Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Первомайская общеобразовательная школа имени Дьячкова Н.Н.» Кировского района Республики Крым
ул. Советская, 2-А, с. Первомайское, Кировский район, Республика Крым, 297323
ИНН 9108118942 КПП 910801001 ОГРН 1159102004907 ОКПО 00799078
тел.: (36555) 5-55-85 E-mail: school-perv.kir11@crimeaedu.ru

ПРИКАЗ

«27» 02 2023 г. с.Первомайское № 21.1-О

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ 4-х классов в 2023 году.

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР), на основании Приказа МОНМ РК № 342 от 21.02.2023 г. «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Республики Крым в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», Приказа Отдела образования, молодёжи и спорта администрации Кировского района Республики Крым № 27 от 22.02.2023 г. «О проведении мониторинга качества подготовки учащихся общеобразовательных учреждениях Кировского района в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году»,

ПРИКАЗЫВАЮ :

1. Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком :

Предмет	Дата проведения	№ урока	№ каб.	Класс	Организатор проведения ВПР	Наблюдатель
Русский язык (1 часть)	16.03.2023	2	26	4 а	Горева Н.И.	Коновалова Ю.Н.
		2	19	4 б	Ткачёв О.О.	Крутоус Н.А.
		2	15	4 в	Малиновская А.В.	Султанова С.М.
Русский язык (2 часть)	17.03.2023	2	26	4 а	Ткачёв О.О.	Коновалова Ю.Н.
		2	19	4 б	Горева Н.И.	Крутоус Н.А.
		2	15	4 в	Малиновская А.В.	Султанова С.М.
Математика	28.03.2023	2	26	4 а	Малиновская А.В.	Коновалова Ю.Н.
		2	19	4 б	Ткачёв О.О.	Крутоус Н.А.
		2	15	4 в	Горева Н.И.	Султанова С.М.
	30.03.2023	2	26	4 а	Горева Н.И.	Коновалова Ю.Н.

Окружающий мир		2	19	4 б	Ткачёв О.О.	Крутоус Н.А.
		2	15	4 в	Малиновская А.В.	Султанова С.М.

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:

– по русскому языку (часть 1) – 16.03.2023 г. на 2 уроке;
– по русскому языку (часть 2) - 17.03.2023 г. на 2 уроке;
– по математике – 28.03.2023 г. на 2 уроке;
– по окружающему миру -30.03.2023 г. на 2 уроке.

3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

– по русскому языку
4-А – каб.26 (18 учащихся)
4-Б – каб.19 (24 учащихся)
4-В –каб.15 (24 учащихся)
– по математике
4-А- каб.26 (18 учащихся)
4-Б- каб.19 (24 учащихся)
4-В - каб.15 (24 учащихся)
– по окружающему миру
4-А- каб.26 (18 учащихся)
4-Б- каб.19 (24 учащихся)
4-В - каб.15 (24 учащихся)

4. Назначить ответственным организатором проведения ВПР в 4-х классах Гореву Н.И., заместителя директора.

5. Ответственному организатору проведения ВПР Горевой Н.И.:

5.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения МБОУ «Первомайская ОШ имени Дьячкова Н.И.» в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО, получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов .

5.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

предмет	**Дата проверки**	**Класс**	**Эксперты (председатель,члены комиссии)**
Русский язык	16.03.2023	4а	Сикачёва Н.П. Попова Н.Г.
		4б	Таран Г.Н. Цыбульская Г.П.
		4 в	Аблаева Э.Н. Дервишалиева Л.Э.

Русский язык	17.03.2023	4а	Попова Н.Г. Ксензова М.М.
		4б	Аблаева Э.Н. Коновалова Ю.Н.
		4 в	Крутоус Н.А. Дервишалиева Л.Э.
Математика	28.03.2023	4а	Попова Н.Г. Ксензова М.М.
		4б	Аблялимова Г.О. Цыбульская Г.П.
		4 в	Крутоус Н.А. Султанова С.М.
Окружающий мир	30.03.2023	4а	Коновалова Ю.Н. Сикачёва Н.П.
		4б	Таран Г.Н. Аблялимова Г.О.
		4 в	Цыбульская Г.П. Султанова С.М.

5.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

5.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

5.5. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-х классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО.

5.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

5.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один раз. В процессе проведения работы

заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

5.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.
5.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов.
5.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР.
5.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.
5.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в МБОУ «Первомайская ОШ имени Дьячкова Н.Н.» в виде бумажного протокола.
5.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО.
5.14.Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.
5.15.Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

– проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

– получить от Горевой Н.И. материалы для проведения проверочной работы;

– выдать комплекты проверочных работ участникам;

– обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

– заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

– собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Горевой Н.И.

5.16. Обеспечить хранение работ участников до 01.09.2024 г.

6. Назначить в группу технической поддержки и сдачи документов следующих специалистов : Мартынова А.С., Попову Н.Г., ,Ксензову М.М.

7. Экспертам проверки ВПР : Цыбульской Г.П.,,Сикачёвой Н.П.,

Таран Г.Н.,Поповой Н.Г.,Аблялимовой Г.О.,Аблаевой Э.Н.,Крутоус Н.А.,Ксензовой М.М.,Султановой С.М.,Дервишалиевой Л.Э. ,Коноваловой Ю.Н. предоставить отгул.

8.Дерябкиной В.Н. внести необходимые изменения в расписание занятий 4-х классов в дни проведения ВПР .
9.Классным руководителям 4-х классов довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.
10.Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор И.А.Саламатина

С приказом ознакомлена :
ГоревaН.И._____ЦыбульскаяГ.П._____
СикачёваН.П._____ТаранГ.Н._____ПоповаН.Г._____
Аблялимова Г.О._____Аблаева Э.Н._____Султанова С.М._____
Крутоус Н.А._____Ксензова М.М. _____Дервишалиева Л.Э._____
Мартынов А.С._____Коновалова Ю.Н._____
Дерябкина В.Н._____