ориентирован на реализацию личностно-ориентированного, деятельностного, компетентностного подхода к обучению на основе направленности учебного процесса на организацию опыта разнообразной практической деятельности школьников (познавательной, трудовой, художественной и пр.).*

*ООП НОО реализуется школой через организацию урочной и внеурочной деятельности в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами. Учебный план и план внеурочной деятельности являются основными организационными механизмами реализации ООП.*

*В соответствие с новыми стандартами формируются универсальные учебные действия, закладывается основа формирования учебной деятельности ребенка, формируется система предметных навыков и личностных качеств, основ экологической культуры, сохранение и укрепление здоровья обучающихся. Содержание образования обеспечивает приобщение обучающихся к общекультурным и национально-значимым ценностям.*

*В соответствии с требованиями ФГОС внеурочная деятельность организована по основным направлениям развития личности: духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное и др. и сформирована с учётом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей).*

*Образовательные программы по предметам учебного плана обеспечены учебно-методическими комплектами. Перечень учебников, используемых в образовательной деятельности, соответствует приказу Минобрнауки России от 31.03.2014 №253 (в ред. от 08.06.2015 №576 «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»).*

*Основная образовательная программа основного общего образования.*

*На уровне ООО реализуются основная образовательная программа и по ФГОС для 5-9 классов. ООП ООО по ФГОС разработана на основе Примерной основной образовательной программы ООО, одобренной Федеральным учебно-методическим объединением по общему образованию (протокол от 08.04.2015 №1/15).*

*Основная образовательная программа основного общего образования разработана на основе примерной основной образовательной программы основного общего образования на 2020-2025 учебные года (принята на педагогическом совете 27.08.2020 протокол №11, утверждена приказом от 27.08.2020 №163-О). Срок освоения программы 4 года.*

*Целями реализации основной образовательной программы основного общего образования являются:*

- достижение выпускниками планируемых результатов: знаний, умений, навыков, компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося среднего школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья;*
- становление и развитие личности обучающегося в ее самобытности, уникальности, неповторимости.*

*ООП ООО включают в себя три основных раздела: целевой, содержательный и организационный. В основу реализации ООП ООО заложен системно-деятельностный подход, программа реализуется через урочную и внеурочную деятельность.*

*Целью учебного плана школы является создание условий, которые способствуют умственному развитию учащихся, самопознанию и осознанному личностно- профессиональному самоопределению, не зависящих от социокультурных возможностей семьи и ее имущественного положения.*

*Учебный план определяет общие рамки отбора учебного материала, формирования перечня результатов образования и организации образовательной деятельности, направлен на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению), позволяет заложить фундамент знаний по основным дисциплинам математического, естественнонаучного, социально-культурного направлений, необходимым в современном обществе. При составлении плана учитывались интересы и возможности обучающихся, образовательные запросы родителей (законных представителей), кадровые и материально-технические возможности школы.*

*Реализация ООП обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по всему перечню учебных предметов (курсов) программы. Перечень всех учебников, используемых в образовательном процессе, соответствует приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.03.2014 №253 «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования» и утвержден приказом по школе от 23.04.2015 №265-О.*

*План внеурочной деятельности содержит конкретизацию использования требуемых форм по направлениям развития личности. Занятия учащихся по плану внеурочной деятельности проводятся после уроков и в отличных от урока формах.*

*План внеурочной деятельности включает мероприятия по следующим направлениям развития личности:*

- духовно-нравственное,*
- физкультурно-спортивное и оздоровительное,*
- социальное,*
- общеинтеллектуальное,*
- общекультурное*

*Цели плана внеурочной деятельности в обеспечении индивидуальных потребностей обучающихся; условий для получения результатов образования, соответствующих ФГОС ООО.*

*Школой выбрана оптимизационная модель организации внеурочной деятельности (на основе оптимизации всех внутренних ресурсов). Модель предполагает участие в ее реализации педагогических работников школы, в соответствии с их функциональными обязанностями (учителя, классные руководители, педагоги- организаторы, социальные педагоги, педагог-психолог).*

*План внеурочной деятельности предлагает выбор занятий в разных формах, направленных на развитие и удовлетворение запроса участников образовательных отношений, в том числе и с учетом мнения родителей (законных представителей). Каждый учащийся выбирает индивидуальную внеурочную занятость в соответствии с ФГОС.*

*Основная образовательная программа среднего общего образования по ФГОС разработана в соответствии с требованиями к организации образовательного процесса и содержанию, закрепленных в документах федерального и регионального уровней (принята на педагогическом совете 25.08.2015 протокол №7, утверждена*

*приказом от 25.03.2020 89-О).*

*Целями основной образовательной программы среднего общего образования является выстраивание образовательного пространства, адекватного старшему школьному возрасту через создание условий для социального и образовательного самоопределения старшеклассника; для получения школьниками качественного современного образования, позволяющего выпускнику занимать осмысленную, активную и деятельную жизненную позицию, поступить и успешно обучаться в выбранном ВУЗе.*

*Содержание образования направлено на реализацию следующих основных целей:*

- обеспечение достижения выпускником средней школы планируемых результатов освоения ООП в соответствии с требованиями ФГОС СОО; формирование у обучающихся гражданской ответственности и правового самосознания, духовности и культуры, самостоятельности, инициативности, способности к успешной социализации в обществе;*
- дифференциация обучения с широкими и гибкими возможностями построения старшеклассниками индивидуальных образовательных программ в соответствии с их способностями, склонностями и потребностями;*
- обеспечение учащимся равных возможностей для их последующего профессионального образования и профессиональной деятельности, в том числе с учетом реальных потребностей рынка труда.*

*Механизмом реализации ФГОС является учебный план. Учебный план среднего общего образования позволяет обеспечить функциональную грамотность и социальную адаптацию обучающихся, личностную направленность и вариативность образования. Федеральный компонент представлен на одном уровне изучения предметов – базовом.*

*Учебный план соответствует необходимым требованиям.*

*В 10-11 классах реализуются примерные программы по учебным предметам федерального базисного учебного плана для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы среднего общего образования (приложение к письму Минобрнауки России от 07.07.2005 №03-1263), являющиеся инструментом для реализации федерального государственного стандарта общего образования.*

*Программы представлены на базовом уровне. Образовательные программы по предметам учебного плана обеспечены учебно-методическим комплексом, позволяющим выполнить требования ФГОС. Повышение эффективности обучения осуществляется и через использование авторских программ к учебным пособиям. Перечень всех учебников, используемых в образовательном процессе, соответствует приказу Министерства*

образования и науки Российской Федерации 31.03.2014 №253 «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования».

# 1.6.Организация и проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации и их результаты

Текущий контроль обучающихся осуществляется в течение учебных четвертей по предметам учебного плана. Промежуточная аттестация – оценки, полученные обучающимися за год.

Результаты по усвоению программного материала – НОО

## ВСТАВИТЬ НОО

Результаты по усвоению программного материала — ООО

Учебный предмет		К-во уч-ся по- лу- чив- ших «5»	%	К-во уч-ся по- лу- чив- ших «4»	%	К-во уч-ся по- лу- чив- ших «3»	%	К-во уч-ся по- лу- чив- ших «2»	%	Кол- во ате- ст	%			
Математика	126	22	17,3	57	45,4	47	37,3	-	-	0	0	3,8	62,7	59,8
Алгебра	174	20	11	52	30	102	59	-	-	0	0	3,5	41,0	51,6
Геометрия	174	19	11	51	29	104	60	-	-	0	0	3,5	40,0	51,2
Вероятность и статис.	174	27	15,4	69	40	78	44,6	-	-	0	0	3,7	55,4	56,9
Русский язык	300	61	20,4	130	43,3	109	36,3	0	0	0	0	3,8	63,7	61,2
Литература	299	90	30,1	143	47,8	66	22,1	0	0	0	0	4,1	78	69
Родной язык(русский)	192	47	24,8	88	45,8	57	29,7	0	0	0	0	4	70,3	64,5
Родная литература (рус- ская)	190	70	36,8	81	42,7	39	20,5	0	0	0	0	4,2	79,5	72
Родной язык(к/т)	110	21	19,1	47	42,7	42	38,2	0	0	0	0	3,8	62	60
Родная литература (к/т)	110	22	20	52	47,3	36	32,7	0	0			3,9	67	62
ОДНКР	125	39	31,2	70	56	16	12,8	0	0			4,2	87	72

<i>История</i>	300	72	24,0	162	54,0	66	22,0	0	0			4,0	78,0	63
<i>Обществознание</i>	239	78	32,6	106	44,4	55	23,0	0	0			3,9	77,0	62
<i>География</i>	300	53	17,7	181	60,3	66	22	0	0			3,9	78	76
<i>Биология</i>	300	71	23,7	177	59	52	17,3	0	0			4,2	82,7	67,5
<i>Химия</i>	67	7	10,4	32	47,8	28	41,8	0	0			3,7	58,2	56,1
<i>Информатика</i>	174	63	36,5	91	52	20	11,5	-	-			4,2	88,5	73,8
<i>Иностранный (англ.яз)</i>	302	42	14	79	26	181	60	-	-			3,6	40	52
<i>Физика</i>	174	29	17	85	49	60	34	-	-			3,8	66,0	60,3
<i>ИЗО</i>	195	134	69	61	31	0	0	0	0			4,6	100	88
<i>Музыка</i>	261	206	79	53	20	2	1	0	0			4,7	99	92
Технология	261	161	61	87	32	13	7	0	0			4,5	95	85
Физ-ра	299	196	65	100	34	3	1	0	0			4,6	99	87
ОБЖ	104	63	60	41	40	0	0	0	0			4,5	96	85

**Результаты по усвоению программного материала — СОО**

Предметы	Всего уч-ся	Оценки								Средний балл	Кач-во знаний %	Уровень обученности %
		«5»		«4»		«3»		«2»				
		К-во уч-ся	%	К-во уч-ся	%	К-во уч-ся	%	К-во уч-ся	%			
Математика												
Алгебра	63	14	22	15	24	34	54	-	-	3,7	46,0	56,9
Геометрия	63	14	22	15	24	34	54	-	-	3,7	46,0	56,9
Вероятность и статист.	63	18	28	15	24	30	48	-	-	3,8	52,0	61,0
Русский язык	63	14	22,2	18	28,6	30	47,6	1	1,6	3,7	51	58
Литература	63	25	39,7	15	23,8	22	34,9	1	1,6	4	63,5	67,8
Родной язык(русский)	34	24	70,6	6	17,6	4	11,8	0	0	4,6	88,2	86
Родная литература	34	21	61,8	9	26,5	4	11,7	0	0	4,5	88,2	83

<i>(рус)</i>												
<i>Родной язык(к/т)</i>	29	7	24,2	9	31	13	44,8	0	0	3,8	55,2	60,1
<i>Родная литература (к/т)</i>	29	7	24,2	10	34,5	12	41,3	0	0	3,8	58,6	61,1
<i>Иностранный (англ.яз)</i>	63	14	22	14	22	35	56	-	-	3,7	44	56
<i>Информатика</i>	22	5	23	12	54	5	23	-	-	4,0	77,0	65,8
<i>Физика</i>	41	11	27	11	27	18	44	1	2	3,8	54,0	60,2
<i>История</i>	62	26	42	23	37	13	21			4,2	79	76
<i>Обществознание</i>	62	29	47	21	34	12	19	0	0	4,2	80	78
<i>География</i>	42	20	48,4	12	28,2	10	23,4	0	0	4,3	76,6	75
<i>Биология</i>	42	18	42,8	11	26,2	13	31	0	0	4,1	69,1	66,9
<i>Химия</i>	22	4	18,2	2	9,1	16	72,7	0	0	3,5	27,3	25,2
<i>Физ-ра</i>	62	47	77	14	22	1	1	0	0	4,7	98	91
<i>ОБЖ</i>	62	45	73	17	27	0	0	0	0	4,7	100	90
<i>Индивидуальный проект</i>	63	44	70	9	15	10	15	0	0	4.6	78	86

*Качество знаний по предметам учебного плана по ступеням образования находится на оптимальном и допустимых уровнях.*

*1.7. Организация ГИА и ее результаты Государственная (итоговая) аттестация в 2024 году для выпускников 9 класса.*

*По результатам устного собеседования обучающихся 9-х классов все (38) обучающиеся получили «зачет» по итоговому собеседованию и допущены к государственной итоговой аттестации.*

*Экзамены проведены по обязательным предметам ( математика, русский язык) и предметам по выбору.(биология, , обществознание, химия, информатика, география).*

**Результаты ГИА 2024 год**

## Английский язык-ОГЭ

### Результаты ОГЭ

Кол-во обуч.	На «5»	«4»	«3»	«2»	% успе-ва-емости	% ка-чества	% обу-ченно-сти	Ср.балл	Под-тверди-ли оценку	Не под-твердили оценку	Повыс рез-т	Пониз. рез-т
9А -1	-	-	1	-	100	0	36%	3,0	0	1	0	1
9Б - 1	-	-	1	-	100	0	36%	3,0	0	1	0	1
Итого 2 чел	-	-	2	-	100	0	36%	3,0	0	2	0	2

## Русский язык

Клас-с	Учитель	Кол-во уч-ся	«5»	«4»	«3»	«2»	Кач-во знаний %	Успев-сть%	Средн балл	Под-тверди-ли оценку	Не под-тверди-ли оценку	По-выс рез-т	Пониз. рез-т
9-А	Сулейманова С.А.	17	5	4	7	1	53	94	3,8	8	9	5	4
9-Б	Сулейманова С.А.	20	5	5	10	0	50	100	3,8	12	8	5	3

### Анализ результатов ЕГЭ по русскому языку

Клас-с	Учитель	Кол-во уч-ся	«5»	«4»	«3»	«2»	Кач-во знан %	Успев-сть%	Средний балл	Под-тверди-ли оценку	Не под-тверди-ли оценку	Повыс рез-т	Пони-зрез-т
11-А	Меженина Л.В.	21	1	4	13	3	23,8	85,7	3,1	12	9	5	4
11-Б	Сулейманова С.А.	19	1	5	13	0	31,6	100	3,4	11	8	5	3

### Анализ результатов ОГЭ по математике Учитель: Майорова Н.Н.

№ п/п	Класс	Кол-во уч-ся	5	4	3	2	Повысили	Понизили	Подтвердили	Кач-во %	Ср.балл ГИА	Ср.балл год
1	9-А	18	4	11	2	1	6	4	8	56	4,0	3,8
2	9-Б	20	2	17	1	0	8	4	8	60	4,05	3,75
итого		38	6	28	3	1	14	8	16	58	4,0	3,8



**Анализ ЕГЭ по математике Учитель: Татарова Л.Т.**

№ п/п	Класс	Кол-во уч-ся	Кол-во вып. Работу	5	4	3	2	Повысили	Понизили	Подтвердили	Кач-во %	Ср.балл	Ср.балл год.
1	11А	21	21	1	4	7	9	0	14	7	23,81	2,86	3,5
2	11Б	21	20	5	4	7	4	2	9	10	45	3,5	3.9
3	9А физика	1	1	0	1	0	0	0	1	0	100	4	5
4	11Б (мат)профиль	1	1	0	64,6	0	0	0	1	0	100	4	5
5	11Б физика	1	1	0	53,6	0	0	0	1	0	100	4	5

**Результаты ОГЭ по биологии (учитель Иванова О.И.)**

Класс	Количество обучающихся	Участвовали в эк-замене	Качество	Успеваемость	Подтвердили оценки	Не подтвердили оценки	Повысили оценку	Понизили	Ср/б
9-А	18	13	62	100%	7	6	4	2	4
9-Б	20	16	75	100	9	7	6	1	4

**По химии (учитель Саламатина И.А.)**

Класс	Количество обучающихся	Участвовали в эк-замене	Качество	Успеваемость	подтвердили оценки	не подтвердили оценки	Повысили оценку	Понизили	Ср/б
9-А	18	1	0	100%	0	1	0	1	3
9-Б	20	0	-		-	-	-	-	

**Результаты ОГЭ по географии (учитель Евстафиева Н.Н.)**

Класс	Количество обучающихся	Участвовал и в эк-замене	Качество	Успеваемость	Подтвердили оценки	Не подтвердили оценки	Повысил и оценку	Понизили	Ср/б
9-а	18	8	50	100	7	1	1	0	4
9б	20	19	74	100	18	1	1	0	4

