

Принято на заседании
педагогического совета
протокол № 11
от 31.08 2021г.

Утверждаю
Директор МБОУ «Первомайская ОШ»
И.А.Саламатина
Приказ № 1112 от 31.08 2021г.



Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Первомайская ОШ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом МБОУ «Первомайская ОШ» и регламентирует содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и их перевода в следующий класс.

1.2. Промежуточная аттестация представляет собой:

-**вид внутришкольного контроля качества образования**, в результате которого фиксируется освоение обучающимися определенной части образовательной программы уровня общего образования и принимаются административные решения о возможности получать образование на следующем этапе обучения в данном образовательном учреждении;

-**процесс**, устанавливающий соответствие образовательных результатов обучающихся за определенный период требованиям федерального государственного стандарта уровня общего образования, федерального компонента государственного стандарта уровня общего образования, учебных программ по предметам учебного плана.

1.3. Цели промежуточной аттестации:

-определение качества результатов освоения основных образовательных программ уровней общего образования и определения их соответствия требованиям федерального государственного стандарта уровня общего образования, федерального компонента государственного стандарта уровня общего образования, учебных программ по предметам учебного плана.

-повышение ответственности каждого учителя-предметника за результаты обучения, степень освоения обучающимися государственных образовательных стандартов общего образования;

-получение объективной информации для принятия управленческих решений по повышению качества образования и образовательного процесса в школе.

1.4. Задачи промежуточной аттестации:

-объективная оценка образовательных результатов обучающихся на определенных этапах освоения основных образовательных программ;

-выявление затруднений педагогов в выборе программ, форм и методов обучения;

-контроль за выполнением программ по предметам учебного плана на ступенях НОО, ООО, СОО.

- определение перспектив дальнейших направлений в работе с обучающимися, в том числе по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся;
- получение объективной информации для подготовки решения педагогического совета о переводе обучающихся в следующий класс.

1.5. Настоящее положение принимается на педагогическом совете, имеющим право вносить в него изменения и дополнения.

1.6 Промежуточная аттестация подразделяется на:

-**годовую аттестацию**-оценку качества усвоения обучающимися объема содержания учебного предмета за учебный год;

- **четвертную и полугодическую аттестацию** - оценку качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (четверти, полугодия) на основании текущей аттестации;

- **текущий контроль образовательных результатов** - оценку качества усвоения содержания компонентов какой – либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе его изучения обучающимися.

1.7. **Текущий контроль образовательных результатов обучающихся** проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых образовательных результатов, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций, административный контроль: **входной, промежуточный, итоговый.**

1.8. **Четвертная аттестация** проводится во 2-9 классах по окончании каждой четверти (4 раза в год).

Полугодовая аттестация проводится в 10-11 классах по окончании полугодий.

1.9. Промежуточная аттестация обучающихся уровня **начального общего образования** проводится с учетом требований к результатам освоения основной образовательной программы начального общего образования:

- **личностным**, включающим готовность и способность обучающихся к саморазвитию, сформированность мотивации к обучению и познанию, ценностно-смысловые установки обучающихся, отражающие их индивидуально-личностные позиции, социальные компетенции, личностные качества; сформированность основ гражданской идентичности (не оцениваются, обобщенная оценка представляется в результатах мониторинговых исследований, проводимых педагогом- психологом).

- **метапредметным**, включающим освоенные обучающимися универсальные учебные действия (познавательные, регулятивные и коммуникативные), обеспечивающие овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу умения учиться, и межпредметными понятиями.

- **предметным**, включающим освоенный обучающимися в ходе изучения учебного предмета опыт специфической для данной предметной области деятельности по получению нового знания, его преобразованию и применению, а также систему основополагающих элементов научного знания, лежащих в основе современной научной картины мира.

2.0. Промежуточная аттестация, текущий контроль образовательных результатов обучающихся проводятся по предметам, включенным в учебный план класса.

II. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

2.1. Содержание и порядок проведения текущего контроля образовательных результатов обучающихся

2.1.1. Контроль образовательных результатов осуществляется в отношении всех обучающихся Школы с 2 по 11 класс.

2.1.2. Текущий контроль образовательных результатов обучающихся 1-ых классов в течение всего учебного года осуществляется вербально, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе.

2.1.3. Текущий контроль достижения планируемых результатов освоения курса ОРКСЭ осуществляется без фиксации его результатов в виде цифровой отметки. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества. Текущий контроль результатов освоения данного предмета проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.1.4. Текущий контроль результатов обучения, четвертная и полугодовая аттестация освоения элективных, факультативных курсов осуществляется на основании решения педагогического совета Школы.

