

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
“Владиславовская общеобразовательная школа”  
Кировского района Республики Крым**

ПРИНЯТО  
педагогическим советом  
(протокол от 23.08.2023г. № 11 )

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МБОУ «Владиславовская ОШ»  
30.08.2023г. № 178-о

**Положение о рабочей программе учебного предмета, курса,  
дисциплины (модуля)**

**1. Общие положения**

1.1. Данное Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), ФГОС СОО, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413(с изменениями); ФГОС НОО, утв. приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286; ФГОС ООО, утв. приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287; Федеральная образовательная программа начального общего образования, утвержденная приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372; Федеральная образовательная программа основного общего образования, утвержденная приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370; Федеральная образовательная программа среднего общего образования, утвержденная приказом Минпросвещения России 18.05.2023 № 371; письмом Минобрнауки РФ от 01.01.2001г. № 22-06-147 «О содержании и правовом обеспечении должностного контроля руководителей образовательных учреждений», приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 11.06. 2021 г. № 1018 «Об утверждении Инструкции по ведению деловой документации в общеобразовательных организациях Республики Крым», с учетом рабочей программы воспитания, а также Уставом МБОУ «Владиславовская ОШ» (далее - школа).

1.2. В соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования (далее - ФГОС) рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) являются обязательным компонентом содержательного раздела основных образовательных программ общеобразовательной организации.

1.3. Рабочая программа - локальный нормативный акт общеобразовательной организации, обязательная часть содержательного раздела основных образовательных программ общеобразовательной организации, определяющий объем и содержание учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

1.4. Целью рабочей программы является планирование, организация и управление учебным процессом в рамках конкретного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

1.5. Педагогические работники Школы-гимназии обязаны осуществлять свою деятельность в соответствии с утвержденной рабочей программой.

1.6. Рабочая программа – часть основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

**II. Порядок разработки и хранения рабочей программы**

2.1. Разработка рабочих программ осуществляется на основе федеральных образовательных стандартов и федеральных образовательных программ (далее – ФОП).

2.2. При освоении образовательной программы начального общего образования обучение по учебным предметам “Русский язык”, “Литературное чтение”, “Окружающий мир” осуществляется на основе федеральных рабочих программ по соответствующим учебным предметам.

2.3. При освоении образовательной программы основного общего и среднего общего образования обучение по учебным предметам “Русский язык”, “Литература”, “Обществознание”, “История”, “География”, “Основы безопасности жизнедеятельности” осуществляется на основе федеральных рабочих программ по соответствующим учебным предметам».

2.4. При освоении образовательных программ начального, основного и среднего общего образования обучение по иным обязательным в соответствии с ФГОС НОО, ООО и СОО учебным предметам осуществляется на основе федеральных рабочих программ по соответствующим учебным предметам.

2.5. Если количество часов в учебном плане образовательной организации соответствует федеральному учебному плану, то учитель не разрабатывает рабочую программу, а школа утверждает федеральную рабочую программу. В этом случае учителем разрабатывается календарно-тематическое планирование к соответствующей рабочей программе.

2.6. Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и внеурочной деятельности разрабатываются на основе требований к результатам освоения основной образовательной программы с учетом основных направлений программ, включенных в структуру основной образовательной программы, и должны обеспечивать достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы.

2.7. Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей формируются с учетом рабочей программы воспитания.

2.8. Рабочая программа разрабатывается каждым учителем или группой педагогов одного предметного методического объединения на учебный год либо на уровень образования на основе федеральных рабочих программ.

При разработке рабочей программы необходимо соблюдать условие, что содержание и планируемые результаты разработанных учителями, должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральной рабочей программы.

2.9. Рабочие программы принимаются педагогическим советом школы и утверждаются приказом директора общеобразовательной организации в срок до 1 сентября текущего года.

2.10. Календарно-тематический план является обязательной частью рабочей программы, разрабатывается на один учебный год и утверждаются в установленном порядке. В нем отражается количество часов, отведенное на изучение предмета в целом, отдельных тем, разделов, уроков.

2.11. Календарно-тематический план (далее - КТП) обязательно должен включать следующие элементы: № урока, тема урока, дата проведения (план, факт).

Учитель вправе включать в тематическое планирование другие дополнительные разделы в соответствии со спецификой учебного предмета.

При разработке КТП должны быть учтены возможности использования электронных (цифровых) образовательных ресурсов, являющихся учебно-методическими материалами (мультимедийные программы, электронные учебники и задачники, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов), используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными в электронном (цифровом) виде и реализующими дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании. Указываются на каждый урок или на тему.

2.12. На предметах повышенной опасности учитель обязан проводить инструктаж по технике безопасности с фиксацией в теме урока (Приложение 1).

2.13. Утвержденные РП и КТП (в структуре основной образовательной программы) размещаются на сайте школы и находятся у учителя для осуществления учебного процесса (КТП – в печатном виде, РП - на электронном носителе).

