



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Первомайская общеобразовательная школа имени Дьячкова Н.Н.» Кировского
района Республики Крым
ул. Советская, 2-А, с. Первомайское, Кировский район, Республика Крым, 297323
ИНН 9108118942 КПП 910801001 ОГРН 1159102004907 ОКПО 00799078
тел.: (36555) 5-55-85 E-mail: school-perv.kir11@crimeaedu.ru

ПРИКАЗ

« 28 » 02 2023 г. с.Первомайское № 22.3-О

*О внесении изменений в локальный акт школы
«Порядок приёма на обучение по образовательным программам начального
общего, основного общего и среднего общего
образования и перевода обучающихся из одной общеобразовательной
организации в другую», утверждённого Приказом от 30.10.2020 г.
№ 226-О*

Во исполнение Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 30 августа 2022 г. «О внесении изменений в Порядок приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458»

ПРИКАЗЫВАЮ :

1.Изменения, которые вносятся в Порядок приёма на обучение

1.1.В пункте 2.3. после слов «в сети Интернет» дополнить словами «,а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг(функций)»».(далее –ЕПГУ)

Дополнить абзац сноской следующего содержания :

«Постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861 « О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)»».

1.2. В пункте 2.4. в абзаце первом слова «с 1 апреля текущего года» заменить словами «не позднее 1 апреля текущего года».

1.3.Пункт 1.10. изложить в следующей редакции :

Заявление о приёме на обучение и документы для приёма на обучение подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала(сервисов)региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации(при наличии),интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в общеобразовательную организацию.

Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приёме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приёме на обучение направляется на указанный в заявлении о приёме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями)(законным(ыми)представителем(ями)ребёнка или поступающим)».

1.4.Пункт 1.9. дополнить следующим абзацем:

Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 1.9. (с изменениями), в качестве основания для приёма на обучение по основным общеобразовательным программам. При подаче заявления о приёме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 1.9.(с изменениями) ,за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное ,первоочередное и

преимущественное право приёма на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно».

1.5.Пункт 6.1. изложить в следующей редакции:

Факт приёма заявления о приёме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями)(законным(ыми)представителем(ями)ребёнка или поступающим, регистрируются в журнале приёма заявлений о приёме на обучение в школу. Уведомление о факте приёма заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ(при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации).Журнал приёма заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации(при наличии).

При подаче заявления о приёме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в школу после регистрации заявления о приёме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями)(законным(ыми)представителем(ями)ребёнка или поступающим, родителю(ям)(законному(ым)представителю(ям)ребёнка или поступающему выдаётся документ, заверенный подписью ответственного за приём заявлений о приёме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приёме на обучение и перечень представленных при приёме на обучение документов.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 марта 2023 г. и действует до 1 марта 2026 г .

3.Администратору школьного сайта Мартынову А.С. разместить данный приказ на официальном сайте школы.

4.Ответственному за приём документов Морозовой И.И. использовать в работе данные изменения.

5.Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

И.А.Саламатина

С приказом ознакомлен(а): Мартынов А.С._____Морозова И.И._____