**Результаты ОГЭ по обществознанию (учитель Кахнияшвили А.С.)**

<i>Класс</i>	<i>Количество обучающихся</i>	<i>Участвовали в экзамене</i>	<i>Качество</i>	<i>Успеваемость</i>	<i>Подтвердили оценки</i>	<i>Ср/б</i>
<b>9-А</b>	<b>18</b>	<b>4</b>	<b>50</b>	<b>100</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>9-Б</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

**Результаты ОГЭ по информатике (учитель Максудова Л.З.)**

<i>Класс</i>	<i>Количество обучающихся</i>	<i>Участвовал и в экзамене</i>	<i>Качество</i>	<i>Успеваемость</i>	<i>Подтвердили оценки</i>	<i>Не подтвердили оценки</i>	<i>Повысил и оценку</i>	<i>Понизили</i>	<i>Ср/б</i>
<b>9-а</b>	<b>18</b>	<b>6</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4,4</b>
<b>9б</b>	<b>20</b>	<b>4</b>	<b>30</b>	<b>100</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>3</b>

**Результаты ОГЭ по физике (учитель Крмлиди М.А.)**

<i>Класс</i>	<i>Количество обучающихся</i>	<i>Участвовал и в экзамене</i>	<i>Качество</i>	<i>Успеваемость</i>	<i>Подтвердили оценки</i>	<i>Не подтвердили оценки</i>	<i>Повысил и оценку</i>	<i>Понизили</i>	<i>Ср/б</i>
<b>9-а</b>	<b>18</b>	<b>1</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	<b>4</b>

**Результаты ОГЭ по английскому языку (учитель Иванова Г.В.)**

<i>Класс</i>	<i>Количество обучающихся</i>	<i>Участвовал и в экзамене</i>	<i>Качество</i>	<i>Успеваемость</i>	<i>Подтвердили оценки</i>	<i>Не подтвердили оценки</i>	<i>Повысил и оценку</i>	<i>Понизили</i>	<i>Ср/б</i>
<b>9-а</b>	<b>18</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>100</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>3</b>
<b>9б</b>	<b>20</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>100</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>3</b>

**Сравнительный анализ результатов ГИА-11 по русскому языку и по математике**

<i>Учебный год</i>	<i>Успеваемость (%)</i>		<i>Качество знаний (%)</i>	
	<i>Русский язык</i>	<i>Математика</i>	<i>Русский язык</i>	<i>Математика</i>
<b>2013-2014</b>	<b>83</b>	<b>79</b>	<b>32</b>	<b>40</b>
<b>2014- 2015</b>	<b>100</b>	<b>96</b>	<b>16</b>	<b>30</b>
<b>2015-2016</b>	<b>100</b>	<b>85</b>	<b>47,5</b>	<b>35</b>
<b>2016-2017</b>	<b>98,2</b>	<b>95</b>	<b>50.3</b>	<b>52</b>

<b>2017-2018</b>	<b>100</b>	<b>88.3</b>	<b>34.6</b>	<b>68</b>
<b>2018-2019</b>	<b>97.1</b>	<b>82.4</b>	<b>58.8</b>	<b>37.5</b>
<b>2019-2020</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>75</b>	<b>43</b>
<b>2020-2021</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>78</b>	<b>48</b>
<b>2021-2022</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>88.3</b>	<b>49</b>
<b>2022-2023</b>	<b>93,3</b>	<b>96</b>	<b>41,4</b>	<b>42</b>
<b>2023-2024</b>	<b>92</b>	<b>94</b>	<b>27,7</b>	<b>34.4</b>

***Качество знаний, успеваемость 2024 году по русскому языку и математике по сравнению с предыдущими годами находится на оптимальном (математика, русский язык) уровнях.***

#### **1.8.Образование обучающихся с ОВЗ ЗАМЕНИТЬ НА НОВОЕ**

Организация обучения детей с ограниченными возможностями здоровья на дому в школе по месту жительства осуществляется по медицинским показаниям. Обучающие выводятся на индивидуальное обучение на дому в соответствии с перечнем заболеваний, указанных в письме Министерства просвещения РСФСР и Министерства здравоохранения от 8/28 июля 1980 года № 281-М/17-13-186.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой.

В МБОУ «Первомайская ОШ имени Дьячкова Н.Н.» созданы условия для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами:

- школа реализует специальные (коррекционные) программы начального общего и основного общего образования для учащихся с ограниченными возможностями здоровья;
- по медицинским и социально-педагогическим показаниям и на основании заявления родителей (законных представителей) учащихся организуется индивидуальное обучение на дому;
- вопросы деятельности образовательного учреждения общего типа, касающиеся организации обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья регламентированы Уставом и локальными актами образовательного учреждения;
- для обеспечения эффективной интеграции детей с ограниченными возможностями здоровья в образовательном учреждении проводится информационно-просветительская, разъяснительная работа по вопросам, связанным с особенностями образовательного процесса для данной категории детей, со всеми участниками образовательного процес-

са - учащимися (как имеющими, так и не имеющими недостатки в развитии), их родителями (законными представителями), педагогическими работниками.

Реализация подобного взаимодействия в условиях психолого-педагогического сопровождения позволяет выстраивать систему взаимодействия всех субъектов образовательного процесса и создать условия для максимально полного в 2023 учебном году детей с ОВЗ в школе 6 человек. Начальное звено – 2 обучающаяся ( 1 обучающийся обучается на дому, 1 обучающийся находится на инклюзии), 3 в среднем звене. В основе их обучения – базовые образовательные программы, адаптированные для детей, имеющих медицинские заключения к обучению в сохранном режиме.

Принцип вариативности и возможности выбора заданий активно используется на протяжении всего курса обучения и позволяет каждому учащемуся обучаться на максимально доступном для него уровне, соответствующем его способностям, особенностям развития и склонностям, снимает излишнее эмоциональное и интеллектуальное напряжение, способствуют формированию положительных внутренних мотивов учения.

Согласно действующей модели коррекционно-развивающей системы в нашем образовательном учреждении, слаженной работе коллег, создании и реализации их авторских программ удаётся своевременно и качественно помочь обучающимся с особыми образовательными потребностями развить уверенность в своих возможностях, а главное достичь им хороших результатов в разных областях. Это не только важно для нас, но и для дальнейшего личностного роста ребёнка, который в результате проведенных мероприятий проявил свою одаренность (ребята участвуют во всевозможных мероприятиях).

100% обучающихся с ОВЗ, дети-инвалиды посещают внеурочную деятельность в школе.

Программы за 2023 год были реализованы в полном объеме, качество знаний обучающихся на допустимом уровне. Все классные руководители выполняют свои должностные функции, отталкиваясь от организации всей воспитательной работы в школе, возможностей школы и родителей, учитывая возрастные особенности детей, уровень их воспитанности, организованности и обученности, состояния здоровья и физического развития. Классные руководители применяют самые разнообразные формы работы с классным коллективом и проводят различные мероприятия

## **ЗАМЕНИТЬ НА НОВОЕ 1.9. Организация и результативность воспитательной работы**

**Целью воспитательной работы** МБОУ «Первомайская ОШ имени Дьячкова Н.Н.»— было создать в школе условия для личностного развития школьников, которое проявлялось

- в усвоении ими основных норм поведения в обществе и традиций общества, в котором они живут;
- в развитии социально значимых отношений школьников и ценностного отношения к семье, труду, Отечеству, природе, миру, знаниям, культуре, окружающим людям и самим себе;
- в приобретении школьниками опыта осуществления социально значимых дел, направленных на заботу о своей семье, на пользу родному селу и стране в целом, трудового опыта, опыта деятельного выражения собственной гражданской позиции.

Педагогический коллектив реализует цель воспитательной работы школы через решение следующих задач:

- реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;
- реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;
- вовлекать школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- инициировать и поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;
- поддерживать деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;
- организовывать для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализовывать их воспитательный потенциал;
- организовывать профориентационную работу со школьниками;
- развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности;

- организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными *представителями*, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Воспитательная работа в школе осуществляется в рамках модулей рабочей программы воспитания:

- инвариантных: «Классное руководство», «Работа с родителями», «Курсы внеурочной деятельности», «Школьный урок», «Самоуправление» (для ООО и СОО), «Профорientация» (для ООО и СОО);

## Результаты анализа воспитательной работы школы

На начало 2023/24 учебного года в школе сформировано 26 общеобразовательных класса. Классные руководители 1–11-х классов разработали планы воспитательной работы с классами в соответствии с рабочей программой воспитания и календарными планами воспитательной работы уровней образования.

Классными руководителями в первом полугодии использовались различные формы работы с обучающимися и их родителями в рамках модуля «Классное руководство»:

- тематические классные часы;
- участие в творческих конкурсах: конкурсы рисунков, фотоконкурсы, конкурс чтецов (дистанционно);
- коллективные творческие дела;
- участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах (дистанционно);
- индивидуальные беседы с учащимися;
- работа с портфолио;
- индивидуальные беседы с родителями;

**–Участие обучающихся 1–4-х классов в общешкольных воспитательных мероприятиях**

[illegible]

4	Классный час «Мое здоровье. Как уберечься от коронавируса»	дела Классное руководство	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
5	«Я талантлив» – конкурс песен, стихов и рисунков об осени	Ключевые общешкольные дела	+	+	+	+	+	+	+	+		+	
6	Конкурс рисунков «Бабушкам и дедушкам» ко Дню пожилого человека	Ключевые общешкольные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
7	Всероссийский онлайн-урок «Экология и здоровье сбережение»	Школьный урок	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
8	Ко дню рождения С. Есенина. Конкурс чтецов «Есенин для детей»	Школьный урок	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+
9	Всероссийский урок безопасности в сети Интернет	Школьный урок			+	+	+	+	+	+	+	+	+
10	Конкурс «Битва семейных хоров»	Работа с родителями	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+
<b>Всего</b>			27	19	24	20	19	28	23	25	28	28	

### Участие обучающихся 5–9-х классов в общешкольных воспитательных мероприятиях

№ п/п	Название мероприятия	Модуль	5 А	5 Б	6 А	6 Б	6В	7А	7Б	7В	8А	8Б	8В	9А	9Б
1	Всероссийский урок науки и технологий	Школьный урок	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+
2	Единые классные часы, посвященные дню окончания Второй мировой войны	Классное руководство	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+
3	Акция «Внимание, дети!» в рамках Недели безопасности	Ключевые общешкольные дела	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+
4	Классный час «Мое здоровье. Как уберечься от коронавируса»	Классное руководство	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+
5	Всероссийский экологический диктант	Школьный урок	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+
6	Неделя иностранных языков	Школьный урок	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+
7	Акция «Мы уважаем старшее поколение» ко Дню пожилого человека	Ключевые общешкольные дела	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+
8	«С Днем учителя!». День самоуправления и праздничный концерт для педагогов	Ключевые общешкольные дела. Самоуправление	+	+		+		+	+	+	+	+	+	+	+
9	Всероссийский онлайн-урок «Экология и здоровье сбережение»	Школьный урок		+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+



№ п/п	Название мероприятия	Модуль	5 А	5 Б	6 А	6 Б	6В	7А	7Б	7В	8А	8Б	8В	9А	9Б
10	<i>Ко дню рождения С. Есенина. Конкурс чтецов «Читаем Есенина»</i>	<i>Школьный урок</i>	+			+			+	+	+		+		
11	<i>Всероссийский урок безопасности в сети Интернет</i>	<i>Школьный урок</i>	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+
<b>Всего</b>			30	31	19	25	20	20	29	21	20	23	23	18	20

#### Участие обучающихся 10–11-х классов в общешкольных воспитательных мероприятиях

№ п/п	Название мероприятия	Модуль	10	11 «А»	11 «Б»
1	<i>Всероссийский урок науки и технологий</i>	<i>Школьный урок</i>	+	+	+
2	<i>Единые классные часы, посвященные дню окончания Второй мировой войны</i>	<i>Классное руководство</i>	+	+	+
3	<i>Классный час «Мое здоровье. Как уберечься от коронавируса»</i>	<i>Классное руководство</i>	+	+	+
4	<i>Всероссийский экологический диктант</i>	<i>Школьный урок</i>	+	+	+
5	<i>Неделя иностранных языков</i>	<i>Школьный урок</i>	+	+	+
6	<i>«С Днем учителя!». День самоуправления и праздничный концерт для педагогов</i>	<i>Ключевые общешкольные дела. Самоуправление</i>	+	+	
<b>Всего</b>			22	21	19

Вывод: наиболее активно принимали участие в школьных мероприятиях обучающиеся следующих классов:

- 1 «А» класс, классный руководитель Махрова Е.В., 1 «Б» класс, классный руководитель Султанова С.М.
- 2 «Б» класс, классный руководитель Аблялимова Г.О.
- 3 «А» класс, классный руководитель Цибульская Г.П.
- 3 «Б» класс, классный руководитель Таран Г.Н.
- 4 «А» класс, классный руководитель Ксензова М.М.
- 4 «Б» класс, классный руководитель Джелилова Ш.Н.
- 5 «А» класс, классный руководитель Бебек С.Д.
- 6 «А» класс, классный руководитель Михеева Е.А.
- 6 «Б» класс, классный руководитель Сулейманова С.А.
- 7 «Б» класс, классный руководитель Исмаилова Ф.Э.
- 9 «А» класс, классный руководитель Майорова Н.Н.

#### Участие в интеллектуальных конкурсах и олимпиадах различных уровней

Название конкурса/олимпиады	Уровень	Количество участников по ступеням образования	Победители и призеры
Крымский форум талантливых и одарённых детей «Интеллектуальный Старт-ап» в 2023 году	Всекрымский	11 класс Ефимченков Владислав	Победитель <i>II степени</i>
Конкурс «Язык-душа народа», посвящённый Году семьи	Всекрымский	11 класс Рамазанова Гульнар Эльдаровна	II место
Конкурс сочинений «Без срока давности»	Всероссийский	8-В класс Смирнова Анна	III степень
Конкурс фотолюбителей «Крым-полуостров мечты» в 2024 году	Всекрымский	7-А Берлинг Илья 7-А Шуляк Ева	III место
Первенства Республики Крым 2023 года	Всекрымский	10 класс Новиков Никита	III место

### **Работа с детьми группы риска (в рамках модулей рабочей программы воспитания «Классное руководство», «Работа с родителями»)**

Классные руководители имеют индивидуальные планы работы с детьми группы риска, своевременно проводят индивидуальные беседы, встречи, консультации с детьми и их родителями.

В первом полугодии проведено два заседания Совета профилактики школы в очном формате. Классные руководители регулярно отслеживают и фиксируют пропуски уроков обучающимися группы риска и проводят работу по предотвращению пропусков и пробелов в успеваемости как с обучающимися, так и с их родителями.

### **Работа с родителями (в рамках модулей рабочей программы воспитания «Классное руководство» и «Работа с родителями»)**

В течение первого полугодия проведено по два родительских собрания в каждом классе, всего 44 родительских собраний. Классных родительских собраний разнообразна и соответствует возрасту и психологическим особенностям обучающихся.

Наиболее интересными и полезными были собрания:

- «Как научить первоклассника учиться» – 1 «Б» класс, классный руководитель Сулейманова С.А.;
- «Секретный мир наших детей» – 5 «Б» класс, классный руководитель Бебек С.А.;
- «Счастлив тот, кто счастлив дома» – 6 «А» класс, классный руководитель Михеева.Е.А.;
- «Трудности подросткового возраста» – 8 «А» класс, классный руководитель Васильева В.С..

Посещаемость родительских онлайн-собраний родителями составляет в среднем 97 процентов в начальной школе, 79 процентов – в 5–9-х классах и 61 процент – в 10–11-х классах.

Классные руководители осуществляют индивидуальную работу с родителями: очные и онлайн-консультации, беседы, организуют встречи родителей с педагогами-предметниками.

### **Выводы**

1. Воспитательные мероприятия соответствуют поставленным целям и задачам рабочей программы воспитания. Большая часть обучающихся школы принимает активное участие в классных мероприятиях.
2. Обучающиеся школы принимают активное участие в конкурсах школьного уровня.