### **III. Структура рабочей программы**

3.1. Рабочие программы учебных предметов, курсов должны содержать:

- 1) титульный лист;
- 2) содержание учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- 3) планируемые результаты урока (в соответствии с ФГОС) или требования к знаниям, умениям и навыкам (в соответствии с ФГОС);
- 4) тематическое планирование с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы.

Кроме того, необходимо указать образовательный стандарт, федеральную рабочую программу, на основе которой была разработана рабочая программа (или взята за основу).

3.2. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности должны содержать:

- 1) титульный лист;
- 2) содержание учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с указанием формы проведения занятия;
- 3) планируемые результаты урока (в соответствии с ФГОС) или требования к знаниям, умениям и навыкам (в соответствии с ФГОС);
- 4) тематическое планирование с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы.

3.3. Рабочие программы учебных курсов внеурочной деятельности также должны содержать указание на форму проведения занятий.

### **IV. Оформление рабочей программы и КТП**

4.1. Рабочая программа и КТП оформляется в электронном и печатном виде.

4.2. Электронный вариант рабочей программы хранится в электронном виде в учебной части.

4.3. Рабочая программа оформляется в электронном варианте.

4.4. 4.2. Электронная версия рабочей программы и КТП форматируется в редакторе Word шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, межстрочный интервал одинарный, выровненный по ширине, поля со всех сторон 1-3 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4; таблицы встраиваются непосредственно в текст. Тематическое планирование представляется в виде таблицы. Титульный лист рабочей программы не нумеруется. Образец оформления титульного листа в Приложении 2-6.

4.5. Печатная версия дублирует электронную версию.

### **V. Порядок внесения изменений в рабочую программу**

5.1. В случае необходимости корректировки рабочих программ директор Школы издает приказ о внесении изменений в ООП соответствующего уровня общего образования в части корректировки содержания рабочих программ.

5.2. Корректировка рабочих программ проводится в сроки и в порядке, установленными в приказе директора Школы о внесении изменений в ООП соответствующего уровня общего образования.

Корректировка отражается в листе коррекции (таблица 1).

## Лист коррекции

по \_\_\_\_\_  
(название предмета)

Учитель \_\_\_\_\_

<b>№ п/п</b>	<b>Название раздела, темы</b>	<b>Тема урока</b>	<b>Дата проведения по плану</b>	<b>Причина корректиро вки</b>	<b>Корректирую щие мероприятия</b>	<b>Дата проведения по факту</b>
				Совпадение с праздничным днём	Объединение тем	

## ВИДЫ ИНСТРУКТАЖА ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

№ п/и	Вид инструктажа	Время или причины проведения	Ответственный за проведение	Документ для регистрации
1	Вводный инструктаж по ТБ. Инструкция №	На первом уроке химии, биологии, физики, технологии, мастерских, спортивный зал в начале изучения предмета и с каждым вновь прибывшим учащимся	Зав. кабинетом, учитель	Классный журнал
2	Первичный на рабочем месте инструктаж по ТБ. Инструкция №	На первом уроке — правила техники безопасности при работе в кабинете химии, биологии, физики, технологии, мастерских, спортивный зал и с каждым вновь прибывшим учащимся	Зав. кабинетом, учитель	Классный журнал
3	Повторный инструктаж по ТБ. Инструкция №	На первом уроке в каждом полугодии	Зав. кабинетом, учитель	Классный журнал
4	Текущий инструктаж по ТБ. Инструкция №	Перед проведением лабораторных и практических работ, на первом уроке нового раздела по физ-ре	Учитель	Фиксируется только для практических работ в классном журнале(учителем)
5	Внеплановый	В случаях: а) грубого нарушения безопасности труда; б) получения травмы; в) отсутствия на занятиях (работе) более 60 дней; г) введения в действие новых правил, инструкций по охране труда и технике безопасности	Зав. кабинетом, учитель	Классный журнал
6	Целевой	В случаях: а) постановки химического эксперимента на вечерах занимательной химии; б) проведения экскурсий на промышленные предприятия и в химические лаборатории	Учитель	Специальный журнал

На первом уроке в сентябре химия, физика, биология и с каждым вновь прибывшим учащимся

Вводный инструктаж по ТБ. Инструкция №... Первичный на рабочем месте инструктаж по ТБ.

Инструкция №... (Далее тема урока)

Перед проведением лаб. Работ, практических работ

Текущий инструктаж по ТБ. Инструкция №.. Лабораторная работа № (Практическая работа №) .....

На первом уроке в сентябре на физ-ре, технологии и с каждым вновь прибывшим учащимся

Вводный инструктаж по ТБ. Инструкция №... Первичный на рабочем месте инструктаж по ТБ.