2.1.5. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля образовательных достижений обучающихся определяются учителем, преподающим данный предмет, и отражаются в рабочих программах по предмету (в календарно-тематическом планировании).

2.1.6. График проведения обязательных форм текущего контроля образовательных достижений обучающихся (письменных контрольных работ), предоставляется учителем заместителю директора на каждую четверть (полугодие), является открытым для всех педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

2.1.7. Основными формами текущего контроля образовательных достижений обучающихся являются:

- устный ответ,
- тестирование,
- письменные работы (контрольные, самостоятельные, проверочные работы, диктант, изложение, сочинение)
- практические и лабораторные работы;
- защита рефератов и творческих работ.

2.1.8. Особенности оценки всех форм текущего контроля образовательных результатов обучающихся регламентируются критериями оценки образовательных результатов обучающихся. (Приложение №1).

2.1.9. В ходе текущего контроля образовательных результатов отметкой «2» («неудовлетворительно») не оценивается результат выполнения самостоятельной работы обучающего характера.

2.1.10. Отметка за выполненную письменную работу заносится в электронный журналы к следующему уроку, за исключением отметок за домашнее сочинение в 5-11-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в классный журнал через урок после проведения сочинения).

2.1.11. В случае отсутствия обучающегося на контрольной работе проводится «коррекция» и выставляется оценка в колонку «коррекция» за контрольную работу.

2.1.12. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок обучающимся сразу после пропуска занятий по уважительной причине. При выставлении неудовлетворительной отметки обучающемуся, учитель-предметник должен запланировать повторный опрос данного обучающегося на следующих уроках с выставлением отметки.

2.1.13. Текущий контроль образовательных результатов обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, осуществляется по предметам, включенным в этот план.

2.1.14. Текущие отметки ежедневно заносятся в классный журнал, в дневники обучающихся, электронные дневники и электронный журнал успеваемости. Не допускается выставление оценок «задним» числом.

2.1.15. Контроль хода текущего контроля образовательных результатов обучающихся осуществляют руководители методических объединений, заместитель директора, которые при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

2.1.16. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, осуществляется в этих учебных заведениях и учитывается при выставлении четвертной (полугодовой) оценки.

2.2. Содержание, формы и порядок проведения четвертной и полугодовой промежуточной аттестации обучающихся.

2.2.1. Четвертная (2-9 кл.), полугодовая (10-11 кл.) промежуточная аттестация обучающихся Школы проводится с целью определения качества образовательных результатов, освоения содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (четверть, полугодие, год).

2.2.2. Отметка обучающегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, **с учетом результатов письменных контрольных работ (проверочные, контрольные, диагностические, самостоятельные, тестовые)**

2.2.3. Отметка выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период.

2.2.4. При пропуске обучающимся по уважительной причине более 75% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть или полугодие обучающийся не аттестуется. В электронный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется.

2.2.5. Обучающийся имеет право сдать пропущенный материал учителю в каникулярное время и пройти четвертную, полугодовую аттестацию по данному предмету. В этом случае родители (законные представители) обучающихся в письменной форме информируют администрацию школы о желании пройти четвертную, полугодовую аттестацию не позднее, чем за неделю до начала каникул. Заместитель директора составляет график зачетных мероприятий в каникулярное время. Результаты зачетов по предмету (предметам) выставляются в электронный журнал, и на их основании проводится аттестация обучающегося.

2.2.6. В первом классе в течение первого полугодия контрольные работы не проводятся.

2.2.7. Родителям (законным представителям) обучающихся должна быть обеспечена возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, с результатами текущего контроля, посещаемости уроков, успеваемости.

Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной, полугодовой аттестации путём выставления отметок в дневники обучающихся, в том, числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации - в письменной форме под подпись родителей (законных) представителей обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

2.3. Содержание, формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации.

2.3.1. Годовая аттестация обучающихся 9-х и 11-х классов осуществляется по оценкам, полученным в течение учебного года, как округлённое по законам математики

до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимися в период учебного года по данному предмету.

2.3.2. При выставлении годовой оценки следует учитывать оценки за четверти (2 - 9 классы), полугодия (10-11 классы). Годовая оценка выставляется как среднее арифметическое четвертных (2-9 классы), полугодических (10-11 классы) оценок.

Годовые отметки по учебным предметам за текущий учебный год должны быть выставлены 20 мая во всех классах.

III. Порядок перевода обучающихся в следующий класс:

3.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме учебные программы образовательной программы соответствующего уровня и имеющие удовлетворительные годовые оценки, переводятся в следующий класс.

