



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Солнышко»

с.Муромское Белогорского района Республики Крым

МБДОУ д\с «Солнышко» с.Муромское Белогорского района Республики Крым

297615, Республика Крым, Белогорский район, с.Муромское ул.Почтовая, 40

sadik_solnishko-muromskoe@crimeaedu.ru

ПРИКАЗ

01.09.2022 г.

с. Муромское

№ 127

**«Об организации питания в
МБДОУ детский сад «Солнышко»
на 2022-2023 учебный год»**

В соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 32 от 27.10.2020г. «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Постановлением Совета Министров Республики Крым № 597 от 14.11. 2017 года «Об установлении максимального размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в государственных и муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Республики Крым в 2018 году», Приказом Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым №1036/68 от 24.04.2017г. «Об утверждении Методических рекомендаций по организации питания в дошкольных и общеобразовательных организациях Республики Крым, Постановлением администрации Белогорского района Республики Крым № 616 от 29.12.2017 года «Об утверждении Порядка обеспечения питанием воспитанников и учащихся муниципальных дошкольных и образовательных организаций Белогорского района Республики Крым»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание детей в МБДОУ детский сад «Солнышко» с.Муромское на 2022- 2023 учебный год в соответствии с «Примерными 10- дневными рационами питания (меню) для организации питания детей в возрасте от 3 до 7 лет в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования».
2. Организовать питание воспитанников в соответствии с требованиями, установленными санитарными правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

3. Назначить ответственным за организацию питания заведующего хозяйством Гончарову Анну Игореву, в обязанности вменить:

- ежедневное составление заявки на приготовление питания на основании данных о фактическом наличии детей в детском саду,
- за списание продуктов питания и предоставление ежемесячной отчетности в бухгалтерию управления образования, молодежи и спорта;
- ведение журнала бракеража скоропортящихся пищевых продуктов, поступающих на пищеблок;
- журнала бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья;
- журнала учета температурного режима холодильного оборудования;
- журнала учета температуры и влажности в складских помещениях;
- журнала здоровья.

4. Утвердить график выдачи питания, график приема пищи, график ежедневного кипячения воды для соблюдения питьевого режима в МБДОУ детский сад «Солнышко» с. Муромское на 2022-2023 учебный год.

5. Повару Сычевой Е.П., строго соблюдать технологию приготовления блюд, отпускать блюда согласно режиму питания через раздаточный стол.

6. Не допускать нахождение посторонних лиц и сотрудников на пищеблоке без специальной одежды.

7. Возложить персональную ответственность за ежедневный отбор суточной пробы готовой продукции в установленном порядке и за её хранение в течении 48 часов (не считая субботы и воскресения) в специальном холодильнике на повара Сычеву Елену Петровну.

8. Членам бракеражной комиссии в составе:

- председатель воспитатель-Гончарова Вера Викторовна,
- повар Сычева Елена Петровна,
- помощник воспитателя Чудесенко Наталья Алексеевна.

ежедневно заносить в контрольный журнал результаты органолептической оценки приготовленной пищи.

9. Работникам пищеблока запрещается раздеваться на рабочем месте и хранить личные вещи.

10. Ответственность за организацию питания детей в каждой группе несут воспитатели и помощники воспитателя.

11. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий

Н.Л.Пригодюк



С приказом ознакомлены:

Гончарова В.В.

Чудесенко Н.А.

Сычева Е.П.