Инструкция №... Текущий инструктаж по ТБ. Инструкция №... (Далее тема урока)

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Владиславовская общеобразовательная школа»  
Кировского района Республики Крым**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Математика**

**5-9 класс**

**(базовый уровень)**

**Соответствует Федеральной образовательной программе основного общего образования, утверждённой приказом от 18.05.2023 года №370**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Владиславовская общеобразовательная школа»  
Кировского района Республики Крым**

**РАССМОТРЕНО**

на заседании МО  
учителей естественно-  
математического  
цикла  
Руководитель МО  
\_\_\_\_\_Андреюк Н.П.  
Протокол №1 от  
«\_30\_»\_\_08\_\_2023г

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора по  
учебно-воспитательной  
работе МБОУ  
"Владиславовская ОШ"  
\_\_\_\_\_Мелеховская Г.Г.  
«30»\_\_08\_\_2023г

**УТВЕРЖДЕНО**

И.о. директора МБОУ  
"Владиславовская ОШ"  
\_\_\_\_\_Погосян Д.А.  
Приказ №161-о\_от  
«30»\_\_08\_\_2023г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Математика**

**5 класс**

**(базовый уровень)**

**Соответствует Федеральной рабочей программе основного общего образования  
по математике (базовый уровень) для 5-9 классов**

**Количество часов: 170 (5 часов в неделю)**

**Срок реализации программы: 2023-2024 учебный год**

Составитель:

ФИО,

учитель математики, специалист высшей  
квалификационной категории

***Рассмотрено***

на заседании педагогического совета  
МБОУ "Владиславовская ОШ"  
Протокол от 30.08.2023 г. №12

**2023 год**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Владиславовская общеобразовательная школа»  
Кировского района Республики Крым**

**РАСМОТРЕНО**

на заседании МО  
учителей естественно-  
математического  
цикла

Руководитель МО

\_\_\_\_\_Андреюк Н.П.

Протокол №1 от

«\_30\_»\_\_08\_\_2023г

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора по  
учебно-воспитательной  
работе МБОУ

"Владиславовская ОШ"

\_\_\_\_\_Мелеховская Г.Г.

«30»\_\_08\_\_2023г

**УТВЕРЖДЕНО**

И.о. директора МБОУ  
"Владиславовская ОШ"  
\_\_\_\_\_Погосян Д.А.

Приказ №161-о\_от

«30»\_\_08\_\_2023г

**Календарно-тематический план**

**Математика**

**5 класс**

**(базовый уровень)**

**Количество часов: 170 (5 часов в неделю)**

**Срок реализации программы: 2023-2024 учебный год**

Составитель:

ФИО,

учитель математики, специалист высшей  
квалификационной категории

***Рассмотрено***

на заседании педагогического совета

МБОУ "Владиславовская ОШ"

Протокол от 30.08.2023 г. №12

**2023 год**



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Владиславовская общеобразовательная школа»  
Кировского района Республики Крым**

**РАСМОТРЕНО**

на заседании МО  
учителей естественно-  
математического  
цикла  
Руководитель МО  
\_\_\_\_\_Андреюк Н.П.  
Протокол №1 от  
«\_30\_»\_\_08\_\_2023г

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора по  
учебно-воспитательной  
работе МБОУ  
"Владиславовская ОШ"  
\_\_\_\_\_Мелеховская Г.Г.  
«30»\_\_08\_\_2023г

**УТВЕРЖДЕНО**

И.о. директора МБОУ  
"Владиславовская ОШ"  
\_\_\_\_\_Погосян Д.А.  
Приказ №161-о от  
«30»\_\_08\_\_2023г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
Внеурочная деятельность**

**Весёлая математика**

**5 класс**

Направление: **общеинтеллектуальное**

Количество часов: **34 (1 час в неделю)**

Срок реализации программы: **2023-2024 учебный год**

Составитель:

ФИО,

учитель математики, специалист высшей  
квалификационной категории

***Рассмотрено***

на заседании педагогического совета  
МБОУ "Владиславовская ОШ"  
Протокол от 30.08.2023 г. №12

**2023 год**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Владиславовская общеобразовательная школа»  
Кировского района Республики Крым**

**РАСМОТРЕНО**

на заседании МО  
учителей естественно-  
математического  
цикла  
Руководитель МО  
\_\_\_\_\_Андреюк Н.П.  
Протокол №1 от  
«\_30\_»\_\_08\_\_2023г

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора по  
учебно-воспитательной  
работе МБОУ  
"Владиславовская ОШ"  
\_\_\_\_\_Мелеховская Г.Г.  
«30»\_\_08\_\_2023г

**УТВЕРЖДЕНО**

И.о. директора МБОУ  
"Владиславовская ОШ"  
\_\_\_\_\_Погосян Д.А.  
Приказ №161-о от  
«30»\_\_08\_\_2023г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ФАКУЛЬТАТИВ**

**Математика. Подготовка к ЕГЭ  
10 класс.**

**Количество часов: 34 (1 час в неделю)**

**Срок реализации программы: 2023-2024 учебный год**

Составитель:

ФИО,

учитель математики, специалист высшей  
квалификационной категории

***Рассмотрено***

на заседании педагогического совета  
МБОУ "Владиславовская ОШ"  
Протокол от 30.08.2023 г. №12

**2023 год**

Лист коррекции рабочей программы учителя Мелеховской Г.Г..

ФИО

по \_\_\_\_\_ предмет

в \_\_\_\_\_ классе

№ п/п	Название раздела, темы	Тема урока	Дата проведен ия по плану	Причина корректировки	Корректиру ющие мероприятия	Дата проведени я по факту