4. Работа с обучающимися группы риска и их родителями *осуществляется в рамках модуля «Классное руководство» классными руководителями.*
5. Родительские собрания *проводятся согласно модулю «Работа с родителями» и планам воспитательной работы в классах. Индивидуальная работа с родителями осуществляется по мере необходимости.*
6. Работа ШМО классных руководителей *осуществляется в соответствии с планом ШМО и поставленными целями и задачами воспитательной работы.*
7. Реализация рабочей программы воспитания *осуществляется в соответствии с календарными планами воспитательной работы по уровням образования.*

#### **Реализация дополнительного образования .**

. В МБОУ «Первомайская ОШ имени Дьячкова Н.Н.» в 2023 учебном году реализовались 9 дополнительных общеобразовательных программ

1. Школьный театр «».Ассоль»
2. Школьный музей.
- 3.«Волейбол»,
- 4«Баскетбол»,
- 5 « Бадминтон»
6. «Шахматы»
7. ЮИД
8. «Юнармия»
9. «Робототехника»

1. Анализ реализации дополнительных общеобразовательных программ

Установлено, что содержание дополнительных общеобразовательных программ соответствует требованиям «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», утвержденного приказом Минпросвещения от 09.12.2021 № 1948. Актуализированы разделы, где указаны цели программы и планируемые результаты: в качестве первоочередных целевых ориентиров в программах указано обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания обучающихся. Программы разработаны с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Оформление дополнительных общеразвивающих программ в целом соответствует Положению о рабочей программе.

Занятия проводятся в соответствии с расписанием.

№	Название занятий	Расписание занятий	Руководитель
1	«Робототехника»	Среда 14.20-15.05	Максудова Л.З.
2	Школьный театр «»Ассоль	Вторник 14.20-15.05 Среда 14.20-15.05	Джелилова Ш.Н.
3	«Школьный музей»	Среда 15.15-16.00	Татарова Л.Т.
4	«Баскетбол»	Суббота 9.00-10.30	Ташбаев Р.Х.
5	«Волейбол»	Среда 15.05-16.30	Абильвапова Э.А.
6	«Шахматы»	Понед. 14.20-15.05 Четверг 14.20-15.05	Ткачёв О.О.
7	«Бадминтон»	Вторник 14.20-16.00	Васильева В.С.
8	ЮИД	Вторник 14.20-15.05	Ташбаев Р.Х.
9	«Юнармия»	Пн. 14.20-15.05 Пт. 14.20-15.05	Ташбаев Р.Х.

Дополнительное образование в МБОУ «Первомайская ОШ имени Дьячкова Н.Н.» организовано в соответствии с требованиями Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного приказом Минпросвещения от 09.12.2021 № 1948.

Содержание дополнительных общеобразовательных программ соответствует требованиям Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного приказом Минпросвещения от 09.12.2021 № 1948. Актуализированы разделы, где указаны цели программы и планируемые результаты. Программы разработаны с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. Оформление дополнительных общеразвивающих программ в целом соответствует Положению о рабочей программе.

1. Всем педагогам дополнительного образования обновить дополнительные общеобразовательные программы на 2024/25 учебный год с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2. Ежемесячно обновлять информацию о дополнительных общеобразовательных программах, расписании и т. п. на официальном сайте МБОУ «Первомайская ОШ имени Дьячкова Н.Н.».

## **2. Система управления школой**

## **2.1 Распределение административных обязанностей в аппарате управления школой**

Административный аппарат школы состоит из 5 человек: директор и 4 заместителя директора. Административный аппарат осуществляет базовые управленческие действия в школе: планирование, организацию, руководство, контроль, анализ.

Среди членов администрации функциональные обязанности распределены следующим образом:

Саламатина И.А. директор, Исмаилова Ф.Э.(и.о.) осуществляют непосредственное управление Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Первомайская ОШ» имени Дьячкова Н.Н.», включая управления имуществом в пределах, установленных законодательством РФ, Уставом школы, договором между Учредителем и учреждением, в соответствии с должностной инструкцией.

Стерлева Екатерина Ивановна, заместитель директора, руководит организацией учебно-воспитательного процесса основного общего и среднего общего образования, обеспечивает:

- разработку образовательных программ основного общего и среднего общего образования;
- разработку нормативно-правовых, программных документов работы школы в соответствии с направлениями деятельности;
- организацию внутришкольного контроля основного общего и среднего общего образования;
- комплектование 5-11 классов;
- подготовку и участие в государственной итоговой аттестации обучающихся 9 и 11 классов;
- разработку нормативно-правовых, программных документов работы школы в соответствии с направлениями деятельности;
- подготовку педагогических работников в системе курсов повышения квалификации и методических объединений;
- организацию аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности;
- руководство работой методического совета школы, методической работой;

Горева Наталья Ивановна, заместитель директора руководит организацией учебно-воспитательного процесса начального общего образования, обеспечивает:

- разработку образовательной программы начального общего образования;
- преемственность образования детский сад - школа;
- разработку нормативно-правовых, программных документов работы школы НОО в соответствии с направлениями деятельности;
- организацию внутришкольного контроля начального общего образования;

- комплектование 1-4 классов;
- организацию обучения учащихся 1 -4 классов на дому обучающихся с ОВЗ;
- организацию работы школьной психолого-медико-педагогической комиссии;
- документальное обеспечение государственной итоговой аттестации обучающихся 9 и 11 классов;

Заместитель директора Селямиева Л.Д. /Цвыбульская Г.П. обеспечивают

- разработку нормативно-право организацию системы воспитательной работы;
- организацию внутришкольного контроля воспитательной работы школы;
- организацию работы ученического самоуправления;
- организацию дополнительного образования учащихся. ВД;
- обеспечение взаимодействия с общественными организациями, ведомственными учреждениями и органами местного самоуправления по вопросам организации воспитательной работы школы
- руководство социальной службой (социального педагога). Педагога-организатора

Заводевкина Н.Н. заместитель директора по безопасности, охране труда, АТЗ

Курирует организацию внутришкольного контроля основного общего и среднего общего образования; по истории, обществознанию, музыке , технологии, ОБЖ.

Пичугина Галина Николаевна, заведующая хозяйством, организует управление и развитие материально-технической базой школы, обеспечивает:

- разработку нормативно-правовых документов работы школы, в соответствии с направлениями деятельности;
- внутришкольный контроль за состоянием материально-технической базы и ее развитием; контроль за точностью и своевременностью выполнения работ по устранению предписаний надзорных органов;
- подготовку проектов договоров с предприятиями-подрядчиками на поставку, ремонт и сервисное обслуживание оборудования и систем жизнеобеспечения школы (контроль качества и своевременность выполнения данных работ);
- работу по благоустройству, озеленению и уборке территории школы;
- руководство коллективом учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала;
- организацию работы по соблюдению в образовательном процессе санитарных норм и норм противопожарной безопасности;

## 2.2.Организационная структура системы управления

Управление в МБОУ «Первомайская ОШ имени Дьячкова Н.Н.», осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, РК Крым на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом школы является директор, который осуществляет текущее ру-

**ководство деятельностью образовательной организации.**

**В школе сформированы коллегиальные органы управления: общее собрание трудового коллектива, педагогический совет, совет школы, методический совет, методические объединения, предусмотренные уставом образовательной организации.**

**В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления школой, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в образовательной организации созданы советы обучающихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.**

**Работа коллегиальных органов управления осуществляется в соответствии с компетенциями, закрепленными в уставе школы, других локальных актах школы, что соответствует законодательству Российской Федерации.**

**В организационной структуре системы управления МБОУ «Первомайская ОШ имени Дьячкова Н.Н» выделяются 4 уровня:**

**Первый уровень — директор школы, общее собрание трудового коллектива, педагогический совет, совет школы, детское объединение «Школьная страна». Этот уровень определяет стратегические направления развития школы; ставит цели и задачи руководства учебно-воспитательным процессом. По результатам итогового контроля субъектами первого уровня принимаются новые управленческие решения, а субъектами второго (тактического) уровня - проверка их исполнения.**

**Второй уровень — административный совет, отделы охраны труда и техники безопасности, методический совет, руководители предметных методических объединений учителей, социально-психологическая служба. Этот уровень осуществляет тактические действия. Обеспечивается организация деятельности субъектов третьего и четвертого уровней по выполнению поставленных задач, а также текущий контроль и педагогический анализ состояния и динамики образовательной деятельности.**

**Третий уровень — учителя, классные руководители, педагоги-организаторы, педагог психологи, социальный педагог, выполняющие управленческие функции по отношению к учащимся и родителям, детским объединениям, кружкам в системе учебной и внеучебной деятельности. Данный структурный уровень обеспечивает организацию образовательной деятельности. На основе данных контроля и педагогического**



анализа субъектами третьего (организационного) уровня осуществляется регулирование и корректировка хода образовательной деятельности.

Четвертый уровень — учащиеся, органы классного и общешкольного ученического самоуправления. Выделение данного уровня подчеркивает субъект-субъектный характер отношений между педагогическими работниками и учениками. Ученик, являясь объектом взаимодействия, в то же время выступает и субъектом своего развития. Уровень носит исполнительский характер.

Из приведенной иерархической схемы взаимодействия видно, что каждый нижестоящий уровень субъекта управления является одновременно и объектом управления по отношению к вышестоящему уровню.

### **2.3. Основные формы координации деятельности аппарата управления**

Основными формами координации деятельности аппарата управления МБОУ «Первомайская ОШ имени Дьячкова Н.Н» являются административные совещания (1 раз в 2 недели), на которых принимаются и координируются управленческие решения и доводятся до сведения педагогического коллектива на совещаниях при директоре, при заместителях директора, на собраниях трудового коллектива.

В промежуточный период между совещаниями существует практика информирования педагогического коллектива о решениях административного аппарата в письменной форме через приказы директора (персональное информирование), объявления, информационные справки на доске объявлений для широкого ознакомления.

## **3. Содержание образовательной деятельности**

### **3.1. Анализ учебного плана**

#### **Учебный план НОО**

*Учебная нагрузка при пятидневной учебной неделе в соответствии с санитарно - гигиеническими требованиями в 1 -х классах составляет 21 час в неделю, во 2-4 классах 23 часа в неделю.*

*В учебном плане соблюдены нормативы предельно допустимой нагрузки согласно правилам СанПиН 2.4.2.2821-10 (с изменениями и дополнениями). Количество часов, отведенных на освоение учащимися учебного плана школы, не превышает величину недельной образовательной нагрузки.*

*Обучение в первых классах осуществляется без домашних заданий и балльного оценивания знаний обучаю-*

*щихся. Объем домашних заданий для 2-4 классов дается с учетом возможности их выполнения в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10.*

*Дозировка домашних заданий отслеживается: посещением уроков, записями в электронных журналах.*

### **Учебный план ООО. СОО**

*Для учащихся 5-11 классов в школе установлена пятидневная учебная неделя. При организации образовательного процесса учтены санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10, утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г №28 « Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648 -20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания отдыха и оздоровления детей и молодежи».*

*Учебная нагрузка при шестидневной учебной неделе в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями:*

- 5 класс - 29 часа в неделю;*
- 6 класс - 30 часа в неделю;*
- 7 класс - 32 часов в неделю;*
- 8-9 классы - 33 часов в неделю;*
- 10-11 классы -34 часа в неделю.*

*Продолжительность учебного года в 5 классах 34 учебные недели, 6-8,10 классах - 35 учебных недели, в 9,11 классах - 34 учебные недели без учета государственной итоговой аттестации.*

*Продолжительность каникул в течение учебного года:- 30 дней; летом - не менее 8 недель.*

*Обучение ведется в 1 смену.*

*Расписание уроков построено с учетом СанПиНа .Объем домашних заданий дается с учетом возможности их выполнения в соответствии с СанПиН п.Х.п.10.30*

*Дозировка домашних заданий отслеживается при посещении уроков, через контроль записей в классных/электронных журналах.*

**Вывод:** *Максимальный объем учебной нагрузки соответствует требованиям СанПиНа.*

**ЗАМЕНИТЬ НА НОВОЕ 3.2. Анализ плана внеурочной деятельности**

Под внеурочной деятельностью в рамках реализации ФГОС следует понимать образовательную деятельность, осуществляемую в формах, отличных от классно-урочной, и направленную на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.

Кроме того, внеурочная деятельность в начальной школе позволяет решить ещё целый ряд очень важных задач:

- обеспечить благоприятную адаптацию ребенка в школе;
- оптимизировать учебную нагрузку обучающихся;
- улучшить условия для развития ребенка;
- учесть возрастные и индивидуальные особенности обучающихся.

Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное), в таких формах, как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно-полезные практики и других.

Формы организации внеурочной деятельности, как и в целом образовательного процесса, в рамках реализации основной образовательной программы начального общего образования определяет образовательное учреждение.

В соответствии с требованиями ФГОС НОО основная образовательная программа начального общего образования 1-4 классов реализуется образовательным учреждением, в том числе, и через внеурочную деятельность.

При организации внеурочной деятельности используются программы, опубликованные в педагогических периодических изданиях, разработанные педагогами школы и утвержденные методическим советом школы.

План внеурочной деятельности по параллелям, являющийся частью учебного плана школы, определяет состав и структуру направлений, формы организации, объём внеурочной деятельности учащихся 1-4-х классов.

Общие подходы к организации внеурочной деятельности прописаны в пояснительной записке основной образовательной программы.

Стандарты второго поколения предполагают реализацию в образовательном учреждении не только урочную, но внеурочную деятельность, которая организуется по направлениям развития личности:

- спортивно-оздоровительное;
- духовно-нравственное;
- социальное;
- общеинтеллектуальное;
- общекультурное.

Составлено и утверждено директором школы расписание занятий по внеурочной деятельности в 1-4 классах. Распи-

сание доведено до сведения каждого родителя, находится на стенде в фойе школы.

Занятия внеурочной деятельностью длятся по 35-45 минут и проводятся в кабинетах школы, в библиотеке, на улице, в спортзале.

Режим проведения внеурочной деятельности понедельник – пятница.

Внеурочная деятельность в школе осуществляется во второй половине дня. Для ее организации используются различные формы: экскурсии, кружки, конкурсы, соревнования, поисковые и проектные исследования, общественно-полезная практика.