Обучающиеся, имеющие неудовлетворительную годовую оценку по учебному предмету, должны пройти промежуточную аттестацию по данному предмету в обязательном порядке.

3.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

3.4. Обучающиеся школы, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.5. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

3.3. Отметка «удовлетворительно» (3 балла) выставляется. Если обучающийся выполнил не менее половины работы, допустив при этом:

- не более двух грубых ошибок;
- либо не более одной грубой и одной негрубой ошибки и один недочет;
- либо три негрубые ошибки;
- либо одну негрубую ошибку и три недочета;
- либо четыре-пять недочетов.

3.4. Отметка «неудовлетворительно» (2 балла) выставляется, если обучающийся:

- выполнил менее половины работы;
- либо допустил большее количество ошибок и недочетов, чем это допускается для отметки «удовлетворительно».

4. Критерии выставления отметок за практические (лабораторные) работы

4.1. Отметка «отлично» (5 баллов) выставляется, если обучающийся:

- самостоятельно определил цель работы;
- самостоятельно выбрал и подготовил для работы необходимое оборудование;
- выполнил работу в рациональной последовательности и полном объеме с безусловным соблюдением правил личной и общественной безопасности;
- получил результаты с заданной точностью; оценил погрешность измерения (для обучающихся IX-XI классов);
- грамотно, логично описал проведенные наблюдения и сформулировал выводы из результатов опыта (наблюдения);
- экономно использовал расходные материалы;
- обеспечил поддержание чистоты и порядка на рабочем месте.

4.2. Отметка «хорошо» (4 балла) выставляется, если обучающийся:

- самостоятельно определил цель работы;
- самостоятельно выбрал и подготовил для работы необходимое оборудование;
- выполнил работу в полном объеме с безусловным соблюдением правил личной и общественной безопасности, но не в рациональной последовательности;
- выполнил не менее двух остальных требований, соответствующих отметке «отлично».

4.3. Отметка «удовлетворительно» (3 балла) выставляется, если обучающийся:

- самостоятельно определил цель работы;
- выбрал и подготовил для работы необходимое оборудование с помощью учителя;
- выполнил работу не менее чем на половину с безусловным соблюдением правил личной и общественной безопасности;
- выполнил не менее одного требования из числа остальных, соответствующих отметке «отлично».

4.4. Отметка «неудовлетворительно» (2 балла) выставляется, если обучающийся:

- не смог определить цель работы и подготовить необходимое оборудование самостоятельно;
- выполнил работу менее чем на половину, либо допустил однократное нарушение правил безопасности.

5. Виды ошибок и недочетов при выполнении работ

Грубыми считаются ошибки в результатах выполнения работ (отдельных заданий), обусловленные:

- незнанием основных понятий, законов, правил, классификаций, формул, единиц измерения величин;
- незнанием алгоритмов (последовательности) решения типичных учебных задач;
- неумением определить цель работы и не допускать отклонения от нее в ходе выполнения работы;
- некорректностью вывода (отсутствием логической связи между исходными

- посылками и выводимых из них заключением);
- нарушением правил безопасности при выполнении работ;
- небрежным отношением к учебно-материальной базе, повлекшим поломку (выход из строя) приборов, инструментов и другого оборудования.

К негрубым относятся ошибки в результатах выполнения работ (отдельных заданий), обусловленные:

- невнимательностью при производстве вычислений, расчетов и т.п. (ошибки в вычислениях);
- недостаточной обоснованностью (поспешностью) выводов;
- нарушением правил снятия показаний измерительных приборов, не связанным с определением цены деления шкалы;
- некритическим отношением к информации (сведениям, советам, предложениям), получаемой от других участников образовательного процесса и иных источников;
- нарушением орфоэпических, орфографических, пунктуационных и стилистических норм русского языка при выполнении работ (кроме работ по русскому языку).

Недочетами при выполнении работ считаются:

- несвоевременное представление результатов выполнения работы (превышение лимита времени, отведенного на ее выполнение);
- непоследовательностью изложения текста (информации, данных);
- оплиски (опечатки), оговорки, очитки (более трех в одной работе);
- нарушение установленных правил оформления работ;
- использование нерациональных способов, приемов решения задач, выполнения вычислений, преобразований и т.д.;
- небрежность записей, схем, рисунков, графиков и т.д.;
- использование необщепринятых условных обозначений, символов;
- отсутствие ссылок на фактически использованные источники информации;

Критерии выставления текущих отметок успеваемости

1. Общая характеристика оценочной шкалы

Отметки по результатам проверки и оценки выполненных обучающимися работ выставляются по пятизначной порядковой шкале.

