



ПРИНЯТО

на заседании педагогического
совета

МБОУ «Льговская ОШ»

от «__» ____ 20__ г.

Протокол №

УТВЕРЖДЕНО

И.о. директора

МБОУ «Льговская ОШ»

____ Э.У. Ибраимова Приказ №__ от

«__» ____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О Попечительском совете Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
"Льговская общеобразовательная школа" Кировского района Республики Крым

2025г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона Республики Крым от 22.06.2015, №113-ЗРК/2015 «О попечительских советах», постановления Совета Министров Республики Крым от 24 ноября 2015 года № 742 «Об утверждении Типового положения о попечительских советах государственных (муниципальных) образовательных (научных) учреждений».

1.2. Попечительский совет является консультативно-совещательным органом государственного образовательного учреждения (далее - учреждение). Создается как негосударственная организация, в состав которой входят участники образовательного процесса и иные лица, заинтересованные в развитии образовательного учреждения, строит свою деятельность на принципах равноправия всех членов, коллегиальности, гласности принимаемых решений.

1.3. Попечительский совет МБОУ "Льговская ОШ" (далее - Попечительский совет) является органом самоуправления.

1.4. Настоящее Положение принимается на основании решения общего собрания трудового коллектива и утверждается директором.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Попечительского совета.

1.6. Порядок выбора членов и компетенция Попечительского совета определяется настоящим Положением.

1.7. Положение о Попечительском совете принимается на неопределенный срок.

Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения решением общего собрания трудового коллектива и утверждаются директором МБОУ "Льговская ОШ". После принятия редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Состав Попечительского совета.

2.1. Членами Попечительского совета могут быть участники образовательного процесса учреждения, а также граждане, представители организаций независимо от форм собственности, органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти Республики Крым, органов местного самоуправления.

2.2. Кандидатуры в состав Попечительского совета выдвигаются на общем собрании работников учреждения или по собственной инициативе путем подачи заявления. Персональный состав Попечительского совета определяется руководителем учреждения в порядке, предусмотренном Положением о Попечительском совете, на основании предложений общего собрания работников учреждения или заявлений, поданных руководителю по собственной инициативе.

2.3. Члены Попечительского совета входят в его состав добровольно и работают на общественных началах.

2.4. Попечительский совет возглавляет председатель, которым по должности является руководитель учреждения.

2.5. Председатель Попечительского совета:

- созывает и координирует работу Попечительского совета;
- организует подготовку и проводит заседания Попечительского совета;
- утверждает решения Попечительского совета;
- определяет функции заместителя, секретаря и других членов Попечительского совета;
- представляет Попечительский совет в отношениях с предприятиями, учреждениями и организациями по вопросам, отнесенным к его полномочиям.

2.6. Председатель Попечительского совета имеет право делегировать свои полномочия членам попечительского совета.

2.7. Из числа членов Попечительского совета избираются заместитель председателя Попечительского совета и секретарь Попечительского совета. Заместитель председателя и

секретарь избираются на первом заседании Попечительского совета большинством голосов при открытом голосовании и утверждаются председателем учреждения. Срок полномочий заместителя председателя и секретаря определяется положением о Попечительском совете, но не должен превышать 3 года.

2.8 Решения Попечительского совета принимаются на его заседаниях, которые проводятся ежеквартально согласно плану работы. Внеочередное заседание может быть созвано председателем Попечительского совета по мере необходимости либо по требованию членов Попечительского совета или учредителя. В период между заседаниями руководство Попечительским советом осуществляет председатель.

2.9. Заседание Попечительского совета является правомочным, если на нем присутствует большинство от числа всех членов Попечительского совета.

2.10. Решение Попечительского совета принимается путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председательствующего.

2.11. Решение Попечительского совета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем, ведущим протокол заседания. Решение Попечительского совета в семидневный срок доводится до сведения руководства и коллектива учреждения, заинтересованных лиц, а также общественности.

3. Основные задачи и направления деятельности Попечительского совета

3.1. Основными задачами деятельности Попечительского совета учреждения являются:

- сотрудничество с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Республики Крым, органами местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым, организациями и учреждениями независимо от форм собственности, а также физическими лицами, направленное на улучшение условий функционирования учреждения;
- содействие улучшению материально-технической, учебнопроизводственной, научной, культурной, спортивной, и иных баз учреждения;
- содействие привлечению дополнительных источников финансирования учреждения;
- содействие организации и проведению мероприятий, направленных на охрану жизни и здоровья физических лиц в учреждении;
- организация досуга и оздоровления обучающихся и сотрудников учреждения;
- содействие социально-правовой защите обучающихся и сотрудников учреждения;
- финансирование сферы социально-бытового обслуживания сотрудников учреждения;
- осуществление благотворительной деятельности;
- содействие в создании оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся;
- формирование предложений родительской общественности на виды образовательных услуг, в том числе дополнительных;
- содействие внедрению инновационных технологий в деятельность учреждения;
- участие в разработке и реализации программы развития учреждения;
- оказание организационно-методической, информационной поддержки, пропаганда результатов работы учреждения, содействие установлению и развитию социального партнерства.