### **Направления внеурочной деятельности в 1- 9-х классах**

№	Направления	Форма организации занятий	Место проведения занятий
1	Спортивно-оздоровительное	Разучивание игр - познавательная деятельность. Игровая деятельность – игры на перемене, часы активного отдыха, Дни здоровья, школьные спортивные соревнования.	Малый спортзал. Школьная площадка.
2	Духовно-нравственное	Практическая работа: акции; трудовые дела; праздники; беседы; конкурсы; выставки; экскурсии; творческие дела. Познавательная деятельность – краеведческая работа.	Кабинеты школы
3	Социальное	Беседы, посещение памятных мест, музеев, участие в традиционных мероприятиях школы. Творческие мастерские. Конкурсы, тренинги, выставки.	Кабинеты школы
4	Общеинтеллектуальное	Беседы о культуре поведения, общения, игры, тренинги, библиотечные часы. Соревнования, олимпиады.	Кабинеты школы
5	Общекультурное	Занятие музыкой, пением - разучивание новых песен, рисование, походы в театр, праздники на уровне класса и школы, чтение, просмотр фильмов, беседы Изготовление поделок, выставки, экскурсии, творческие дела.	Кабинеты школы

### **План внеурочной деятельности НОО 2023 год**

Направления	Названия	Формы организации	1а	1б	1в
Спортивно-оздоровительная деятель-	«Час здоровья»	Кружок	0,5	0,5	0,5

<b>ность</b>					
<b>Проектно-исследовательская деятельность</b>	Основы функциональной грамотности	Практикум	0,5	0,5	0,5
<b>Коммуникативная деятельность</b>	«Разговоры о важном»	Час общения	1	1	1
<b>Художественно-эстетическая творческая деятельность</b>	Азбука дорожного движения	кружок	0,5	0,5	0,5
<b>Информационная культура</b>	Крымоведение	Кружок	0,5	0,5	0,5
<b>Итого за неделю</b>		-	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
<b>Итого за учебный год</b>		-	99	99	99
<b>Итого на уровень образования</b>		-	<b>396</b>		

**План внеурочной деятельности НОО 2023 учебный год**

Направления	Названия	Формы организации	Количество часов								
			2а	2б	2в	3а	3б	3в	4а	4б	4в
<b>Спортивно-оздоровительная деятельность</b>	«Час здоровья»	Кружок	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
<b>Проектно-исследовательская деятельность</b>	Основы функциональной грамотности	Практикум	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
<b>Коммуникативная деятельность</b>	«Разговоры о важном»	Час общения	1	1	1	1	1	1	1	1	1
<b>Художественно-эстетическая творческая деятельность</b>	Азбука дорожного движения	Кружок	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
<b>Информационная культура</b>	Крымоведение	Кружок	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
<b>Итого за неделю</b>			3	3	3	3	3	3	3	3	3
<b>Итого за учебный год</b>			<b>102</b>	<b>102</b>	<b>102</b>	<b>102</b>	<b>102</b>	<b>102</b>	<b>102</b>	<b>102</b>	<b>102</b>

**План внеурочной деятельности ООО 5 класс 2023 учебный год**

Направления	Названия	Формы организации	Количество часов		
			5а	5б	5в
<b>Внеурочная деятельность по учебным предметам образовательной программы</b>	Крымоведение	Учебный модуль	0,25		
	Занимательная математика	Практикум			0,5
	Занимательный русский	Практикум			
<b>Внеурочная деятельность по формированию функциональной грамотности ( читательской, математической, естественно-научной, финансовой ) школьников</b>	Вокруг света	Кружок	0,25		
	Основы функциональной грамотности	Практикум	0,5	0,5	0,5
<b>Внеурочная деятельность, направленная на реализацию комплекса воспитательных мероприятий</b>	«Разговоры о важном»	Час общения	1	1	1
	« Танцевальная капель»	Ежегодное образовательное событие	0,5		
	Хор « Радуга»	Ежегодное образовательное событие		0,5	
	ИЗО-студия « Живопись»	Ежегодное образовательное событие	0,25	0,25	
<b>Внеурочная деятельность по развитию личности</b>	Я в мире мир во мне	Профессиональные пробы			0,5
	Чудесная мастерская	Ежегодное образовательное событие		0,5	0,25
<b>Внеурочная деятельность по организации обеспечения учебной деятельности</b>	ЮИД	Кружок	0,25	0,25	0,25
<b>Итого за неделю</b>			<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
<b>Итого за учебный год</b>			102	102	102
<b>Итого на уровень образования</b>			<b>510</b>	<b>510</b>	<b>510</b>

**План внеурочной деятельности ООО 6-9 классы 2023 год**

Направления	Названия	Формы организации	Классы									
			6а	6б	6в	7а	7б	7в	8а	8б	9а	9б
<b>Внеурочная деятельность по учебным предметам образовательной программы</b>	Кримведение	Учебный модуль	0,25			0,25	0,25		0,25			
	«Экспериментальная физика»	Практикум						0,5		0,5		
	« Искусство слова»	Практикум	0,25	0,25	0,25		0,5					
	Занимательная математика	Практикум	0,5		0,5						0,25	0,25
	Занимательный русский	Практикум									0,5	0,5
<b>Внеурочная деятельность по формированию функциональной грамотности ( читательской, математической, естественно-научной, финансовой ) школьников</b>	Вокруг света	Кружок	0,25		0,25							
	Основы функциональной грамотности	Практикум	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
	Проектная деятельность	Практикум									0,5	0,5
<b>Внеурочная деятельность, направленная на реализацию комплекса воспитательных мероприятий</b>	«Разговоры о важном»	Час общения	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	« Танцевальная капель»	Ежегодное образовательное событие		0,5				0,5	1			
	ИЗО-студия « Живопись»	Ежегодное образовательное событие		0,5		0,25	0,5			0,25		
<b>Внеурочная деятельность по развитию личности</b>	Я в мире мир во мне	Профессиональные пробы				0,5				0,5		
	Чудесная мастерская	Ежегодное образовательное событие			0,25	0,25		0,25				

Внеурочная деятельность по организации обеспечения учебной деятельности

Итого за неделю

Итого за учебный год

ЮИД	Кружок	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25
		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
		102	102	102	102	102	102	102	102	102	102

### Внеурочная деятельность 10-11 класс

Внеурочная деятельность		10 класс	11 класс
Духовно-нравственное	Час общения « Разговор о важном»	1	1
Общеинтеллектуальное	Вектор успеха	0,25	0,25
	Основы функциональной грамотности	0,5	0,5
Спортивно-оздоровительное	Военно-спортивная секция « Патриот»	0,5	0,5
Социальное	Кружок « Я лидер»	0,25	0,25
Общекультурное	Кружок «Радуга талантов»	0,5	0,5
ИТОГО		3	3

### Выполнение программного материала по внеурочной деятельности

План по внеурочной деятельности выполнен.

Для поддержания и повышения эффективности взаимодействия с учащимися и создания благоприятного психологического климата на занятиях руководителям ВД необходимо обратить внимание на следующие моменты: создание атмосферы доверия, понимания, чуткость в обращении к детям, предоставление им возможности посоветоваться, высказаться, выразить эмоции, эмоциональность, юмор, демонстрировать оптимизм, бодрость, хорошее настроение, оценивать не ребенка, а его деятельность. Использовать стратегию позитивного оценивания ребенка, оказывать психологическую поддержку через использование похвалы.



### 3.3. Содержание и полнота выполнения рабочих программ по учебным предметам.

Анализ выполнения по НОО за 2023год

ЗАМЕНИТЬ НА НОВОЕ

	ПРЕДМЕТЫ												ИЗУЧЕНИЕ РОДНЫХ ЯЗЫКОВ (ЧАС)												
КЛ	РУС. ЯЗ (ЧАС)		ЛИТ .ЧТ		МА- ТЕМ		ОКР.М ИР		ТЕХ Н		ФИЗ -РА		КРТ ЯЗ			КРТ ЛИТ ЧТ		РОД РУС ЯЗ			РОД КРТ ЯЗ		ОРКСЭ		
	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	Кл .	П	Ф	П	Ф	кл	П	Ф	П	Ф	кл	П	Ф
1	132	132	132	132	132	132	66	66	33	33	99	99						1 А	33	33					
2	170	170	136	136	136	136	68	68	34	34	102	102	2 В	34	34	34	34	1 Б			33	33			
3	170	170	136	136	136	136	68	68	34	34	102	102	3 Б	34	34	34	34	1 В	33	33			4 А	34	34
4	170	170	102	102	136	136	68	68	34	34	102	102	4 Б	34	34	34	34						4 Б	34	34

Программы по предметам учебного плана по НОО выполнены в полном объеме.

Анализ выполнения по ОО в 5-9классах.

Выполнение программного материала по математике (алгебра) по ОО

Класс	К-во часов		К-во тем		Практическая часть									
	П	Ф	П	Ф	к/р		диктант		р/речи		лаб/р		Прак/р	
					П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф
5-А	170	170	7	7	6	6	-	-	-	-	-	-	4	4
5-Б	170	169	7	7	6	6	-	-	-	-	-	-	4	4
6-А	170	168	10	10	5	5	-	-	-	-	-	-	5	5

6-Б	170	170	10	10	5	5	-	-	-	-	-	-	5	5
6-В	170	171	10	10	5	5	-	-	-	-	-	-	5	5
7-А	102	98	5	5	6	6	-	-	-	-	-	-	-	-
7-Б	102	100	5	5	6	6	-	-	-	-	-	-	-	-
7-В	102	99	5	5	6	6	-	-	-	-	-	-	-	-
8-А	102	101	7	7	5	6	-	-	-	-	-	-	-	-
8-Б	102	101	7	7	5	6	-	-	-	-	-	-	-	-
8-В	102	102	7	7	5	6	-	-	-	-	-	-	-	-
9-А	102	99	7	7	6	6	-	-	-	-	-	-	-	-
9-Б	102	98	7	7	6	6	-	-	-	-	-	-	-	-

**по геометрии**

Класс	К-во часов		К-во тем		Практическая часть									
	П	Ф	П	Ф	к/р		диктант		р/речи		лаб/р		Прак/р	
					П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф
7-А	68	66	5	5	5	5	-	-	-	-	-	-	-	-
7-Б	68	66	5	5	5	5	-	-	-	-	-	-	-	-
7-В	68	66	5	5	5	5	-	-	-	-	-	-	-	-
8-А	68	68	6	6	6	6	-	-	-	-	-	-	-	-
8-Б	68	68	6	6	6	6	-	-	-	-	-	-	-	-
8-В	68	68	6	6	6	6	-	-	-	-	-	-	-	-
9-А	68	65	7	7	6	6	-	-	-	-	-	-	-	-
9-Б	68	66	7	7	6	6	-	-	-	-	-	-	-	-

**по физике**

Класс	К-во часов		К-во тем		Практическая часть									
	П	Ф	П	Ф	к/р		диктант		р/речи		лаб/р		Прак/р	
					П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф
7-А	68	63	5	5	6	6	-	-	-	-	9	9	-	-
7-Б	68	65	5	5	6	6	-	-	-	-	9	9	-	-
7-В	68	65	5	5	6	6	-	-	-	-	9	9	-	-

8-А	68	64	6	6	3	3	-	-	-	-	13	13	-	-
8-Б	68	65	6	6	3	3	-	-	-	-	13	13	-	-
8-В	68	65	6	6	3	3	-	-	-	-	13	13	-	-
9-А	102	102	6	6	3	3	-	-	-	-	12	12	-	-
9-Б	102	102	6	6	3	3	-	-	-	-	12	12	-	-

**по информатике**

Класс	К-во часов		К-во тем		Практическая часть									
	П	Ф	П	Ф	к/р		диктант		р/речи		лаб/р		Прак/р	
					П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф
7-А	34	33	8	8	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-
7-Б	34	33	8	8	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-
7-В	34	34	8	8	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-
8-А	34	34	5	5	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-
8-Б	34	33	5	5	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-
8-В	34	34	5	5	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-
9-А	34	33	4	4	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-
9-Б	34	33	4	4	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-

**по вероятности и статистике**

Класс	К-во часов		К-во тем		Практическая часть									
	П	Ф	П	Ф	к/р		диктант		р/речи		лаб/р		Прак/р	
					П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф
7-А	34	32	6	6	2	2	-	-	-	-	-	-	5	5
7-Б	34	33	6	6	2	2	-	-	-	-	-	-	5	5
7-В	34	33	6	6	2	2	-	-	-	-	-	-	5	5
8-А	34	34	11	11	2	2	-	-	-	-	-	-	5	5
8-Б	34	34	11	11	2	2	-	-	-	-	-	-	5	5
8-В	34	34	11	11	2	2	-	-	-	-	-	-	5	5
9-А	34	30	6	6	1	1	-	-	-	-	-	-	2	2

9-Б	34	31	6	6	1	1	-	-	-	-	-	-	2	2
-----	----	----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

по русскому языку

Класс	К-во часов		К-во тем		Практическая часть								
	П	Ф	П	Ф	к/р		диктант		р/речи		лаб/р		Прак/р
					П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	Ф
5-А	170	169	11	11	12	12	3	3	18	18			
5-Б	170	167	11	11	12	12	3	3	18	18			
6-А	170	168	10	10	11	11	5	5	20	20			
6-Б	170	170	10	10	11	11	6	6	20	20			
6-В	170	169	10	10	11	11	5	5	20	20			
7-А	136	135	4	4	7	7	1	1	27	27			
7-Б	136	134	4	4	7	7	1	1	27	27			
7-В	136	130	4	4	7	7	1	1	27	27			
8-А	102	103	9	9	11	11	5	5	13	13			
8-Б	102	101	9	9	11	11	5	5	13	13			
8-В	102	102	9	9	11	11	5	5	13	13			
9-А	102	99	7	7	11	11	4	4	13	13			
9-Б	102	99	7	7	11	11	4	4	13	13			

по литературе

Класс	К-во часов		К-во тем		Практическая часть									
	П	Ф	П	Ф	к/р		диктант		р/речи		лаб/р		Прак/р	
					П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф
5-А	102	101	12	12	2	2			8	8				
5-Б	102	100	12	12	2	2			8	8				
6-А	102	98	13	14	4	4			12	12				
6-Б	102	102	13	14	4	4			12	12				
6-В	102	100	13	14	4	4			12	12				
7-А	68	67	7	7	1	1			11	11				
7-Б	68	66	7	7	1	1			11	11				
7-В	68	67	7	7	1	1			11	11				
8-А	68	69	7	7	2	2			7	7				
8-Б	68	68	7	7	2	2			7	7				
8-В	68	68	7	7	2	2			7	7				

9-А	102	99	6	6	4	4	13	13
9-Б	102	100	6	6	4	4	13	13

по родному (русскому) языку

Класс	К-во часов		К-во тем		Практическая часть					
	П	Ф	П	Ф	к/р	диктант	р/речи	лаб/р	Прак/р	
					П	Ф	П	Ф	П	Ф
5-А,Б	34	34	4	4	3	3	0	0		
6-А	34	33	4	4	2	2	3	3		
6-Б,В	34	33	4	4	2	2	2	2		
7-А, В	34	33	3	3	1	1	3	3		
7-Б	34	34	3	3	1	1	3	3		
8-А	34	30	4	4	3	3	4	4		
8-В	34	34	4	4	3	3	4	4		
9-А, Б	17	16	3	3	0	0	3	3		

по родной (русской) литературе

Класс	К-во часов		К-во тем		Практическая часть					
	П	Ф	П	Ф	к/р	диктант	р/речи	лаб/р	Прак/р	
					П	Ф	П	Ф	П	Ф
5-А,Б	34	34	4	4	0	0	0	0		
6-А	34	34	7	7	0	0	3	3		
6-Б,В	34	33	7	7	0	0	3	3		
7-А, В	34	34	7	7	1	1	1	1		
7-Б	34	34	7	7	1	1	1	1		
8-А	34	30	4	4	1	1	0	0		
8-В	34	34	4	4	3	3	3	3		
9-А, Б	17	17	4	4	0	0	2	2		

по родному ( крымскотатарскому) языку

Класс	К-во часов		К-во тем		Практическая часть					
	П	Ф	П	Ф	к/р	диктант	р/речи	лаб/р	Прак/р	
					П	Ф	П	Ф	П	Ф
5-А, Б	34	34	7	7	4	4	3	3	8	8
6-Б, В	34	35	5	5	4	4	3	3	6	6

7-В	34	36	4	4	4	4	4	4	8	8
8-Б	34	36	5	5	4	4	4	4	8	8
8-В	34	32	5	5	4	4	4	4	8	8
9-А, Б	16	16	5	5	4	4	4	4	4	4

по родной (крымскотатарской) литературе

Класс	К-во часов		К-во тем		Практическая часть					
	П Ф		П Ф		к/р	диктант	р/речи	лаб/р	Прак/р	
	П Ф		П Ф		П Ф	П Ф	П Ф	П Ф	Ф	
5-А, Б	34	34	5	5	4	4	7	7		
6-Б, В	34	34	7	7	4	4	6	6		
7-В	34	35	5	5	4	4	6	6		
8-Б	34	35	5	5	4	4	6	6		
8-В	34	34	5	5	4	4	6	6		
9-А, Б	16	17	5	5	4	4	4	4		

по ОДНКР

Класс	К-во часов		К-во тем		Практическая часть							
	П	Ф	П	Ф	к/р	диктант	р/речи	лаб/р	Прак/р			
					П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф
5-А	34	35	4	4	4	4						
5-Б	34	34	4	4	4	4						
6-А	34	34	5	5	4	4						
6-Б	34	34	5	5	4	4						
6-В	34	34	5	5	4	4						

по  
география

Класс	К-во часов		К-во тем		Практическая часть									
	П	Ф	П	Ф	к/р		диктант		р/речи		лаб/р		Прак/р	
					П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф
5	34	34	4	4	3	3	0	0	0	0	0	0	10	10
6	34	33	4	4	4	4	0	0	0	0	0	0	7	7
7	68	68	10	10	3	3	0	0	0	0	0	0	20	20