1.1. Отметка «отлично» (5 баллов) выставляется, если обучающийся демонстрирует:

- уверенное знание и понимание учебного материала;
- умение выделять главное в изученном материале, обобщать факты и практические примеры, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи;
- умение применять полученные знания в новой ситуации;
- отсутствие ошибок и недочётов при воспроизведении изученного материала (самостоятельно устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя);
- соблюдение культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

1.2. Отметка «хорошо» (4 балла) выставляется, если обучающийся демонстрирует:

- знание основного учебного материала;
- умение выделять главное в изученном материале, обобщать факты и практические примеры, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи;
- недочёты при воспроизведении изученного материала;
- соблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

1.3. Отметка «удовлетворительно» (3 балла) выставляется, если обучающийся демонстрирует:

- знание учебного материала на уровне минимальных требований;
- умение воспроизводить изученный материал, затруднения в ответе на вопросы в изменённой формулировке;
- наличие грубой ошибки или нескольких негрубых ошибок при воспроизведении изученного материала;
- несоблюдение отдельных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

1.4. Отметка «неудовлетворительно» (2 балла) выставляется, если обучающийся демонстрирует:

- знание учебного материала на уровне ниже минимальных требований, фрагментарные представления об изученном материале;
- отсутствие умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы;
- наличие нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала;
- несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

2. Критерии выставления отметок за устные работы

2.1. Отметка «отлично» (5 баллов) выставляется, если обучающийся:

- последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагает учебный материал; даёт ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии;
- показывает понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей; умеет выделять главное, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами;

- самостоятельно анализирует и обобщает теоретический материал, результаты проведенных наблюдений и опытов; свободно устанавливает межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутриспредметные связи;
 - уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении новых, ранее не встречавшихся задач;
 - излагает учебный материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечает на дополнительные вопросы учителя;
 - рационально использует наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применяет упорядоченную систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу;
 - допускает в ответе недочеты, которые легко исправляет по требованию учителя.
- 2.2. Отметка «хорошо» (4 балла) выставляется, если обучающийся:
- показывает знание всего изученного учебного материала;
 - дает в основном правильный ответ; учебный материал излагает в обоснованной логической последовательности с приведением конкретных примеров, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов в использовании терминологии учебного предмета, которые может исправить самостоятельно при помощи учителя;
 - анализирует и обобщает теоретический материал, результаты проведенных наблюдений и опытов с помощью учителя;
 - соблюдает основные правила культуры устной речи, применяет упорядоченную систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ;
- 2.3. Отметка «удовлетворительно» (3 балла) выставляется, если обучающийся:
- демонстрирует усвоение основного содержания учебного материала, имеет пробелы, не препятствующие дальнейшему усвоению учебного материала;
 - применяет полученные знания при ответе на вопрос, анализе предложенных ситуаций по образцу;
 - допускает ошибки в использовании терминологии учебного предмета;
 - показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки;
 - затрудняется при анализе и обобщении учебного материала, результатов проведенных наблюдений и опытов;
 - дает неполные ответы на вопросы учителя или воспроизводит содержание ранее прочитанного учебного текста, слабо связанного с заданным вопросом;
 - использует неупорядоченную систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ.
- 2.4. Отметка «неудовлетворительно» (2 балла) выставляется, если обучающийся:
- не раскрыл основное содержание учебного материала в пределах поставленных вопросов;
 - не умеет применять имеющиеся знания к решению конкретных вопросов и задач по образцу;
 - допускает в ответе более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.

3. Критерии выставления отметок за письменные работы

- 3.1. Отметка «отлично» (5 баллов) выставляется, если обучающийся выполнил работу без ошибок и недочетов, либо допустил не более одного недочета.
- 3.2. Отметка «хорошо» (4 балла) выставляется, если обучающийся выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, либо не более двух недочетов.

Ознакомлены:

Терева Н. И. *[Signature]*
Бурко Ю. И. *[Signature]*
Ксенцова М. М. *[Signature]*
Титаренко Д. И. *[Signature]*
Цобуцкая Т. И. *[Signature]*
Ломова Н. Т. *[Signature]*
Абрамова З. Н. *[Signature]*
Ситникова Т. О. *[Signature]*
Ситникова С. М. *[Signature]*
Медведева З. М. *[Signature]*
Сухачева Н. В. *[Signature]*
Дервильева С. И. *[Signature]*

Пронумеровано, прошито и скреплено печатью
Директор школы И.А.Саламатина

