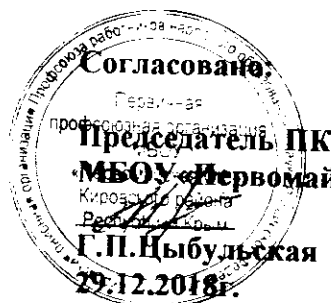


**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Первомайская
общеобразовательная школа» Кировского района
Республики Крым.**

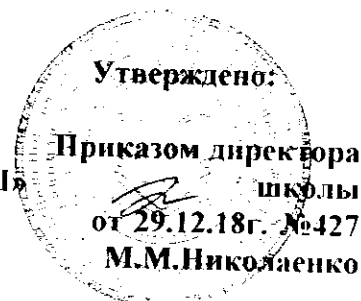


**Председатель ПК
МБОУ «Первомайская ОШ»**

**Г.П.Цыбульская
29.12.2018г.**

Принято:

**Педагогическим советом
МБОУ «Первомайская ОШ»
Протокол №2 от 28.12.2018г.**



**Приказом директора
школы
от 29.12.18г. №427
М.М.Николаенко**

**Политика
оператора в отношении обработки персональных данных.**

1. Введение

Настоящее Положение определяет политику МБОУ «Первомайская ОШ» МБОУ Кировского района Республики Крым (далее МБОУ) как оператора, осуществляющего обработку персональных данных, в отношении и защиты персональных данных.

1.1. Политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) разработана в соответствии с требованием Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановления Правительства Российской Федерации от 1.11.2012 №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», постановления Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 №211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными и муниципальными органами»

1.2. Политика разработана в целях обеспечения реализации требований законодательства Российской Федерации в области обработки персональных данных, направленного на обеспечение защиты прав и свобод человека и

гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, в частности в целях защиты от несанкционированного доступа и неправомерного распространения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах МБОУ.

1.3 Политика действует в отношении информации, которую МБОУ получает о субъекте персональных данных в процессе предоставления услуг или исполнения договорных обязательств.

1.4 Настоящая Политика раскрывает состав субъектов персональных данных; принципы, порядок и условия обработки персональных данных работников МБОУ и иных лиц, чьи персональные данные обрабатываются МБОУ, с целью обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.5. Персональные данные являются конфиденциальной, строго охраняемой информацией и на них распространяются все требования, установленные внутренними документами МБОУ по защите конфиденциальной информации.

2. Категории субъектов персональных данных

2.1 Перечень персональных данных, подлежащих защите в МБОУ формируется в соответствии с федеральным законодательством о персональных данных и внутренними документами МБОУ по защите персональных данных.

2.2 Сведениями, составляющими персональные данные, является любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.3 В зависимости от субъекта персональных данных МБОУ обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

- персональные данные обучающихся, воспитанников, их родителей или законных представителей - информация, необходимая МБОУ в связи осуществлением деятельности МБОУ согласно Устава, для отражения в отчетных документах о деятельности МБОУ в соответствии с требованиями федеральных законов, нормативных документов Правительства Республики Крым и иных нормативных правовых актов.

- персональные данные руководителя или сотрудника юридического лица, являющегося контрагентом МБОУ, необходимые МБОУ для выполнения своих обязательств в рамках договорных отношений с контрагентом и для выполнения требований законодательства Российской Федерации.

- граждан, обращающихся в МБОУ в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации»

3. Цели обработки персональных данных

3.1 МБОУ осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

- осуществления деятельности, предусмотренной Уставом МБОУ и действующим законодательством Российской Федерации;
- заключения, исполнения и прекращения гражданско-правовых договоров с физическими, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и иными лицами, в случаях, предусмотренных действующим законодательством;
- организации кадрового учета МБОУ, обеспечения соблюдения законов и иных нормативно-правовых актов, заключения и исполнения обязательств по трудовым и гражданско-правовым договорам; ведения кадрового делопроизводства, содействия сотрудникам в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, пользования различного вида льготами, исполнения требований налогового законодательства в связи с исчислением и уплатой налога на доходы физических лиц, а также единого социального налога, пенсионного законодательства при формировании и представлении персонифицированных данных о каждом получателе доходов, учитываемых при начислении страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обеспечение, заполнения первичной статистической документации, в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, федеральными законами, в частности: «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования», «О персональных данных»;
- работой с обращениями граждан в соответствии с Правилами рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей

4. Сроки обработки персональных данных

4.1. Сроки обработки персональных данных определяются в соответствии со сроком действия договора с субъектом персональных данных, Приказом Минкультуры РФ от 25.08.2010 № 558 «Об утверждении «Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения», а также иными требованиями законодательства РФ и нормативными документами.

4.2. В МБОУ создаются и хранятся документы, содержащие сведения о субъектах персональных данных. Требования к использованию в МБОУ данных типовых форм документов установлены Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки

персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

5. Права

5.1. МБОУ как оператор персональных данных, вправе:

- отстаивать свои интересы в суде;
- предоставлять персональные данные субъектов третьим лицам, если это предусмотрено действующим законодательством (налоговые, правоохранительные органы и др.);
- отказывать в предоставлении персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством;
- использовать персональные данные субъекта без его согласия, в случаях, предусмотренных законодательством.

5.2. Субъект персональных данных имеет право

- требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- требовать перечень своих персональных данных, обрабатываемых МБОУ и источник их получения;
- получать информацию о сроках обработки своих персональных данных; в том числе о сроках их хранения;
- требовать извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные его персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;
- обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействия при обработке его персональных данных;
- на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

6. Принципы и условия обработки персональных данных

6.1. Обработка персональных данных МБОУ осуществляется на основе принципов:

- законности и справедливости целей и способов обработки персональных данных;
- соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных, а также полномочиям МБОУ;
- соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;
- достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки; недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;
- недопустимости объединения, созданных для несовместимых между собой целей баз данных, содержащих персональные данные;
- хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки;
- уничтожения по достижении целей обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в их достижении.

6.2 Обработка персональных данных осуществляется на основании условий, определенных законодательством Российской Федерации.

7. Обеспечение безопасности персональных данных

7.1. МБОУ предпринимает необходимые организационные и технические меры для обеспечения безопасности персональных данных от случайного или несанкционированного доступа, уничтожения, изменения, блокирования доступа и других несанкционированных действий.

7.2. В целях координации действий по обеспечению безопасности персональных данных в МБОУ назначено ответственное лицо за обеспечение безопасности персональных данных.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящая Политика является внутренним документом МБОУ, общедоступной и подлежит размещению на официальном сайте <http://school-perv@yandex.ru>.

8.2. Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных, но не реже одного раза в три года. При внесении изменений в актуальной редакции указывается дата последнего обновления. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее

размещения, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики. Действующая редакция всегда находится на странице по адресу: <http://school-priv@yandex.ru>.

8.3. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется ответственным лицом за обеспечение безопасности персональных данных МБОУ.

8.4. Ответственность должностных лиц МБОУ, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами МБОУ.