8	68	68	8	8	2	2	0	0	0	0	0	0	17	17
9	68	67	2	2	4	4	0	0	0	0	0	0	13	13

#### По истории

Класс	К-во часов		К-во тем		Практическая часть									
	П	Ф	П	Ф	к/р		диктант		р/речи		лаб/р		Прак/р	
					П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф
5	68	66	4	4	6	6	0	0	0	0	0	0	6	6
6	68	66	2	2	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0
7	68	66	2	2	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0
8	68	65	2	2	3	3	0	0	0	0	0	0	4	4
9	65	83	3	3	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0

#### По обществознанию

Класс	К-во часов		К-во тем		Практическая часть									
	П	Ф	П	Ф	к/р		диктант		р/речи		лаб/р		Прак/р	
					П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф
6	34	34	3	3	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0
7	34	34	3	3	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0
8	34	32	3	3	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0
9	34	32	4	4	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0

#### По биологии

Класс	К-во часов		К-во тем		Практическая часть									
	П	Ф	П	Ф	к/р		диктант		р/речи		лаб/р		Прак/р	
					П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф
5	34	34	6	6	6	6	0	0	0	0	4	4	3	3
6	34	34	3	3	3	3	0	0	0	0	13	13	5	5
7	34	34	5	5	3	3	0	0	0	0	2	2	10	10
8	68	68	16	16	0	0	0	0	0	0	5	5	18	18
9	68	64	15	15	0	0	0	0	0	0	1	1	29	29

**По химии**

Класс	К-во часов		К-во тем		Практическая часть									
	П	Ф	П	Ф	к/ р.		диктант		р/речи		лаб/р		Прак/р	
					П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф
8	68	67	8	8	4	4	0	0	0	0	0	0	6	6

**По английскому языку**

Класс	К-во часов		К-во тем		Практическая часть									
	П	Ф	П	Ф	к/р		диктант		р/речи		лаб/р		Прак/р	
					П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф
5А	102	89	11	8	10	8	-	-	-	-	-	-	-	-
5Б	102	90	11	8	10	8	-	-	-	-	-	-	-	-
6	102	68	11	11	10	8	-	-	-	-	-	-	-	-
7А	102	100	12	12	10	10	-	-	-	-	-	-	-	-
8А	102	96	8	8	8	8	-	-	-	-	-	-	-	-
9А	102	98	8	8	8	8								

**по музыке**

**по технологии**

Класс	К-во часов		К-во тем		Практическая часть									
	П	Ф	П	Ф	к/р		диктант		р/речи		лаб/р		Прак/р	
					П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф
5А	68	66	5	5	-	-	-	-	-	-	-	-	17	17
5Б	68	68	5	5	-	-	-	-	-	-	-	-	17	17
6А	68	66	6	6	-	-	-	-	-	-	-	-	18	18
6Б	68	66	6	6	-	-	-	-	-	-	-	-	18	18
6В	68	66	6	6	-	-	-	-	-	-	-	-	18	18
7А	68	68	7	7	-	-	-	-	-	-	-	-	23	23
7Б	68	66	7	7	-	-	-	-	-	-	-	-	23	23
7В	68	66	7	7	-	-	-	-	-	-	-	-	23	23
8А	34	34	5	5	-	-	-	-	-	-	-	-	26	26



8Б	34	34	5	5	-	-	-	-	-	-	-	-	26	26
8В	34	34	5	5	-	-	-	-	-	-	-	-	26	25

по физической культуре за

Класс	К-во часов		К-во тем		Практическая часть								
	П	Ф	П	Ф	к/р		диктант		р/речи		лаб/р		Прак/р
					П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П
5А	68	68	7	7	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5Б	68	68	7	7	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6А	68	68	7	7	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6Б	68	68	7	7	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6В	68	67	7	7	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7А	68	68	7	7	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7Б	68	66	7	7	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7В	68	68	7	7	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8А	68	68	7	7	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8Б	68	68	7	7	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8В	68	68	7	7	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9А	68	68	7	7	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9Б	68	67	7	7	-	-	-	-	-	-	-	-	-

по ОБЖ

Клас с	К-во часов		К-во тем		Практическая часть									
	П	Ф	П	Ф	к/р		диктант		р/речи		лаб/р		Прак/р	
					П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф
8А	34	34	9	9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8Б	34	34	9	9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8В	34	34	9	9	-	-	-	-	-	-	--		--	
9А	34	34	11	11	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9Б	34	34	11	11	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Выполнение программного материала по СОО  
по \_\_ алгебре

Класс	К-во часов		К-во тем		Практическая часть									
	П	Ф	П	Ф	к/р		диктант		р/речи		лаб/р		Прак/р	
					П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф
10	68	68	6	6	4	4	-	-	-	-	-	-	-	-
11-А	102	101	13	13	8	8	-	-	-	-	-	-	-	-
11-Б	102	102	13	13	8	8	-	-	-	-	-	-	-	-

**по геометрии**

Класс	К-во часов		К-во тем		Практическая часть									
	П	Ф	П	Ф	к/р		диктант		р/речи		лаб/р		Прак/р	
					П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф
10	68	68	7	7	5	5	-	-	-	-	-	-	-	-
11-А	68	67	5	5	5	5	-	-	-	-	-	-	-	-
11-Б	68	68	5	5	5	5	-	-	-	-	-	-	-	-

**по русскому языку**

Класс	К-во часов		К-во тем		Практическая часть									
	П	Ф	П	Ф	к/р		диктант		р/речи		лаб/р		Прак/р	
					П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	Ф	
10	68	68	7	7	4	4	2	2	6	6				
11-А	102	104	4	4	8	8	3	3	17	17				
11-Б	68	68	5	5	5	5	2	2	15	15				

**по литературе**

Класс	К-во часов		К-во тем		Практическая часть									
	П	Ф	П	Ф	к/р		диктант		р/речи		лаб/р		Прак/р	
					П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф
10	170	168	9	9	3	3			18	18				
11-А	136	135	9	9	6	6			10	10				
11-Б	102	101	7	7	2	2			9	9				

по родному (русскому) языку

Класс	К-во часов		К-во тем		Практическая часть					
	П	Ф	П	Ф	к/р	диктант	р/речи	лаб/р	Прак/р	
	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф
10	34	34	4	4	3	3	0	0	0	0
11-А, Б	34	34	4	4	3	3	0	0	6	6

по родной (русской) литературе

Класс	К-во часов		К-во тем		Практическая часть					
	П	Ф	П	Ф	к/р	диктант	р/речи	лаб/р	Прак/р	
	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф
10	68	68	3	3	3	3	4	4		
11-А, Б	34	34	3	3	2	2	2	2		

по родному (крымскотатарскому) языку

Класс	К-во часов		К-во тем		Практическая часть					
	П	Ф	П	Ф	к/р	диктант	р/речи	лаб/р	Прак/р	
	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф
10	68	67	4	4	2	2	2	2	14	14
11-А, Б	33	32	7	7	2	2	2	2	10	10

по родной (крымскотатарской) литературе

Класс	К-во часов		К-во тем		Практическая часть					
	П	Ф	П	Ф	к/р	диктант	р/речи	лаб/р	Прак/р	
	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф

<b>10-А, Б</b>	<b>34</b>	<b>32</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>8</b>
<b>11</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>10</b>	<b>10</b>

По английскому языку

Класс	К-во часов		К-во тем		Практическая часть									
	П	Ф	П	Ф	к/р		диктант		р/речи		лаб/р		Прак/р	
					П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф
10	102	102	12	10	6	4	-	-	-	-	-	-	-	-
11А	102	97	8	8	8	8	-	-	-	-	-	-	-	-
11Б	102	98	8	8	8	8	-	-	-	-	-	-	-	-

по физике

Класс	К-во часов		К-во тем		Практическая часть									
	П	Ф	П	Ф	к/р		диктант		р/речи		лаб/р		Прак/р	
					П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф
10	68	68	4	4	3	3	-	-	-	-	3	3	-	-
11-А фак	34	31	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11-Б	68	68	7	7	6	6	-	-	-	-	4	4	-	-

по информатике

Класс	К-во часов		К-во тем		Практическая часть									
	П	Ф	П	Ф	к/р		диктант		р/речи		лаб/р		Прак/р	
					П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф
10	34	34	5	5	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-
11-А фк.	17	16	3	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11-Б фк	34	34	5	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

по вероятности и статистике

Класс	К-во часов		К-во тем		Практическая часть									
	П	Ф	П	Ф	к/р		диктант		р/речи		лаб/р		Прак/р	
					П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф

10	34	34	8	8	2	2	-	-	-	-	-	-	2	2
11-А	34	33	6	6	2	2	-	-	-	-	-	-	3	3
11-Б	34	34	6	6	2	2	-	-	-	-	-	-	3	3

#### По география

Класс	К-во часов		К-во тем		Практическая часть									
	П	Ф	П	Ф	к/р		диктант		р/речи		лаб/р		Прак/р	
					П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф
10	34	33	4	4	1	1	0	0	0	0	0	0	13	13
11 Б	34	33	4	4	1	1	0	0	0	0	0	0	6	6

#### По история

Класс	К-во часов		К-во тем		Практическая часть									
	П	Ф	П	Ф	к/р		диктант		р/речи		лаб/р		Прак/р	
					П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф
10	136	134	4	4	4	4	0	0	0	0	0	0	0	0
11-А	136	133	8	8	10	10	0	0	0	0	0	0	0	0
11-Б	68	67	3	3	5	5	0	0	0	0	0	0	0	0

#### По обществознанию

Класс	К-во часов		К-во тем		Практическая часть									
	П	Ф	П	Ф	к/р		диктант		р/речи		лаб/р		Прак/р	
					П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф
10	136	134	4	4	4	4	0	0	0	0	0	0	0	0
11 - А	68	67	3	3	6	6	0	0	0	0	0	0	0	0
11 - Б	68	66	3	3	6	6	0	0	0	0	0	0	0	0

#### По химии

Класс	К-во часов		К-во тем		Практическая часть									
	П	Ф	П	Ф	к/р		диктант		р/речи		лаб/р		Прак/р	
					П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф
10	34	36	7	7	2	2	0	0	0	0	0	0	2	2

#### По биологии

Класс	К-во часов		К-во тем		Практическая часть									
	П	Ф	П	Ф	к/р		диктант		р/речи		лаб/р		Прак/р	
					П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф
10	34	34	7	7	0	0	0	0	0	0	7	7	1	1
11 - Б	34	35	4	4	0	0	0	0	0	0	3	3	2	2

по физической культуре 3

Класс	К-во часов		К-во тем		Практическая часть									
	П	Ф	П	Ф	к/р		диктант		р/речи		лаб/р		Прак/р	
					П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф
10	68	68	7	7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11 А	68	66	7	7										
11 Б	102	102	7	7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

по ОБЖ

Класс	К-во часов		К-во тем		Практическая часть									
	П	Ф	П	Ф	к/р		диктант		р/речи		лаб/р		Прак/р	
					П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф
10	34	34	9	9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11 А	34	34	10	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11Б	34	34	10	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

*По всем предметам учебного плана в 1-11 классах программа и ее практическая часть за 2024 год выполнена в полном объеме.*

*Отставания при реализации учебных программ, связанные с объявлениями нерабочими праздничными днями компенсировано за счет слияния близких по содержанию тем уроков, укрупнения дидактических единиц.*

*Количественные изменения связаны с объявлениями нерабочими праздничными днями в Республике Крым и компенсированы за счет слияния близких по содержанию тем уроков, укрупнения дидактических единиц.*

#### 3.4 Качество подготовки обучающихся в 2024 году по классам

Качество знаний по школе (на уровне ООО):

Четверть Кол-во об-ся

Качество знаний

Успеваемость

1	302	42,3%,	97%.
2	302	35,4%	97%
3	301	32.2	96.6
4	302	34.5	100
<b>Год</b>	<b>302</b>	<b>39.5</b>	<b>100%</b>

**Качество знаний по школе (на уровне СОО):**

Полугодие	Кол-во об-ся	Качество знаний	Успеваемость
1	63	36.9	97%.
2	63	47.7	97%
<b>Год</b>	<b>63</b>	<b>42.3</b>	<b>97.5 %</b>

**Качество знаний по ООО,СОО:**

Класс	Кл.руководи- тель	Качество зна- ний % по ито- гам	20220242023	Качество зна- ний % 1ч	Кач-во 2ч	качество зна- ний	Качество 3 ч.	Качество 4ч.	Качество ГОД	Успев.1четв	Успев. 2ч.	Успеваемость 3ч	Успеваемость 4чет	Успеваемость Год
5а	Бекбек Сусанна .Дилаверов- на	=	67		64,5		60	44,4	70	100	100	100	100	100
5 б	Меженина Любовь Викто- ровна	=		23,3	23,3		22.5	26	33	100	100	100	90	100
6а	Михеева Евгения Алексе- евна	88	65		65		45	50	60	100	100	100	100	100
6 б	Сулейманова Сусанна Асановна	44	36		33,3		32	36	36	100	100	100	100	100
6в	Сейхалилова Зера Якубов- на	37	35		35		45	45	45	100	99	100	98	100
7а	Кахнишвили Алена Сер- геевна	43	25		28.5		25	19	29	100	97	95	90	100
7 б	Исмаилова Фера Эрнестов- на	42	41		31		34.4	45	45	100	97	96	100	100
7в	Евстафиева Назирахан На- бижонова	50	18		4,7		23.8	19	24	100	96	95	90	100
8а	Васильева Виктория	30	20		20		15	15	20	99	99	85	90	100

Сергеевна													
8	Баймах Зейнеп Русте-	49	38	25	25	30	34	100	100	100	100	100	100
б	мовна												
8в	Юнусова Гульнара	35	30	43,4	30.4	31	31	98	87	85	100	100	100
	Айдер Кизи												
9а	Майорова Наталия Ни-	41	47	36.8	38.8	44	47	100	100	100	100	100	100
	колаевна												
9	Селямиева Лиля Джафе-	47	45	30	35.5	40	40	100	100	100	100	100	100
б	ровна												
1	Абильвапова Эмине Ази-	28	=	27.2	=	27.2	27.2	100	100	100	100	100	100
0	зовна												
1	Максудова Леняра Зе-	30	=	28,5	=	38	38		100	86	100	100	100
1а	керьяевна												
1	Ташбаев Рашид Хами-	52	=	55	=	60	60	100	100	=	100	100	100
1	тович												
б													

### 3.5.Анализ участия в ВОШ, смотрах, конкурсах, научно-исследовательской деятельности

В 2024 году обучающиеся МБОУ» Первомайская ОШ имени Дьячкова Н.Н.» приняли активное участие и показали результативность:

**ВОШ ( муниципальный этап):** подготовлены призеры и победители:

	<i>Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников.</i>	<i>Победители</i>	<i>Призеры</i>
1	<i>Биология</i>	0	1
2	<i>Литература</i>	0	2
3	<i>Английский язык</i>	0	2
4	<i>География</i>	0	2
5	<i>Обществознание</i>	5	1
6	<i>Физика</i>	0	2

По сравнению с 2023 учебным годом в 2024 году число участников увеличилось. количество победителей и призеров



значительно выросло.

**МАН( научно-исследовательская деятельность):**

В работе по научно-исследовательской деятельности проявляется тенденция к снижению активности учителей предметников по вовлечению в научно-исследовательскую деятельность обучающихся.

1.	Муниципальный этап МАН	1. Победители муниципального этапа (5 призеров)
----	------------------------	---

**Научно-исследовательских работа МАН « Искатель» остается одним из направлений работы. На Муниципальном уровне представлены работы обучающихся и все они стали призерами данного этапа.**

Ф.И.О.	Ф.И.О	Класс
1	Игнатьев Владимир Дмитриевич	11
2	Кашланская Анна Руслановна	8
3	Махмуталлиев Артем Викторович	10
4	Самошкина Анастасия Александровна	8
5	Шуляк Ева Васильевна	8

#### **4.Кадровое обеспечение.**

##### **4.1.Укомплектованность педагогическими и иными кадрами.**

На 2024 год учебный план был обеспечен педагогическими кадрами, соответствующей квалификацией и уровнем образования. Общая укомплектованность штатов педагогическими работникам -45 человек (100%). Учреждение на 100 % обеспечено учебно-вспомогательным и обслуживающим персоналом.