3.2. Основными направлениями деятельности Попечительского совета учреждения являются:

- финансирование и реализация перспективных инициатив и нововведений, новых информационных технологий, способствующих дальнейшему развитию различных видов и форм повышения квалификации и профессиональной переподготовки сотрудников учреждения;
- содействие развитию системы непрерывного экономического, духовного и нравственного воспитания обучающихся, сотрудников учреждения, формированию их деловых и профессиональных качеств;

- поддержка новых форм научно-исследовательской деятельности, становления и развития научных школ учреждения;
- содействие в привлечении специалистов из организаций и учреждений независимо от форм собственности для исследований и разработки новых методов и форм повышения квалификации и профессиональной переподготовки сотрудников учреждения;
- инициативное содействие установлению и развитию межрегионального и международного сотрудничества учреждения по основным видам деятельности;
- содействие финансированию строительных объектов учебного, научного и социально-бытового назначения учреждения, приобретению оборудования, материалов, средств вычислительной и организационной техники, необходимых для учебного процесса и проведения научных исследований;
- оказание содействия в финансировании стажировок слушателей и преподавателей учреждения;
- оказание содействия в организации финансирования нововведений, способствующих дальнейшему совершенствованию управления учреждением;
- оказание содействия в улучшении качества предоставляемых учреждением услуг;
- оказание содействия в организации хозяйственной деятельности учреждения;
- пропаганда результатов деятельности учреждения;
- содействие в совершенствовании учебно-воспитательного процесса в учреждении;
- содействие в совершенствовании организации труда работников учреждения;
- оказание содействия в повышении уровня социальной защищенности работников учреждения;
- содействие в рассмотрении предложений, заявлений и жалоб граждан по вопросам организации работы учреждения и предоставления им услуг в области образования;
- оказание содействия в разрешении конфликтных ситуаций, возникающих между работниками учреждения и обслуживаемыми гражданами;
- разработка и внесение предложений в администрацию учреждения, а также в органы государственной власти по вопросам защиты прав и интересов участников учреждения;
- создание фонда поддержки и развития учреждения;
- содействие организации питания и медицинского обслуживания обучающихся учреждения;
- содействие организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий в учреждении;
- оказание помощи обучающимся из малообеспеченных семей и обучающимся-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, поддержка одаренных обучающихся, учреждение именных стипендий;
- иные направления деятельности Попечительского совета, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Республики Крым, другим нормативным правовым актам.

4. Права и ответственность Попечительского совета

4.1. Для осуществления возложенных функций Попечительскому совету предоставлены следующие права:

- создавать комиссии, инициативные и иные группы для решения задач, которые стоят перед Попечительским советом;
- входить в состав органов управления учреждения с правом совещательного голоса;
- принимать участие в рассмотрении обращений граждан по вопросам, касающимся работы учреждения, с целью содействия их решению;
- способствовать целесообразному расходованию бюджетных средств, выделяемых на содержание учреждения, а также средств, передаваемых в учреждение гражданами и юридическими лицами в качестве добровольных пожертвований и даров. В случае их нецелевого использования и расходования информировать об этом органы, осуществляющие контроль за деятельностью учреждения;

- вносить предложения в администрацию учреждения по вопросам совершенствования его деятельности в сфере образования, укрепления кадрового состава учреждения и развития его материально-технической базы;
- обращаться в государственные органы за консультационной и методической помощью по вопросам, относящимся к сфере его деятельности;
- принимать участие в конференциях, совещаниях, семинарах, а также выступать в средствах массовой информации по вопросам предоставления учреждением услуг в сфере образования;
- участвовать в проверке деятельности учреждения;
- запрашивать информацию у руководства учреждения о ходе и итогах реализации программы развития образования, о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств; - вносить предложения в план работы учреждения;
- учреждать фонд развития образования;
- получать общую информацию о деятельности учреждения, разъяснения по организации образовательного процесса.

4.2. Члены Попечительского совета обязаны:

- соблюдать настоящее Положение;
- взаимодействовать с другими органами учреждения;
- защищать интересы родителей и ученического сообщества в учреждении; -контролировать целевое использование внебюджетных средств учреждения, выделяемых по линии фонда попечителей;
- принимать активное участие в мероприятиях учреждения.

5. Порядок привлечения и использования финансовых и материальных ресурсов Попечительского совета государственного образовательного учреждения.

5.1. Бухгалтерский отчет деятельности Попечительского совета осуществляется по обычному порядку учета внебюджетной деятельности образовательного учреждения.

5.2. В целях контроля за целевым использованием средств внебюджетных средств учреждения Попечительский совет вправе создавать ревизионные комиссии. Комиссии создаются из числа членов Попечительского совета. Решение о создании ревизионной комиссии принимаются в общем порядке.

6. Заключительные положения

6.1. Попечительский совет прекращает свою работу по совместному решению лиц, принявших ранее решение о его создании, с информированием в семидневный срок учредителя учреждения.

6.2. После прекращения работы Попечительского совета документы и протоколы его работы хранятся в архиве учреждения.