**В педагогическом коллективе работают педагоги:**

Почетный работник общего образования	1 человека	2 %
Отличник народного образования	1 человека	2 %

<b>Почетный работник сферы образования Российской Федерации</b>	<b>2 человека</b>	<b>4%</b>
<b>Награждение почетной грамотой Министерства Просвещения РФ</b>	<b>2 человека</b>	<b>4%</b>
<b>Учителя высшей категории</b>	<b>4 человека</b>	<b>9 %</b>
<b>Учителя первой категории</b>	<b>3 человека</b>	<b>7 %</b>
<b>Учителя СЗД</b>	<b>38 человек</b>	<b>86 %</b>

**Школа укомплектовывается преподавателями согласно штатному расписанию.**

#### **4.2.Уровень образования и квалификации педагогических кадров.**

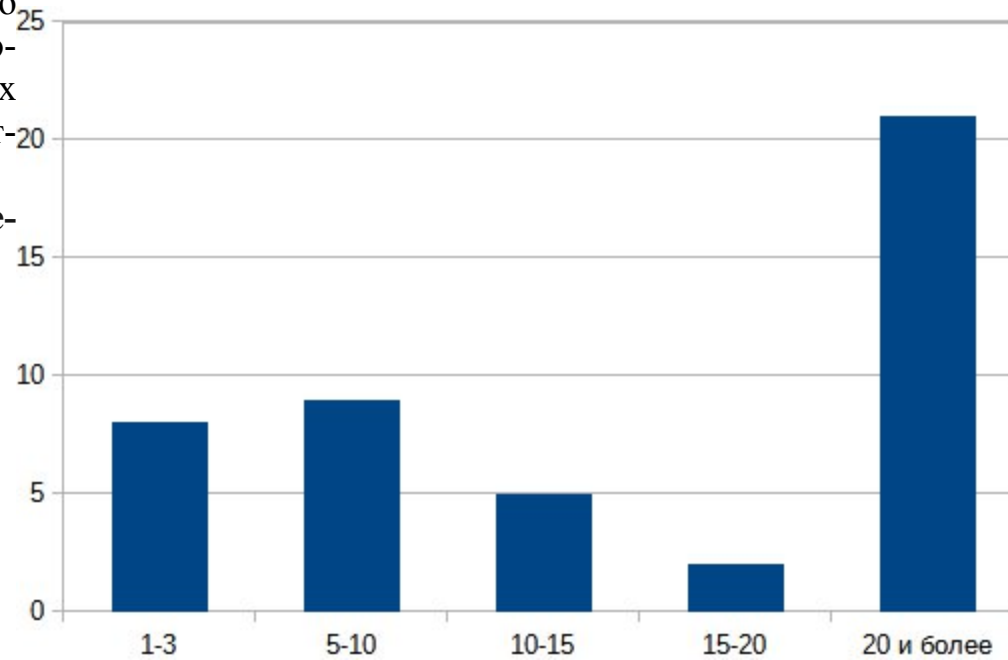
Одна из задач, стоящих перед школой - создание условий для развития кадрового потенциала педагогов и повышения качества образования, связанным с выполнением возложенных на него функций и достижением целей перспективного развития учреждения, т.к. ФГОС содержит определенные требования к кадровым условиям.

Задачей школы является формирование коллектива единомышленников, работающих в едином русле, и при этом имеющих стремление к личному профессиональному самосовершенствованию.

На начало учебного года в школе - 45 педагогических работников, на конец 2024-45 педагогических работников из них (7,8) соответственно учителей находят-ся в д/о.

##### **■ Стаж работы (педагогический):**

от 1 до 3 лет — 8 человек (20%)  
от 10 до 15 лет - 2 человека (4%)  
от 15 до 20 лет - 2 человека (4%)  
человек (48 %)



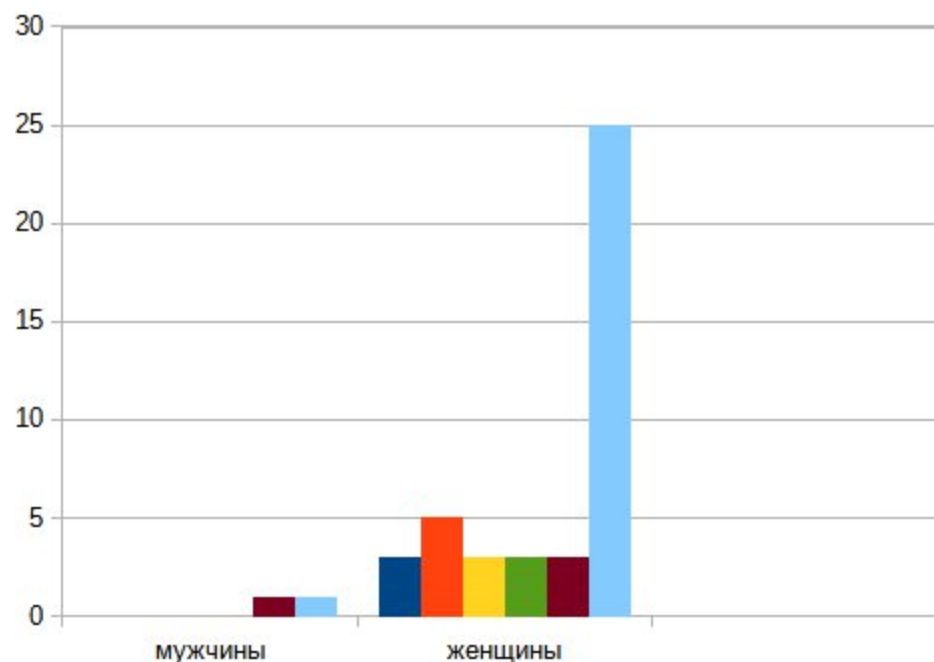
2024года в школе - 45 педагогических работников из них (7,8) соот-

(17%) от 5 до 10 лет – 9 человек – 5 человека (11 %)  
(4%) >более 20 лет – 21

## Количественный и качественный состав кадрового обеспечения

Сохраняется тенденция преобладания педагогов, имеющих стаж свыше 20 лет.

### Структура персонала (педагогического) по полу и возрасту :



Происходит старение коллектива. Возрастной состав работающих педагогов можно считать продуктивным для функционирования и развития учреждения, хотя приток молодых учителей необходим. Деятельность администрации в направлении омоложения кадрового потенциала сочетается с тенденцией сохранения в составе педколлектива зрелых педагогов, обладающих готовностью к передаче профессионального опыта молодым педагогам.

#### **.4.Непрерывность профессионального развития педагогических работников:**

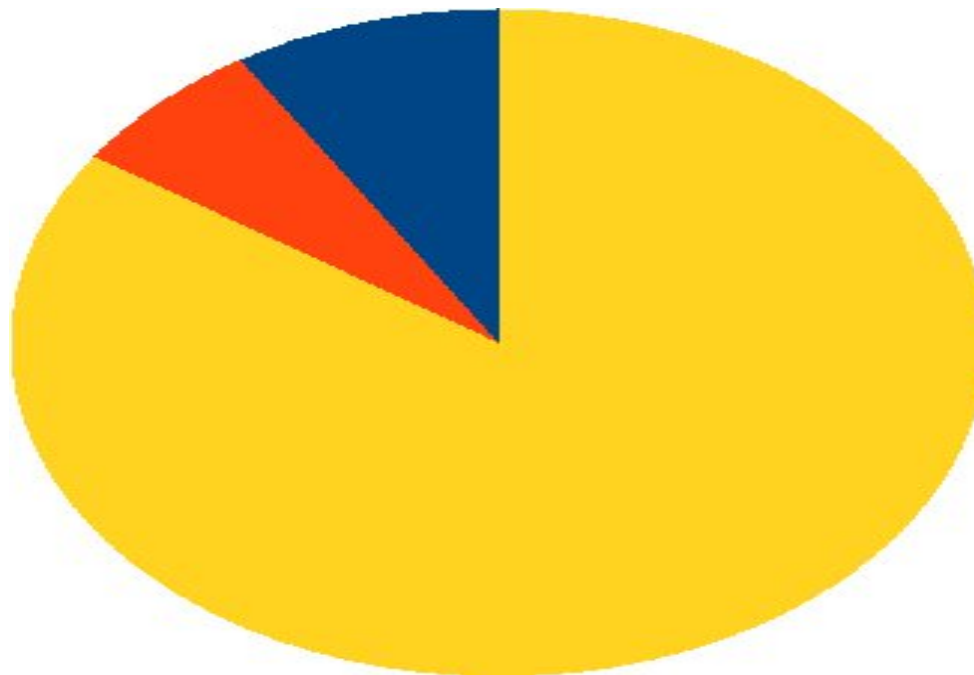
Курсовая подготовка осуществляется в соответствии с приоритетными направлениями развития системы образования и годовым планом школы, на основании перспективного плана повышения квалификации педагогических работников, утвержденного приказом директора школы.

За последние 3 года прошли курсовую подготовку 100% учителей, повышение квалификации 1 раз в три года.

В школе обеспечивается контроль и выполнение плана подготовки и проведения мероприятий аттестации педагогических кадров. В соответствии с требованиями законодательства школой обеспечен выход на необходимые показатели повышения квалификации, исходя из норматива 1 раз в три года.

#### **2. Аттестация педагогических кадров**

В целом по школе 15,5% педагогов имеют квалификационные категории, 75,5 % педагогов имеют соответствие занимаемой должности.



Аттестация педагогических кадров является хорошим показателем творческой деятельности педагогов.

#### **4.5. Участие в конкурсах профессионального мастерства**

В 2024 году педколлектив не участвовал в конкурсе « Учитель года»(муниципальный этап).

#### **4.6.Работа школьных методических объединений. Методическая работа.**

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей, связующих в единое целое всю систему работы школы, является методическая работа.

##### **Методическая тема.**

**Педагогический коллектив продолжил работу над методической темой : «Повышение теоретических и практических знаний педагогов в области методики проведения современного урока и его самоанализа ».**

##### **Задачи:**

1. Внедрение новых технологий обучения и воспитания.
2. Обеспечение реализации ФГОС СОО.
3. Создание эффективной системы выявления и поддержки одаренных учащихся.
4. Развитие учительского потенциала: мотивация профессиональной и творческой деятельности учителя, современного стиля педагогического мышления учителя, готовности к профессиональному самосовершенствованию.
5. Обеспечение единства урочной и внеурочной деятельности учителя через сеть кружков, факультативов, индивидуальных занятий и дополнительного образования.
6. Совершенствование системы контроля за состоянием и ведением школьной документации.

##### **Основные направления работы:**

Работа с молодыми специалистами, наставничество.

Непрерывное повышение квалификации учителей, их самообразования, в том числе на основе ресурсов сети Интернет.

Организация и проведение семинаров, конференций.

Аттестация педагогических работников.

Работа учебных кабинетов.

Изучение и обобщение передового педагогического опыта.

Информатизация системы образования и воспитания.

Главным звеном в структуре методической службы являются методические объединения.

Основная цель работы ШМО – создание и координация единой методической и образовательной среды школы направленной на совершенствование педагогического мастерства учителей и повышения качества образования.

Работа МО связана с методической темой школы, учителя активно принимают участие в реализации темы.

Работает \_6\_ МО .

№ п/п	Методическое объединение	ЕДИНАЯ Методическая тема
1	МО учителей начальных классов	«Повышение теоретических и практических знаний педагогов в области методики проведения современного урока и его самоанализа ».
2	МО учителей русского языка и литературы	
3	МО учителей-предметников естественно-научного цикла	
4	МО учителей МИФ	
5	МО учителей английского языка	
6	МО учителей художественно-эстетического цикла	

Работа МО направлена на:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- совершенствование методики и повышения качества проведения учебных занятий;
- совершенствование методики и повышение качества подготовки учащихся к итоговой аттестации.

В основном молодые учителя школы используют современные образовательные технологии.

#### Динамика использования современных образовательных технологий :

Технологии	2024 г. (%)
Проектно-исследовательская деятельность	7
Информационно-коммуникационные	9
Проблемное обучение	4
Личностно- ориентированные:	18
-технология полного усвоения знаний	5
-технология коллективных средств обучения	0

Большая часть педагогов придерживается традиционных форм и методов обучения.

#### Инновационная деятельность педагогов.

Распространение и внедрение педагогического опыта происходит посредством участия в семинарах, педсоветах, курсах профессионального мастерства.

#### Выступление членов МО на школьных педсоветах

Учитель	Тема	Актуальность
Селямиева Л.Д.	Анализ деятельности мето-	Результативность работы каждого члена МО и МО в целом

Иванова Г.В.	дического объединения по итогам 2024 учебного года	
Остапенко Л.И.		
Сулейманова С.А. Сейтхалилова З.Я.		

Организация работы по темам самообразования учителей представляет собой систему непрерывного образования. Работая по темам самообразования учителя изучали литературу, собирали материал, выступали на методических объединениях.

Мо учителей естественно –научного цикла:

№	Ф.И.О учителя	Тема самообразования
1	Остапенко Лариса Ивановна	Повышение качества обучения на уроках географии в условиях реализации ФГОС.
2	Иванова Ольга Ивановна	Самостоятельная работа на уроках как средство развития метапредметных знаний в условиях реализации ФГОС
3	Саламатина Инна Александровна	Совершенствование качества образования, обновление содержания в условиях реализации ФГОС
5	Кахниашвили А.С.	Самостоятельная работа на уроках как средство интеллектуального развития учащихся в условиях реализации ФГОС

Мо учителей русского языка и литературы:

№ п/п	Ф.И.О учителя	Тема самообразования
1	Михеева Евгения Алексеевна	Использование ИКТ в образовательном процессе для повышения мотивации к предмету и качества образования.
2	Сулейманова Сусанна Асановна	Эффективность применения современных образовательных технологий как средство повышения качества образования.
3	Меженина Л.В.	Применение новых образовательных технологий в преподавании русского языка и литературы в условиях введения ФГОС
	Баймах Зейнеп Рустемовна	Использование ИКТ на уроках и во внеурочной деятельности для повышения мотивации к предмету и качества образования.

МО учителей английского языка

1	Иванова Галина Владимировна	Использование игровых технологий на уроках английского языка в условиях ФГОС – путь повышения качества урока и мотивации учащихся.
2	Доронина Кристина Викторовна	Применение педагогических технологий обучения на уроках английского языка как средство повышения качества обучения иностранному языку.
4.	Сухоручко Екатерина Юрьевна	Повышение эффективности современного урока с целью повышения качества знаний и мотивации к изучению английского языка

МО учителей МИФ

№	ФИО	Тема самообразования
2	Максудова Ленияра Зекерьяевна	Применение АМО(активных методов обучения) в целях совершенствования методики преподавания предмета «Информатика и ИКТ» в условиях реализации ФГОС, уровня педагогического мастерства педагога и формирование творческой инициативы учащихся».
4	Татарова Людмила Тимофеевна	Использование нестандартных приемов в обучении математики с целью привития интереса к предмету.
6	Сейтхалилова Зера Якубовна	Совершенствование методики и техники урока с целью повышения его эффективности и мотивации обучения.
7	Майорова Наталия Николаевна	Использование ИКТ на уроках математики с целью повышения мотивации обучения.

МО учителей художественно-эстетического цикла

№ п/п	Ф.И.О учителя	Тема самообразования
1	Абильвапова Эмине Азизовна	« Развитие образовательного, воспитательного и оздоровительного потенциала учащихся на занятиях физкультуры»
2	Васильева Виктория Сергеевна	«Повышение профессиональной подготовленности и современные требования к качеству урока- ориентиры на обновления. содержания образования»
3	Кулагина Галина Павловна	«Формирование и развитие творческих способностей обучающихся в условиях ФГОС »



4.	Ташбаев Рашид Хамитович	«Современные требования к качеству урока-ориентира на обновления, содержания образования»
5.	Селямиева Лиля Джаферовна	« Информационно-коммуникационные технологии в преподавании музыки»

МО учителей начальных классов:

№п/п	Ф.И.О. учителя	Тема самообразования
1	Аблаева Э.Н.	Личностно-ориентированный подход на уроках в начальной школе
2	Аблялимова Г.О.	Совершенствование техники чтения в начальной школе
3	Бучко Ю.Н.	Современный подход к формированию навыка смыслового чтения
4	Дервишалиева Л.Э.	Педагогика сотрудничества в начальной школе
5	Джалилова Ш.Н.	Использование игровых ситуаций на уроках и внеурочной деятельности в начальной школе
6	Ксензова М.М.	Развитие логического мышления на уроках в начальной школе
7	Попова Н.Г.	Развитие критического мышления на уроках математики
8	Сикачёва Н.П.	Активизация познавательной деятельности обучающихся начальных классов
9	Султанова С.М.	Активизация познавательной деятельности младших школьников
10	Таран Г.Н.	Игровая деятельность на уроках и во внеурочной деятельности в начальной школе
11	Цыбульская Г.П.	Создание условий для формирования у обучающихся положительных эмоций по отношению к учебной деятельности
12	Махрова Евгения Васильевна	Активизация познавательной деятельности обучающихся начальных классов

Темы самообразования представляются учителями на заседаниях МО, педагогических советах, в рамках обеспечения наставничества

В целом работа педагогического коллектива направлена на повышение педагогического мастерства в целях качественного образования обучающихся.

Доля преподавателей, имеющих базовое образование, соответствующее преподаваемым дисциплинам - 92%.

Деятельность МО школы осуществлялась на основе плана методической работы школы. В школе функционировал методический совет школы, в состав которого вошли руководители МО школы.

#### **5.Качество учебно-методического и библиотечно-информационного центра**

Библиотека расположена на первом этаже школы, занимает изолированное приспособленное помещение - комнату площадью 68 кв.м. Библиотека оборудована стеллажами (20 шт.) и книжными шкафами (2 шт.) Есть отдельное подсобное помещение для учебников. Рабочее место библиотекаря снабжено компьютером, принтером. Освещение соответствует санитарно-гигиеническим требованиям. Для проведения мероприятий в библиотеке выделена читальная зона на 9 посадочных мест, 3 дивана и 2 пуфа-капли, что помогает проведению мероприятий.

Школьная библиотека работает по плану, согласованному с завучем по воспитательной работе и утвержденному директором школы, опираясь на разделы плана воспитательной работы школы.

### **Основными направлениями деятельности библиотеки являлись:**

Обеспечение учебно-воспитательного процесса всеми формами и методами библиотечного обслуживания;

Содействие педагогическому коллективу в развитии и воспитании учащихся;

Привитие учащимся любви к чтению, воспитание культуры чтения, бережного отношения к печатным изданиям;

Привлечение учащихся к систематическому чтению с целью успешного изучения учебных предметов, развития речи, познавательных интересов и способностей, расширения кругозора;

Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов.

### **Работа с книжным фондом**

В учебном 2024 году продолжилась работа по сохранности фонда. Велась работа с задолжниками. Были проанализированы формуляры всех читателей, выявлены задолжники, списки поданы классным руководителям, постоянно контролируется состояние возвращаемой литературы, проводятся беседы с учащимися о бережном отношении к книгам.

С учащимися начальной школы проведён библиотечный урок «Книга - твой помощник и друг».

Проводится списывание устаревших по содержанию и ветхих изданий художественной литературы,

Для учёта фонда заведена следующая документация:

- инвентарная книга
- журнал учёта выдачи учебников в школе;
- тетрадь учёта книг, принятых от читателей, взамен утерянных;
- книга библиотечного фонда школьных учебников;
- книга суммарного учёта библиотечного фонда;
- читательские формуляры;

- инвентарная книга подарочных изданий

### **Фонд библиотеки :**

На учёте состоит – **45598** экз. из них:

учебники и учебные пособия – **33390** экз.;

художественная литература – **12208** экз.

Поступило всего за 2024 год – 1498 экз.

Учебники - **1454** экз.

художественная литература – 44 экз.

Учащиеся обеспечены учебниками на 82 %. Проведена работа по оформлению заказа учебников на новый учебный год совместно с директором школы, учителями-предметниками. Составлен и оформлен заказ учебников на 2025 учебный год.

Фонд библиотеки школы

соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 05.11.2024 года № 769 На основе примерных государственных образовательных программ разработаны рабочие учебные программы по всем предметам учебного плана, они обеспечены учебной литературой.

Администрацией школы постоянно ведётся работа по обновлению и пополнению фонда библиотеки учебниками и учебными пособиями. Проведена работа по проверке учебного фонда. . Все вновь поступившие учебники своевременно инвентаризированы, обработаны и выданы учащимся.

Совместно с классными руководителями систематически работали по воспитанию бережного отношения к учебникам, были проведены индивидуальные и коллективные беседы. В этом учебном году проделана следующая работа по учебному фонду

- составлен график по сдаче и выдаче учебников;
- ведется работа по выявлению ветхих и устаревших учебников;
- составлен и оформлен заказ на новый учебный год
- подготовлен журнал к выдаче учебников;
- подобраны комплекты учебников по классам;
- осуществлена выдача учебников.

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса соответствует требованиям образовательных программ общего образования. Учебники имеются в наличии на каждого обучающегося, соответствуют рабочим учебным программам и санитарно- гигиеническим требованиям и нормам.




### **Основные задачи деятельности библиотеки:**

- Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного и информационно-библиографического обслуживания учащихся, педагогов и других категорий читателей.
- Распространение знаний и другой информации, формирующей библиотечно-библиографическую и информационную культуру учащихся, участие в образовательном процессе.

### **Основными направлениями деятельности библиотеки:**

Оформление новых поступлений в книжный фонд, знакомство с новыми книгами литературы согласно датам литературного календаря.

Осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку.

-  Осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди учащихся школы.
-  Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни.
-  Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов. Работа с педагогическим коллективом.

- Формирование у детей информационной культуры и культуры чтения.

- Воспитание патриотизма и любви к родному краю, его истории, к малой родине.

• Информационно - библиографическая и справочная работа библиотеки:

- организация и ведение справочно-библиографического аппарата библиотеки;

- формирование информационной грамотности (библиотечно-библиографические уроки)

• Работа с фондом, обеспечение сохранности

## **Работа с читателями.**

Библиотечное обслуживание осуществляется в соответствии с «Положением о библиотеке», а также «Правилами пользования библиотекой ». В целях учета библиотечно-библиографического обслуживания ведется «Дневник библиотеки», в котором учитываются сведения о количестве и составе читателей, количестве посещений, объеме книговыдач. Дополнительно в дневнике выделены графы для учета методической литературы, периодических изданий.

### **Информационно-библиографическая и справочная работа**

В целях информационно-библиографического образования для учащихся начальной и средней школы были проведены библиографические уроки с применением новых информационных технологий (презентаций):

Тема 1: Знакомство с библиотекой. Понятия: читатель, библиотека, библиотекарь - 1 класс

Тема 2: Формирование у детей бережного отношения к книге. Ознакомление с правилами общения и обращения с книгой. Обучение умению обернуть книгу, простейшему ремонту книг- 1-2 класс.

Тема 3: Роль и значение библиотеки. Понятие абонемент, читальный зал. Расстановка книг на полках, самостоятельный выбор книг при открытом доступе – 3 – 4 класс.

Тема 4: Структура книги. Кто и как создает книги. Из чего состоит книга. Внешнее оформление книги: обложка, переплет, корешок. Внутреннее оформление: текст, страница, иллюстрация – 4-6 класс.

Тема 5: Твои первые энциклопедии, словари, справочники. Представление о словаре, справочнике, энциклопедии. Структура справочной литературы: алфавитное расположение материала, алфавитные указатели, предметные указатели.- 7-9 класс

**В течение года библиотекой было выполнено:**

#### **Книжные выставки:**

“ 2024 год – «День знаний, книга собирает друзей.»

“ Книги о животных»”

«В единстве народа -сила страны.»

“Борьба с терроризмом касается каждого»

« День Конституции РФ»

«День героев Отечества»

« День Республики Крым»

Книжная выставка и выставка печатных материалов, посвященных освобождению Ленинграда “ Дети блокадного Ленинграда»”

Книжная выставка и выставка печатных материалов, посвященных Дню разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве

“ День памяти А.С.Пушкина”

Проведены уроки – презентации ко дню защитника Отечества“ Афганистан боль и память”

Проведена неделя акции, посвященная Международному дню “Подари книгу библиотеке”

“Есть такая профессия – Родину защищать”

« Международный женский день»

“Писатели детям”

К 79- годовщине Победы” Мы должны помнить”

“Недаром помнит вся Россия про День Бородино”

Ко Дню матери “Образ женщины -матери в литературе”

Выставка печатных материалов, книг “Расцветает Крымская весна”

Ко дню воссоединения Крыма с Россией

Ко “Дню Неизвестного солдата”

Ко “Дню памяти сожжённых деревень Крыма”

К 120 летию со дня рождения А.П.Гайдара

К 145 летию П.П. Бажова

К 130 летию В.В. Бианки

К 255 летию со дня рождения И.П.Крылова

К Всемирному дню авиации и космонавтики

По отдельному плану проводились мероприятия ко Дню школьных библиотек и Недели детской и юношеской книге.

### **Общие выводы и предложения:**

Библиотекой прививается любовь к книге и чтению, бережного отношения к книге, а так же потребность пользоваться библиотекой. Библиотека пропагандировала чтение, а так же ресурсы и возможности школьной библиотеки среди педагогов, учащихся. Прделана большая работа по расстановке, чистке и оформлению фонда.

### **Предложения по улучшению работы библиотеки:**

- Обновление фонда программной художественной, справочной, методической литературой и художественной литературой для педагогов, родителей и обучающихся школы.
- Увеличение финансирования на периодические издания для учителей и обучающихся школы

## **6. Состояние учебного процесса**

### **6.1Состояние материально-технической базы учебного процесса.**

**В школе имеется - 38 кабинетов. Из них: кабинеты: начальной школы – 12.**

В основной школе имеется - 26 кабинетов. Из них: кабинеты: русского языка и литературы-4, английского языка- 5, математики- 4, истории и обществознания-3, физики-1, химии-1, биологии-1, географии-1, информатики -2, музыки-1, ИЗО - 1, технологии -1,крымскотатарского языка-1.

**Лаборантские** - 4 (физика-2, химия, биология), спортзал-2, библиотека-1, актовый зал-1.

**Интерактивным комплексом** оснащены 9 кабинетов, полученным в рамках модернизации : химия-1, биология-1, физика-1,математика -2, начальные классы-4.

**Ноутбуками** оснащены 23 кабинета: начальные классы- 8 , английский язык-2 , математика- 4,информатика-1,химия-1, биология-1, география-1,физика-1, русский язык-1,технология-1.

Многофункциональными устройствами оборудовано 11 кабинетов: начальные классы-6, математика-2,физика,химия, биология.

**Интерактивные доски** в 12 кабинетах: математике-2,начальные классы- 6,биологии-1,химии-1, физике-1, музыке-1.

**Интерактивные пособия** в 9 кабинетах: физике-1, химии-1,биологии-1,математике-2, начальные классы-4.

В учебном процессе используются 22 компьютера(кабинеты информатики).

**Спортивный зал**- 2( малый и большой).

Школьная библиотека оснащена компьютером, принтером, обеспечен доступ в интернет. В 37 кабинетах размещены проекторы.

В 7 кабинетах -компьютеры (история, английский язык, начальные классы-2, Изо-1, крымско-татарский язык, музыка).

В 15 кабинетах мобильно- мультимедийные комплексы.

Имеющееся оборудование используется для реализации образовательных программ в полном объеме.

По программе компьютеризации сельских школ произведен монтаж локальной сети на 22 рабочих места.

**Школьная столовая** оснащена необходимым оборудованием.

Обеденный зал на 160 посадочных мест, общая площадь 320 кв.м. В школе обеспечивается питание по графику: 10.10.- завтрак 1 классы; 11ч.15мин .- завтрак 3-4 классы,13.15 -обед социальной группы (1-11 классы). ( приказ № 161от 31.08.16г.).

Подвоз продуктов осуществляется 1 раз в день. Питание учащихся проходит согласно цикличному меню, которое соответствует фактическому меню. Цикличное меню согласовано начальником территориального отдела по Г.Г. Феодосия, Судак и Кировскому району межрегионального управления Роспотребнадзора по РК и г.Севастополю Мизиным В.В. от 02.09.16г.( по возрастной категории детей). Ежедневное меню утверждается директором школы .

В школе имеется 1 медицинский кабинет. Площадь медицинского кабинета-32,7 кв.м. (длина-6,25 , ширина- 5.2м.).

**Медицинский кабинет** оборудован в соответствии с п.4.23. В медицинском кабинете выдержан п.4.30 СанПиНа.Медицинское обслуживание обеспечивает 1 медицинская сестра.

## **6.2 Соответствие санитарно-эпидемиологическим требованиям к условиям среды**

Учебно- воспитательный процесс организуется в соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 года №189 « Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 « Санитарно- эпидемиологическим требованиям к условиям и организации обучения в образовательных учреждениях».

## **6.3.Соблюдение требований ТБ**



### **6.3. Соблюдение требований ТБ**

Работа по правовому всеобучу организуется и проводится на всех стадиях образования в образовательном учреждении с целью формирования у обучающихся сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих.

Работа по охране труда и обеспечению безопасности образовательной деятельности осуществляется в целях создания и поддержания функционирования системы сохранения жизни и здоровья сотрудников и обучающихся школы в условиях осуществления образовательной деятельности средствами нормативно-правовых, социально-экономических, организационно-технических, санитарно-гигиенических и иных мероприятий.

Активные профилактические мероприятия, проводимые в школе, опираются на:

- методологию формирования у подростков представлений о здоровом образе жизни;
- формирование у несовершеннолетних умений и навыков активной психологической защиты от вовлечения в асоциальную деятельность, мотивов отказа от «пробы» табака и алкоголя;
- системную подготовку педагогов к работе с несовершеннолетними по формированию устойчивого развития личности к антисоциальным проявлениям в обществе.

Обучающимся прививают основополагающие знания и умения по вопросам безопасности в процессе изучения учебных дисциплин на уроках по программе «Основы безопасности жизнедеятельности», во время проведения «Дня защиты детей», Школы безопасности.

Обучение обучающихся (в виде инструктажей с регистрацией в журнале установленной формы) по правилам.

### **6.4. ГО и ЧС**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «О гражданской обороне» гражданская оборона в школе году организуется в целях защиты учащихся и работников общеобразовательного учреждения от опасностей в следствие возникновения чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера, а также при возникновении военных действий и вследствие этих действий.

Одной из основных задач Гражданской обороны в школе является обеспечение обучения персонала общеобразовательного учреждения и школьников способам защиты от опасностей, возникающих при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, а также при ведении военных действий или вследствие этих действий.

При подготовке по Гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций в школе разработаны следующие виды документации: приказы, положения, функциональные обязанности, инструкции, планы и программы, журналы по ГО и ЧС.

В школе создан «Уголок ГО и ЧС», который помогает сотрудниками обучающимся разобраться в сигналах оповещения, порядке действий при возникновении ЧС как мирного, так и военного времени; дает информацию о тех ЧС, которые

могут возникнуть на территории района, на своем или соседнем объекте; знакомит со способами и порядком защиты работников образовательного учреждения при возникновении ЧС; напоминает об основных способах оказания первой медицинской помощи пострадавшим; знакомит со структурой ГО, должностными лицами учреждения, которые отвечают за ее мероприятия, организуют работу по ГО и ЧС.

### **6.5.Охрана труда и техника безопасности**

Безопасность труда — состояние условий труда, при котором исключено воздействие на работающих опасных и вредных факторов.

Наличие Правил и журналов инструктажа учащихся по технике безопасности на рабочих местах — обязательное условие организации, управления и создания безопасных условий учебного процесса. Меры по охране труда и технике безопасности не допуска траматизма детей в образовательном учреждении.

Законодательной и нормативной основой деятельности службы охраны труда является:

- ТК РФ;
- закона «Об образовании» от 29.12.2012 № 273;
- приказа Минобразования РФ от 01.06.1998 № 1408;
- постановления Минтруда РФ от 08.02.2000 № 14;
- постановления Минтруда РФ от 24.10.2002 № 73;
- ГОСТ 12.0.004-2015 (с 01.03.2017);
- постановления Минтруда и Минобразования РФ от 13.01.2003 № 1/29.

В школе разработаны документы по охране труда:

- положение о комиссии по охране труда;
- положение о работе уполномоченного лица по охране труда;
- положение об административно- общественном контроле за охраной труда. Изданы организационные приказы по охране труда:
- приказ о назначении ответственных лиц за организацию безопасности работы;
- приказ об обучении и проверке знаний по охране труда с работающими;
- приказ о назначении лица, ответственного за электрохозяйство школы;
- приказ об организации пожарной безопасности и другие.

Составлены планы:

- план организационно-технических мероприятий по улучшению условий охраны труда, здоровья работающих и детей;
- план мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма;
- план мероприятий по противопожарной безопасности.

Составлены акты, соглашения, программы, инструкции по охране труда, должностные обязанности работников по охране труда.

Со всеми сотрудниками образовательного учреждения в соответствии с законодательством проводятся инструктажи по охране труда и пожарной безопасности:

- вводный (при приеме на работу);
- первичный инструктаж на рабочем месте (до начала производственной деятельности);
- повторный (по программе первичного инструктажа на рабочем месте, по должностным обязанностям по охране труда, инструкциям по охране труда на рабочем месте, 1 раз в 6 месяцев);
- внеплановый (при введении в действие новых или переработанных инструкций по охране труда, при нарушении требований безопасности труда, которые привели к травме, аварии, пожару);
- целевой (перед выполнением разовых поручений, мероприятий).

## **6.6. Электробезопасность**

**Требования электробезопасности** изложены в ряде нормативных документов, основными из которых являются:

- Правила устройства электроустановок (издание седьмое), утвержденные приказом Минэнерго РФ от 08.07.2002 N 204;
- Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей, утвержденные приказом Минэнерго РФ от 13.01.2003 N 6;
- Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок, утвержденные приказом Минтруда России от 5.12.2020 N 903н;
- Инструкция по применению и испытанию средств защиты, используемых в электроустановках, утвержденная приказом Минэнерго России от 30 июня 2003 N 261 и др.

В школе осуществляется контроль за соблюдением требований электробезопасности и инструкций по охране труда, контроль за проведением инструктажей по электробезопасности.

Все электрические щиты освещения постоянно быть закрыты на замки. На наружной стороне дверей электрощитов нанесено: порядковый номер щита, подаваемое на щит напряжение и предупреждающий знак «Осторожно! Электрическое напряжение», а на внутренней стороне дверей электрощитов имеется однолинейная схема электроснабжения потребителей. Внутри электрощитов нет мусора, скопления пыли и паутины. Вводы в электрощиты оборудованы УЗО.

Светильники надежно подвешены к потолку и имеют светорассеивающую арматуру.

### **6.7. Пожарная безопасность**

В пакет документов по пожарной безопасности в школе входят инструкции, акты, журналы, положения в которых учтены:

- Постановление Правительства РФ № 1479 от 16 сентября 2020 г «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации», действующее с 1 января 2021 года;
- Федеральный Закон от 21.12.1994г №69-ФЗ «О пожарной безопасности» в редакции от 22 декабря 2020 года;
- Федеральный закон РФ от 22.07.2008г №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» с изменениями и дополнениями от 27.12.2018г;

Обеспечение пожарной безопасности включает:

- соблюдение нормативно-правовых актов, правил и требований пожарной безопасности, а также проведение противопожарных мероприятий;
- обеспечение образовательных учреждений первичными средствами пожаротушения в соответствии с нормами, установленных Правилами пожарной безопасности в РФ (ППБ 01-03);
- неукоснительное выполнение требований Госпожнадзора по устранению недостатков по пожарной безопасности;
- совершенствование системы оповещения о пожаре и эвакуации людей при пожаре;
- перезарядку огнетушителей (в сроки, согласно паспорта) или ремонт при падении давления в огнетушителе ниже допустимого уровня по показаниям манометра;
- защита от пожара электросетей и электроустановок, приведение их в противопожарное состояние;
- поддержание в надлежащем состоянии путей эвакуации и запасных выходов;
- содержание подвальных и чердачных помещений в противопожарном состоянии. Пожарная безопасность не может быть формальной: первостепенное условие — практическая реализация противопожарных мероприятий,

предписанных Законом РФ о пожарной безопасности и Правилами пожарной безопасности в РФ (ППБ 0103) и разработанными в образовательном учреждении локальными нормативными актами и методическими документами по пожарной безопасности.

Наиболее важными локальными нормативно-правовыми документами являются:

- приказ о назначении ответственных за противопожарное состояние помещений;
- инструкция о мерах пожарной безопасности в школе. Инструкция по пожарной безопасности — основной рабочий документ для пользования, в котором отражены практически все вопросы ПБ и действия в случае возникновения пожара;
- инструкция «Действия при возникновении пожара»;
- план эвакуации учащихся при возникновении пожара в школе;
- памятка о действиях при пожаре;
- план-схема эвакуации учащихся при пожаре;
- ситуационный план.

Обеспечение ПБ конкретизируется в приказах директора школы по вопросам обеспечения безопасности в течение всего учебного года в зависимости от конкретной обстановки.

Главная цель по обеспечению ПБ в школе — сохранение жизни и здоровья учащихся и персонала за счет высокой степени противопожарного состояния школы, исключения предпосылок к возгоранию и возникновению пожара. Регулярно проводятся занятия по основам пожарной безопасности, тренировки по эвакуации обучающихся и персонала.

#### **6.8. Работа по антитеррористической защищенности и противодействию терроризму и экстремизму**

Эта работа включает:

- проведение совещаний, инструктажей и планерок по вопросам противодействия терроризму и экстремизму;
- непрерывный контроль выполнения мероприятий по обеспечению безопасности;
- организацию взаимодействия с правоохранительными органами и другими службами, с родительской общественностью.

Решением вопросов по антитеррористической защищенности занимается антитеррористическая группа.

Основанием для выполнения мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности школы, противодей-

ствию терроризму и экстремизму являются приказ директора.

В школе разработан пакет документов по организации работы по антитеррористической защищенности образовательных учреждений:

- паспорт безопасности обучающихся;
- инструкции, памятки.

В нашей школе организована сторожевая форма охраны (в ночное время и в дневное время).

Организован внутриобъектовый режим с пакетом документов, который находится на вахте:

- список должностных лиц, педагогического состава и обслуживающего персонала образовательного учреждения;
- список должностных лиц, ответственных за надлежащее состояние и содержание помещений;
- инструкция по охране объекта;
- инструкция сторожу, дежурному администратору по пожарной безопасности;
- инструкция сторожу, дежурному при угрозе проведения террористических актов и обнаружения бесхозных и взрывчатых предметов, о мероприятиях по антитеррористической безопасности и защите детей;
- журнал учета посетителей;
- журнал приема и сдачи дежурства и контроля за несением службы;
- расписание уроков;
- расписание работы кружков (секций);
- расписание звонков;
- график дежурства должностных лиц и учителей;
- график дежурства сторожей;
- список телефонов экстренной помощи, правоохранительных органов, аварийных служб.

На оборудованном месте имеются:

1. Ящик с ключами от дверей запасных выходов, помещений образовательного учреждения, закрывающийся на замок.
2. Кнопка тревожной сигнализации.
3. Телефон (стационарный, мобильный).
4. Система оповещения (звонок).
5. Средства индивидуальной защиты.

Обеспечение поста охраны справочными, инструктивными и методическими документами позволяют оперативно и правильно выполнять охранные функции. Организация инженерно-технической укрепленности объекта: по периметру территории имеется ограждение, решетки на окнах первого этажа, металлические двери, запоры, освещение пришкольной тер-

ритории.

За последние годы наметилась положительная динамика по улучшению материально-технического обеспечения анти-террористических и противопожарных мероприятий: установлены кнопка тревожной сигнализации, автоматическая пожарная сигнализация, система оповещения при пожаре, приобретены новые огнетушители.

*Так же проводится работа по профилактике дорожно-транспортного травматизма включает:*

- разработку и реализацию планов проведения классных часов по предупреждению дорожно-транспортного травматизма;
- воспитание у детей культуры безопасного поведения на улицах и дорогах города;
- организацию взаимодействия педагогического коллектива с ГИБДД;
- привлечение родительской общественности к работе по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма;
- создание учебно-материальной базы по обучению правилам дорожного движения и безопасного поведения на улицах и дорогах города;
- разработку методических документов по соблюдению ПДД;
- учет и анализ всех дорожно-транспортных происшествий с участием учащихся и на их основе принятие соответствующих мер.

### **7.1.Основные сохраняющиеся проблемы общеобразовательного учреждения (в том числе, не решенные в отчетном году).**

Ключевые проблемы, связанные с изменением качества управления школой при переходе ее в новое состояние.

1. Для эффективного развития школы, успешного перевода ее в новое состояние необходимо решить проблему создания новой концепции управления школой, так как существуют определенные разрывы:

- между желаемыми, требуемыми принципами управления, общей ориентацией управления и существующими принципами, общей ориентацией, которой руководствуется администрация школы;
- между новыми функциями, содержанием управления и набором существующих функций, содержанием управления;
- между требованиями государственно - общественного управления по увеличению доли общественного управления школой и доминирование государственной составляющей управления;
- между новыми технологиями, механизмами управления и традиционными технологиями, механизмами существующими в школе;
- между набором критериев, показателей, которые необходимы для обеспечения качества будущей управлен-

ческой деятельности и имеющимися в арсенале наборами критериев и показателей.

2. Второй важной проблемой изменения качества управления школой является активное привлечение родителей, других социальных партнеров в образовательную деятельность школы. Анализ желаемого и действительного состояния дел выявил разрывы:

- между желаемым количеством родителей, способным активно заниматься обучением, воспитанием и развитием своих детей, участвовать в управлении школой, оказывать действенную помощь школе и реальным количеством родителей на которых школа опирается в образовательной деятельности. Он в среднем составляет 30-35%. Есть определенный процент родителей равнодушных к образованию своих детей, не участвующих в делах школы;
- между требуемыми и желаемыми партнерскими отношениями с другими социальными партнерами, основанными на хорошо разработанной нормативно-правовой базе, точном выполнении взятых на себя взаимных обязательств и реальном положении дел в этом направлении деятельности.

Результаты образовательной деятельности школы во многом зависят от четкой, скоординированной работы всех служб в работе, отвечающих за жизнедеятельность школы, скоординированность действий школы и других образовательных учреждений, служб, занимающихся созданием условий успешной образовательной деятельности школы.

### **Причины проблем.**

1. Недостаточная материально-техническая база.
2. Изменение образовательных потребностей социума, рынка труда, родителей учащихся по сравнению с предыдущим периодом образовательной деятельности школы.
3. Работа администрации школы, педагогического коллектива в режиме функционирования.
4. Отсутствие программы психолого-педагогического индивидуального сопровождения учащихся старших классов сельской школы в процессе обучения; системы воспитательно-развивающей деятельности сельской школы в новых социально-экономических условиях.

## **7.2. Основные направления развития общеобразовательного учреждения в ближайшей перспективе.**

1. Добиваться наиболее высоких результатов в реализации действующих Государственных образовательных стандартов и в достижении новых образовательных целей, предъявляемых Федеральным государственным образовательным стандартом.
2. Способствовать самореализации и социализации личности каждого ученика.



3. Способствовать активному внедрению педагогами инновационных образовательных программ.  
Использовать современные образовательные технологии, в том числе информационно-коммуникационные, в процессе обучения общеобразовательным предметам и в воспитательной работе.  
Создать условия для обобщения и распространения педагогического опыта учителей.
4. Формировать и развивать ключевые компетенции обучающихся через активное внедрение в процесс обучения современных образовательных технологий.
5. Способствовать развитию инициативы, самостоятельности, чувства ответственности обучающихся через дальнейшее развитие системы ученического самоуправления.  
Расширять деятельность детских организаций как основы для межвозрастного конструктивного общения, социализации каждого учащегося; организовать деятельность ученического коллектива в соответствии с программами, утвержденными школе
6. Использовать ресурсы Интернет, мультимедийное обеспечение для дополнительного профессионального образования педагогов школы, для создания дополнительных условий при работе с одаренными учащимися.
7. Способствовать расширению сотрудничества между всеми службами ОУ и институтов социума для реализации цели школьного образования.
8. Развивать творческий потенциал учащихся, используя инновационные технологии, исследовательскую работу педагогов и учащихся, разработку авторских программ по работе с одаренными детьми.
9. Разработать программу предпрофильной подготовки обучающихся по профилю обучения через содержание учебного процесса.
10. Создать условия для практической направленности обучения за счет включения учащихся в реализацию социально-ориентированных учебных проектов и исследований по предпрофильной подготовке, ориентированных на особенности рынка труда.
11. Повысить качество преподавания и качество обучения по предметам, выбранным на государственную итоговую аттестацию.
12. Создать условия для реализации программ «Одаренные дети», «Здоровый ребенок», «Толерантность – потребность нашего времени», «Линия жизни (профилактика злоупотребления наркотиками и другими ПАВ среди детей и подростков) ».
13. Расширить публичность деятельности МБОУ «Первомайская ОШ имени Дьчкова Н.Н. » для привлечения нового контингента обучающихся, высококвалифицированных педагогов и повышения уровня конкурентоспособности профильного образовательного учреждения в образовательном пространстве муниципального образования .

## Приложение

### Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащие самообследованию.

№ п/п	Показатели	Единица измерения январь 2024г. /декабрь 2024г
<b>1</b>	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1.	Общая численность учащихся	<b>593</b>
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	<b>234</b>
1.3.	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	<b>322</b>
1.4.	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	<b>37</b>
1.5.	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	<b>65/0,11</b>
1.6.	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	<b>4</b>
1.7.	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	<b>4</b>
1.8.	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	<b>3.2</b>
1.9.	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	<b>3.1</b>
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	<b>0</b>
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетво-	<b>0</b>

	рительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	3/6,6
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	2/4,4
1.14	<b>Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса</b>	0
1.15	<b>Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты об среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса</b>	5
1.16	<b>Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса</b>	3/0,8
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	6/0,11
1.18	<b>Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся</b>	123/20,7
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	25/4,2
1.19.1	<b>Регионального уровня</b>	0
1.1	<b>Федерального уровня</b>	0
9.2		
1.19.3	<b>Международного уровня</b>	0
1.20	<b>Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся</b>	0/0
1.21	<b>Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся</b>	0/0
1.22	<b>Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в об-</b>	0/0

	<b>щей численности учащихся</b>	
1.23	<b>Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности обучающихся</b>	<b>0/0</b>
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	51
1.25	<b>Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников</b>	<b>47/95,5</b>
1.26	<b>Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников</b>	<b>46/94.9</b>
1.27	<b>Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников</b>	<b>0/0</b>
1.28	<b>Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) , в общей численности педагогических работников</b>	<b>3/6.1</b>
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.29.1	Высшая	7/11,9
1.29.2	Первая	2/3,8
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников, в общей численности педагогических работников, педагогический стаж которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	9/24.6
1.30.2	Свыше 30 лет	21/13.8
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет,	11/25.8
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	18/35.6,
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и адми-	46/93,8

1.34	<p>нистративно-хозяйственных работников</p> <p>Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников</p>	43/87.7
<b>2</b>	<b>Инфраструктура</b>	-
2.1.	Количество компьютеров в расчете на 1 учащегося	0.65
2.2.	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда	<b>43614</b>
2.3.	<b>Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота</b>	<b>да</b>
2.4.	<b>Наличие читального зала библиотеки, в том числе:</b>	<b>да</b>
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	<b>да</b>
2.4.2	С медиатекой	<b>нет</b>
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	<b>да</b>
2.4.4.	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	<b>да</b>
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	<b>да</b>
2.5.	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользования широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	
2.6.	<b>Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося</b>	<b>11.2кв.м.</b>









Пронумеровано, прошнуровано и  
скреплено печатью 46  
(сорок шесть) лист 46

И.о. директора



*[Signature]*  
Ф.Э.Исмаилова